

## Extra Ordinary Part - IX /1992

Extra No.	Date	Department
Extra No.1	06-01-1992	Finance Department
Extra No.2	07-02-1992	Legal Department
Extra No.3	07-02-1992	Legal Department
Extra No.4	08-02-1992	Legal Department
Extra No.5	13-02-1992	Legal Department
Extra No.6	13-02-1992	Other
Extra No.7	18-02-1992	Other
Extra No.8	20-02-1992	Other
Extra No.9	20-02-1992	Other
Extra No.10	21-02-1992	Legal Department
Extra No.11	21-02-1992	Legal Department
Extra No.12	21-02-1992	Legal Department
Extra No.13	24-02-1992	Legal Department
Extra No.14	27-02-1992	Legal Department
Extra No.15	27-02-1992	Other
Extra No.16	27-02-1992	Other
Extra No.17	27-02-1992	Other
Extra No.18	27-02-1992	Other
Extra No.19	27-02-1992	Other
Extra No.20	27-02-1992	Other
Extra No.21	29-02-1992	Legal Department
Extra No.22	17-03-1992	Other
Extra No.23	23-03-1992	Other
Extra No.24	25-03-1992	Legal Department
Extra No.25	25-03-1992	Legal Department
Extra No.26	26-03-1992	Legal Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.27	27-03-1992	Other
Extra No.28	30-03-1992	Legal Department
Extra No.29	30-03-1992	Legal Department
Extra No.30	01-04-1992	Legal Department
Extra No.31	01-04-1992	Legal Department
Extra No.32	01-04-1992	Legal Department
Extra No.33	01-04-1992	Legal Department
Extra No.34	02-04-1992	Legal Department
Extra No.35	02-04-1992	Legal Department
Extra No.36	02-04-1992	Legal Department
Extra No.37	03-04-1992	Legal Department
Extra No.38	09-04-1992	Legal Department
Extra No.39	28-04-1992	Legal Department
Extra No.40	28-04-1992	Legal Department
Extra No.41	28-04-1992	Legal Department
Extra No.42	29-04-1992	Legal Department
Extra No.43	07-05-1992	Legal Department
Extra No.44	14-05-1992	Legal Department
Extra No.45	16-05-1992	Legal Department
Extra No.46	04-06-1992	Legal Department
Extra No.47	20-06-1992	Legal Department
Extra No.48	20-06-1992	Legal Department
Extra No.49	21-07-1992	Other
Extra No.50	21-07-1992	Other
Extra No.51	31-07-1992	Legal Department
Extra No.52	01-08-1992	Legal Department
Extra No.53	03-08-1992	Legal Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.54	03-08-1992	Legal Department
Extra No.55	04-08-1992	Legal Department
Extra No.56	24-08-1992	Legal Department
Extra No.57	27-08-1992	Legal Department
Extra No.58	09-09-1992	Legal Department
Extra No.59	19-09-1992	Legal Department
Extra No.60	30-09-1992	Legal Department
Extra No.61	19-10-1992	Legal Department
Extra No.62	13-11-1992	Legal Department
Extra No.63	18-11-1992	Legal Department
Extra No.64	25-11-1992	Legal Department
Extra No.65	01-12-1992	Legal Department
Extra No.66	28-12-1992	Legal Department
Extra No.67	28-12-1992	Legal Department
Extra No.68	28-12-1992	Legal Department
Extra No.69	28-12-1992	Legal Department
Extra No.70	31-12-1992	Legal Department



सममेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, JANUARY 6, 1992/PAUSA 16, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૩મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જાએચએન-૪૨) જાએસઆર/૧૦૯૧/(૭૦)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

હ. ન. પંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GUJARAT SALES TAX RULES, 1970.

ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જાએચએન-૪૨) જાએસઆર/૧૦૯૧ (૭૦) ૬.—ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું અને ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૮૬ ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ તેની પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮૬ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો 'ગુજરાત વેચાણવેરા (ત્રીજા સુધારા) નિયમો, ૧૯૯૧' કહેવાશે.



૨. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩૭માં, પેટા-નિયમ (૧)ને બદલે, નીચેનો મળકૂર મૂકવો :—

“(૧) (ક) કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૩)ના પરંતુક હેઠળ આવતા હોય તે સિવાયના કલમ ૪૧ અને કલમ ૪૪ હેઠળનો આકારણીનો હુકમ, નમૂના ૩૯ મુજબ રહેશે.

(ખ) કલમ ૪૧ ની પેટા-કલમ (૩)ના પરંતુક હેઠળનો આકારણીનો હુકમ, નમૂના ૩૯-ક મુજબ રહેશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭-ક પછી, નીચેનો મળકૂર દાખલ કરવો :—

“૩૭-ખ. જે શરતોને અધીન રહીને, કમિશનર, કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૩) ના ત્રીજા પરંતુક હેઠળ આકારણી ગણવાની છૂટ આપી શકાય તે શરતો બાબત.

(૧) કમિશનર, કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૩) ના ત્રીજા પરંતુક હેઠળ એવી શરતોને અધીન રહીને આકારણી ગણવાની અને વિલંબ માફ કરવાની છૂટ આપી શકશે કે, આવો વિલંબ, વેરા ભરવામાં અથવા પત્રક ફાઈલ કરવામાં અથવા તે બંનેમાં ત્રીસ દિવસ કરતાં વધુ થયો નથી. (૨) વેપારી, તારીખ ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૧૯૮૧ના રોજ અથવા તે પહેલાં, પત્રક ફાઈલ કરે અને વેરાની પૂરેપૂરી રકમ તેના વ્યાજ સાથે ભરી દે, તો, કમિશનર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવતા ન હોય તેવા કેસોના સંબંધમાં, આકારણી ગણવાની છૂટ આપી શકશે.”

ગુજરાતના સભ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારનો નાયબ સચિવ.

નમૂનો ૩૯-ક

[જુઓ નિયમ ૩૭ (૧) (ખ)]

પ્રતિ,

રજિસ્ટ્રેશન પૃષ્ઠ નંબર.....

આકારણીની મુદત.....

સાહેબ,

તમે ફાઈલ કરેલા પત્રકના આધારે, કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૩)ના પરંતુક મુજબ, ઉપર દર્શાવેલી મુદત માટેની આપની આકારણી, આખરી ગણવામાં આવે છે.

પત્રક મુજબ વેચાણ વેરાનું કુલ ટર્નઓવર રૂ.....

પત્રક મુજબ ભરેલ કુલ વેરો રૂ.....

આ તમારી જાણ માટે છે.

આપનો વિશ્વાસુ,  
વેચાણવેરા અધિકારી.

સરકારી મધ્યમ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII] FRIDAY, FEBRUARY 7, 1992/MAGHA 18, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના  
ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



**THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX (GUJARAT AMENDMENT)  
BILL, 1992.**

**A BILL**

*further to amend the Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી  
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧.

**મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.**

**મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સન ૧૯૯૧ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખના રોજ અમલમાં આવેલો છે એમ ગણાશે.

૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૩૮માં-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, કોષ્ટકમાં, નોંધ ૧માં, કોલમ ૨માં, "૧૮૦૦" એ આંકડાને બદલે, "૧૫૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

"(ખ) વેરાની વાર્ષિક ચુકવણી અથવા વેરાના માસિક હપ્તાની ચુકવણી દરાવવામાં આવે તેટલી મુદતમાં અને તે રીતે કરવી જોઈશે."

(૩) પેટા-કલમ (પ)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

"(પ)(ક) રજિસ્ટર થયેલા માલિકે અથવા મુકરર ઓમ્નિબસનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી જે કોઈ વ્યક્તિએ આ કલમ હેઠળ વેરા ભર્યો હોય તે, વેરા અધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે જેના સંબંધમાં વેરા ભરવામાં આવ્યો છે તે મુકરર ઓમ્નિબસ એક મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી સળંગ મુદત માટે વાપરવામાં આવી નથી અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી નથી ત્યારે, જે મુદત માટે વેરા ભરવામાં આવ્યો હોય તેના દરેક પૂરેપૂરા મહિના માટે આવી ઓમ્નિબસના સંબંધમાં ભરેલા વેરાના વાર્ષિક દરના એક બારાંશ જેટલી રકમનું રિફંડ મેળવવાને તે હકદાર થશે. તેમ છતાં, ખંડ(ખ)માં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય,

વર્ષમાં રિફંડની કુલ રકમ-

(૧) સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસના કિસ્સામાં, લઈ જવા માટે પરવાનગી આપેલ ઉતારુ દીઠ ત્રણસો પંચાતેર રૂપિયા,

(૨) લકઝરી અથવા ટુરિસ્ટ મુકરર ઓમ્નિબસના કિસ્સામાં, લઈ જવા માટે પરવાનગી આપેલ ઉતારુ દીઠ છસો પંચાતેર રૂપિયા,

કરતાં વધવી જોઈશે નહિ.

પરંતુ આ ખંડ હેઠળ રિફંડની રકમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે, જેટલી મુદત સુધી મુકરર ઓમ્નિબસ વાપરવામાં આવી ન હોય અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી ન હોય તે મુદતના માત્ર પૂરા મહિના જ ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.

(ખ) રજિસ્ટર થયેલા માલિકે અથવા મુકરર ઓમ્નિબસનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી જે કોઈ વ્યક્તિએ આ કલમ હેઠળ વેરા ભર્યો હોય તે, રાજ્ય સરકારને અથવા રાજ્ય સરકાર આ અર્થે રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી અધિકૃત કરે તેવા, વાહનવ્યવહાર નિયામક, ગુજરાત રાજ્યના દરજ્જાથી

સન  
૧૯૫૮નો  
મુંબઈનો  
દપત્રો.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આર.ભ.

સન  
૧૯૫૮નો  
મુંબઈનો  
દપત્રો  
અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૩૮નો  
સુધારો.

ઉત્તરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા આધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે જેના સંબંધમાં વેરો ભરવામાં આવ્યો છે તે મુકરર ઓમ્નિબસ, એવા માલિક કે વ્યક્તિના કાબુ બહારનાં કારણોસર એક મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી પણ વર્ષમાં ત્રણ મહિના કરતાં વધુ સળંગ મુદત માટે વાપરવામાં આવી નથી અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી નથી ત્યારે જ મુદત માટે વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેના દરેક પૂરેપૂરા મહિના માટે આવી ઓમ્નિબસના સંબંધમાં ભરેલા વેરાના વાર્ષિક દરના એક બારાંશ જેટલી રકમનું રિફંડ મેળવવાને તે હકદાર થશે.

પરંતુ આ ખંડ હેઠળ રિફંડની રકમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે જેટલી મુદત સુધી મુકરર ઓમ્નિબસ વાપરવામાં આવી ન હોય અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી ન હોય તે મુદતના માત્ર પૂરા—મહિના જ ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.”

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં,—

(૧) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:—

“(ક) કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પ્રમાણિત કરવાની રીત ઠરાવવા માટે;”

(૨) ખંડ (ખ)માં “કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ” એ શબ્દો, ક્રોસ અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૩ની પેટા કલમો (૨) અને (૩) હેઠળ” એ શબ્દો, ક્રોસ અને આંકડા મૂકવા.

૪. (૧) મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

(૨) આવી રીતે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લેવામાં આવતા વેરાનો દર અને સદરહુ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૫) હેઠળ બે મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી સળંગ મુદત સુધી મુકરર ઓમ્નિબસ નહિ વાપરવા માટે વેરાના રિફંડ અંગેની જોગવાઈ પ્રવાસી વાહન ચલાવનારાઓને હાડમારી ઉભી કરે છે, એવી તેમની રજુઆતને લક્ષમાં લઈને સદરહુ કલમ ૩ સુધારવા ધાર્યું હતું, જેથી કરીને, સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસ ઉપર લેવામાં આવતા વેરાનો વાર્ષિક દર ૧૮૦૦ રૂપિયાથી ઘટાડીને ૧૫૦૦ રૂપિયા સુધીનો કરી શકાય અને ઉપયોગ ન કર્યાની ઓછામાં ઓછી બે મહિનાની મુદત ઘટાડી એક મહિનાની કરી શકાય.

માત્ર કોન્ટ્રેક્ટ ફેરેન્સ તરીકે ઉપયોગમાં લેવાતી ઓમ્નિબસના વાણિજ્યિક ઉપયોગને ધ્યાનમાં લેતાં, સામાન્ય સંજોગોમાં આવી ઓમ્નિબસને ઘણા લાંબા સમય સુધી ઉપયોગ કર્યા વગર રાખવી તે તેના રજિસ્ટર થયેલા માલિકો માટે સામાન્યરીતે બિન-લાભપ્રદ થાય છે. સરકારના ધ્યાનમાં એવા કેસો પણ આવ્યા છે કે ઘણીવાર આવી ઓમ્નિબસ જેનો ઉપયોગ ન કર્યાનું જાહેર કર્યું હોય તે ચોરી-છુપીથી ચલાવવામાં આવતી હોય છે. જેને પરિણામે કરચોરી થવાથી સરકારની આવકમાં પારિણામિક ખોટ જાય છે. આથી કરચોરી અટકાવવા માટે સામાન્ય સંજોગોમાં નાણાંકીય વર્ષમાં ઓમ્નિબસનો ઉપયોગ ન કરવા માટેનું વેરાનું રિફંડ ત્રણ માસની કુલ મુદત સુધીજ મર્યાદિત કરવાની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું હતું, તેમ છતાં, રજિસ્ટર થયેલ માલિકના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે ત્રણ મહિના કરતાં વધુ મુદત માટે ઉપયોગ ન કર્યો હોય તેવી ઓમ્નિબસના પ્રામાણિક કેસમાં ન્યાય આપવા માટે ત્રણ મહિના કરતાં વધુ મુદત સુધી ઓમ્નિબસનો ઉપયોગ ન કરવા માટે વેરાનું રિફંડ આપવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. આ હેતુ માટે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૧૯૮૧ (સન ૧૯૮૧નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૩૭) એ નામે ઓળખાતું વિધેયક, ગુજરાત વિધાનસભાના છેલ્લા સત્રમાં દાખલ કરવાની દ્રષ્ટિએ પ્રસિધ્ધ કર્યું હતું, પરંતુ સમયના અભાવે ગૃહમાં તે લઈ શકાયું ન હતું.

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
દપ્તરા  
અધિ-  
નિયમની  
કલમ  
૨૩નો  
સુધારો.

રદ કરવા  
બાબત અને  
અપવાદ.

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટહુકમ પ.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી ઉપરુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે સરકારે અધિનિયમ સુધારવા, મુમર્તી મોટર વાહન વેચ (ગુજરાત સુધારા) વટલુકમ, ૧૯૮૧ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી સરકારે વટલુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

રામસિંહ પરમાર.

### ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૨.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી મૂકવા ધારેલ કલમ ૩-કની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ)થી રાજ્ય સરકારને, જેટલી મુદતની અંદર અને જે રીતે વેરાની વાર્ષિક ચૂકવણી અથવા માસિક હપ્તોની ચૂકવણી કરવામાં આવશે તે મુદત અથવા રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી મૂકવા ધારેલ કલમ ૩-કની પેટા-કલમ (પ)ના ખંડ (ખ)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારે ખંડ (ખ)ના હેતુ માટે વાહન વ્યવહાર નિયમકના દરજ્જા કરતાં નીચલા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોઈપણ અધિકારીને, સરકારી રાજ્યવત્રમાં જહેરનામું પ્રસિધ્ધ કરીને, અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.—આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી મૂકવા ધારેલ કલમ ૨-કની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી રાજ્ય સરકારને, કલમ ૩-કની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ વાહનોને પ્રમાણિત કરવાની રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપરુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવરણક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર, તારીખ ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

રામસિંહ પરમાર.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમનાં નામે,

આર. એચ. ગોરી,

તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

IX-Extra-2-2

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

FRIDAY, FEBRUARY 7, 1992/MAGHA 18, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

૧. તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.





**GUJARAT BILL NO. 2 OF 1992.****THE GUJARAT PUBLIC WORKS CONTRACTS—DISPUTES ARBITRATION TRIBUNAL BILL, 1992.****A BILL**

*to provide for the constitution of a Tribunal to arbitrate in disputes arising from works contracts to which the State Government or a public undertaking is a party and to provide for matters connected therewith.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :—

**સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨.**

ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ વિધેયક, ૧૯૯૨.

જેમાં રાજ્ય સરકાર અથવા જાહેર સાહસ પક્ષકાર હોય તેવી, બાંધકામ કરારમાંથી ઉપસ્થિત થતી તકરારોની લવાદી માટે ટ્રિબ્યુનલની રચનાની જોગવાઈ કરવા અને તે સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક ;

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેનાનીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

પ્રકરણ-૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ, “ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) આ કલમ સન ૧૯૯૧ના ડિસેમ્બર મહિનાની પાંચમી તારીખે અમલમાં આવેલી છે એમ ગણાશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. (૧) આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

વ્યાખ્યાઓ.

(ક) “લવાદી અધિનિયમ” એટલે લવાદી અધિનિયમ, ૧૯૪૦;

(ખ) “લવાદી જોગવાઈ” એટલે, વર્તમાન અથવા ભવિષ્યના મતભેદો લવાદને સોંપવા અંગેની બાંધકામ કરારમાંની જોગવાઈ ;

(ગ) “બેન્ચ” એટલે, ટ્રિબ્યુનલની બેન્ચ;

(ઘ) “અધ્યક્ષ” એટલે ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ ;

(ચ) “તકરાર” એટલે, પૂરેપૂરાં બાંધકામ કરારનો અથવા તેના ભાગનો અમલ કરવા અથવા ન કરવામાંથી ઉપસ્થિત થતો, પચાસ હજાર રૂપિયા અથવા તેનાથી વધુ કોઈપણ રકમની કિંમતના કોઈ દાવાને લગતો કોઈપણ મતભેદ;

(છ) “સભ્ય” એટલે, ટ્રિબ્યુનલના સભ્ય અને તેમાં અધ્યક્ષનો સમાવેશ થાય છે ;

(જ) “પક્ષકાર” એટલે, બાંધકામ કરારનો પક્ષકાર અને તેમાં તેના અનુગામીઓ, એકઝીક્યુટરો, વહીવટદારો અથવા મુખ્યત્વારનો સમાવેશ થાય છે;

(ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે, કલમ ૨૦ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું ;

(ટ) “જાહેર-સાહસ” એટલે,—

(૧) કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩માં કરવામાં આવેલી વ્યાખ્યા મુજબની જેમાં રાજ્ય સરકાર એકાવન ટકાથી ઓછી ન હોય તેટલી ભરપાઈ થયેલી શેર-મૂડી ધરાવતી હોય તેવી કોઈપણ કંપની અથવા તેવી કંપનીની (તે અધિનિયમના અર્થ પ્રમાણે) પેટા-કંપની હોય તેવી કંપની ; સન ૧૯૫૬નો ૧

(૨) કેન્દ્ર અધિનિયમ અથવા રાજ્ય અધિનિયમ વડે અથવા તે હેઠળ સ્થાપેલ અને રાજ્ય સરકારની માલિકીનું અથવા તેનાથી નિયંત્રિત (કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩માં વ્યાખ્યા કરેલ કંપની અથવા સ્થાનિક સત્તા મંડળ ન હોય તેવું) કોઈપણ કોર્પોરેશન ; સન ૧૯૫૬નો ૧

(૩) રાજ્યસરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવાં સ્થાનિક સત્તા મંડળોનો વર્ગ ;

(૬) “ટ્રિબ્યુનલ” એટલે, કલમ-૩ હેઠળ સ્થાપેલ ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ;

(૩) “બાંધકામ કરાર” એટલે, રાજ્ય સરકારે અથવા જાહેર-સાહસે અન્ય કોઈ વ્યક્તિ સાથે કોઈ મકાન અથવા ઉપરદળ બાંધકામ, બંધ, આડબંધ, નહેર, જળાશય, તળાવ, સરોવર, માર્ગ, કૂવા, પુલ, ગરનાળાં, કારખાનાં કે વર્કશોપના અથવા રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા રાજ્ય સરકારના અથવા યથાપ્રસંગજાહેર-સાહસના બાંધકામ, મરામત કે જળવાણી સાથે સંબંધ ધરાવતા તેના કોઈ કામનો અમલ કરવા માટે કરેલો કરાર અને તેમાં—

(૧) આવાં કામો પૈકી કોઈ કામનો અમલ કરવા સાથે સંબંધ ધરાવતો માલ પૂરો પાડવા માટે કરેલ કરાર ;

(૨) માલની ખરીદી કે વેચાણ માટે રાજ્ય સરકારના સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ પરચેઝ ઓર્ગેનીઝેશન દ્વારા કરેલ કરાર, નો સમાવેશ થાય છે.

(૨) આ અધિનિયમમાં વાપરેલા અને જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ લવાદી અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

#### પ્રકરણ—૨

##### ટ્રિબ્યુનલની રચના

ટ્રિબ્યુનલની  
રચના  
અને રચના.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સોંપવામાં આવેલ હક્કમત, સત્તા અને અધિકાર વાપરવા માટે, ‘ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ’ એ નામે ઓળખાતું એક ટ્રિબ્યુનલ સ્થાપશે.

(૨) ટ્રિબ્યુનલ, અધ્યક્ષ અને રાજ્ય સરકાર નીચે તેટલી સંખ્યાના બીજા સભ્યોનું બનશે.

(૩) કોઈ વ્યક્તિ નીચેની નિમણૂક માટે લાયક ગણાશે નહિ:—

(ક) અધ્યક્ષ તરીકે, જો તે હાઈકોર્ટ જજ ન હોય અથવા જજ તરીકે રહી ચૂકેલી ન હોય; અને

(ખ) ટિબ્યુનલના સભ્ય તરીકે, જો તે—

(૧) ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી જિલ્લા જજ ન હોય અથવા રહી ચૂકેલ ન હોય; અથવા

(૨) ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ સુધી, ગુજરાત સરકારના સચિવ ન હોય અથવા સચિવ તરીકે રહી ચૂકેલ ન હોય; અથવા

(૩) ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ સુધી, ગુજરાત સરકારના મુખ્ય ઈન્જનેર ન હોય અથવા રહી ચૂકેલ ન હોય.

ટ્રિબ્યુનલના  
અધ્યક્ષ અને  
બીજા સભ્યો  
ની સંખ્યાની  
શરતો.

૪. (૧) ટિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને સભ્ય પોતાનો હોદ્દો ધારણ કરે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી, અથવા,—

(ક) અધ્યક્ષની બાબતમાં, પાસઠ વર્ષની ઉંમરે ન પહોંચે ત્યાં સુધી; અને

(ખ) બીજા કોઈ સભ્યની બાબતમાં પાસઠ વર્ષની ઉંમરે ન પહોંચે ત્યાં સુધી,

એમાંથી જે વહેંચ હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૨) અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને તેમની સેવાનાં અન્ય શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે :

પરંતુ અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યના પગાર અને ભથ્થામાં અને તેમની સેવાની બીજી શરતોમાં, તેમની નિમણૂક પછી તેમને ગેરલાભ થાય એ રીતે ફેરફાર કરી શકાશે નહિ.

(૩) (ક) અધ્યક્ષ અથવા અન્ય સભ્ય, રાજ્ય સરકારને સંબોધેલી લેખિત નોટીસથી પોતાની સહી કરીને પોતાના હોદ્દાનું રાજીનામું આપી શકશે.

(ખ) અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈપણ સભ્યને, તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં તેમના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ, સિવાય કે હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ કરેલી તપાસમાં આવા અધ્યક્ષને અથવા બીજા સભ્યને તેમની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને આ આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય, અને તેમાં ગેરવર્તણૂક કે અસમર્થતા સિધ્ધ થઈ હોવાના આધાર પર રાજ્ય સરકારે હુકમ કર્યો હોય.

(ગ) ખંડ (ખ) હેઠળની તપાસ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે કરવામાં આવશે.

૫. (૧) અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યના મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા નિમણૂકની મુદત સમાપ્તિ અથવા રૂખસદના કારણે અથવા બીજા ગમે તે કારણસર કોઈ ખાલી જગ્યા પડે તો યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિની નિમણૂક કરીને આવી ખાલી જગ્યા ભરવામાં આવશે.

ખાલી જગ્યા અને હંગામી ગેરહાજરી.

(૨) જો કોઈ સભ્ય માંદગી અથવા અન્ય અશક્તિને કારણે, પોતાના હોદ્દાની ફરજ બજાવવામાં હંગામી રીતે અસમર્થ બને તો, રાજ્ય સરકાર એક સાથે છ મહિનાથી વધુ ન હોય તેવી ગમે તેટલી મુદત માટે, તેની ફરજ અદા કરવા માટે યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી અન્ય કોઈ વ્યક્તિને નીમી શકશે અને એ રીતે નિમણૂક વ્યક્તિને, તે સમય દરમિયાન, જે વ્યક્તિની જગ્યાએ તે નિમાઈ હોય તે વ્યક્તિને હતી તેવી જ સત્તા રહેશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) અથવા (૨) માં ઉલ્લેખ કરેલી કોઈ ખાલી જગ્યા અથવા હંગામી ગેરહાજરીના કારણે જ માત્ર ટ્રિબ્યુનલ ગેરકાયદેચાણે છે એમ ગણાશે નહિ.

૬. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી સંખ્યામાં, ટ્રિબ્યુનલના અધિ-કારીઓ અને કર્મચારીઓ નીમી શકશે.

ટ્રિબ્યુનલને સ્ટાફ.

(૨) ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને આપવાના પગાર અને ભથ્થાં તેમજ તેમની સેવાની અન્ય શરતો, ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે.

૭. (૧) ટ્રિબ્યુનલનું મુખ્ય મથક, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને નક્કી કરે તેવા રહેશે.

ટ્રિબ્યુનલનું મુખ્ય મથક.

(૨) પેટા-કલમ (૧) માં ગમે તે મંજૂર હોય તે છતાં, ટ્રિબ્યુનલની બેઠક રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી, ટ્રિબ્યુનલ નક્કી કરે તેવા, તેના મુખ્ય મથક સિવાયના સ્થળે કે સ્થળોએ ભરી શકાશે.

### પ્રકરણ-૩

#### ટ્રિબ્યુનલને રેફરન્સ કરવા અને તેની કાર્યરીતિ બાબત

૮. (૧) બાંધકામ કરારના પક્ષકારો વચ્ચે કોઈ તકરાર ઉપસ્થિત થાય ત્યારે, ગમે તે પક્ષકારે, આવા બાંધકામ કરારમાં લવાદની જોગવાઈ હોય કે ન હોય તે છતાં, જે તારીખે તકરાર ઉપસ્થિત થઈ હોય તે તારીખથી એક વર્ષની અંદર, આવી તકરારો લેખિતમાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા દસ્તાવેજે અથવા અન્ય પુરાવા અને તેવી ફી સામેલ કરીને, લવાદી માટે ટ્રિબ્યુનલને મોકલવી જોઈશે.

ટ્રિબ્યુનલને રેફરન્સ કરવા અને એવોર્ડ બાબત.

(૨) પેટા કલમ (૧) હેઠળ રેફરન્સ મળ્યે, ટ્રિબ્યુનલને પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી તપાસ કર્યા પછી, એમ ખાતરી થાય કે, રેફરન્સના સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળની જરૂરીયાતોનું પાલન કરવામાં આવ્યું છે તો, તેવું લખાણ સ્વીકારી શકશે અને ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાતરી ન થાય ત્યારે તે, સંક્ષિપ્ત રીતે તેવો રેફરન્સ નામંજૂર કરી શકશે.

(૩) પેટા કલમ (૨) હેઠળ ટ્રિબ્યુનલ રેફરન્સ સ્વીકારે ત્યારે, પુરાવો નોંધવો જરૂરી હોય તો તે નોંધ્યા પછી, અને રેકૉર્ડ ઉપરની મહત્વની બાબત જોયા પછી અને પોતાની દલીલો રજૂ કરવા માટે પક્ષકારોને તક આપીને ટ્રિબ્યુનલ, તે માટેનાં કારણો આપીને એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ આપશે.

(૪) ટ્રિબ્યુનલે, પોતે સ્વીકારેલ રેકૉર્ડ્સ હાથ ધરવા માટે અને તેની કાર્યવાહી કરતી વખતે તેમજ એવોર્ડ આપવામાં તમામ વાળબી ઝડપ રાખવી જોઈશે અને જે તારીખે ટ્રિબ્યુનલે રેકૉર્ડ્સ દાખલ કર્યો હતો તે તારીખથી ચાર મહિનાની અંદર એવોર્ડ આપવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે.

(૫) ટ્રિબ્યુનલે આપેલ વચગાળાના એવોર્ડ સહિતનો એવોર્ડ, કલમો ૧૧ અથવા ૧૨ હેઠળ કોઈ હુકમ કર્યો હોય તો તેને અધીન રહીને, આખરી ગણાશે અને તકરારના પક્ષકારોને બંધનકર્તા રહેશે.

(૬) કલમ ૧૧ અથવા ૧૨ હેઠળ કરેલા કોઈ હુકમથી બહાવ રાખ્યો હોય અથવા તેમાં ફેરફાર કર્યો હોય તેવો અથવા તે મુજબના વચગાળાના એવોર્ડ સહિતનો એવોર્ડ, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ ની કલમ ૨ના અર્થ મુજબ, જેની સ્થાનિક હદોની અંદર એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડ આપ્યો હોય તે મૂળ હુકમતની મુખ્ય કોર્ટનું હુકમનામું છે એમ ગણાશે અને તે અનુસાર તેની અમલબજવણી કરવામાં આવશે.

સન  
૧૯૦૮નો  
પરમો

ટ્રિબ્યુનલની  
પ્રણાલી  
અને  
કાર્યપદ્ધતિ.

૯. (૧) બેન્ચોની રચના, ટ્રિબ્યુનલ અથવા બેન્ચના સભ્ય તરીકે બેસતી વ્યક્તિઓમાં અધવચ્ચે ફેરફાર થયો હોય તે છતાં તેની સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહીનો ટ્રિબ્યુનલ અથવા બેન્ચ દ્વારા નિર્ણય, કરવામાં આવતા વચગાળાના એવોર્ડ, ટ્રિબ્યુનલ કે તેની બેન્ચ સમક્ષનો સુનાવણી અધિકાર, કોઈપણ પ્રોસેસ ફીની વસુલાત, ખર્ચનો ચૂકાદો તેમજ સાર્વત્રિક રીતે આ અધિનિયમ હેઠળ અસરકારકતાથી પોતાની સત્તા વાપરવા અને પોતાના કાર્યો બજાવવા સહિત, પોતાની પ્રણાલી અને કાર્યરીતિનાં નિયમન માટે ટ્રિબ્યુનલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલ નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત વિનિયમો કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલ વિનિયમો, રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

(૩) ટ્રિબ્યુનલનાં કાર્યો, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલ વિનિયમો અનુસાર રચાયેલ તેની એક અથવા વધુ બેન્ચો દ્વારા બજાવી શકાશે.

(૪) ટ્રિબ્યુનલના અથવા તેની બેન્ચના સભ્યો, વિભાજિત થઈ જાય તો બહુમતિ હોય ત્યારે બહુમતિનો નિર્ણય, એ ચૂકાદો ગણાશે, પણ સભ્યો સરખે ભાગે વિભાજિત થઈ જાય તો, જે મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓ ઉપર મતભેદ હોય તે તેમણે જણાવવા જોઈશે અને આવા મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓની સુનાવણી માટે ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષે ટ્રિબ્યુનલના એક અથવા વધુ બીજા સભ્યોને તે કેસ મોકલવો જોઈશે અને આવા મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓનો નિર્ણય, પ્રથમ જે સભ્યોએ સાંભળેલ હોય તે સહિત કેસની સુનાવણી કરતા ટ્રિબ્યુનલના સભ્યોની બહુમતિ અનુસાર કરવો જોઈશે.

ટ્રિબ્યુનલને  
કોર્ટની  
સત્તા  
રહેશે.

૧૦. આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની હકુમત બજાવવાના હેતુ માટે, ટ્રિબ્યુનલને, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં નિહિત થઈ હોય તેવી જ સત્તા રહેશે:-

સન  
૧૯૦૮નો  
પરમો

(ક) કોઈપણ વ્યક્તિને બોલાવવાની અને હાજર થવાની ફરજ પાડવા અને સોગંદ ઉપર તેની જુબાની લેવા બાબત;

(ખ) દસ્તાવેજો શોધવા અને રજૂ કરવાનું ફરમાવવા બાબત;

(ગ) સાક્ષીઓ તપાસવા માટે કમિશનના હુકમો કરવા બાબત;

(ઘ) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી કોઈપણ બાબત.

ટ્રિબ્યુનલને  
એવોર્ડનું  
પુનર્વિ-  
લોકન.

૧૧. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, પોતાની મેળે અથવા એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડથી નારાજ થયેલી કોઈપણ પક્ષકારની અરજી ઉપરથી, પોતે આપેલ એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડનું પુનર્વિલોકન કરી શકશે અને પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ તેના સંબંધમાં કરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ પક્ષકારે કરેલી આવી કોઈપણ અરજી વિચારણામાં લેવી નહીં, સિવાય કે ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાત્રી થાય કે એવી નવી અને અગત્યની બાબત અથવા પુરાવો શોધવામાં આવ્યો છે કે જે, યોગ્ય કાળજી રાખ્યા પછી પણ, આવા પક્ષકારની જાણમાં નહોતો અથવા જેના આધારે એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડ જાહેર કર્યો તે તપાસવાના સમયે એવા પક્ષકાર દ્વારા રજૂ કરી શકાયો ન હતો અથવા રેકર્ડ ઉપરથી અમૂક દેખીતી ભૂલ અથવા ચૂક જણાઈ આવી છે અથવા બીજું કોઈપણ પૂરતું કારણ હોય :

વધુમાં આવા કોઈપણ એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડમાં ફેરફાર અથવા સુધારો કરી શકાશે નહીં, સિવાય કે લિત ધરાવતા પક્ષકારોને હાજર થવા નોટીસ આપવામાં આવી હોય અને આવા ફેરફાર અથવા સુધારાના સમર્થનમાં સાંભળવામાં આવ્યા હોય.

(૨) એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડથી નારાજ થયેલ કોઈ પક્ષકારે પેટા કલમ (૧) હેઠળ કરવાની પુનર્વિલોકનની અરજી ટ્રિબ્યુનલના એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડની તારીખથી નેવું દિવસની અંદર કરવી જોઈશે.

૧૨. (૧) હાઈકોર્ટ, કોર્ટપણ સમયે પોતાની મેળે અથવા જે તારીખે એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ ફેરવવામાં આવેલ હોય અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ પુનર્વિલોકન કરેલ હોય તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર, તેવી રીતે આપેલ કે પુનર્વિલોકન કરેલ એવોર્ડ કે વચગાળાનો એવોર્ડથી નારાજ થયેલ પક્ષકારે કરેલી અરજી ઉપરથી, જે કેસમાં એવોર્ડ કે વચગાળાનો એવોર્ડ આપવામાં આવ્યો હોય અથવા યથાપ્રસંગ પુનર્વિલોકન કરવામાં આવેલ હોય તે કેસનું રેકર્ડ મંગાવી શકશે અને જે ટ્રિબ્યુનલે—

(ક) કાયદાથી પોતાનામાં નિહિત થયેલ ન હોય તેવી હકૂમત વાપરી હોવાનું જણાય; અથવા

(ખ) તેવી રીતે નિહિત થયેલ હકૂમત વાપરવામાં ચૂક કરી હોવાનું જણાય; અથવા

(ગ) પોતાની હકૂમત વાપરવામાં ગેરકાયદેપણું અથવા ભારે અનિયમિતતા આચરી હોય,

તો, તે કેસમાં હાઈકોર્ટ પોતાને યોગ્ય લાગે તે પ્રમાણે હુકમ કરી શકશે.

સન  
૧૯૦૮નો  
પ્રમે

(૨) આ કલમ હેઠળ ફેરવવામાં પોતાની સત્તા વાપરવાના હેતુ માટે, હાઈકોર્ટને, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ, તે અધિનિયમની કલમ ૧૧૫ હેઠળ ફેરવવામાં તેની સત્તા વાપરતી વખતે જે સત્તા છે તેવી જ સત્તા રહેશે અને શક્ય હોય તેટલે સુધી, જે કાર્યપદ્ધતિ તે અનુસરે છે તેવી જ કાર્યપદ્ધતિ તે અનુસરશે અને તે હેતુ માટે, ટ્રિબ્યુનલ તેના તાબાની કોર્ટ છે એમ ગણાશે.

૧૩. (૧) કલમ ૧૨થી અન્યથા ઠરાવ્યું હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે કોઈ પ્રશ્નની તબવીબ કરવાની અથવા નિર્ણય કરવાની ટ્રિબ્યુનલને સત્તા આપી હોય તે કોઈ પ્રશ્નની તબવીબ કે નિર્ણય કરવાની હકૂમત કોર્ટપણ દીવાની કોર્ટને રહેશે નહીં અને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળની કોઈ સત્તા અનુસાર લીધેલા અથવા લેવાના કોઈ પગલાંનાં સંબંધમાં કોઈ દીવાની કોર્ટ કોઈ મનાઈહુકમ આપી શકશે નહીં.

(૨) ટ્રિબ્યુનલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ કોઈ એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ અથવા હુકમ અથવા હાય થરેલ કાર્યવાહીને કોઈ દીવાની કોર્ટમાં પડકારી શકાશે નહીં.

પ્રકરણ-૪

પ્રકીર્ણ

સન ૧૮૯૦નો  
૪૫મો

૧૪. ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષની તમામ કાર્યવાહી ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમો ૧૯૩, ૨૧૯ અને ૨૨૮ના અર્થ મુજબની ન્યાયિક કાર્યવાહી ગણાશે.

ટ્રિબ્યુનલ  
સમક્ષની  
કાર્યવાહી,  
ન્યાયિક  
કાર્યવાહી  
ગણાશે.

સન ૧૮૯૦નો  
૪૫મો

૧૫. ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યો તેમજ અધિકારીઓ તથા કર્મચારીઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ મુજબ રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

ટ્રિબ્યુનલના  
સભ્યો  
અને  
કર્મચારીઓ,  
રાજ્ય  
સેવકો ગણાશે.

સન ૧૯૬૩નો  
૩૬મો

૧૬. કલમ-૮ની પેટા કલમ (૧) અને કલમ ૧૧ની પેટા કલમ (૨) અને કલમ ૧૨ની પેટા કલમ (૧)માં જણાવેલ મુદતની અવધિ ગણવામાં, મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૪ અને ૧૨ની જગવાઈઓ, શક્ય હોય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

મુદત  
અધિનિયમ,  
૧૯૬૩ની  
કલમો  
૪ અને ૧૨  
લાગુ પડવા  
બાબત.



અમુક  
ફિરમાઓમાં  
મુદતની  
અવધિ  
વધારવા  
બાબત.

૧૭. ટ્રિબ્યુનલ, કલમ-૮ની પેટા કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા કલમ (૨) અથવા યથાપ્રસંગ કલમ ૧૨ની પેટા કલમ (૧)માં જણાવેલ મુદતની અવધિ પછી, જે પક્ષકાર, ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાતરી કરાવે કે સદરહુ મુદતમાં રેફરન્સ અથવા યથાપ્રસંગ પુનર્વિલોકન કે ફેરતપાસ માટેની અરજી નહિ કરવા માટે પક્ષકાર પાસે પૂરતું કારણ હતું તો, કલમ ૮ની પેટા કલમ (૨) હેઠળના રેફરન્સ સ્વીકારી શકશે અથવા કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળની પુનર્વિલોકન અથવા કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફેરતપાસ માટેની અરજી દાખલ કરી શકશે.

શુદ્ધબુદ્ધિથી  
લીધેલાં પગલાં  
અંગે રક્ષણ.

૧૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલ કોઈ નિયમ અથવા હુકમ અથવા વિનિયમ અનુસાર શુદ્ધ-બુદ્ધિથી કરેલ અથવા કરવા ધારેલ કંઈપણ કૃત્ય માટે, રાજ્ય સરકાર અથવા ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અથવા અન્ય સભ્ય અથવા અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ કે અન્ય કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ  
દૂર  
કરવાની  
સત્તા.

૧૯. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઉભી થાય તો રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તે પ્રમાણે આ અધિ-નિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે ત્યાર પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

નિયમો.

૨૦. (૧) રાજ્ય સરકાર, પૂર્વ પ્રસિધ્ધિની શરતને અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ અમલમાં લાવવા માટે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિયમો કરી શકશે.

(૨) પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, નીચેની તમામ અથવા કોઈપણ બાબત માટે આવા નિયમો કરી શકશે, એટલે કે:—

(ક) કલમ-૪ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર તથા ભથ્થા અને તેમની સેવાની બીજી બાબતો અને શરતો;

(ખ) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ખ) હેઠળ તપાસ કરવાની રીત;

(ગ) કલમ ૬ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ, ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર તથા ભથ્થા અને તેમની નોકરીની બીજી શરતો;

(ઘ) કલમ ૮ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ જે નમૂનામાં રેફરન્સ કરવો જોઈશે તે નમૂનો અને તેની સાથે સામેલ કરવાના દસ્તાવેજો અને બીજા પુરાવા અને ફી;

(ચ) કલમ ૧૦ના ખંડ (ધ) હેઠળ, જે બીજી કોઈપણ બાબતના સંબંધમાં ટ્રિબ્યુનલ દીવાની ન્યાયાલયની સત્તા વાપરી શકે તેવી કોઈપણ બીજી બાબત;

(છ) ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવી શકાય તેવી કોઈપણ બીજી બાબત.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય તેટલી ત્વરાએ રાજ્ય વિધાન મંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ માટે મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યારપછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાન રાજ્ય વિધાન મંડળ તેમાં જે કોઈ રદ કરે અથવા ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાન મંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

લવાઈ  
અધિનિયમ  
લાગુ  
પડવાનું  
બંધ થવા  
બાબત.

૨૧. લવાઈ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત હોય તેટલે સુધી, બાંધકામ કરારમાંથી ઉપસ્થિત થતી કોઈપણ તકરારને લાગુ પડવાનું બંધ થશે અને કોઈ લવાઈ, મધ્યસ્થી, કોર્ટ અથવા સત્તાધિકારી સમક્ષની આવી તકરારના સંબંધમાં તમામ લવાઈ કાર્યવાહીઓ ટ્રિબ્યુનલને તબદીલ થયેલી ગણાશે.

રદ કરવા  
બાબત અને  
અપવાદ.

૨૨. (૧) ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાઈ ટ્રિબ્યુનલ વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

(૨) આવી રીતે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

સન ૧૯૮૧નો  
ગુજરાત  
વટહુકમ ૪.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં સામાન્ય રીતે રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ જાહેર સાહસ સાથે કરવામાં આવેલા દરેક બાંધકામ કારરમાં, એક લવાદી જોગવાઈ હોય છે, જેની રૂએ આવા કારરમાંથી ઉપસ્થિત થતા દરેક મતભેદ અથવા તકરાર, બાંધકામ કારરના પક્ષકારો દ્વારા નીમેલા એકમાત્ર લવાદ અથવા લવાદોને સોંપવામાં આવે છે. જુદા જુદા બાંધકામ કારરમાં લવાદ તરીકે જુદી જુદી વ્યક્તિઓ કાર્ય કરતી હોવાથી તકરારોનાં અભિગમ પ્રત્યે એકસૂત્રતા હોતી નથી. તેથી, તે અસમાન નિર્ણયોમાં પરિણમે છે. આથી, જેમાં રાજ્ય સરકાર અથવા રાજ્ય સરકારની માલિકીની અથવા તેનાથી નિયંત્રિત કંપની કે સંસ્થા અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ પોતે પક્ષકાર હોય તેવા બાંધકામ કારરમાંથી ઉપસ્થિત થતા (મુલ્યમાં પચાસ હજાર રૂપિયા કરતાં ઓછા ન હોય તેવા) મતભેદ અથવા તકરારોનો નિર્ણય કરવા માટે, અધ્યક્ષ તરીકે ઉચ્ચ ન્યાયાલયના ન્યાયાધીશ અને સભ્યો તરીકે જિલ્લા ન્યાયાધીશો, સરકારના સચિવો અને મુખ્ય ઈજનેરોના બનેલા ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કારર તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ એ નામના એક સમરૂપ મંચ (ફોરમ)ની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું હતું. ફક્ત લવાદી ટ્રિબ્યુનલ લવાદી તરીકે કાર્ય કરી શકે તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે, બાંધકામ કારરમાંથી ઉપસ્થિત થતી તકરારોના સંબંધમાં આવી લવાદી ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા ફરજિયાત લવાદીની જોગવાઈ કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું હતું.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કારર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ વટહુકમ, ૧૯૮૧ ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મુકવા ધાર્યું છે.

કલમો ઉપરની નીચેની નોંધામાં, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ સંક્ષેપમાં સમજાવવામાં આવી છે :—

કલમ ૨.—આ કલમથી, કેટલાક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરવા ધાર્યું છે. આ કલમની પેટા-કલમ (૧)નો પરિચ્છેદ (ચ) “તકરાર” એ શબ્દની એવી વ્યાખ્યા કરે છે કે કોઈપણ બાંધકામ કારરમાંથી ઉપસ્થિત થતા, પચાસ હજાર રૂપિયા અથવા તેનાથી વધુ રકમની કિંમતના કોઈ દાવાને લગતો કોઈપણ મતભેદ, પરિચ્છેદ (૨) “જાહેર સાહસ”ની વ્યાખ્યા કરે છે અને પરિચ્છેદ (૩) ની વ્યાખ્યા મુજબ “બાંધકામ કારર” એટલે જની સાથે બાંધકામ સંબંધી કામ કરવા માટે કોઈપણ વ્યક્તિ સાથે રાજ્ય સરકાર અથવા જાહેર સાહસ દ્વારા કરેલ કારર.

કલમ ૩.—આ કલમથી, ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કારર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલની સ્થાપના અને રચના કરવાની અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોની નિમણૂક કરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૪.—આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરવામાં આવે છે કે ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને સભ્યો ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે અને તેમાં, ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને સભ્યોની સેવાની બોલીઓ અને શરતોની જોગવાઈ પણ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૫.—આ કલમથી, ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોની ખાલી જગ્યા અને હંગામી ગેરહાજરી અંગે જગ્યા ભરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૬.—આ કલમથી, ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ અને નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી તેમની સેવાની શરતોની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૭.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, ટ્રિબ્યુનલનું મુખ્ય મથક નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.—આ કલમ હેઠળ, બાંધકામ કારરના પક્ષકારો વચ્ચે કોઈપણ તકરાર ઉપસ્થિત થાય તે પ્રસંગે, તકરારની તારીખથી એક વર્ષની અંદર લવાદી માટે આવી તકરાર ટ્રિબ્યુનલને મોકલી શકાશે અને ટ્રિબ્યુનલ આવી તકરાર અંગે એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ આપી શકશે.

કલમ ૯.—આ કલમથી, બેન્ચની રચના, પ્રોસેસ ફીની વસૂલાત, ખર્ચનો ચૂકાદો વગેરેનો સમાવેશ કરતી ટ્રિબ્યુનલ સ્વીકારેલી પ્રણાલી અને કાર્યપદ્ધતિ માટે વિનિયમ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.—આ કલમ અનુસાર, ટ્રિબ્યુનલને, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટને જે સત્તા નિહિત થતી હોય તેવી જ સત્તા રહેશે.

કલમ ૧૧ અને ૧૨.—કલમ ૧૧થી ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા એવોર્ડની પુનઃવિચારણા કરવા માટે અને કલમ ૧૨થી હાઈકોર્ટ દ્વારા ફેતપાસ માટે જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૧૩.—આ કલમથી, ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા જેનો નિર્ણય લેવાનો હોય તેવી કોઈપણ તકરારના સંબંધમાં દીવાની કોર્ટની હકૂમત ઉપર પ્રતિબંધ મૂક્યો છે.

કલમ ૧૪ અને ૧૫.—આ કલમોમાં, ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષની કાર્યવાહીઓને ન્યાયિક કાર્યવાહીઓ તરીકે અને ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને રાજ્ય સેવકો તરીકે ગણવાની સામાન્ય જોગવાઈનો સમાવેશ કરવામાં આવ્યો છે.

કલમ ૧૬ અને ૧૭.—કલમ ૧૬થી, અધિનિયમ હેઠળ મુદતની અવધિ ગણવામાં, મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ની કલમો ૪ અને ૧૨ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે એવી જોગવાઈ કરવામાં આવી છે અને કલમ ૧૭ થી, કેટલાક કિસ્સામાં મુદતની અવધિ લંબાવવા માટેની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૧૮.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકાર, ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને સભ્યો તેમજ ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે, રક્ષણ આપવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૧૯.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાંથી ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.—આ કલમથી, સામાન્ય રીતે અધિનિયમના હેતુનો અમલ કરવા માટે અને ખાસ કરીને પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ તમામ બાબતો અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.—આ કલમથી, લવાઈ અધિનિયમ, ૧૯૪૦ની જોગવાઈઓ, બાંધકામ કસરમાંથી ઊભી થતી કોઈપણ તકરારને લાગુ પડતી બંધ થશે એવી જોગવાઈ કરી છે અને લવાઈ, કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલના સત્તાધિકારી સમક્ષ અનિર્ણિત આવી કોઈપણ તકરાર તબદીલ કરવાની પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

શશીકાંત લાખાણી.

#### નાણાંકીય ચાદી

વિધેયકની કલમ ૪ની પેટા કલમ (૨)થી ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યોને આપવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થા અને તેમની સેવાની બીજી શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે. તેવીજ રીતે કલમ ૬ની પેટા કલમ (૨)થી ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને આપવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થા અને તેમની સેવાની બીજી શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે. કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) થી ટ્રિબ્યુનલના વડા મથક તરીકે કોઈ સ્થળ હુકમથી નક્કી કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે, અને સદરહુ કલમ-૭ની પેટા કલમ (૨)થી, પોતે નક્કી કરે તેવાં મુખ્ય મથક સિવાયના સ્થળ અથવા સ્થળોએ બેઠકો ચોજવાની ટ્રિબ્યુનલને પરવાનગી મળે છે. આ જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો તેને લીધે આશરે ચોવીસલાખ રૂપિયાનો અંદાજિત વાર્ષિક ખર્ચ થશે. જેમાંથી સત્તર લાખનો આવર્તક પ્રકારનો અને સાત લાખનો અનાવર્તક પ્રકારનો ખર્ચ થશે.

શશીકાંત લાખાણી.



## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોમાં ધારાકીય પ્રકારની સત્તા સોંપવાનો સમાવેશ થાય છે :—

કલમ ૧.—આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના પરિચ્છેદ (૧)ના પેટા-પરિચ્છેદ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, સ્થાનિક સત્તા મંડળોના વગ્નિ જાહેર સાહસ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના પરિચ્છેદ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી બાંધકામ કરાર (વર્કસ કોન્ટ્રાક્ટ) તરીકે રાજ્ય સરકાર અથવા જાહેર સાહસના એવા બીજા કાર્યો નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ તરીકે ઓળખાતું ટ્રિબ્યુનલ સ્થાપવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમના પેટા-ખંડ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યો નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી રાજ્ય સરકારને, ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોની સેવાની બોલીઓ અને શરતો અને તેમને મળવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થા, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)ના પરિચ્છેદ (ગ)થી રાજ્ય સરકારને તે પેટા કલમના પરિચ્છેદ (ખ) હેઠળ કરવાની તપાસની રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને આપવાના પગાર અને ભથ્થાં અને તેમની સેવાની બીજી શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ટ્રિબ્યુનલના મુખ્ય મથકોનું સ્થળ, સરકારી રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરેલા હુકમથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તે પ્રમાણે રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી મુખ્ય મથકો સિવાયના બીજા આવાં સ્થળોએ બેઠક યોજવાની ટ્રિબ્યુનલને સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.—આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં રેકૉર્ડ્સ કરવાનો હોય તે નમૂનો અને તેની સાથે સામેલ કરવી જોઈએ તે ફી, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૯.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરી લઈને ટ્રિબ્યુનલને, તેની પ્રણાલિ અને કાર્યપદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટે વિનિયમ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯.—આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાંથી ઉભી થતી મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે તેમને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તે પ્રમાણે આવી જોગવાઈ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.—આ કલમથી રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, સામાન્ય રીતે અધિનિયમના હેતુઓનો અમલ કરવા માટે અને ખાસ કરીને, આ કલમની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબતો માટે, નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

શશીકાંત લાખાણી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એચ. ગોરી,

ગાંધીનગર, તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

SATURDAY, FEBRUARY 8, 1992/MAGHA 19, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

તારીખ ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યના (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



Gujarat Bill No. 3 of 1992.

## THE GUJARAT SALES TAX (AMENDMENT) BILL, 1992.

## A BILL

further to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૩

ગુજરાત વેચાણ વેરા (સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે, સન ૧૯૯૧ના નવેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવ્યો છે એમ ગણાશે.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૪૧માં, પેટા-કલમ (૩)માં, નીચેના પરંતુકો ઉમેરવા :-

"પરંતુ, આ પેટા-કલમ હેઠળ વેપારી ઉપર જ્યારે—

(ક) સન ૧૯૯૦ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પહેલાં કોઈપણ દિવસે શરૂ થતાં કોઈ વર્ષનાં સંબંધમાં, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, અથવા

(ખ) ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલા વર્ષ પછીના બીજા કોઈપણ વર્ષનાં સંબંધમાં, કલમ ૪૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જે તારીખે છેલ્લું ત્રિમાસિક અથવા યથાપ્રસંગ વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવાનું ફરમાવ્યું હોય,

તે તારીખથી એક વર્ષના ગાળામાં;

નોટિસ બજાવવામાં આવી ન હોય ત્યારે, જેના આધારે અને જે વર્ષ માટે ત્રિમાસિક પત્રક અથવા યથા પ્રસંગ, વાર્ષિક પત્રક વેપારીએ પૂરું પાડ્યું હોય તેના આધારે અને તે વર્ષ માટે વેપારીની આકારણી કરવામાં આવી છે એમ ગણાશે :

વધુમાં, આગળના પરંતુકમાંનો કોઈપણ મંજૂર નીચેના વેપારીઓને લાગુ પડશે નહીં :-

(ક) જે વેપારીનું વર્ષ દરમિયાન ખરીદીનું ટર્નઓવર અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણનું ટર્નઓવર અથવા વેચાણનું ટર્નઓવર પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ હોય અથવા તે વર્ષનાં સંબંધમાં ભરવાનો વેરો પાંચ હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ હોય તે વેપારીને ;

(ખ) કલમ ૪૭ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ, તેની ચુકવણી માટે ઠરાવેલા સમયની અંદર, રકમ ભરી ન હોય તેવા વેપારીને,

(ગ) જેણે ઠરાવેલા સમયની અંદર પત્રક ફાઈલ કર્યું ન હોય તેવા વેપારીને,

(ઘ) જે વેપારી, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં અથવા યથાપ્રસંગ, આગળના પરંતુકના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલ એક વર્ષની મુદતની અંદર આકારણી કરવા માટે કમિશનરને અરજી કરે તે વેપારીને :

પરંતુ, કમિશનર, વેરો ભરવામાં અથવા પત્રક ફાઈલ કરવામાં વિલાંબ માફ કરવાને લગતી હોય તેવી શરતો સહિત, ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, આવા વેપારીના સંબંધમાં અનુમિત આકારણીની પદ્ધતિ હૂટ આપી શકશે."

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૪૧માં  
સુધારો.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૪૭નો  
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૫)માં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, “૧૯”એ આંકડો કમી કરવો ;

(ખ) “વીરા ટકાથી” એ શબ્દોને બદલે, “પરચીસ ટકાથી”એ શબ્દો મૂકવા ;

(૨) પેટા-કલમ (૬)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :—

“૬) પેટા-કલમ (૫) હેઠળ કોઈ વેપારીએ સદરહુ પેટા-કલમમાં જણાવેલી મર્યાદા સુધી વેરો ભર્યા ન હોવાનું ગણવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, પેટા-કલમ (૫)માં ઉલ્લેખિત તફાવતના દોષ ગણા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ આવા વેપારી ઉપર નાંખવામાં આવશે”;

(૩) પેટા-કલમ (૧૦) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી :—

“૧૧) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટકુકમ, ૧૯૮૧ની કલમ ૪થી સુધાર્યા પ્રમાણેની આ કલમ, સન ૧૯૮૦ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતી અને સદરહુ સુધારેલી કલમના આરંભની તરત પહેલાં પૂરી થતી મુદત દરમિયાન થયા હોય તેવા માલના વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને માલની ખરીદીઓ ઉપર વેરો ભરવાની જવાબદારીના સંબંધમાં લાગુ પડશે અને તે હમેશાં લાગુ પડેલી છે એમ ગણાશે.”

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટકુકમ ૩.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૪૭નો  
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)માં, “૧૯ અથવા ૧૦ મુજબ આકારેલ વેરાની રકમ, અને” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “૧૦ મુજબ આકારેલ વેરાની રકમ”, એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા ;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, “૪૬”એ આંકડા પછી, “અને”એ શબ્દ ઉમેરવો ;

(ગ) ખંડ (ખ) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો :—

“(ગ) પેટા-કલમ (૪ક) હેઠળ વ્યાજની રકમ હોય તો તે,”;

(૨) પેટા-કલમ (૪ક)ને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો :—

“(૪ક) (ક) કોઈ વેપારી, પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ વેરાની રકમ ભરવા માટે ઠરાવેલ સમયની અંદર વેરાની રકમ ભરે નહિ, ત્યારે ઉપર્યુક્ત ઠરાવેલો સમય પૂરો થયાની તારીખથી શરૂ થતી અને વેરાની રકમ ભર્યાની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે, એવી રીતે નહિ ભરાયેલા વેરાની રકમ ઉપર અથવા એવી મુદત દરમિયાન તેનાથી ઓછી ભરવાની બાકી રહેલી વેરાની રકમ ઉપર, આવા વેપારીએ દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે.

(ખ) કલમ ૬૭ હેઠળ ફેરતપાસ હોય તો તેને અધીન રહીને, કલમ ૪૧ અથવા કલમ ૪૪ હેઠળ કોઈપણ મુદત માટે આકારણી અથવા પુનઃ આકારણી કરેલ વેરાની રકમ, તે મુદત માટે વેપારીએ અગાઉથી ભરી દીધેલી વેરાની રકમ કરતાં વધારે હોય ત્યારે, આવા વેપારીએ પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ વેરો ભરવા માટે ઠરાવેલ સમય પૂરો થયાની તારીખથી શરૂ થતી અને આકારણી, પુનઃ આકારણી અથવા યથાપ્રસંગ ફેરતપાસના હુકમની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે, એવી રીતે નહિ ભરાયેલ વેરાની રકમ ઉપર અથવા એવી મુદત દરમિયાન ભરાયા વગર બાકી રહેલી તેના કરતાં કોઈ ઓછી રકમ ઉપર, દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે.

(ગ) કોઈ વેપારી, પેટા-કલમ (૪) ના ખંડ (ક) હેઠળ આવતી વેરાની રકમ તે પેટા-કલમ હેઠળ કાઢેલી નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે તારીખે અથવા તે પહેલાં ભરે નહિ તો તેવા વેપારીએ નિર્દિષ્ટ તારીખે શરૂ થતી અને ચૂકવણીની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે એવી રીતે નહિ ભરેલા વેરાની અથવા એવી મુદત દરમિયાન નહિ ભરાયેલી બાકી રહેલી તેની કોઈ ઓછી રકમ ઉપર, વાર્ષિક ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે :

પરંતુ નીચેના પ્રસંગે ખંડ (ખ) હેઠળ કોઈ વ્યાજ ભરવું પડશે નહિ —

(૧) વેપારીએ પત્રકો અથવા એકરારો પૂરાં પાડ્યા હોય અને પેટા-ક્લમ (૧), (૨) અથવા (૩)ની જોગવાઈઓ અનુસાર વેરાની રકમની ચૂકવણી કરી હોય તેમજ કોઈપણ મુદત માટે આકારેલ અથવા પુનઃ આકારેલ વેરાની રકમ અને આવી મુદત માટે એવી રીતે ભરેલી વેરાની રકમ એ બે વચ્ચેનો તફાવત, વેપારીએ એ રીતે ભરેલ વેરાની રકમના દસ ટકાથી વધતો ન હોય, તે પ્રસંગે;

(૨) ક્લમ ૪૨ની પેટા-ક્લમ (૧)ના પહેલાં પરંતુક હેઠળ આકારણીની કાર્યવાહી મોકૂફ રાખવામાં આવી હોય ત્યારે, આવી મોકૂફીની મુદતના સંબંધમાં;

(૩) રાજ્ય સરકાર અથવા કમિશનરના સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમ અનુસાર આકારણી નિકાલ બાકી રાખવામાં આવી હોય તે પ્રસંગે જે મુદત માટે આકારણી નિકાલ બાકી રાખવામાં આવી હોય તે મુદતના સંબંધમાં;

(૪) ક્લમ ૬૭ હેઠળ કરેલા હુકમની રૂએ, વેપારીએ વેરાની વધારાની રકમ ભરવાની થતી હોય ત્યારે, આકારણીના હુકમની તારીખે શરૂ થતી અને એ રીતે કરેલા હુકમની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે, એવી વેરાની વધારાની રકમ ઉપર ;

(૫) ગુજરાત હાઈકોર્ટ અથવા સુપ્રિમ કોર્ટના ચૂકાદાને કારણે, કોઈ વધારાની રકમ વેપારીએ ચૂકવવાની થતી હોય તે પ્રસંગે, એવા ચૂકાદાની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે વેરાની એવી વધારાની રકમ ઉપર.

(૩) પેટા-ક્લમ (૫) પછી, નીચેની પેટા-ક્લમ ઉમેરવી :—

“(૬) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ની ક્લમ પથી સુધાર્યા પ્રમાણેની આ ક્લમ, સન ૧૯૮૦ના ઓપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતી અને સદરહુ ક્લમના આરંભની તરત પહેલાં પૂરી થતી મુદત દરમિયાન થયા હોય તેવા માલના વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને માલની ખરીદીઓ ઉપર વેરો ભરવાની જવાબદારીના સંબંધમાં લાગુ પડશે અને તે હંમેશાં લાગુ પડેલી છે એમ ગણાશે.”

પ. (૧) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

(૨) આવી રીતે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણે મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, વેચાણવેરા કાયદો અને તેની કાર્યરીતિઓ સરળ અને સુયોજિત બનાવવા માટેના પગલાંની ભલામણ કરવા માટે અભ્યાસ જૂથ નીમ્યું હતું. અભ્યાસ જૂથે રજૂ કરેલ રિપોર્ટમાં, બીજી બાબતોની સાથેસાથ વેરાની વિલંબિત ચૂકવણી ઉપરના વ્યાજને લગતા અને અનુમિત આકારણી સંબંધી સુધારાની ભલામણ કરી છે. સદરહુ ભલામણો સરકારે વિચારણામાં લીધી હતી. સદરહુ રિપોર્ટની કાળજીપૂર્વક વિચારણા પછી ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૧૯૮૧ (સન ૧૯૮૧નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૩૮) એ નામનું, વિધેયક, ગુજરાત વિધાનસભાના છેડલા સત્રમાં રજૂ કરવા માટે પ્રસિદ્ધ કર્યું હતું પરંતુ સમયના અભાવે ગૃહ તે હાથ પર લઈ શક્યું ન હતું. અભ્યાસ જૂથની ભલામણો અનુસાર, સદરહુ વિધેયકમાં ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૮માં કરવાના અમુક સુધારાઓનો સમાવેશ કર્યો હતો.

સરકાર સમક્ષ એવી રજૂઆત કરવામાં આવી હતી કે વ્યાજ સંબંધી વિદ્યમાન જોગવાઈઓના અમલથી વેપારીઓને મુશ્કેલીમાં મુકાવું પડે છે. અભ્યાસજૂથે એવી પણ ભલામણ કરી છે કે સરકારે, અભ્યાસજૂથની અન્ય ભલામણોનો અમલ કરવાનું બાકી હોય ત્યારે, વ્યાજ સંબંધી ભલામણો તાત્કાલિક અમલમાં મુકવા માટે પગલાં લેવાં જોઈએ. આ સૂચનનો રાજ્ય સરકારે સ્વીકાર કર્યો હતો. દંડ, વ્યાજ અને અનુમિત આકારણી સંબંધી સુધારા તાકીદના પકારના હોઈને, અધિનિયમ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું હતું.

૧  
૨૯૧નો  
જરાતનો  
હુકમ ૩.

૧  
૨૯૧નો  
જરાતનો  
હુકમ ૩.

રદ કરવા  
બાબત અને  
અપવાદ.



અધિનિયમની વિદ્યમાન ક્લમ ૪માં પત્રક સાથે ભરેલા વેરા અને આકારણી અથવા પુનઃ આકારણી મુજબ ભરવાના વેરા વચ્ચેનો તફાવત, ભરેલા વેરાની રકમના વીસ ટકા કરતાં વધુ હોય ત્યારે તેવા કિસ્સામાં વાર્ષિક ચોવીસ ટકાના દરે દંડની જોગવાઈ કરી છે. દંડ સંબંધી જોગવાઈ વધારે સખત કરવા માટે વેપારીઓ ભરેલ રકમ અને આકારણી અથવા પુનઃ આકારણી કરેલ રકમ વચ્ચેના તફાવતના વધુમાં વધુ દોઢ ગણા સુધી દંડ માટે જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું હતું. સદરહુ તફાવત હાલના વીસ ટકાના બદલે, પચીસ ટકા કરતાં વધારે હોય ત્યારે દંડ વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે અધિનિયમ હેઠળ ભરવા પાત્ર વ્યાજ ઉપરાંત રહેશે.

ક્લમ ૪૭ની વિદ્યમાન પેટા-ક્લમ (૪-ક) હેઠળ, વેપારી, ભરવાની બાકી રહેલ વેરાની સમગ્ર રકમ ઉપર દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે, આવી રીતે વેરા નહિ ભરવાની સમગ્ર મુદત માટે વ્યાજ ભરવાને પાત્ર છે. જાણી જોઈને કસૂર કરી ન હોય તેવા નીચેના કસોમાં વ્યાજની જવાબદારીમાં રાહતની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું હતું.

(૧) કોઈપણ મુદત માટે આકારેલ અથવા પુનઃ આકારેલ વેરાની રકમ અને આવી મુદત માટે ભરેલી વેરાની રકમ એ બે વચ્ચેનો તફાવત વેપારીઓ એ રીતે ભરેલ વેરાની રકમના દસ ટકાથી વધતી ન હોય તે પ્રસંગે;

(૨) ક્લમ ૪૨ની પેટા-ક્લમ (૧)ના પહેલા પરંતુક હેઠળ આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમની મુદત માટે;

(૩) રાજ્ય સરકાર અથવા કમિશનર દ્વારા જે મુદત માટે આકારણી નિકાલ બાકી રાખી હોય તે મુદત માટે;

(૪) ક્લમ ૬૭ હેઠળ ફેર તપાસને લીધે વેરાની વધારાની રકમ ભરવાની થતી હોય ત્યારે, આકારણીના હુકમની તારીખે શરૂ થતી અને ક્લમ ૬૭ હેઠળ ફેરતપાસના હુકમની તારીખે પૂરી થતી મુદત માટે;

ઉપર પ્રમાણેની રાહતો ઉપરાંત, ગુજરાત હાઈકોર્ટ અથવા સુપ્રિમ કોર્ટના ચૂકાદાને કારણે વેપારીઓ ભરવાપાત્ર વેરાની વધારાની રકમની જવાબદારી ઉપરના વ્યાજમાં રાહતની જોગવાઈ કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે.

વટહુકમથી સુધાર્યા મુજબની અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે, વેરા, દંડ અને વ્યાજ પેટે નહિ ભરાયેલી રકમો ઉપર વ્યાજ આપવાપાત્ર થશે. સરકાર સમક્ષ એવી રજૂઆત કરવામાં આવી છે કે આવી જોગવાઈઓ વેપારીઓ પ્રત્યે સખતાઈ ભરેલી ગણાશે. ફેરવિચારણા કરતાં, માત્ર નહિ ભરાયેલા વેરાની રકમ ઉપરજ, વ્યાજ લેવાની હવે દરખાસ્ત કરવામાં આવી છે.

જે વેપારીઓની વેરાની જવાબદારી પાંચ હજાર રૂપિયા કરતાં વધતી ન હોય અને વર્ષ દરમિયાન ટર્નઓવર રૂપિયા પાંચ લાખ કરતાં વધતું ન હોય તેવા વેપારીઓની પાછલી બાકી અને અનિર્ણિત આકારણીના કસોના ઝડપી નિકાલ કરવા માટે અધિનિયમમાં અનુમિત આકારણી માટે જોગવાઈ કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું હતું. આવા વેપારીને છેલ્લા વાર્ષિક પત્રકની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર નોટિસ મળે નહિ અને તેણે વેરા ભરી દીધો હોય અને સમયસર પત્રક ભર્યું હોય ત્યારે, તેણે પૂરા પાડેલ પત્રકોનાં આધારે તેની આકારણી કરવામાં આવેલી છે એમ ગણાશે. દસવેલી મુદતની અંદર, વેરા ભરવા કે પત્રક ફાઈલ કરવામાં કંઈ પણ વિલંબ થયો હોય તો તે જતો કરીને, આવી અનુમિત આકારણી કરવાની છૂટ આપવાની વેચાણવેરા કમિશનરને સત્તા આપવામાં આવી છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત વેચાણવેરા—(સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૧ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યા હતા. આ વિધેયકથી સદરહુ વટહુકમને રૂથાને રાજ્ય વિધાન-સંકલનો અધિનિયમ અમુક ફેરફારો સાથે મૂકવા ધાર્યું છે.

છબીલદાસ મહેતા.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોમાં ધારાકીય સત્તા સોંપવાની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે.

ક્લમ ૨.—આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલ, ક્લમ ૪૧ની પેટા-ક્લમ (૩)ના ત્રીજા પરંતુકથી રાજ્ય સરકારને જે શરતોને અધીન રહીને, કમિશનર, વેપારીને અનુમિત આકારણીની છૂટ આપી શકશે, તે શરતો નિયમોથી દરાવવાની મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

છબીલદાસ મહેતા,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમનાં નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII] THURSDAY, FEBRUARY 13, 1992/MAGHA 24, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.**

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૩૭ ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૭મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક જાએચએમ-૯૨/૨/એમઆરજાએન/૧૦૯૦/એચ-૧.—નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

હ. ન. પંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



## Notification

re

*The Gujarat Prohibition of Transfer of Immovable Property and Provision for Protection of  
Tenants from Eviction from premises in Disturbed Areas Rules, 1991.*

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત નિયમો, ૧૯૮૧ સંબંધી જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૮૧.

ક્રમાંક જીએચએમ-૮૨/૨/એમ-આરજીએન/૧૦૮૦/એચ-૧.—ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૮૧ (સન ૧૯૮૧ના ગુજરાતના ૧૨મા)ની કલમ ૧૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ:—(૧) આ નિયમો ‘ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત નિયમો, ૧૯૮૧’ કહેવાશે.

(૨) તે, સરકારી રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યાઓ:—આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો—

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૮૧;

(ખ) “નમૂનો” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા નમૂનો;

(ગ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ;

૩. કલમ ૪(૨)(ક) હેઠળની અરજી:—(૧) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) હેઠળની અરજી, આ નિયમોના આરંભની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર નમૂના-૧ મુજબ કરવી જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી અરજી મળ્યેથી, કલેક્ટરે અથવા આ અર્થે તેણે અધિકૃત કર્યા હોય તેવા મહેસૂલી અધિકારીએ તેની પહોંચ આપવી જોઈશે.

(૩) કલેક્ટરે, દરેક અશાંત વિસ્તાર માટે, નમૂના-૨ મુજબ અલગ રજિસ્ટર રાખીને જણાવવું જોઈશે, તેમાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ તેને મળેલી અરજી નોંધવી જોઈશે.

૪. કલમ ૫(૩)(ક) હેઠળની અરજી:—(૧) કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ક) હેઠળની અરજી, અશાંત વિસ્તારોમાં આવેલી સ્થાવર મિલકતની તબદીલી કરવાની તારીખ પહેલાંના સાઠ દિવસની મુદતની અંદર નમૂના-૩ મુજબ કરવી જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી અરજી મળ્યેથી, કલેક્ટરે અથવા આ અર્થે તેણે અધિકૃત કર્યા હોય તેવા મહેસૂલી અધિકારીએ તેની પહોંચ આપવી જોઈશે.

(૩) કલેક્ટરે, દરેક અશાંત વિસ્તાર માટે, નમૂના ૪ મુજબ અલગ રજિસ્ટર રાખીને જણાવવું જોઈશે, તેમાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ તેને મળેલી અરજી નોંધવી જોઈશે.

૫. કલમ-૬ હેઠળની અપીલ:—(૧) કલમ ૬ હેઠળની અપીલ, કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ)ના પેટા-ખંડ (૧) હેઠળની અથવા કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ખ)ના પેટા-ખંડ (૧) હેઠળની અરજી નામંજૂર કરતો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર ફાઈલ કરી શકાશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખિત અપીલ, અરજદારે સહી કરેલ અને ખરાઈ કરેલ યાદીના રૂપમાં બે પ્રતમાં હોવી જોઈશે, અને તેમાં અરજદારનું નામ અને સરનામું અને અપીલનાં કારણો જણાવવાં જોઈશે અને જેની વિરૂદ્ધ અપીલ કરી હોય તે હુકમની પ્રમાણિત નકલ સહિત, તમામ દસ્તાવેજો પુરાવાની પ્રમાણિત નકલો તેને જોડવી જોઈશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખિત દરેક અપીલ સાથે, કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પના સ્વરૂપની એકસો રૂપિયાની ફી જોડવી જોઈશે.

૬. સન ૧૯૮૬ના ગુજરાતના ૩૦માં અધિનિયમ હેઠળના કેસોના નિકાલ બાબત:—

ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૮૬ને લગતા નિકાલ બાકી તમામ કેસોનો, મુંબઈ સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૯૦૪ની કલમ ૭ હેઠળ નિકાલ કરવો જોઈશે.

૭. અશાંત વિસ્તારની જાહેરાત :

અશાંત વિસ્તાર જાહેર કરવાના હેતુ માટે, યથાપ્રસંગ, સંબંધિત પોલીસ કમિશનરે અથવા જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટે, સરકારને દરખાસ્ત કરવી જોઈશે.

નમૂનો-૧

[જૂઓ નિયમ ૩ (૧)]

કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) હેઠળની જાહેરાત માટેની અરજી.

પ્રતિ,

.....ના જિલ્લા કલેક્ટર.

હું.....તે.....ના પુત્ર/પુત્રી/પત્ની રહેવાસી.....  
.....આથી નીચે પ્રમાણે જણાવું છું કે:—

હું અહીં નીચે વર્ણવેલ અને અશાંત વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરેલ.....વિસ્તારમાં આવેલ સ્થાવર મિલકતનો માલિક હતો.

મેં.....ના રોજ એટલે કે તારીખ.....ના રોજ શરૂ થતી અને ગુજરાત અશાંત વિસ્તારોમાંની સ્થાવર મિલકતની તબદીલી પર પ્રતિબંધ મૂકવા તથા તે વિસ્તારોમાંની જગામાંથી ભાડૂતોને ખાલી કરાવવામાંથી રક્ષણ આપવા અંગેની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૮૬ના આરંભની તરત પહેલાં પૂરી થતી મુદત દરમિયાન.....ને (જેનો આમાં હવે પછી “તબદીલીથી લેનાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેને).....રૂપિયાના અવેજથી સ્થાવર મિલકત તબદીલ કરી છે.

ઉપર્યુક્ત તબદીલી, મારી અને તબદીલીથી લેનારની મુક્ત સંમતિથી કરવામાં આવી હતી.

હું આથી જાહેરાત માટે અરજી કરું છું કે સદરહુ સ્થાવર મિલકતની તબદીલી, મારી અને તબદીલીથી લેનારની મુક્ત સંમતિથી અને એવી રીતે તબદીલ કરેલી સ્થાવર મિલકતની વાજબી કિંમતે કરવામાં આવી હતી, તબદીલી ખતની પ્રમાણિત નકલ, આ સાથે જોડેલ છે.

સ્થાવર મિલકતનું વર્ણન

જિલ્લો.	પેટા જિલ્લો	જ્યાં તે આવેલી હોય તે નગર અને લત્તાનું નામ, વોર્ડ, નંબર	સીટી સરવે નંબર	મ્યુનિસિપલ સેન્સસ નંબર	બાંધકામ વિસ્તાર/ જમીન વિસ્તાર
૧	૨	૩	૪	૫	૬

તારીખ :

આપનો વિશ્વાસુ,

(અરજદારની સહી)

નમૂનો-૨

[જૂઓ નિયમ ૩ (૩)]

ક્લમ ૪ હેઠળનું રજિસ્ટર

શહેરનું નામ :

વિસ્તાર/વોર્ડનું નામ/નંબર :

અનુક્રમાંક	મળ્યાની તારીખ	અરજદારનું નામ, પૂરેપૂરા સરનામા સાથે.	તબદીલ કરનારનું નામ, પૂરેપૂરા સરનામા સાથે.	તબદીલીથી લેનારનું નામ, પૂરેપૂરા સરનામા સાથે.	લેવડદેવડનો પ્રકાર અને અવેજ.	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	
સ્થાવર મિલકતની વિગતો						
જિલ્લો	પેટા-જિલ્લો	નગર/લગી વોર્ડ નંબર	સીટી સરવે નંબર	મ્યુનિસિપલ સેન્સસ નંબર	ક્લેક્ટરે કરેલા હુકમોની વિગતો	વિશેષ નોંધ, હોય તો તે.
		૭			૮	૯

નમૂનો-૩

[જૂઓ નિયમ ૪ (૧)]

ક્લમ-૫ની પેટા-ક્લમ (૩)ના ખંડ (ક) હેઠળ સ્થાવર મિલકતની તબદીલી માટે પૂર્વ મંજૂરી માટેની અરજી.

પ્રતિ,

.....જિલ્લાના કલેક્ટર,

હું.....તે.....ના  
પુત્ર/પુત્રી/પત્ની રહેવાસી.....આથી નીચે પ્રમાણે જણાવું છું કે:-હું, નીચે વર્ણવેલી અને જોને અશ્વત્થામ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કર્યો હોય તેવા.....વિસ્તારમાં  
આવેલ સ્થાવર મિલકતનો માલિક.....છું.હું,.....ને (જોના આમાં હવે પછી "તબદીલીથી લેનાર થવાં માંગતી  
વ્યક્તિ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો હોય તેને) સદરહુ સ્થાવર મિલકત.....રૂપિયાના અવેજ  
બદલ તબદીલ કરવા માંગું છું.ઉપર્યુક્ત તબદીલી, મારી અને તબદીલીથી લેનાર થવાં માંગતી વ્યક્તિની મુક્ત સંમતિથી અને તબદીલ કરવા ધારેલ સદરહુ સ્થાવર  
મિલકતની વાજબી કિંમત બદલ કરવા ધાર્યું છે.હું, આથી, તબદીલીથી લેનાર થવાં માંગતી વ્યક્તિને, મારા દ્વારા સદરહુ સ્થાવર મિલકતની સૂચિત તબદીલી કરવા માટે, કલેક્ટરની  
પૂર્વમંજૂરી માટે અરજી કરું છું.

## સ્થાવર મિલકતનું વર્ણન

જિલ્લો	પેટા-જિલ્લો	તે જ્યાં આવેલી હોય તે નગર અને લગાનું નામ, વોર્ડ નંબર	સીટી સરવે નંબર	મ્યુનિસિપલ સેન્સસ નંબર	બાંધકામ વિસ્તાર/ જમીનનો વિસ્તાર
૧	૨	૩	૪	૫	૬

તારીખ :

આપનો બિશ્વાસુ,  
(અરજદારની સહી)

નમુનો-૪

[ જૂઓ નિયમ ૪(૩) ]

ક્લમ ૫ હેઠળનું રજિસ્ટર

અનુક્રમાંક	મળ્યાની તારીખ	અરજદારનું નામ, પૂરેપૂરા સરનામા સાથે.	તબદીલ કરનારનું નામ, તબદીલીથી લેનારનું પૂરેપૂરા સરનામા સાથે. નામ, પૂરેપૂરા સરનામા સાથે.	લેવડદેવડનો પ્રકાર
૧	૨	૩	૪	૫

## સ્થાવર મિલકતનું વર્ણન

જિલ્લો	પેટા-જિલ્લો	નગર/ગામ લગ્નો, વોર્ડ નંબર.	સીટી સરવે નંબર.	મ્યુનિસિપલ સેન્સસ નંબર	ક્ષેત્રફળ ચો.મિ.	કલેક્ટરે કરેલા લુકમની વિગતો.	વિશેષ નોંધ હોય તો તે.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. સી. શાહ,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 13, 1992/MAGHA 24, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

વિ. સ. સ. ડૉ. ચંદ્રકાન્તેન ચુડાસમાએ તા. ૧૩મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૯૨ના રોજ દાખલ કરેલું  
નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી  
અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.



## GUJARAT BILL NO. 4 of 1992.

THE GUJARAT MUNICIPALITIES AND MUNICIPAL CORPORATIONS  
SERVICE COMMISSION BILL, 1991.

## A BILL

to provide for the constitution of a commission for the selection of staff for appointment to posts in Municipalities and Municipal Corporations and for matters connected therewith and incidental thereto.

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૪.

ગુજરાત નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશન વિધેયક, ૧૯૯૧.

નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોમાંની જગ્યાઓ પર નિમણૂક અંગે સ્ટાફની પસંદગી માટે અને તે સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટે કમિશન રચવાની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાલીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો—

વ્યાખ્યાઓ.

(ક) “અધ્યક્ષ” એટલે કમિશનના અધ્યક્ષ

(ખ) “કમિશન” એટલે કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચેલું ગુજરાત નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશન,

(ગ) “સરકાર” એટલે ગુજરાતની રાજ્ય સરકાર ;

(ઘ) “જાહેરનામું” એટલે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેરનામું અને “જાહેર કરેલું” એ શબ્દનો અર્થ તદનુસાર કરવો ;

(ચ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું ;

(છ) “નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો” એટલે ગુજરાત રાજ્યની નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, જાહેરનામાથી, ગુજરાત નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશન એ નામના કમિશનની રચના કરી શકશે.

ગુજરાત  
નગર-  
પાલિકાઓ  
અને  
મ્યુનિસિપલ  
કોર્પોરેશનો  
સેવા  
કમિશનની  
રચના.

(૨) કમિશન શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે, અને તેનું એક સામાન્ય સીલ રહેશે અને તેની સામે સદરજુ સંસ્થાપિત, મંડળના નામે દાવો માંડી શકાશે.

(૩) કમિશનનું મુખ્ય મથક, સરકાર ઠરાવે તેવા સ્થળે રહેશે.

કમિશનની  
ચરતા

૪. (૧) કમિશન ત્રણથી ઓછા નહિ અને નવથી વધુ નહિ તેટલા સભ્યોનું બનશે, જેમાંના એક, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિયમિત રીતે રહેશે.

(૨) અધ્યક્ષ અને સભ્યો એવી વ્યક્તિઓ હોવી જોઈશે કે જે સરકારના અભિપ્રાય મુજબ સમર્થ હોય, પ્રામાણિક હોય અને પ્રતિષ્ઠિત હોય અને જે જાહેર વહીવટી અથવા કર્મચારી ગણના સંચાલન અથવા ઔદ્યોગિક નંત્રના સંચાલનમાં વિશેષ જ્ઞાન અથવા પ્રત્યક્ષ અનુભવ ધરાવતી હોય.

અધ્યક્ષ અને  
સભ્યોની  
સેવાની  
બાબતો અને  
શરતો.

૫. (૧) કમિશનના અધ્યક્ષ અથવા અન્ય કોઈ સભ્ય, જે તારીખે તેમનો હોદ્દો સંભાળે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે :

પરંતુ જે વ્યક્તિએ અધ્યક્ષ અથવા અન્ય સભ્ય તરીકે હોદ્દો ધરાવ્યો હોય તે વ્યક્તિ તેના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયે, ત્રણ વર્ષની માત્ર બીજી મુદત સુધી નિમણૂક માટે પાત્ર ગણાશે :

વધુમાં, જે વ્યક્તિ બાસક વર્ષની ઉંમરની થઈ હોય તે વ્યક્તિ, અધ્યક્ષ તરીકે અથવા અન્ય સભ્ય તરીકે જમે તે નાનાથી હોદ્દો ધરાવવાને પાત્ર ગણાશે નહિ.

(૨) અધ્યક્ષ અથવા અન્ય કોઈ સભ્યનો હોદ્દો, રાજ્યનામાંથી અથવા અન્યથા ખાલી પડે તો અથવા અધ્યક્ષની ગેરહાજરીના કારણે અથવા અન્ય કોઈ કારણસર તેની હોદ્દાની ફરજ બજાવી શકે તેમ ન હોય તો, તે ફરજે યથાપ્રસંગ કોઈ વ્યક્તિને ખાલી પડેલા હોદ્દા પર નિમણૂકમાં ન આવે ત્યાં સુધી અથવા અધ્યક્ષ તેમનો હોદ્દો ગ્રહણ ન કરે ત્યાં સુધી, આ હેતુ માટે અન્ય સભ્યોમાંથી સરકાર નીમે તેવા એક સભ્ય બજાવશે.

(૩) અધ્યક્ષ અથવા અન્ય કોઈ સભ્ય તેની સહીથી, સરકારને ઉદ્દેશીને લેખિતમાં તેના હોદ્દાનું રાજીનામું આપી શકશે, પણ તેનું રાજીનામું સરકાર ન સ્વીકારે ત્યાં સુધી તે હોદ્દા પર ચાલુ રહેશે.

(૪) અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યોના પગાર, સરકાર ઠરાવે તેવા રહેશે અને સેવાની અન્ય બાબતો અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

અધ્યક્ષ  
અથવા  
સભ્યોને દૂર  
કરવા બાબત

૬. સરકાર, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તપાસ કર્યા પછી, નીચેનાં કારણો પૈકી કોઈપણ કારણસર અધ્યક્ષ અથવા કોઈપણ અન્ય સભ્યને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે :-

(ક) નૈતિક-અધઃ પતનનો સમાવેશ થતો હોય તેવી ગેરવર્તણૂક ;

(ખ) નાદારી ;

(ગ) મગ-૪ અથવા શરીરની અશક્તિ; અથવા

(ઘ) તેના હોદ્દાની મુદત દરમિયાન તેના હોદ્દાની ફરજ બહાર કોઈપણ સવેતન રોજગારમાં, એકાધિક હોય.

કમિશનનો  
સ્ટાફ.

૭. (૧) કમિશનનો સ્ટાફ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

(ક) સેક્રેટરી જેની સરકાર નિમણૂક કરશે, અને

(ખ) સરકારની પૂર્વ મંજૂરી લઈને, કમિશન વખતોવખત નીમે તેવા અન્ય કર્મચારીઓ.

(૨) કમિશનના સેક્રેટરી અને અન્ય સભ્યોના પગાર ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.

(૩) કમિશનના સેક્રેટરી અને અન્ય સભ્યોની સેવાની અન્ય બાબતો અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે ;

કમિશનનાં  
કાર્યો.

૮. (૧) તત્સમય પૂરતા અમલમાં હોય તેવા અન્ય કોઈપણ કાયદામાં અથવા કોઈપણ કાર, રિવાજ અથવા રુઢિમાં જમે તે મંજૂર હોય તે છતાં, યથાપ્રસંગ, નગરપાલિકા, અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાંની જગ્યાઓ પર નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની કમિશનની ફરજ રહેશે.



(૨) કમિશનને લખી મોકલવામાં આવે તેવી બાબતો અંગે નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોને સલાહ આપવાની કમિશનની ફરજ રહેશે.

૯. નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં આ અધિનિયમના આરંભે ખાલી જગ્યાઓ અને અંદાજિત કુલ ખાલી જગ્યાઓની સંખ્યા વિષે કમિશનને જાણ કરવાની દરેક નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ફરજ રહેશે. અને આવી તમામ વિદ્યમાન ખાલી જગ્યાઓના સંબંધમાં અને વર્ષના બાકીના ભાગ દરમિયાન ખાલી પડવાનો સંભવ હોય તેવી જગ્યાઓના સંબંધમાં અને આવા આરંભ પછી એક મહિનાની અંદર અને પાછળ આવતા દરેક વર્ષ દરમિયાન ખાલી પડવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ જગ્યાઓના સંબંધમાં વર્ષની શરૂઆત પછી એક મહિનામાં આવી જાણ કરવી પડશે.

કમિશનને જાણ કરવાની નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ફરજ.

૧૦. (૧) નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોમાં નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગીની રીત, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

વ્યક્તિઓની પસંદગીની રીત અને કમિશનના કામકાજના સંચાલન માટેની કાર્યવાહી.

(૨) કમિશનના કામકાજના સંચાલન માટેની કાર્યરીતિ, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

૧૧. આવી નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા, કમિશનને જાણાવેલી ખાલી જગ્યાઓ ભરવા અંગે નિમણૂકો માટે વિનિયમોથી નિર્દિષ્ટ કરી હોય તેવી રીતે, નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન પૈકી દરેક માટે, ભલામણો કરવાની કમિશનની ફરજ રહેશે.

ભલામણો કરવાની કમિશનની ફરજ.

૧૨. (૧) કલમ-૯ હેઠળ કમિશનને જાણ કરવાની હોય તેવી તમામ ખાલી જગ્યાઓ પરની નિમણૂકો દરેક નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના સંબંધમાં કમિશન જાહેર કરે તેવી તારીખે અથવા તે તારીખથી માત્ર કમિશનની ભલામણો ઉપરથી જ નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને કરવી જોઈશે.

જાણ કરેલી ખાલી જગ્યાઓ, માત્ર કમિશનની ભલામણોથી જ ભરવા બાબત.

(૨) કોઈપણ વર્ષમાં, કલમ ૯ હેઠળ કોઈ નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને કમિશનને જાણાવેલ તમામ ખાલી જગ્યાઓ ઉપર નિમણૂક કરવા માટે ભલામણ કરવા કમિશન અસમર્થ હોય તો, અથવા કમિશનને કચેલ ભલામણોના આધારે કોઈપણ વર્ષમાં નિમણૂકો કરવા નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અસમર્થ હોય તો, ખાલી જગ્યાઓ આગળ ખેંચી પછીના વર્ષમાં લઈ જવી.

૧૩. નત્સમય પૂરતા અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં અથવા કોઈ કસ્ટોમરમાં, રિવાજમાં કે કુટુંબો વિરુદ્ધનો કોઈપણ મનઝૂર હોય તે છતાં નગરપાલિકાઓ અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોમાંની જગ્યાઓ ઉપરની નિમણૂકો કમિશનની ભલામણો ઉપરથી કરવી જોઈશે.

કમિશનની ભલામણોની અસર.

૧૪. કમિશન, પોતાના અભિપ્રાય મુજબ એવું માને કે કોઈ દફતર, રિપોર્ટ અથવા અન્ય માહિતી પોતાની કામગીરી કાર્યકામ રીતે અદા કરવા માટે જરૂરી છે, તો એવા કોઈ દફતર, રિપોર્ટ અથવા અન્ય માહિતી કોઈપણ નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન પાસેથી મંગાવી શકશે અને નગરપાલિકા અથવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને કમિશનને એવા દફતર, રિપોર્ટ અથવા અન્ય માહિતી પૂરાં પાડવાં જોઈશે.

દફતર મંગાવવાની સત્તા.

૧૫. કમિશનના અધ્યક્ષ અને સભ્યો, સેક્રેટરી અને બીજા કર્મચારીઓએ, કમિશનના કામકાજને લગતી ગુપ્તતા ચુસ્તપણે જાળવવી જોઈશે અને તેને કોઈપણ ન્યાયિક અથવા અન્ય સત્તાધિકારીએ ફરજ પાડી હોય તે સિવાય અથવા પોતાની ફરજ બજાવવામાં તેમ કરવાની ઉપરી અધિકારીએ સૂચના આપી હોય તે સિવાય સમાજના સભ્યોને ખાનગી પ્રકારની કોઈ માહિતી પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે પ્રગટ કરવી નહિ.

ગુપ્તતા સંબંધી ફરજ.

સન ૧૯૬૦ના  
અધિનિયમ  
ક્રમાંક ૪૫માં  
હેઠળ અશ્વ  
સભ્યો વગેરે  
રાજ્ય સેવક  
ગણાશે.

૧૬. આ અધિનિયમ હેઠળ નિમાયેલ કમિશનના અધ્યક્ષ, સભ્યો, સેક્રેટરી અને અન્ય કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ હેઠળ જ્યારે કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનો આશય હોય ત્યારે તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

કમિશનમાં  
અથવા તેની  
સમિતિઓમાં,  
ખાલી  
જગ્યાઓ  
વગેરે હોવાના  
કારણે કાર્ય-  
વાહીઓ ગેર-  
કાયદેસર  
ગણાશે નહીં.

૧૭. કમિશન અથવા તેની કોઈપણ સમિતિનું કોઈપણ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી યથાપ્રસંગ કમિશનના અધ્યક્ષ અથવા કમિશનનો કે સમિતિનો કોઈ સભ્ય આવો હોદ્દો ધારણ કરવા અથવા તેના ઉપર ચાલુ રહેવા હકદાર ન હતા એ કારણસર અથવા યથાપ્રસંગ કમિશનના અધ્યક્ષ અથવા કમિશન કે સમિતિના કોઈપણ સભ્યના હોદ્દાની કોઈ ખાલી જગ્યાની મુદત દરમિયાન એવું કાર્ય કે કાર્યવાહી કરવામાં કે ચલાવવામાં આવેલ છે, એ કારણસર કમિશન કે તેની કોઈ સમિતિનું કાર્ય કે કાર્યવાહી ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ.

શુદ્ધબુદ્ધિથી  
લીધેલાં  
પગલાંને  
રક્ષણ  
આપવા  
બાબત.

૧૮. આ અધિનિયમ હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્ય માટે, કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈપણ દાવો, ફરિયાદ અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓ થઈ શકશે નહિ.

નિયમો  
કરવાની  
રાજ્ય  
સરકારની  
સત્તા.

૧૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ કલમથી મળેલી, નિયમો કરવાની સત્તા પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ પછી નિયમો કરવાની શરતને અધીન રહેશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યાર પછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાન, રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એ રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

વિનિયમો  
કરવાની  
કમિશનની  
સત્તા.

૨૦. (૧) કમિશન, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, વિનિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા વિના, આવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ બાબતો અથવા તે પૈકી કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે.--

(ક) કલમ--૭ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ, કમિશનના કર્મચારીઓની સેવાની બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(ખ) કલમ--૧૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોમાંની જગ્યાઓ ઉપરની નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની રીત બાબત;

(ગ) કલમ--૧૦ની પેટા-કલમ (૨) અને કલમ ૧૩ હેઠળ કમિશનના કામકાજના સંચાલન માટેની કાર્યરીતિ બાબત;

(ઘ) કમિશનના આવક અને ખર્ચ, અંદાજપત્રીય હિસાબો અને ઓડિટ તથા વાર્ષિક રિપોર્ટ બાબત.

તારીખ : ૧૫મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧.

ગાંધીનગર.

સહી/-

(ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા),  
વિ. સ. સ.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં દરેક નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન પોતાનો સ્ટાફ પોતાની રીતે પસંદ કરે છે. સ્ટાફની પસંદગીમાં ગેરરીતિઓ અને ભ્રષ્ટાચાર સંબંધી ઘણી ફરિયાદો છે. ઘણી વખત, સ્ટાફની પસંદગીની રીત પણ વૈજ્ઞાનિક હોતી નથી. આથી નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના સ્ટાફની પસંદગીમાં ગેરરીતિઓ અને ભ્રષ્ટાચાર સંબંધી ફરિયાદો ટાળવા માટે, ગુજરાત નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશન સ્થાપવાનું જરૂરી જણાયું છે. વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ નીચેની કલમો અંગેની નોંધમાં સમજાવવામાં આવી છે:-

કલમ-૩.-- આ કલમથી, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર ધરાવતા સંસ્થાપિત મંડળ એવા ગુજરાત નગર-પાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો સેવા કમિશનની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ-૪.-- આ કલમથી, ત્રણથી ઓછા ન હોય અને નવથી વધુ ન હોય તેટલા સભ્યોવાળા કમિશનની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ-૫.-- આ કલમથી, અધ્યક્ષ અને સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને શરતો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ-૬.-- આ કલમથી, અમુક કારણોસર સભ્યોને દૂર કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ-૮.-- આ કલમથી, કમિશનના કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ-૯.-- આ કલમથી, નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોમાંની ખાલી જગાઓની કમિશનને જાણ કરવાની નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો ઉપર ફરજ નાંખી છે.

કલમ-૧૨.-- આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે નગરપાલિકા અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-માંની ખાલી જગાઓ કમિશનની ભલામણ ઉપરથી જ ભરવી જોઈશે.

કલમ-૧૬.-- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે અધ્યક્ષ, સભ્યો અને અન્ય સ્ટાફ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

કલમ-૧૮.-- આ કલમ કાતિપૂર્તિ કલમ છે.

કલમ-૧૯.-- આ કલમથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

તારીખ, ૧૫મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧

સહી/-

(ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા)

વિ. સ. સ.

## નાણાંકીય યાદી

કલમ-૫ની પેટા-કલમ (૪) થી કમિશનના અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોના પગાર અને ભથ્થાં અને બીજી શરતો માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૭ ની પેટા-કલમો (૨) અને (૩) થી કમિશનના સેક્રેટરી અને બીજા કર્મચારીઓના પગાર અને બીજી બોલીઓ અને શરતો માટે જોગવાઈ કરી છે.

આ જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આશરે વીસ લાખ રૂપિયાનો વાર્ષિક ખર્ચ થવા સંભવ છે. જેમાંથી આશરે દસ લાખ રૂપિયા આવર્તક પ્રકારના રહેશે અને આશરે દસ લાખ રૂપિયા અનાવર્તક પ્રકારના રહેશે.

તારીખ, ૧૫મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧.

સહી/-

ગાંધીનગર.

(ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા),

વિ. સ. સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ચાદી

કલમ-૧:- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને જે તારીખે આ અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૩ :- આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને જે સ્થળે કમિશનનું મુખ્ય મથક રાખવામાં આવશે તે સ્થળ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૪ :- આ કલમની પેટા-કલમ (૪) થી રાજ્ય સરકારને કમિશનના અધ્યક્ષના અને અન્ય સભ્યોના પગાર અને તેઓની સેવાની અન્ય બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૬ :- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, જે રીતે તપાસ કરવી જોઈશે તે રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી રાજ્ય સરકારને, કમિશનના સેક્રેટરી અને અન્ય કર્મચારીઓના પગાર ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, કમિશનના સેક્રેટરી અને અન્ય કર્મચારીઓની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૧૦ (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, કમિશનને નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, કમિશનને, તેના કામકાજના સંચાલન માટેની કાર્યરીતિ, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૧૧.- આ કલમથી, કમિશનને નગરપાલિકાઓ અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોને પોતાની ભલામણો કરવા માટે વિનિયમો કરીને રીત નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૧૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૨૦.- આ કલમથી, કમિશનને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરી લઈને, વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

તારીખ, ૧૫મી નવેમ્બર, ૧૯૯૧.

સહી/-

ગાંધીનગર.

(ચંદ્રિકાબેન ગુડાસમા),  
વિ. સ. સ."

ગાંધીનગર.  
તા. ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.



समयेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, FEBRUARY 18, 1992/MAGHA 29, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

ઉદ્દેશ્ય મંત્રી ડી ઇશીકાંત લાખાણીએ તા. ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



**“GUJARAT BILL NO. 5 OF 1992.****THE GUJARAT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (AMENDMENT) BILL, 1992.****A BILL***further to amend the Gujarat Industrial Development Act, 1962.***સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૫.****ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.****ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેના અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. આ અધિનિયમ, ‘ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં, કલમ ૪૪-ક કમી કરવી.

સન ૧૯૬૨ના  
ગુજરાતના  
૨૩મા અધિ-  
નિયમની કલમ  
૪૪-ક કમી  
કરવા બાબત.સન  
૧૯૯૨નો  
ગુજરાતનો  
૨૩મો.**ઉદ્દેશો અને કારણો**

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૪૪-ક, ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ કોર્પોરેશનની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓના પંચવર્ષીય મૂલ્યાંકન માટે જોગવાઈ કરે છે. કોર્પોરેશન “નહિ નફો નહિ નુકસાન” ના ધોરણે સદરજુ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની પ્રવૃત્તિ ચલાવતું હોવાથી, કોર્પોરેશન પકતર કિમતે પોતાની અસ્કયામતોનો નિકાલ કરે છે અને મૂલ્યાંકન રિપોર્ટના આધારે ઔદ્યોગિક એસ્ટેટ અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થાઓમાંથી અસ્કયામતોની મૂલ્યવૃદ્ધિ સહિતની કિમતની વસૂલાત કરવાનું કોર્પોરેશન માટે શક્ય નથી. કોર્પોરેશનની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓના પંચવર્ષીય મૂલ્યાંકનની અપેક્ષાને લીધે, હિસાબ અને કરવેરા સંબંધી સમસ્યાઓ સર્જાય છે. વળી, કોર્પોરેશન પોતાનું કામકાજ “નહિ નફો નહિ નુકસાન”ના ધોરણે ચલાવે છે તેથી, એવું જણાયું છે કે કોર્પોરેશનની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓનું પંચવર્ષીય મૂલ્યાંકન કરવાનું જરૂરી નથી અથવા તેની કોઈપણ વ્યાવહારિક ઉપયોગિતા નથી. આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે કલમ ૪૪-ક કમી કરવા ધાર્યું છે.

**શશીકાંત લાખાણી.”**

તારીખ ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર,  
તા. ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII] THURSDAY, FEBRUARY 20, 1992/PHALGUNA 1, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સત્યશ્રી જ્ઞાનારાયણ બારે એ તા. ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.





"Gujarat Bill No. 6 of 1992."

**THE GUJARAT PUBLIC LIBRARIES BILL, 1992.****A BILL**

*to provide for the establishment, maintenance, organisation and development of public libraries in the State of Gujarat, and for purposes connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૬.

ગુજરાત જાહેર ગ્રંથાલય વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત રાજ્યમાં જાહેર ગ્રંથાલયોનાં સ્થાપના, જળવહી, વ્યવસ્થા અને વિકાસ માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલા હેતુઓ માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાલીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

પ્રકરણ ૧.

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત જાહેર ગ્રંથાલય અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તે તારીખે, તે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો—

(ક) "પુસ્તક"માં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે.—

(૧) કોઈ ભાષામાંનો દરેક ગ્રંથ, તેનો ભાગ અથવા વિભાગ અને પત્રિકા;

(૨) અલગ છાપેલાં કે લીથોગ્રાફ કરેલાં દરેક સંગીતપત્ર, નકશા, ચાર્ટ અથવા પ્લાન;

(૩) દૃશ્ય-શ્રાવ્ય માહિતી માટે વર્તમાનપત્રો, સામયિકો, ચિત્રકામો, પોસ્ટરો, ફોટોગ્રાફો, ફોટોગ્રાફિક રી-પ્રોડક્શન, ગ્રામોફોન રેકોર્ડ, ટેપ, સ્લાઈડ અને ફિલ્મ સ્ક્રીપ અને એવી બીજી સામગ્રી;

(ખ) "કાઉન્સિલ" એટલે કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલી ગુજરાત રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલ;

(ગ) "ક્યુરેટર" એટલે કલમ ૧૦ હેઠળ નિમાયેલ ગ્રંથાલયોના ક્યુરેટર;

(ઘ) "જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ" એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની કલમ ૧૩૧ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૩) હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા પંચાયતની શિક્ષણ સમિતિ;

(ચ) "સ્થાનિક સત્તામંડળ" એટલે કોઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા યથાપ્રસંગ સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળના કાયદા હેઠળ રચાયેલી અથવા રચાયેલી ગણાતી જિલ્લા પંચાયત;

(છ) "મ્યુનિસિપલ સ્કૂલ બોર્ડ" એટલે, મુંબઈ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨ના ખંડ (૨)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું મ્યુનિસિપલ સ્કૂલ બોર્ડ;

ટૂંકી સંખ્યા,  
વ્યાપ્ત અને  
આરંભ.

વ્યાખ્યાઓ.

૧૯૬૨માં  
જાતનો૧૯૪૭  
મુંબઈનો  
મો.

(બ) “નગરપાલિકા”માં કોઈ જાહેર કરેલા વિસ્તાર માટે ‘ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩’ની કલમ ૨૬૪-ખની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ગ) હેઠળ નિમાયેલી કોઈ બંધિત અથવા સમિતિનો સમાવેશ થાય છે;

સન ૧૯૬૪  
નો ગુજ-  
રાતનો  
૩૪મો.

(ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે નિયમોથી ઠરાવેલું ;

(ટ) “પ્રમુખ” એટલે કાઉન્સિલનો પ્રમુખ ;

(ડ) “જાહેર ગ્રંથાલય” એટલે—

(૧) રાજ્ય સરકારે અથવા સ્થાનિક સંસ્થાએ લોકોના ઉપયોગ માટે સ્થાપેલું અથવા જાળવેલું ગ્રંથાલય;

(૨) કલમ ૨૨ હેઠળ ક્યુરેટરે માન્ય કરેલ ગ્રંથાલય;

(૩) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા આ અધિનિયમ હેતુ માટે જાહેર ગ્રંથાલય તરીકે જાહેર કરે તેલું અન્ય કોઈ ગ્રંથાલય ;

(૪) “માન્ય ગ્રંથાલય સંઘ” એટલે, કલમ ૨૩ હેઠળ માન્ય કરેલ જાહેર ગ્રંથાલય સંઘ;

(૫) “સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળનો કાયદો” એટલે,—

(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની બાબતમાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮;

સન ૧૯-  
૪૮નો  
મુંબઈનો  
પૃથ્વી.

(૨) નગરપાલિકાની બાબતમાં, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ;

સન ૧૯-  
૬૪નો  
ગુજરાતનો  
૨૪મો.

(૩) જિલ્લા પંચાયતની બાબતમાં ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧.

સન  
૧૯૬૨નો  
ગુજરાતનો  
૬૭મો.

(ત) “નિયમો” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરાયેલાં નિયમો;

(થ) “રાજ્ય” એટલે ગુજરાત રાજ્ય;

(દ) “વર્ષ” એટલે નાણાંકીય વર્ષ.

#### પ્રકરણ ૨.

#### રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલ

રાજ્ય  
ગ્રંથાલય  
કાઉન્સિલની  
રચના.

૩. (૧) આ અધિનિયમના આરંભ પછી જેમ અને તેમ જ જલદી રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, “ગુજરાત રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલ” એ નામની કાઉન્સિલની રચના કરશે.

(૨) કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનશે.—

(૧) રાજ્યના શિક્ષણ મંત્રી, જેઓ હોદ્દાની રૂએ, કાઉન્સિલના પ્રમુખ રહેશે;

(૨) તે સમયે હોદ્દાઉપર હોય તેવા, ગુજરાત રાજ્યના શિક્ષણ નિયામક;

(૩) રાજ્ય સરકારે તમામ જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિઓના અધ્યક્ષોમાંથી નિયુક્ત કરેલા બે સભ્યો;

(૪) રાજ્ય સરકારે તમામ મ્યુનિસિપલ સ્કૂલ બોર્ડોના અધ્યક્ષોમાંથી નિયુક્ત કરેલા એક સભ્ય ;

(પ) પોતે આ અર્થે કરેલા નિયમો અનુસાર, રાજ્ય સરકારે, નિયુક્ત કરવાના, માન્ય ગ્રંથાલય સંઘોના ચારથી વધુ નહિ તેટલા પ્રતિનિધિઓ;

(ક) રાજ્યના ગ્રંથાલયોના વિકાસમાં રસ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નિયુક્ત કરવાની બે વ્યક્તિઓ;

(ગ) ક્યુરેટર, જેઓ કાઉન્સિલના સેક્રેટરી રહેશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨)ના ખંડો (૩), (૪), (પ) અને (ક) હેઠળ નિયુક્ત કરાયેલી કાઉન્સિલના સભ્યોમાંથી કોઈ વ્યક્તિને કાઉન્સિલના ઉપ-પ્રમુખ તરીકે રાજ્ય સરકાર નીમશે.

(૪) માંદગી, તેના હોદ્દાની ખાલી પડેલી જગાને કારણે અથવા અન્ય કોઈ કારણે, પ્રમુખ ગેરહાજર હોય તે દરમિયાન, કાઉન્સિલના ઉપ-પ્રમુખ, આ અધિનિયમ હેઠળની પ્રમુખની તમામ સત્તા વાપરશે અને તેની તમામ ફરજો અને કાર્યો બજાવશે.

(પ) આ અધિનિયમ હેઠળ પહેલીવાર રચવાની કાઉન્સિલના સંબંધમાં, પેટા-કલમ (૨)માં ગમે તે મંજૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે, રાજ્યમાં ગ્રંથાલયોના હિતનું પ્રતિનિધિત્વ કરી શકે તેવી ચાર વ્યક્તિઓને રાજ્ય સરકાર પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (પ) હેઠળ કાઉન્સિલના સભ્યો તરીકે નિયુક્ત કરશે.

૪. (૧) કાઉન્સિલનાં કાર્યો નીચે પ્રમાણે રહેશે.:-

(૧) આ અધિનિયમના અમલ સાથે સંકળાયેલી તમામ બાબતો અંગે તેને કરેલા લખાણ ઉપરથી અથવા પોતાની મેળે તેણે રાજ્ય સરકારને સલાહ આપવી;

(૨) ક્યુરેટરે કલમ ૨૬ હેઠળ તૈયાર કરેલ જાહેર ગ્રંથાલયોનાં કાર્ય, વહીવટ અને પ્રગતિ વિષે વાર્ષિક રિપોર્ટ ઉપર વિચારણા કરવી અને તે મંજૂર કરવો અને તે અંગે સૂચનો અને ભલામણ કરવી;

(૩) તમામ જાહેર ગ્રંથાલયોનાં કાર્ય અને વહીવટ વિષે વખતોવખત પુનઃવિચારણા કરી અને જાહેર શિક્ષણને વધુ ઉપયોગી બનાવવામાં અને અસરકારક સાધન બનાવવામાં તેમને નડતી મુશ્કેલી દૂર કરવાનાં ઉપાયો અને સાધનો સૂચવવાં;

(૪) જાહેર ગ્રંથાલયોના વહીવટની સુધારણા માટે હાથ ધરવાના હોય તેવાં પગલાં સંબંધી રાજ્ય સરકારને ભલામણો કરવી;

(પ) આ અધિનિયમ હેઠળ સહાયક ગ્રાન્ટની ચુંકવાણીના હેતુ માટે કયા ગ્રંથાલયોને માન્ય કરી શકાય તે વિષે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવી;

(ક) જાહેર ગ્રંથાલયો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવાં ગ્રંથાલયો અંગે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવી;

(ગ) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ મળેલી અથવા સોંપેલી હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી અન્ય તમામ સત્તા વાપરવી અને તેવાં અન્ય તમામ કાર્યો બજાવવાં.

૫. કાઉન્સિલના હોદ્દાની ફરજોના સભ્યો સિવાયના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત, કલમ ૭ના પરંતુક હેઠળ કાઉન્સિલની પહેલી બેઠક ભરવામાં આવી હોય તેવી તારીખથી પાંચ વર્ષની રહેશે.

૬. કાઉન્સિલના હોદ્દાની ફરજોના સભ્ય સિવાયના સભ્યોનો, હોદ્દો, તેના હોદ્દાની મુદત પૂરી થઈ હોય તે સિવાય અન્યથા પ્રસંગોપાત ખાલી પડે, તો તે હોદ્દો, રાજ્ય સરકાર નિયુક્તિથી ભરશે અને એવી રીતે નિયુક્ત થયેલા સભ્ય, જેની જગ્યાએ તેને નિયુક્ત કરવામાં આવ્યો હોય તે સભ્ય, જગ્યા ખાલી પડી ન હોત તો, જ્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવતા ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

૭. (૧) પ્રમુખ નક્કી કરે તેવી તારીખે અને તે સમયે, કાઉન્સિલ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી બે વાર મળશે પણ કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈ બે બેઠકો વચ્ચે છ મહિનાથી વધુ મુદતનો ગાળો હોવો જોઈશે નહિ.

પરંતુ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેની રચના પછી, કાઉન્સિલની પહેલી બેઠક; કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ સભ્યોની નિયુક્તિ પછી બે મહિનામાં, પ્રમુખ નક્કી કરે તે તારીખે, ભરવી જોઈશે.

કાઉન્સિલના  
કાર્યો.

કાઉન્સિલના  
બિનચરકર  
સભ્યોના  
હોદ્દાની  
મુદત.

પ્રસંગોપાત  
ખાલી પડતી  
જગ્યાઓ.

કાઉન્સિલની  
બેઠકો.

(૨) પ્રમુખ અને તેની ગેરહાજરીમાં, તે પ્રસંગે અધ્યક્ષસ્થાન લેવા માટે બેઠકમાં પસંદ કરાયેલા કાઉન્સિલના અન્ય કોઈ સભ્ય કાઉન્સિલની દરેક બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

કાઉન્સિલના  
સભ્યોને  
ભરખાંડે  
મુકવાશે.

૮. આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની ફરજો બજાવવા માટે, કાઉન્સિલના સભ્યો, ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે, ઠરાવવામાં આવે તેટલું વળતર ભથ્થું મેળવવા હકદાર રહેશે.

વિનિયમો  
કરવાની  
કાઉન્સિલની  
સત્તા.

૯. (૧) કલમ ૭ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને અને રાજ્ય સરકારની અગાઉથી મંજૂરી લઈને, કાઉન્સિલ, પોતાના કાર્યસંચાલનનું અને તેની બેઠકોમાં કાર્યરીતિનું નિયમન કરવાના હેતુ માટે, આ અધિનિયમની અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો કરશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી, બેઠકના સમય અને સ્થળ, બેઠક બોલાવવા માટે આપવાની નોટિસ અને અનુસરવાની અન્ય કાર્યરીતિ, આવી બેઠકનું કોરમ અને તેમને સોંપવામાં આવે તેવા ખાસ કાર્યો બજાવવા માટે કાઉન્સિલની પેટા-સમિતિઓની રચના માટે જોગવાઈ કરી શકાશે.

(૩) પોતાના માર્ગદર્શન માટે કાઉન્સિલ કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુક હેઠળ જાહેર ગ્રંથાલયો અને જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોની માન્યતા અંગેના નિયમો મંજૂર કરવાના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવાની બાબતો અને સિધ્ધાંતોની જોગવાઈ કરવા વિનિયમો પણ કરી શકશે.

### પ્રકરણ ૩

#### ગ્રંથાલય ખાતું

ગ્રંથાલય  
ખાતું.

૧૦. (૧) આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, રાજ્ય સરકાર, ગ્રંથાલય ખાતું રચશે, જેના વડા, ગ્રંથાલયોના ક્યુરેટર રહેશે અને જેમાં રાજ્ય સરકારને યોગ્ય લાગે તેવા બીજા અધિકારીઓ અને નોકરો રહેશે.

(૨) ગ્રંથાલયોના ક્યુરેટર નિયત લાયકાતો ધરાવતા, પૂર્ણકાલિક અધિકારી રહેશે અને તેમને રાજ્ય સરકાર નીમશે.

(૩) ક્યુરેટર, શિક્ષણ નિયામક, ગુજરાત રાજ્યના તાબામાં રહેશે.

ક્યુરેટરનાં  
કાર્યો.

૧૧. (૧) ક્યુરેટર આ અધિનિયમના અમલ માટે જવાબદાર રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને, અને પેટા-કલમ (૧)માં જણાવેલ જોગવાઈની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય ક્યુરેટર--

(ક) જાહેર ગ્રંથાલયોના આયોજન, નિભાવ, વ્યવસ્થા અને વિકાસ માટે જવાબદાર રહેશે,

(ખ) જાહેર ગ્રંથાલયો સંબંધી તમામ બાબતોની દેખરેખ રાખશે અને તે અંગે આદેશ આપશે,

(ગ) આ અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે જાહેર ગ્રંથાલયોની સ્થાપનાને ઉત્તેજન આપશે,

(ઘ) જાહેર ગ્રંથાલયોના સ્ટાફની વ્યક્તિઓ અને ગ્રંથાલય વિજ્ઞાનના અન્ય ઉમેદવારોને તાલીમ આપવા માટે કાર્યક્રમો ઘડશે અને માન્ય ગ્રંથાલય તાલીમ અભ્યાસક્રમના ઉમેદવારો માટે પરીક્ષાઓનું સંચાલન કરશે.

(ચ) કલમ ૧૭ હેઠળ રચાયેલા રાજ્ય ગ્રંથાલય ફંડના હિસાબો જાળવશે અને તેના યોગ્ય ઉપયોગની ખાતરી કરશે,

(છ) જૂનાં અને દુર્લભ પુસ્તકો, હસ્તપ્રતો અને જાહેર ગ્રંથાલયોમાં શૈક્ષણિક મૂલ્યના અન્ય દસ્તાવેજો એકત્રિત કરવા અને સાચવવા માટે ગોઠવણ કરશે,

(જ) જાહેર ગ્રંથાલયોનું નિરીક્ષણ કરશે અને તેમને સલાહકાર સેવા આપશે,

(ઝ) રાજ્યનાં જાહેર ગ્રંથાલય કેમ ચાલે છે તે અંગેના રિપોર્ટ દર વર્ષે તૈયાર કરી રાજ્ય સરકારને સાર કરશે.

(ટ) આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અન્ય સત્તા વાપરશે અને તેના ઉપર મુકવામાં આવે તે ફરજો અને કાર્યો બજાવશે.

## પ્રકરણ-૪

## રાજ્યમાંના જાહેર ગ્રાંથાલયો

૧૨. (૧) જાહેર જનતાના ઉપયોગ માટે, પાતે નક્કી કરે તે સ્થળે રાજ્ય સરકાર, રાજ્ય મધ્યસ્થ ગ્રાંથાલય સ્થાપશે અને નિભાવશે.

રાજ્ય  
મધ્યસ્થ  
ગ્રાંથાલય.

(૨) તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકાર નીચે અથવા સત્તા આપે તેવા સરકારી અધિકારી અથવા અન્ય સત્તાધિકારી, ગ્રાંથાલય ખાતા મારફત રાજ્ય મધ્યસ્થ ગ્રાંથાલયના વહીવટ, વ્યવસ્થા અને વિકાસ કરશે.

૧૩. (૧) રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તે જિલ્લા અથવા જિલ્લાના સમૂહના બનતા દરેક સ્થાનિક વિસ્તાર માટે, રાજ્ય સરકાર, જિલ્લાના અથવા જિલ્લાઓ પૈકી કોઈ જિલ્લાના મુખ્ય મથકે અથવા રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા, સ્થાનિક વિસ્તારમાંના અન્ય કોઈ સ્થળે, જિલ્લા ગ્રાંથાલય સ્થાપી શકશે અને નિભાવી શકશે.

જિલ્લા  
ગ્રાંથાલયોની  
સ્થાપના  
અને તેનો  
વહીવટ.

(૨) તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકાર નીચે અથવા સત્તા આપે તે સરકારી અધિકારી અથવા અન્ય સત્તાધિકારી ગ્રાંથાલય ખાતા મારફત આવા દરેક જિલ્લા ગ્રાંથાલયના વહીવટ, વ્યવસ્થા અને વિકાસ કરશે.

૧૪. અનુક્રમે કલમો ૧૨ અને ૧૩ હેઠળ સ્થાપિત રાજ્ય મધ્યસ્થ ગ્રાંથાલય અને દરેક જિલ્લા ગ્રાંથાલયનાં તંત્ર અને કાર્યો ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે.

રાજ્ય  
મધ્યસ્થ  
ગ્રાંથાલય  
અને જિલ્લા  
ગ્રાંથાલયોનાં  
તંત્ર અને  
કાર્યો.

૧૫. સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળના કાયદામાં ગમે તે મજબૂત હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકાર કાઉન્સિલની સલાહ ઉપરથી નક્કી કરે તે સ્થળે, અથવા સ્થળોએ તેમની સંબંધિત હકૂમતમાંના વિસ્તારોમાં જાહેર ગ્રાંથાલય અથવા જાહેર ગ્રાંથાલયો સ્થાપવાની અને નિભાવવાની અને ક્યુરેટરને સંતાપ થાય તે રીતે લોકો માટે ગ્રાંથાલય સેવાની તેમાં જોગવાઈ કરવાની દરેક સ્થાનિક સત્તામંડળની ફરજ રહેશે :

ગ્રાંથાલયો  
સ્થાપવા  
અને  
નિભાવવાની  
સ્થાનિક  
મંડળોની  
ફરજ.

પરંતુ જો કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળે કોઈ સ્થળે જાહેર ગ્રાંથાલય સ્થાપવાનું અને નિભાવવાનું હોય તે, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી આપે કે એવા સ્થળે પૂરતી અથવા સંતોષકારક ગ્રાંથાલય સેવા માટે તે પ્રબંધ કરી શકે તેમ નથી અથવા આવા સ્થળે જો હેતુ માટે આવી કોઈ સેવા આપવા ધાર્મ્ય હોય તે સિધ્ધ થાય તેવા સંભવ નથી, તો રાજ્ય સરકાર, હુકમ દ્વારા આવા સ્થાનિક સત્તામંડળને આવા સ્થળે જાહેર ગ્રાંથાલય સ્થાપવાની અને નિભાવવાની તેની જવાબદારીમાંથી મુક્તિ આપી શકશે.

૧૬. કલમ ૧૫ હેઠળ સ્થાનિક સત્તામંડળોએ સ્થાપેલાં અને નિભાવેલાં ગ્રાંથાલયોમાં લોકો માટે સંતોષકારક અને પૂરતી ગ્રાંથાલય સેવાનો પ્રબંધ કરવાના હેતુ માટે અને આવાં ગ્રાંથાલયોના નિભાવ, વ્યવસ્થા અને વિકાસના સંબંધમાં સ્થાનિક સત્તામંડળોને આપવાનું પોતાને જરૂરી જણાય તેવા સૂચનો ક્યુરેટર વખતોવખત આપી શકશે અને આવા સૂચનોનું પાલન કરવાની સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળની ફરજ રહેશે.

સ્થાનિક  
સત્તામંડળોને  
સૂચનો  
કરવાની  
ક્યુરેટરની  
સત્તા.

## પ્રકરણ ૫

## જાહેર ગ્રાંથાલયો માટે નાણાં

૧૭. (૧) રાજ્ય સરકાર રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડ એ નામનું એક ફંડ રચશે.

રાજ્ય  
ગ્રાંથાલય  
ફંડ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચાયેલા રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડમાં નીચેનાં નાણાં જમા કરવામાં આવશે—

(ક) રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રાજ્ય સરકારે, શરૂઆતમાં જોગવાઈ કરવાની પચાસ લાખ રૂપિયાની રકમ અને ત્યારપછી આ માટે કાયદાથી કરેલા યોગ્ય વિનિયોગ પછી, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી દરે વર્ષે, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ,

(ખ) કેન્દ્ર સરકાર અને અન્ય કોઈ રાજ્ય સરકાર પાસેથી ફાળા અથવા ખાસ ગ્રાન્ટ તરીકે મળેલાં તમામ નાણાં,

(ગ) જાહેર ગ્રાંથાલયોનાં સ્થાપના, નિભાવ અને વિકાસ માટે લોકોએ આપેલાં ફાળા અથવા ખસિસો તરીકે મળેલાં તમામ નાણાં.



રાજ્ય  
ગ્રાંથાલય  
ફંડનો  
ઉપયોગ.

૧૮. (૧) આ અધિનિયમના હેતુઓ સિદ્ધ કરવા માટે રાજ્ય સરકાર, રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડનાં નાણાંનો ઉપયોગ કરશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પેટા-કલમ (૧)માં જણાવેલી જોગવાઈની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, રાજ્ય સરકારે નીચેના હેતુઓ માટેનું ખર્ચ કરવા માટે રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડના નાણાંનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે:—

(ક) રાજ્યમાં જાહેર ગ્રાંથાલયોનાં સ્થાપના, નિભાવ અને વિકાસ માટે,

(ખ) ક્યુરેટરે તે હેતુ માટે માન્ય કરેલ જાહેર ગ્રાંથાલયોને અને જાહેર ગ્રાંથાલય સંઘોને સહાયક ગ્રાન્ટની ચુકવણી માટે,

(ગ) કલમ ૮ હેઠળ કાઉન્સિલના સભ્યોને ભથ્થાની ચુકવણી માટે.

(ઘ) ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય હેતુઓ માટે,

રાજ્ય જાહેર  
ગ્રાંથાલયના  
હેતુ માટે  
ધરાવેલી  
મિલકતો  
નિહિત થવા  
બાબત.

૧૯. રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલા અથવા નિભાવેલા કોઈ જાહેર ગ્રાંથાલયના હેતુ માટે ધરાવેલી અથવા સંપાદિત કરેલી તમામ જંગમ અને સ્થાવર મિલકત રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થશે.

સ્થાનિક  
સત્તામંડળ  
ગ્રાંથાલય  
ફંડની રચના  
કરવા  
બાબત.

૨૦. સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળના કાયદામાં, ગમે તે મજબૂત હોય તે છતાં, દરેક સ્થાનિક સત્તામંડળ, પોતાના ફંડમાંથી ગ્રાંથાલય ફંડ એ નામનું એક ફંડ રચશે. જેમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:—

(ક) દરેક સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળોના વર્ગના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકાર સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી સદરહુ ફંડમાં વખતોવખત જમા કરવાનું ફરમાવે તેવી રકમ;

(ખ) રાજ્ય સરકાર, રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડમાંથી સદરહુ ફંડમાં ફાળવે તેટલી રકમ ;

(ગ) સંબંધિત સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમત હેઠળના વિસ્તારોમાં જાહેર ગ્રાંથાલયોનાં સ્થાપના, નિભાવ અને વિકાસ માટે લોકોએ આપેલા ફાળા અથવા બક્ષિસો તરીકે મળી હોય તેવી રકમ.

સ્થાનિક  
સત્તામંડળના  
ગ્રાંથાલય  
ફંડનો  
ઉપયોગ.

૨૧. (૧) કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળે રચેલા ગ્રાંથાલય ફંડમાંના નાણાંનો ઉપયોગ, તે સ્થાનિક સત્તામંડળે આ અધિનિયમના હેતુઓ સિદ્ધ કરવા માટે કરવો જોઈશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પેટા-કલમ (૧) માં જણાવેલી જોગવાઈની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળે નીચેના હેતુઓ માટેનું ખર્ચ કરવા માટે પોતાના ગ્રાંથાલય ફંડના નાણાંનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે—

(ક) તે સ્થાનિક સત્તામંડળની હકૂમત હેઠળના વિસ્તારોમાં જાહેર ગ્રાંથાલયોનાં સ્થાપના, નિભાવ અને વિકાસ માટે;

(ખ) આ અધિનિયમના હેતુઓ સિદ્ધ કરવા માટે આવા વિસ્તારોમાં જાહેર ગ્રાંથાલયોને સહાયક અનુદાનની ચુકવણી માટે;

(ગ) ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય હેતુઓ માટે.

પ્રકરણ ૬

જાહેર ગ્રાંથાલયો અને ગ્રાંથાલય સંઘોની માન્યતા

જાહેર  
ગ્રાંથાલયો  
તરીકે  
ગ્રાંથાલયોની  
માન્યતા.

૨૨. આ માટે કરેલા નિયમો અનુસાર અને રાજ્ય સરકારના કોઈ સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમોને અધીન હોને, ક્યુરેટર, જાહેર ગ્રાંથાલય તરીકે લોકોના ઉપયોગ માટે ખુલ્લા હોય તેવા કોઈ ગ્રાંથાલયને રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડમાંથી તેને સહાયક ગ્રાન્ટની ચુકવણી કરવાના હેતુ માટે માન્ય કરશે અને આવા જાહેર ગ્રાંથાલય માટે આવી સહાયક ગ્રાન્ટ મંજૂર કરી તેને ચૂકવશે.



૨૩. રાજ્યમાં અથવા કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારમાં ગ્રાંથાલય પ્રવૃત્તિઓ સાથે સંકળાયેલા અને નિયત ઉદ્દેશો અને કાર્યો સિધ્ધ કરવા માટે રચાયેલા અને અન્ય ઠરાવેલી આવશ્યકતા સંતોષતા કોઈ ગ્રાંથાલય સંઘને ક્યુરેટરે રાજ્યમાં ગ્રાંથાલય પ્રવૃત્તિઓને ઉત્તેજન આપવા માટે રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડમાંથી તેને સહાયક ગ્રાન્ટની ચુકવણી કરવાના હેતુ માટે જાહેર ગ્રાંથાલય સંઘ તરીકે માન્ય કરવું જોઈશે અને તે આવા માન્ય સંઘોને આ માટે કરેલા નિયમો અનુસાર આવી સહાયક ગ્રાન્ટ મંજૂરી કરી તેમને ચુકવશે.

જાહેર  
ગ્રાંથાલય  
સંઘોની  
માન્યતા.

પ્રકરણ ૭

રિપોર્ટ અને તપાસણી

૨૪. જાહેર ગ્રાંથાલયનો વહીવટ જેને હસ્તક હોય તે દરેક વ્યક્તિઓ, ક્યુરેટરને અથવા તેણે આ માટે અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિને, ક્યુરેટર વખતોવખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને પત્રો સોદર કરવાં જોઈશે અને તેવી માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.

રિપોર્ટ અને  
પત્રો.

૨૫. ક્યુરેટરને અથવા તેણે આ માટે અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોનું પાલન કરવામાં આવે છે તે અંગે પોતે ખાતરી કરવાના હેતુ કોઈ જાહેર ગ્રાંથાલય અથવા તેની સાથે સંલગ્ન કોઈ સંસ્થાની તપાસણી કરવાની સત્તા રહેશે.

જાહેર  
ગ્રાંથાલયોની  
તપાસણી.

૨૬. દરેક વર્ષ પૂરું થયેથી છ મહિનામાં, ક્યુરેટર, તે વર્ષમાં જાહેર ગ્રાંથાલયના કામકાજ અને વહીવટ અને તેમની પ્રગતિ વિષે વર્ણનાત્મક તેમજ આંકડાકીય વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો પડશે અને રાજ્ય સરકારને, તે ઠરાવવામાં આવે તે માહિતી અને વિગતો સાથે સોદર કરવો જોઈશે.

ક્યુરેટરે  
વાર્ષિક  
રિપોર્ટ  
સોદર કરવા.  
બાબત.

પરંતુ કાઉન્સિલે આવા કોઈ રિપોર્ટને મંજૂર કર્યો ન હોય, તો રાજ્ય સરકારને તે સોદર કરી શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૮

પ્રકીર્ણ

૨૭. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, અને પૂર્વ પ્રસિદ્ધિની શરતને અધિન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો  
કરવાની  
રાજ્ય  
સરકારની  
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આપ્યા સિવાય, આવા નિયમો નીચેની તમામ બાબતો કે તે પૈકી કોઈ બાબતની જોગવાઈ કરવા માટે કરી શકશે :-

(ક) કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (૫) હેઠળ કાઉન્સિલના સભ્યોની નિયુક્તિ કરવાના હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે વિચારમાં લેવાની બાબતો;

(ખ) કલમ ૪ ના ખંડ (૭) હેઠળ કાઉન્સિલે વાપરવાની અન્ય સત્તા અને બજાવવાનાં કાર્યો ;

(ગ) કલમ ૮ હેઠળ કાઉન્સિલના સભ્યોને આપવાનાં વળતર ભથ્થાં અને તેમને એવા ભથ્થાં આપવાનાં દરો;

(ઘ) કલમ ૧૦ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ક્યુરેટર તરીકે નીમવા માટેની જરૂરી લાયકાતો

(ચ) કલમ ૧૧ ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (૨) હેઠળ ક્યુરેટર વાપરવાની અન્ય સત્તા અને બજાવવાનાં કાર્યો અને ફરજો ;

(છ) કલમ ૧૪ હેઠળ મધ્યસ્થ ગ્રાંથાલય અને જિલ્લા ગ્રાંથાલયના તંત્ર અને કાર્યો;

(જ) કલમ ૧૮ ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ઘ) હેઠળ રાજ્ય ગ્રાંથાલય ફંડનો ઉપયોગ કરવાના અન્ય હેતુઓ;

(ઝ) કલમ ૨૧ ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ગ) હેઠળ સ્થાનિક સત્તામંડળના ગ્રાંથાલય ફંડનો ઉપયોગ કરવા માટેના અન્ય હેતુઓ ;

(ટ) કલમ ૨૨ હેઠળ જાહેર ગ્રાંથાલયો તરીકે ગ્રાંથાલયોને માન્ય કરવા માટે વિચારણામાં લેવાની બાબતો અને તે માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ ;

(ઠ) કલમ ૨૩ હેઠળ માન્ય કરવાના હેતુઓ માટે જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોએ સિધ્ધ કરવા પડતા જરૂરી ઉદ્દેશો અને કાર્યો અને તેમણે સંતોષપત્રી પડતી અન્ય જરૂરિયાતો ;

પરંતુ કલમ ૨૨ હેઠળ જાહેર ગ્રંથાલયો અને કલમ ૨૩ હેઠળ જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોની માન્યતાને લગતા નિયમો, કાઉન્સિલ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને કરવા જોઈશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ ઓછામાં ઓછી ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી રાજ્ય વિધાન મંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે બેઠકમાં તે નિયમો એ રીતે મૂકવામાં આવે તે દરમિયાન અથવા ત્યાર પછીની તરતની બેઠક દરમિયાન રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે તેને આધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે, તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

જાહેર ગ્રંથાલયો, જાહેર શિક્ષણના અસરકારક સાધનો તરીકે જે અગત્યની ભૂમિકા ભજવે છે તે જોતાં, રાજ્ય સરકારે અને સ્થાનિક સત્તામંડળોએ રાજ્યના જુદા જુદા વિસ્તારોમાં જાહેર ગ્રંથાલયો સ્થાપવા, નિભાવવા અને વિકસાવવા માટે જોગવાઈ કરવી જરૂરી જણાય છે. લોકોના શૈક્ષણિક હિતો વધુ સારી રીતે જળવાઈ રહે તે માટે અન્ય માન્ય જાહેર ગ્રંથાલયોને સહાયક ગ્રાન્ટ આપવાનું અને તેમને લગતી જુદી જુદી બાબતોનું નિયમન કરવાનું જરૂરી પણ જણાય છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોમાં વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ સમજાવવામાં આવી છે :—

કલમ ૩થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ માટે રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલ સ્થાપવાની સત્તા મળે છે અને તે રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪થી, કાઉન્સિલના કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૫ થી ૮, કાઉન્સિલ વિષેની અમુક પ્રકીર્ણ બાબતોનું નિયમન કરે છે.

રાજ્ય સરકારે ગ્રંથાલય ખાતાની સ્થાપના કરવા માટે અને તેના વડા તરીકે ગ્રંથાલયોનાં ક્યુરેટરની નિમણૂક કરવા માટે કલમ ૧૦થી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧, ક્યુરેટરનાં કાર્યો માટે જોગવાઈ કરે છે.

કલમ ૧૨, રાજ્યમાં રાજ્ય મધ્યસ્થ ગ્રંથાલય સ્થાપવાની રાજ્ય સરકાર ઉપર ફરજ નાખે છે.

કલમ ૧૩, રાજ્યમાં જિલ્લા ગ્રંથાલયો સ્થાપવાની રાજ્ય સરકારને વિવેકાધીન સત્તા આપે છે.

કલમ ૧૪ તેમની સંબંધિત હક્કમતમાંના વિસ્તારોમાં રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તે સ્થળે અથવા સ્થળોએ જાહેર ગ્રંથાલયો સ્થાપવાની અને નિભાવવાની ફરજ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો, બરો નગરપાલિકાઓ જાહેર કરેલ વિસ્તાર સમિતિઓ અને જિલ્લા પંચાયતો ઉપર નાંખે છે.

કલમ ૧૬થી લોકોને સંતોષકારક ગ્રંથાલય સેવા મળી શકે તે હેતુ માટે સ્થાનિક સત્તામંડળોને સૂચનો આપવાની ક્યુરેટરને સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૭થી રાજ્ય સરકારે રાજ્ય ગ્રંથાલય ફંડની રચના માટે, રાજ્ય સરકારે શરૂઆતમાં સદરહુ ફંડમાં રૂ. ૫૦/- લાખની રકમ આપવા માટે અને ત્યાર પછી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી દર વર્ષે રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ આપવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૮થી, કઈ કઈ બાબતો અંગે રાજ્ય ગ્રંથાલય ફંડ વાપરી શકાય તે માટે જોગવાઈ કરી છે, જેમાં જાહેર ગ્રંથાલયો અને જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોને સહાયક ગ્રાન્ટ આપવાનો સમાવેશ થાય છે.

કલમ ૨૦થી સ્થાનિક સત્તામંડળોએ ગ્રંથાલય ફંડની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૧થી સ્થાનિક સત્તામંડળોએ ગ્રંથાલય ફંડનો ઉપયોગ કરવાની રીત માટે જોગવાઈ કરી છે, જેમાં જાહેર ગ્રંથાલયોને સહાયક ગ્રાન્ટ આપવાનો સમાવેશ થાય છે.

કલમો ૨૨ અને ૨૩થી જાહેર ગ્રંથાલયો તરીકે ગ્રંથાલયોની માન્યતા માટે અને જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોની માન્યતા માટે અનુક્રમે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૪ થી ૨૭, રિપોર્ટો સાદર કરવા, જાહેર ગ્રંથાલયોની તપાસણી અને રાજ્ય સરકારે નિયમો કરવા જેવી અમુક પ્રકીર્ણ બાબતોને લગતી છે.

તારીખ : ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ.

#### નાણાંકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૧૦થી ગ્રંથાલયનું ખાતું સ્થાપવા અને ગ્રંથાલયોના ક્યુરેટરને તેના વડા તરીકે રાખવા ઠરાવ્યું છે. આથી સ્થાપનાના સંબંધમાં વાર્ષિક આવર્તક ખર્ચ આશરે રૂ. ૧.૩૯ લાખ થવા અંદાજેલું છે.

રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રાજ્ય ગ્રંથાલય ફંડમાં શરૂઆતમાં રૂ. ૫૦/- લાખની રકમ અને ત્યારબાદ દર વર્ષે રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ આપવા માટે વિધેયકની કલમ ૧૭થી જોગવાઈ કરી છે. આ રકમની ચુકવણી અંગેનું ખર્ચ આવર્તક પ્રકારનું રહેશે.

તારીખ : ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ.

#### ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી.

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતો સંબંધમાં ધારાકીય પ્રકારની સત્તા સોંપવાની જોગવાઈ કરી છે:—

કલમ ૩(૨)(પ)થી તેની જોગવાઈ હેઠળ કાઉન્સિલમાં સભ્યોની નિયુક્તિ કરવાના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવાની બાબતો ઠરાવવા માટે નિયમો કરવાની જોગવાઈ કરી છે.

રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલે વાપરવાની અન્ય સત્તા અને બજાવવાનાં કાર્યો ઠરાવવા માટે કલમ ૪(૭)થી જોગવાઈ કરી છે.

રાજ્ય ગ્રંથાલય કાઉન્સિલના સભ્યોને આપવાનાં વળતર ભથ્થાં અને તે આપવાના દરો ઠરાવવા માટે કલમ ૮થી જોગવાઈ કરી છે.

ગ્રંથાલયોના ક્યુરેટર તરીકે કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂક માટે લાયકાતો ઠરાવવા માટે કલમ ૧૦(૨)થી જોગવાઈ કરી છે.

ક્યુરેટરે વાપરવાની અન્ય સત્તા અને બજાવવાનાં કાર્યો અને ફરજો ઠરાવવા માટે રાજ્ય સરકારને કલમ ૧૧(૨)(૧)થી સત્તા મળે છે.

મધ્યસ્થ ગ્રંથાલય અને જિલ્લા ગ્રંથાલયોનાં વહીવટ અને કાર્યો ઠરાવવાની રાજ્ય સરકારને કલમ ૧૪થી સત્તા મળે છે.

જેના માટે રાજ્ય ગ્રંથાલય ફંડનો ઉપયોગ કરી શકાય તેવા બીજા હેતુઓ ઠરાવવા માટે કલમ ૧૮(૨)(ધ)થી જોગવાઈ કરી છે.

જેના માટે સ્થાનિક સત્તામંડળના ગ્રંથાલય ફંડનો ઉપયોગ કરી શકાય તેવા બીજા હેતુઓ ઠરાવવા માટે કલમ ૨૧(૨)(ગ)થી જોગવાઈ કરી છે.

જાહેર ગ્રંથાલયોને માન્ય કરવા માટે વિચારમાં લેવાની બાબતો અને અનુસરવાની કાર્યરીતિ ઠરાવવા માટે કલમ ૨૨થી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩થી જાહેર ગ્રંથાલય સંઘોએ, માન્યતા પામવાના હેતુ માટે હાંસલ કરવા પડતા ઉદ્દેશો અને કાર્યો અને તે માટે તેમણે સંતોષવી પડતી અન્ય આવશ્યકતાઓ ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

ઉપર્યુક્ત સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ."

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. નં. ૬૬૬૨,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 20, 1992/PHALGUNA 1, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી ભોજાભાઈ પટેલે તા. ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, FEBRUARY 21, 1992/PHALGUNA 2, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલ  
સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ  
કર્યો છે.

તે. દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 1 OF 1992.

## THE GUJARAT SALES TAX (AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વિધાનસભાના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૧૮મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે શ્રેણીની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોંડી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 1 OF 1992.

## AN ACT

further to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૦મી તારીખે “ગુજરાત રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલા.)

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ‘ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

(૨) તે, સન ૧૯૯૧ના નવેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવ્યો છે એમ ગણાશે.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, ક્લમ ૪૧માં, પેટા-ક્લમ (૩)માં, નીચેના પરંતુક ઉમેરવા :—

“પરંતુ, આ પેટા-ક્લમ હેઠળ વેપારી ઉપર જ્યારે—

(ક) સન ૧૯૯૦ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પહેલાં કોઈપણ દિવસે થરૂ થતાં કોઈ વર્ષનાં સંબંધમાં, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં, અથવા

(ખ) ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલા વર્ષ પછીના બીજા કોઈપણ વર્ષનાં સંબંધમાં, ક્લમ ૪૦ની પેટા-ક્લમ (૧) હેઠળ જે તારીખે છેલ્લું ત્રિમાસિક અથવા યથાપ્રસંગ વાર્ષિક પત્રક પૂરું પાડવાનું ફરમાવ્યું હોય,

તે તારીખથી એક વર્ષના ગાળામાં;

નોટિસ બજાવવામાં આવી ન હોય ત્યારે, જેના આધારે અને જે વર્ષ માટે ત્રિમાસિક પત્રક અથવા યથા પ્રસંગ, વાર્ષિક પત્રક વેપારીએ પૂરું પાડ્યું હોય તેના આધારે અને તે વર્ષ માટે વેપારીની આકારણી કરવામાં આવી છે એમ ગણાશે :

વધુમાં, આગળના પરંતુકમાંનો કોઈપણ મજકૂર નીચેના વેપારીઓને લાગુ પડશે નહીં :—

(ક) જે વેપારીનું વર્ષ દરમિયાન ખરીદીનું ટર્નઓવર અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર અથવા વેચાણોનું ટર્નઓવર પાંચ લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ હોય અથવા તે વર્ષના સંબંધમાં ભરવાનો વેરો પાંચ હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ હોય તે વેપારીને ;

(ખ) ક્લમ ૪૦ની પેટા-ક્લમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ, તેની ચુકવણી માટે ઠરાવેલા સમયની અંદર, રકમ ભરી ન હોય તેવા વેપારીને,

(ગ) જેણે ઠરાવેલા સમયની અંદર પત્રક ફાઈલ કર્યું ન હોય તેવા વેપારીને,

ટૂંકી સંખ્યા  
અને  
આરંભ.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
ક્લમ ૪૧નો  
સુધારો.



(ધ) જે વેપારી, સન ૧૯૮૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં અથવા યથાપ્રસંગ, આગળના પરંતુકના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખિત એક વર્ષની મુદતની અંદર આકારણી કરવા માટે કમિશનરને અરજી કરે તે વેપારીને :

વળી કમિશનર, વેરો ભરવામાં અથવા પત્રક ફાઈલ કરવામાં વિલંબ માફ કરવાને લગતી હોય તેવી શરતો સહિત, ઠરાવવામાં આવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, આવા વેપારીના સંબંધમાં અનુમિત આકારણીની પણ છગ આપી શકશે.”

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯૯ અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૪૫નો  
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૫)માં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, “૧૮”એ આંકડો કમી કરવા ;

(ખ) “વીસ ટકાથી” એ શબ્દોને બદલે, “પચીસ ટકાથી”એ શબ્દો મૂકવા ;

(૨) પેટા-કલમ (૬)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :—

“(૬) પેટા-કલમ (૫) હેઠળ કોઈ વેપારીએ સદરહુ પેટા-કલમમાં જણાવેલી મર્યાદા સુધી વેરો ભર્યા ન હોવાનું ગણવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, પેટા-કલમ (૫)માં ઉલ્લેખિત તફાવતના દોઢ ગણા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ આવા વેપારી ઉપર નોંખવામાં આવશે”;

(૩) પેટા-કલમ (૧૦) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી :—

“(૧૧) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ની કલમ ૪થી સુધાર્યા પ્રમાણેની આ કલમ, સન ૧૯૮૦ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતી અને સદરહુ સુધારેલી કલમના આરંભની તરત પહેલાં પૂરી થતી મુદત દરમિયાન થયા હોય તેવા માલના વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને માલની ખરીદીઓ ઉપર વેરો ભરવાની જવાબદારીના સંબંધમાં લાગુ પડશે અને તે હમેશાં લાગુ પડેલી છે એમ ગણાશે.”

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટહુકમ ૩.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯૯  
અધિનિયમની  
કલમ ૪૭નો  
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)માં, “૧૮ અથવા ૫૦ મુજબ આકારેલ વેરાની રકમ, અને” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “૫૦ મુજબ આકારેલ વેરાની રકમ”, એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા ;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, “૪૬”એ આંકડા પછી, “અને”એ શબ્દ ઉમેરવા ;

(ગ) ખંડ (ખ) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો :—

“(ગ) પેટા-કલમ (૪ક) હેઠળ વ્યાજની રકમ હોય તો તે,”;

(૨) પેટા-કલમ (૪ક)ને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો :—

“(૪ક) (ક) કોઈ વેપારી, પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ વેરાની રકમ ભરવા માટે ઠરાવેલ સમયની અંદર વેરાની રકમ ભરે નહિ, ત્યારે ઉપર્યુક્ત ઠરાવેલો સમય પૂરો થયાની તારીખથી શરૂ થતી અને વેરાની રકમ ભર્યાની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે, એવી રીતે નહિ ભરાયેલા વેરાની રકમ ઉપર અથવા એવી મુદત દરમિયાન તેનાથી ઓછી ભરવાની બાકી રહેલી વેરાની રકમ ઉપર, આવા વેપારીએ દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે.

(ખ) કલમ ૬૭ હેઠળ ફેરતપાસ હોય તો તેને અધીન રહીને, કલમ ૪૧ અથવા કલમ ૪૪ હેઠળ કોઈપણ મુદત માટે આકારણી અથવા પુનઃ આકારણી કરેલ વેરાની રકમ, તે મુદત માટે વેપારીએ અગાઉથી ભરી દીધેલી વેરાની રકમ કરતાં વધારે હોય ત્યારે, આવા વેપારીએ પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ વેરો ભરવા માટે ઠરાવેલ સમય પૂરો થયાની તારીખથી શરૂ થતી અને આકારણી, પુનઃ આકારણી અથવા યથાપ્રસંગ ફેરતપાસના હુકમની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે, એવી રીતે નહિ ભરાયેલ વેરાની રકમ ઉપર અથવા એવી મુદત દરમિયાન ભરાયા વગર બાકી રહેલી તેના કરતાં કોઈ ઓછી રકમ ઉપર, દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે.

(ગ) કોઈ વેપારી, પેટા-ક્લમ (જ) ના ખંડ (ક) હેઠળ આવતી વેરાની રકમ તે પેટા-ક્લમ હેઠળ કાઢેલી નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે તારીખે અથવા તે પહેલાં ભરે નહિ તો તેવા વેપારીએ નિર્દિષ્ટ તારીખે શરૂ થતી અને ચૂકવણીની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે એવી રીતે નહિ ભરેલા વેરાની અથવા એવી મુદત દરમિયાન નહિ ભરાયેલી બાકી રહેલી તેની કોઈ ઓછી રકમ ઉપર, વાર્ષિક ચોવીસ ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે :

પરંતુ નીચેના પ્રસંગે ખંડ (ખ) હેઠળ કોઈ વ્યાજ ભરવું પડશે નહિ —

(૧) વેપારીએ પત્રકો અથવા એકરારો પૂરાં પાડ્યાં હોય અને પેટા-ક્લમ (૧), (૨) અથવા (૩)ની જોગવાઈઓ અનુસાર વેરાની રકમની ચૂકવણી કરી હોય તેમજ કોઈપણ મુદત માટે આકારેલ અથવા પુનઃ આકારેલ વેરાની રકમ અને આવી મુદત માટે એવી રીતે ભરેલી વેરાની રકમ એ બે વચ્ચેનો તફાવત, વેપારીએ એ રીતે ભરેલ વેરાની રકમના દસ ટકાથી વધતો ન હોય, તે પ્રસંગે;

(૨) કલમ ૪૨ની પેટા-ક્લમ (૧)ના પહેલાં પરંતુક હેઠળ આકારણીની કાર્યવાહી મોકૂફ રાખવામાં આવી હોય ત્યારે, આવી મોકૂફીની મુદતના સંબંધમાં;

(૩) રાજ્ય સરકાર અથવા કમિશનરના સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમ અનુસાર આકારણી નિકાલ બાકી રાખવામાં આવી હોય તે પ્રસંગે જે મુદત માટે આકારણી નિકાલ બાકી રાખવામાં આવી હોય તે મુદતના સંબંધમાં;

(૪) કલમ ૬૭ હેઠળ કરેલા હુકમની રૂએ, વેપારીએ વેરાની વધારાની રકમ ભરવાની થતી હોય ત્યારે, આકારણીના હુકમની તારીખે શરૂ થતી અને એ રીતે કરેલા હુકમની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે, એવી વેરાની વધારાની રકમ ઉપર ;

(૫) ગુજરાત હાઈકોર્ટના અથવા સુપ્રિમ કોર્ટના ચૂકાદાને કારણે, કોઈ વધારાની રકમ વેપારીએ ચૂકવવાની થતી હોય તે પ્રસંગે, એવા ચૂકાદાની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે વેરાની એવી વધારાની રકમ ઉપર.

(૩) પેટા-ક્લમ (૫) પછી, નીચેની પેટા-ક્લમ ઉમેરવી :—

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટહુકમ ૩.

“(૬) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ની કલમ પથી સુધાર્યાં પ્રમાણેની આ કલમ, સન ૧૯૮૦ના ઓપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતી અને સદરહુ કલમના આરંભની તરત પહેલાં પૂરી થતી મુદત દરમિયાન થયા હોય તેવા માલના વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને માલની ખરીદીઓ ઉપર વેરો ભરવાની જવાબદારીના સંબંધમાં લાગુ પડશે અને તે હંમેશાં લાગુ પડેલી છે એમ ગણાશે.”

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટહુકમ ૩.

૫. (૧) ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

રદ કરવા  
બાબત અને  
અપવાદ:

(૨) આવી રીતે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યાં પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યાં પ્રમાણે મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, FEBRUARY 21, 1992/PHALGUNÁ 2, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જાએન-૧) સીએસટી-૧૦૯૨(એસ-૮)(પ)(૮૮)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એસ. દવે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Under

## THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક (જીએન-૧) સીએસટી-૧૦૮૨(એસ. ૮)(પ)(૮૮)-૬.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા)ની કલમ-૮ની પેટા-કલમ (પ)થી મળેલી સત્તાની ફો, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી આદેશ કરે છે કે મેસર્સ ખીરા સ્ટીલ વર્ક્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, અમદાવાદએ સ્પાસ્ટીક સોસાયટી ઓફ ઈન્ડિયા, મુંબઈ (જેના આમાં હવે પછી, “સોસાયટી” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના ઓફિસના ઉપયોગ માટે, સદરહુ સોસાયટીને જાન્યુઆરી, ૧૯૯૦ દરમિયાન, ફિનિશરની વસ્તુઓનું આંતર રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન તેના ધંધાના સ્થળેથી તેણે કરેલા વેચાણના સંબંધમાં, નીચેના નમૂનામાં સદરહુ સોસાયટીના અધિકૃત પ્રતિનિધિએ યોગ્ય રીતે ભરીને સહી કરેલા સદરહુ સોસાયટીના એકરાર, આકારણી અધિકારી સમક્ષ, મેસર્સ ખીરા સ્ટીલ વર્ક્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, અમદાવાદ—એ રજૂ કરેલા એવી શરતને અધિન રહીને, આ અધિનિયમ હેઠળ, કોઈ વેરા ભરવો પડશે નહિ.

એકરાર

સ્પાસ્ટીક સોસાયટી ઓફ ઈન્ડિયાની ઓફિસના ઉપયોગ માટે ફિનિશરની વસ્તુઓની ખરીદીના સંબંધમાં, સદરહુ સોસાયટીના અધિકૃત પ્રતિનિધિએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર

હું (નામ અને હોદ્દો).....  
મેસર્સ સ્પાસ્ટીક્સ સોસાયટી ઓફ ઈન્ડિયાના અધિકૃત પ્રતિનિધિ, જેની કોલાબા, મુંબઈ ખાતે ઓફિસ આવેલી છે તે આથી જાણીતું છું કે, મેં સદરહુ સોસાયટીના ઓફિસના ઉપયોગ માટે, મેસર્સ ખીરા સ્ટીલ વર્ક્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, અમદાવાદ.....  
..... ((વેચનારનું સરનામું))  
રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક..... તારીખ.....  
ધરાવનારના બીલ/ભરતીયું/કેશમેમો નંબર..... તારીખ..... માં  
નિદિષ્ટ કરેલી ફિનિશરની વસ્તુઓ ખરીદી છે.

એકરારમાં સહી કરતી વ્યક્તિની સહી, હોદ્દો અને પૂરેપૂરું સરનામું.

સ્થળ :

તારીખ :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પ્રોમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, FEBRUARY 21, 1922/PHALGUNA 2, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૨૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૧૯૨૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગનો સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨) જીએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯)(૨૪૮)-૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એસ. દવે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE  
DEPARTMENT (GHN/627) GST/1070/(S-49)-TH, DATED  
29TH APRIL, 1970.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન/૬૨૭)જીએસટી/૧૦૭૦/(એસ ૪૯) ૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૧૯૮૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જીએચએન-૨)જીએસટી/૧૦૮૨(એસ ૪૯)(૨૪૮) ૬.—ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૬૨૭) જીએસટી/૧૦૭૦ (એસ ૪૯) ૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામામાં અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૨૫૩ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:—

૧	૨	૩	૪	૫
<hr/>				
“૨૫૪. ભારત સરકારની એકઝીમ સ્કીપના વેચાણો.	સમગ્ર વેરા	...	સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૨) જીએસટી-૧૦૮૨-(એસ-૪૯) (૨૪૮)-૬ તારીખ ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૧૯૮૨”.	

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, FEBRUARY 24, 1992/PHALGUNA 5, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

તારીખ રજમી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સંજ્ઞાપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૮નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.





Gujarat Bill No. 8 of 1992.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION BILL, 1992.****A BILL**

*to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the year ending on the thirty-first day of March, 1992.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-ગ ના મુજબ અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :—

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૮.

ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ વિધેયક, ૧૯૯૨.

સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧ આ અધિનિયમ 'ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિદિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકદર રૂપિયા બે હજાર એકાવન કરોડ, બે તાળીસ લાખ, છપ્પન હજારની રકમ એ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિદિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદા જુદા ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન  
૧૯૯૧-૯૨ના  
નાણાકીય  
વર્ષ  
માટે ગુજ-  
રાત રાજ્યના  
એકત્રિત  
ફંડમાંથી  
રૂપિયા  
૨૦,૫૧,૪૨-  
૫૬,૦૦૦  
કરવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે વિનિયોગ અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

## અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ સેવાઓ અને હેતુઓ  
વિનિયોગનો નંબર

વધુમાં વધુ રકમ

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ માટે ઉધારેલી	કલ
૧	૨	૩	૩	૩
		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગે	મહેસૂલ ૮,૧૩,૦૦૦	...	૮,૧૩,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ ૮,૦૬,૮૫,૦૦૦ મૂડી ૨૦,૦૦,૦૦૦	૫૫,૫૫,૦૦૦ ...	૮,૬૨,૫૦,૦૦૦ ૨૦,૦૦,૦૦૦
૩	નાની સિચારી, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ ૨,૨૧,૭૦,૦૦૦	...	૨,૨૧,૭૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ ૨,૫૫,૮૫,૦૦૦ મૂડી ૪૦,૦૦,૦૦૦	... ...	૨,૫૫,૮૫,૦૦૦ ૪૦,૦૦,૦૦૦
૬	સહકાર	મહેસૂલ ૪,૪૦,૦૮,૦૦૦ મૂડી ૬,૧૨,૦૭,૦૦૦	... ...	૪,૪૦,૦૮,૦૦૦ ૬,૧૨,૦૭,૦૦૦
૭	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ... મૂડી ૮૮,૬૫,૦૦૦	૧,૪૨,૨૦,૦૦૦ ...	૧,૪૨,૨૦,૦૦૦ ૮૮,૬૫,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ ૮,૦૫,૦૦૦	...	૮,૦૫,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ ૧,૨૦,૬૭,૭૨,૦૦૦ મૂડી ૨,૦૦,૦૦,૦૦૦	૪,૭૨,૬૪,૦૦૦ ...	૧,૨૫,૪૦,૩૬,૦૦૦ ૨,૦૦,૦૦,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૬૮,૧૫,૦૦૦ મૂડી ૫,૦૮,૫૧,૦૦૦	... ...	૬૮,૧૫,૦૦૦ ૫,૦૮,૫૧,૦૦૦
૧૩	ઉર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ ૩,૭૧,૮૮,૦૦,૦૦૦	...	૩,૭૧,૮૮,૦૦,૦૦૦
૧૪	ઉર્જા અને પેટ્રો-કેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૧૧,૫૮,૦૦૦	...	૧૧,૫૮,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ ૨૬,૮૮,૦૦૦	...	૨૬, ૮,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ ૫૭,૨૮,૦૦૦	...	૫૭,૨૮,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ ૮૧,૭૪,૦૦૦	...	૮૧,૭૪,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને નિવૃત્તિના બીજા લાભો	મહેસૂલ ૩૨,૭૬,૮૩,૦૦૦	...	૩૨,૭૬,૮૩,૦૦૦
૧૯	નાણાં વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૨,૦૩,૫૩,૦૦૦ મૂડી ૭૬,૦૭,૦૦૦	... ...	૨,૦૩,૫૩,૦૦૦ ૭૬,૦૭,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગના નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૨૦	નાણાં વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ ... મૂડી ...	૮૯,૨૧,૬૫,૦૦૦ ૫,૭૩,૨૮,૧૧,૦૦૦	૮૯,૨૧,૬૫,૦૦૦ ૫,૭૩,૨૮,૧૧,૦૦૦
૨૧	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ	મહેસૂલ ૨૨,૮૦,૦૦૦	...	૨૨,૮૦,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ ૬,૮૩,૮૬,૦૦૦ મૂડી ૧૬,૨૮,૦૦,૦૦૦	... ...	૬,૮૩,૮૬,૦૦૦ ૧૬,૨૮,૦૦,૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ ૮૭,૫૫,૦૦૦	...	૮૭,૫૫,૦૦૦
૨૪	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૧૭,૪૬,૦૦૦	...	૧૭,૪૬,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ ૨,૩૦,૪૪,૦૦૦ મૂડી ૬૫,૩૨,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦ ...	૨,૩૩,૪૪,૦૦૦ ૬૫,૩૨,૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૨૮,૪૬,૦૦૦	...	૨૮,૪૬,૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ ...	૧૦,૪૯,૦૦૦	૧૦,૪૯,૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ ૨૮,૫૦,૦૦૦	...	૨૮,૫૦,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ ૮,૬૯,૨૫,૦૦૦	...	૮,૬૯,૨૫,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ ૧૩,૫૫,૦૦૦	૨૦,૮૫,૦૦૦	૩૪,૪૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ ૧,૧૭,૩૮,૦૦૦	...	૧,૧૭,૩૮,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ ૫૩,૭૫,૦૦૦	...	૫૩,૭૫,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૩૨,૭૬,૦૦૦ મૂડી ૮૭,૦૨,૦૦૦	... ...	૩૨,૭૬,૦૦૦ ૮૭,૦૨,૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાન મંડળ	મહેસૂલ ૨૭,૧૮,૦૦૦	૧,૨૦,૦૦૦	૨૮,૩૮,૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી ૮,૮૦,૦૦૦	...	૮,૮૦,૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ ૪૩,૭૦,૦૦૦	...	૪૩,૭૦,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ ૨૦,૦૧,૬૬,૦૦૦	૨,૭૪,૦૦૦	૨૦,૦૪,૪૦,૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ ૧,૦૦૦	...	૧,૦૦૦
૪૧	પાણી પુરવઠા	મહેસૂલ ૧૦,૦૦,૦૦૦ મૂડી ૫,૮૯,૬૦,૦૦૦	... ...	૧૦,૦૦,૦૦૦ ૫,૮૯,૬૦,૦૦૦

મોગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કલ
1	2	3	3	3
		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૪૨	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૧,૦૦૦ મૂડી ૩,૨૬,૪૩,૦૦૦	...	૧,૦૦૦ ૩,૨૬,૪૩,૦૦૦
૪૩	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ ૨૭,૦૨,૦૦૦	...	૨૭,૦૨,૦૦૦
૪૪	પોલીસ	મહેસૂલ ૨૪,૭૩,૭૨,૦૦૦	...	૨૪,૭૩,૭૨,૦૦૦
૪૫	જલ	મહેસૂલ ૪૩,૪૭,૦૦૦	...	૪૩,૪૭,૦૦૦
૪૬	વાહન વ્યવહાર	મહેસૂલ ૫,૫૦,૦૦,૦૦૦ મૂડી ૭,૦૦,૦૦,૦૦૦	...	૫,૫૦,૦૦,૦૦૦ ૭,૦૦,૦૦,૦૦૦
૪૭	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૫,૩૮,૫૪,૦૦૦ મૂડી ૧,૮૮,૪૦,૦૦૦	૭૫,૦૦૦ ...	૫,૩૮,૨૯,૦૦૦ ૧,૮૮,૪૦,૦૦૦
૪૮	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ ૪૮,૬૮,૦૦૦	...	૪૮,૬૮,૦૦૦
૪૯	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ ૨૦,૩૧,૦૦૦	...	૨૦,૩૧,૦૦૦
૫૦	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ ૨૧,૦૪,૭૬,૦૦૦ મૂડી ૧૨,૩૮,૫૦,૦૦૦	...	૨૧,૦૪,૭૬,૦૦૦ ૧૨,૪૧,૮૦,૦૦૦
૫૧	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ ૩૧,૮૦,૦૦૦	...	૩૧,૮૦,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ... મૂડી ૫૫,૪૮,૦૦૦	૧૬,૧૮,૦૦૦ ...	૧૬,૧૮,૦૦૦ ૫૫,૪૮,૦૦૦
૫૩	માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગ	મહેસૂલ ૨,૫૦,૦૦૦	...	૨,૫૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ ૨,૦૦૦	...	૨,૦૦૦
૫૫	પ્રવાસન	મહેસૂલ ૫૧,૪૮,૦૦૦ મૂડી ૧,૩૩,૦૦,૦૦૦	...	૫૧,૪૮,૦૦૦ ૧,૩૩,૦૦,૦૦૦
૫૬	માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૫,૧૮,૦૦૦ મૂડી ૧૧,૮૬,૦૦૦	...	૫,૧૮,૦૦૦ ૧૧,૮૬,૦૦૦
૫૭	ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ ૧૦,૭૧,૦૦૦	...	૧૦,૭૧,૦૦૦
૫૮	ગ્રામ અને રોજગાર	મહેસૂલ ૭૩,૭૧,૦૦૦	...	૭૩,૭૧,૦૦૦
૫૯	ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૩૫,૮૬,૦૦૦	...	૩૫,૮૬,૦૦૦

માંગણી/ સેવાઓ અને હેતુઓ  
વિનિયોગનો નંબર

વધુમાં વધુ રકમ

1	2	મંજર કર્યા પ્રમાણે રૂ.	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી રૂ.	કુલ રૂ.
૬૦ કાયદા વિભાગ	મૂડી	૫૦,૦૦૦	—	૫૦,૦૦૦
૬૧ ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૬૨,૭૪,૦૦૦	૬૨,૭૫,૦૦૦
૬૨ કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૭૦,૦૦૦	—	૩,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૪૭,૮૦,૦૦૦	—	૪૭,૮૦,૦૦૦
૬૩ નર્મદા અને જળ સંપત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧,૩૧,૦૦૦	—	૪૧,૩૧,૦૦૦
૬૪ નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫,૩૩,૦૮,૬૨,૦૦૦	—	૫,૩૩,૦૮,૬૨,૦૦૦
૬૫ સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૫,૪૬,૮૧,૦૦૦	૮,૭૩,૦૦૦	૫,૫૫,૬૪,૦૦૦
	મૂડી	૧૦,૨૩,૪૩,૦૦૦	૬૩,૦૨,૦૦૦	૧૦,૮૬,૪૫,૦૦૦
૬૬ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૦૦,૦૦૦	૧,૮૩,૦૧,૦૦૦	૧,૮૬,૦૧,૦૦૦
	મૂડી	૧,૮૦,૬૮,૦૦૦	—	૧,૮૦,૬૮,૦૦૦
૬૭ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦,૪૦,૦૦૦	—	૨૦,૪૦,૦૦૦
૬૮ સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૪૦,૦૩,૦૦૦	૪૦,૦૪,૦૦૦
૬૯ ગ્રામ ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૭,૫૩,૦૦૦	૨,૨૫,૦૦૦	૯,૭૮,૦૦૦
૭૦ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૮૬,૫૨,૦૦૦	—	૮૬,૫૨,૦૦૦
૭૧ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૫૩,૦૦,૦૦૦	—	૨,૫૩,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૭૮,૧૭,૦૦૦	—	૭૮,૧૭,૦૦૦
૭૨ મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮,૮૩,૦૦૦	—	૩૮,૮૩,૦૦૦
૭૩ કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ-વિભાગ)	મહેસૂલ	૧,૫૬,૦૭,૦૦૦	—	૧,૫૬,૦૭,૦૦૦
૭૪ નિલ્દવા વહીવટ	મહેસૂલ	૩,૪૮,૭૮,૦૦૦	—	૩,૪૮,૭૮,૦૦૦
૭૫ કુદરતી આફત અંગે રાહત	મહેસૂલ	૩૨,૨૫,૦૦,૦૦૦	—	૩૨,૨૫,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૨,૭૫,૦૦,૦૦૦	—	૨,૭૫,૦૦,૦૦૦
૭૬ ડાંગ નિલ્દવા	મહેસૂલ	૭૩,૮૭,૦૦૦	—	૭૩,૮૭,૦૦૦
૭૭ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૬,૦૪,૦૦૦	૨૩,૩૬,૦૦૦	૫૯,૪૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫
૭૮	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૧,૬૭,૦૦૦ ૫૫,૪૫,૦૦૦	૧,૦૧,૬૭,૦૦૦ ૫૫,૪૫,૦૦૦
૭૯	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૬૮,૦૦૦	૬૮,૦૦૦
૮૦	બિન-રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ મૂડી	૭૮,૦૦૦ ૩,૦૦૦	૧,૧૩,૦૦૦ ૧,૮૧,૦૦૦
૮૧	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ મૂડી	૩,૧૪,૦૦૦ ૨,૫૬,૪૪,૦૦૦	૩,૧૪,૦૦૦ ૨,૫૭,૧૮,૦૦૦
૮૨	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ મૂડી	૮,૩૫,૭૫,૦૦૦ ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૨,૧૬,૦૦૦ ૧૨,૫૨,૦૦૦
૮૩	બંદરો	મૂડી	૬૦,૦૦,૦૦૦	૬૦,૦૦,૦૦૦
૮૪	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૧,૨૮,૦૦૦ ૧,૦૨,૬૦,૦૦૦	૧,૦૧,૨૮,૦૦૦ ૧,૦૨,૬૦,૦૦૦
૮૫.	માર્ગ અને મકાન બાંધકામ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૮,૨૫,૦૦૦ ૨,૩૩,૦૨,૦૦૦	૧,૪૬,૭૩,૦૦૦ ૨,૩૩,૦૨,૦૦૦
૮૬.	સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧,૫૭,૦૦૦	૧૧,૫૭,૦૦૦
૮૭.	સાબ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૦,૬૫,૦૦૦	૧૦,૬૫,૦૦૦
૮૮.	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬,૫૭,૮૪,૦૦૦	૬,૫૭,૮૪,૦૦૦
૮૯.	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ.	મહેસૂલ મૂડી	૨,૮૪,૧૭,૦૦૦ ૧૦,૬૫,૦૦૦	૨,૮૪,૧૭,૦૦૦ ૧૦,૬૫,૦૦૦
૯૦.	સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ.	મૂડી	૧૮,૩૬,૦૦૦	૧૮,૩૬,૦૦૦
૯૧.	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગ ભૂત યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૨૨,૦૦,૦૦૦ ૧૦૦૦	૨૨,૦૦,૦૦૦ ૧૦૦૦
૯૨.	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૬,૫૭,૭૪,૦૦૦ ૫,૬૮,૦૧,૦૦૦	૩૨,૮૭,૦૦૦ ૪૩,૮૦,૦૦૦
૯૩.	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૩૫,૦૦૦	૮,૩૫,૦૦૦
૯૪.	શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	...	૧,૦૫,૦૦૦



મોગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૯૫.	શહેરી વિકાસ મૂડી	૨,૩૩,૨૫,૦૦૦	...	૨,૩૩,૨૫,૦૦૦
૯૭.	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	૧૫,૦૯,૦૦૦	...	૧૫,૦૯,૦૦૦
૯૮.	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગ મહેસૂલ	૧૪,૦૦,૦૦૦	...	૧૪,૦૦,૦૦૦
૯૯.	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ મહેસૂલ	૨૬,૨૫,૦૦૦	...	૨૬,૨૫,૦૦૦
૧૦૦.	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગને મૂડી લગતું અન્ય ખર્ચ	૧૩,૪૩,૦૦૦	...	૧૩,૪૩,૦૦૦
	મહેસૂલ	૭,૨૮,૩૫,૮૩,૦૦૦	૧,૦૧,૬૬,૩૪,૦૦૦	૮,૩૦,૦૨,૧૭,૦૦૦
	કુલ મૂડી	૬,૪૬,૮૭,૮૨,૦૦૦	૫,૭૪,૫૨,૫૭,૦૦૦	૧૨,૨૧,૪૦,૩૯,૦૦૦
	કુલ સરવાળો	૧૩,૭૫,૨૩,૬૫,૦૦૦	૬,૭૬,૧૮,૯૧,૦૦૦	૨૦,૫૧,૪૨,૫૬,૦૦૦

## ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાંકીય વર્ષ સંબંધી અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે પૂરક ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતાં નાણાંના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનની કલમ-૨૦૫ સાથે વાંચતાં તેની કલમ ૨૦૪ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

અ. ૧૧ રકમો નીચે દર્શાવેલીછે: -

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	રૂ.	૮,૩૦,૦૨,૧૭,૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ.	રૂ.	૧૨,૨૧,૪૦,૩૯,૦૦૦
	કુલ	રૂ.	૨૦,૫૧,૪૨,૫૬,૦૦૦

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

છબીલદાસ મહેતા,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૪મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART IX**

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.**

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૬મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક જીએચએસ/૬/૯૨/એલકેવાય-૧૦૯૧-૪૫૯૪-જનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

કે. એસ. દવે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

## THE GUJARAT LOKAYUKTA (CONDITIONS OF SERVICE) RULES, 1992.

ગુજરાત લોકાયુક્ત (સેવાની શરતો) બાબતના નિયમો, ૧૯૯૨ સંબંધી જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગુજરાત લોકાયુક્ત અધિનિયમ, ૧૯૮૬.

ક્રમાંક : જીએચએસ/૬/૯૨/એલકેવાય/૧૦૯૧/૪૫૮૪/જી.—ગુજરાત લોકાયુક્ત અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (સન ૧૯૮૬ના ગુજરાતના ૩૧મા)ની કલમ ૨૩ની પેટા કલમ (૨)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, અને આ અર્થે તેને અખત્યાર આપતી તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :—આ નિયમો, ગુજરાત લોકાયુક્ત (સેવાની શરતો) બાબતના નિયમો, ૧૯૯૨ કહેવાશે.

(૨) તે, સન ૧૯૮૮ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખથી અમલમાં આવ્યા છે એમ ગણાશે.

૨. વ્યાખ્યા :—(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો—

(ક) ‘અધિનિયમ’ એટલે ગુજરાત લોકાયુક્ત અધિનિયમ, ૧૯૮૬.

(ખ) ‘કુટુંબ’ એટલે,

(૧) લોકાયુક્તના પત્ની અથવા યથાપ્રસંગ, પતિ અને,

(૨) પોતાના ઉપર સંપૂર્ણપણે આધારિત લોકાયુક્તના મા-બાપ, ઓરસ બાળકો અને સાવકા બાળકો,

(ગ) ‘હાઈકોર્ટ’ એટલે ગુજરાત હાઈકોર્ટ.

(ઘ) ‘સંસ્થા’ એટલે અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપ્યા મુજબની ગુજરાત લોકાયુક્ત સંસ્થા.

(ચ) ‘કલમ’ એટલે અધિનિયમની કલમ.

(૨) આ નિયમોમાં વાપરેલ પાલુ આમાં વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તે શબ્દો અને શબ્દ પ્રયોગોનો અર્થ, અધિનિયમમાં તેમનો જ અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. લોકાયુક્તના ભથ્થાં અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો :—લોકાયુક્તને આપવાના ભથ્થાં અને પેન્શન તેમજ તેમની સેવાની અન્ય શરતો, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેવા જ રહેશે.

૪. મુસાફરી અને દૈનિક ભથ્થાં :—લોકાયુક્ત, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેટલા ભથ્થાં અને દૈનિક ભથ્થાં માટે હકદાર રહેશે.

૫. રહેઠાણની સુવિધા :—(૧) લોકાયુક્ત રાજ્ય સરકારે ગાંધીનગરમાં જોગવાઈ કરેલ રાયરચીલાવાળા સરકારી રહેઠાણનો ભાડું ભર્યા સિવાય ઉપયોગ કરવા માટે હકદાર રહેશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, (સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળના લેણા દરો અને વેરા તેમજ વીજળી, ટેલીફોન, ગેસ અને પાણીના બીલાની ચુકવણી સહિત) રહેઠાણના નિભાવ અને તેની વ્યવસ્થા માટે જવાબદાર રહેશે.

(૩) લોકાયુક્ત, રાજ્ય સરકારે જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાયની કોઈ રહેવાની સગવડ ભોગવતો હોય, ત્યારે તે, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તે પ્રમાણેનું મકાનભાડું અને વીજળી, ગેસ, ટેલીફોન વગેરે જેવી અન્ય સગવડો માટે હકદાર રહેશે.

૬. ટેલીફોન :—પોતાની કચેરીમાં જોગવાઈ કરેલી ટેલીફોનની સુવિધા ઉપરાંત, લોકાયુક્ત પોતાની ચેમ્બરમાં એસટીડી(STD) સુવિધાવાળું એક સીધું ટેલીફોન જોડાણ મેળવવા હકદાર રહેશે. અને આવા ટેલીફોન જોડાણ માટેનો સમગ્ર ખર્ચ રાજ્ય સરકારે ભોગવવો પડશે.

૭. વાહન:—રાજ્ય સરકાર, લોકાયુક્તના ઉપયોગ માટે વાતાનુકૂલિત સ્ટાફ કાર પુરી પાડશે અને પેટ્રોલ, ઓઈલ, અને વેશના ખર્ચ સહિતના તેના નિભાવ અને મરામતનો તમામ ખર્ચ ભોગવશે. રાજ્ય સરકાર, એ રીતે પુરી પાડેલ મોટર માટે વિના મુલ્યે શોફરની સેવા પણ આપશે.

૮. રજા :—(૧) લોકાયુક્તને મળવાપાત્ર રજા અંગેની બાબતને, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને લાગુ પડતા નિયમો, એ શરતોને આધીન રહીને લાગુ પાડવામાં આવશે કે સેવાના દરેક પુરા થયેલ એક વર્ષ માટે એક મહિનાના પુરેપુરા ભથ્થાના દરે અને સેવાની બાકીની મુદત માટે પ્રમાણસર રીતે રજા ભોગવવાને હકદાર રહેશે.

(૨) લોકાયુક્તને પોતે નક્કી કરે તે સમય દરમિયાન, દરેક વર્ષમાં ૩૦ દિવસનું વેકેશન મળશે.

(૩) લોકાયુક્ત, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તે મુજબ રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર કરવાનો લાભ મેળવવાને હકદાર રહેશે.

(૪) લોકાયુક્તની રજા મંજૂર કરવા અથવા રજા નામંજૂર કરવા અથવા તેમની મંજૂર કરેલી રજા રદ કરવા અથવા તેમાં કાપ મુકવા માટેના યોગ્ય સત્તાધિકારી તરીકે ગુજરાતના રાજ્યપાલ રહેશે.

૯. પ્રોવિડન્ટ ફંડ :—લોકાયુક્ત, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને લાગુ પડતા હોય તેવા સામાન્ય પ્રોવિડન્ટ ફંડ નિયમો અનુસાર, સામાન્ય પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં ફાળો આપવાને હકદાર રહેશે.

૧૦. તબીબી સુવિધા :—લોકાયુક્ત, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેટલી તબીબી સુવિધા મેળવવા હકદાર રહેશે.

૧૧. પેન્શન :—(૧) સંઘ અથવા રાજ્ય હેઠળ પોતે અગાઉ બજાવેલી સેવાના સંબંધમાં, પોતે હકદાર થાય તેટલા પેન્શન ઉપરાંત લોકાયુક્તને લોકાયુક્ત તરીકેની સેવાના દરેક પૂરા વર્ષ માટે હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની બાબતમાં, લાગુ પડતા હોય તે જ દરે પેન્શન આપવામાં આવશે. પરંતુ પોતે પોતાની નિમણૂક વખતે, કેન્દ્ર સરકારની સેવામાં હોય તો, તેને આવી નિમણૂકની તરત પહેલા જ સેવામાં પોતે હોય તેને લાગુ પડતા નિયમો હેઠળ પેન્શન અને નિવૃત્તિના લાભો મળશે.

(૨) બાંધી મુદતના પેન્શનના સંબંધમાં, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને જ તે સમયે લાગુ પડતા નિયમો, લોકાયુક્તને જોઈતા ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે.

(૩) લોકાયુક્ત, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેટલી ગ્રેઝ્યુઈટી અને કુટુંબ પેન્શન મેળવવાને હકદાર રહેશે.

(૪) લોકાયુક્તનું પેન્શન મંજૂર કરવા માટેના યોગ્ય અધિકારી તરીકે ગુજરાતના રાજ્યપાલ રહેશે.

૧૨. મોંઘવારી ભથ્થા અને અન્ય ભથ્થા :—(ક) લોકાયુક્તને મળવાપાત્ર મોંઘવારી ભથ્થા અને અન્ય ભથ્થાનો દર, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેટલો રહેશે.

(ખ) લોકાયુક્ત, રાજ્ય સરકાર, વખતોવખત નક્કી કરે તેટલું અતિથ્ય ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે.

૧૩. રજા પ્રવાસન સવલત :—લોકાયુક્ત, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને મળવાપાત્ર હોય તેટલા રજા પ્રવાસ સવલતના લાભો મેળવવાને હકદાર રહેશે.

૧૪. કામકાજનો સમય અને રજાના દિવસો :—લોકાયુક્ત અને તેની કચેરી માટે કામકાજનો સમય અને રજાના દિવસો, લોકાયુક્ત, વખતોવખત જાહેર કરે તેટલા રહેશે, પણ અન્યથા તેવી રીતે જાહેર કર્યું હોય તે સિવાય, લોકાયુક્ત અને તેની કચેરી રાજ્ય સરકાર પાળે તેટલી રજા, પાળશે.

૧૫. પ્રકીર્ણ :—જેના માટે, આ નિયમોમાં ખાસ જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય તેવી કોઈ અન્ય બાબતના સંબંધમાં, લોકાયુક્તની સેવાની શરતોને, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને જ તે સમયે લાગુ પડતા નિયમો, લાગુ પડશે.

૧૬. મુશ્કેલી દૂર કરવા બાબત :—આ નિયમોના અર્થઘટન સંબંધી કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય, તો તે બાબત ગુજરાતના રાજ્યપાલને મોકલવી જોઈશે અને તેના અંગેના તેમના નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. કે. ખાન,  
સરકારના મુખ્ય સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1932/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

શિક્ષણ મંત્રી ડૉ. કરસનદાસ સોનેરીએ તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૮૨ના રોજ દાખલ કરેલું  
નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી  
અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.





**THE GUJARAT PREVENTION OF EXAMINATIONS, MALPRACTICES  
BILL, 1992.**

**A BILL.**

*to prevent malpractices at examinations held or proposed to be held by any University, Board or specified authority in the State of Gujarat and for the matters connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૯.

ગુજરાત પરીક્ષાઓમાં ગેરરીતિઓ અટકાવવા બાબત વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત રાજ્યમાં કોઈ યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડ અથવા નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારીએ લીધેલ અથવા લેવા ધારેલ પરીક્ષાઓમાં ગેરરીતિઓ અટકાવવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટેનું વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. આ અધિનિયમ “ગુજરાત પરીક્ષાઓમાં ગેરરીતિઓ અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા. ૧૯૯૨” કહેવાશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અર્પોક્ત ન હોય, તો—

વ્યાખ્યા.

સન ૧૯૭૩ (ક) “બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ હેઠળ સ્થપાયેલ ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;

ગુજરાત- (ખ) “પરીક્ષા” એટલે કોઈ યુનિવર્સિટીએ અથવા બોર્ડ અથવા રાજ્ય સરકાર, રાજ્ય- પત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરે તેવા સત્તાધિકારીએ (જેનો આ અધિનિયમમાં હવે પછી તમે “નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારી” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) લીધેલ અથવા લેવા ધારેલ કોઈ પરીક્ષા;

(ગ) પરીક્ષાના સંબંધમાં “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે આવી પરીક્ષા લેવા ધારતાં યુનિવર્સિટી, બોર્ડ અથવા નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારી, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, નિર્દિષ્ટ કરે તેવી મુદત;

(ઘ) “યુનિવર્સિટી” એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં કાયદાથી સ્થપાયેલ યુનિવર્સિટી.

૩. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડ અથવા યુથાપ્રસંગ, નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારીએ, જે કોઈ પરીક્ષાઓ વ્યક્તિને— પહેલાં અને દરમિયાન

(ક) પરીક્ષામાં પ્રશ્નિક, મોડરેટર, મુખ્ય મોડરેટર અથવા અનુવાદક તરીકે નીમી હોય, અમુક ગેરરીતિઓ સામે મનાઈ. અથવા

(ખ) પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ કોઈ પ્રશ્નપત્રનું છાપકામ, સાર્થકલોસ્કાઇલ કરવાનું કામ, ટાઇપ-કામ અથવા અન્યથા તેની નકલો કાઢવાનું કામ સોંપ્યું હોય, અથવા

(ગ) પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ કોઈ પ્રશ્નપત્રનો અથવા તેની કોઈપણ નકલોનો કબજો સોંપ્યો હોય અથવા અન્યથા તે જોના કબજામાં હોય,

તે વ્યક્તિ, નિર્દિષ્ટ મુદત દરમિયાન, પ્રશ્નપત્ર અથવા તેની કોઈપણ નકલો કોઈ વ્યક્તિને પૂરી પાડી શકશે નહિ અથવા વહેંચી શકશે નહિ અથવા પૂરી પાડાવી શકશે નહિ અથવા વહેંચાવી શકશે નહિ અથવા આવા પ્રશ્નપત્રની વિગતોની જાણ તેને કરી શકશે નહિ અથવા ગમે તે કોઈપણ રીતે તેની પ્રતિષ્ઠા કરી શકશે નહિ.

(૨) જો સત્તાધિકારીએ પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક), (ખ) અને (ગ)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિની પ્રાશ્નિક અથવા અનુવાદક તરીકે નિમણૂક કરી હોય અથવા કોઈ પ્રશ્નપત્રનું છાપકામ, સાઈકલોસ્ટાઈલ કરવાનું કામ, ટાઈપ-કામ અથવા અન્યથા તેની નકલો કાઢવાનું કામ તેને સોંપ્યું હોય અથવા યથાપ્રસંગ, કોઈ પ્રશ્નપત્રની નકલોનો કબજો તેને સોંપ્યો હોય અથવા તે તેના કબજામાં આપી હોય તે સત્તાધિકારીએ આવી વ્યક્તિને લોખંડેત આપેલી સૂચનાઓ અનુસાર, કોઈ પ્રશ્નપત્ર અથવા તેની કોઈપણ નકલો પૂરી પાડનાર અથવા વહીવટનાર વ્યક્તિને પેટા-કલમ (૧)માંનો કોઈપણ મજકૂર લાગુ પડશે નહિ.

કલમ ૩ના ૪. જો કોઈ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેને, દોષિત ઠરે ઉલ્લંઘન બદલ બે વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

પરીક્ષા લેવામાં પ. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક), (ખ) અથવા (ગ)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિ ન આવે તે પહેલાં હોય તેવી જો કોઈ વ્યક્તિના પોતાના કબજામાં કોઈ પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ અથવા તૈયાર કોઈ પ્રશ્ન- કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવું કોઈ પ્રશ્નપત્ર હોય અને જો પ્રશ્નપત્ર અથવા તેની નકલ કોઈપણ પત્ર પૂરું વ્યક્તિને પૂરી પાડે અથવા પૂરી પડાવે અથવા તે પૂરી પાડવાની તૈયારી બતાવે અથવા જો પાડવા અથવા કોઈપણ વ્યક્તિને, કોઈ અવેજ બદલ અથવા અન્યથા તેની વિગતોની જાણ કરે અથવા જાણ તે પ્રસિધ્ધ કરવાની તૈયારી બતાવે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત દરમિયાન કોઈપણ સમયે, ગમે તે કોઈપણ રીતે કરવા સામે તેને પ્રસિધ્ધિ આપે તેને, દોષિત ઠરે, એક વર્ષ સુધીની મુદતની કેદની અથવા એક હજાર રૂપિયા મનાઈ. સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

પરીક્ષામાં નકલ દ. પરીક્ષાના સંચાલનની દૈનિક રાખવા માટે નિમણૂક નિરીક્ષકને અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિને, કરવા અથવા પરીક્ષા હોલમાં અથવા તેની નજીક, કોઈપણ વ્યક્તિ, કોઈ ચોપડી, નોંધો અથવા અન્ય ઉમેદવારોની બીજાને નામે ઉત્તરવહીમાંથી, પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ પ્રશ્નપત્રના જવાબો નકલ કરતી જણાઈ આવે અથવા અન્ય કોઈ ઉમેદવારને બદલે પરીક્ષામાં બેસતી જણાઈ આવે અથવા પોતાના અથવા કોઈ ઉમેદવારના પરીક્ષામાં બેસવા સંબંધી અન્ય કોઈ ગેરવાજબી રીત વાપરતી જણાઈ આવે, તો તેને, દોષિત ઠરે, છ મહિના સુધીની મુદતની કેદની અથવા પાંચસો રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા થશે.

પરીક્ષાઓ પછી અમુક ગેરરીતિઓ સામે મનાઈ. ૭. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડ અથવા યથાપ્રસંગ, નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારીએ, જો કોઈ વ્યક્તિને—

(ક) પરીક્ષક, મોડરેટર અથવા મુખ્ય મોડરેટર તરીકે નીમી હોય, અથવા

(ખ) પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ પ્રશ્નપત્રોની ઉત્તરવહીઓનો કબજો સોંપ્યો હોય અથવા અન્યથા તે તેના કબજામાં હોય, અથવા

(ગ) પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવા માટે ગુણપત્રકો તૈયાર કરવાનું અને તે ચકાસવાનું કામ સોંપ્યું હોય, અથવા

(ઘ) પરિણામ જાહેર થયા પછી ઉત્તરવહીઓમાં આપેલા ગુણોની ખરાઈ કરવાનું કામ સોંપ્યું હોય,

તે વ્યક્તિ, (પરીક્ષામાં ઉમેદવારનો બેઠક નંબર, ઉત્તરવહી અથવા ગુણપત્રક સહિત) પરીક્ષાને લગતી કોઈપણ માહિતીની જાણ કરી શકશે નહિ અથવા તે પૂરી પાડી શકશે નહિ અથવા પરીક્ષાના કોઈપણ રેકર્ડ સાથે ચર્ચા કરી શકશે નહિ અથવા ઉત્તરવહીમાં અથવા ગુણપત્રકમાં ગુણો ઉમેરોને આવા ઉમેદવારના પરિણામને પોતે અસર પહોંચાડી શકે તેમ છે એવું માનવાને અન્ય કોઈ વ્યક્તિને પ્રેરી શકશે નહિ અથવા નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારીએ નકકી કરેલ સ્થળની બહાર પરીક્ષાનું રેકર્ડ લઈ જઈ શકશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માંનો કોઈપણ મજકૂર, જો સત્તાધિકારીએ કોઈ વ્યક્તિની પરીક્ષક, મોડરેટર અથવા મુખ્ય મોડરેટર તરીકે નિમણૂક કરી હોય અથવા પરીક્ષા માટે તૈયાર કરેલ પ્રશ્ન- પત્રોની ઉત્તરવહીઓનો કબજો તેને સોંપ્યો હોય અથવા તેના કબજામાં હોય અથવા પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવા માટે ગુણપત્રકો તૈયાર કરવાનું અને તે ચકાસવાનું કામ અથવા યથાપ્રસંગ, ઉત્તરવહીઓમાં મૂકેલા ગુણોની ફેર-ચકાસણી અને ખરાઈ કરવાનું કામ તેને સોંપ્યું હોય તે સત્તાધિકારીએ તે વ્યક્તિને લોખંડેતમાં આપેલ સૂચનાઓ અનુસાર તેણે કામ ક્યું હોય તેવી વ્યક્તિને લાગુ પડશે નહિ.

૮. જો કોઈ કલમ ૭ની જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે તેને, દોષિત ઠરે, બે વર્ષ કલમ ૭ના સુધીની મુદતની કેદની અથવા પાંચસો રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્નેની શિક્ષા થશે. ઉલ્લંઘન બદલ શિક્ષા.

૯. પ્રાશ્નિક, અનુવાદક, પરીક્ષક, મોડરેટર, મુખ્ય મોડરેટર અને કલમ ૩ અથવા ૭ હેઠળ પ્રાશ્નિક અને પરીક્ષાને લગતું કોઈપણ કામ જોને સોંપેલ હોય તેવી અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિ, ભારતના ફોજદારી બીજાઓ રાજ્ય સેવક અથવા અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક છે એમ ગણાશે.

૧૦. પરીક્ષાની પ્રક્રિયા દરમિયાન પરિણામ જાહેર થાય ત્યાં સુધીમાં અને ગુજની ખરાઈની જોને પરીક્ષાના કામગીરી પૂરી થાય ત્યાં સુધીમાં, પ્રાશ્નિક, અનુવાદક, પરીક્ષક, મોડરેટર, મુખ્ય મોડરેટર તરીકે કામ સોંપેલ નીમાયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ ઉપર અથવા પરીક્ષાનું કામ જોને સોંપેલ હોય તેવી અન્ય વ્યક્તિ ઉપર હોય તે હુમલો થાય અથવા તેની સામે ગુનાહિત બળ વાપરવામાં આવે, તો તે બાબત, પોતાનાં જાહેર વ્યક્તિઓ કોઈ અદા કરવામાં રાજ્યસેવકને સ્વૈચ્છિક રીતે અવરોધ થયો છે એમ ગણાશે અને ભારતના ઉપર હુમલો ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૮૬ હેઠળ તદનુસાર તે માટે શિક્ષા થશે. વગેરે કરવા બાબત.

૧૧. જો કોઈ વ્યક્તિ આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ ગુનો કરવામાં મદદગારી કરે તેને, દોષિત ગુનાની ઠરે, મુખ્ય ગુના માટે જો શિક્ષાની જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તેજ શિક્ષા આવી મદદગારી માટે મદદગારી કરવામાં આવશે. બદલ શિક્ષા.

૧૨. ફોજદારી કાર્યરિતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિ-ગુના પોલીસ અધિકારના અને બિન-ગમીની ગણાશે:

પરંતુ ૧૮ વર્ષની ઉંમર થઈ ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને જ્યારે પકડવામાં આવે, ત્યારે તેને, જામીની જામીન ઉપર છોડવી જોઈશે.

૧૩. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, માધ્યમિક, ઉચ્ચ માધ્યમિક અથવા યુનિવર્સિટી શિક્ષણ અન્ય કાયદા સંબંધી તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા અન્ય કોઈ રાજ્ય અધિનિયમ ઉપરાંતની રહેશે અને તેમાંથી કોઈ પણ કાયદામાં ભેદ આવશે નહિ.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

એવું ધ્યાનમાં આવ્યું છે કે રાજ્યમાં ગુજરાત માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ અને યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા લેવાતી પરીક્ષાઓમાં પાસ થવાના હેતુ માટે, પ્રશ્નપત્રો ફોડવા, નકલ કરવી, બીજાને નામે પરીક્ષામાં બેસવું, પરીક્ષાના રેકર્ડ સાથે ચેડાં કરવાં અને જો વ્યક્તિઓને પરીક્ષાઓનું કામ સોંપવામાં આવ્યું હોય તે વ્યક્તિઓ ઉપર હુમલો કરવો, વગેરે જોવી ગંદરીતિઓ આચરવામાં આવી રહી છે. તેથી આવી ગંદરીતિઓ માટે શિક્ષા કરીને તે અટકાવવાનું જરૂરી જણાય છે.

આ વિધેયકથી ઉપયુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાયું છે.

કરસનદાસ સોનરી.

#### ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી.

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતો સંબંધી ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટે જોગવાઈ કરી છે:—

કલમ ૨.—આ કલમની પંટા-કલમ (ખ)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારી તરીકે કોઈ સત્તાધિકારીને નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

આ કલમની પેટા-કલમ (ગ)થી, પરીક્ષા લેવા ધારતાં યુનિવર્સિટી, બોર્ડ અથવા નિર્દેશિત સત્તાધિકારીને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, આવી પરીક્ષા સંબંધી મુદત નિર્દેશિત કરવાની સત્તા મળે છે.

૨. ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

કરસનદાસ સોનરી.”

ગાંધીનગર.

તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. નં. ૬૬૬૨,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

**Vol. XXXIII] THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913**

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી ભોળાભાઈ પટેલે તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક  
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



**GUJARAT BILL NO. 10 OF 1992.****THE GUJARAT TOWN PLANNING AND URBAN DEVELOPMENT  
(AMENDMENT) BILL, 1992.****A BILL***further to amend the Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.*સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૦.**ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.**

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાલીસમા વર્ષમાં નીચેના અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

ટૂંકી સંખ્યા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે તે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨૦માં,—

સન ૧૯૭૬  
ના ગુજરાતના  
૨૭મા અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૨૦ને  
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “અથવા શહેરી જમીન (ટોચ મર્યાદા અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની” એ શબ્દો, કોંસ અને આંકડા છેલ્લે ઉમેરવા.

(૨) પેટા-કલમ (૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:—

“(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી જમીન, દશ વર્ષની મુદતની અંદર સંપાદન કરી શકાશે, પણ ઉપર્યુક્ત અધિનિયમમ પૈકી કોઈપણ અધિનિયમ હેઠળ આવી જમીનના સંપાદન માટેની કાર્યવાહી, યથા પ્રસંગ, વિકાસ યોજના અથવા સુધારેલ વિકાસ યોજના અમલમાં આવ્યાની તારીખથી બે વર્ષની મુદતની અંદર વિસ્તાર વિકાસ સત્તા મંડળે અથવા અન્ય કોઈ સત્તા મંડળે શરૂ કરી ન હોય તો, ઉપર્યુક્ત જમીન જે હેતુ માટે મુકરર કરી હોય તે હેતુ રદ થયો છે એમ ગણાશે.”

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી.

સન ૧૯૭૬ના  
ગુજરાતના  
૨૭મા અધિ-  
નિયમની કલમ  
૩૧ને બદલે  
નવી કલમ  
મૂકવા બાબત.



અમુક બાબતો-  
અં પરવાનગી  
આપવાની ના  
પાડયેથી  
અથવા  
પરવાનગી  
આપેથી  
જમીન  
ખરીદવાની  
ફરજ.

“૩૧(૧) કલમ ૨૮માં ઉલ્લેખિત પ્રકારની જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામ કરવા દેવાની અથવા ચાલુ રાખવાની અથવા તેનો ઉપયોગ કરવા દેવાની પરવાનગી આપવાની ના પાડવામાં આવે ત્યારે પરવાનગી આપવાની ના પાડતા સત્તા મંડળોએ, કબૂલાતની રૂએ અથવા જમીન સંપાદન અધિનિયમ, ૧૯૮૪ અથવા શહેરી જમીન (ટોચ માર્દા અને નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની જોગવાઈઓ હેઠળ આવું મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીન સંપાદન કરવી જોઈશે અથવા ના પાડવાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, ઉપર્યુક્ત અધિનિયમો હેઠળ તેણે કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઈશે. જો આવી કોઈ કાર્યવાહી સદરહુ મુદતની અંદર શરૂ કરવામાં ન આવે, તો આવું મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીન છુટી કરવામાં આવી છે એમ ગણાશે અને જે કોઈપણ હેતુ માટે તે મુકરર કરી હોય તેમાંથી તે હેતુમાંથી મુકત થયેલી ગણાશે.”

(૨) કલમ ૨૮માં ઉલ્લેખિત પ્રકારની જમીન અથવા મકાન અથવા બાંધકામ કરવા દેવાની અથવા ચાલુ રાખવાની અથવા તેના ઉપયોગ કરવા દેવાની પરવાનગી, કોઈપણ શરતોને આધીન રહીને આપવામાં આવી હોય અને આવા મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીનના માલિક, આવી શરતોનું પાલન કરવા પોતાની અશક્તિ બ્યક્ત કરતા હોય, તો સંબંધિત સત્તામંડળોએ, જાણ કે પરવાનગી આપવાની ના પાડવામાં આવી હોય તેમ, પેટા-કલમ (૧)માં જણાવેલી કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઈશે અને આવી કોઈ કાર્યવાહી, શરતી પરવાનગી આપવામાં આવી હોય ત્યારથી છ મહિનાની મુદતમાં શરૂ કરવામાં આવી ન હોય, તો આવી પરવાનગી રદ થઈ છે એમ ગણાશે અને આવા મકાન અથવા બાંધકામ અથવા જમીન જે હેતુ માટે મુકરર કરી હોય તે હેતુ રદ થયો છે એમ પણ ગણાશે.”

સન ૧૯૭૬ના  
ગુજરાતના  
૨૭મા અધિ-  
નિયમની કલમ  
૪૮ને સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, પેટા-કલમ (૩)માં નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:—

“પરંતુ સભ્ય સરકાર, આવી યોજનાની મંજૂરી સંબંધી કોઈ નિર્ણય, તે મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર ન લે, તો આવી યોજના વિધિસર મંજૂર થયેલ છે એમ ગણાશે.”

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

જમીનના મોટા વિસ્તારો “વિકાસ યોજનાઓ” હેઠળ અનામત રાખવામાં આવે છે, પણ સ્થાનિક સત્તામંડળો તે વિસ્તારો સંપાદિત કરતા નથી તેમજ ખરીદતા નથી એમ જણાયું છે. સંપાદન કાર્યવાહી સુધ્ધાં દસ વર્ષ કરતાં વધુ મુદતથી શરૂ કરવામાં આવતી નથી. ઘણા દાખલામાં જણાયું છે કે વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળો, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ની કલમ ૨૧ની જોગવાઈઓનું પાલન કરતા નથી. જેમાં એવી આદેશાત્મક જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે આવા સત્તામંડળોએ દર દસ વર્ષ પોતાની વિકાસ યોજના સુધારવી અગાઉની વિકાસ યોજનામાં અનામત રાખેલી જમીનો, સુધારેલી વિકાસ યોજનામાં ફરી અનામત રાખવામાં આવે છે, પરંતુ આમ કરવું વસ્તુતઃ આવશ્યક છે કે કેમ તેની ખાતરી કરવામાં આવતી નથી. જમીન આ પ્રમાણે અવિવેકી રીતે અનામત રાખવામાં આવે નહિ તે માટે અને વિકાસ માટે તદ્દન જરૂરી હોય તેવી જમીનો જ અનામત રાખવા માટે સ્થાનિક વિકાસ સત્તામંડળને ફરજ પાડવાનો આ સુધારાનો ઉદ્દેશ છે.

તારીખ ૪થી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

સહી. ભોળાભાઈ પટેલ,  
વિ. સ. સ.”

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. નં. ૮૬૬૨,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી જયનારાયણ વ્યાસે તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



**"GUJARAT BILL NO. 11 OF 1992.****THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 1992.****A BILL**

*further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporation Act, 1949.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૧.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાબીસમાં વર્ષમાં નીચેના અધિનિયમ કરવામાં આવે છે.

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (જેના આમાં હવે પછી "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ--૨માં, પેટા-કલમ (૧૧)માં, "ચૂંટાયેલી હોય તેવી વ્યક્તિ" એ શબ્દો પછી, "અને કોર્પોરેશનના સહ-કાઉન્સિલર" એ શબ્દો ઉમેરવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ--૫માં, પેટા-કલમ (૨) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :--

(૨) દરેક કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેટલી સંખ્યાના વોર્ડવાર ચૂંટણીઓમાં ચૂંટાયેલા કાઉન્સિલરો અને નીચેના સહ-કાઉન્સિલરોની બનશે :--

(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વિસ્તારોમાં રહેતા રાજ્ય કાઉન્સિલરના સભ્યો કોઈ હોય તો તે ;

(૨) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા તેના ભાગના વિસ્તારોમાંથી કોઈ મતદાર વિભાગમાંથી ચૂંટાયેલા લોકસભાના સભ્યો ;

(૩) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા તેના ભાગના વિસ્તારોમાંના કોઈ મતદાર વિભાગમાંથી ચૂંટાયેલા ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો ;

(૪) જિલ્લા પંચાયતના પ્રમુખ ;

(૫) જિલ્લાના કલેક્ટર.

(૨-ક) સહ-કાઉન્સિલરને, કોર્પોરેશનની અથવા જેમાં સભ્ય તરીકે તેનું નામ હોય તેવી કોર્પોરેશનની સમિતિની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અથવા અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે પણ આવી કોઈ કાર્યવાહીમાં તેને મત આપવાનો હક રહેશે નહિ ."

ટૂંકી સંખ્યા  
અને આરંભ.

સન ૧૯૪૯-  
ના મુંબઈના  
પદ માની  
કલમ-૨નો  
સુધારો.

સન ૧૯૪૯-  
ના મુંબઈના  
પદ માની  
કલમ-૫ નો  
સુધારો.

૧૯૪૯  
મુંબઈનો  
મો.

૧૯૫૯  
મુંબઈનો  
મો.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

એવા ઘણા અગત્યના મુદ્દા છે જે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને સરકાર એ બન્નેને અસર કરે છે. સહ-કાઉન્સિલર તરીકે ભાગ લેતા વિધાનસભાના સભ્યો ઘણા સમાન પ્રશ્નો ઉઠેલવામાં અને ગૂંચવણ ભર્યા મુદ્દાનો ન્વરિત નિકાલ કરવામાં ઘણા મદદરૂપ બને છે. વિધાનસભાના સભ્યે, પોતાની ફરજ બજાવતી વખતે, લોકોએ અને મતદાર મંડળે રજૂ કરેલા ઘણા નાગરિક પ્રશ્નોનો નિકાલ કરવાનો હોય છે, જે કે ટેકનીકલ રીતે તેનો નિકાલ કરવા માટે તેઓ જવાબદાર હોતા નથી. વિધાનસભાના સભ્ય, સંકલન સમિતિ, જિલ્લા આયોજન બોર્ડ વગેરે સાથે સંકળાયેલા હોઈ ને, તેને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં સહ-કાઉન્સિલર તરીકે કામ કરવા દેવામાં આવે તો તે વધુ ઉપયોગી બની શકે અને તેની ફરજ વધુ કાર્યક્ષમતાથી બજાવી શકે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં તેવી જોગવાઈ કરવામાં આવી છે અને તે વધુ સંતોષકારક અને ઉપયોગી હોવાનું જણાયું છે. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કાર્યવાહીમાં વિધાનસભાના સભ્યની ગેરહાજરીથી લોકોના કામને ઘણું નુકશાન થયું છે અને તેમાં વિલંબ થયો છે. આ વિષયકથી આ ખામી દૂર કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર,  
તા. ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ.  
વિ. સ. સ."

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી જયનારાયણ બાસે તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.





"Gujarat Bill No. 12 of 1992."

**THE GUJARAT PREVENTION OF CONTEMPT OF THE PEOPLE  
(BY PUBLIC SERVANT) BILL, 1992.**

**A BILL**

*to provide for the protection of the people from insult and disrespect shown by public servant against them and for assuring dignity of the individual.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૨.

ગુજરાત (રાજ્ય સેવક દ્વારા) લોક-તિરસ્કાર થતો અટકાવવા બાબત વિધેયક, ૧૯૯૨.

રાજ્ય સેવક દ્વારા લોકોને થતા અપમાન અને માનહાનિમાંથી તેમને રક્ષણ આપવા માટે અને વ્યક્તિના ગૌરવની સુદૃઢતા માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'ગુજરાત (રાજ્ય સેવક દ્વારા) લોક-તિરસ્કાર થતો અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો -

(૧) "લોક-તિરસ્કાર" એ શબ્દો આમાં હવે પછી નીચેના કોઈપણ વર્ણન હેઠળ આવતું રાજ્ય સેવક દ્વારા થતું કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યભંગ સૂચવે છે :-

(ક) ફરજ સમય દરમિયાન કામ કરવાનું ટાળવા માટે રખડવું અથવા પોતાની ફરજ પરની જગ્યાએથી ગેરહાજર રહેવું તે.

(ખ) ફરજ સમય દરમિયાન, પોતાની ફરજ પરની જગ્યાએ, પોતાની ફરજનો ભાગ ન હોય તેવાં વર્તમાન-પત્રો, સામયિકો અથવા અન્ય પુસ્તકો વાંચવા અથવા રેડિયો સાંભળવો તે.

(ગ) ફરજ સમય દરમિયાન પોતાની ફરજ પરની જગ્યાએ અસભ્ય રીતે બેસવું અથવા વર્તવું તે.

(ઘ) કોઈપણ સરકારી કામ અથવા તપાસ માટે આવતી કોઈ વ્યક્તિને યોગ્ય રીતે અને સભ્યતાથી જવાબ ન આપવો તે.

(ચ) કોઈ વ્યક્તિએ કરેલી કોઈ લેખિત અરજીનો યોગ્ય રીતે અને મુદ્દાસર જવાબ ન આપવો તે.

(છ) ગલીચ અથવા માટી લાગે તેવી ભાષા વાપરીને કોઈ વ્યક્તિનું અપમાન કરવું અથવા તેની માનહાનિ કરવી તે.

(જ) રાજ્ય સેવકને સોંપેલી તેની ફરજ અથવા કામગીરી માટે જરૂરી ન હોય તેવી કંઈપણ વસ્તુ કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી માંગવી અથવા સ્વીકારવી તે.

ટૂંકી સંસા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

(બ) કોઈ વ્યક્તિને ખોટી માહિતી પૂરી પાડવી તે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને મદદ કરવામાં અથવા પૂરી પાડવામાં ઉપેક્ષા કરવી તે.

(૬) રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલા કાયદા, નિયમ, હુકમ અથવા આદેશની અવજા કરવી તે.

(૨) “રાજ્ય સેવક” એટલે—

(ક) રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય અથવા તેનો પગાર મેળવતી હોય તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર તરફથી કોઈપણ સરકારી ફરજ બજાવવા માટે, ફ્રી અથવા કમિશન મેળવતી દરેક વ્યક્તિ.

(ખ) કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલ સ્થાનિક સત્તામંડળની અથવા કોર્પોરેશનની અથવા કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૬૧૭માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની સરકારી કંપનીની નોકરીમાં હોય અથવા તેનો પગાર મેળવતી હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ પણ તેમાં ભારતના ફોજદારી અધિનિયમમાં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના “ન્યાયાધીશ”નો સમાવેશ થતો નથી.

સન  
૧૯૫૬નો  
૧૯૧.

સન  
૧૯૬૦નો  
૪૫ મો.

તિરસ્કાર માટે  
શિક્ષા.

૩. લોક-તિરસ્કાર કરતા કોઈ રાજ્ય સેવકને, છ મહિનાની મુદત સુધીની સાદી કેદની અથવા બે હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા કરવામાં આવશે :

પરંતુ ન્યાયાધીશને સંતોષ થાય તે રીતે, માફી માંગવામાં આવ્યે, રાજ્ય સેવકને મુક્ત કરી શકાશે અથવા કરેલી શિક્ષા ઘટાડી શકાશે.

હુકમત.

૪. જો કોઈ વ્યક્તિને એમ લાગે અથવા જો એવી જાણ થાય કે કોઈપણ રાજ્ય સેવકે લોક તિરસ્કાર કર્યો છે તે વ્યક્તિ, જેની હુકમતમાં કહેવાતા તિરસ્કાર થયો હોય તે દીવાની ન્યાયાધીશને, પોતાનાં અને સાક્ષીઓ હોય તો, તેનાં સમર્થક સોગંદનામાં અને તેની પાસે ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અથવા કોઈપણ દસ્તાવેજ પૂરાવા સાથે, અરજી કરી શકશે :

પરંતુ આ કલમમાં ઉલ્લેખેલ અરજી રૂબરૂ આપી શકાશે અથવા ટપાલ દ્વારા મોકલી શકાશે.

કારણ દર્શક  
નોટિસ.

૫. દીવાની ન્યાયાધીશે ત્રણ દિવસની અંદર અરજદારને અરજી મળ્યાની પહોંચ આપવી જોઈશે અથવા ટપાલ દ્વારા મોકલવી જોઈશે અને આઠ દિવસની અંદર સંબંધિત રાજ્ય સેવક ઉપર કારણદર્શક નોટિસ કાઢવી જોઈશે.

રાજ્ય સેવકે  
સોગંદનામાં  
સાથે જવાબ  
આપવા  
બાબત.

૬. દીવાની ન્યાયાધીશ પાસેથી કારણદર્શક નોટિસ મેળવનાર રાજ્ય સેવકે, કારણદર્શક નોટિસ મળ્યાના દસ દિવસની અંદર, તેના અથવા તેણીના બચાવ માટે પોતાના અને સાક્ષીઓ હોય તો તેમના સોગંદનામાં સાથે અને તેની પાસે ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અથવા કોઈપણ દસ્તાવેજ પૂરાવા સાથે, પોતાનો જવાબ મોકલવો જોઈશે.

સુનાવણી  
અને નિર્ણય.

૭. રાજ્ય સેવક પાસેથી જવાબ મળ્યા પછી, દીવાની ન્યાયાધીશ, રૂબરૂ સુનાવણી માટે અરજદારને અને રાજ્ય સેવકને બોલાવવાનું જરૂરી ગણે, તો તે, તેના માટે તારીખ નક્કી કરશે અને તેની જાણ સંબંધિત અરજદારને અને રાજ્ય સેવકને કરશે અને તે બંનેને સાંભળ્યા પછી, કલમ ૩ હેઠળ જરૂરી હુકમ કરશે અથવા અરજી કાઢી નાખશે.

હાઈકોર્ટ ફેર  
તપાસ કરવા  
બાબત.

૮. દીવાની ન્યાયાધીશનો હુકમ, ફેરતપાસમાં હાઈકોર્ટ, કોઈપણ પક્ષકારની અરજી ઉપરથી અથવા પોતાની મેળે કરેલા કોઈપણ સુધારા, ફેરફાર અથવા સુધારા-વધારાને અધીન રહીને, આખરી ગણાશે.

શુધ્ધબુધ્ધિથી  
કરેલ કાર્યો  
બદલ રહ્યા.

૯. કોઈપણ કોર્ટને, રાજ્ય સેવક દ્વારા થયેલ લોક-તિરસ્કાર સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળ દીવાની ન્યાયાધીશે લીધેલ કોઈપણ પગલાંની અથવા આપેલ કોઈપણ નિર્ણયની કાયદેસરતા સામે વાંધા ઉઠાવવાની હકૂમત રહેશે નહિ અને આ અધિનિયમ અનુસાર શુધ્ધબુધ્ધિથી કરેલ અથવા કરવા ધારેલ કોઈ કાર્યના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

અન્ય કાયદા  
હેઠળ પગલા  
લેવા માટે  
મનાઈ નથી.

૧૦. આ અધિનિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ અન્ય કાયદા અથવા નિયમો હેઠળ, જેના માટે રાજ્ય સેવક જવાબદાર હોય તેવું કોઈ પગલું લેવાની મનાઈ કરે છે અથવા નિયંત્રણ મૂકે છે એમ ગણાશે નહિ.

૧૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો  
કરવાની  
સત્તા.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી મુકવા જઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મુકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યારપછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાને રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

### ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતનું સંવિધાન આમુખમાં વ્યક્તિના ગૌરવને માન્ય રાખે છે, પણ સ્વાનંત્ર્યના તે તાલીસ વર્ષ દરમિયાન લોકોને અનુભવે એમ લાગે છે કે લોકશાસનને બદલે, રાજ્ય સેવકો ઘણી વખત રાજ્યમાંના સામાન્ય લોકોની જાહેરમાં માનહાનિ કરે છે અને તેમનું અપમાન કરે છે અને ઘણી વખત તેમની સાથે એવું વર્તન કરે છે કે મોટાભાગના લોકો સરકારી વહીવટમાં વિશ્વાસ ગુમાવી બેસે છે અને તેથી, રાજ્ય સેવકો દ્વારા થતા અપમાન અને માનહાનિમાંથી લોકોને રક્ષા આપવા માટે અને વ્યક્તિના ગૌરવની સુદૃઢતા માટે, કેટલાક સરળ અને અર્ધ-ન્યાયિક સંમિશ્રિત ઉપાયો જરૂરી છે.

આ વિધેયકથી ઉપરના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર,  
તારીખ ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ. સ. સ.

### ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકની કલમ ૧૧થી, રાજ્ય સરકારને અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત પ્રમાણે ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,  
તારીખ ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.



# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી શ્રીમતી ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમાએ તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.



"Gujarat Bill No. 13 of 1992."**THE GUJARAT WOMEN PROTECTION FORCE BILL, 1992.****A BILL**

*to provide for the establishment of the Gujarat Women Protection Force for the protection of lives, properties and interests of women in the State of Gujarat and for matters connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક-૧૩.

ગુજરાત મહિલા રક્ષક દળ વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત રાજ્યમાં મહિલાઓનાં જન, માલ મિલકત અને હિતનાં રક્ષણ સારું, ગુજરાત મહિલા રક્ષક દળની સ્થાપના માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાલીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત મહિલા રક્ષક દળ અધિનિયમ, ૧૯૯૨', કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

૨. ગુજરાત રાજ્યના દરેક તાલુકામાં "ગુજરાત મહિલા રક્ષક દળ" (જેનો આમાં હવે પછી, "દળ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નામે ઓળખાતા મહિલા પોલીસ દળની એક ખાસ પોંખ (વિંગ) તાલુકાની મહિલાઓનાં જન, માલ મિલકત અને હિતનાં રક્ષણ માટે, સ્થાપવામાં આવશે, જેમાં રપ કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી મહિલાઓનો સમાવેશ થશે અને તેનું નેતૃત્વ મહિલા પોલીસ ઈન્સ્પેક્ટર લેશે અને મહિલા પોલીસ સબ-ઈન્સ્પેક્ટર તેને મદદ કરશે.

ગુજરાત  
મહિલા  
રક્ષક દળની  
સ્થાપના  
કરવા  
બાબત.

૩. દળનાં કાર્યો નીચે પ્રમાણે રહેશે :—

દળનાં  
કાર્યો.

(ક) મહિલા ઉપર પ્રહાર અથવા હુમલો થાય તે પ્રસંગે, તેણીને રક્ષણ આપવું તેણીના જન અને માલ મિલકતનું રક્ષણ કરવું અને એવાં પ્રસંગે તમામ જરૂરી અને ત્વરિત મદદ કરવી,

(ખ) મહિલાઓ અને તેમનાં બાળકોને મદદરૂપ બનવું અને મહિલાઓ અને તેમનાં બાળકોનાં લાભાર્થે તથા કલ્યાણાર્થે અધિનિયમિત કરેલ કાયદાઓના અમલ માટે, જરૂરી તમામ સહાય આપવી.

(ગ) ઠરાવવામાં આવે તેવાં બીજા કાર્યો બજાવવાં.

૪. કોઈ મહિલા અથવા તેણીનાં બાળકનાં જન અથવા માલમિલકતને જોખમકારક જણાઈ હોય અથવા હોવાની દહેશતવાળી કોઈ વ્યક્તિની ધરપકડ કરવાની અથવા તેને અટકાયતમાં લેવાની અને સ્ત્રીઓનાં કલ્યાણ માટે યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા દળને રહેશે.

દળની સત્તા.

૫. દળને તેનાં કાર્યો સંબંધી મદદ અને સલાહ આપવા માટે, રાજ્ય સરકારે, દરેક તાલુકા માટે તાલુકાના મહિલા સમાજ કાર્યકરોમાંથી પસંદ કરેલા સાત સભ્યોની બનેલી સલાહકાર સમિતિ રચવી જોઈશે.

સલાહકાર  
સમિતિ.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યની કુલ વસ્તીની ૫૦ ટકા વસ્તી સ્ત્રીઓની છે. ગુજરાત રાજ્યમાં શૈક્ષણિક અને આર્થિક અને સામાજિક રીતે પછાત ગણાતી અને શોષણખોરીનો ભોગ બનેલ મહિલાઓએ સામનો કરવી પડતી હાલની સમસ્યાઓ અસરકારક રીતે હલ કરવા માટે, મહિલા રક્ષકદળ સ્થાપવા અનિવાર્ય અને જરૂરી છે. આ વિધેયકથી ઉપરનો ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

તારીખ ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,  
વિ. સ. સ.

## નાણાંકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૨થી, દરેક તાલુકામાં, મહિલા પોલીસ દળની એક ખાસ પાંખ (વિગ) ની સ્થાપના માટે જોગવાઈ કરી છે અને આ હેતુ માટે, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી થનાર કુલ વાર્ષિક ખર્ચ રૂ. ૨૫ લાખ થવાનો અંદાજ છે.

તારીખ ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,  
વિ. સ. સ.

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકની કલમ ૩ (ગ) થી, રાજ્ય સરકારને, ગુજરાત મહિલા રક્ષક દળનાં, કલમ ૩ની પેટા-કલમો (ક) અને (ખ)માં ઠરાવેલાં હોય તે સિવાયનાં કાર્યો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

તારીખ ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,  
વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ.  
ગુજરાત વિધાનસભા.





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, FEBRUARY 27, 1992/PHALGUNA 8, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્ય શ્રીમતી ચીંટકાભેન ગુડાસમાએ તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



**GUJARAT BILL NO. 14 OF 1992.****THE GUJARAT PROHIBITION OF EVE-TEASING BILL, 1992.****A BILL**

*to prohibit Eve-teasing and to provide for certain other matters connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક-૧૪.

ગુજરાત સ્ત્રી-છેડતી પ્રતિબંધ વિધેયક, ૧૯૯૨.

સ્ત્રીઓની છેડતી ઉપર પ્રતિબંધ મૂકવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અન્ય અમુક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

સ્ત્રીઓની છેડતી ઉપર પ્રતિબંધ મૂકવાનું, અને તેની સાથે સંકળાયેલી અન્ય અમુક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવાનું ઈષ્ટ છે.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત સ્ત્રી-છેડતી પ્રતિબંધ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાતને લાગુ પડે છે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાંથી, નક્કી કરે તે તારીખે તે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

(ક) “પુરુષ” શબ્દ માનવ જાતિના ગમે તે વયના નરનો નિદેશ કરે છે. “સ્ત્રી” શબ્દ ગમે તે વયની નારીનો નિદેશ કરે છે;

(ખ) “જાહેર સ્થળ” એટલે લોકોના ઉપયોગ માટે ઠરાવેલું હોય અથવા લોકો જ્યાં પ્રવેશ કરી શકતા હોય તેવું કોઈ સ્થળ અને તેમાં કોઈપણ જાહેર વાહનનો સમાવેશ થાય છે.

૩. કોઈ પુરુષ, કોઈ જાહેર સ્થળે બોલીને અથવા લખીને અથવા નિશાની વડે અથવા દૃશ્ય રજુઆતથી અથવા ચેતનાળાથી કોઈ કૃત્ય કરે અથવા કોઈ સ્ત્રીને પગવણી થાય એ રીતે કોઈ જાહેર સ્થળે કોઈ અશ્લિલ શબ્દ બોલે અથવા અશ્લિલ ગીત ગાય અથવા અશ્લિલ કાવ્ય સંભળાવે ત્યારે તેણે સ્ત્રીની છેડતી કરી કહેવાય.

૪(૧) કોઈ વ્યક્તિ સ્ત્રી-છેડતી કરે તો, તેને, પ્રથમવાર દોષિત ઠરેથી, પંદર દિવસની મુદત સુધીની કેદની કરવામાં આવશે અને તે દંડને પણ પાત્ર થશે.

પરંતુ એવા કિસ્સાઓમાં કેદની મુદત, સાત દિવસથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

(૨) બીજીવાર અથવા તે પછી દોષિત ઠરે તે પ્રસંગે, ગુનેગારને એક મહિનાની મુદત સુધીની કેદની શિક્ષા કરવામાં આવશે અને તે દંડને પણ પાત્ર થશે :

પરંતુ એવા કિસ્સાઓમાં કેદની મુદત, પંદર દિવસથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ,

ટૂંકી સંસા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

સ્ત્રી-છેડતી.

સ્ત્રી-છેડતી  
માટે શિક્ષા.

ગુનાઓ  
પોલીસ  
અધિકારના  
અને બિન-  
જામીની  
હોવા બાબત.

સંક્ષિપ્ત રીતે  
કેસની  
ઈન્સાફી  
કરવાની  
કોર્ટની  
સત્તા.

૫. જે તે સમયે અમલમાં હોય તેવા અન્ય કોઈ કાયદામાં ગમે તે કોઈપણ મળકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો, પોલીસ અધિકારનો અને બિન-જામીની ગણાશે.

૬. ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪નો ૨જા) માં ગમે તે મળકૂર હોય તે, છતાં આ અધિનિયમ હેઠળના તમામ ગુનાની મેજિસ્ટ્રેટે સંક્ષિપ્ત ઈન્સાફી કાર્યવાહી કરવી જોઈશે અને સદરહુ અધિનિયમની કલમો ૨૬૨ થી ૨૬૫ (બન્ને સહિત) ની જોગવાઈઓ, શક્ય હોય તટલે સુધી, આવી ઈન્સાફી કાર્યવાહી-ને લાગુ પડશે.

સન  
૧૯૭૪નો  
૨જા.

### ઉદ્દેશો અને કારણો

તાજેતરના વર્ષોમાં, ખાસ કરીને જાહેર સ્થળોએ સ્ત્રી-છેડતીની ફરીયાદોમાં સૂચક વધારો થયો છે અને સામાન્ય કાયદાની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ, આવી વધતીજતી કનડગત અસરકારક રીતે હલ કરવા માટે અપૂરતી જણાઈ છે. સ્ત્રી-છેડતી એ સમાજ ઉપરનું કલંક છે. અને તેને શરૂઆતથી જ ડામવું જોઈએ, તેથી, આ સામાજિક સમસ્યા હલ કરવાના ઉદ્દેશથી વૈધાનિક પગલાં લેવાનું જાહેર હિતમાં ઈષ્ટ છે. આથી આવું વૈધાનિક પગલું ગુનેગારોને માનસિક રીતે પ્રતિબંધક સાબિત થાય તે માટે સ્ત્રી-છેડતીનો ગુનો પોલીસ અધિકારનો અને બિન-જામીની બનાવવો જોઈએ. ત્વરિત ન્યાયના હિતમાં કેસોની સંક્ષિપ્ત કાર્યવાહી કરવા માટે પણ જોગવાઈ કરવી જોઈએ.

આ વિધેયકથી, આ ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

સ્થળ: ગાંધીનગર,  
તારીખ, ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

(સહી) ડૉ. ચંદ્રિકાબેન યુગસમા,  
વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII.]

SATURDAY, FEBRUARY 29, 1992/PHALGUNA 10, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા  
સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૨૧ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



**GUJARAT ACT NO. 2 OF 1992.**

**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION ACT, 1992.**

ગુજરાત વિધાન મંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

**GUJARAT ACT NO. 2 OF 1992.**

**AN ACT**

*to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the year ending on the thirty-first day of March, 1992.*

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. આ અધિનિયમ ‘ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદર રૂપિયા બે હજાર એકાવન કચોડ, બે તાળીસ લાખ, છપ્પન હજારની રકમ એ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદા જુદા ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન  
૧૯૯૧-૯૨ના  
નાણાકીય  
વર્ષ  
માટે ગુજ-  
રાત રાજ્યના  
એકત્રિત  
ફંડમાંથી  
રૂપિયા  
૨૦,૫૧,૪૨-  
૫૬,૦૦૦  
અઠવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરજુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.



## અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫
૧	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ ૮,૧૩,૦૦૦	...	૮,૧૩,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ ૮,૦૬,૮૫,૦૦૦ મૂડી ૨૦,૦૦,૦૦૦	૫૫,૫૫,૦૦૦ ...	૮,૬૨,૫૦,૦૦૦ ૨૦,૦૦,૦૦૦
૩	નાની સિયાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ ૨,૨૧,૭૦,૦૦૦	...	૨,૨૧,૭૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ ૨,૫૫,૮૫,૦૦૦ મૂડી ૪૦,૦૦,૦૦૦	... ...	૨,૫૫,૮૫,૦૦૦ ૪૦,૦૦,૦૦૦
૬	સહકાર	મહેસૂલ ૪,૪૦,૦૮,૦૦૦ મૂડી ૬,૧૨,૦૭,૦૦૦	... ...	૪,૪૦,૦૮,૦૦૦ ૬,૧૨,૦૭,૦૦૦
૭	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ... મૂડી ૮૮,૬૫,૦૦૦	૧,૪૨,૨૦,૦૦૦ ...	૧,૪૨,૨૦,૦૦૦ ૮૮,૬૫,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ ૮,૦૫,૦૦૦	...	૮,૦૫,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ ૧,૨૦,૬૭,૭૨,૦૦૦ મૂડી ૨,૦૦,૦૦,૦૦૦	૪,૭૨,૬૪,૦૦૦ ...	૧,૨૫,૪૦,૩૬,૦૦૦ ૨,૦૦,૦૦,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૬૮,૧૫,૦૦૦ મૂડી ૫,૦૮,૫૧,૦૦૦	... ...	૬૮,૧૫,૦૦૦ ૫,૦૮,૫૧,૦૦૦
૧૩	ઉર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ ૩,૭૧,૮૮,૦૦,૦૦૦	...	૩,૭૧,૮૮,૦૦,૦૦૦
૧૪	ઉર્જા અને પેટ્રો-કેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૧૧,૫૮,૦૦૦	...	૧૧,૫૮,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ ૨૬,૮૮,૦૦૦	...	૨૬,૮૮,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ ૫૭,૨૮,૦૦૦	...	૫૭,૨૮,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ ૮૧,૭૪,૦૦૦	...	૮૧,૭૪,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને નિવૃત્તિના બીજા લાભો	મહેસૂલ ૩૨,૭૬,૮૩,૦૦૦	...	૩૨,૭૬,૮૩,૦૦૦
૧૯	નાણાં વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૨,૦૩,૫૩,૦૦૦ મૂડી ૭૬,૦૭,૦૦૦	... ...	૨,૦૩,૫૩,૦૦૦ ૭૬,૦૭,૦૦૦

ભાંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩	૪	૫
		રૂ.	રૂ.	રૂ.	
૨૦	નાણાં વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી ...	૮૯,૨૧,૬૫,૦૦૦	૮૯,૨૧,૬૫,૦૦૦	૮૯,૨૧,૬૫,૦૦૦
		...	૫,૭૩,૨૮,૧૧,૦૦૦	૫,૭૩,૨૮,૧૧,૦૦૦	૫,૭૩,૨૮,૧૧,૦૦૦
૨૧	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૨,૮૦,૦૦૦	...	૨૨,૮૦,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ મૂડી	૬,૮૩,૮૬,૦૦૦	...	૬,૮૩,૮૬,૦૦૦
		...	૧૬,૨૮,૦૦,૦૦૦	...	૧૬,૨૮,૦૦,૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૮૭,૫૫,૦૦૦	...	૮૭,૫૫,૦૦૦
૨૪	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૭,૪૬,૦૦૦	...	૧૭,૪૬,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ મૂડી	૨,૩૦,૪૪,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦	૨,૩૩,૪૪,૦૦૦
		...	૬૫,૩૨,૦૦૦	...	૬૫,૩૨,૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૮,૪૬,૦૦૦	...	૨૮,૪૬,૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	...	૧૦,૪૮,૦૦૦	૧૦,૪૮,૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૨૮,૫૦,૦૦૦	...	૨૮,૫૦,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૮,૬૮,૨૫,૦૦૦	...	૮,૬૮,૨૫,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧૩,૫૫,૦૦૦	૨૦,૮૫,૦૦૦	૩૪,૪૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૧૭,૩૮,૦૦૦	...	૧,૧૭,૩૮,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૫૩,૭૫,૦૦૦	...	૫૩,૭૫,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી	૩૨,૭૬,૦૦૦	...	૩૨,૭૬,૦૦૦
		...	૮૭,૦૨,૦૦૦	...	૮૭,૦૨,૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાન મંડળ	મહેસૂલ	૨૭,૧૮,૦૦૦	૧,૨૦,૦૦૦	૨૮,૩૮,૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી	૮,૮૦,૦૦૦	...	૮,૮૦,૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૩,૭૦,૦૦૦	...	૪૩,૭૦,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૦,૦૧,૬૬,૦૦૦	૨,૭૪,૦૦૦	૨૦,૦૪,૪૦,૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	...	૧,૦૦૦
૪૧	પાણી પુરવઠા	મહેસૂલ મૂડી	૧૦,૦૦,૦૦૦	...	૧૦,૦૦,૦૦૦
		...	૫,૮૮,૬૦,૦૦૦	...	૫,૮૮,૬૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૪૨	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૧,૦૦૦ મૂડી ૩,૨૬,૪૩,૦૦૦	...	૧,૦૦૦ ૩,૨૬,૪૩,૦૦૦
૪૩	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ ૨૭,૦૨,૦૦૦	...	૨૭,૦૨,૦૦૦
૪૪	પોલીસ	મહેસૂલ ૨૪,૭૩,૭૨,૦૦૦	...	૨૪,૭૩,૭૨,૦૦૦
૪૫	જલ	મહેસૂલ ૪૩,૪૭,૦૦૦	...	૪૩,૪૭,૦૦૦
૪૬	વાહન વ્યવહાર	મહેસૂલ ૫,૫૦,૦૦,૦૦૦ મૂડી ૭,૦૦,૦૦,૦૦૦	...	૫,૫૦,૦૦,૦૦૦ ૭,૦૦,૦૦,૦૦૦
૪૭	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૫,૩૮,૫૪,૦૦૦ મૂડી ૧,૮૮,૪૦,૦૦૦	૭૫,૦૦૦ ...	૫,૩૮,૨૯,૦૦૦ ૧,૮૮,૪૦,૦૦૦
૪૮	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ ૪૮,૬૮,૦૦૦	...	૪૮,૬૮,૦૦૦
૪૯	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ ૨૦,૩૧,૦૦૦	...	૨૦,૩૧,૦૦૦
૫૦	ઉદ્યોગો	મહેસૂલ ૨૧,૦૪,૭૬,૦૦૦ મૂડી ૧૨,૩૮,૫૦,૦૦૦	...	૨૧,૦૪,૭૬,૦૦૦ ૧૨,૪૧,૮૦,૦૦૦
૫૧	ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ ૩૧,૮૦,૦૦૦	...	૩૧,૮૦,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ... મૂડી ૫૫,૪૮,૦૦૦	૧૬,૧૮,૦૦૦ ...	૧૬,૧૮,૦૦૦ ૫૫,૪૮,૦૦૦
૫૩	માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગ	મહેસૂલ ૨,૫૦,૦૦૦	...	૨,૫૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ ૨,૦૦૦	...	૨,૦૦૦
૫૫	પ્રવાસન	મહેસૂલ ૫૧,૪૮,૦૦૦ મૂડી ૧,૩૩,૦૦,૦૦૦	...	૫૧,૪૮,૦૦૦ ૧,૩૩,૦૦,૦૦૦
૫૬	માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૫,૧૮,૦૦૦ મૂડી ૧૧,૮૬,૦૦૦	...	૫,૧૮,૦૦૦ ૧૧,૮૬,૦૦૦
૫૭	ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ ૧૦,૭૧,૦૦૦	...	૧૦,૭૧,૦૦૦
૫૮	ગ્રામ અને રોજગાર	મહેસૂલ ૭૩,૭૧,૦૦૦	...	૭૩,૭૧,૦૦૦
૫૯	ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૩૫,૮૬,૦૦૦	...	૩૫,૮૬,૦૦૦

મોગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૬૦ કાયદા વિભાગ	મૂડી	૫૦,૦૦૦	—	૫૦,૦૦૦
૬૧ ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૬૨,૭૪,૦૦૦	૬૨,૭૫,૦૦૦
૬૨ કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૭૦,૦૦૦	—	૩,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૪૭,૮૦,૦૦૦	—	૪૭,૮૦,૦૦૦
૬૩ નર્મદા અને જળ સંપત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧,૩૧,૦૦૦	—	૪૧,૩૧,૦૦૦
૬૪ નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫,૩૩,૦૮,૬૨,૦૦૦	—	૫,૩૩,૦૮,૬૨,૦૦૦
૬૫ સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૫,૪૬,૮૧,૦૦૦	૮,૭૩,૦૦૦	૫,૫૫,૬૪,૦૦૦
	મૂડી	૧૦,૨૩,૪૩,૦૦૦	૬૩,૦૨,૦૦૦	૧૦,૮૬,૪૫,૦૦૦
૬૬ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૦૦,૦૦૦	૧,૮૩,૦૧,૦૦૦	૧,૮૬,૦૧,૦૦૦
	મૂડી	૧,૮૦,૬૮,૦૦૦	—	૧,૮૦,૬૮,૦૦૦
૬૭ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦,૪૦,૦૦૦	—	૨૦,૪૦,૦૦૦
૬૮ સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૪૦,૦૩,૦૦૦	૪૦,૦૪,૦૦૦
૬૯ ગ્રામ ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૭,૫૩,૦૦૦	૨,૨૫,૦૦૦	૯,૭૮,૦૦૦
૭૦ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૮૬,૫૨,૦૦૦	—	૮૬,૫૨,૦૦૦
૭૧ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૫૩,૦૦,૦૦૦	—	૨,૫૩,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૭૮,૧૭,૦૦૦	—	૭૮,૧૭,૦૦૦
૭૨ મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮,૮૩,૦૦૦	—	૩૮,૮૩,૦૦૦
૭૩ કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧,૫૬,૦૭,૦૦૦	—	૧,૫૬,૦૭,૦૦૦
૭૪ નિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૩,૪૮,૭૮,૦૦૦	—	૩,૪૮,૭૮,૦૦૦
૭૫ કુદરતી આફત અંગે રાહત	મહેસૂલ	૩૨,૨૫,૦૦,૦૦૦	—	૩૨,૨૫,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૨,૭૫,૦૦,૦૦૦	—	૨,૭૫,૦૦,૦૦૦
૭૬ ડોંગ નિલ્લા	મહેસૂલ	૭૩,૮૭,૦૦૦	—	૭૩,૮૭,૦૦૦
૭૭ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૬,૦૪,૦૦૦	૨૩,૩૬,૦૦૦	૫૯,૪૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ			
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ	
૧	૨	૩	૪	૫	
		રૂ.	રૂ.	રૂ.	
૭૮	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૧,૬૭,૦૦૦ ૫૫,૪૫,૦૦૦	-- --	૧,૦૧,૬૭,૦૦૦ ૫૫,૪૫,૦૦૦
૭૯	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૬૯,૦૦૦	--	૬૯,૦૦૦
૮૦	બિન-રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ મૂડી	૭૮,૦૦૦ ૩,૦૦૦	૩૫,૦૦૦ ૧,૮૮,૦૦૦	૧,૧૩,૦૦૦ ૧,૯૧,૦૦૦
૮૧	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ મૂડી	૩,૧૪,૦૦૦ ૨,૫૬,૪૪,૦૦૦	-- ૭૪,૦૦૦	૩,૧૪,૦૦૦ ૨,૫૭,૧૮,૦૦૦
૮૨	માર્ગો અને ખુલો	મહેસૂલ મૂડી	૯,૩૫,૭૫,૦૦૦ ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૨,૧૬,૦૦૦ ૧૨,૫૨,૦૦૦	૯,૪૭,૯૧,૦૦૦ ૧૫,૧૨,૫૨,૦૦૦
૮૩	બંદરો	મૂડી	૬૦,૦૦,૦૦૦	--	૬૦,૦૦,૦૦૦
૮૪	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૧,૨૯,૦૦૦ ૧,૦૨,૬૦,૦૦૦	-- --	૧,૦૧,૨૯,૦૦૦ ૧,૦૨,૬૦,૦૦૦
૮૫.	માર્ગ અને મકાન બાંધકામ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ મૂડી	૧,૦૮,૨૫,૦૦૦ ૨,૩૩,૦૨,૦૦૦	૩૮,૪૮,૦૦૦ —	૧,૪૬,૭૩,૦૦૦ ૨,૩૩,૦૨,૦૦૦
૮૬.	સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧,૫૭,૦૦૦	...	૧૧,૫૭,૦૦૦
૮૭.	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૦,૬૫,૦૦૦	...	૧૦,૬૫,૦૦૦
૮૮.	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૬,૫૭,૮૪,૦૦૦	...	૬,૫૭,૮૪,૦૦૦
૮૯.	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ.	મહેસૂલ મૂડી	૨,૮૪,૧૭,૦૦૦ ૧૦,૬૫,૦૦૦	... ...	૨,૮૪,૧૭,૦૦૦ ૧૦,૬૫,૦૦૦
૯૦.	સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ.	મૂડી	૧૮,૩૬,૦૦૦	...	૧૮,૩૬,૦૦૦
૯૧.	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગ ભૂત યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૨૨,૦૦,૦૦૦ ૧૦૦૦	... ...	૨૨,૦૦,૦૦૦ ૧૦૦૦
૯૨.	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ મૂડી	૬,૫૭,૭૪,૦૦૦ ૫,૬૯,૦૧,૦૦૦	૩૨,૮૭,૦૦૦ ૪૩,૯૦,૦૦૦	૬,૯૦,૬૧,૦૦૦ ૬,૧૨,૯૧,૦૦૦
૯૩.	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૯,૩૫,૦૦૦	...	૯,૩૫,૦૦૦
૯૪.	શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	...	૧,૦૫,૦૦૦	૧,૦૫,૦૦૦

માંગણી/ સેવાઓ અને હેતુઓ  
વિનિયોગનો  
નંબર

વધુમાં વધુ રકમ

મંજૂર કર્યા પ્રમાણે

એકત્રિત ફંડ ખાતે  
ઉધારેલી

કુલ

૧

૨

૩

		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૯૫. શહેરી વિકાસ	મૂડી	૨,૩૩,૨૫,૦૦૦	...	૨,૩૩,૨૫,૦૦૦
૯૭. શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ.	મૂડી	૧૫,૦૯,૦૦૦	...	૧૫,૦૯,૦૦૦
૯૮. યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪,૦૦,૦૦૦	...	૧૪,૦૦,૦૦૦
૯૯. યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨૬,૨૫,૦૦૦	...	૨૬,૨૫,૦૦૦
૧૦૦. યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ.	મૂડી	૧૩,૪૩,૦૦૦	...	૧૩,૪૩,૦૦૦
	મહેસૂલ	૭,૨૮,૩૫,૮૩,૦૦૦	૧,૦૧,૬૬,૩૪,૦૦૦	૮,૩૦,૦૨,૧૭,૦
	કુલ મૂડી	૬,૪૬,૮૭,૮૨,૦૦૦	૫,૭૪,૫૨,૫૭,૦૦૦	૧૨,૨૧,૪૦,૩૯,૦
	કુલ સરવાળો	૧૩,૭૫,૨૩,૬૫,૦૦૦	૬,૭૬,૧૮,૯૧,૦૦૦	૨૦,૫૧,૪૨,૫૬,૦૦૦



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

TUESDAY, MARCH 17, 1992/PHALGUNA 27, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી દિલિપભાઈ પરીખે તા. ૧૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક  
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૬-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં  
આવે છે.





**"Gujarat Bill No. 15 of 1992."****THE GUJARAT PREVENTION OF ACCIDENTS ON HIGHWAYS  
BILL, 1992.****A BILL***to make provisions for prevention of accidents on highways and for matters  
connected therewith.*સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૫.

ગુજરાત ધોરીમાર્ગ અકસ્માત નિવારણ વિધેયક, ૧૯૯૨.

ધોરી માર્ગો ઉપર થતા અકસ્માતોના નિવારણ માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતોની જોગવાઈઓ કરતું વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત ધોરી માર્ગ અકસ્માત નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય—

(ક) "ખાસ સત્તામંડળ" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ રચાયેલ સત્તામંડળ.

(ખ) "ધોરીમાર્ગ" એટલે રાજ્યના ધોરીમાર્ગો, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગો અને રાજ્ય સરકારે તે રીતે વર્ગીકૃત કર્યા હોય તેવા બીજા માર્ગો.

(ગ) "ટ્રાફિક પોલીસ" એટલે ધોરીમાર્ગના નિયમન પાછળ દેખરેખ રાખતો ગુજરાત પોલીસનો વિભાગ.

(ઘ) આ અધિનિયમમાં વાપરવામાં આવ્યા હોય પણ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાંથી "ગુજરાત રાજ્યમાં ધોરી માર્ગો ઉપરના અકસ્માતોની દેખરેખ રાખવા અને તેના નિવારણ માટે કાર્ય કરવા માટેનું સત્તામંડળ" એ નામે ઓળખાતું ખાસ સત્તામંડળ, સ્થાપશે.

(૨) ખાસ સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકાર નીચે તેવા અધ્યક્ષ અને ૧૪ કરતા વધુ ન હોય તેવા અન્ય સભ્યોનું બનશે:

પરંતુ ગુજરાત વિધાનસભાના ઓછામાં ઓછા બે સભ્યોને ખાસ સત્તામંડળમાં નીમવા જોઈશે.

૪. ખાસ સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને તેમની નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત માટે નીમવામાં આવશે:

પરંતુ ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, વિધાનસભાના સભ્યો તરીકે તેઓ બંધ થાય તો પણ; ખાસ સત્તામંડળની પૂરી મુદત માટે સભ્યો તરીકે ચાલુ રહેશે.

ટૂંકી સંસા,  
વ્યાપ્તિ  
અને આરંભ.

વ્યાખ્યા.

ખાસ  
સત્તામંડળની  
સ્થાપના.સત્તામંડળના  
સભ્યોની  
મુદત.

સત્તામંડળના  
અધ્યક્ષ  
અને અન્ય  
સભ્યોને  
ચૂકવવાના  
ભથ્થા.

૫. ખાસ સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યો કોઈપણ પગાર મેળવવાને હકદાર થશે નહિ,  
પરંતુ સરકાર નક્કી કરે તે પ્રમાણે તેમની ફરજ બજાવવા માટે ભથ્થા મેળવવાને તેઓ હકદાર ગણાશે.

ખાસ સત્તા  
મંડળ  
હેઠળનો  
સ્ટાફ.

૬. (૧) ખાસ સત્તામંડળ હેઠળના સ્ટાફમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે.

(ક) સચિવ, જેમને સરકાર દ્વારા નીમવામાં આવશે; અને

(ખ) ખાસ સત્તામંડળ સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી વખતોવખત નીમે તેવા બીજા કર્મચારીઓ.

(૨) સચિવ અને અન્ય કર્મચારીઓનો પગાર, ઠરાવવામાં આવે તે પ્રમાણે રહેશે.

(૩) સચિવ અને અન્ય કર્મચારીઓની નોકરીની અન્ય બોલીઓ અને શરતો, ઠરાવવામાં આવે તે પ્રમાણે રહેશે.

સત્તામંડળના  
કાર્યો.

૭. ખાસ સત્તામંડળના કાર્યો નીચે પ્રમાણે રહેશે:—

(ક) માર્ગ ટ્રાફિકની દેખરેખ રાખવી અને ધોરી માર્ગો ઉપર થતા અકસ્માતો નિવારવાના પગલા સૂચવવા.

(ખ) અકસ્માતોનું રેકર્ડ રાખવું અને અકસ્માતોના સામાન્ય કારણો શોધી કાઢવા અને ઉપાયરૂપ પગલાં સૂચવવા.

(ગ) વિદ્યમાન ધોરીમાર્ગ ટ્રાફિક નિયમોમાં ફેરફારો સૂચવવા. \*

(ઘ) રાજ્ય ધોરીમાર્ગ પોલીસે, ખાસ સત્તામંડળ દ્વારા કરેલા સૂચનોનો અમલ કરવો અને તેમણે કાઢેલી સૂચનાઓનું પણ પાલન કરવું અને સત્તામંડળને જરૂરી સહાય પૂરી પાડવી.

નિયમો.

૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, અધિનિયમના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું બહાર પાડીને નિયમો ઘડી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા નિયમો, ત્યાર પછી આવતા સત્રમાં, રાજ્ય વિધાન મંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને વિધાન મંડળ દ્વારા ઠરાવ પસાર કરીને તેમાં ફેરફાર કરવાને અથવા તે રદ કરવાને પાત્ર થશે અને સરકારી રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કર્યા પછી આવા નિયમો તદનુસાર ફેરફાર કરેલા અથવા રદ કરેલા ગણાશે.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર.

સહી  
દિલિપભાઈ પરીખ,  
વિ. સ. સ.

ઉદ્દેશો અને કારણો.

તાજેતરમાં, ગુજરાતના ધોરીમાર્ગો ઉપર થતાં માર્ગ અકસ્માતો ચોંકાવનારા દરે વધી રહ્યા છે. ધોરી માર્ગો ઉપર દરરોજના ઘણાં અકસ્માતો સર્જાય છે જેના પરિણામે લોકોની જાનહાનિ થાય છે અને તેમાં ઘણાં લોકો ગંભીર અને કાયમી ઈજાથી અશક્ત પણ બને છે.

ધોરી માર્ગનું પોલીસ તંત્ર ધોરી માર્ગ ઉપરના ટ્રાફિકની દેખભાળ રાખે છે તે ધોરી માર્ગ ઉપર થતાં અકસ્માતોને અટકાવવા માટે પૂરતું નથી.

તેથી, ગુજરાતના ધોરી માર્ગો ઉપર થતાં અકસ્માતો નિયંત્રિત કરવા અને તે ઓછા કરવાના હેતુથી, ધોરી માર્ગ ઉપરની ટ્રાફિક પોલીસને પગલા સૂચવવા અને આદેશો આપવા માટે અલગ સત્તામંડળની રચના કરવાનું સૂચવવામાં આવ્યું છે.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર.

સહી/-  
દિલિપભાઈ પરીખ,  
વિ. સ. સ.

## નાણાકીય યાદી.

કલમો ૫ અને ૬, ખાસ સત્તામંડળના અધ્યક્ષ, સભ્યો અને સ્ટાફને, આપવાના પગાર અને ભથ્થાં આપવાની જોગવાઈ કરે છે, જેમાં રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી દર વર્ષે ૧૫ લાખ રૂપિયાનો ખર્ચ થવાનો સંભવ છે.

૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર.

સહી/—

દિલિપભાઈ પરીખ,  
વિ. સ. સ.

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી.

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય પ્રકારની સત્તા સોંપવાની જોગવાઈ કરી છે:—

કલમ—૩. આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, ખાસ સત્તામંડળ નિયુક્ત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ—૫. આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યોના ભથ્થાં નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ—૬. આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, ખાસ સત્તામંડળ હેઠળના સચિવ અને કર્મચારીઓની સંખ્યા અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો મંજૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ—૮. આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો ઘડવાની સત્તા મળે છે.

ધારાકીય સત્તાની સોંપણી સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર.

સહી/—

દિલિપભાઈ પરીખ,  
વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,

તા. ૧૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

પુ. નં. ૮૬૬૨,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.

IX-Extra-22-2

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

MONDAY, MARCH 23, 1992/CAITRA 3, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

નાણામંત્રી શ્રી છબીલદાસ મહેતાએ તા. ૨૩મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું  
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-ક અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિદ્ધ  
કરવામાં આવે છે.



**"GUJARAT BILL NO. 16 OF 1992."****THE GUJARAT SALES TAX (SECOND AMENDMENT) BILL, 1992.****A BILL****furthur to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.**સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૬.

ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં,—

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ-  
૨નો સુધારો.

(૧) ખંડ (૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

“(૪-ક) “પરચૂરણ વેપારી” એટલે રાજ્યમાં રોકડથી, વિલંબિત ચુકવણીથી, કમિશનથી, મહેનતાણાથી અથવા અન્ય કિંમતી અવેજ બદલ, જેમાં માલની ખરીદી, વેચાણ અથવા પુરવઠો કે વિતરણનો સમાવેશ થતો હોય તેવા પ્રકારના પ્રસંગોપાત થતા ધંધાકીય વ્યવહારો કરવાનું પ્રધાન વ્યક્તિ, એજન્ટ અથવા અન્ય કોઈ હેસિયતમાં માથે લીધું હોય તેવી વ્યક્તિ;

(૨) ખંડ (૧૦)માં, પેટા-ખંડ (૬) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:—

“(૬) પરચૂરણ વેપારી”;

(૩) ખંડ (૩૦-ક) કમી કરવો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (૧) પહેલાં, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

“(૧-ક) પરચૂરણ વેપારી દ્વારા માલના ટર્નઓવરની મર્યાદા. વેચાણ માલનું ટર્નઓવર રૂ. ૧૦૦૦/-થી વધારે હોય ત્યારે”; અથવા

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૩નો સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં “બાર મહિનાની” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “છ મહિનાની” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિય-  
ની કલમ  
૧૩નો  
સુધારો.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૧૭નો  
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં કલમ ૧૭માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં “૧૮” એ આંકડાઓ જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાંથી તે કમી કરવા.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “૧૮” એ આંકડા કમી કરવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૬નો  
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં, પેટા-કલમ (૬)માં, “તેના ત્રીસ દિવસની અંદર રજીસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરવી જોઈશે” એ શબ્દોને બદલે, “(ક) અનુગામી થયાની બાબતમાં, તેના છ મહિનાની અંદર, અને (ખ) તબદીલીની બાબતમાં, તેના ત્રીસ દિવસની અંદર, રજીસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરવી જોઈશે” એ કીંસ, અક્ષર અને શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૭નો  
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭માં,—

(૧) પેટા-કલમો (૨), (૩) અને (૪)માં “અધિક વેચાણવેરા કમિશનરો” એ શબ્દોને બદલે, “ખાસ વેચાણવેરા કમિશનરો, અધિક વેચાણવેરા કમિશનરો” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ (૭)માં “અધિક કમિશનરોની” એ શબ્દોને બદલે, “ખાસ કમિશનરોની, અધિક કમિશનરોની” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૮-ક કમી  
કરવાબાબત.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ-૨૮-ક કમી કરવી.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૩૦નો  
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “૫૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૫,૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧૯  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૩૧ને બદલે  
નવી કલમ  
મૂકવા  
બાબત.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી :—

લાઈસન્સ

“૩૧. (૧) અગાઉના અથવા ચાલુ વર્ષ દરમિયાન,—

(ક) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ બીજા રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓને કરેલા વેચાણોનું ટર્નઓવર, અથવા

(ખ) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ રાજ્યમાંથી ભારતની હદ બહાર નિકાસ કરેલા માલના વેચાણોનું ટર્નઓવર, અથવા

(ગ) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ આંતર રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન કરેલા વેચાણોનું ટર્નઓવર,



OEN P HIF  
 -HIFROE IF  
 W P W  
 -HIFROE IF  
 HIFROE IF  
 HIFROE IF  
 HIFROE IF

मन १८९०  
०३३३  
नी गुणवत्त-  
वा  
अविनायकम-  
मानवा खलम  
दीपक इत्या  
बाजत  
निर्दिष्ट

[illegible]

ना १ वा  
अधिनियम-  
मा नवा  
कलम ३८-क  
होमल  
अंश  
आमल

अमुक  
दाम्पत्यमा  
विहर्षित  
प्रेम  
रतिरश्च  
प्रमाणपत्र  
आलु गणपत  
आगत.

1007 1008  
 1009 1010  
 1011 1012  
 1013 1014  
 1015 1016  
 1017 1018  
 1019 1020

सन १९७०  
 ना गुजरात-  
 ना १९७०  
 अधिनियम-  
 ना ३९  
 ४२-ना  
 गुजरात

1990

[illegible]



સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૫નો  
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં,—

- (૧) “કલમ ૪૧ હેઠળ વેપારી પાસેથી લેવાની વેરાની રકમ આકારતી વખતે,” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા,
- (૨) ખંડ (ખ)માં, “૪૧” એ આંકડાને બદલે, “૪૧, ૪૪ અથવા ૬૭” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (૩) “કલમ ૪૧ હેઠળ આકારેલા” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૪૧ હેઠળ આકારેલા અથવા કલમ ૪૪ હેઠળ પુનઃ આકારેલા અથવા કલમ ૬૭ હેઠળ સુધારેલા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૭નો  
સુધારો.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭માં, પેટા-કલમ (૪-ક)માં, પરંતુકમાં, ખંડ (૨) માં, “મોકૂફ રાખવામાં” એ શબ્દોને બદલે, “લંબાવવામાં” એ શબ્દ મૂકવો.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૭-ક નો  
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, “વેરાની રકમ અથવા દંડ” એ શબ્દોને બદલે, “વેરાની રકમ, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૮નો  
સુધારો.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, “વેરાની બાકી અને દંડ” એ શબ્દો જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “વેરાની બાકી, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૮નો  
સુધારો.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, કલમ (૧)માં,—

- (૧) “પૂરો વેરો કે તેનો કોઈ ભાગ” એ શબ્દો જે બે જગ્યાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, “પૂરો વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ કે તેનો કોઈ ભાગ” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “વેરો” એ શબ્દને બદલે, “વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૫૫-ક નો  
સુધારો.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-કમાં, પેટા કલમ (૨)માં, “૧૩ અને ૫૧” એ આંકડા તથા શબ્દને બદલે, “૧૩, ૫૧ અને ૫૫” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમમાં  
નવી કલમ  
થાપ-ક નો  
દાખલ કરવા  
બાબત.

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-ક પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:—

“પપ-કક. આ અધિનિયમમાં અથવા કોઈ કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલના કોઈ ફેસલામાં, હુકમનામાં અથવા હુકમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે,—

(ક) કોઈ વેચાણ અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર જે દરે વેરો લઈ શકાય તે દર કરતાં નીચા દરે વેરો લેવા સંબંધી અથવા કોઈ વેચાણ અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર કોઈ વેરો ન લેવા સંબંધી સામાન્ય રીતે પ્રથા પ્રવર્તતી હતી અથવા પ્રવર્તે છે; અને

(ખ) એવા વેચાણ અથવા ખરીદીઓના વર્ગ,—

(૧) સરહદુ પ્રથા અનુસાર, જે કસોમાં વેરો લીધા નહોતા અથવા લેવાતા નથી તે કસોમાં વેરાને પાત્ર હતા અથવા છે, અથવા

(૨) સરહદુ પ્રથા અનુસાર જે દરે વેરો લીધા હોય અથવા લેવાતા હોય તેના કરતાં ઉંચા દરે, વેરાને પાત્ર હતા અથવા છે,

તો, રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામા દ્વારા એવો આદેશ કરી શકશે કે સરહદુ પ્રથા અનુસાર જેના પર વેરો લીધા નથી અથવા લેવાતા નથી અથવા ઓછા લીધા છે અથવા લેવાય છે, તેવાં વેચાણ અથવા ખરીદીઓનાં વર્ગના સંબંધમાં, સરહદુ પ્રથા ન હોત તો, એવા વેચાણ અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર ભરવાપાત્ર થાત તેવો સમગ્ર વેરો અથવા યથા પ્રસંગ એવા વેચાણ અથવા ખરીદીઓના વર્ગ પર ભરવાનો થાત તેવો વધુ વેરો ભરવાનું જરૂરી રહેશે નહિ.”

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ-૫૯-કમાં,

(૧) પેટા-કલમો (૪) અને (૫)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

“(૪) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે—

(૧) હેરફેર માટેના માલને માલ-વાહન નોંધ, ફેરાપત્રક અથવા લોગબુકમાં આવરી લેવામાં આવ્યો નથી, અથવા

(૨) હેરફેર માટેનો માલ, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ક) હેઠળ ઠરાવેલા દસ્તાવેજો અનુસારનો નથી; અથવા

(૩) પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ) હેઠળ કરેલું માલની વિગતોને લગતું કબૂલાતનામું જોડે છે,

તો, કારણોની નોંધ કર્યા પછી, તે આવો માલ જપ્ત કરી શકશે અને જેના કબજામાંથી અથવા નિયંત્રણમાંથી માલ જપ્ત કર્યો હોય તે વ્યક્તિને તેની પહોંચ આપી શકશે.

(૫) (ક) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, માલના માલિકને, ડ્રાઈવરને અથવા તેનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, અને પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી વધુ તપાસ કર્યા પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરા ઉપરાંત એ રીતે જપ્ત કરેલા માલના કબજા માટે, વેરાના દોઢ ગણા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ તેના ઉપર નોંખી શકશે.

(ખ) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, એ રીતે પેટા-કલમ (૪) હેઠળ જપ્ત કરેલ માલ અથવા દસ્તાવેજો પૈકી કોઈપણ માલ અથવા દસ્તાવેજ વેરો અને દંડ ચુકવેથી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેટલી જામીનગીરી પૂરી પાડયેથી છૂટો કરી શકશે.”

(૨) પેટા-કલમ (૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:—

“(૭) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, માલને લગતા દસ્તાવેજો અને રેકર્ડ સહિત હેરફેર માટેના માલની તપાસ અને ખરાઈ દરમિયાન, વહન કરનારને એવો આદેશ કરી શકશે કે માલ, રેકર્ડ અને દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવામાં ન આવે અથવા કોઈ તપાસ હોય તો તે પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી, પુનઃવહન અથવા પુનઃ બુર્કીંગ સહિત માલને તે છુટો કરી શકશે નહિ.”

(૩) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ગ) પછી, નીચેના ખંડો ઉમેરવા:—

“(ધ) “હેરફેર માટેનો માલ” એટલે વહન કરનારને સુપ્રત કર્યો હોય અને તેનો પૂરેપૂરો હવાલો એવા વહન કરનાર પાસેથી લીધો ન હોય તેવો માલ;

(ચ) “વહન કરનાર” એટલે એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે માલ લઈ જવાનું અથવા હેરફેર કરવાનું કામ હાથ ધરનાર કોઈપણ વ્યક્તિ અથવા એજન્સી”.

અમુક  
સંબંધમાં  
ન લીધેલ  
અથવા  
ઓછો  
લીધેલ વેરો  
વધુ  
ન કરવાની  
સત્તા.

સન ૧૯૭૦  
ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૫૯-ક નો  
મુદાવરો.



૨૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, “તપાસી શકશે અને” એ શબ્દો પછી, “ફેરતપાસ માટેની નોટિસની બજવાણીની તારીખથી બાર મહિનાની અંદર” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૭૦  
ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૬૭નો  
સુધારો.

૨૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૫ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:—

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાતના  
૧લા અધિ-  
નિયમમાં  
નવી કલમ  
૭૫-ક  
દાખલ કરવા  
બાબત.

“૭૫ક. (૧) કલમ ૭૬ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કમિશનરનો એવો અભિપ્રાય થાય કે જે વેપારીઓએ વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ ભરવામાં કસૂર કરી છે તેમનાં નામો અને આવા વેપારીના સંબંધ-માં, આ અધિનિયમ હેઠળની કોઈપણ કાર્યવાહીને લગતી બીજી કોઈપણ વિગતો પ્રસિધ્ધ કરવાનું જાહેર હિતમાં ઈષ્ટ અથવા જરૂરી છે, તો આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈપણ નિયમોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી રીતે તેવાં નામો અને વિગતો પ્રસિધ્ધ કરાવડાવી શકશે;

અમુક  
દાખલામાં  
વેપારીઓ  
સંબંધી  
માહિતી  
પ્રસિધ્ધ  
કરવા  
બાબત.

(૨) કલમ ૬૫ હેઠળની અપીલ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૬૭ હેઠળની ફેરતપાસ ફાઈલ કરવા માટેનો સમય પૂરો ન થાય ત્યાંસુધી અને અપીલ અથવા ફેરતપાસ ફાઈલ કરી હોય, તો તેનો નિકાલ ન થાય ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળની કોઈપણ જોગવાઈ સાથે સંકળાયેલ કોઈપણ ગુના માટે કોઈ દોષપ્રતિષ્ઠિના સંબંધમાં, આ કલમ હેઠળ કોઈ પ્રસિધ્ધિ કરી શકાશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ- પેઢી, કંપની અથવા વ્યક્તિઓના અન્ય એસોસિયેશનની બાબતમાં પેઢીના ભાગીદારો, કંપનીના ડિરેક્ટરો, સેક્રેટરીઓ અને ખજાનચીઓ અથવા મેનેજરો અથવા યથાપ્રસંગ, એસોસિયેશનના સભ્યોનાં નામો પણ કમિશનરના અભિપ્રાય મુજબ કેસના સંજોગો જોતાં વાજબી જણાય તો પ્રસિધ્ધ કરી શકાશે.”

૨૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૪માં, “અને પતાવટ કમિશનના” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૮૪નો  
સુધારો.

### ઉદ્દેશો અને કારણો.

રાજ્ય સરકારે, વેચાણવેરા સાથે સંબંધ ધરાવતા અધિનિયમ, નિયમો, કાર્યરીતિ વગેરેમાં સરળતા, સુગમતા અને સુધારણાના હેતુ માટે ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની જોગવાઈઓનું અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતોનું પુનઃવિલોકન કરવા માટે એક અભ્યાસ જૂથ નિયુક્ત કર્યું હતું. અભ્યાસ જૂથે તેનો રિપોર્ટ સન ૧૯૮૦ ના ઓક્ટોબર મહિનામાં સરકાર સમક્ષ રજૂ કર્યો હતો. અભ્યાસજૂથની અમુક ભલામણોનો અમલ કરવાની દૃષ્ટિએ ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૧૯૮૧ (સન ૧૯૮૧નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૩૮) એ નામનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભામાં દાખલ કરવા માટે પ્રસિદ્ધ કર્યું હતું. પરંતુ સમયના અભાવે ગૃહમાં તે હાથ ધરી શકાયું ન હતું. દંડ, વ્યાજ અને અનુમિત આકારણી સંબંધી અભ્યાસજૂથની ભલામણો આવશ્યક પ્રકારની હોઈને તે ઉપર અગાઉ વિચારણા કરવામાં આવી હતી અને સન ૧૯૮૨ની ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક-૧ થી અધિનિયમ સુધારવામાં આવ્યા હતા.

અભ્યાસ જૂથે કરેલી ભલામણોની કાળજીપૂર્વક વિચારણા કર્યા પછી અને કરચોરી સંબંધી છટકાબારીઓ બંધ કરવા માટે કાર્યરીતિ સુયોજિત કરવાની દૃષ્ટિએ કેટલાક વધુ સુધારા કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. વિધેયકમાંના મુખ્ય સુધારા નીચેની બાબતોને લગતા છે:—

૧. લાઈસન્સો.

૨. ભાગીદારી પેઢી.

IX—Extra—23—3



૩. પતાવટ કમિશન.
૪. પરચૂરણ વેપારી.
૫. તપાસનાકાનો હવાલો ધરાવતા અધિકારીની સત્તા.
૬. રાજ્યમાં દાખલ થવા માટે માલનો પરિવહન પાસ.
૭. અમુક સંજોગોમાં વેરો વસૂલ નહિ કરવાની સત્તા.
૮. કરદાતા સંબંધી માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવા બાબત.
૯. વેપારીઓનું સ્વૈચ્છિક રજિસ્ટ્રેશન.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોમાં, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવવામાં આવી છે:—

કલમો ૨ અને ૩:— કલમ ૨ થી ધંધાકીય પ્રકારની પ્રસંગોપાત લેવડદેવડ કરનાર “પરચૂરણ વેપારી” એ શબ્દ-પ્રયોગની વ્યાખ્યા કરી છે અને કલમ ૩ થી, આવા પરચૂરણ વેપારીએ કરવાના વેરાપાત્ર માલના ટર્નઓવર માટે એક હજાર રૂપિયાની મર્યાદા ઠરાવી છે.

કલમ ૪:— આ કલમથી, કલમ ૧૩ સુધારવા ધાર્યું છે અને માલના વેચાણના ટર્નઓવરમાંથી કપાત મેળવવાના હેતુ માટે આંતર રાજ્ય વ્યાપાર, વાણિજ્ય અથવા નિકાસ દરમિયાન વેપારીના માલના ફેરવેચાણ માટેની સમય મર્યાદા બાર મહિનાથી ઘટાડી છ મહિના કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૫:— આ કલમથી, ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ થી રદ કરેલ કલમ ૧૮નો સંદર્ભ દૂર કરવા માટે કલમ ૧૭ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૬:— આ કલમથી, કલમ ૨૬ સુધારવા ધાર્યું છે કે જ્યાં વેપારીનું મૃત્યુ થયે, ધંધામાં અનુગામી બનનાર વ્યક્તિને, હાલમાં છે તે પ્રમાણે ત્રીસ દિવસને બદલે છ મહિનાની મુદતની અંદર રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર માટેની અરજી કરવાની પરવાનગી આપી શકાય.

કલમ:—૭ આ કલમથી, કલમ ૨૭ સુધારવા અને વેચાણવેરા સત્તાધિકારી તરીકે ખાસ કમિશનરની નિમણૂક કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા ધાર્યું છે.

કલમ ૮:— આ કલમથી, પતાવટ કમિશનની રચનાને લગતી કલમ ૨૮ક રદ કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૯:— આ કલમથી, કલમ ૩૦ સુધારવા ધાર્યું છે અને વેપારીના સ્વૈચ્છિક રજિસ્ટ્રેશન માટે, એકંદર ટર્નઓવરની મર્યાદા રૂ. ૫૦૦૦ થી વધારી રૂપિયા ૨૫૦૦૦ કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૦:— આ કલમથી, કલમ ૩૧ને બદલે નવી કલમ મૂકવા ધાર્યું છે અને એવી જોગવાઈ કરી છે કે જે રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ઓછામાં ઓછા બાર મહિનાની સતત મુદત સુધી રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ધરાવતા હોય અને જેનું ટર્નઓવર એક લાખ રૂપિયા કરતાં વધારે હોય તેને કમિશનર લાઈસન્સ આપશે.

કલમ ૧૧:— આ કલમથી, નવી કલમ ૩૧ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે જેનાથી રાજ્ય સરકારને, કોઈ માલને, કરચોરી—સંભાવનાપાત્ર માલ તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે. અને એવી પણ જોગવાઈ કરી છે કે આવા માલના સંબંધમાં લાઈસન્સની સુવિધાનો લાભ લેવા માટે કોઈ લાઈસન્સદાર વેપારી હકદાર થશે નહિ.

કલમ ૧૨:— આ કલમથી, કોઈ પેઢીને તેના વિસર્જન પહેલાં આપેલું, રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર અમુક સંજોગોમાં છ મહિનાની મુદત સુધી ચાલુ રાખવા માટે નવી કલમ ૩૮ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે અને એવી પણ જોગવાઈ કરી છે કે એવી વ્યક્તિએ કરેલી અરજી ઉપરથી રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર તદનુસાર સુધારી આપવામાં આવશે.

કલમ ૧૪:— આ કલમથી, પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલાં સંજોગોમાં કોઈપણ સમયે દંડ નોંખવાની કમિશનરની સત્તાના ક્ષેત્રને વિસ્તૃત બનાવવા માટે કલમ ૪૫ સુધારવા ધાર્યું છે. ફેર આકારણી અને ફેરતપાસના કેસમાં પણ દંડ નોંખવાની કમિશનરને તે સત્તા આપે છે.

કલમો ૧૬ અને ૧૭:— આ કલમથી, કલમો ૪૭ક અને ૪૮ સુધારવા ધાર્યું છે અને જ્યાં મહેસૂલની બાકી તરીકે વ્યાજની વસૂલાત માટે તેમજ વેરા અને દંડ સહિત વસૂલાતની ખાસ પદ્ધતિ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૮:—આ કલમથી, કલમ ૫૫ સુધારવા ધાર્યું છે જેથી રાજ્ય સરકાર અને કમિશનર દંડ અને વ્યાજ પણ માફ કરી શકે.

કલમ ૨૦:—આ કલમથી, નવી કલમ ૫૫૬૬ દાખલ કરવા અને જે પ્રચલિત પ્રથા મુજબ વેચાણો અથવા ખરીદીઓના કોઈ વર્ગના સંબંધમાં વેરો લેવાયો ન હોય અથવા ઓછો લેવાયો હોય તો રાજ્ય સરકારને સમગ્ર વેરો વસૂલ નહિ કરવાની સત્તા આપવા ધાર્યું છે.

કલમ ૨૧:—આ કલમથી, તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારીને અમુક સંજોગોમાં માલ જપ્ત કરવા માટે અને રજૂ કર્યા હોય તે દસ્તાવેજો મુજબ ન હોય તેવો માલનો કબજો ધરાવવા માટે દંડ નાખવાની સત્તા આપવાની દ્રષ્ટિએ કલમ ૫૮૬ સુધારવા ધાર્યું છે. તે ઉપરાંત માલની અને રેકૉર્ડની ખરાઈ ન થાય અથવા તપાસ પુરી ન થાય ત્યાં સુધી પુનઃવહન અથવા પુનઃબુકીંગ સહિત માલને છૂટો નહિ કરવા માટે વહન કરનારને આદેશ આપવાની પણ આ કલમથી સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨:—આ કલમથી, કરચોરી અટકાવવાની દ્રષ્ટિએ રાજ્યમાંથી જમીનમાર્ગે માલની હેરફેર કરવા માટેના પરિવહન પાસ મેળવવા માટે જોગવાઈ કરતી નવી કલમ ૫૮૬૬ દાખલ કરવા ધાર્યું છે. તે ઉપરાંત જે વાહન, નૌકા અથવા પશુનો હવાલો ધરાવનાર દ્વારે વર કે વ્યક્તિ પરિવહન પાસ રાજ્યમાંથી બહાર નીકળી જવાના સ્થળે ન આવે અથવા પરિવહન પાસ પ્રમાણે માલ ન હોવાનું જણાય તો વેરો અને દંડ લેવાની પણ આ કલમથી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩:—પ્રાપ્ત અનુભવને ધ્યાનમાં લેતાં, પતાવટ કમિશન દ્વારા કેસોની પતાવટ કરવાનું જરૂરી નથી અથવા વ્યવહાર નથી એમ જણાયું હોવાથી આ કલમથી કેસોની પતાવટને લગતું પ્રકરણ દૂર કરી કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૨૬:—આ કલમથી, કલમ ૬૭ સુધારવા ધાર્યું છે અને ફેરતપાસની નોટિસની બજવાણીની તારીખથી બાર મહિનાની મુદતની અંદર કમિશનરે ફેરતપાસના હુકમ કરવાની સમય મર્યાદા ઠરાવી છે.

કલમ ૨૭:—આ કલમથી જે વેપારીઓ વેરો, દંડ અને વ્યાજ ન ભરે તેમનાં નામો અને અધિનિયમ હેઠળની કોઈ કાર્યવાહીને લગતી અન્ય કોઈ વિગતો જાહેર હિતમાં પ્રસિદ્ધ કરવા માટે કમિશનરને સત્તા આપવા માટે નવી કલમ ૭૫૬ દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

છબીવદાસ મહેતા.

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૭ થી, ખાસ વેચાણવેરા કમિશનરની નિમણૂકની જોગવાઈ કરવા માટે અધિનિયમની કલમ ૨૭ સુધારવા ધાર્યું છે. આ જોગવાઈ જે અધિનિયમિત કરવામાં અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો, તેને લીધે, પ્રારંભમાં રાજ્યના અકત્રિત ફંડમાંથી આશરે જે લાખ રૂપિયાનું અંદાજિત વાર્ષિક ખર્ચ થશે, જે આવનક પ્રકારનું હશે.

છબીવદાસ મહેતા.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયક નીચેની બાબતો સંબંધી ધારાકીય સત્તાની સોંપણી અંગે જોગવાઈ કરે છે:—

કલમ ૧.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, જે તારીખે અધિનિયમની કલમ ૧ સિવાયની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરવાની પણ રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.—આ કલમથી સુધારવા ધારેલ કલમ ૨૭ થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમ હેઠળ કમિશનરને પોતાનાં કાર્યોનો અમલ કરવામાં સહાય કરવા માટે, ખાસ વેચાણવેરા કમિશનરની નિમણૂક કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.—આ કલમથી મૂકવા ધારેલ કલમ ૩૧ની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, વેપારીએ કરેલી લાઈસન્સ માટેની અરજીના સંબંધમાં પૂરતી જમીનગીરી પૂરી પાડવા સહિતની વધુ આવશ્યકતાઓ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે અને જે નમૂનામાં તથા જે શરતોને અધીન રહીને કમિશનરે વેપારીને લાઈસન્સ આપવું જોઈશે તે, નિયમોથી ઠરાવવાની પણ રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ-૧૧.— આ કલમથી, દાખલ કરવા ધારેલ નવી કલમ ૩૧૬ થી રાજ્ય સરકારને, કરચોરી-સંભાવનાપાત્ર હોય તેવા કોઈ માલને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૨૦.— આ કલમથી, દાખલ કરવા ધારેલ કલમ ૫૫૬ થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી એવો આદેશ કરવાની સત્તા મળે છે કે, જે પ્રચલિત પ્રથા મુજબ કોઈ વેચાણ કે ખરીદીઓના સંબંધમાં વેરો લેવાયો ન હોય અથવા ઓછો લેવાયો હોય તો સમગ્ર વેરો વસૂલ કરવો નહિ.

કલમ-૨૧.— આ કલમથી, મુકવા ધારેલ કલમ ૫૮૬ની પેટા-કલમ (પ)ના ખંડ (ખ)થી રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં જામીનગીરી પૂરી પાડવી જોઈશે તે નમૂનો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૨૨.— આ કલમથી, દાખલ કરવા ધારેલ નવી કલમ ૫૮૬ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યમાં દાખલ થતી વખતે, જે રીતે વાહન, નૌકા કે પશુ માટે પરિવહન પાસ મેળવી શકાય તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૨૭.— આ કલમથી, દાખલ કરવા ધારેલ કલમ ૭૫૬ ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નિયમોને અધીન રહીને કમિશનર, વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ નહિ ભરનાર વેપારીઓના નામો અને અન્ય કોઈ વિગતો પ્રસિધ્ધ કરાવી શકશે, તે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૧૨મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

શ્રી છબીલદાસ મહેતા,”

ગાંધીનગર, ૨૩મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

WEDNESDAY, MARCH 25, 1992/CAITRA 5, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કચ્છ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલાં સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.





## GUJARAT BILL NO. 17 OF 1992.

## THE BOMBAY STAMP (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 1992.

## A BILL

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૭.

## મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, -૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

ટૂંકી સંખ્યા  
અને આદંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩૫માં,-

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના ૬૦મા  
અધિનિયમની  
કલમ ૩-ખ  
નો સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, "તે દરેક લેખ ઉપર," એ શબ્દો અને આંકડાથી શરૂ થતા અને "હુટી લેવાપાત્ર થશે:-" એ શબ્દો અને આંકડાથી પૂરા થતા મજકૂરને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

"તે દરેક લેખ ઉપર,-

(૧) ખાલી જમીન શહેરી વિસ્તારમાં આવેલી હોય ત્યારે, કલમ ૩ અને ૩૬ હેઠળ લેવાપાત્ર હુટી ઉપરાંત કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર હુટીનાં પચાસ ટકાના દરે હુટી લેવાપાત્ર થશે; અને

(૨) આવી ખાલી જમીન શહેરી વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તારમાં આવેલી હોય અને બિન-ખેતીની જમીન હોય ત્યારે, કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર હુટી ઉપરાંત, કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર હુટીનાં પચાસ ટકાના દરે હુટી લેવાપાત્ર થશે."

(૨) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૨)માં "શહેરી વિસ્તારમાંની ખેતીની અથવા બિનખેતીની જમીન" એ શબ્દોને બદલે "શહેરી વિસ્તારમાંની ખેતીની અથવા બિન-ખેતીની જમીન અને શહેરી વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તારમાં બિન-ખેતીની જમીન" એ શબ્દો મૂકવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧માં,-

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
૬૦મા  
અધિ-  
નિયમની  
અનુસૂચિ  
૧નો સુધારો.

(૧) આર્ટિકલ ૫માં, નોંધ (ઝ)માં "દસ રૂપિયા" એ શબ્દોને બદલે "પચીસ રૂપિયા" એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) આર્ટિકલ ૬માં, ખંડ (૨)માં, પેટા-ખંડ (ક)માં, બીજા કોલમમાં,-

(ક) બાબત (૧)માં, "૫૦" એ આંકડાને બદલે "૧૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(ખ) બાબત (૨)માં "૧૦૦" એ આંકડાને બદલે "૨૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(ગ) બાબત (૩)માં, "૨૫૦" એ આંકડાને બદલે "૫૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(ઘ) બાબત (૪)માં, "૫૦૦" એ આંકડાને બદલે, "૧૦૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(ચ) બાબત (૫)માં, "૭૫૦" એ આંકડાને બદલે, "૧૫૦૦" એ આંકડા મૂકવા;

(છ) બાબત (ક)માં, “૧૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(જ) બાબત (ગ)માં, “૨૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૫૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(ઝ) બાબત (ટ)માં, “૫૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૦,૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(૩) આર્ટિકલ ૧૨માં,—

(ક) ખંડ (ક) માં, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પાંચસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ખ) માં, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “બે હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ગ) ખંડ (ગ) માં, “ત્રણ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ઘ) ખંડ (ઘ) માં, “છ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “નવ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ચ) ખંડ (ચ) માં, “દસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પંદર હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(છ) ખંડ (છ)માં, “પંદર હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “વીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(જ) ખંડ (જ) માં, “વીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

(૪) આર્ટિકલ ૧૮માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૫) આર્ટિકલ ૨૦માં, ખંડ (ખ) માં, “ચાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “છ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૬) આર્ટિકલ ૩૧માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૭) આર્ટિકલ ૫૬માં, ખંડ (ક) માં, “પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે “એક રૂપિયો” એ શબ્દો મૂકવા;

### ઉદ્દેશો અને કારણો

૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૮૨ના રોજ વિધાનસભામાં નાણાં મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ દરખાસ્તોનો અમલ કરવાના ઉદ્દેશથી, મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮, આ વિધેયકથી સુધારવા ધાર્યું છે. સ્ટેમ્પ ડ્યુટીના સન ૧૯૮૨થી જે દરો અમલમાં છે તે દરો અમુક લેખોના સંબંધમાં વધારવા ધાર્યું છે. શહેરી વિસ્તારોમાંની ખાલી જમીનો અંગેના અમુક લેખો પર કલમ ૩૫ હેઠળ લેવાની વધારાની સ્ટેમ્પ ડ્યુટી પચીસ ટકાથી વધારીને પચાસ ટકા સુધી કરવા અને શહેરી વિસ્તારો સિવાયના વિસ્તારોમાં બિન-ખેતીની હોય તેવી ખાલી જમીનો અંગેના લેખો ઉપર વધારાની ડ્યુટી લેવા પણ ધાર્યું છે.

દલસુખભાઈ ગોધાણી.

### ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ખાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતો સંબંધી ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટે જોગવાઈ કરી છે:—

કલમ ૧.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૮૨.

દલસુખભાઈ ગોધાણી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે.

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૮૨.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, MARCH 25, 1992/CAITRA 5, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૮નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



GUJARAT BILL NO. 18 OF 1992.

**THE GUJARAT SALARIES AND ALLOWANCES OF MEMBERS, SPEAKER AND  
DEPUTY SPEAKER OF GUJARAT LEGISLATIVE ASSEMBLY,  
MINISTERS AND LEADER OF THE OPPOSITION  
LAWS (AMENDMENT) BILL, 1992.**

**A BILL**

*further to amend the laws relating to salaries and allowances of Members, Speaker  
and Deputy Speaker of the Gujarat Legislative Assembly, Ministers and  
Leader of the Opposition.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :—

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૮.

ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષનાં, મંત્રીઓનાં અને વિરોધ પક્ષના નેતાનાં પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષનાં, મંત્રીઓનાં અને વિરોધ પક્ષના નેતાનાં પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષનાં, મંત્રીઓનાં અને વિરોધ પક્ષનાં નેતાનાં પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

(૨) તે, સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અધિનિયમો, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય હોય તે પ્રમાણમાં અને તે રીતે સુધારવા.

કેટલાક  
અધિનિયમોના  
સુધારા.

અનુસૂચિ

(જૂઓ કલમ ૨)

અનુક્રમાંક	અધિનિયમોનાં નામ	સુધારાનો વ્યાપ
૧.	૨	૩
૧	ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોનાં પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦નો ગુજરાતનો ૨જો)	૧. કલમ ૩માં,— (૧) પેટા કલમ (૧)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૭૫૦” એ આંકડા મૂકવા ; (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૭૫૦” એ આંકડા મૂકવા. ૨. કલમ ૪માં,— (૧) ખંડ (ક)માં, “૭૦” એ આંકડાને બદલે “૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૧

૨

૩

(૨) ખંડ (ખ)માં, “૭૦” એ આંકડાને બદલે “૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૩. કલમ ૬૬માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૪૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૨૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૪. કલમ ૮માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં, “૧૫૦” એ આંકડાને બદલે “૬૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં, પહેલાં પરંતુકમાં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)ને બદલે નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો :—

“(૨) કોઈ સ્થળે રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિભાવાતી કોઈ હોસ્પિટલ હોય તે છતાં, જે હોસ્પિટલ અથવા દવાખાનામાં સારવાર લેવામાં આવી હોય તેના અધિકૃત તબીબી એટેન્ડન્ટ માંદગીની ગંભીર પરિસ્થિતિ હોવાનું અથવા તાત્કાલિક સારવાર જરૂરી હોવાનું પ્રમાણિત કરે તો, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, પંચાયત દ્વારા નિભાવાતી હોય તેવી હોસ્પિટલોમાં અથવા રાજ્ય સરકાર પાસેથી સહાય મેળવતી હોસ્પિટલો અને દવાખાનામાં આવી સગવડ, તબીબી સારવાર અને ઉપચાર લેવા માટે હકદાર રહેશે, અને”;

(ખ) ખંડ (ખ)ને બદલે નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(ખ) કોઈ સભ્ય, આ અર્થે કલમ ૧૦ હેઠળ કરવામાં આવે તેવા નિયમાને અધીન રહીને તેણે અથવા તેના કુટુંબના તેની સાથે રહેતા અને તેના ઉપર આધારિત કોઈ સભ્યે કરાવેલ ઉપચાર અથવા લીધેલ સારવાર બાબતમાં,—

(૧) ઉપર્યુક્ત પરંતુક (ક) (૨) માં જણાવેલ હોસ્પિટલના અધિકૃત તબીબી એટેન્ડન્ટ પાસેથી, અથવા

(૨)(ક) ગુજરાત રાજ્યમાં જે સ્થળે રાજ્ય સરકાર, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા નગરપાલિકા અથવા પંચાયત દ્વારા નિભાવાતી કોઈ હોસ્પિટલ અથવા રાજ્ય સરકાર પાસેથી સહાય લેતી હોસ્પિટલ કે ડિસ્પેન્સરી ન હોય ત્યાં અથવા (ખ) ગુજરાત રાજ્યની બહાર ભારતના કોઈપણ ભાગમાં, રજિસ્ટર થયેલા તબીબી વ્યવસાયી પાસેથી

આવા તબીબી ઉપચાર કે સારવાર બદલ તેણે ચૂકવેલ કોઈ રકમ અંગેના પ્રમાણપત્ર અને બીલા રજૂ કરે તો રાજ્ય સરકાર પાસેથી આવા તબીબી ઉપચાર અને સારવારનું ખર્ચ મળતું લેવાને તે હકદાર થશે.” ;

(ગ) બીજો પરંતુક કમી કરવો;

(૩) પેટા-કલમ (૫-ક)માં “૨૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૪૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૫. કલમ ૯ ને બદલે નીચેની કલમ મૂકવી :—

૧

૨

૩

આ અધિનિયમ હેઠળ મંત્રીઓ, નાયબ મંત્રીઓ, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર, સંસદીય સચિવો અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક પગાર અને ભથ્થા માટે હકદાર ન રહેવા બાબત.

૨. ગુજરાત વિધાનસભા (અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ) પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦નો ગુજરાતનો ૩જો).

અધ્યક્ષને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

ઉપાધ્યક્ષને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

૩. ગુજરાત મંત્રીઓના પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦ નો ગુજરાતનો ૬જો).

મંત્રીઓને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

“૯. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કોઈ મંત્રી અથવા નાયબ મંત્રી, અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર સંસદીય સચિવ અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક વિધાનસભાના સભ્ય છે તે હકીકતનેકારણે આવા મંત્રી, નાયબ મંત્રી, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર સંસદીય સચિવ અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ પગાર ભથ્થા અથવા રહેઠાણની સુવિધાના પ્રબંધ માટે હકદાર રહેશે નહિ.

૧. કલમ ૩માં, “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૩-ક. અધ્યક્ષને તેમની હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જતા માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૪. કલમ ૧૦માં, “૧૮૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૩૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૫. કલમ ૧૦ પછી નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૧૦-ક. ઉપાધ્યક્ષને તેમના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ, અથવા તે હેઠળ જતા માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે, માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૬. કલમ ૧૨-ગમાં, પેટા-કલમ (૩)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૧. કલમ ૩માં,—

(ક) “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા,

(ખ) “૧૮૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૩૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૩-ક. દરેક મંત્રીને તેમની હોદ્દાની મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જતા માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.



૧

૨

૩

૪. કલમ ૬માં, “૧૬૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૫. કલમ-૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

નાયબ-મંત્રીને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

“૬-ક. દરેક નાયબ મંત્રીને તેમના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૬. કલમ-૮માં, પેટા કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૪. ગુજરાત વિધાનસભા (વિરોધપક્ષના નેતાના) પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૭૯, (સન ૧૯૭૯નો ગુજરાતનો ૧૬મો)

૧. કલમ ૩માં, “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

વિરોધ પક્ષના નેતાને એકત્રિત ભથ્થા આપવા બાબત.

“૩-ક. વિરોધ પક્ષના નેતાને તેના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

વિધાનસભાના સભ્યો (આઠમી ગુજરાત વિધાનસભા)ના ભથ્થા માટેના નિયમો અંગેની સમિતિની ભલામણો અને નિર્વાહ અર્થમાં વૃદ્ધિ તેમજ ટેલિફોન તથા ટપાલ અર્થમાંના વધારાને ધ્યાનમાં લેતાં, ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોને આપવાના પગારની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૫૦૦ થી રૂપિયા ૭૫૦; એકત્રિત ભથ્થાની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૫૦૦ થી રૂપિયા ૭૫૦; દર મહિને, ટેલિફોન ચાર્જ પેટેની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૪૦૦ થી રૂપિયા ૧૨૦૦; ટપાલ અર્થની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૨૦૦ થી રૂપિયા ૪૦૦; અંગત મદદનીશની સેવાના અર્થ પેટેની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૧૫૦ થી રૂપિયા ૬૦૦ અને દૈનિક ભથ્થાની રકમ રોજના રૂપિયા ૭૦ થી રૂપિયા ૧૦૦ કરીને સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે.

રાજ્ય સરકાર ધ્વારા નિભાવાતી હોસ્પિટલ હોય તેવાં સ્થળે પણ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, મ્યુનિસિપાલિટી, પંચાયત ધ્વારા ચલાવાતી હોસ્પિટલમાં અથવા રાજ્ય સરકાર તરફથી સહાય મેળવતી કોઈ હોસ્પિટલ કે દવાખાનામાં કંટાળાની પરિસ્થિતિ અથવા આકસ્મિક પ્રસંગે, જગતની સગવડ, તબીબી ઉપચાર કે સારવારનો કોઈ સભ્ય લાભ લઈ શકે તે માટે અને તેવા તબીબી ઉપચાર અને સારવાર માટે સભ્યે કરેલું ખર્ચ ભરપાઈ કરવા માટે પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

સન ૧૯૮૧ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૨થી, ગુજરાત વિધાનસભા (અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ)ના પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦માં કરેલા સુધારાને પરિણામે અને સરકારના મુખ્ય દંડક (બીપી)ને રાજ્ય કક્ષાના મંત્રીનો દરજ્જો આપવામાં આવ્યો હોવાથી, ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોના પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ની કલમ ૮ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે કે જેથી, ઉપાધ્યક્ષ તથા સરકારના મુખ્ય દંડક વિધાનસભાના સભ્ય તરીકે પગાર અને ભથ્થા મેળવી શકે નહિ.

નિર્વાહ ખર્ચમાં વધારો થવાને લીધે, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, મંત્રી, નાયબમંત્રી અને વિરોધ પક્ષના નેતાને આપવાના પગારની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૫૦૦/- વધારીને અને વાહન ભથ્થાની રકમ દર મહિને રૂપિયા ૧૦૦૦/- વધારીને સુધારવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે.

અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, મંત્રી, નાયબમંત્રી, અને વિરોધ પક્ષના નેતા, સંબંધિત કાયદાઓની જોગવાઈઓથી અથવા તે હેઠળ ખાસ જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતોના સંબંધમાં ખર્ચને પહોંચી વળી શકે તે માટે એકત્રિત ભથ્થારૂપે તેઓને દરમહિને રૂપિયા ૧૦૦૦/- આપવા માટે પણ સંબંધિત કાયદાઓમાં જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષના તેમજ મંત્રીઓ અને વિરોધ પક્ષના નેતાના પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા સુધારવા ધાર્યું છે.

દિનશા પટેલ,

#### નાણાંકીય યાદી

વિધેયકની જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો તેને લીધે રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આશરે રૂપિયા ૪૪,૫૬,૮૦૦નું અંદાજિત વાર્ષિક ખર્ચ થશે. ઉપર્યુક્ત વાર્ષિક ખર્ચ આવર્તક પ્રકારનું રહેશે.

દિનશા પટેલ,

તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

આર. એચ. જોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, MARCH 26, 1992/CAITRA 6, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૬મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના  
ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૯નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



**GUJARAT BILL NO. 19 OF 1992.****THE GUJARAT APPROPRIATION BILL, 1992.****A BILL**

*to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty first day of March, 1993.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૧૯

**ગુજરાત વિનિયોગ વિધેયક ૧૯૯૨.**

સન ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ 'ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

ટૂંકી સંખ્યા.

૨. અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એક દર રૂપિયા સાત હજાર નવસો ઓગણપચાસ કરોડ, સિત્તર લાખ, બાવીસ હજારની રકમ એ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે સન ૧૯૯૨-૯૩ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.

સન  
૧૯૯૨-૯૩ના  
નાણાકીય વર્ષ  
માટે ગુજરાત  
રાજ્યના  
એકત્રિત  
ફંડમાંથી રૂ.  
૭૯,૪૯,૭૦  
૨૨,૦૦૦  
ઉપાડવા  
બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ સદરહુ વર્ષ માટે અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

## અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૧	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ ૨,૦૨,૮૭,૦૦૦	...	૨,૦૨,૮૭,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ ૨,૧૪,૦૮,૫૧,૦૦૦	...	૨,૧૪,૦૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી ૩૦,૦૫,૦૦,૦૦૦	...	૩૦,૦૫,૦૦,૦૦૦
૩	નાની સિયાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ ૩૬,૧૪,૬૬,૦૦૦	...	૩૬,૧૪,૬૬,૦૦૦
		મૂડી ૬૭,૦૦,૦૦૦	...	૬૭,૦૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને હેરી વિકાસ	મહેસૂલ ૨૫,૩૪,૨૮,૦૦૦	...	૨૫,૩૪,૨૮,૦૦૦
		મૂડી ૪૦,૫૦,૦૦૦	...	૪૦,૫૦,૦૦૦
૫	મનસ્વિદ્યોગ	મહેસૂલ ૧૧,૮૨,૬૨,૦૦૦	...	૧૧,૮૨,૬૨,૦૦૦
		મૂડી ૧,૭૧,૨૫,૦૦૦-	...	૧,૭૧,૨૫,૦૦૦
૬	સહકાર	મહેસૂલ ૧૮,૭૦,૬૬,૦૦૦	...	૧૮,૭૦,૬૬,૦૦૦
		મૂડી ૭,૮૧,૩૬,૦૦૦	...	૭,૮૧,૩૬,૦૦૦
૭	સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી ૧,૮૮,૮૬,૦૦૦	...	૧,૮૮,૮૬,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ ૧,૦૨,૧૦,૦૦૦	...	૧,૦૨,૧૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ ૧૦,૪૮,૪૭,૧૨,૦૦૦	૨૫,૧૨,૦૦,૦૦૦	૧૦,૭૩,૫૯,૧૨,૦૦૦
		મૂડી ૧૭,૦૦,૦૦૦	...	૧૭,૦૦,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ ૪,૦૮,૦૫,૦૦૦	...	૪,૦૮,૦૫,૦૦૦
		મૂડી ૧૨,૭૧,૦૦,૦૦૦	...	૧૨,૭૧,૦૦,૦૦૦
૧૧	ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ ૨૭,૫૮,૦૦૦	...	૨૭,૫૮,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ ૨,૧૩,૬૫,૦૦૦	...	૨,૧૩,૬૫,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૧૩	ઉર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૫૮,૬૫,૦૦,૦૦૦	૫૮,૬૫,૦૦,૦૦૦
		મૂડી	૩,૭૫,૧૦,૦૦,૦૦૦	૩,૭૫,૧૦,૦૦,૦૦૦
૧૪	ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૦,૨૭,૦૦૦	૨૦,૨૭,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૪૦,૬૦,૦૦૦	૨,૪૦,૬૦,૦૦૦
		મૂડી	૩,૦૦,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧,૨૧,૨૪,૪૫,૦૦૦	૧,૨૧,૨૪,૪૫,૦૦૦
૧૭	તિજેરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૧૬,૦૩,૩૬,૦૦૦	૧૬,૦૩,૩૬,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને નિવૃત્તિના બીજા લાભો	મહેસૂલ	૧,૮૮,૨૧,૮૦,૦૦૦	૧,૮૮,૩૧,૮૦,૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૪૭,૪૪,૧૮,૦૦૦	૨,૪૭,૪૪,૧૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૬૬,૮૪,૦૦૦	૧,૬૭,૮૪,૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને એ અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	...	૮,૪૦,૧૮,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	...	૮,૫૪,૬૭,૮૨,૦૦૦
૨૧	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૫૩,૨૫,૦૦૦	૨,૫૩,૨૫,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૨૮,૪૬,૫૩,૦૦૦	૨૮,૪૬,૫૩,૦૦૦
		મૂડી	૪,૮૪,૦૦,૦૦૦	૪,૮૪,૦૦,૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૪,૧૬,૭૧,૦૦૦	૪,૧૬,૭૧,૦૦૦
		મૂડી	૧૫,૦૦,૦૦૦	૧૫,૦૦,૦૦૦
૨૪	અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૪,૨૦,૦૦૦	૨૪,૨૦,૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૭,૮૨,૦૦૦	૫૭,૮૨,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૩૭,૧૨,૩૭,૦૦૦	૩૭,૧૨,૩૭,૦૦૦
		મૂડી	૪૩,૮૩,૬૧,૦૦૦	૪૩,૮૩,૬૧,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ			
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ	
૧	૨	૩	૪	૫	
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૨,૬૦,૦૦,૦૦૦	...	૨,૬૦,૦૦,૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૪૪,૮૨,૦૦૦	...	૪૪,૮૨,૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	...	૬૫,૪૯,૦૦૦	૬૫,૪૯,૦૦૦
૩૦	મંત્રી-પરિષદ	મહેસૂલ	૧,૨૦,૭૫,૦૦૦	...	૧,૨૦,૭૫,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭૫,૬૪,૦૦૦	...	૭૫,૬૪,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૨૯,૧૮,૦૦૦	૧,૦૧,૧૫,૦૦૦	૧,૩૦,૩૩,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૬,૯૮,૨૬,૦૦૦	...	૬,૯૮,૨૬,૦૦૦
૩૪	આધિક બાબતો અંગે સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૪,૦૬,૫૨,૦૦૦	...	૪,૦૬,૫૨,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૩,૨૩,૭૩,૦૦૦	...	૫૩,૨૩,૭૩,૦૦૦
		મૂડી	૧,૩૨,૩૧,૦૦૦	...	૧,૩૨,૩૧,૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૨,૭૨,૧૦,૦૦૦	૨,૪૦,૦૦૦	૨,૭૪,૫૦,૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી	૨૫,૮૦,૦૦૦	...	૨૫,૮૦,૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૬૫,૪૦,૦૦૦	...	૧,૬૫,૪૦,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨,૩૨,૦૮,૫૭,૦૦૦	...	૨,૩૨,૦૮,૫૭,૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૪૫,૬૭,૮૫,૦૦૦	...	૪૫,૬૭,૮૫,૦૦૦
૪૧	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૪૭,૮૫,૮૩,૦૦૦	...	૪૭,૮૫,૮૩,૦૦૦
		મૂડી	૫૫,૪૮,૧૦,૦૦૦	...	૫૫,૪૮,૧૦,૦૦૦
૪૨	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪,૭૨,૦૩,૦૦૦	...	૨૪,૭૨,૦૩,૦૦૦
		મૂડી	૪,૦૧,૩૫,૦૦૦	...	૪,૦૧,૩૫,૦૦૦
૪૩	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૩૨,૭૭,૦૦૦	...	૧,૩૨,૭૭,૦૦૦



મંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ.		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી.	કુલ
૧	૨	૩	૩.	૩.
૪૪ પોલીસ	મહેસૂલ	૨,૪૧,૪૩,૯૨,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦	૨,૪૧,૪૬,૯૨,૦૦૦
૪૫ જેલ	મહેસૂલ	૭,૨૮,૬૨,૦૦૦	...	૭,૨૮,૬૨,૦૦૦
૪૬ વાહન વ્યવહાર	મહેસૂલ	૯૨,૬૬,૩૩,૦૦૦	...	૯૨,૬૬,૩૩,૦૦૦
	મૂડી	૩૮,૫૦,૦૦,૦૦૦	...	૩૮,૫૦,૦૦,૦૦૦
૪૭ ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૩૮,૩૫,૦૦૦	૧,૧૦,૦૦૦	૧૬,૩૯,૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૭,૯૮,૪૧,૦૦૦	...	૭,૯૮,૪૧,૦૦૦
૪૮ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૧૫,૬૦,૦૦૦	...	૧,૧૫,૬૦,૦૦૦
૪૯ લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૨૩,૨૩,૦૦,૦૦૦	...	૨૩,૨૩,૦૦,૦૦૦
૫૦ ઉદ્યોગો	મહેસૂલ	૭૧,૩૬,૨૦,૦૦૦	...	૭૧,૩૬,૨૦,૦૦૦
	મૂડી	૮૦,૧૦,૧૬,૦૦૦	...	૮૦,૧૦,૧૬,૦૦૦
૫૧ ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૭,૧૮,૪૦,૦૦૦	...	૭,૧૮,૪૦,૦૦૦
૫૨ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮,૭૦,૦૦૦	...	૮,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૯૩,૪૦,૦૦૦	...	૯૩,૪૦,૦૦૦
૫૩ માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮,૭૫,૦૦૦	...	૨૮,૭૫,૦૦૦
૫૪ માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૧૪,૩૮,૩૫,૦૦૦	...	૧૪,૩૮,૩૫,૦૦૦
	મૂડી	૨૦,૦૦,૦૦૦	...	૨૦,૦૦,૦૦૦
૫૫ પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨,૭૩,૯૫,૦૦૦	...	૨,૭૩,૯૫,૦૦૦
	મૂડી	૬૧,૦૦,૦૦૦	...	૬૧,૦૦,૦૦૦
૫૬ માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૩૪,૪૦,૦૦૦	...	૧,૩૪,૪૦,૦૦૦
	મૂડી	૧૭,૯૮,૦૦૦	...	૧૭,૯૮,૦૦૦
૫૭ ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૧,૦૦,૦૦૦	...	૬૧,૦૦,૦૦૦
૫૮ ગ્રામ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૩૪,૦૯,૬૬,૦૦૦	...	૩૪,૦૯,૬૬,૦૦૦
	મૂડી	૨,૦૦,૦૦૦	...	૨,૦૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
૫૯ શ્રામ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૮૬,૨૧,૦૦૦	...	૮૬,૨૧,૦૦૦
૬૦ કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૭૨,૮૩,૦૦૦	...	૧,૭૨,૮૩,૦૦૦
	મૂડી	૨૫,૦૦૦	...	૨૫,૦૦૦
૬૧ ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૩૨,૮૦,૫૩,૦૦૦	૩,૮૩,૧૫,૦૦૦	૩૬,૭૩,૬૮,૦૦૦
૬૨ કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૧૪,૮૭,૦૦૦	...	૧,૧૪,૮૭,૦૦૦
	મૂડી	૭૭,૬૨,૦૦૦	...	૭૭,૬૨,૦૦૦
૬૩ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૫૭,૧૫,૦૦૦	...	૧,૫૭,૧૫,૦૦૦
૬૪ નર્મદા વિકાસ યોજના	મહેસૂલ	૪૨,૩૭,૮૦,૦૦૦	...	૪૨,૩૭,૮૦,૦૦૦
	મૂડી	૫,૧૬,૨૨,૨૮,૦૦૦	...	૫,૧૬,૨૨,૨૮,૦૦૦
૬૫ સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૪,૦૦,૮૭,૪૨,૦૦૦	...	૪,૦૦,૮૭,૪૨,૦૦૦
	મૂડી	૧,૧૮,૭૨,૧૦,૦૦૦	...	૧,૧૮,૭૨,૧૦,૦૦૦
૬૬ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪,૩૫,૦૦૦	...	૪,૩૫,૦૦૦
	મૂડી	૨,૫૦,૦૮,૦૦૦	...	૨,૫૦,૦૮,૦૦૦
૬૭ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૫,૦૦,૦૦૦	...	૮૫,૦૦,૦૦૦
૬૮ સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૭૨,૪૪,૮૦,૦૦૦	...	૭૨,૪૪,૮૦,૦૦૦
	મૂડી	...	૧૨,૫૦,૦૦૦	૧૨,૫૦,૦૦૦
૬૯ ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૩૫,૨૮,૨૮,૦૦૦	૩૩,૫૭,૫૦,૦૦૦	૬૮,૮૫,૭૮,૦૦૦
	મૂડી	૧,૮૮,૨૦,૦૦૦	...	૧,૮૮,૨૦,૦૦૦
૭૦ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૪,૩૦,૧૬,૦૦૦	...	૧૪,૩૦,૧૬,૦૦૦
૭૧ પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬,૭૮,૧૦,૦૦૦	...	૬,૭૮,૧૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ	મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
		રૂ.	રૂ.	રૂ.	
	મૂડી	૪,૬૬,૮૬,૦૦૦	...	૪,૬૬,૮૬,૦૦૦	
૭૨ મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૪૬,૪૪,૦૦૦	...	૨,૪૬,૪૪,૦૦૦	
૭૩ કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૬,૦૧,૫૮,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦	૨૭,૦૧,૫૮,૦૦૦	
૭૪ નિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૨૪,૦૨,૨૮,૦૦૦	...	૨૪,૦૨,૨૮,૦૦૦	
૭૫ કુદરતી આફતો અંગે રાહત	મહેસૂલ	૧,૪૭,૭૫,૦૦,૦૦૦	...	૧,૪૭,૭૫,૦૦,૦૦૦	
	મૂડી	૨,૨૫,૦૦,૦૦૦	...	૨,૨૫,૦૦,૦૦૦	
૭૬ ડાંગ નિલ્લો	મહેસૂલ	૧૧,૨૮,૪૩,૦૦૦	...	૧૧,૨૮,૪૩,૦૦૦	
૭૭ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૬,૩૬,૮૦,૦૦૦	૪૮,૭૦,૦૦૦	૬,૮૬,૬૦,૦૦૦	
	મૂડી	૮૫,૦૦,૦૦૦	૫૨,૦૦,૦૦૦	૧,૩૭,૦૦,૦૦૦	
૭૮ મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૪,૫૫,૦૦૦	૫,૦૦૦	૪૪,૬૦,૦૦૦	
	મૂડી	૧,૭૬,૮૧,૦૦૦	...	૧,૭૬,૮૧,૦૦૦	
૭૯ માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૮૧,૦૦,૦૦૦	...	૨,૮૧,૦૦,૦૦૦	
૮૦ બિન-રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૮૭,૦૨,૦૮,૦૦૦	૩,૧૨,૦૦૦	૮૭,૦૫,૨૦,૦૦૦	
	મૂડી	૩૧,૧૧,૩૮,૦૦૦	...	૩૧,૧૧,૩૮,૦૦૦	
૮૧ રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૪૩,૧૨,૮૭,૦૦૦	...	૪૩,૧૨,૮૭,૦૦૦	
	મૂડી	૭,૧૬,૭૮,૦૦૦	...	૭,૧૬,૭૮,૦૦૦	
૮૨ મોર્ગી અને પૂલો	મહેસૂલ	૧,૮૮,૫૫,૮૮,૦૦૦	...	૧,૮૮,૫૫,૮૮,૦૦૦	
	મૂડી	૪૨,૫૧,૦૦,૦૦૦	...	૪૨,૫૧,૦૦,૦૦૦	
૮૩ બંદરો	મૂડી	૧૦,૭૧,૦૦,૦૦૦	...	૧૦,૭૧,૦૦,૦૦૦	
૮૪ ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧,૮૪,૪૪,૦૦૦	...	૧,૮૪,૪૪,૦૦૦	
	મૂડી	૮,૦૫,૦૦,૦૦૦	...	૮,૦૫,૦૦,૦૦૦	
૮૫ માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૪૧,૩૦,૦૦૦	...	૫,૪૧,૩૦,૦૦૦	

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
	મૂડી	રૂ. ૨,૦૭,૦૨,૦૦૦	...	રૂ. ૨,૦૭,૦૨,૦૦૦
૮૬ સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૦,૧૦,૦૦૦	...	૮૦,૧૦,૦૦૦
૮૭ રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧,૮૪,૨૧,૦૦૦	...	૧,૮૪,૨૧,૦૦૦
૮૮ સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૮,૧૮,૮૧,૦૦૦	...	૫૮,૧૮,૮૧,૦૦૦
	મૂડી	૨,૦૨,૬૦,૦૦૦	...	૨,૦૨,૬૦,૦૦૦
૮૯ અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૨૨,૫૪,૪૫,૦૦૦	...	૨૨,૫૪,૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૫૫,૦૦,૦૦૦	...	૫૫,૦૦,૦૦૦
૯૦ સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૧,૦૬,૦૦૦	...	૩૧,૦૬,૦૦૦
૯૧ અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગતીકૃત યોજના	મહેસૂલ	૮૨,૪૮, ૪૫,૦૦૦	...	૮૨,૪૮, ૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૮,૬૫,૮૮,૦૦૦	...	૮,૬૫,૮૮,૦૦૦
૯૨ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૨,૨૭,૨૫,૮૬,૦૦૦	...	૨,૨૭,૨૫,૮૬,૦૦૦
	મૂડી	૭૫,૮૭,૩૭,૦૦૦	...	૭૫,૮૭,૩૭,૦૦૦
૯૩ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૪,૫૫,૦૦૦	...	૫૪,૫૫,૦૦૦
૯૪ શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૭૨,૩૩,૦૦૦	૭,૬૮,૩૦,૦૦૦	૮,૪૦,૬૩,૦૦૦
	મૂડી	૬,૫૮,૦૦,૦૦૦	...	૬,૫૮,૦૦,૦૦૦
૯૫ શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૩૮,૮૪,૭૦,૦૦૦	...	૩૮,૮૪,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૧૦,૪૫,૦૦,૦૦૦	...	૧૦,૪૫,૦૦,૦૦૦
૯૬ વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૩,૦૭,૦૦,૦૦૦	૧૧,૫૧,૦૩,૦૦૦	૨૪,૫૮,૦૩,૦૦૦

મંથાણી-સેવાઓ અને હેતુઓ વિનિયોગ- નો નંબર		વધુમાં વધુ રકમ		
૧	૨	મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
		રૂ.	રૂ.	
૯૭ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય અર્થ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૧૦,૦૦૦	...	૧,૧૬,૧૦,૦૦૦
	મૂડી	૨૨,૦૫,૦૦૦	...	૨૨,૦૫,૦૦૦
૯૮ યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮,૦૦,૦૦૦	...	૨૮,૦૦,૦૦૦
૯૯ યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૭,૭૯,૩૫,૦૦૦	...	૭,૭૯,૩૫,૦૦૦
૧૦૦ યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય અર્થ	મૂડી	૩૩,૨૦,૦૦૦	...	૩૩,૨૦,૦૦૦
	મહેસૂલ	૪૬,૩૮,૯૨,૮૧,૦૦૦	૯,૨૫,૩૬,૬૯,૦૦૦	૫૫,૬૪,૨૯,૫૦,૦૦૦
કુલ	મૂડી	૧૫,૩૦,૦૭,૪૦,૦૦૦	૮,૫૫,૩૩,૩૩,૦૦૦	૨૩,૮૫,૪૦,૪૨,૦૦૦
કુલ સરવાળો		૬૧,૬૯,૦૦,૨૧,૦૦૦	૧૭,૮૦,૭૦,૦૧,૦૦૦	૭૯,૪૯,૭૦,૨૨,૦૦૦

## ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૦૪(૧) થી ધરાવ્યું છે કે વિધાનસભાએ ગ્રાન્ટો મંજૂર કર્યા પછી,—

(ક) વિધાનસભાએ એ રીતે મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટોને, અને

(ખ) રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલાં, પણ વિધાનસભા સમક્ષ અગાઉ મૂકેલા પત્રકમાં બતાવેલી રકમ કરતાં કોઈપણ સંજોગોમાં વધુ નહિ તેટલાં ખર્ચને,

પહોંચી વળવા માટે જોઈતાં તમામ નાણાનો રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવા માટે જોગવાઈ કરવા, બનતી ન્વરાએ, વિધેયક દાખલ કરવું જોઈએ.

તે મુજબ વિધેયકમાં, સન ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ માટે વિધાનસભાએ મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટોને અને આ રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલાં ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતી એકંદર રકમો નિર્દિષ્ટ કરી છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:—

(ક) મહેસૂલી ખર્ચ.... ૫૫,૬૪,૨૯,૫૦,૦૦૦

(ખ) મૂડી ખર્ચ ૨૩,૮૫,૪૦,૭૨,૦૦૦

કુલ ... ૭૯,૪૯,૭૦,૨૨,૦૦૦

તારીખ ૨૬મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

છબીલદાસ મહેતા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૬મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, MARCH 27, 1992/CAITRA 7, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી મદનલાલ કાપડીયાએ તા. ૨૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત  
વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.





"Gujarat Bill No. 20 of 1992.

## THE BOMBAY STAMP (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 1992.

## A BILL

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૦

મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાલીસમાં વર્ષમાં નીચેના અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, કલમ ૩૨-ક માં, પેટા-કલમ (જ)માં, "બે વર્ષની અંદર" એ શબ્દોને બદલે "૭ મહિનાની અંદર" એ શબ્દો મૂકવા.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને આરંભસન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
૬૦મા અધિ-  
નિયમની  
કલમ  
૩૨-કના  
સુધારા.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩૨-કની પેટા-કલમ (જ)ની રૂએ, કલેક્ટર કોઈ લેખના રજિસ્ટ્રેશનની તારીખથી બે વર્ષની અંદર, મિલકતની બજાર કિંમતના અવેજના ખરાપણા વિષે પોતાને ખાતરી થવાના હેતુ સારુ કોઈ લેખ મંગાવી શકશે અને તપાસી શકશે. આનાથી લેખના માલિકને હાડમારી ઉભી થાય છે, આવી હાડમારી દૂર કરવા માટે બે વર્ષની મુદત ઘટાડવાનું જરૂરી છે. માટે આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર, તા. ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૧૯૯૨.

(સહી) મદનલાલ કાપડીયા,  
વિ. સ. સ."ગાંધીનગર,  
તા. ૨૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨.પુ. ના. ઠક્કર,  
સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII] MONDAY, MARCH 30, 1992/CAITRA 10, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART IX**

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.**

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૧મી માર્ચ, ૧૯૯૨ ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 3 OF 1992

## THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX (GUJARAT AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ ના માર્ચ મહિનાની ૨૧મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સાર, પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 3 OF 1992

## AN ACT

further to amend the Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૩.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૨૧મી તારીખે “ગુજરાત રાજ્ય”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ‘મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨’કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૩-ક માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, કોષ્ટકમાં, નોંધ ૧માં, કોલમ ૨માં, “૧૮૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ખ) વેરાની વાર્ષિક ચુકવણી અથવા વેરાના માસિક હપ્તાની ચુકવણી, ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતમાં અને તે રીતે કરવી જોઈશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૫)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૫) (ક) રજિસ્ટર થયેલા માલિકે અથવા મુકરર ઓમ્નિબસનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી જે કોઈ વ્યક્તિએ, આ કલમ હેઠળ વેરા ભર્યો હોય તે, વેરા અધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે જેના સંબંધમાં વેરા ભરવામાં આવ્યો છે તે મુકરર ઓમ્નિબસ એક મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી સળંગ મુદત માટે વાપરવામાં આવી નથી અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી નથી ત્યારે, જે મુદત માટે વેરા ભરવામાં આવ્યો હોય તેના દરેક પૂરેપૂરા મહિના માટે આવી ઓમ્નિબસના સંબંધમાં ભરેલા વેરાના વાર્ષિક દરના એક બારાંશ જેટલી રકમનું રિફંડ મેળવવાને તે હકદાર થશે, તેમ છતાં, ખંડ(ખ)માં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય,

વર્ષમાં રિફંડની કુલ રકમ—

(૧) સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસના કિસ્સામાં, લઈ જવા માટે પરવાનગી આપેલ ઉતારુ દીઠ ત્રણસો પચોતેર રૂપિયા,

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
૬૫મા  
અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૩-ક નો  
સુધારો.

સન  
૧૯૫૮નો  
મુંબઈનો  
૬૫મા.

(૨) લક્ઝરી અથવા ટુરિસ્ટ મુકરર ઓમ્નિબસના કિસ્સામાં, લઈ જવા માટે પરવાનગી આપેલ ઉતારુ દીઠ છસો પંચોતેર રૂપિયા, કરતાં વધવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ આ ખંડ હેઠળ રિફંડની રકમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે, જેટલી મુદત સુધી મુકરર ઓમ્નિબસ વાપરવામાં આવી ન હોય અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી ન હોય તે મુદતના માત્ર પૂરા મહિના જ ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.

(ખ) રજિસ્ટર થયેલા માલિકે, અથવા મુકરર ઓમ્નિબસનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી જે કોઈ વ્યક્તિએ આ કલમ હેઠળ વેરો ભર્યો હોય તે, રાજ્ય સરકારને અથવા રાજ્ય સરકાર આ અર્થે રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી અધિકૃત કરે તેવા, વાહનવ્યવહાર નિયામક, ગુજરાત રાજ્યના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા આધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે જેના સંબંધમાં, વેરો ભરવામાં આવ્યો છે તે મુકરર ઓમ્નિબસ, એવા માલિક કે વ્યક્તિના કાબુ બહારનાં કારણોસર એક મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી પણ વર્ષમાં ત્રણ મહિના કરતાં વધુ સળંગ મુદત માટે વાપરવામાં આવી નથી અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી નથી ત્યારે જ મુદત માટે વેરો ભરવામાં આવ્યો હોય તેના દરેક પૂરેપૂરા મહિના માટે આવી ઓમ્નિબસના સંબંધમાં ભરેલા વેરાના વાર્ષિક દરના એક બારાંશ જેટલી રકમનું રિફંડ મેળવવાને તે હકદાર થશે:

પરંતુ આ ખંડ હેઠળ રિફંડની રકમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે જેટલી મુદત સુધી મુકરર ઓમ્નિબસ વાપરવામાં આવી ન હોય અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવી ન હોય તે મુદતના માત્ર પૂરા મહિના જ ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.”

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
૬૫મા  
અધિ-  
નિયમની  
કલમ  
૨૩નો  
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં, -

(૧) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ક) કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પ્રમાણિત કરવાની રીત ઠરાવવા માટે;”

(૨) ખંડ (ખ)માં “કલમ ૩-ક ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ” એ શબ્દો, ક્રોસ અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૩-ક ની પેટા કલમો (૨) અને (૩) હેઠળ” એ શબ્દો, ક્રોસ અને આંકડા મૂકવા.

૨૬ કરવા  
આમત અને  
અપવાદ.

૪. (૧) મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી ૨૬ કરવામાં આવે છે.

(૨) આવી રીતે ૨૬ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

સન  
૧૯૮૧નો  
ગુજરાતનો  
વટહુકમ ૫.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII] MONDAY, MARCH 30, 1992/CAITRA 10, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યના, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં  
પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે  
લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



**GUJARAT BILL NO. 21 OF 1992.****THE GUJARAT MOTOR TRANSPORT VEHICLES TOLL BILL, 1992.****A BILL**

*to provide for the levy of toll on certain motor vehicles entering in the State of Gujarat and for matters connected therewith or incidental thereto.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :—

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૧.

ગુજરાત મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન નાકાવેરા વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત રાજ્યમાં દાખલ થતાં અમુક મોટર વાહનો પર નાકાવેરા લેવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન નાકાવેરા અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે, અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

(ક) "નાકું" એટલે, કલમ ૪ હેઠળ ઉલ્લેખ કરેલ નાકું;

(ખ) "મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન" એટલે મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે સ્ટેન્ડ કરેજ, કોન્ટેનર કરેજ અથવા માલ-વાહન;

(ગ) "ઓપરેટર" એટલે મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન સંબંધી પરમિટમાં જેનું નામ તેના ધારક તરીકે નોંધ્યું હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ અથવા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન પરમિટ વગર વપરાતું હોય અથવા વપરાવવામાં આવતું હોય અથવા વાપરવાની છૂટ આપી હોય ત્યારે જેના નામે તે વાહન, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ રજિસ્ટર થયું હોય તે વ્યક્તિ અને તેમાં, વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી અથવા જે તે સમય માટે વાહનનો હવાલો ધરાવતી કોઈપણ વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) "ઠરાવેલું" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ચ) "નાકાવેરા" એટલે આ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ લેવાતો નાકાવેરા;

(છ) "નાકાવેરા અધિકારી" એટલે રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય અથવા તેના કોઈ વિસ્તાર અથવા વિસ્તારો માટે નાકાવેરા અધિકારી તરીકે નીમી તેવા અધિકારી અથવા અધિકારીઓ/અને તેમાં મુબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ નીમલ કરવેરા સત્તાધિકારીનો સમાવેશ થાય છે;

(જ) આ અધિનિયમમાં વાપરેલ અને જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દ-પ્રયોગોનો અર્થ, મોટરવાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.



નાકા વેરો લેવા  
બાબત.

૩. (૧) તત્કાલ પૂરતા અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં કોઈ મળકૂર હોય તે છતાં, ગુજરાત રાજ્યની બહાર હકૂમત ધરાવતા સત્તાધિકારીએ, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ આપેલ અથવા આપેલ હોવાનું ગણવામાં આવેલ પરમિટ હેઠળ ફેરવવામાં આવતાં, મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના, ગુજરાત રાજ્યમાંના દરેક પ્રવેશ પર નીચેના દરોએ નાકા વેરો લેવા અને વસૂલ કરવો જોઈશે :-

સન  
૧૯૮૮ના  
પલ્લે.

વાહનનું વર્ણન	નાકાવેરાનો દર
(ક) હળવા મોટર વાહન અને મોટર કેબ,	રૂ. ૫૦/-
(ખ) (૧) મધ્યમ માલ વાહન, (૨) મધ્યમ ઉતારુ મોટર વાહન, (૩) ભારે માલ વાહન; અને (૪) ભારે ઉતારુ મોટર વાહન.	રૂ. ૧૦૦/-

(૨) મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના ઓપરેટરે નાકાવેરો રોકડથી ભરવો જોઈશે.

નાકા ઉભા  
કરવા બાબત

૪. નાકાવેરો વસૂલ કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સ્થળોએ, નાકા ઉભા કરશે.

નાકાવેરો  
ભર્યા સિવાય  
દાખલ થવા  
ઉપર  
પ્રતિબંધ.

૫. કલમ-૩ હેઠળ નાકા વેરો ભરવાને જવાબદાર મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનને, નાકાવેરો ભરવામાં આવે તે સિવાય, દાખલ થવા દેવું નહિ અથવા ફેરવવા દેવું નહિ અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને એવું વાહન રાજ્યમાં દાખલ થતું અથવા ફરતું અટકાવવાની નાકાવેરા અધિકારીને સત્તા રહેશે.

વાહન  
ચોભાવવાની  
અને  
રોકવાની  
સત્તા.

૬. (૧) નાકાવેરા અધિકારી અથવા આ અર્થે તેણે અધિકૃત કરેલ અન્ય કોઈ વ્યક્તિ તેમ કરવાનું ફરમાવે ત્યારે, મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના ડ્રાઈવર અથવા હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિએ, રાજ્યમાંના નાકા આગળ અથવા અન્ય કોઈપણ સ્થળે વાહન થોભાવવું જોઈશે અને નાકાવેરાની રકમ, ભરવાની હોય તો, તે ભરી છે અને અધિનિયમની અન્ય જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે, તેવી નાકા વેરા અધિકારી અથવા તેવી રીતે અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિને, ખાતરી કરવા માટે વાજબી રીતે જરૂર હોય ત્યાં સુધી તેને અટકાવી રાખવું જોઈશે.

(૨) નાકાવેરા અધિકારીને અથવા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેણે અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણ હોય કે,

(ક) નાકાવેરો ભર્યા નથી, તો તે મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા નાકાવેરાની વસૂલાત માટે પોતાના અભિપ્રાય મુજબ પૂરતો ગણાય તેવો તેનો કોઈ ભાગ અથવા ઉપ-સાધન નાકાવેરો ભરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, તે રોકી રાખી શકશે, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈઓનો ભંગ કરવામાં આવ્યો છે તો મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર દંડની અધિકતમ રકમની વસૂલાત માટે તેના અભિપ્રાય મુજબ પૂરતો ગણાય તેટલો તેનો કોઈપણ ભાગ અથવા ઉપસાધન, દંડ ન ભરે અથવા તે રકમ જટલી જમીનગીરી પૂરી ન પાડે ત્યાં સુધી રોકી રાખી શકશે :

પરંતુ આવા વાહનના ડ્રાઈવર અથવા ઓપરેટરને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, આ પેટા-કલમ હેઠળ કોઈ પગલાં લઈ શકાશે નહિ.

(૩) એવી રીતે રોકેલ વાહન અને તેના ઉપ-સાધનો અથવા એવી રીતે પૂરી પાડેલ જમીનગીરીનો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે વ્યવહાર કરવો જોઈશે.

દંડ.

૭. પોતાને જરૂરી લાગે તેવી તપાસ કર્યા પછી નાકાવેરા અધિકારીને એવી ખાતરી થાય કે, કોઈ વ્યક્તિએ આ અધિનિયમની કોઈપણ જોગવાઈઓનો અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોનો ભંગ કર્યો છે તો, તે એવો હુકમ કરી શકશે કે, આવી વ્યક્તિએ, ભરવાપાત્ર નાકાવેરા ઉપરાંત બસો પચાસ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમ દંડ રૂપે ભરવી જોઈશે :

પરંતુ આવી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા સિવાય એવો હુકમ કરી શકાશે નહિ.

અપીલ.

૮. કલમ ૭ હેઠળ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, આવા હુકમની તેને જાણ કર્યાના ત્રીસ દિવસની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી ફી ભર્યેથી, તેવા અપીલ સત્તાધિકારીને, આવા હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ કરી શકશે અને અપીલ સત્તાધિકારીએ તે ઉપર કરેલ હુકમ છેવટનો ગણાશે.

નાકાવેરો  
વગેરે લેવાની,  
ભરવાની  
અને વસૂલ  
કરવાની રીત.

૯. (૧) નાકાવેરો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે લેવો, ભરવો અને વસૂલ કરવો જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવાપાત્ર કોઈપણ નાકાવેરો, દંડ અથવા અન્ય લેણાં, તે ચૂકવવાપાત્ર થયાના પંદર દિવસની અંદર ભરવામાં ન આવે તો, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકાશે.

૧૦. રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, કોઈપણ મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના વર્ગને સમગ્રતયા અથવા અંશતઃ રીતે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત સુધી અને તેવી મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, નાકાવેરો ભરવામાંથી મુક્ત આપી શકશે.

નાકાવેરોમાંથી  
મુક્તિ  
આપવાની  
રાજ્ય  
સરકારની  
સત્તા.

૧૧. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારે, બીજી કોઈપણ રાજ્ય સરકાર સાથે નાકાવેરો લેવા, વસૂલ કરવા અને ભરવાને લગતી કોઈ પરસ્પર સમજૂતી કરી હોય તો, આવી સમજૂતીની બાબતો અને શરતો અનુસાર, નાકાવેરો લેવો, વસૂલ કરવો અને ભરવો જોઈશે :

પરસ્પર  
સમજૂતી.

પરંતુ એવી રીતે લીધેલ નાકા-વેરો, અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ હેઠળ અન્યથા લેવામાં આવતા તેવા નાકા-વેરો કરતાં વધુ હોવો જોઈએ નહિ.

૧૨. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર, શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા અથવા કરવાનો આશય હોય તેવા કોઈ કૃત્ય બદલ કોઈપણ વ્યક્તિ સામે, કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ.

અધિનિયમ  
હેઠળ લીધેલા  
પગલાંને  
રક્ષણ.

૧૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નિયમો કરી શકશે.

નિયમો  
કરવાની  
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા નિયમોમાં નીચેની તમામ અથવા તે પૈકી કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :-

(ક) કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ, અટકર્મા રાખેલ વાહન અને તેના ઉપસાધનો અથવા પૂરી પાડેલ જમીનગીરીની વ્યવસ્થા કરવાની રીત;

(ખ) કયા સત્તાધિકારીને, કઈ રીતે અને કેટલી ફી ભર્યેથી કલમ ૮ હેઠળ અપીલ ફાઈલ કરી શકાશે તે ઠરાવવા બાબત.

(ગ) કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નાકાવેરો લેવાની, આપવાની અને વસૂલ કરવાની રીત;

(ઘ) ઠરાવવાની અથવા ઠરાવી શકાય તેવી બીજી કોઈ બાબત;

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા નિયમો, પૂર્વપ્રસિધ્ધિની શરતને અધીન રહેશે :

પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો છે, તો, તે આ કલમ હેઠળ કરવાનો કોઈપણ નિયમ તેની પૂર્વપ્રસિધ્ધિ વિના કરી શકશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી તરત જ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ માટે, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે બેઠકમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવે તે બેઠકમાં અથવા ત્યારપછીની તરતની બેઠકમાં વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે તે સરકારી રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવા જોઈશે અને તેમ થયેથી, તે અમલમાં આવશે.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યમાં દાખલ થતાં અથવા ગુજરાત રાજ્યમાંથી પસાર થતાં મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનોમાં ખૂબ જ વધારો થયો છે, જે રાજ્યના માર્ગોને વિપરીત અસર કરે છે. વાહન વ્યવહારની કાર્ય સાધકતા, સલામતી અને સરળતાપૂર્વકની અવર-જવર માટે માર્ગોના વિકાસ અને જાળવણી અત્યંત જરૂરી છે. આ કારણે માર્ગોના વિકાસ અને નિયમિત જાળવણી ઉપરાંત લાઈટ, તબીબી સહાય, રોકાણના સ્થળો, જહોર જીવનની સલામતી તથા માલની સુરક્ષા વગેરે અંગે જરૂરી પૂર્વ આવશ્યકતાઓ પૂરી પાડવા માટે મોટું રોકાણ કરવું જરૂરી બને છે. રાજ્યના મર્યાદિત નાણાકીય સાધનોને ધ્યાનમાં રાખીને રાજ્યની બહાર હકૂમત ધરાવતા સત્તાધિકારીએ આપેલી પરમિટ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યમાં દાખલ થતાં અથવા ગુજરાત રાજ્યમાંથી પસાર થતાં મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનો ઉપર નાકાવેરો લઈને, વધારાની આવક સંપન્ન કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. તદ્દનુસાર આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો ઉપરની નીચેની નોંધોમાં, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવવામાં આવી છે.--

કલમ ૨.—આ કલમથી, વિધેયકમાં વપરાયેલા જુદા જુદા શબ્દપ્રયોગોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.— આ કલમથી, ગુજરાત રાજ્યની બહાર હકૂમત ધરાવતા સત્તાધિકારીએ, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ આપેલી પરમિટ હેઠળ ચલાવાતા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના, ગુજરાત રાજ્યમાંના દરેક પ્રવેશ ઉપર હવવા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા મોટર કેબ દીઠ રૂપિયા ૫૦/- અથવા મધ્યમ અથવા ભારે ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન દીઠ રૂપિયા ૧૦૦ના દરે નાકાવેરો લેવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪.—આ કલમથી, રાજ્યમાં નાકા સ્થાપિત કરવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫.—આ કલમથી, નાકાવેરો ચૂકવ્યા વિના, રાજ્યમાં દાખલ થતાં અથવા ચલાવાતા કોઈ વાહન અટકાવવા માટે નાકાવેરા અધિકારીને સત્તા આપી છે.

કલમ ૬.—આ કલમથી, નાકાવેરાની રકમ ચૂકવી છે કે નહિ તેની ચોતાને ખાતરી થાય તે માટે, મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનની અટકાયત કરવાની નાકાવેરા અધિકારીને અથવા અધિકૃત વ્યક્તિને સત્તા મળે છે. નાકાવેરો અને દંડ જો હોય તો તે વસૂલ કરવા માટે વાહનો અને તેના ઉપ સાધનોને થોભાવીને અટકાયતમાં લેવા માટે નાકાવેરા અધિકારીને અથવા અધિકૃત વ્યક્તિને આ કલમથી સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.—આ કલમથી, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈ જોગવાઈના ભંગ બદલ, ૨૫૦ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલો દંડ કરવાની નાકાવેરા અધિકારીને સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.—આ કલમથી, દંડના હુકમ સામે અપીલ ફાઈલ કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૦.—આ કલમથી, નાકાવેરો ભરવામાંથી કોઈ મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનને મુકિત આપવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને અન્ય રાજ્ય સરકાર સાથે નાકાવેરો લેવા સંબંધી પરસ્પર સમજૂતી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને સામાન્યતઃ આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને ખાસ કરીને પેટા કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ તમામ અથવા તે પૈકી કોઈપણ બાબતો માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

રામસિંહ પરમાર,

## નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૨ના પેટા-ખંડ (છ) થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ માટે નાકાવેરો અધિકારીઓ નીમવાની સત્તા મળે છે. કલમ ૪ થી, રાજ્ય સરકારને, નોકરવેરો ઉઘરાવવા માટે રાજ્યમાં હોય તેવા સ્થળોએ નાકા સ્થાપિત કરવાની સત્તા મળે છે. કલમ ૮ થી, રાજ્ય સરકારને અપીલ સત્તાધિકારી નિયત કરવાની સત્તા મળે છે. આ જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં આને અમલમાં લાવવામાં આવે તે, તેને લીધે, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આશરે રૂપિયા ૨૯,૨૫,૦૦૦નો અંદાજિત વાર્ષિક ખર્ચ થશે, જેમાંથી રૂપિયા ૨૬,૫૮,૮૦૦નો ખર્ચ આવર્તક—પ્રકારનો થશે અને રૂપિયા ૨,૬૬,૧૦૦નો ખર્ચ અનાવર્તક પ્રકારનો થશે.

રામસિંહ પરમાર

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નાચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :—

કલમ ૧.—આ કલમની પેટા કલમ (૩)થી રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.—આ કલમની પેટા-કલમ (છ)થી, રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી કોઈ અધિકારીને, નાકાવેરો અધિકારી તરીકે નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સ્થળોએ નાકા સ્થાપિત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.—આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, અટકમાં રાખેલ વાહનો અથવા તેના ઉપસાધનો અને જમીનગીરીઓની કઈ રીતે તજવીજ કરવી તે રીતે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.—આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, અપીલ સત્તાધિકારી અને કઈ રીતે અને કેટલી ફી ભરેથી એવા સત્તાધિકારી સમક્ષ અપીલ ફાઈલ કરી શકાશે તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૯.—આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, કઈ રીતે નાકાવેરો લેવા જઈશે, ભરવા જઈશે અને ઉઘરાવવા જઈશે તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદત સુધી તેવા નિયંત્રણો અને શરતોને આધીન રહીને, સમગ્ર નાકાવેરો અથવા તેનો કોઈ ભાગ ભરવામાંથી કોઈ મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનને મુક્તિ આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, સામાન્યતઃ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને ખાસ કરીને, આ કલમની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબતો માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૨૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

રામસિંહ પરમાર,

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ,

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, APRIL 1, 1992/CAITRA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઑપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૩મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યના ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૪નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.





## GUJARAT ACT NO. 4 OF 1992.

## THE GUJARAT PUBLIC WORKS CONTRACTS DISPUTES ARBITRATION TRIBUNAL ACT, 1992.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૧૯૯૨ ના માર્ચ મહિનાની ૨૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સાર, પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,

ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 4 OF 1992.

## AN ACT

*to provide for the constitution of a Tribunal to arbitrate in disputes arising from works contracts to which the State Government or a public undertaking is a party and to provide for matters connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૪.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ ના માર્ચ મહિનાની ૨૩મી તારીખે “ગુજરાત રાજ્યપત્રમાં”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો).

જેમાં રાજ્ય સરકાર અથવા જાહેર સાહસ પક્ષકાર હોય તેવી, બાંધકામ કરારમાંથી ઉપસ્થિત થતી તકરારોની લવાદી માટે ટ્રિબ્યુનલની રચનાની જોગવાઈ કરવા અને તે સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

પ્રકરણ—૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ, “ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) આ કલમ સન ૧૯૯૧ના ડિસેમ્બર મહિનાની પચીસમી તારીખે અમલમાં આવેલી છે એમ ગણાશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. (૧) આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

(ક) “લવાદી અધિનિયમ” એટલે લવાદી અધિનિયમ, ૧૯૪૦;

(ખ) “લવાદી જોગવાઈ” એટલે, વર્તમાન અથવા ભવિષ્યના મતભેદો લવાદને સોંપવા અંગેની બાંધકામ કરારમાંની જોગવાઈ ;

(ગ) “બેન્ચ” એટલે, ટ્રિબ્યુનલની બેન્ચ;

(ઘ) “અધ્યક્ષ” એટલે ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ ;

(ચ) “તકરાર” એટલે, પૂરેપૂરા બાંધકામ કરારનો અથવા તેના ભાગનો અમલ કરવા અથવા ન કરવામાંથી ઉપસ્થિત થતો, પચાસ હજાર રૂપિયા અથવા તેનાથી વધુ કોઈપણ રકમની કિંમતના કોઈ દાવાને લગતો કોઈપણ મતભેદ;

(છ) “સભ્ય” એટલે, ટ્રિબ્યુનલના સભ્ય અને તેમાં અધ્યક્ષનો સમાવેશ થાય છે ;

(જ) “પક્ષકાર” એટલે, બાંધકામ કરારનો પક્ષકાર અને તેમાં તેના અનુગામીઓ, એકઝીક્યુટરો, વહીવટદારો અથવા મુખત્યારનો સમાવેશ થાય છે;

(ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે, કલમ ૨૦ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું ;

(ટ) “જાહેર-સાહસ” એટલે,—

ટૂંકી સંજ્ઞા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.]

વ્યાખ્યાઓ.

(૧) કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩માં કરવામાં આવેલી વ્યાખ્યા મુજબની જેમાં રાજ્ય સરકાર એકાવન ટકાથી ઓછી ન હોય તેટલી ભરપાઈ થયેલી શેર-મૂડી ધરાવતી હોય તેવી કોઈપણ કંપની અથવા તેવી કંપનીની (તે અધિનિયમના અર્થ પ્રમાણે) પેટા-કંપની હોય તેવી કંપની;

સન  
૧૯૫૬ની  
૧

(૨) કેન્દ્ર અધિનિયમ અથવા રાજ્ય અધિનિયમ વડે અથવા તે હેઠળ સ્થાપેલ અને રાજ્ય સરકારની માલિકીનું અથવા તેનાથી નિયંત્રિત (કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩માં વ્યાખ્યા કરેલ કંપની અથવા સ્થાનિક સત્તા મંડળ ન હોય તેવું) કોઈપણ કોર્પોરેશન;

સન  
૧૯૫૬ની  
૧

(૩) રાજ્યસરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવાં સ્થાનિક સત્તા મંડળોનો વર્ગ;

(૬) “ટ્રિબ્યુનલ” એટલે, કલમ-૩ હેઠળ રચાયેલ ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ;

(૩) “બાંધકામ કરાર” એટલે, રાજ્ય સરકારે અથવા જાહેર-સાહસે અન્ય કોઈ વ્યક્તિ સાથે કોઈ મકાન અથવા ઉપરદળ બાંધકામ, બંધ, આડબંધ, નહેર, જળાશય, તળાવ, સરોવર, માર્ગ, કૂવા, પુલ, ગરનાળાં, કારખાનાં કે વર્કશોપના અથવા રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા રાજ્ય સરકારના અથવા યથાપ્રસંગ જાહેર-સાહસના બાંધકામ, મરામત કે જળવણી સાથે સંબંધ ધરાવતા તેના કોઈ કામનો અમલ કરવા માટે કરેલા કરાર અને તેમાં—

(૧) આવાં કામો પૈકી કોઈ કામનો અમલ કરવા સાથે સંબંધ ધરાવતો માલ પૂરો પાડવા માટે કરેલ કરાર;

(૨) માલની ખરીદી કે વેચાણ માટે રાજ્ય સરકારના સેન્ટ્રલ સ્ટોર્સ પરચેઝ ઓર્ગેનીઝેશન દ્વારા કરેલ કરાર,  
નો સમાવેશ થાય છે.

(૨) આ અધિનિયમમાં વાપરેલા અને જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ લવાદી અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

#### પ્રકરણ—૨

##### ટ્રિબ્યુનલની રચના

ટ્રિબ્યુનલની  
સ્થાપના  
અને રચના.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંપિવામાં આવેલ હક્કમત, સત્તા અને અધિકાર વાપરવા માટે, ‘ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ’ એ નામે ઓળખાતું એક ટ્રિબ્યુનલ સ્થાપશે.

(૨) ટ્રિબ્યુનલ, અધ્યક્ષ અને રાજ્ય સરકાર નીચે તેટલી સંખ્યાના બીજા સભ્યોનું બનશે.

(૩) કોઈ વ્યક્તિ નીચેની નિમણૂક માટે લાયક ગણાશે નહિ:—

(ક) અધ્યક્ષ તરીકે, જે તે હાઈકોર્ટ જજ ન હોય અથવા જજ તરીકે રહી ચૂકેલી ન હોય; અને

(ખ) ટ્રિબ્યુનલના સભ્ય તરીકે, જે તે—

(૧) ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી જિલ્લા જજ ન હોય અથવા રહી ચૂકેલ ન હોય; અથવા

(૨) ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ સુધી, ગુજરાત સરકારના સચિવ ન હોય અથવા સચિવ તરીકે રહી ચૂકેલ ન હોય; અથવા

(૩) ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ સુધી, ગુજરાત સરકારના મુખ્ય ઈજનેર ન હોય અથવા રહી ચૂકેલ ન હોય.

ટ્રિબ્યુનલના  
અધ્યક્ષ અને  
બીજા સભ્યો-  
ની સેવાની  
થરતો.

૪. (૧) ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને સભ્ય પોતાનો હોદ્દો ધારણ કરે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી, અથવા,—

(ક) અધ્યક્ષની બાબતમાં, પાંસઠ વર્ષની ઉંમરે ન પહોંચે ત્યાં સુધી; અને

(ખ) બીજા કોઈ સભ્યની બાબતમાં, બાસઠ વર્ષની ઉંમરે ન પહોંચે ત્યાં સુધી,

એમાંથી જે વહેંચું હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે.



(૨) અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થા અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે :

પરંતુ અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યના પગાર અને ભથ્થામાં અને તેમની સેવાની બીજી શરતોમાં, તેમની નિમણૂક પછી તેમને ગેરલાભ થાય એ રીતે ફેરફાર કરી શકાશે નહિ.

(૩) (ક) અધ્યક્ષ અથવા અન્ય સભ્ય, રાજ્ય સરકારને સંબોધેલી લેખિત નોટીસથી પોતાની સહી કરીને પોતાના હોદ્દાનું રાજીનામું આપી શકશે.

(ખ) અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈપણ સભ્યને, તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં તેમના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ, સિવાય કે હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ કરેલી તપાસમાં આવા અધ્યક્ષને અથવા બીજા સભ્યને તેમની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને આ આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય, અને તેમાં ગેરવર્તણૂક કે અસમર્થતા સિધ્ધ થઈ હોવાના આધાર પર રાજ્ય સરકારે હુકમ કર્યો હોય.

(ગ) ખંડ (ખ) હેઠળની તપાસ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે કરવામાં આવશે.

૫. (૧) અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યના મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા નિમણૂકની મુદત સમાપ્તિ અથવા રૂખસદના કારણે અથવા બીજા ગમે તે કારણસર કોઈ ખાલી જગા પડે તો યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિની નિમણૂક કરીને આવી ખાલી જગા ભરવામાં આવશે.

ખાલી જગા  
અને હંગામી  
ગેરલાજરી.

(૨) જો કોઈ સભ્ય માંદગી અથવા અન્ય અશક્તિને કારણે, પોતાના હોદ્દાની ફરજે બજાવવામાં હંગામી રીતે અસમર્થ બને તો, રાજ્ય સરકાર એક સાથે છ મહિનાથી વધુ ન હોય તેવી ગમે તેટલી મુદત માટે, તેની ફરજે અદા કરવા માટે યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી અન્ય કોઈ વ્યક્તિને નીમી શકશે અને એ રીતે નિમાયેલી વ્યક્તિને, તે સમય દરમિયાન, જે વ્યક્તિની જગ્યાએ તે નિમાઈ હોય તે વ્યક્તિને હતી તેવી જ સત્તા રહેશે.

(૩) પેટા-ક્લમ (૧) અથવા (૨)માં ઉલ્લેખ કરેલી કોઈ ખાલી જગા અથવા હંગામી ગેરલાજરીના કારણે જ માત્ર ટ્રિબ્યુનલ ગેરકાયદે રચાયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

૬. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલી સંખ્યામાં, ટ્રિબ્યુનલના અધિ-કારીઓ અને કર્મચારીઓ નીમી શકશે.

ટ્રિબ્યુનલનો  
સ્ટાફ.

(૨) ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને આપવાના પગાર અને ભથ્થા તેમજ તેમની સેવાની અન્ય શરતો, ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે.

૭. (૧) ટ્રિબ્યુનલનું મુખ્ય મથક, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને નક્કી કરે તેવા સ્થળે રહેશે.

ટ્રિબ્યુનલનું  
મુખ્ય  
મથક.

(૨) પેટા-ક્લમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, ટ્રિબ્યુનલની બેઠક રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી, ટ્રિબ્યુનલ નક્કી કરે તેવા, તેના મુખ્ય મથક સિવાયના સ્થળે કે સ્થળોએ ભરી શકાશે.

### પ્રકરણ-૩

#### ટ્રિબ્યુનલને રેફરન્સ કરવા અને તેની કાર્યરીતિ બાબત

૮. (૧) બાંધકામ કરારના પક્ષકારો વચ્ચે કોઈ તકરાર ઉપસ્થિત થાય ત્યારે, ગમે તે પક્ષકારે, આવા બાંધકામ કરારમાં લવાદની જોગવાઈ હોય કે ન હોય તે છતાં, જે તારીખે તકરાર ઉપસ્થિત થઈ હોય તે તારીખથી એક વર્ષની અંદર, આવી તકરારો લેખિતમાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા દસ્તાવેજો અથવા અન્ય પુરાવા અને તેવી હી સામેલ કરીને, લવાદી માટે ટ્રિબ્યુનલને સોંકવવી જોઈશે.

ટ્રિબ્યુનલને  
રેફરન્સ  
કરવા  
અને  
એવોર્ડ  
બાબત.

(૨) પેટા કલમ (૧) હેઠળ રેફરન્સ મળ્યે, ટ્રિબ્યુનલને પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી તપાસ કર્યા પછી, એમ ખાતરી થાય કે, રેફરન્સના સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળની જરૂરીયાતોનું પાલન કરવામાં આવ્યું છે તો, તેવું લખાણ સ્વીકારી શકશે અને ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાત્રી ન થાય ત્યારે તે, સંક્ષિપ્ત રીતે તેવો રેફરન્સ નામંજૂર કરી શકશે.

(૩) પેટા કલમ (૨) હેઠળ ટ્રિબ્યુનલ રેફરન્સ સ્વીકારે ત્યારે, પુરાવો ગોંધવો જરૂરી હોય તો તે નોંધ્યા પછી, અને રેકૉર્ડ ઉપરની મહત્વની બાબત જોયા પછી અને પોતાની દલીલા રજૂ કરવા માટે પક્ષકારોને તક આપીને ટ્રિબ્યુનલ, તે માટેનાં કારણો આપીને એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ આપશે.

(૪) ટ્રિબ્યુનલે, પોતે સ્વીકારેલ રેફરન્સ હાથ ધરવા માટે અને તેની કાર્યવાહી કરતી વખતે તેમજ એવોર્ડ આપવામાં તમામ વાજબી ઝડપ રાખવી જોઈશે અને જે તારીખે ટ્રિબ્યુનલે રેફરન્સ દાખલ કર્યો હતો તે તારીખથી ચાર મહિનાની અંદર એવોર્ડ આપવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે.

(૫) ટ્રિબ્યુનલે આપેલ વચગાળાના એવોર્ડ સહિતનો એવોર્ડ, કલમો ૧૧ અથવા ૧૨ હેઠળ કોઈ હુકમ કર્યો હોય તો તેને અધીન રહીને, આખરી ગણાશે અને તકરારના પક્ષકારોને બંધનકર્તા રહેશે.

(૬) કલમ ૧૧ અથવા ૧૨ હેઠળ કરેલા કોઈ હુકમથી બહાલ રાખ્યો હોય અથવા તેમાં ફેરફાર કર્યો હોય તેવો અથવા તે મુજબના વચગાળાના એવોર્ડ સહિતનો એવોર્ડ, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ ની કલમ ૨ના અર્થ મુજબ, જેની સ્થાનિક હદોની અંદર એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ આપ્યો હોય તે મૂળ હુકમતની મુખ્ય કોર્ટનું હુકમનામું છે એમ ગણાશે અને તે અનુસાર તેની અમલબજવણી કરવામાં આવશે.

સન  
૧૯૦૮ નો  
પત્રો.

ટ્રિબ્યુનલની  
પ્રણાલી  
અને  
કાર્યપદ્ધતિ.

૯. (૧) બેન્ચોની રચના, ટ્રિબ્યુનલ અથવા બેન્ચના સભ્ય તરીકે બેસતી વ્યક્તિઓમાં અધવચ્ચે ફેરફાર થયો હોય તે છતાં તેની સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહીનો ટ્રિબ્યુનલ અથવા બેન્ચ દ્વારા નિકાલ, કરવામાં આવતા વચગાળાના એવોર્ડ, ટ્રિબ્યુનલ કે તેની બેન્ચ સમક્ષનો સુનાવણી અધિકાર, કોઈપણ પ્રોસેસ ફીની વસૂલાત, ખર્ચનો ચૂકવો તેમજ સાર્વજિક રીતે આ અધિનિયમ હેઠળ અસરકારકતાથી પોતાની સત્તા વાપરવા અને પોતાના કાર્યો બજાવવા સહિત, પોતાની પ્રણાલી અને કાર્યરીતિનાં નિયમન માટે ટ્રિબ્યુનલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલ નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત વિનિયમો કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલ વિનિયમો, રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

(૩) ટ્રિબ્યુનલનાં કાર્યો, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલ વિનિયમો અનુસાર રચાયેલ તેની એક અથવા વધુ બેન્ચો દ્વારા બજાવી શકાશે.

(૪) ટ્રિબ્યુનલના અથવા તેની બેન્ચના સભ્યો, વિભાજિત થઈ જાય તો બહુમતિ હોય ત્યારે બહુમતિનો નિર્ણય, એ ચૂકવો ગણાશે, પણ સભ્યો સરખે ભાગે વિભાજિત થઈ જાય તો, જે મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓ ઉપર મતભેદ હોય તે તેમણે જણાવવા જોઈશે અને આવા મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓની સુનાવણી માટે ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષે ટ્રિબ્યુનલના એક અથવા વધુ બીજા સભ્યોને તે કેસ મોકલવો જોઈશે અને આવા મુદ્દા અથવા મુદ્દાઓનો નિર્ણય, પ્રથમ જે સભ્યોએ સાંભળેલ હોય તે સહિત કેસની સુનાવણી કરતા ટ્રિબ્યુનલના સભ્યોની બહુમતિ અનુસાર કરવો જોઈશે.

ટ્રિબ્યુનલને  
કોર્ટની  
સત્તા  
રહેશે.

૧૦. આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની હકૂમત બજાવવાના હેતુ માટે, ટ્રિબ્યુનલને, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં નિહિત થઈ હોય તેવી જ સત્તા રહેશે:-

સન  
૧૯૦૮ નો  
પત્રો.

(ક) કોઈપણ વ્યક્તિને બોલાવવાની અને હાજર થવાની ફરજ પાડવા અને સોગંદ ઉપર તેની જુબાની લેવા બાબત;

(ખ) દસ્તાવેજો શોધવા અને રજૂ કરવાનું ફરમાવવા બાબત ;

(ગ) સાક્ષીઓ તપાસવા માટે કમિશનના હુકમો કરવા બાબત ;

(ઘ) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી કોઈપણ બાબત.

ટ્રિબ્યુનલના  
એવોર્ડનું  
પુનર્વિ-  
લોકન.

૧૧. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, પોતાની મેજે અથવા એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડથી નારાજ થયેલી કોઈપણ પક્ષકારની અરજી ઉપરથી, પોતે આપેલ એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડનું પુનર્વિલોકન કરી શકશે અને પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવા હુકમ તેના સંબંધમાં કરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ પક્ષકારે કરેલી આવી કોઈપણ અરજી વિચારણામાં લેવી નહીં, સિવાય કે ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાતરી થાય કે એવી નવી અને અગત્યની બાબત અથવા પુરાવો શોધવામાં આવ્યો છે કે જે, યોગ્ય કાળજી રાખ્યા પછી પણ, આવા પક્ષકારની જાણમાં નહોતો અથવા જેના આધારે એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ જાહેર કર્યો તે તપાસવાના સમયે એવા પક્ષકાર દ્વારા રજૂ કરી શકાયો ન હતો અથવા રેકર્ડ ઉપરથી અમૂક દેખીતી ભૂલ અથવા ચૂક જણાઈ આવી છે અથવા બીજું કોઈપણ પૂરતું કારણ હોય :

વધુમાં આવા કોઈપણ એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડમાં ફેરફાર અથવા સુધારો કરી શકાશે નહીં, સિવાય કે હિત ધરાવતા પક્ષકારોને હાજર થવા નોટીસ આપવામાં આવી હોય અને આવા ફેરફાર અથવા સુધારાના સમર્થનમાં સાંભળવામાં આવ્યા હોય.

(૨) એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડથી નારાજ થયેલ કોઈ પક્ષકારે પેટા કલમ (૧) હેઠળ કરવાની પુનર્વિલોકનની અરજી ટ્રિબ્યુનલના એવોર્ડ અથવા વચગાળાના એવોર્ડની તારીખથી નેવું દિવસની અંદર કરવી જોઈશે.

૧૨. (૧) હાઈકોર્ટ, કોઈપણ સમયે પોતાની મેળે અથવા જે તારીખે એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ આપેલ હોય અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ પુનર્વિલોકન કરેલ હોય તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર, તેવી રીતે આપેલ કે પુનર્વિલોકન કરેલ એવોર્ડ કે વચગાળાના એવોર્ડથી નારાજ થયેલ પક્ષકારે કરેલી અરજી ઉપરથી, જે કેસમાં એવોર્ડ કે વચગાળાનો એવોર્ડ આપવામાં આવ્યો હોય અથવા યથાપ્રસંગ પુનર્વિલોકન કરવામાં આવેલ હોય તે કેસનું રેકર્ડ મંગાવી શકશે અને જે ટ્રિબ્યુનલે—

ફેરતપાસ.

(ક) કાયદાથી પોતાનામાં નિહિત થયેલ ન હોય તેવી હકૂમત વાપરી હોવાનું જણાય; અથવા

(ખ) તેવી રીતે નિહિત થયેલ હકૂમત વાપરવામાં ચૂક કરી હોવાનું જણાય; અથવા

(ગ) પોતાની હકૂમત વાપરવામાં ગેરકાયદેપાણું અથવા ભારે અનિયમિતતા આચરી હોય,

તો, તે કેસમાં હાઈકોર્ટ પોતાને યોગ્ય લાગે તે પ્રમાણે હુકમ કરી શકશે.

૦૮નો  
૧.

(૨) આ કલમ હેઠળ ફેરતપાસની પોતાની સત્તા વાપરવાના હેતુ માટે, હાઈકોર્ટને, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ, તે અધિનિયમની કલમ ૧૧૫ હેઠળ ફેરતપાસની તેની સત્તા વાપરતી વખતે જે સત્તા છે તેવી જ સત્તા રહેશે અને શક્ય હોય તેટલે સુધી, જે કાર્યપદ્ધતિ તે અનુસરે છે તેવી જ કાર્યપદ્ધતિ તે અનુસરશે અને તે હેતુ માટે, ટ્રિબ્યુનલ તેના તાબાની કોર્ટ છે એમ ગણાશે.

૧૩. (૧) કલમ ૧૨થી અન્યથા ઠરાવ્યું હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે કોઈ પ્રશ્નની તજવીજ કરવાની અથવા નિર્ણય કરવાની ટ્રિબ્યુનલને સત્તા આપી હોય તે કોઈ પ્રશ્નની તજવીજ કે નિર્ણય કરવાની હકૂમત કોઈપણ દીવાની કોર્ટને રહેશે નહીં અને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળની કોઈ સત્તા અનુસાર લીધેલા અથવા લેવાના કોઈ પગલાંના સંબંધમાં કોઈ દીવાની કોર્ટ કોઈ મનાઈહુકમ આપી શકશે નહીં.

કોર્ટની  
હકૂમતને  
બાધે.

(૨) ટ્રિબ્યુનલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ કોઈ એવોર્ડ અથવા વચગાળાનો એવોર્ડ અથવા હુકમ અથવા હાથ ધરેલ કાર્યવાહીને કોઈ દીવાની કોર્ટમાં પડકારી શકશે નહીં.

પ્રકરણ-૪

પ્રકીર્ણ.

૧૮૬૦નો  
મે.

૧૪. ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષની તમામ કાર્યવાહી ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમો ૧૯૩, ૨૧૯ અને ૨૨૮ના અર્થ મુજબની ન્યાયિક કાર્યવાહી ગણાશે.

ટ્રિબ્યુનલ  
સમક્ષની  
કાર્યવાહી,  
ન્યાયિક  
કાર્યવાહી  
ગણાશે.૧૮૬૦નો  
મે.

૧૫. ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યો તેમજ અધિકારીઓ તથા કર્મચારીઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ મુજબ રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

ટ્રિબ્યુનલના  
સભ્યો  
અને  
કર્મચારીઓ,  
રાજ્ય  
સેવકો ગણાશે.૧૯૬૩નો  
મે.

૧૬. કલમ-૮ની પેટા કલમ (૧) અને કલમ ૧૧ની પેટા કલમ (૨) અને કલમ ૧૨ની પેટા કલમ (૧)માં જણાવેલ મુદતની અવધિ ગણવામાં, મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૪ અને ૧૨ની જોગવાઈઓ, શક્ય હોય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

મુદત  
અધિનિયમ,  
૧૯૬૩ની  
કલમો  
૪ અને ૧૨  
લાગુ પડવા  
બાબત.

અમુક  
કિસ્મતોમાં  
મુદતની  
અવધિ  
વધારવા  
બાબત.

૧૭. ટ્રિબ્યુનલ, કલમ-૮ની પેટા કલમ (૧), કલમ ૧૧ની પેટા કલમ (૨) અથવા યથાપ્રસંગ કલમ ૧૨ની પેટા કલમ (૧)માં જણાવેલ મુદતની અવધિ પછી, જે પક્ષકાર, ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાતરી કરાવે કે સદરહુ મુદતમાં રેફરન્સ અથવા યથાપ્રસંગ પુનર્વિલોકન કે ફેરતપાસ માટેની અરજી નહિ કરવા માટે પક્ષકાર પાસે પૂરતું કારણ હતું, તો, કલમ ૮ની પેટા કલમ (૨) હેઠળના રેફરન્સ સ્વીકારી શકશે અથવા કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળની પુનર્વિલોકન અથવા કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફેરતપાસ માટેની અરજી દાખલ કરી શકશે.

શુદ્ધબુદ્ધિથી  
લીધેલાં પગલાં  
અંગે રક્ષણ.

૧૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલ કોઈ નિયમ અથવા હુકમ અથવા વિનિયમ અનુસાર શુદ્ધ-બુદ્ધિથી કરેલ અથવા કરવા ધારેલ કંઈપણ કૃત્ય માટે, રાજ્ય સરકાર અથવા ટ્રિબ્યુનલના અધ્યક્ષ અથવા અન્ય સભ્ય અથવા અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ કે અન્ય કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ  
દૂર  
કરવાની  
સત્તા.

૧૯. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઉભી થાય તો રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તે પ્રમાણે આ અધિ-નિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે ત્યાર પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

નિયમો.

૨૦. (૧) રાજ્ય સરકાર, પૂર્વ પ્રસિધ્ધિની શરતને અધીન રહીને, આ અધિનિયમના હેતુઓ અમલમાં લાવવા માટે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિયમો કરી શકશે.

(૨) પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાંધ આપ્યા સિવાય, નીચેની તમામ અથવા કોઈપણ બાબત માટે આવા નિયમો કરી શકાશે, એટલે કે:-

(ક) કલમ-૪ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર તથા ભથ્થા અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો;

(ખ) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ખ) હેઠળ તપાસ કરવાની રીત;

(ગ) કલમ ૬ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ, ટ્રિબ્યુનલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર તથા ભથ્થા અને તેમની નોકરીની બીજી શરતો;

(ઘ) કલમ ૮ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ જે નમૂનામાં રેફરન્સ કરવો જોઈશે તે નમૂનો અને તેની સાથે સામેલ કરવાના દસ્તાવેજો અને બીજા પુરાવા અને ફી;

(ચ) કલમ ૧૦ના ખંડ (ઘ) હેઠળ, જે બીજી કોઈપણ બાબતના સંબંધમાં ટ્રિબ્યુનલ દીવાની ન્યાયાલયની સત્તા વાપરી શકે તેવી કોઈપણ બીજી બાબત;

(છ) ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવી શકાય તેવી કોઈપણ બીજી બાબત.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય તેટલી ત્વરાએ રાજ્ય વિધાન મંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ માટે મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યારપછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાન રાજ્ય વિધાન મંડળ તેમાં જે કોઈ રદ કરે અથવા ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાન મંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

લવાદ  
અધિનિયમ  
લાગુ  
પડવાનું  
બંધ થવા  
બાબત.

૨૧. લવાદ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત હોય તેટલે સુધી, બાંધકામ કરારમાંથી ઉપસ્થિત થતી કોઈપણ તકરારને લાગુ પડવાનું બંધ થશે અને કોઈ લવાદ, મધ્યસ્થી, કોર્ટ અથવા સત્તાધિકારી સમક્ષની આવી તકરારના સંબંધમાં તમામ લવાદી કાર્યવાહીઓ ટ્રિબ્યુનલને તબદીલ થયેલી ગણાશે.

રદ કરવા  
બાબત અને  
અપવાદ.

૨૨. (૧) ગુજરાત જાહેર બાંધકામ કરાર સંબંધી તકરાર લવાદી ટ્રિબ્યુનલ વટહુકમ, ૧૯૮૧ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

(૨) આવી રીતે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.



सममेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, APRIL 1, 1992/CHAITRA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કચ્છ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૨.

તારીખ ૩૧મી માર્ચ ૧૯૮૨ ના ગુજરાત રાજ્યના ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૮૨ના ગુજરાત અધિનિયમ દર્માંક-૫નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ,





## GUJARAT ACT NO. 5 OF 1992.

## THE GUJARAT APPROPRIATION ACT, 1992.

(ગુજરાત વિધાનસભાના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અનુ-  
મતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે:

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 5 OF 1992.

## AN ACT

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the service of the financial year ending on the thirty first day of March, 1993.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૫

( રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે "ગુજરાત રાજપત્ર"માં )  
(અંગ્રેજી)માં પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

સન ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના  
એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ 'ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદર રૂપિયા સાત હજાર નવસો ઓગણપચાસ  
કરોડ, સિતેર લાખ, બાવીસ હજારની રકમ એ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ  
માટે સન ૧૯૯૨-૯૩ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના  
એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાય.

સન  
૧૯૯૨-૯૩ના  
નાણાકીય વર્ષ  
માટે ગુજરાત  
રાજ્યના  
એકત્રિત  
ફંડમાંથી રૂ.  
૭૯,૪૯,૭૦  
૨૨,૦૦૦  
ઉપાડવા  
બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે  
અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ સદરહુ વર્ષ માટે અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને  
હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

## અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/વિનિયોગના નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ	મંજૂર કર્યા પ્રમાણે		કુલ
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	
૧	૨		૩	૪	૫
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૦૨,૯૭,૦૦૦	...	૨,૦૨,૯૭,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૨,૧૪,૦૮,૫૧,૦૦૦	...	૨,૧૪,૦૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૩૦,૦૫,૦૦,૦૦૦	...	૩૦,૦૫,૦૦,૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૩૬,૧૪,૬૬,૦૦૦	...	૩૬,૧૪,૬૬,૦૦૦
		મૂડી	૬૭,૦૦,૦૦૦	...	૬૭,૦૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને હેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨૫,૩૪,૨૮,૦૦૦	...	૨૫,૩૪,૨૮,૦૦૦
		મૂડી	૪૦,૫૦,૦૦૦	...	૪૦,૫૦,૦૦૦
૫	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૧,૯૨,૬૨,૦૦૦	...	૧૧,૯૨,૬૨,૦૦૦
		મૂડી	૧,૭૧,૨૫,૦૦૦	...	૧,૭૧,૨૫,૦૦૦
૬	સહકાર	મહેસૂલ	૧૮,૭૦,૬૬,૦૦૦	...	૧૮,૭૦,૬૬,૦૦૦
		મૂડી	૭,૯૧,૩૬,૦૦૦	...	૭,૯૧,૩૬,૦૦૦
૭	સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય અર્થ	મૂડી	૧,૯૮,૯૬,૦૦૦	...	૧,૯૮,૯૬,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૦૨,૧૦,૦૦૦	...	૧,૦૨,૧૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૦,૪૮,૪૭,૧૨,૦૦૦	૨૫,૧૨,૯૦,૦૦૦	૧૦,૭૩,૫૯,૧૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૭,૦૦,૦૦૦	...	૧૭,૦૦,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય અર્થ	મહેસૂલ	૪,૦૯,૦૫,૦૦૦	...	૪,૦૯,૦૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૨,૭૧,૦૦,૦૦૦	...	૧૨,૭૧,૦૦,૦૦૦
૧૧	ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૭,૫૮,૦૦૦	...	૨૭,૫૮,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગે અર્થ (ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨,૧૩,૬૫,૦૦૦	...	૨,૧૩,૬૫,૦૦૦



મોગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩.	૩.	૩.
૧૩. ઉર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૫૮,૬૫,૦૦,૦૦૦	...	૫૮,૬૫,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૩,૭૫,૧૦,૦૦,૦૦૦	...	૩,૭૫,૧૦,૦૦,૦૦૦
૧૪. ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૦,૨૭,૦૦૦	...	૨૦,૨૭,૦૦૦
૧૫. નાણાં વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૪૦,૬૦,૦૦૦	...	૨,૪૦,૬૦,૦૦૦
	મૂડી	૩,૦૦,૦૦૦	...	૩,૦૦,૦૦૦
૧૬ કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (નાણાં વિભાગ)	મહેસૂલ	૧,૨૧,૨૪,૪૫,૦૦૦	...	૧,૨૧,૨૪,૪૫,૦૦૦
૧૭ તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૧૬,૦૩,૩૬,૦૦૦	...	૧૬,૦૩,૩૬,૦૦૦
૧૮ પેન્શન અને નિવૃત્તિના બીજા લાભો	મહેસૂલ	૧,૮૮,૨૧,૮૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦	૧,૮૮,૩૧,૮૦,૦૦૦
૧૯ નાણાં વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૪૭,૪૪,૧૮,૦૦૦	...	૨,૪૭,૪૪,૧૮,૦૦૦
	મૂડી	૧,૬૬,૮૪,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૬૭,૮૪,૦૦૦
૨૦ નાણાં વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરતું અને એ અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	...	૮,૪૦,૧૮,૭૦,૦૦૦	૮,૪૦,૧૮,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	...	૮,૫૪,૬૭,૮૨,૦૦૦	૮,૫૪,૬૭,૮૨,૦૦૦
૨૧ અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૫૩,૨૫,૦૦૦	...	૨,૫૩,૨૫,૦૦૦
૨૨ નાગરિક પુરવઠા	મહેસૂલ	૨૮,૪૬,૫૩,૦૦૦	...	૨૮,૪૬,૫૩,૦૦૦
	મૂડી	૪,૮૪,૦૦,૦૦૦	...	૪,૮૪,૦૦,૦૦૦
૨૩. અન્ન	મહેસૂલ	૪,૧૬,૭૧,૦૦૦	...	૪,૧૬,૭૧,૦૦૦
	મૂડી	૧૫,૦૦,૦૦૦	...	૧૫,૦૦,૦૦૦
૨૪. અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૪,૨૦,૦૦૦	...	૨૪,૨૦,૦૦૦
૨૫ વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૭,૮૨,૦૦૦	...	૫૭,૮૨,૦૦૦
૨૬ વન	મહેસૂલ	૩૭,૧૨,૩૭,૦૦૦	...	૩૭,૧૨,૩૭,૦૦૦
	મૂડી	૪૩,૮૩,૬૧,૦૦૦	...	૪૩,૮૩,૬૧,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ કરકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩		
		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૨૭. પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૨,૬૦,૦૦,૦૦૦	...	૨,૬૦,૦૦,૦૦૦
૨૮. વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ.	મૂડી	૪૪,૮૨,૦૦૦	...	૪૪,૮૨,૦૦૦
૨૯. રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	...	૬૫,૪૮,૦૦૦	૬૫,૪૮,૦૦૦
૩૦. મંત્રી-પરિષદ	મહેસૂલ	૧,૨૦,૭૫,૦૦૦	...	૧,૨૦,૭૫,૦૦૦
૩૧. ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭૫,૬૪,૦૦૦	...	૭૫,૬૪,૦૦૦
૩૨. જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૨૯,૧૮,૦૦૦	૧,૦૧,૧૫,૦૦૦	૧,૩૦,૩૩,૦૦૦
૩૩. સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૬,૮૮,૨૬,૦૦૦	...	૬,૮૮,૨૬,૦૦૦
૩૪. આર્થિક બાબતો અંગે સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૪,૦૬,૫૨,૦૦૦	...	૪,૦૬,૫૨,૦૦૦
૩૫. સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું લગતું અન્ય ખર્ચ.	મહેસૂલ	૫૩,૨૩,૭૩,૦૦૦	...	૫૩,૨૩,૭૩,૦૦૦
	મૂડી	૧,૩૨,૩૧,૦૦૦	...	૧,૩૨,૩૧,૦૦૦
૩૬. રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૨,૭૨,૧૦,૦૦૦	૨,૪૦,૦૦૦	૨,૭૪,૫૦,૦૦૦
૩૭. ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સર-કારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી	૨૫,૮૦,૦૦૦	...	૨૫,૮૦,૦૦૦
૩૮. આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૬૫,૪૦,૦૦૦	...	૧,૬૫,૪૦,૦૦૦
૩૯. તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨,૩૨,૦૮,૫૭,૦૦૦	...	૨,૩૨,૦૮,૫૭,૦૦૦
૪૦. પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૪૫,૬૭,૮૫,૦૦૦	...	૪૫,૬૭,૮૫,૦૦૦
૪૧. પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૪૭,૮૫,૮૩,૦૦૦	...	૪૭,૮૫,૮૩,૦૦૦
	મૂડી	૫૫,૪૮,૧૦,૦૦૦	...	૫૫,૪૮,૧૦,૦૦૦
૪૨. આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪,૭૨,૦૩,૦૦૦	...	૨૪,૭૨,૦૩,૦૦૦
	મૂડી	૪,૦૧,૩૫,૦૦૦	...	૪,૦૧,૩૫,૦૦૦
૪૩. ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૩૨,૭૭,૦૦૦	...	૧,૩૨,૭૭,૦૦૦
૪૪. પોલીસ	મહેસૂલ	૨,૪૧,૪૩,૮૨,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦	૨,૪૧,૪૬,૮૨,૦૦૦

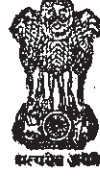
માંગણી વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૪૫ જેલ	મહેસૂલ	૭,૨૮,૬૨,૦૦૦	...	૭,૨૮,૬૨,૦૦૦
૪૬ વાહનો વ્યવહાર	મહેસૂલ	૯૨,૬૬,૩૩,૦૦૦	...	૯૨,૬૬,૩૩,૦૦૦
	મૂડી	૩૮,૫૦,૦૦,૦૦૦	...	૩૮,૫૦,૦૦,૦૦૦
૪૭ ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૩૮,૩૫,૦૦૦	૧,૧૦,૦૦૦	૧૬,૩૯,૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૭,૯૮,૪૧,૦૦૦	...	૭,૯૮,૪૧,૦૦૦
૪૮ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૧૫,૬૦,૦૦૦	...	૧,૧૫,૬૦,૦૦૦
૪૯ લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૨૩,૨૩,૦૦,૦૦૦	...	૨૩,૨૩,૦૦,૦૦૦
૫૦ ઉદ્યોગો	મહેસૂલ	૭૧,૩૬,૨૦,૦૦૦	...	૭૧,૩૬,૨૦,૦૦૦
	મૂડી	૮૦,૧૦,૧૬,૦૦૦	...	૮૦,૧૦,૧૬,૦૦૦
૫૧ ખાણ અને ખનિજ	મહેસૂલ	૭,૧૮,૪૦,૦૦૦	...	૭,૧૮,૪૦,૦૦૦
૫૨ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૮,૭૦,૦૦૦	...	૮,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૯૩,૪૦,૦૦૦	...	૯૩,૪૦,૦૦૦
૫૩ માહિતી, પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮,૭૫,૦૦૦	...	૨૮,૭૫,૦૦૦
૫૪ માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૧૪,૩૮,૩૫,૦૦૦	...	૧૪,૩૮,૩૫,૦૦૦
	મૂડી	૨૦,૦૦,૦૦૦	...	૨૦,૦૦,૦૦૦
૫૫ પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨,૭૩,૮૫,૦૦૦	...	૨,૭૩,૮૫,૦૦૦
	મૂડી	૬૧,૦૦,૦૦૦	...	૬૧,૦૦,૦૦૦
૫૬ માહિતી પ્રસારણ અને પ્રવાસન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૩૪,૪૦,૦૦૦	...	૧,૩૪,૪૦,૦૦૦
	મૂડી	૧૭,૯૮,૦૦૦	...	૧૭,૯૮,૦૦૦
૫૭ શ્રામ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૧,૦૦,૦૦૦	...	૬૧,૦૦,૦૦૦
૫૮ શ્રામ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૩૪,૦૮,૬૬,૦૦૦	...	૩૪,૦૮,૬૬,૦૦૦
	મૂડી	૨,૦૦,૦૦૦	...	૨,૦૦,૦૦૦

માંગણી/ સેવાઓ અને હેતુઓ વિનિયોગનો નંબર		વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫
૫૯ ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૮૬,૨૧,૦૦૦	...	૮૬,૨૧,૦૦૦
૬૦ કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૭૨,૮૩,૦૦૦	...	૧,૭૨,૮૩,૦૦૦
	મૂડી	૨૫,૦૦૦	...	૨૫,૦૦૦
૬૧ ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૩૨,૮૦,૫૩,૦૦૦	૩,૮૩,૧૫,૦૦૦	૩૬,૭૩,૬૮,૦૦૦
૬૨ કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૧૪,૮૭,૦૦૦	...	૧,૧૪,૮૭,૦૦૦
	મૂડી	૭૭,૬૨,૦૦૦	...	૭૭,૬૨,૦૦૦
૬૩ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૫૭,૧૫,૦૦૦	...	૧,૫૭,૧૫,૦૦૦
૬૪ નર્મદા વિકાસ યોજના	મહેસૂલ	૪૨,૩૭,૮૦,૦૦૦	...	૪૨,૩૭,૮૦,૦૦૦
	મૂડી	૫,૧૬,૨૨,૨૮,૦૦૦	...	૫,૧૬,૨૨,૨૮,૦૦૦
૬૫ સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૪,૦૦,૮૭,૪૨,૦૦૦	...	૪,૦૦,૮૭,૪૨,૦૦૦
	મૂડી	૧,૧૮,૭૨,૧૦,૦૦૦	...	૧,૧૮,૭૨,૧૦,૦૦૦
૬૬ નર્મદા અને જળસંપત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪,૩૫,૦૦૦	...	૪,૩૫,૦૦૦
	મૂડી	૨,૫૦,૦૮,૦૦૦	...	૨,૫૦,૦૮,૦૦૦
૬૭ ખંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૫,૦૦,૦૦૦	...	૮૫,૦૦,૦૦૦
૬૮ સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૭૨,૪૪,૮૦,૦૦૦	...	૭૨,૪૪,૮૦,૦૦૦
	મૂડી	...	૧૨,૫૦,૦૦૦	૧૨,૫૦,૦૦૦
૬૯ ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૩૫,૨૮,૨૮,૦૦૦	૩૩,૫૭,૫૦,૦૦૦	૬૮,૮૫,૭૮,૦૦૦
	મૂડી	૧,૮૮,૨૦,૦૦૦	...	૧,૮૮,૨૦,૦૦૦
૭૦ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૪,૩૦,૧૬,૦૦૦	...	૧૪,૩૦,૧૬,૦૦૦
૭૧ ખંચાયત અને ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬,૭૮,૧૦,૦૦૦	...	૬,૭૮,૧૦,૦૦૦

માગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૩	૩
	મૂડી	૪,૬૬,૮૬,૦૦૦	...	૪,૬૬,૮૬,૦૦૦
૭૨ મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૪૬,૪૪,૦૦૦	...	૨,૪૬,૪૪,૦૦૦
૭૩ કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૬,૦૧,૫૮,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦	૨૭,૦૧,૫૮,૦૦૦
૭૪ જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૨૪,૦૨,૨૮,૦૦૦	...	૨૪,૦૨,૨૮,૦૦૦
૭૫ કુદરતી આફત અંગે રાહત	મહેસૂલ	૧,૪૭,૭૫,૦૦,૦૦૦	...	૧,૪૭,૭૫,૦૦,૦૦૦
	મૂડી	૨,૨૫,૦૦,૦૦૦	...	૨,૨૫,૦૦,૦૦૦
૭૬ ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧૧,૨૮,૪૩,૦૦૦	...	૧૧,૨૮,૪૩,૦૦૦
૭૭ વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૬,૩૬,૮૦,૦૦૦	૪૮,૭૦,૦૦૦	૬,૮૬,૬૦,૦૦૦
	મૂડી	૮૫,૦૦,૦૦૦	૫૨,૦૦,૦૦૦	૧,૩૭,૦૦,૦૦૦
૭૮ મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૪,૫૫,૦૦૦	૫,૦૦૦૦	૪૪,૬૦,૦૦૦
	મૂડી	૧,૭૬,૮૧,૦૦૦	...	૧,૭૬,૮૧,૦૦૦
૭૯ માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૮૧,૦૦,૦૦૦	...	૨,૮૧,૦૦,૦૦૦
૮૦ બિન-રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૮૭,૦૨,૦૮,૦૦૦	૩,૧૨,૦૦૦	૮૭,૦૫,૨૦,૦૦૦
	મૂડી	૩૧,૧૧,૩૮,૦૦૦	...	૩૧,૧૧,૩૮,૦૦૦
૮૧ રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૪૩,૧૨,૮૭,૦૦૦	...	૪૩,૧૨,૮૭,૦૦૦
	મૂડી	૭,૧૬,૭૮,૦૦૦	...	૭,૧૬,૭૮,૦૦૦
૮૨ માર્ગો અને પૂલો	મહેસૂલ	૧,૮૮,૫૫,૮૮,૦૦૦	...	૧,૮૮,૫૫,૮૮,૦૦૦
	મૂડી	૪૨,૫૧,૦૦,૦૦૦	...	૪૨,૫૧,૦૦,૦૦૦
૮૩ બંદરો	મૂડી	૧૦,૭૧,૦૦,૦૦૦	...	૧૦,૭૧,૦૦,૦૦૦
૮૪ ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧,૮૪,૪૪,૦૦૦	...	૧,૮૪,૪૪,૦૦૦
	મૂડી	૮,૦૫,૦૦,૦૦૦	...	૮,૦૫,૦૦,૦૦૦
૮૫ માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૪૧,૩૦,૦૦૦	...	૫,૪૧,૩૦,૦૦૦

ભાંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ		
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકિત્રત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨	૩	૪	૫
	મૂડી	રૂ. ૨,૦૭,૦૨,૦૦૦	...	રૂ. ૨,૦૭,૦૨,૦૦૦
૮૬ સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૦,૧૦,૦૦૦	...	૮૦,૧૦,૦૦૦
૮૭ રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧,૮૪,૨૧,૦૦૦	...	૧,૮૪,૨૧,૦૦૦
૮૮ સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૮,૧૮,૮૧,૦૦૦	...	૫૮,૧૮,૮૧,૦૦૦
	મૂડી	૨,૦૨,૬૦,૦૦૦	...	૨,૦૨,૬૦,૦૦૦
૮૯ અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૨૨,૫૪,૪૫,૦૦૦	...	૨૨,૫૪,૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૫૫,૦૦,૦૦૦	...	૫૫,૦૦,૦૦૦
૯૦ સમાજ કલ્યાણ અને આદિજાતિ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૧,૦૬,૦૦૦	...	૩૧,૦૬,૦૦૦
૯૧ અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગત યોજના	મહેસૂલ	૮૨,૪૮,૪૫,૦૦૦	...	૮૨,૪૮,૪૫,૦૦૦
	મૂડી	૮,૬૫,૮૮,૦૦૦	...	૮,૬૫,૮૮,૦૦૦
૯૨ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૨,૨૭,૨૫,૮૬,૦૦૦	...	૨,૨૭,૨૫,૮૬,૦૦૦
	મૂડી	૭૫,૮૭,૩૭,૦૦૦	...	૭૫,૮૭,૩૭,૦૦૦
૯૩ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૪,૫૫,૦૦૦	...	૫૪,૫૫,૦૦૦
૯૪ શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૭૨,૩૩,૦૦૦	૭,૬૮,૩૦,૦૦૦	૮,૪૦,૬૩,૦૦૦
	મૂડી	૬,૫૮,૦૦,૦૦૦	...	૬,૫૮,૦૦,૦૦૦
૯૫ શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૩૮,૮૪,૭૦,૦૦૦	...	૩૮,૮૪,૭૦,૦૦૦
	મૂડી	૧૦,૪૫,૦૦,૦૦૦	...	૧૦,૪૫,૦૦,૦૦૦
૯૬ વખતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૩,૦૭,૦૦,૦૦૦	૧૧,૫૧,૦૩,૦૦૦	૨૪,૫૮,૦૩,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	વધુમાં વધુ રકમ			
		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ	
૧	૨	૩	૪	૫	
		રૂ.	રૂ.	રૂ.	
૯૭	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૧૦,૦૦૦	...	૧,૧૬,૧૦,૦૦૦
		મૂડી	૨૨,૦૫,૦૦૦	...	૨૨,૦૫,૦૦૦
૯૮	યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮,૦૦,૦૦૦	...	૨૮,૦૦,૦૦૦
૯૯	યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૭,૭૯,૩૫,૦૦૦	...	૭,૭૯,૩૫,૦૦૦
૧૦૦	યુવા સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૩,૨૦,૦૦૦	...	૩૩,૨૦,૦૦૦
		મહેસૂલ	૪૬,૩૮,૯૨,૮૧,૦૦૦	૮,૨૫,૩૬,૬૯,૦૦૦	૫૪,૬૪,૨૮,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૧૫,૩૦,૦૭,૪૦,૦૦૦	૮,૫૫,૩૩,૩૨,૦૦૦	૨૩,૮૫,૪૦,૭૨,૦૦૦
	કુલ સરવાળો :		૬૧,૬૯,૦૦,૨૧,૦૦૦	૧૭,૮૦,૭૦,૦૧,૦૦૦	૭૯,૪૯,૭૦,૨૨,૦૦૦



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, APRIL 1, 1992/CAITRA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૯૨ ના ગુજરાત રાજ્યના, ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાતી અધિનિયમ ક્રમાંક ૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.





## GUJARAT ACT NO. 6 OF 1992.

**THE GUJARAT SALARIES AND ALLOWANCES OF MEMBERS, SPEAKER AND  
DEPUTY SPEAKER OF THE GUJARAT LEGISLATIVE ASSEMBLY,  
MINISTERS AND LEADER OF THE OPPOSITION LAWS  
(AMENDMENT) ACT, 1992.**

ગુજરાત વિધાનસભાના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સાર, પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 6 OF 1992.

## AN ACT

*further to amend the laws relating to salaries and allowances of Members, Speaker  
and Deputy Speaker of the Gujarat Legislative Assembly, Ministers and  
Leader of the Opposition.*

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૬.

( રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે “ગુજરાત રાજ્યપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો).

ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષનાં, મંત્રીઓનાં અને વિરોધપક્ષના નેતાનાં પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેજાણીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ‘ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યો, અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષનાં, મંત્રીઓનાં અને વિરોધપક્ષનાં નેતાનાં પગાર અને ભથ્થાને લગતા કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૮૨’ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

(૨) તે, સન ૧૯૮૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અધિનિયમો, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે પ્રમાણમાં અને તે રીતે સુધારવા.

કેટલાક  
અધિનિયમોના  
સુધારા.

અનુસૂચિ

(જૂઓ કલમ ૨)

અનુક્રમાંક	અધિનિયમોનાં નામ	સુધારાનો વ્યાપ
૧	૨	૩
૧	ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોનાં પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦નો ગુજરાતનો ૨જો)	૧. કલમ ૩માં,— (૧) પેટા કલમ (૧)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૭૫૦” એ આંકડા મૂકવા ; (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૭૫૦” એ આંકડા મૂકવા.  ૨. કલમ ૪માં,— (૧) ખંડ (ક)માં, “૭૦” એ આંકડાને બદલે “૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૧

૨

૩

(૨) ખંડ (ખ)માં, “૭૦” એ આંકડાને બદલે “૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૩. કલમ ૬૬માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૪૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૨૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૪. કલમ ૮માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં, “૧૫૦” એ આંકડાને બદલે “૬૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

(૨) પેટા-કલમ (૫)માં, પહેલા પરંતુકમાં,—

(ક) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૨)ને બદલે નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો :—

“(૨) કોઈ સ્થળે રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિભાવાતી કોઈ હોસ્પિટલ હોય તે છતાં, જે હોસ્પિટલ અથવા દવાખાનામાં સારવાર લેવામાં આવી હોય તેના અધિકૃત તબીબી એટેન્ડન્ટ માંદગીની ગંભીર પરિસ્થિતિ હોવાનું અથવા તાત્કાલિક સારવાર જરૂરી હોવાનું પ્રમાણિત કરે તો, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, પંચાયત દ્વારા નિભાવાતી હોય તેવી હોસ્પિટલોમાં અથવા રાજ્ય સરકાર પાસેથી સહાય મેળવતી હોસ્પિટલો અને દવાખાનામાં આવી સગવડ, તબીબી સારવાર અને ઉપચાર લેવા માટે હકદાર રહેશે, અને”;

(ખ) ખંડ (ખ)ને બદલે નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(ખ) કોઈ સભ્ય, આ અર્થે કલમ ૧૦ હેઠળ કરવામાં આવે તેવા નિયમોને અધીન રહીને તેણે અથવા તેના કુટુંબના તેની સાથે રહેતા અને તેના ઉપર આધારિત કોઈ સભ્યે કરાવેલ ઉપચાર અથવા લીધેલ સારવાર બાબતમાં,—

(૧) ઉપર્યુક્ત પરંતુક (ક) (૨) માં જણાવેલ હોસ્પિટલના અધિકૃત તબીબી એટેન્ડન્ટ પાસેથી, અથવા

(૨)(ક) ગુજરાત રાજ્યમાં જે સ્થળે રાજ્ય સરકાર, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા નગરપાલિકા અથવા પંચાયત દ્વારા નિભાવાતી કોઈ હોસ્પિટલ અથવા રાજ્ય સરકાર પાસેથી સહાય લેતી હોસ્પિટલ કે ડિસ્પેન્સરી ન હોય ત્યાં અથવા (ખ) ગુજરાત રાજ્યની બહાર ભારતના કોઈપણ ભાગમાં, રજિસ્ટર થયેલા તબીબી વ્યવસાયી પાસેથી,

આવા તબીબી ઉપચાર કે સારવાર બદલ તેણે ચૂકવેલ કોઈ રકમ અંગેના પ્રમાણપત્ર અને બીજા રજૂ કરે તો રાજ્ય સરકાર પાસેથી આવા તબીબી ઉપચાર અને સારવારનું ખર્ચ મળે લેવાને તે હકદાર થશે.” ;

(ગ) બીજો પરંતુક કમી કરવો;

(૩) પેટા-કલમ (૫-ક)માં “૨૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૪૦૦” એ આંકડા મૂકવા ;

૫. કલમ ૯ ને બદલે નીચેની કલમ મૂકવી :—

૧

૨

૩

આ અધિનિયમ હેઠળ મંત્રીઓ, નાયબ મંત્રીઓ, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર, સંસદીય સચિવો અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક પગાર અને ભથ્થા માટે હકદાર ન રહેવા બાબત.

૨. ગુજરાત વિધાનસભા (અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ) પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦નો ગુજરાતનો ૩જો).

અધ્યક્ષને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

ઉપાધ્યક્ષને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

૩. ગુજરાત મંત્રીઓના પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૬૦ (સન ૧૯૬૦ નો ગુજરાતનો ૬ઠ્ઠો).

મંત્રીઓને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

“૯. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કોઈ મંત્રી અથવા નાયબ મંત્રી, અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર સંસદીય સચિવ અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક વિધાનસભાના સભ્ય છે તે હકીકતને કારણે આવા મંત્રી, નાયબ મંત્રી, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, પગારદાર સંસદીય સચિવ અથવા સરકારના મુખ્ય દંડક આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ પગાર ભથ્થા અથવા રહેઠાણની સુવિધાના પ્રબંધ માટે હકદાર રહેશે નહિ.”

૧. કલમ ૩માં, “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૩-ક. અધ્યક્ષને તેમની હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૪. કલમ ૧૦માં, “૧૮૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૩૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૫. કલમ ૧૦ પછી નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૧૦-ક. ઉપાધ્યક્ષને તેમના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ, અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે, માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૬. કલમ ૧૨-ગમાં પેટા-કલમ (૩)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૧. કલમ ૩માં,—

(ક) “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા,

(ખ) “૧૮૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૩૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

“૩-ક. દરેક મંત્રીને તેમની હોદ્દાની મુદત દરમિયાન, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૧	૨	૩
---	---	---

૪. કલમ ૬માં, “૧૬૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૫. કલમ-૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

નાયબ-મંત્રીને એકત્રિત ભથ્થું આપવા બાબત.

“૬-ક. દરેક નાયબ મંત્રીને તેમના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૬. કલમ-૮માં, પેટા કલમ (૨)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૭. ગુજરાત વિધાનસભા (વિરોધપક્ષના નેતાના) પગાર અને ભથ્થા અધિનિયમ, ૧૯૭૯, (સન ૧૯૭૯નો ગુજરાતનો ૧૬મો)

૧. કલમ ૩માં, “૨૦૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

૨. કલમ ૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

વિરોધ પક્ષના નેતાને એકત્રિત ભથ્થા આપવા બાબત.

“૩-ક. વિરોધ પક્ષના નેતાને તેના હોદ્દાની સમગ્ર મુદત દરમિયાન આ અધિનિયમની જોગવાઈઓની રૂએ અથવા તે હેઠળ જેના માટે ખાસ રીતે જોગવાઈ કરી ન હોય તેવી તમામ બાબતો માટે એકત્રિત ભથ્થા તરીકે માસિક રૂ. ૧૦૦૦ની રકમ આપવામાં આવશે.”

૩. કલમ ૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

WEDNESDAY, APRIL 1, 1992/CHAITRA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨ ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સાર, પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



**GUJARAT BILL NO. 22 OF 1992.****THE GUJARAT SALES TAX (THIRD AMENDMENT) BILL, 1992.****A BILL***further to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોમાંના નિયમ ૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કયું છે :—

“સન ૧૯૯૨-નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા (તૃતીય સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વાંચુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત વેચાણવેરા (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં,—

(૧) ખંડ (૧-ક) કમી કરવો;

(૨) ખંડ (૧૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(૧૬) “બનાવટ” એ શબ્દોનો અને તેના વ્યાકરણિક રૂપાન્તરો તથા સમૂહીય શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, કોઈ માલ ઉત્પન્ન કરવો, બનાવવો, તેમાંથી અર્ક કાઢવો, તે એકઠો કરવો, તેમાં ફેરફાર કરવો, તેને સુશોભિત કરવો, તેને ઓપ આપવો અથવા બીજી રીતે તેના ઉપર પ્રક્રિયા કરવી, તેના ઉપર ક્રિયા કરવી અથવા તેનું સંચોજન કરવું એવો થાય છે, પરંતુ તેમાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી બનાવટોનો અથવા માલ બનાવવાની પ્રક્રિયાઓનો સમાવેશ થતો નથી.”;

(૩) ખંડ (૨૧) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(૨૧) “પ્રતિબંધિત માલ” એટલે અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-કમાં, નોંધો ૧થી ૬૩ (બન્ને સહિત)માં અથવા અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-ખમાં નોંધો ૧ થી ૪ (બન્ને સહિત)માં વર્ણવેલો માલ અને રાજ્ય સરકાર, વખતો વખત રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવો બીજો માલ.”;

(૪) ખંડ (૨૬)માં,—

(ક) “૧૦” એ આંકડો કમી કરવા;

(ખ) પેટા-ખંડ (૨)માં, અંતે આવતો “અથવા” શબ્દ કમી કરવો;

(ગ) પેટા-ખંડ (૩) કમી કરવો;

(૫) ખંડ (૩૨)માં, “પણ તેમાં વધારાના વેરાનો સમાવેશ થતો નથી” એ શબ્દો કમી કરવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, અને પેટા-કલમ (૫)માં, “અનુસૂચિ-૪” એ શબ્દ અને આંકડોને બદલે, “અનુસૂચિ-૩” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ-  
૨નો સુધારો.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૩-કનો  
સુધારો.



સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૪-ક  
કમી કરવા  
બાબત.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪-ક કમી કરવી.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૦  
કમી કરવા  
બાબત.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ કમી કરવી.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૦-કનો  
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦-કમાં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ઘ)માં, “અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનાં વેચાણોને સામાન્ય વેચાણવેરામાંથી મુક્તિ આપી હોય અને અનુસૂચિ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનાં વેચાણોને વેચાણવેરા અને સામાન્ય વેચાણ વેરા, એ બંનેમાંથી મુક્તિ આપી હોય” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “અને અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણોને સામાન્ય વેચાણ વેરામાંથી મુક્તિ આપી હોય” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૧ના  
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં,—

- (૧) “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા;
- (૨) હાંસિયાની નોંધમાં “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા;
- (૩) ખંડ (૨)માં, પેટા ખંડ (ખ) પછી, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો :—

“(ગ) ગુજરાત વેચાણ વેરા (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૮૨ના આરંભની અગાઉ અસ્તિત્વમાં હોય તેવી અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-ખમાં અથવા અનુસૂચિ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને ગુજરાત વેચાણવેરા (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૮૨થી સુધાર્યા પ્રમાણેની અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તેવી (કલમ ૧૩ હેઠળ ઠરાવેલા નમૂના મુજબના પ્રમાણપત્ર ઉપર કરેલી હોય તે સિવાયની) કોઈપણ માલના સંબંધમાં, રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી કરેલી ખરીદી.”.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૨નો  
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨માં, ખંડ (૨)માં, “અથવા ૧૦” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૩નો  
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૮૨નો  
ગુજરાતનો

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી :—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫નો  
સુધારો.

“૧૫. આ અધિનિયમ હેઠળ વેરો ભરવાને જવાબદાર હોય તે વેપારી જે રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી અનુસૂચિ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ કોઈપણ માલ ખરીદે ત્યારે, એવી રીતે ખરીદેલ માલ, વેપારી ફરી વેચે નહીં તે, કલમ ૯ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એવી ખરીદીના ટર્મઓવર ઉપર, તે અનુસૂચિમાં તેમની સામે જણાવેલ દરે ખરીદ વેરો લેવામાં આવશે.”

માલની  
અમુક  
ખરીદીઓ  
ઉપર  
ભરવાનો  
ખરીદ  
વેરો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫-કમાં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫-કનો  
સુધારો.

(૧) “અનુસૂચિ ૨ અથવા ૩” એ શબ્દો અને આંકડા જે બે સ્થળે આવે છે ત્યાં તેને બદલે “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ક અથવા ભાગ-ખ” એ શબ્દો, આંકડો અને અક્ષર મૂકવા.

(૨) “રૂપિયે બે પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૨.૪ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫-ખમાં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫-ખનો  
સુધારો.

(૧) પેટા-ખંડ (ખ)માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૪.૮ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(૨) પરંતુકમાં “અનુસૂચિ ૩માંની બોંધ ૧ હેઠળ” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાંની બોંધ ૧૫ હેઠળ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૯-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૯-ક નો  
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૨૧નો  
સુધારો.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૨૩નો  
સુધારો.

(૧) “અનુસૂચિ ૨ અથવા ૩” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ક અથવા ભાગ-ખ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા;

(૨) “અનુસૂચિઓ” એ શબ્દ જ્યાં જ્યાં આવતો હોય ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “અનુસૂચિ” એ શબ્દ મૂકવો.

(૩) પેટા-ખંડ (ખ) કમી કરવો.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૨૪નો  
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૪માં,—

- (૧) “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવો.
- (૨) “યથાપ્રસંગ” અને “અથવા કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)નો ખંડ (૨) અથવા તે કલમની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૧)” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા;
- (૩) હાંસિયાની નોંધમાં, “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અને ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૨૬નો  
સુધારો.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં, પેટા-કલમ (૬)માં, પરંતુકમાં, “યથાપ્રસંગ” અને “૮ અથવા ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવો.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૫૫-ક નો  
સુધારો.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-કમાં, પેટા કલમ (૧) માં “૮ અથવા ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
અનુસૂચિ  
૧, ૨, ૩ અને  
૪ને બદલે  
નવી  
અનુસૂચિઓ  
મૂકવા  
બાબત.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧, ૨, ૩ અને ૪ને બદલે, નીચેની અનુસૂચિઓ મૂકવી:—

## અનુસૂચિ ૧.

(જુઓ કલમ ૫).

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદી બધા વેરામાંથી મુક્ત હોય તે માલ.

અનુ. ક્રમાંક	માલનું વર્ણન	જેને અધીન રહીને માફી આપવામાં આવી હોય તે શરતો અને અપવાદો.
૧	૨	૩

૧. અકીકના પથ્થરો અને તેમાંથી બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ.
૨. (૧) ખેતીવિષયક કામોમાં સંપૂર્ણપણે વપરાતા, માણસ અથવા પશુ દ્વારા સંપૂર્ણપણે ચાલતા અથવા ચલાવાતાં (વરત અને વરતડી સહિત) ખેતીના સાધનો અને તેના ભાગો જે એવા ભાગ હોય તે સિવાય બીજી રીતે પણ સામાન્યતઃ વપરાતા ન હોય.
- (૨) ખેતીના ઉપયોગ માટેના ઓપનર (હલર) અને શ્રેસર
૩. કૃત્રિમ દાંત.
૪. વાંસની બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ.
૫. નાગરવેલના પાન અને નાગરવેલના પાનમાંથી બનાવેલ પાન તાંબુલ, બીડાં અથવા પટ્ટી.
૬. બિંદી
૭. કાળી અને રંગીન સીસાપેન (લિડ સ્વીપ્સ).
૮. રેલવે, અને ઉતાડુ વાહન વ્યવહાર સેવા માટેના ટાઈમટેબલ, ટીપણાં, પંચાંગો, એક્સરસાઈઝ બુકો, ડ્રોઈંગ બુકો અને પરીક્ષાની ઉત્તરપોથીઓ સહિત પુસ્તકો અને સામયિકો (પરંતુ તેમાં કેટલાક જે પ્રકાશનો મુખ્યત્વે વાણિજ્ય હેતુ માટે માલ અને ચીજની જાહેરાત કરે તેવાં બધાં પ્રકાશનો, રેસકાર્ડ, હિસાબના ચોપડા, ડાયરી, કેલેન્ડર અને લખાણ માટે જેમાં આઠ પાનાથી વધુ પાનાની જગ્યા છોડી હોય તેવી બુકો સિવાય).
૯. (૧) અંધ વિધી લેખન પાટી.
- (૨) અંધવિધી ટાઈપરાઈટર
- (૩) અંધવિધી ઘડિયાળ
- (૪) અંધવિધી શૈક્ષણિક સાધનો વગેરે
- (૫) ગ્રુપ હીયરીંગ એઈડ્ઝ (સમૂહ-શ્રવણ સાધનો)
- (૬) ઈન્ડક્શન ગ્રુપ એઈડ્ઝ
- (૭) સ્પીચ ટ્રેઈનર (ઉચ્ચારણ તાલીમ યંત્ર)
- (૮) વ્હીલચેર
- (૯) શ્રવણયંત્ર.
- (૧૦) વોકર.
- (૧૧) તમામ પ્રકારના કેલિપર
- (૧૨) કૃત્રિમ અવયવો
- (૧૩) ઘોડીઓ
- (૧૪) તમામ પ્રકારની ચીપો

૧

૨

૩

- (૧૫) હીયરીંગ એઈડસ
- (૧૬) લેંગ્વેજ માસ્ટર
- (૧૭) વોઈસ કોર્ડ
- (૧૮) કુષ્ઠ રોગવાળાઓ માટે પ્રોસ્થેટીક એઈડ
- (૧૯) ઓથોપેડિક ફૂટવેર
- (૨૦) અખંડ વ્યક્તિઓ માટેની ટ્રાયસિકલ અને ઓટો ટ્રાયસિકલ.

૧૦. (૧) કોઈપણ પ્રકારની બ્રેડ  
(૨) ખાખરા, પાપડ અને ગોળ ભૂંગળીવાળા પાપડ.  
(૩) ઘઉંના લોટ અથવા મેંદામાંથી બનાવેલી સેવ.  
(૪) બટાકાની કાતરી (તળ્યા વગરની).
૧૧. સાવરણા-સાવરણીઓ.
૧૨. મીણબત્તી.
૧૩. કેલેન્ડરના ડટ્ટા.
૧૪. ઘાસચારો અને સત્તવાળા પદાર્થો સહિત ઢોરનું ખાણ પાણ તેમાં કપાસિયાં, ખાજ અને તેલ સહિત ખાજનો સમાવેશ થતો નથી.
૧૫. ઢોર, ઘેટાં અને બકરાં.
૧૬. બધાજ સ્વરૂપમાં અનાજ અને કઠોળ અને મકાઈના લોટ સિવાય તેના લોટ.
૧૭. ચરખો અને રાજ્ય સરકારના રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને નિર્દિષ્ટ કરે તેવા હાથે કાંતેલા સુતરના ઉત્પાદનમાં વપરાતા બીજા સાધનો અને તેના છૂટા ભાગો.
૧૮. શૈક્ષણિક ઉપયોગ માટે ચાર્ટ, નકશા, ભૂમિતિનાં સાધનો અને પ્લોબ.
૧૯. ચિક્કી અને રેવડી
૨૦. મરચાં, દળેલાં મરચાં આંબલી અને હળદર આખી કે દળેલી.
૨૧. આખું નાળિયેર અને કોયરા સિવાયનું કાચલી વગરનું નાળિયેર.
૨૨. કોન્ડોમ અને આંકડી (ઈન્ટ્રા યુટેરીન કોન્ટ્રાસેપ્ટીવ ડીવાઈસ) તથા રાજ્ય સરકારના રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા ગર્ભ-નિરોધક સાધનો.
૨૩. મીઠાઈ, કન્ફેક્શનરી, કેક, બિસ્કીટ અથવા પેસ્ટ્રીના વેચાણ માટે મુખ્યત્વે ચલાવાતી દુકાન અથવા સંસ્થા ન હોય તેવી કોઈપણ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલયમાં અથવા તેની બહાર ઉપયોગ માટે વ્યક્તિ-દીઠ પચ્ચીસ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી કિંમતના એક જ વખતે આપવામાં આવના (આઈસ્ક્રીમ અને કુલ્ફી સિવાયના) રાધેલા ખોરાક અને આઈસ્ક્રીમનો સમાવેશ ન થતો હોય તેવા આલ્કોહોલ વગરનાં પીણાં.

અમારું અને પાર્ટીમાં કોઈ વીથી/રેસ્ટોરાં, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલય બહાર આપવામાં આવે તે સિવાય.

૧

૨

૩.

૨૪. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરીફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ ના ૫ મા) ની અનુસૂચિના શીર્ષક ક્રમાંક ૫૨.૦૫, ૫૨.૦૬, ૫૨.૦૭, ૫૨.૦૮, ૫૨.૦૯, ૫૨.૧૦, ૫૨.૧૧, ૫૨.૧૨, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૪ ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬ અને ૬૦.૦૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ સુતરાઉ કાપડ.

વધારાની ઉત્પાદન જકાત ખાસ અગત્યના માલ-બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ ના ૫૮ મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસૂલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.

૨૫. દેશી નળિયા.

૨૬. પોલીશ કરેલ અથવા પોલીશ વગરના હીરા, કૃત્રિમ કિમતી નંગ અને બીજા કિમતી નંગો, કૃત્રિમ ડાયમન્ડ પાવડર.

૨૭. ઈંડા.

૨૮. વીજળી શક્તિ.

૨૯. કસરતના સાધનો.

૩૦. ટપક-સિંચાઈના સાધનો.

૩૧. ફરસાણ, એટલે કે ચણા અથવા બીજા કઠોળ અથવા ચણાનો લોટ કે બીજા કઠોળના લોટમાંથી પૂર્ણિત: અથવા મુખ્યત્વે તૈયાર કરેલી (મીઠી બનાવટો સિવાયની) ખાદ્ય ચીજો અને રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરી આ નોંધના હેતુઓ સારું નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બનાવટો.

૩૨. રાજ્ય સરકારે મુખ્યત્વે શૈક્ષણિક પ્રકારની પ્રમાણિત કરેલ ફિલ્મો.

૩૩(ક). ઈંધણ અને કોલસો.

ઈંધણ તરીકે વાપરવાના હેતુ માટે અથવા ખેતીનાં/સાધનો ગાડાં બળદગાડાં અને તેનાં છૂટા ભાગો બનાવવાના હેતુ માટે વપરાતું હોય ત્યારે,

(ખ) ઈંધણ સિવાય બીજા સ્વરૂપમાં વેચાતું લીંમડા, બાવળ અને વડનું લાકડું.

—ઉપર પ્રમાણે—

(ગ) કોલ કેસ.

સ્થાનિક સત્તામંડળને શેરીની દીવાલત્તીઓ કરવાના હેતુ સારું એવા સ્થાનિક સત્તામંડળના વપરાશ માટે ગેસ સપ્લાઈ કંપની તરફથી વેચવામાં આવતો હોય ત્યારે.

૩૪. માછલી અને તમામ દરિયાઈ જોરાક.

૩૫. (૧) ફૂલ (બનાવટી ફૂલ સિવાય).

(૨) તાજાં ફૂલમાંથી બનાવેલા વેણી, ગજરા, હાર અને એવી બીજી ચીજ-વસ્તુઓ ચીજ-વસ્તુઓ (બનાવટી ફૂલમાંથી બનાવેલી ચીજ-વસ્તુઓ સિવાય).

૩૬. ફૂલ, ફળ અને શાકભાજીના બી, રજકો અને શણના બી; ઓરચીડ સિવાયનાં કંદ, કંદમૂળ અને છોડ.

૩૭. જોડી દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતમાં વેચાતાં પગરખાં.

૩૮. ફાઉન્ટન પેન, સ્ટાઈલોગ્રાફ પેન, બોલ-પોઈન્ટ પેન અને પ્રોપેલિંગ પેન્સિલો અને આવી પેના અને પેન્સિલોના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.

૧	૨	૩
૩૯.	તાળાં ફળો.	
૪૦.	તાળાં શાકભાજી અને ખાદ્ય કંદમૂળ.	
૪૧.	ધમેલા અને તગારાં.	
૪૨.	કાચની બંગડીઓ, પ્લાસ્ટીકની બંગડીઓ, કોઈપણ રીતે સુશોભિત ન કરી હોય તેવી હાથી દાંતની બંગડીઓ (ચુડા અને ચુડી) સ્પષ્ટીકરણ : હાથીદાંતની બંગડીઓ (ચુડા અને ચુડી) પર રંગ ચડાવવામાં આવે તે બંગડીઓ સુશોભિત કરવામાં આવી છે તેમ ગણાશે નહીં.	
૪૩.	ગોળ, પણ તેમાં કાકવી અથવા કાકબ કે ગોળની રસીનો સમાવેશ થતો નથી	
૪૪.	કૃત્રિમ રેશમયાર્ન અને કૃત્રિમ રેશમયાર્ન વેસ્ટમાંથી બનાવેલ હાર, પવિત્રા, ક્વગી, મુગટ, મોઢ, વગેરે.	
૪૫.	હાથવારી, બળદગાડાં અને ઉંટ ગાડી તથા એવાં ગાડાના છુટા ભાગો.	
૪૬.	હસ્તકલાની વસ્તુઓ.	
૪૭.	એક મીટરના વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી કિંમતે વેચાતું હોય ત્યારે તમામ જાતનું હાથશાળનું ફેબ્રિકસ,	
૪૮.	હાથશાળ અને તેના ભાગો.	
૪૯.	કેક અને પેસ્ટ્રી સિવાય, હાથે બનાવેલા બિસ્કીટો પણ કીલોગ્રામ દીઠ રૂ. ૩૦ કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતે વેચાતા હોય ત્યારે  સ્પષ્ટીકરણ: આ નોંધના હેતુ માટે “હાથે બનાવેલા બિસ્કીટ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, બિસ્કીટ બનાવતી વખતે નીચેની પ્રક્રિયા કરવા માટે જ વિદ્યુત શક્તિનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તેનો સમાવેશ થાય છે:—  (૧) કણક બાંધવા, અને (૨) બિસ્કીટ શેકવા.	
૫૦.	હીના પાવડર (મહેંદી).	
૫૧.	મનુષ્ય લોહી અને મનુષ્ય લોહી પ્લાઝમા	
૫૨.	તમામ પ્રકારના હરિકેન તથા હરિકેન લેમ્પ અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો	
૫૩.	યુનિટ દીઠ રૂ. ૧૦૦ કરતાં વધુ કિંમતના ન હોય તેવા સુધારેલા નિર્ધૂમચૂલા	
૫૪.	ખાખરાના પાન.	
૫૫.	પતંગો	
૫૬.	કુમકુમ	
૫૭.	કેરોસીન સ્ટવ અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપસાધનો	
૫૮.	લીંગવાદોન, ભાષા અંગેની રેકર્ડ એટલે કે ગ્રામોફોન રેકર્ડ ભાષાઓ શીખવવા માટે.	
૫૯.	મંગળસુત્ર દરેક એક હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેટલી કિંમતે વેચાતું હોય ત્યારે.	



૧

૨

૩

૬૦. ખાતર, રાસાયણિક ખાતર, ખોળ અને તેલ રહિત ખોળ સિવાય.
૬૧. માંસ. સીલબંધ ડબ્બામાં વેચાય તે સિવાય.
૬૨. (૧) શુદ્ધ અથવા મલાઈ કાઢેલું અથવા ફરી બનાવેલું દૂધ, દુધના પાવડર સિવાય.  
(૨) છાશ, દહીં અને લસૂની તથા ચકકો.
૬૩. મુંબઈ મોટર સિપરિટ વેચાણ-વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૫૯૮નો મુંબઈનો ૬૬ મો)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું મોટર સિપરિટ.
૬૪. ઇલેક્ટ્રોનિક સંગીતના વાદ્યો સિવાયના સંગીતના વાદ્યો અને હારમોનિયમના સૂર.
૬૫. સોય.
૬૬. પડિયા અને પતરાળાં
૬૭. પટોળાં ઉદ્યોગના કારીગરોએ હાથશાળ પર વણેલી પટોળા સાડીઓ, ઉત્પાદક વેચતો હોય ત્યારે સ્કાફ અથવા બીજી વસ્તુઓ
૬૮. પાવડા અને ત્રિકમ
૬૯. પગરીક્ષા
૭૦. કેળનાં પાન
૭૧. પ્લાસ્ટીક બટન
૭૨. પોલ્ટ્રી-યાને મરઘા
૭૩. મરઘાંની ચણ
૭૪. (ક) ખાદી અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ નો ૬૧મો)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબ ગ્રામોદ્યોગની બનાવટો. (૧) ઠરાવેલી રીતે કમિશનરે આ હેતુ માટે પ્રમાણિત કરેલ ઉત્પાદક અથવા વેપારી વેચતો હોય ત્યારે.  
(ખ) રેશમી ખાદી અને તૈયાર કપડાં તથા ખાદીમાંથી તૈયાર કરેલ બીજી ચીજો. (૨) ચરત ૧ મુજબ પ્રમાણિત કરેલ ઉત્પાદક અથવા વેપારી પાસેથી માલ ખરીદ કર્યો હોય તેવા બીજી કોઈ વેપારી વેચતો હોય ત્યારે.  
સ્પષ્ટીકરણ : આ પેટા નોંધના હેતુ સારૂ 'ખાદી' એટલે ભારતમાં હાથે કાંતેલા સુતર, રેશમ અથવા ઉનમાંથી અથવા આવા કોઈ બે અથવા બધા યાનના મિશ્રણમાંથી ભારતમાં હાથશાળ પર વણેલું કોઈ કપડા, અને 'રેશમી ખાદી' એટલે ભારતમાં હાથે કાંતેલા રેશમી યાનમાંથી ભારતમાં હાથશાળ પર વણેલું કપડા.  
(ગ) હાથે કાંતેલું સુતર, રેશમ કે ઉન અને આવા યાનમાંથી અથવા આવા કોઈ બે અથવા બધા યાનના મિશ્રણમાંથી હાથે ગુંથેલી ચીજો.
૭૫. રાખડી
૭૬. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫ મા)ની અનુસૂચિના શીર્ષક ક્રમાંક ૫૪.૦૮ ૫૪.૦૯, ૫૪.૧૦, ૫૪.૧૧, ૫૪.૧૨, ૫૫.૦૭, ૫૫.૦૮, ૫૫.૦૯, ૫૫.૧૦, ૫૫.૧૧, ૫૫.૧૨ ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૪, ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬, ૫૮.૦૭, ૫૮.૦૮, ૫૮.૦૯, ૫૮.૦૪, ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬, અને ૬૦.૦૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ રેશમ અથવા બનાવટી રેશમનું કપડા. વધારાની ઉત્પાદન જકાત-ખાસ અગત્યના માલ-બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭(સન ૧૯૫૭ નો ૫૮મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છુટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
૭૭. ભરત ભરૂં હોય અથવા બીજી કોઈ રીતે સુચોભિત કર્યું હોય તેવી ચીજો સહિત કોઈપણ સુતરાઉ કપડા કે હાથ શાળ કપડામાંથી બનાવેલા તૈયાર કપડાં અને ચીજો, નંગ દીક અથવા શુટ દીક એકસો રૂપિયા કરતાં વધારે કિંમતે વેચાતા ન હોય ત્યારે.



૧

૨

૩

૭૮. વિલાયતી નળિયા તરીકે ઓળખાતા છાપરાના નળિયા.
૭૯. દીવાસળી (દારૂખાના તરીકે વપરાતી દીવાસળી સિવાય)
૮૦. વેરાપાત્ર માલ બનાવવામાં વપરાતા મીઠા સિવાયનું મીઠું.
૮૧. રેશમી કીનખાબનું કાપડ  
સ્પષ્ટીકરણ : “કીનખાબનું કાપડ” એટલે રેશમી સુતરના અને જરીના તારનાં આંતરવણાટનું હાથશાળનું કાપડ જેમાં હાથથી અથવા માણસ દ્વારા ચલાવાતા જીર્ડ અથવા ડોબીના ઉપયોગથી ભાત અથવા તરેહ પાડવામાં આવી હોય.
૮૨. (૧) સ્વેટ અને સ્વેટની પેન, ચોક, કેયોન, ફૂટપટીઓ, સ્વાઈડ રૂલ્સ, સીસાપેન, ગણિતના સાધનોની પેટીઓ, શાળા માટેના કલર બોક્સ, બ્લેક બોર્ડ, ડસ્ટર, ભુસવાનાં રબર, પેન્સીલ છોલવાના સંચા, ડીસેક્શન બોક્સ અને શૈક્ષણિક ઓડિયો-વિડિયો કાર્ડસ.  
(૨) ગણિતના સાધનોના ભાગો.
૮૩. નંગ દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતે વેચેલ ચશ્મા, લેન્સની જોડી, અને ચશ્માની ફ્રેમો.
૮૪. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૬૦મો) અથવા ભારત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની (સન ૧૯૮૮નો ૨જો) જોગવાઈઓ મુજબ યોગ્યરીતે અધિકૃત વેચનારે વેચેલો સ્ટેમ્પ-ચેપરો.
૮૫. રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરે તેવો રમતગમતનો માલસામાન.
૮૬. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિના પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૧૭૦૧.૨૦, ૧૭૦૧.૩૧, ૧૭૦૧.૩૯ અને ૧૭૦૨.૧૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ ખાંડ.
૮૭. ભીંડી અને ભીંડીવાણ તરીકે ઓળખાતા કાથી અથવા કુદરતી રેસા-માંથી તૈયાર કરેલ વણેલ દોરા, દોરી, અથવા દોરાડાં.
૮૮. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિના પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૨૪૦૧.૦૦, હેઠળ આવરી લેવાયેલ બિન-ઉત્પાદિત તમાકુ અને તમાકુનો કુચો, શીર્ષક ક્રમાંક (૨૪.૦૨) હેઠળ આવરી લેવાયેલ તમાકુની સિગાર અને ચીરટ, પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૨૪૦૩.૧૧ અને ૨૪૦૩.૨૧ હેઠળ આવરી, લેવાયેલ તમાકુની સિગારેટ અને સીગારીલોઝ અને પેટા-શીર્ષક ક્રમાંકો ૨૪૦૪.૧૧, ૨૪૦૪.૧૨, ૨૪૦૪.૧૩ ૨૪૦૪.૧૯, ૨૪૦૪.૨૧ ૨૪૦૪.૨૯, ૨૪૦૪.૩૧, ૨૪૦૪.૩૯, ૨૪૦૪.૪૧ અને ૨૪૦૪.૫૦ હેઠળ આવરી લેવાયેલ અન્ય ઉત્પાદિત તમાકુ.
૮૯. રમકડાં
૯૦. ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરો
૯૧. તમામ પ્રકારની છત્રીઓ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.
૯૨. રસી, ટોકસાઈડ અથવા સીરા
૯૩. પાણી (એરેટેડ, ખનીજયુક્ત ઔષધીય અથવા પૌષ્ટિક પાણી સિવાય)
૯૪. ખજૂર અથવા આહેદી તરીકે અથવા બીજ કોઈ નામે ઓળખાતી બીજ ખજૂર.
૯૫. ગૃહ વપરાશ માટેના લાકડાના બ્રશ.
૯૬. પાવડા અને ત્રિકમના લાકડાના હાથા.
૯૭. નગારાં, ઢોલક, તબલા, કોંગા અથવા ભોંગાની લાકડાની ફ્રેમો.
૯૮. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિમાં શીર્ષક ક્રમાંકો ૫૧.૦૬, ૫૧.૦૭, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, અને ૫૮.૦૫ હેઠળ આવરી લેવાયેલ ઉનના ઘરમ કપડાં
- ઉત્પાદક કે વેપારી વેચે ત્યારે
- વધારાની આબકારી ઉત્પાદન જકાત-ખાસ અગત્યના માલ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૫૮ મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
- વધારાની આબકારી જકાત-ખાસ અગત્યની માલ બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૫૮ મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
- વધારાની ઉત્પાદન જકાત ખાસ અગત્યના માલબાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ ના ૫૮ મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદક જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.

અનુસૂચિ-૨ ભાગ-ક

(જુઓ કલમ ૭)

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદી વેચાણસેરા અથવા ખરીદી વેરાને પાત્ર હોય તેવા માલ અને વેરાના દર

અનુક્રમ નંબર	માલનું વર્ણન	વેચાણ વેરાનો દર	ખરીદી વેરાનો દર
૧	૨	૩	૪
૧.	કોલસો, કોકનાં બ્રધાં સ્વફ્ફો સહિત પણ ચારકોલ સિવાય.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨.	ક્રોટન ચાર્ન, પણ તેમાં ક્રોટન ચાર્ન વેસ્ટનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૩.	સુતરાઉ કાચડ, જેને અનુસૂચિ-૧ની નોંધ ૨૪ લાગુ પડતી ન હોય.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૪.	કુડ ઓઈલ, એટલે કે જવાલાગ્રાહી ખનિજ પદાર્થો જેવાં કે બરડ-ખડક, શેલ, ચુનેરી ખડક, કાલકેરસ રોક, સેન્ડમાંથી મેળવેલ કુડ પેટ્રોલિયમ ઓઈલ અને કુડ ઓઈલ પછી ગમે તે મિશ્રણના હોય અને સામાન્ય ભૂગર્ભ-તેલ અથવા ઘનીભૂત ભૂગર્ભ તેલમાંથી અથવા જવાલાગ્રાહી ખનિજ પદાર્થોનું દ્રવ્યવિનાશી આસવન ડિસ્ટ્રેક્ટિવ ડિસ્ટિલેશનથી મેળવેલ હોય કે ન હોય અને નીચેની તમામ પ્રક્રિયા અથવા તે પૈકી કોઈ પ્રક્રિયાને અધીન હોય કે ન હોય :	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૧) નિતાર-પ્રક્રિયા (ડિસ્ટેન્શન) ;		
	(૨) સાર રહિત કરવાની પ્રક્રિયા (ડી-સોલ્ડિંગ) ;		
	(૩) આનાદ્રીકરણ-પ્રક્રિયા (ડી-હાઈડ્રેશન) ;		
	(૪) વરાળ-દબાણ સરખું જળવવા માટે સ્થાયીકરણ પ્રક્રિયા ;		
	(૫) પ્ર-વહન સુધારવા અને દબાણ જળવવા માટે બહુ હળવાં તત્ત્વો ભૂગર્ભ તેલમાં પાછા જાય તે માટે તેમનું નિષ્કાશન ;		
	(૬) ઉપર્યુક્ત પ્રક્રિયાઓ દરમિયાન ભૌતિક પદ્ધતિથી અગાઉ મેળવેલ હાઈડ્રો-કાર્બોનોનો જ ઉમેરો ;		
	(૭) દ્રવ્યના આવશ્યક ગુણધર્મમાં ફેરફાર ન કરે તેવી અન્ય કોઈ ગોણ પ્રક્રિયા (પોર-પોઈન્ટ દબાણકારક દ્રવ્યો અથવા પ્રવાહ-સુધારક દ્રવ્યો ઉમેરવા સહિત) ;		
૫.	લોખંડ અને પોલાદ એટલે કે :-	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૧) પોલાદના ગઠ્ઠા, બીબાં, બોટમ પ્લેટો, લોખંડનો ભંગાર, ઢાળેલા લોખંડના ભંગાર, સ્નર ભંગાર અને લોખંડના સ્કલના ભંગાર સહિતનું કાચું લોખંડ અને ઢાળેલું લોખંડ ;		
	(૨) સ્ટીલ સેમીસ (તમામ જાતનાં આકારનાં અને કદના ગઠ્ઠા, સ્લેબ, બ્લૂમ્સ અને બિલેટસ) ;		
	(૩) સ્કેલ્પ બાર, ટીન બાર, શીટબાર, હો-બાર અને સ્લીપર બાર ;		
	(૪) સ્ટીલ બાર (ગોળ સળિયા, ચોરસ, સપાટ, અષ્ટકોણ અને પટકોણ, સાદા અને કિનારીવાળા અથવા વળવાળા, કોઈલરૂપે તેમજ સીધી લાંબાઈના) ;		

૧

૨

૩

૪

- (૫) પોલાદના ચોકઠાં (એન્ગલ્સ, બ્રેઈન્ટસ, સાંકળો, ટીઝ, શીટ પીલ્ટીંગ સેક્શનો, Z (ઝેડ) સેક્શનો અથવા અન્ય કોઈ રોલ્ડ સેક્શનો) ;
- (૬) પતરા, હુપ્સ, સ્ક્રિપ્સ અને સ્કેલ્પ, કાળાં અને ગેલ્વેનાઈઝ કરેલાં, એ બંને, ગરમ અને ઠંડા, વાળેલા, સપાટ અને વળિયાવાળા એ બધી જાતોમાં સીધી લંબાઈમાં અને કોઈલ સ્વરૂપ રોલ્ડ અને રિવેટ કરેલા ;
- (૭) બધી જાતોની સપાટ અને ચેકર્ડ પ્લેટો, એ બંને,
- (૮) ડીસ્ક, રીંગ, ફોરજીંગ અને સ્ટીલ કાસ્ટિંગો;
- (૯) ઓજર, એલોય અને ઉપરના કોઈપણ વર્ગના ખાસ પ્રકારના સ્ટીલ;
- (૧૦) સ્ટીક-સ્કલ, ટર્નિંગ્સ અને બોરીંગ્સ સહિતના દરેક પ્રકારના સ્ટીલ મેલ્ટિંગ સ્કેપ;
- (૧૧) ટ્યુબના બ્રેડકામવાળી બધી જ વ્યાસ રેખા અને લંબાઈની ઝારેલી અને સાંધા વિનાની, એ બંને સ્ટીલ-ટ્યુબો;
- (૧૨) હોટ-ડિપ્ડ અને ઈલેક્ટ્રોલેટિક, એ બંને ટિન પ્લેટ્સ અને ટિન સિવાયની પ્લેટો;
- (૧૩) ફિશ પ્લેટ બાર્સ, બેરિંગ્સ પ્લેટ બાર્સ, ક્રોસિંગ સ્લીપર બાર્સ, ફિશ પ્લેટ, બેરિંગ પ્લેટો, ક્રોસિંગ સ્લીપર્સ અને દબાવેલા સ્ટીલ સ્લીપર્સ, ભારે રેલો અને હળવી કેઈન રેલો;
- (૧૪) પૈંડા, ટાયર, ધરીઓ અને પૈંડાના સેટો;
- (૧૫) વાયર રોડ્સ અને વીંટેલા જેવીને લાંબા કરેલા, ગેલ્વેનાઈઝ કરેલાં, એલ્યુમિનિયમનાં કલાઈનો ઢોળ ચઢાવેલાં અથવા તાંબાના પડવાળાં વાયરો;
- (૧૬) ઉપરના કોઈપણ વર્ગના ખામીવાળાં, અસ્વીકાર્ય, કતરણ અથવા છેવટનાં ભાગો (End pieces) ;
૬. શણ એટલે છુંછા (કારકોરસ કેપસ્મુવારિસ) અને સુતળી (કારકોરસ ઓલિટોરિયસ) એ જાતની વનસ્પતિમાંથી જેથી કાઢેલા તંતુ અને ભોંડી (લિબિસ્કસ કેનોપિનસ) અને લાલ ખાટી અંબારી (લિબિસ્કસ સબ્ટરી ફાવર આલ્ટિસમા) એ જાતની વનસ્પતિમાંથી કાઢેલ મેસ્ટા અથવા બીમલીના નામે જાણીતો તંતુ, અને કોટોલેરીઆ જૂનસીઆએ જાતની વનસ્પતિમાંથી જેથી કાઢેલો સન અથવા હેમ્પના નામે જાણીતો તંતુ પછી તેની ગાંસડી બાંધી હોય કે બીજી રીતે રાખેલી હોય.
૭. રેયોન અથવા બનાવટી રેશમનું કાપડ, જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૭૬ લાગુ પડતી ન હોય.
૮. ખાંડ, જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૮૬ લાગુ પડતી ન હોય.
- ૯ તમાકુ, જેને અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૮૮ લાગુ પડતી ન હોય.
- ૧૦ ગરમ કાપડ, જેને અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૯૮ લાગુ પડતી ન હોય.
૧૧. ખેતીવિષયક કામમાં સંપૂર્ણપણે ઉપયોગમાં લેવાતા (અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સાધનો સિવાય) ખેતીના યંત્રો અને સાધનો અને એવાં યંત્રો અને સાધનોના છૂટા ભાગો.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

રૂપિયે સાત પૈસા રૂપિયે સાત પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૨ જેની કિંમત સોના અને ચાંદીની બનાવેલી દરેક ચીજની કિંમતના એક દશાંશ ભાગ કરતાં વધુ હોય તેવા કીંમતી નંગ, અથવા ખરા કે બનાવટી કે કલ્ચર્ડ મોતીનો સમાવેશ થતો ન હોય તેવી સોનાની અને ચાંદીની બનાવેલી ચીજો.		રૂપિયે એક પૈસો	રૂપિયે એક પૈસા
૧૩ આર્ટિફિસીયલ સિલ્ક યાર્ન વેસ્ટ સહિત આર્ટિફિસીયલ સિલ્ક યાર્ન.		રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૪ મિશ્રીત ફાઈબર, મિશ્રીત યાર્ન, મિશ્રીત ફાઈબર વેસ્ટ અને મિશ્રીત યાર્ન વેસ્ટની તમામ જાતો.		રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૫ સોના-ચાંદીનો લગડી અને સિક્કા		રૂપિયે અડધો પૈસો	રૂપિયે અડધો પૈસો
૧૬ માખણ		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૭ કોસ્ટિક સોડા અને સિલિકેટ ઓફ સોડા.		રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૮ રાસાયણિક ખાતરો		રૂપિયે ૪.૮૦ પૈસા	રૂપિયે ૪.૮૦ પૈસા
૧૯ આ કે બીજી કોઈ અનુસૂચિમાં બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તે સિવાયનાં રસાયણો.		રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૨૦ તમામ સ્વરૂપે ક્લોરીન ગેસ, ઓક્સિજન ગેસ, એસિટીલીન ગેસ અને આરગોન ગેસ		રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૨૧ કોટન વેસ્ટ		રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૨૨ કોટન યાર્ન વેસ્ટ		રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨૩ તેલ સહિત ખાળ		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૨૪ તેલની શોધખોળ માટે વપરાતા ડીર્લોંગ રીગ્સ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.		રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૨૫ રંગો.		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૨૬ ઈલેક્ટ્રિક મોટરો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૨૭ ફરનેસ ઓઈલ		રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૨૮ ઘી		રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૨૯ મગફળીની ફેતરી		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૦ મિટરે વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી નહિ તેટલી કિંમતે વેચાતું બધી જ જાતનું હાથશાળનું કાપડ (અનુસૂચિ ૧ની નોંધો ૨૪, ૭૬ અને ૮૮ જેને લાગુ પડતી હોય તે કાપડ સિવાય)		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૧ હોઝિયરી માલ.— (૧) નંગ દીક અથવા સુટદીક ત્રીસ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી કિંમતે વેચાય ત્યારે.		રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
(૨) નંગ દીક અથવા સુટ દીક ત્રીસ રૂપિયાથી વધુ કિંમતે વેચાય ત્યારે.		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૨ કાકવી અથવા કાકબ અથવા ગોળની રસી.		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૩૩	(૧) ઘર વપરાશ માટે કેરોસીન.	રૂપિયે ૩.૬૦ પૈસા	રૂપિયે ૩.૬૦ પૈસા
	(૨) ઔદ્યોગિક ઉપયોગ માટે કેરોસીન	રૂપિયે ૨.૫૦ પૈસા	રૂપિયે ૨.૫૦ પૈસા
૩૪	લાઈટ ડીઝલ ઓઈલ	રૂપિયે ૨.૫૦ પૈસા	રૂપિયે ૨.૫૦ પૈસા
૩૫	લિગ્નાઈટ	રૂપિયે એકવીસ પૈસા	રૂપિયે એકવીસ પૈસા
૩૬	લિનિયર આલ્કાઈલબેન્ઝીન (L.A.B.)	રૂપિયે ૬૫ પૈસા	રૂપિયે ૬૫ પૈસા
૩૭	લોસલ્ફર હેવી સ્ટોક (L.S.H.S.)	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૩૮	ગેસોલિન	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૩૯	આ કે બીજી કોઈ અનુસૂચિમાંની બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ યંત્ર-સામગ્રી સિવાયની, માલ બનાવવામાં વપરાતી યંત્રસામગ્રી.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૪૦	નેપ્થા	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૪૧	નેચરલ અને એસોસિએટેડ ગેસ (આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૧૬માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ બંધ ડબ્બામાં પૂરા પાડેલા જવાલાગ્રાહી ગેસ સિવાય).	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા.
૪૨.	(૧) પીવા યોગ્ય ન હોય એવા દારૂ, એટલે કે— (ક) શુદ્ધ કરેલો સ્પિરિટ; (ખ) વિકૃત કરેલો સ્પિરિટ; (ગ) નિભેળ આલ્કોહોલ; (ઘ) રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને આ નોંધના હેતુઓ સારુ પીવા યોગ્ય ન હોય તેવા દારૂ તરીકે જાહેર કરે તેવા બીજા દારૂ.  (૨) મિથાઈલ આલ્કોહોલ	રૂપિયે નવ પૈસા	રૂપિયે નવ પૈસા
૪૩.	ઓઈલ એન્જિન	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૪૪.	(ક) પેર્કીંગ માટેની સામગ્રી એટલે કે—નીચેની ચીજો— (૧) બ્રાઉન પેપર, ક્રાફ્ટ પેપર, બટર પેપર અને સેલોફેન પેપર.  (૨) કાર્ડબોર્ડનાં બોક્સ અને જોખાં (કાર્ટોનો) અને ડીવાઈડર્સ, પાર્ટીશન્સ, ફીટમેન્ટ્સ અથવા તેના ભાગો. (૩) રીબન્ડ વીંટાળવા માટે વપરાતા કાર્ડ બોર્ડ રોલ્સ. (૪) સેલ્યુલોઝ ટેપ્સ. (૫) કેપવાળી કે તે સિવાયની કોલેપ્સીબલ ટ્યુબ. (૬) પેપર અથવા સ્ટ્રો બોર્ડનાં બનાવેલા કોન. (૭) ખાલી શીશીઓ અને બુચ. (૮) ખાલી ડબ્બા અને ખાલી પીપ. (૯) કાચની એમ્બ્યુલ. (૧૦) લિલેટિન કેપ્સ્યુલ. (૧૧) ગમપેપર ટેપ. (૧૨) કોથળા અને ગુણપાટ.	રૂપિયે ૬૫ પૈસા	રૂપિયે ૬૫ પૈસા

૧

૨

૩

૪

(૧૩) તમામ પ્રકારની કાગળની કોથળીઓ.

(૧૪) પેપર લેબલ.

(૧૫) પસ્તી.

(૧૬) પોલિથિનની પેકીંગ સામગ્રી.

(૧૭) પ્રિન્ટેડ રેપર કાગળ.

(૧૮) દોરા, તાર અને કસબ વીંટાળવાનું રીલ.

(૧૯) ટેટ્રાપેક કન્ટેઈનરો.

(૨૦) ટીન સીલ એટલે કે, તેલ, ઘી અને તેના જેવાં ટીનના પેકિંગના માલ-સામાનમાં આધાર તરીકે વાપરવાની થીંગડી તરીકે જાણીતાં ટીન સીલ.

(૨૧) ટિશ્યુ પેપર.

(૨૨) લાકડાની પેટીઓ (ખોખાં) અને ટીનની પેટીઓ,

(૨૩) લાકડાની ફ્રેમો અને લાકડાના રોલ અને આ નોંધના હેતુ સારુ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિધ્ધ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બીજી પેકીંગ માટેની સામગ્રી.

(ખ) હાઈડ્રો-સીટી પોલી-ઇથીલીન ( H.D.P.E ) વણેલા કોથળા અને પોલી-પ્રોપીલીન કોથળા. રૂપિયે બે પૈસા રૂપિયે બે પૈસા

૪૫. પેટ્રોકેમિકલ્સ

રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા.

૪૬. લાઈટ ડિઝલ ઓઈલ, ઉજાણ, કેરોસીન, દ્રાવણ તેલ, ફરનેસ ઓઈલ, પ્રવાહી પેટ્રો-લિયમ ગેસ, નેપ્થા, લોસલ્ફર હેવી સ્ટોક ( L.S.H.S ) સિવાયની અને અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૬૩ હેઠળ વેરામુક્ત જાહેર કરવામાં આવેલ મોટર સ્પિરિટ સિવાયની પેટ્રોલિયમની બનાવટો.

રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા

૪૭. પ્રિન્ટીંગ પ્રેસે ઉપયોગ કરવા માટેના પ્રિન્ટિંગ બ્લોકસ.

રૂપિયે દસ પૈસા. રૂપિયે દસ પૈસા.

૪૮. શુદ્ધ રેશમી કાપડ (અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૭૪ જેને લાગુ પડતી હોય તેવી રેશમી ખાદી અથવા હાથશાળ પર વણેલું અને મીટરે વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી કિંમતે વેચાતું કાપડ, પાઈલ કાર્પેટ, ગૂંથેલા નાડાં, કિનાર, લેસ અને ઝાલર સિવાયનું)

રૂપિયે બે પૈસા રૂપિયે બે પૈસા.

સ્પષ્ટીકરણ : “શુદ્ધ રેશમી કાપડ” એટલે જે કાપડમાં (જરીના તાર સિવાય) શુદ્ધ રેશમનું પ્રમાણ ૬૦ ટકાથી ઓછું ન હોય તેવું કાપડ.

૪૯. (૧) શુદ્ધ રેશમ યાર્ન.

રૂપિયે બે પૈસા. રૂપિયે બે પૈસા.

(૨) રેસિલ્ક અને સિલ્કયાર્ન તેના વેસ્ટ સહિત.

રૂપિયે પાંચ પૈસા. રૂપિયે પાંચ પૈસા.

૫૦. રોવુલ અને વુલટોપ્સ.

રૂપિયે બે પૈસા. રૂપિયે બે પૈસા.

૫૧. ભરત ભર્યું હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભન કર્યું હોય તે સહિત કોઈ કાપડ કે હાથ-શાળના કાપડમાંથી બનાવેલાં (જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૭૭ લાગુ પડતી હોય તેવાં કપડાં અને થીન્જ ન હોય તેવાં) તૈયાર કપડાં અને થીન્જ નંગદીઠ અથવા સૂટ દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધારે કિંમતે વેચાય ત્યારે.

રૂપિયે પાંચ પૈસા. રૂપિયે પાંચ પૈસા.



૧	૨	૩	૪
૫૨	(૧) ભરત ભર્યું હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભિત કરી હોય તેવી બધી જ જાતની સાડીઓ.  (૨) ભરત ભર્યું હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભિત કર્યું હોય તેવું બધી જ જાતનું કાપડ.  સ્પષ્ટીકરણ :—(૧) વણાટની પ્રક્રિયામાં સુશોભિત કરેલી સાડી કે કાપડ, આ નોંધના હેતુ સારું સુશોભિત કરેલી સાડી કે કાપડ ગણાશે નહિ.  (૨) વણાણનો તાર કાઢી નાંખીને ફક્ત છેડા બાંધવાનું કે બાંધેલા છેડા છોડી નાંખવાનું કામ સુશોભિત કર્યું ગણાશે નહિ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૩	ફેબ્રિકસ પ્રિન્ટિંગમાં વાપરવા માટે સ્ક્રિન પ્રિન્ટિંગ બ્લોકસ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૪	સોડા એશ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૫	આ અનુસૂચિની નોંધ ૩૯માં આવરી લીધેલ હોય તેવી યંત્ર સામગ્રીના (બોલબેરિંગ સિવાયના) છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૫૬	સ્ટેપલ ફાઈબર અને સ્ટેપલ ફાઈબર યાર્ન, ટેરિલીન ફાઈબર અને ટેરિલીન ફાઈબર યાર્ન અને (આ અથવા બીજી કોઈ અનુસૂચિમાંની બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયના) બીજા બધા સિન્થેટિક ફાઈબર અને સિન્થેટિક યાર્ન, તેના વેસ્ટ સહિત.	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૫૭	સ્ટાર્ચ અને મકાઈનો લોટ અને ટોપીઓકાનો લોટ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૮	વરાળ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૯	નીચેના કોઈપણ માલ અથવા તેના વેસ્ટમાંથી બનાવેલા દોરડાં, દોરી, દોરડી અથવા દોરડાં :  (૧) કોટન યાર્ન :  (૨) આર્ટિફિશિયલ સિલ્ક યાર્ન :  (૩) સિલ્ક યાર્ન :  (૪) સ્ટેપલ ફાઈબર યાર્ન, ટેરિલીન ફાઈબર યાર્ન અને બીજા બધા સિન્થેટિક ફાઈબર યાર્ન :	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૦	ટ્રાન્સફોર્મર, સ્વિચ ગિયર અને સ્વિચ બોર્ડ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૧	વરત અને વરતડી	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૨	તારની ચૂંકો અને બ્લ્યુ ટેક્સ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૩	ગુલનયાર્ન (ગૂંથવાના ઊંન સિવાયનું) પરંતુ ગુલન યાર્ન વેસ્ટ સહિત	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૪	વિમાનો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૬૫	એરેટેડ વોટર અને સોડાવોટર સિવાયના બધાં આલ્કોહોલ વિનાનાં પીણાં, (ફળના રસ, સ્કવોશ, શરબત અને કોડિયલ સહિત) સીલબંધ અથવા કેપ્સ્યુલ-વાળી અથવા બૂચ મારેલી બાટલીઓ અથવા બરણીમાં વેચાતાં હોય ત્યારે,	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૬૬	અગરબત્તી, પડી, ધૂપ અને ધૂપબત્તી	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૭	એરકન્ડિશનિંગ પ્લાન્ટ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૬૮	એરકૂલર	રૂપિયે સોળ પૈસા	રૂપિયે સોળ પૈસા
૬૯	એરકન્ડિશનર્સ	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૭૦	રાઈફલ, રિવોલ્વર, પિસ્તોલ સહિત હથિયારો અને તે માટેના દારૂગોળા અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૭૧	આમચૂર	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૨	વાંસ, આખો કે ચીરલો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૭૩	સોપારી	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૪	બાઈસિકલો, ટ્રાઈસિકલો, ટેન્ડમ સાઈકલો અને સાઈકલ કોમ્બીનેશનો અને તેનાં ટાયર, ટયૂબ અને ઉપસાધનો તથા ભાગો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૭૫	બાઈનોક્યુલર, ટેલિસ્કોપ, ઓપેરા ગ્લાસ અને તેના છૂટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૭૬	ગૂંથેલા નાડાં, કિનાર, લેસ તથા ફીત (જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૨૪, ૭૬ અને ૮૮ લાગુ પડતી હોય તે સિવાય)	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૭૭	ઈંટો અને છતના ટાઈલ્સ (દિશી અને મેંગલોરી નળિયા સિવાયના)	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૮	જીઆઈ શીટસ અને સી.આર. શીટસના ડોલ, પીપ અને ટ્રન્ક	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૭૯	કેક, પેસ્ટી અને બિસ્કીટ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૮૦	સિમેન્ટ	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૮૧	સિમેન્ટની બનાવેલી ચીજો, એટલે કે જે ચીજો બનાવવામાં સિમેન્ટનો ગમે તેટલા પ્રમાણમાં ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય તો પણ તેવી ચીજો, જમીન અને દીવાલ પર જડવાની લાદી સિવાય.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૨	ચોકના ગાંગડા	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૮૩	સિગારેટ કેસ અને લાઈટર્સ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૪	ચલચિત્રની સામગ્રી, જેમાં કેમેરા, પ્રોજેક્ટરો તથા ધ્વનિમુદ્રણ અને ધ્વનિ ફરી ઉત્પન્ન કરવાની સામગ્રી, તેમાં વપરાશ માટે જોઈતા લેન્સો અને ફિલ્મો અને તેના છૂટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનોનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં, રાજ્ય સરકારે પ્રમાણિત કરેલી મુખ્યત્વે શૈક્ષણિક પ્રકારની ફિલ્મોનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૫	(૧) ભીંત ઘડિયાળો, ડબ્બા ઘડિયાળો અને કાંડા ઘડિયાળો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો (પિટા એન્ટ્રી (૨) સિવાયના)	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૨) ચાવીવાળી દિવાલ ઘડિયાળો અને ચાવીવાળા ટાઈમપીસ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૮૬	કોલગેસ (અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૩૩ મુજબ વેરામુક્ત જાહેર કર્યો હોય અથવા આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૧૬માં નિર્દિષ્ટ કર્યો હોય તે સિવાયના).	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા



૧	૨	૩	૪
૮૭ (૧)	કોફી, ચિકોરી અથવા ચા, પાંદડા અથવા ભૂકી સ્વરૂપે	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
(૨)	ઈન્સ્ટન્ટ કોફી, ઈન્સ્ટન્ટ ચિકોરી અથવા ઈન્સ્ટન્ટ ચાની ભૂકી પેટા-નોંધ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરી હોય તે સિવાયની.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૮૮	(આઈસ્ક્રીમ અને કુલ્ફી સિવાયના) રાંધેલા ખોરાક અને આઈસ્ક્રીમ સહિત આલ્કો-હોલ વગરના પીણાં.— (ક) મિઠાઈ, કન્ફેક્શનરી, કેક, બિસ્કીટ અથવા પેસ્ટ્રીના વેચાણ માટે મુખ્યત્વે ચલાવાતી દુકાન અથવા સંસ્થા ન હોય તેવી કોઈપણ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલયમાં અથવા તેની બહાર ઉપભોગ માટે, વ્યક્તિ દીઠ પરચીસ રૂપિયાથી વધુ હોય તેટલી કિંમતે એક વખત આપવામાં આવતી હોય ત્યારે. (ખ) સમારંભ અને પાર્ટીમાં, કોઈ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ, અથવા ભોજનાલય બહાર આપવામાં આવતા હોય ત્યારે,	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૮૯	દેશી દારૂ, એટલે કે ભારતમાં બનાવેલા વિદેશી દારૂ સિવાયના બધા દારૂ અને વિદેશી દારૂ એટલે, સ્પિરિટ, વાઈન અને ખમીર ચડાવેલા દારૂ સહિત ભારતમાં આણેલા અથવા બનાવેલા પીવા યોગ્ય વિદેશી દારૂ.	રૂપિયે ચોપન પૈસા	રૂપિયે ચોપન પૈસા
૯૦	સ્સોઈ માટેના અને ખુશ્બોદાર ઈસેન્સ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૯૧	ટુથ પાવડર સિવાયના બધી જાતના દંત મંજનો	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૯૨	ડીટર્જન્ટ વોશીંગ કેક સહિત ડિટરજન્ટ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૯૩	ડિક્ટાફોન તથા એવાં બીજા ધ્વનિ મુદ્રણ કરવા માટેના સાધનો અને તેના છુટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૯૪	ઔષધો અને દવાઓ (અનુસૂચિ-૧ની નોંધ ૯૨માં અને આ અનુસૂચિની નોંધ ૧૫૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાય.)	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૯૫	નકલો કરવાના (ડુપ્લીકેટીંગ મશીન) મશીન, ડુપ્લીકેટરો, પ્લેન પેપર કોપિયર્સ, ફોટો કોપિયર્સ અને ડુપ્લીકેશન અથવા નકલ કરવા માટે વપરાતાં એવા બીજા સાધનો અને તેના સંબંધમાં વપરાતી રીબીન પ્લેટો અને સ્ટેનસીલો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૯૬	વિજળીનો સામાન જેવા કે :— (૧) ઘરગથ્થું વીજળીના સાધનો, જેવા કે ગ્રાઈન્ડર, મિક્સર, ગ્રાઈન્ડર-કમ-મિક્સર જ્યુઈસર, ઈસ્રી, હેર-ડ્રાયર, વોશીંગ મશીન, હીટર્સ, હોટ પ્લેટસ, ટોસ્ટર્સ, કુકીંગ રેન્જર્સ, ઓવન, વેક્યુમ ક્લીનર, ગીઝર અને તે પૈકી કોઈના અંગભૂત ભાગો અને ઉપ સાધનો. (૨) ઈલેક્ટ્રીક પંખા (૩) ચોક, સ્ટાટર, ફ્રિક્ચર્સ અને બલ્બ સહિત ફ્લોરોસન્ટ ટ્યૂબો (૪) માલ અને ઉપ-સાધનોની બનાવટમાં ઉપયોગ કર્યો હોય તેવી યંત્ર સામગ્રી ન હોય તેવા (આ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયના) ઈલેક્ટ્રીકલ માલ સામાન અને સ્ટેબીલાઈઝર્સ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૯૭ (ક)	ઈલેક્ટ્રોનિક માલ— ઈલેક્ટ્રોનિક કેમેરા, તેના અંગભૂત ભાગો, અને ઉપ-સાધનો (ખ) ઈલેક્ટ્રોનિક ઘરગથ્થું સાધનો જેવાં કે, ઈલેક્ટ્રોનિક ગ્રાઈન્ડરો, મિક્સરો—	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા

૧

૨

૩

૪

ગ્રાઈન્ડર-કમ-મિક્ષરો, ફૂડ પ્રોસેસર્સ, બ્લેન્ડર્સ, જ્યુઈસર્સ, ઈસ્ટ્રી હેર ડ્રાયરો શેવર્સ, વોશીંગ મશીનો, કુકીંગ રેન્જર્સ, હીટરો, હોટ પ્લેટ્સ, ઓવનો, વેક્યુમ ક્લીનર્સ અને તે પૈકી કોઈ સાધનના ભાગો, અંગભૂત ભાગો અને ઉપ-સાધનો

રૂપિયે અઢાર પૈસા રૂપિયે અઢાર પૈસા

(ગ) ઈલેક્ટ્રોનિક કાંડા ઘડિયાળો, તેના અંગભૂત ભાગો અને ઉપ-સાધનો

રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા

(ઘ) ઉપર (ક) (ખ) (ગ) હેઠળ આવતા ન હોય તેવા તમામ બીજા ઈલેક્ટ્રોનિક માલ નીચેના સહિત—

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

(૧) વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો જેવા કે (AM) રેડિયો (FM) રેડિયો, કાર રેડિયો અને ટેપ પ્લેયર અથવા રેકોર્ડ ચેન્જર સાથે રેડિયો કોમ્બીનેશન.

(૨) ટેલિવિઝન રિસેપ્શન સાધનો જેવાં કે શ્વેત અને શ્યામ ટેલિવિઝન સેટો, રંગીન ટેલિવિઝન સેટો અને ટેલિવિઝન પ્રોજેકશન સાધન-સાયગ્રી, ક્લોકસરકીટ ટેલિવિઝન અને ટી. વી. મોનીટર

(૩) વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો અને ટેલિવિઝન રિસેપ્શન સાધનો માટે એરિયલો અને એન્ટેના, ટીવી/ વિડિયો સિગ્નલ બુસ્ટર્સ ઓમ્બી ક્લયર્સ

(૪) સાઉન્ડ રેકોર્ડિંગ સાધનો અને સાઉન્ડ રીપ્રોડ્યુસીંગ સાધનો જેવાં કે રેકોર્ડ પ્લેયર્સ, તમામ પ્રકારના રેકોર્ડ ચેન્જર્સ, ટેપ રેકોર્ડર અને ટેપ પ્લેયર, રેડિયો સાથેના કે રેડિયો વિનાના ટેપરેકોર્ડર ડેક્સ, માઈક્રોફોન અને આના કોમ્બીનેશન્સ સાથે અને વગરના

(૫) ઈલેક્ટ્રોનિક મ્યુઝીક સિસ્ટીમ અને આવી સિસ્ટીમના ભાગો જેવાં કે ઓમ્બી ક્લયર્સ, ગ્રાફીક ઈકવી લાઈઝર્સટી, સિન્થેસાઈઝર્સ, ટ્યુનર્સ, ટેપરેક્સ, રેકોર્ડ પ્લેયર્સ, કોમ્પેક્ટ ડિસ્ક પ્લેયર્સ, સ્પીકર્સ અને હેડ ફોન

(૬) ઈલેક્ટ્રોનિક પબ્લિક એડ્રેસ સીસ્ટીમ્સ અને તેના ભાગો જેવાં કે તમામ પ્રકારના માઈક્રોફોન, એમ્બી ક્લયર્સ, મેગાફોન, સ્પીકર્સ અને બધી જાતની સ્પીકર્સ સીસ્ટીમ

(૭) વિડિયો કેસેટ રેકોર્ડર્સ, વિડિયો કેસેટ પ્લેયર્સ, વિડિયો કેમેરા, વિડિયો પ્રોજેક્ટર્સ અને આ સાધનો પૈકી કોઈના કોમ્બીનેશન્સ

(૮) ઈલેક્ટ્રોનિક દ્રશ્ય-શ્રાવ્ય સાધનો અને ઈલેક્ટ્રોનિક પ્રોજેક્ટરો

(૯) ઈલેક્ટ્રોનિક ગેઈમ્સ અને ઈલેક્ટ્રોનિક ગેઈમ્સ રમવા માટેના સાધનો

(૧૦) ઈલેક્ટ્રોનિક ઘડિયાળો, ઘડિયાળના ડબા અને તેમાં આ ચીજ પૈકી કોઈનો પણ સમાવેશ થતો હોય તેવા ઉત્પાદનોનો સમાવેશ થાય છે.

(૧૧) કોમ્પ્યુટરો, ડેટા એન્ટ્રી મશીન, વર્ડ પ્રોસેસર અને તેના કોમ્પોનન્ટ્સ, ભાગો અને તેની સાધન સામગ્રી અને તેની સાથે વાપરેલ ટેટસ સ્પૂલ્સ અને ડીસ્ક્સ

(૧૨) પ્રકીર્ણ ગુણ વપરાશની ઈલેક્ટ્રોનિક્સ વસ્તુઓ જેવી કે—

(ક) ગેસ લાઈટરો

(ખ) ડોર-બેલ્સ અને ચાઈમ્સ

(ગ) ફેન રેગ્યુલેટર્સ

(ઘ) લાઈટ રેગ્યુલેટર્સ (ડીમર્સ)

૧	૨	૩	૪
	<p>(ચ) ટવાઈલાઈટ સ્વીચો</p> <p>(છ) ઓટોમોબાઈલ બીપર, ફ્લેશર અને ચાઈમર્સ</p> <p>(જ) સાયરન અને હેઈલર</p> <p>(ઝ) કુર્કીંગ ગેસ સેફ્ટી એલાર્મ.</p> <p>(ટ) રીમોટ કંટ્રોલ સ્વીચો.</p> <p>(ઠ) ટ્યુબ લાઈટોના સ્ટાર્ટર્સ</p> <p>(ડ) ટેલિફોન એક્સચેન્જ ઉપર ચાલતા ઈલેક્ટ્રોનિક પુશ બટન ટેલિફોન સાધનો.</p> <p>(ઢ) મ્યુઝિકલ સાધનો</p> <p>(ત) ઉપરની વસ્તુઓના છૂટા ભાગો, ઉપ-સાધનો અને કોમ્પોનન્ટ્સ.</p>		
૯૮	ફીર્શીંગ નેટો	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
૯૯	દાડખાનું, જેમાં બપોરીયા તરીકે ઓળખાતી દીવાસળી અને દાડખાના તરીકે સામાન્ય રીતે વપરાતી બીજી સામગ્રીનો સમાવેશ થાય છે.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૦૦	(૧) ખાદ્યપદાર્થો અને તમામ પ્રકારની ખાવાની વસ્તુઓ (સૂકો મેવો અને શાકભાજીની સુકવણી, કાચા, અડધા રંધેલા, અડધા પ્રક્રિયા કરેલા અથવા પીરસવા માટે તૈયાર હોય તેવા ખોરાક, માર્મલેડ, અને મધ સહિત).	રૂપિયે તેર પૈસા	રૂપિયે તેર પૈસા
	(૨) અથાણાં, સોસ, જામ, જેલી જળવણી કરેલ ફળો.	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૦૧	જમીન અને દીવાલ પર જડવાની લાદી.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૨	પગરખાં (અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૩૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પગરખાં સિવાય).	રૂપિયે તેર પૈસા	રૂપિયે તેર પૈસા
૧૦૩	ફંવાટીવાળા ચામડાં અને તેમાંથી બનાવેલી અંગત અથવા ઘરગથ્થું ઉપયોગની ચીજો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૪	(૧) તમામ પ્રકારનાં ફર્નિચર, ગાદી મઢેલ ફર્નિચર અને તેમાંના કોઈપણ ચોક્કાં, પ્લાસ્ટિક/પી.વી.સી. મોલ્ડેડ ફર્નિચર અને તેનાં ચોક્કાં સિવાય	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
	(૨) પી.વી.સી. મોલ્ડેડ ફર્નિચર અને તેનાં ચોક્કાં	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૫	ગાંજો અને ભાંગ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૦૬	(૧) કાચની ચીજો, કાચના વાસણો, ચીનાઈ માટીનાં વાસણો અથવા પોર્સલેનમાંથી બનાવેલી ચીજો અને (આ અનુસૂચિમાં, નોંધ ૧૪૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલા હોય તે સિવાયનાં) ચળકતા માટીના વાસણો.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૨) પ્રયોગશાળામાં વપરાતાં ગ્લાસવેર જેવાં કે કાચની નળીઓ, જાર, ટેસ્ટટ્યુબ વગેરે	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૦૭	સોના અને ચાંદીના તારની બારીક ગૂંથણી	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૮	નિરાકર અથવા અમૂર્ત પ્રકારનો માલ, એટલે કે—	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
	(૧) પેટન્ટો		
	(૨) ટ્રેડ માર્ક		
	(૩) ગ્રાન્ડ નેમ, અને		
	(૪) આયાત લાઈસન્સ		

૧	૨	૩	૪
૧૦૯	દળેલ ખડી (ચાક) એટલે કે પાવડરના રૂપમાં ખડી (ચાક)	રૂપિયે ૯૭ પૈસા	રૂપિયે ૯૭ પૈસા
૧૧૦	કાંસકા, હેરપીન, રેઝર અને રેઝર બ્લેડ, શેર્વીંગ બ્રશ, શેર્વીંગ સાબુ, અને શેર્વીંગ સ્ટીક.	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૧૧	હેર ઓઈલ	રૂપિયે સોળ પૈસા	રૂપિયે સોળ પૈસા
૧૧૨	થીજવેલા વનસ્પતિ તેલો વનસ્પતિ ધી સહિત	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૧૩	બરફ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૧૪	આઈસ્ક્રીમ, કુલ્ફી અને આઈસ્ક્રીમ સાથેના બિન આલ્કોહોલવાળા પીણાં	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૧૫	બનાવટી ઝવેરાત	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૧૬	ભંધપાત્રમાં અથવા ટેન્કરમાં પૂરો પાડેલો જવાબગ્રાહી ગેસ (પ્રવાહી પેટ્રોલિયમ ગેસ અને એસીટીલીન ગેસ સિવાય)	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૧૭	જેને કોઈ રીતે સુશોભન કરી ન હોય તેવી હાથીદાંતની બંગડીઓ (ચૂડા અને ચૂડી) સિવાયની હાથીદાંત, સુખડ અથવા સીસમના લાકડામાંથી બનાવેલી અથવા તે જમાં જડેલ હોય તેવી ચીજો અને(આ અનુસૂચિની નોંધ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ચીજો ન હોય તેવો) શોભાનો ધાતુનો સામાન.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૧૮ (૧)	જરીના દોરા અને બાદલા, કસબ, ચમ્પા, ગોટા અને ફૂલચમ્પા સહિત સોના, ચાંદી અને ગિલીટ કરેલી ધાતુના ભરતકામની ચીજવસ્તુ.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
(૨)	જરીની ચીજવસ્તુઓ એટલે કે સોના અથવા ચાંદીની ધાતુવાળા ન હોય તેવા બાદલા, કસબ, ચમ્પા, ગોટા અને ફૂલચમ્પા.	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૧૯	(આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ચીજો ન હોય તેવા) ઝવેરાત અને જડેલા અને નહિ જડેલા કીમતી નંગ, કૃત્રિમ અથવા બનાવટી કીમતી નંગ તથા સાચા, બનાવટી અથવા કલ્ચર માતી.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૦	વિદ્યુત કે જલ વિદ્યુત સંચાલિત લિક્ષ્ટ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૧	લોટરી ટિકિટો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૨૨	એલ. પી. ગેસ સ્ટવ અને ગ્રીવર્સ અથવા ઓવન સાથેનાં તેના સંયોજનો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૩	પ્રવાહી પેટ્રોલિયમ ગેસ	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૨૪ (૧)	આરસપહાણ, કાથો આરસપહાણ અને તેની બનાવેલી ચીજો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૨)	આરસપહાણના કટકા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૫	મિકેનીકલ વોટર કુલરો, રેફ્રિજરેટરો અને ડીપફ્રીઝરો અને તેના અંગભૂત ભાગો તથા ઉપ-સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૬	હોલ કે સ્ક્રીમ્ડ મીલ્ક પાવડર	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૨૭	મચ્છર પ્રતિરોધકો (રીપેલન્ટસ)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૮	(૧) મોટરકાર, મોટર ટેક્ષી કેબ, મોટરેટ, મોટર એમ્બિનબસ, મોટરવાન, મોટરલોરી સહિતનાં મોટર વાહનો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૨) મોટર સાયકલ, મોટર સાયકલનાં કોમ્બિનેશન, મોટર સ્કુટર, મોપેડ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૩) પેટા-નોંધ (૧) અને (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના કોમ્પોનન્ટ ભાગો અને આવા બીજા ભાગો અને ઉપ-સાધનો તરીકે હોય તે સિવાય, બીજી રીતે પણ સામાન્યતઃ વપરાતી હોય તેવી ચીજો ન હોય તેવી, એવા વાહનોના ભાગો અને ઉપ-સાધનો તરીકે વાપરવા માટે અનુકૂળ બનાવેલ (બિટરીઓ સહિત) બીજી ચીજો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
	(૪) મોટર વાહનોની ચેસિસ	રૂપિયે ત્રણ પૈસા	રૂપિયે ત્રણ પૈસા
	(૫) મોટર વાહનની ચેસીસ ઉપર બાંધેલી બોડી	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
	(૬) ઉપરની નોંધો (૧) અને (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વાહનો માટેના ટાયરો અને ટ્યુબો	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૨૯	ન્યુઝ પ્રીન્ટ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૩૦	અફીણ	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
૧૩૧	(૧) ઉપયોગ કરવા માટે તૈયાર હોય કે ન હોય તેવા કોઈપણ સ્વરૂપના રંગ અને વાનિશ.	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
	(૨) એકીલીક અને પ્લાસ્ટીક ઈમલ્શન રંગ	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
	(૩) તમામ પ્રકારનાં લેકર	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
૧૩૨	પાન મસાલા	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૩૩	(૧) સ્ટ્રો બોર્ડ અને કાર્ડબોર્ડ સહિત પેપર, પરંતુ આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૪૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પેપરનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
	(૨) છાપેલા કાગળ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૩) એમોનિયા પેપર, ગ્રાફીક પેપર, ટ્રેસિંગ પેપર	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
	(૪) સ્ટેન્સિલ પેપર	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૫) આર્ટ પેપર, સન કોટ, આર્ટ કાર્ડ, આર્ટ બોર્ડ, આઈવરી કાર્ડ કોમોકેટેડ પેપર, ચેક પેપર, ઈમિટેશન આર્ટ પેપર, બાઈબલ પેપર અને સિલ્વર કોટ આર્ટ પેપર.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૬) કોપિયર કાગળ, એટલે કે પેપર, કોપિયર મશીનમાં વપરાતો કાગળ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૩૪	મરી અને બીજા મસાલા	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૩૫	(૧) અનારો, અને તેનાં મિશ્રણો, વાળનાશક ટ્રવો (ડિપેલેટરીઝ) અને કાંતિવર્ધક ચીજો	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
	(૨) કુદરતી અને સિન્થેટીક એસેન્સવાળા તેલો અને તેના મિશ્રણો અને એરોઝ મેટીક કેમિકલ્સ અને તેના મિશ્રણો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૩૬	નંતુનાશક દવાઓ (પેસ્ટીસાઈડ્સ અને ઈન્સેક્ટીસાઈડ્સ)	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૩૭	પાઈલ કારપેટો (શિતરંજી સિવ યતી)	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૩૮(૧)	ફોટોગ્રાફિક અને બીજા ક્રેમેરા અને તેમાં ઉપયોગ કરવા માટે જોઈતાં એન્વાર્જર, લેન્સ, ફિલ્મ અને પ્લેટ અને તેનાં છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
(૨)	ફોટોગ્રાફીક સાધનો તરીકે વપરાતા રોલ્સ અને કાગળો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૩૯	પી. વી. સી. સિવાય પ્લાસ્ટીકની બનાવેલી ચીજો	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૪૦ (૧)	પ્લાય વુડ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૨)	ડેકોરેટિવ શીટ, જેવા કે ફોરમાઈકા, સનમાઈકા અને અન્ય	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૩)	પ્લાયવુડ અને ડેકોરેટિવ શીટમાંથી બનાવેલ ચીજો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૪૧	બધી જ જાતના પ્રેશર લેમ્પ, ઈન્કેન્ડેસન્ટ લેન્ટર્ન અને લેમ્પ, અને આ ચીજો પૈકી કોઈ ચીજના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૪૨ (૧)	પ્રેશર કુકર	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
(૨)	પ્રેશર કુકરોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૪૩	પ્રક્રિયા કરેલ ચિકેરીના મૂળ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૪૪	તમામ પ્રકારના પી. વી. સી. પાઈપો અને પી. વી. સી ના બનાવેલા તેના જોડણો.	રૂપિયે ત્રણ પૈસા	રૂપિયે ત્રણ પૈસા
૧૪૫	પી. વી. સી. સ્ટેબીલાઈઝર્સ અને પ્લાસ્ટીક સાઈર્સર્સ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૪૬	રેઈન કોટસ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૪૭	આ અનુસૂચિની નોંધ ૧૦૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ સિમેન્ટની બનાવેલી ચીજવસ્તુ સિવાય, તમામ પ્રકારના સેનીટરીયેર અને તેના જોડણો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૪૮	શેવીંગ ક્રીમ, હેરબ્રશ અને ટૂથ બ્રશ	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૫૯	ફોમ રબર અથવા પ્લાસ્ટીક ફોમ અથવા અન્ય સિન્થેટિક ફોમમાંથી બનાવેલ અથવા ફાઈબર ફોમ અથવા રબરસાઈઝડ કોરમાંથી બનાવેલ સીટો, કુશેનો, તકીઆ, રજઈઓ અને તેવી બીજી વસ્તુઓ.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૫૦	બિન-લોહ અને મિશ્ર ધાતુના પતરાં, રોડ, સળિયા, સ્લેબ, બ્લોક, ગઠ્ઠા, સર્કલ, અને ભંગાર અને તેમાંથી બનાવેલ ઢોળ ચઢાવેલ અને એકસ્ટ્રુઅન માલની બનાવટો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૫૧	જેને સહાયક મોટર જોડેલ ન હોય તેવા સીવવાના સંચા અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૫૨ (૧)	દરેક નંગ દીઠ એકસો રૂપિયા કરતાં વધુ વેચાતા કિંમતે ચશ્મા, કાચની જોડ અને ફ્રેમો.	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
(૨)	ગોગલ્સ અને ગ્લાસ અને રફ બ્લેન્ક	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
(૩)	ચશ્માનાં અને ચશ્માની ફ્રેમોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા



૧	૨	૩	૪
૧૫૩.	આલ્કોહોલના ૧૨ ટકા કરતાં વધારે પ્રમાણવાળી સિપરિટયુક્ત બનાવટો	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૫૪.	સીલબંધ અથવા કેપસ્યુલવાળી અથવા બુચ્છાદેલી બાટલીઓ અથવા બરણીમાં વેચાતા હોય તેવા સોડા વોટર.	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૫૫.	સૌર શક્તિનાં સાધનો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૫૬.	દ્રાવક તેલ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૫૭.	(૧) ટેલીફોન, લાઉડ સ્પીકર અને વીજળીથી ચાલતી ગ્રામોફોનની રેકર્ડ ચેન્જર જેવી ધ્વનિવાહક (સાઉન્ડ ટ્રાન્સમીટીંગ) સાધનસામગ્રી અને આવી સાધન-સામગ્રીના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો (પરંતુ શરીર પર રખાતા અને સાંભળવાના સાધન તરીકે વાપરવા માટે અનુકૂળ બનાવેલ ધ્વનિ વિસ્તારક સાધનોનો તેમાં સમાવેશ થતો નથી.) (૨) દરેક પ્રકારના ગ્રામોફોન અને તેનાં અંગભૂત ભાગો અને ગ્રામોફોનરેકર્ડ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૫૮.	એર કન્ડીશનીંગ પ્લાન્ટ, એર ફુલર્સ અને એરકન્ડીશનર્સના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૫૯.	ઓઈલ એન્જીનોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો જેમને આ અનુસૂચિની નોંધ ૪૩ લાગુ પડતી હોય.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૬૦.	ટ્રૅક્ટરના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૧.	પાણીના પમ્પના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો અને ખેતીવિષયક હેતુ માટેના પંપિંગ સેટના છૂટા ભાગો તથા ઉપસાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૨(૧)	આ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટકરેલ હોય તે સિવાયની, લેખન-સામગ્રીની ચીજવસ્તુઓ અને રંગીન પેન્સિલો.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
(૨)	ડ્રોઈંગ પીન, ડ્રોઈંગ બ્રશ, રબર રીંગસ	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૬૩(૧)	ઘડયા વિનાનો (પોલિશ કર્યા વિનાનો) પથ્થર, કાપેલો નિર્ધારિત માપનો કરેલો અથવા પોલિશ કરેલો પથ્થર.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૨)	રિયોલાઈટ પથ્થર અને ટ્રેચાઈટ પથ્થર (રાજુલા બીલ્ડીંગ સ્ટોન)	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૪	(કેરોસીન સ્ટવ સિવાયના) તમામ પ્રકારના સ્ટવ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૬૫(૧)	સૂટકેસો, એટેચી કેસો અને ડિસ્પેચ કેસો, પણ તેમાં લોખંડની ટ્રૅક અને સ્ટીલ કે એલ્યુમિનિયમમાંથી બનાવેલી સ્કુલબેગનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
(૨)	એલ્યુમીનીયમમાંથી બનાવેલી સ્કુલબેગ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૬૬	સુવા, ધાણા અને ધાણા દાળ	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૬૭	મીઠાઈઓ અને મીઠી વસ્તુઓ (શિખંડ, બાસુદી અને દૂધપાક સહિત)	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૬૮	છરી કાંટા અને ચમચા સહિત ટેબલ કટલરી	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૬૯	વાયરલેસ રિસેપ્શનનાં સાધનો સાથે કે તે સિવાયનાં ટેપરેકર્ડરો, કેસેટ રેકર્ડરો, ટેપ-રેકર્ડર, ટેપ રિપ્લેઅર્સ, કેસેટ રિપ્લેઅર્સ (તેઓ પૈકી કોઈપણના એકીકરણથી બનેલી કોઈપણ વસ્તુ સહિત અને તેની સાથે ઉપયોગમાં લેવાતા મેગ્નેટીક ટેપ અને કેસેટો અને તે પૈકી કોઈપણના અંગભૂત ભાગો, ભાગો અને ઉપસાધનો (જેને નોંધ ૯૭ લાગુ પડતી હોય તે ઇલેક્ટ્રોનિક માલ સિવાય)	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૭૦.	કોષ્ટકો પાડવાના (ટેબ્યુલેટીંગ), ગણતરી કરવાના (કલ્ક્યુલેટીંગ), રોકડની નોંધ કરવાના (કેશ રજિસ્ટરીંગ), સૂચિ કરવાની (ઈન્ડેક્સીંગ), કાર્ડમાં કાણું પાડવાના (કાર્ડ પંચીંગ), ફેન્કીંગ તથા સરનામા લખવાના યંત્રો અને એવા યંત્રોના છુટા ભાગો તથા ઉપસાધનો (જેને નોંધ ૯૭ લાગુ પડતી હોય તે સિવાય) ઈલેક્ટ્રોનિક માલ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૭૧.	ટેલીપ્રિન્ટરો અને તેના અંગભૂત ભાગો, ભાગો અને ઉપ-સાધનો	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૭૨.	ઈમારતી લાકડું (અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૩૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઈંધણ અને લાકડા સિવાય)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૭૩.	જે ઈમારતી લાકડાં ઉપર કાપવાની, વહેરવાની, તેને ઘાટ આપવાની, નિર્ધારિત માપના કરવાની, અથવા ફાડવાની પ્રક્રિયા કરવામાં આવી હોય તે ઈમારતી લાકડું	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૭૪.	ટીમરૂના પાન	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૭૫.	પ્રસાધન માટેની ચીજો એટલે કે હેર કીમ, હેર ટોનિક, સેમ્પુ સહિત, પણ સાબુ સિવાયની, માનવ શરીરના ભાગો સાફ કરવામાં કે ઘસવામાં વપરાતી બધી ચીજો.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૭૬.	શેમ્પુ સિવાયના ટોઈલેટ સોપ	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૭૭.	ટૂથ પાવડર	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૭૮.	ટ્રેક્ટર, પાવડર ટીલર્સ, મીની ટ્રેક્ટર અથવા હેન્ડ ટ્રેક્ટર્સ	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૭૯.	ટ્રેડ રબર	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૮૦.	ટાઈપરાઈટીંગ મશીનો અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો (જેને ટ્રેઈલરના (નોંધ-૯૭ લાગુ પડતી હોય તેવી ઈલેક્ટ્રોનિક સિવાય)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૮૧.	ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરના ટાયરો	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૮૨.	(૧) સ્ટેઈનલેસ સ્ટીલમાંથી બનાવેલ વાસણો	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
	(૨) તાંબુ, પિત્તાળ અને કાંસાના હાથ ધડતરના વાસણો	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
	(૩) એલ્યુમિનિયમના વાસણો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
	(૪) બીજી ધાતુમાંથી બનાવેલા વાસણો અને સ્ટેનલેસ સ્ટીલની ચીજો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૮૩.	તમામ પ્રકારના વેક્યુમ ફ્લાસ્ક (થર્મોસ સહિત)	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૮૪.	વરીયાળી (એનીસીડસ) અને ખસખસ (રેડ પોપીસીડસ)	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૮૫	(૧) ચીજવેલ વનસ્પતિ તેલ સિવાયના એસેન્સ વગરનાં વનસ્પતિ તેલો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
	(૨) ખાદ્ય તેલ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૩) વોશ કપાસીયા તેલ	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૮૬.	પાણી ઉપર ચલાવવા માટે વપરાતા દરેક પ્રકારના વહાણો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૮૭.	સીલબંધ ડબ્બામાં વેચાતો વીટામીનયુક્ત બાળકો માટેનો દૂધનો પાવડર	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૮૮.	ઘોવાના સાબુ, ડીટરજન્ટ વોશીંગ સિવાય	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા



૧	૨	૩	૪
૧૮૯.	વોટર ધ્રુફ કેનવાસ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૯૦.	પાણીના પંપ અને પાણી માટેના પંપીંગ સેટ, ખેતીના હેતુઓ માટે જ વપરાતા હોય તેવા પંપીંગ સેટ સહિત	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૯૧.	સ્થાનિક રીતે તરાબુ કે તાગડી તરીકે ઓળખાતા હોય તેવા સામાન્ય વજન- કાંટા સિવાયના વજન કરવા માટે વપરાતા તમામ પ્રકારના વજન માપ- યંત્રો, ઉપકરણો, સાધનો, કાંટા, ટયુબ અને પદ્ધતિ.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૯૨ (૧)	વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો (એક અથવા બે બેન્ડ રેડિયો સિવાય) અને ઉપકરણો તથા રેડિયો ગ્રામોફોન અને તેની સાથે ઉપયોગ માટે જોઈતા વિજળીના વાલ્વ, બેટરીઓ, ટ્રાન્સમીટર, એક્યુમ્યુલેટર, એમ્પ્લીફાયર અને લાઉડ સ્પીકર તેમજ આવા વાયરલેસ સાધનો, ઉપકરણો અને રેડિયો ગ્રામોફોનના છુટા ભાગો તથા ઉપસાધનો	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
(૨)	એક અથવા બે બેન્ડ રેડિયો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૯૩.	‘ફ’ કિરણ યંત્ર અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે જોઈતી ફિલ્મ, પ્લેટો અને બીજી સાધન સામગ્રી અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૯૪.	ઝિક હાઈડ્રોકસાઈડ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૯૫.	કલમ ૧૯-ક, ૧૯-ખ અને ૧૯-ગ અને અનુસૂચિ-૧માં અને અનુસૂચિ-૨ના ભાગ ખમાં અને અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કની અગાઉની અનુસૂચિમાં વખતો વખત નિર્દિષ્ટ કરેલ તે સિવાયના બીજા બધા માલ.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા

અનુસૂચિ-૨ ભાગ-ખ

(જુઓ કલમ ૮)

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદીઓ સામાન્ય વેચાણ વેરા અથવા ખરીદી વેરાને પાત્ર હોય  
તે માલ અને વેરાનો દર

અનુ. ક્રમાંક	માલનું વર્ણન	સામાન્ય વેચાણ- વેરાનો દર	ખરીદી વેરાનો દર
૧	૨	૩	૪
૧.	રૂ એટલે કે તેની અનિર્ણિત સ્થિતિ (દિશી અથવા આયાત કરેલા) રૂની બધી જાતો, પછી તે લોઢેલું હોય અથવા લોઢયા વિનાનું હોય, ગાંસડીમાં બાંધેલું કે બીજી રીતે બાંધેલું હોય પણ તેમાં કોટન વેસ્ટનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨.	ચામડા અને ખાલ પછી તે કાચાં હોય કે સાફ કરેલી સ્થિતિમાં હોય	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૩.	ઈસબગુલ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૪.	જીરું (ક્યુમીન સીડસ) મેથી (ફિનુગુ સીડસ) અળમો (આજવા) કાલિંગડાના બી અને અંશભિયો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા

અનુસૂચિ-૩

(જુઓ કલમ ૩-ક)

માલ વાપરવાના હકની તબદીલી જે વેચાણવેરાને પાત્ર હોય તે

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન
૧	૨
૧.	એરકન્ડીશનિંગ પ્લાન્ટ.
૨.	સિનેમેટોગ્રાફ અને ફોટોગ્રાફને લગતી સાધનસામગ્રી અને સાધનો, તેમાં સ્ટુડીઓની સાધનસામગ્રી, કેમેરા, પ્રોજેક્ટરો અને એન્વાર્લિંગ લેન્સોનો સમાવેશ થાય છે.
૩.	સિનેમેટોગ્રાફિક ફિલ્મ.
૪.	કોમ્પ્યુટર.
૫.	ઈલેક્ટ્રીક પંખા.
૬.	વિદ્યુત માલસામાન.
૭.	ફર્નિચર.
૮.	પ્લાન્ટ અને યંત્રસામગ્રી.
૯.	રેફ્રીજરેટરો.
૧૦.	સામિયાના.
૧૧.	સીવવાના સંચા.
૧૨.	શસ્ત્રક્રિયા માટેની સાધનસામગ્રી અને યંત્રસામગ્રી.
૧૩.	ટાઈપ રાઈટરો.
૧૪.	ટેલિવિઝન, વિડીયો કેસેટ રેકોર્ડર, વિડીયો કેસેટ પ્લેયરો.
૧૫.	વાસણો.
૧૬.	એક્ષર-મશીનો.

## ઉદ્દેશો અને કારણો.

આ વિધેયકથી, તારીખ ૨૧મી ફેબ્રુઆરી ૧૯૮૨ ના રોજ વિધાનસભામાં નાણા મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્રમાં સમાવિષ્ટ દરખાસ્તોનો અમલ કરવાની દ્રષ્ટિએ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૦ સુધારવા ધાર્યું છે. અંદાજપત્ર પ્રવચનનોમાં, અધિનિયમની જોગવાઈઓના પુનર્વિલોકન માટે રાજ્ય સરકારે નિયુક્ત કરેલ અભ્યાસ જૂથની ભલામણોનો સંદર્ભ હતો. સદરહુ પ્રવચન અનુસાર અને અભ્યાસ જૂથની ભલામણોની વિચારણા કર્યા પછી, વેરો લેવા સંબંધી જોગવાઈઓ અને અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિઓ સુધારવા ધાર્યું છે,

વિધેયકના મુખ્ય અંશો નીચે પ્રમાણે છે:—

(૧) કલમ ૪--ક હેઠળ લેવાપાત્ર વધારાનો વેરો, અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરાના દર સાથે મેળવી દેવાનો નિર્ણય કરવામાં આવ્યો છે. તદ્દનુસાર, વિધેયકની કલમ--૨ (૧) અને કલમ ૩ થી “વધારાનો વેરો” ની જોગવાઈ રદ કરવા ધાર્યું છે.

(૨) અધિનિયમની વિદ્યમાન કલમ ૨ (૧૬) અનુસાર, ઈમારતી લાકડા, કપાસિયા તેલ, આરસપહાણ અને પથ્થર અને ખડી (ચાક) ના ગઠાના સંબંધમાં અમુક પ્રકારની “બનાવટ” ની વ્યાખ્યામાં સમાવેશ કરવામાં આવેલો છે, સદરહુ માલ સંબંધિત પ્રક્રિયાઓ, કલમ--૨ માં થી “બનાવટ” ની વ્યાખ્યામાંથી કમી કરવા ધાર્યું છે.

(૩) વિદ્યમાન કલમ ૨ (૨૬) મુજબ, અનુસૂચિ ૨ ના વિદ્યમાન ભાગ--ક ની નોંધા ૧ થી ૩ માં અને વિદ્યમાન અનુસૂચિ ૨ ના ભાગ ખ માંની નોંધા ૧ થી ૬ માં નિર્દિષ્ટ માલ, સદરહુ નોંધાના વર્ણન મુજબનો રહે ત્યાં સુધી, “પુનર્વિચારણા”ની વ્યાખ્યામાં તેનો સમાવેશ થાય છે. પરિણામે લોખંડ અને સ્ટીલને સંબંધિત કોઈ પેટા નોંધામાં આવતા, લોખંડ અને સ્ટીલમાંથી બનાવેલા માલના વેચાણના તેના “પુનર્વિચારણા” તરીકે ગણવામાં આવે છે. “પુનર્વિચારણા”ની વ્યાખ્યામાંથી બાકાત રાખી શકાય તે માટે કલમ--૨ (૨૬) સુધારવા ધાર્યું છે. આ જોડે કરેલા માલ ઉપર વેચાણવેરાનું કરભારણ રૂપિયે ચાર પૈસા લેખે ચાલુ રહેશે.

(૪) અનુસૂચિઓમાંની જુદી જુદી નોંધામાં ફરી ગોઠવણને પરિણામે “પ્રતિબંધિત માલ” ને લગતી નોંધાના નંબરો બદલવાનું જરૂરી બને છે. તદ્દનુસાર કલમ ૨ ની પેટા--કલમ (૩૭) થી, “પ્રતિબંધિત માલ” ની વ્યાખ્યા સુધારવા ધાર્યું છે.

(૫) માલનાં વેચાણોના ટર્નઓવર ઉપર વેચાણવેરો તેમજ સામાન્ય વેચાણવેરો, વિદ્યમાન કલમ ૧૦ હેઠળ લેવાપાત્ર છે. એક-સ્તરીય કર લેવાનો સિદ્ધાંત અપનાવવાનો સરકારે નિર્ણય કર્યો છે. તેથી કલમ ૧૦ અને પરિણામે અનુસૂચિ ૩ તેમજ કલમ ૧૦ નો સંદર્ભ અધિનિયમમાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં વિધેયકની કલમો ૨ (૪), ૫, ૬, ૭, ૮, ૯, ૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮ અને ૧૯ રદ કરવા ધાર્યું છે.

(૬) વિદ્યમાન કલમ ૧૫(ક) માં, અમુક વેપારીઓએ માલની ખરીદી ઉપર ભરવાપાત્ર રૂપિયે બે પૈસાના દરે ખરીદીવેરો લેવા માટેની જોગવાઈ છે. આવા ખરીદીવેરા ઉપર રૂપિયે વીસ પૈસાના દરે વધારાનો વેરો પણ કલમ ૪-ક હેઠળ ભરવાનો હોય છે. તેથી, હાલમાં ખરીદીવેરાનું કુલ કરભારણ રૂપિયે ૨.૪ પૈસા થાય છે. ખરીદી વેરાના દરમાં વધારાનો વેરો ભેળવવાના પરિણામે રૂપિયે ૨.૪ પૈસાનો પરિણામરૂપ દર વિધેયકની કલમ ૧૧ થી કલમ ૧૫-ક માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે લેવા ધાર્યું છે.

(૭) વિદ્યમાન કલમ ૧૫-ખ થી, વેરાપાત્ર માલ બનાવવામાં વપરાતા કાચા અથવા પ્રક્રિયા કરવાના માલસામાન અથવા વપરાશી માલની ખરીદીઓની ટર્નઓવર ઉપર લેવાપાત્ર, રૂપિયે ચાર પૈસાના દરે ખરીદીવેરો લેવા માટે જોગવાઈ કરી છે. આવા ખરીદીવેરા પર રૂપિયે વીસ પૈસાના દરે વધારાનો વેરો પણ કલમ ૪-ક હેઠળ લેવાપાત્ર થાય છે. તેથી હાલમાં ખરીદીવેરાનું કુલ ભારણ રૂપિયે ૪.૮ પૈસા થાય છે. ખરીદીવેરાના દરમાં વધારાનો વેરો ભેળવવાના પરિણામે, રૂપિયે ૪.૮ પૈસાનો પરિણામરૂપ દર વિધેયકની કલમ ૧૦ થી કલમ ૧૫-ખ માં નિર્દિષ્ટ કરવા ધાર્યું છે.

(૮) કલમ ૧૯-ક હેઠળ, જોખના વેચાણો અને ખરીદીઓના ટર્નઓવર ઉપર રૂપિયે ચાર પૈસાના દરે વેચાણવેરો અથવા ખરીદીવેરો લેવાપાત્ર થાય છે. આવા વેરા ઉપર રૂપિયે વીસ પૈસાના દરે વધારાનો વેરો પણ કલમ ૪-ક હેઠળ લેવાપાત્ર થાય છે. તેથી હાલમાં કલમ ૧૯-ક હેઠળ ખરીદીવેરા અથવા વેચાણવેરાનું કુલ કરભારણ રૂપિયે ૪.૮ પૈસા થાય છે. વેરાનાદરમાં વધારાનો વેરો ભેળવવાને પરિણામે, રૂપિયે નજીકના પાંચ પૈસાનો પૂરા આંકડે ફેરવીને અનુવર્તી દર વિધેયકની કલમ ૧૯ ક માં કલમ ૧૩થી નિર્દિષ્ટ કરવા ધાર્યું છે.

(૯) અનુસૂચિ ૩ કમી કરવા ધાર્યું છે અને સદરહુ અનુસૂચિ ૩માંની નોંધા, વેચાણવેરાને પાત્ર એવા માલને લગતી, અનુસૂચિ ૨ના ભાગ કમાં યોગ્ય સ્થાને દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

(૧૦) રૂ. તેલ રહિત જોળ, ખાલ અને ચામડાં, ઈસબગુલ, જીરું, મેથી, અજમો, કાર્બોગડાના બી અને અશોળિયાને લગતી નોંધો તે જ સામાન્ય વેચાણવેરાને અધીન છે. તે અનુસૂચિ-૨ના ભાગ ખમાં જ જળવી રાખવા ધાર્યું છે. અનુસૂચિ ૨ના વિદ્યમાન ભાગ ખની બાકીની નોંધો, અનુસૂચિ ૨ના ભાગ કમાં ચાલુ રાખવાની હોય તેવી નોંધો સાથે, યોગ્ય સ્થાનોએ અનુસૂચિ ૨ના ભાગ કમાં દાખલ કરવા ધાર્યું છે !

(૧૧) અનુસૂચિ ૨ના વિદ્યમાન ભાગ ખ તેમજ વિદ્યમાન અનુસૂચિ ૩માંની નોંધોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ અમુક નોંધોના સ્થાન બદલાને પરિણામે, આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં વેચાયા ન હોય તેવા, આવી નોંધોમાં દશવિલા માલની ખરીદી, આવા માલના પુનર્વેચાણ સમયે ફરીથી વેરાને પાત્ર બનશે. આ પરિસ્થિતિ નિવારવા માટે, વિધેયકની કલમ ૭થી કલમ ૧૧ સુધારવા ધાર્યું છે.

(૧૨) કલમ ૪૯ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલ જુદાં જુદાં જાહેરનામા પ્રમાણેની નોંધો અને માલ ઉપરના વેરાના દરો (વધારાના વેરાના ઘટક સહિત) નવી અનુસૂચિઓમાં યોગ્ય સ્થાનોએ દાખલ કરવામાં આવ્યા છે.

(૧૩) માલ ઉપરના વેચાણવેરાના દરો અંગેની અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ જાહેરાતો, અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨માં યોગ્ય સ્થળે દાખલ કરવામાં આવી છે.

(૧૪) વધારાના વેરાનું ઘટક, વેચાણવેરાના દર સાથે ભેળવી દેવામાં આવ્યું છે અને પરિણામરૂપ દર, ટકાવારીના નજીકના પૂર્ણ અંકમાં ફેરવવામાં આવેલ છે. અને તદ્દનુસાર અનુસૂચિમાં વેરાના દરો નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા છે. તેમ છતાં રાસાયણિક ખાતરો અને કેરોસીનની બાબતમાં વેણચાણવેરાના દરો, અંદાજપત્ર પ્રવચન અનુસાર તેવી રીતે પૂરા અંકમાં ફેરવવામાં આવ્યા નથી.

(૧૫) નવી અનુસૂચિઓમાંની નોંધો, શક્ય હોય તેટલે સુધી કક્કાવારીના ક્રમમાં ગોઠવવામાં આવી છે.

છબીલદાસ મહેતા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :—

કલમ-૧.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાય.

કલમ-૨—(૧) આ કલમથી મૂકવા ધારેલ, કલમ ૨ના ખંડ (૧૬)થી, રાજ્ય સરકારને, 'બનાવટ'ની વ્યાખ્યામાંથી કોઈ બનાવટ અને બનાવટની પ્રક્રિયાને બાકાત રાખવાનું નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી મૂકવા ધારેલ કલમ ૨ના ખંડ (૨૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી અન્ય કોઈ માલને પ્રતિબંધિત માલ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

અનુસૂચિ ૧.—આ અનુસૂચિની નોંધો ૧૭, ૨૨, ૩૧ અને ૮૫થી રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી સદરજી સંબંધિત નોંધોના હેતુ માટે બીજાબાબતો નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

અનુસૂચિ ૨.—આ અનુસૂચિની નોંધો ૪૨ અને ૪૪(ઠ)થી, રાજ્ય સરકારને રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, સદરજી સંબંધિત નોંધોના હેતુ માટે બીજાબાબતો નિર્દિષ્ટ કરે છે

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

છબીલદાસ મહેતા,

તારીખ ૨૭મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગાંધીનગર, તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામ,

આર. એચ. ગોરી,

ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
 PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, APRIL 2, 1992/CATTRA 13, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
 may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
 those published in other parts.

અવદા વિભાગ

સચિવાલય, વાંધીનગર તા. ૨જી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યના ભાગ ૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા અને  
 ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
 સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 7 OF 1992

## THE GUJARAT MOTOR TRANSPORT VEHICLES TOLL ACT 1992.

ગુજરાત વિધાન મંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 7 OF 1992

## AN ACT

to provide for the levy of toll on certain motor vehicles entering in the State of Gujarat and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે "ગુજરાત રાજ્યપત્ર"માં (અંગ્રેજીમાં પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો)

ગુજરાત રાજ્યમાં દાખલ થતાં અમુક મોટર વાહનો પર નાકાવેરા લેવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન નાકાવેરા અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે, અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો -

(ક) "નાકું" એટલે, ક્લમ ૪ હેઠળ ઉલ્લેખ કરેલ નાકું;

(ખ) "મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન" એટલે મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે સ્ટેજ કરેલ, કોન્ટેન્ટ કરેલ અથવા માલ-વાહન;

(ગ) "ઓપરેટર" એટલે મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન સંબંધી પરમિટમાં જેનું નામ તેના ધારક તરીકે નોંધ્યું હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ અથવા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન પરમિટ વગર વપરાતું હોય અથવા વપરાવામાં આવતું હોય અથવા વાપરવાની છૂટ આપી હોય ત્યારે જેના નામે તે વાહન, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ રજિસ્ટર થયું હોય તે વ્યક્તિ અને તેમાં, વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી અથવા જે તે સમય માટે વાહનનો હવાલો ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે;

(ઘ) "ઠરાવેલું" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ચ) "નાકાવેરા" એટલે આ અધિનિયમની ક્લમ ૩ હેઠળ લેવાનો નાકાવેરા;

(છ) નાકાવેરા અધિકારી" એટલે રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે સમગ્ર, ગુજરાત રાજ્ય અથવા તેના કોઈ વિસ્તાર અથવા વિસ્તારો માટે નાકાવેરા અધિકારી તરીકે નીમે તેવા અધિકારી અથવા અધિકારીઓ અને તેમાં મુબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ નીમેલ કરવેરા સત્તાધિકારીનો સમાવેશ થાય છે;

(જ) આ અધિનિયમમાં વાપરેલ અને જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દ-પ્રયોગોનો અર્થ, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

ટૂંકી સંખ્યા,  
વ્યાપ્તિ  
અને  
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

દનો

દનો

દનો

દનો



નાકા વેરો  
લેવા બાબત.

૩. (૧) તત્સમય પૂરતા અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં કોઈ મજબૂર હોય તે છતાં, ગુજરાત રાજ્યની બહાર હુકમન ધરાવતા સત્તાધિકારીઓ, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ અપાયેલ અથવા આપેલ હોવાનું ગણવામાં આવેલ પરમિટ હેઠળ ફેરવવામાં આવતાં, મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના, ગુજરાત રાજ્યમાંના દરેક પ્રવેશ પર નીચેના દરોએ નાકા વેરો લેવા અને વસૂલ કરવા જોઈશે :-

વાહનનું વર્ણન

નાકાવેરોનો દર

(ક) હળવા મોટર વાહન અને મોટર કેબ,

રૂ. ૫૦/-

(ખ) (૧) મધ્યમ માલ વાહન,

રૂ. ૧૦૦/-

(૨) મધ્યમ ઉતારુ મોટર વાહન,

(૩) ભારે માલ વાહન, અને

(૪) ભારે ઉતારુ મોટર વાહન.

(૨) મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના ઓપરેટરે નાકાવેરો રોકડેથી ભરવો જોઈશે.

નાકા ઉભા  
કરવા બાબત.

૪. નાકાવેરો વસૂલ કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સ્થળોએ, નાકા ઉભા કરશે.

નાકાવેરો  
મર્યાદિત  
દાખલ થવા  
ઉપર  
પ્રતિબંધ.

૫. કલમ ૩ હેઠળ નાકા વેરો ભરવાનો જવાબદાર મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનને, નાકાવેરો ભરવામાં આવે તે સિવાય, દાખલ થવા દેવું નહિ અથવા ફેરવવા દેવું નહિ અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને એવું વાહન રાજ્યમાં દાખલ થતું અથવા ફરતું અટકાવવાની નાકાવેરો અધિકારીને સત્તા રહેશે.

વાહન  
ચોલાવવાની  
અને  
રોકવાની  
સત્તા.

૬. (૧) નાકાવેરો અધિકારી અથવા આ અર્થે તેણે અધિકૃત કરેલ અન્ય કોઈ વ્યક્તિ તેમ કરવાનું ફરમાવે ત્યારે, મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના ડ્રાઈવર અથવા હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિએ, રાજ્યમાંના નાકા આગળ અથવા અન્ય કોઈપણ સ્થળે વાહન ચોલાવવું જોઈશે. અને નાકાવેરોની રકમ, ભરવાની હોય તો, તે ભરી છે અને અધિનિયમની અન્ય જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે, તેવી નાકા વેરો અધિકારી અથવા તેવી રીતે અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિને, ખાતરી કરવા માટે વાજબી રીતે જરૂર હોય ત્યાં સુધી તેને અટકાવી રાખવું જોઈશે.

(૨) નાકાવેરો અધિકારીને અથવા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેણે અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણે હોય કે,-

(ક) નાકાવેરો ભરી નથી, તો તે મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા નાકાવેરોની વસૂલાત માટે પોતાના અભિપ્રાય મુજબ પુરતો ગણાય તેવા તેના કોઈ ભાગ અથવા ઉપ-સાધન નાકાવેરો ભરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી તે રોકી રાખી શકશે, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈઓનો ભંગ કરવામાં આવ્યો છે તો મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા કલમ ૭ હેઠળ લેવાપાત્ર દંડની અધિકતમ રકમની વસૂલાત માટે તેના અભિપ્રાય મુજબ પુરતો ગણાય તેટલો તેના કોઈપણ ભાગ અથવા ઉપ-સાધન, દંડ ન ભરે અથવા તે રકમ જોડેથી જામીનગીરી પૂરી ન પાડે ત્યાં સુધી રોકી રાખી શકશે.

પરંતુ આવા વાહનના ડ્રાઈવર અથવા ઓપરેટરને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય આ પેટા કલમ હેઠળ કોઈ પગલાં લઈ શકાશે નહિ.

(૩) એવી રીતે રોકેલ વાહન અને તેના ઉપ-સાધનો અથવા એવી રીતે પૂરી પાડેલ જામીનગીરીનો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે વ્યવહાર કરવો જોઈશે.

દંડ.

૭. પોતાને જરૂરી લાગે તેવી તપાસ કર્યા પછી નાકાવેરો અધિકારીને એવી ખાતરી થાય કે, કોઈ વ્યક્તિએ આ અધિનિયમની કોઈપણ જોગવાઈઓનો અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોનો ભંગ કર્યો છે તો, તે એવો હુકમ કરી શકશે કે, આવી વ્યક્તિએ, ભરવાપાત્ર નાકાવેરો ઉપરાંત બસો પચાસ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમ દંડ રૂપે ભરવી જોઈશે.

પરંતુ આવી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા સિવાય આવો હુકમ કરી શકાશે નહિ.

અપીલ.

૮. કલમ ૭ હેઠળ કરેલા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, આવા હુકમની તેને જાણ કર્યાના ત્રીસ દિવસની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી ફી ભરેથી, તેવા અપીલ સત્તાધિકારીને, આવા હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ કરી શકશે અને અપીલ સત્તાધિકારીએ તે ઉપર કરેલ હુકમ છેવટનો ગણાશે.



૯. (૧) નાકાવેરો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે લેવો, ભરવો અને વસૂલ કરવો જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓનો બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમ હેઠળ વસૂલ કરવાપાત્ર કોઈપણ નાકાવેરો, દંડ અથવા અન્ય લેણાં, તે ચૂકવવાપાત્ર થવાના પંદર દિવસની અંદર ભરવામાં ન આવે તો, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકાશે.

૧૦. રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જહેરનામા દ્વારા, કોઈપણ મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહન અથવા મોટર ટ્રાન્સપોર્ટ વાહનના વર્ગને સમગ્રતયા અથવા અંશતઃ રીતે જહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત સુધી અને તેવી મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, નાકાવેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપી શકશે.

૧૧. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારે, બીજી કોઈપણ રાજ્ય સરકાર સાથે નાકાવેરો લેવા, વસૂલ કરવા અને ભરવાને લગતી કોઈ પરસ્પર સમજૂતી કરી હોય તો, આવી સમજૂતીની બાંહેધરી અને શરતો અનુસાર, નાકાવેરો લેવો, વસૂલ કરવો અને ભરવો જોઈશે :

પરંતુ એવી રીતે લીધેલ નાકાવેરો, અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ હેઠળ અન્યથા લેવામાં આવતા તેવા નાકાવેરો કરતાં વધુ હોવો જોઈશે નહિ.

૧૨. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર, શુદ્ધગૃહિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા અથવા કરવાનો આશય હોય તેવા કોઈ કૃત્ય બદલ કોઈપણ વ્યક્તિ સામે, કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ.

૧૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે સરકારી રાજ્યપત્રમાં જહેરનામા દ્વારા નિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા નિયમોમાં નીચેની તમામ અથવા તે પૈકી કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :—

(ક) કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ, અટકમાં રાખેલ વાહન અને તેના ઉપસાધનો અથવા પૂરી પાડેલ જમીનગીરીની વ્યવસ્થા કરવાની રીત;

(ક) કયા સત્તાધિકારીને, કઈ રીતે અને કેટલી ફી ભરેલી કલમ ૮ હેઠળ અપીલ ફાઈલ કરી શકાશે તે ઠરાવવા બાબત.

(ગ) કલમ ૬ની, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નાકાવેરો લેવાની, આપવાની અને વસૂલ કરવાની રીત;

(ઘ) ઠરાવવાની અથવા ઠરાવી શકાય તેવી બીજી કોઈ બાબત;

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા નિયમો, પૂર્વપ્રસિધ્ધિની શરતને અધીન રહેશે :

પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે, તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો છે, તો, તે આ કલમ હેઠળ કરવાનો કોઈપણ નિયમ તેની પૂર્વપ્રસિધ્ધિ વિના કરી શકશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી તરત જ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ માટે, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે બેઠકમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવે તે બેઠકમાં અથવા ત્યારપછીની તરતની બેઠકમાં વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્યવિધાનમંડળ એવી રીતે જે કાંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કાંઈ ફેરફાર કરે તે સરકારી રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવા જોઈશે અને તેમ થયેથી, તે અમલમાં આવશે.

નાકાવેરો  
વજરે લેવાની,  
ભરવાની  
અને વસૂલ  
કરવાની રીત.

નાકાવેરોમાંથી  
મુક્તિ  
આપવાની  
રાજ્ય  
સરકારની  
સત્તા.

પરસ્પર  
સમજૂતી.

અધિનિયમ  
હેઠળ લીધેલા  
પગલાંને  
રમણ.

નિયમો  
કરવાની  
સત્તા.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, APRIL 2, 1992/CAITRA 13, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨જી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ-૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૮નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 8 OF 1992.

## THE BOMBAY STAMP (GUJARAT AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 8 OF 1992.

## AN ACT

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત રાજ્યપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો)

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ‘મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩૫માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “તે દરેક લેખ ઉપર,” એ શબ્દો અને આંકડાથી શરૂ થતા અને “ડ્યુટી લેવાપાત્ર થશે:—” એ શબ્દો અને આંકડાથી પૂરા થતા મજકૂરને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો:—

“તે દરેક લેખ ઉપર,—

(૧) ખાલી જમીન શહેરી વિસ્તારમાં આવેલી હોય ત્યારે, કલમો ૩ અને ૩૬ હેઠળ લેવાપાત્ર ડ્યુટી ઉપરાંત કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર ડ્યુટીનાં પચાસ ટકાના દરે ડ્યુટી લેવાપાત્ર થશે; અને

(૨) આવી ખાલી જમીન શહેરી વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તારમાં આવેલી હોય અને બિન-ખેતીની જમીન હોય ત્યારે, કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર ડ્યુટી ઉપરાંત, કલમ ૩ હેઠળ લેવાપાત્ર ડ્યુટીનાં પચીસ ટકાના દરે ડ્યુટી લેવાપાત્ર થશે.”;

(૨) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (૨)માં “શહેરી વિસ્તારમાંની ખેતીની અથવા બિન-ખેતીની જમીન” એ શબ્દોને બદલે “શહેરી વિસ્તારમાંની ખેતીની અથવા બિન-ખેતીની જમીન અને શહેરી વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તારમાં બિન-ખેતીની જમીન” એ શબ્દો મૂકવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧માં,—

(૧) આર્ટિકલ ૫માં, નોંધ (ઝ)માં “દસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પચીસ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) આર્ટિકલ ૬માં, ખંડ (૨)માં, પેટા-ખંડ (ક)માં, બીજા કોલમમાં,—

(ક) બાબત (૧)માં, “૫૦” એ આંકડાને બદલે “૧૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(ખ) બાબત (૨)માં “૧૦૦” એ આંકડાને બદલે “૨૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

ટૂંકી સંખ્યા  
અને આરંભ.

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના ૬૦મા  
અધિનિયમની  
કલમ ૩-ખ  
નો સુધારો.

સન  
૧૯૫૮ના  
મુંબઈના  
૬૦મા  
અધિ-  
નિયમની  
અનુસૂચિ  
૧નો સુધારો.

- (ગ) બાબત (૩)માં, “૨૫૦” એ આંકડાને બદલે “૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (ઘ) બાબત (૪)માં, “૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (ચ) બાબત (૫)માં, “૭૫૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (છ) બાબત (૬)માં, “૧૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (જ) બાબત (૭)માં, “૨૫૦૦” એ આંકડાને બદલે “૫૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;
- (ઝ) બાબત (૮)માં, “૫૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૧૦,૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(૩) આર્ટિકલ ૧૨માં,—

- (ક) ખંડ (ક) માં, “બસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પાંચસો રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ખ) ખંડ (ખ) માં, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “બે હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ગ) ખંડ (ગ) માં, “ત્રણ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ઘ) ખંડ (ઘ) માં, “છ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “નવ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ચ) ખંડ (ચ) માં, “દસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “પંદર હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (છ) ખંડ (છ)માં, “પંદર હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “વીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (જ) ખંડ (જ) માં, “વીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રીસ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૪) આર્ટિકલ ૧૮માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૫) આર્ટિકલ ૨૦માં, ખંડ (ખ) માં, “ચાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “છ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૬) આર્ટિકલ ૩૧માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચ રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૭) આર્ટિકલ ૫૬માં, ખંડ (ક) માં, “પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે “એક રૂપિયો” એ શબ્દો મૂકવા;



सममेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

THURSDAY, APRIL 2, 1992/CAITRA 13, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૨જી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર ભાગ-૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૯નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વોચ્ચ જાણ સાર, પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણિયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 9 OF 1992.

## THE GUJARAT SALES TAX (SECOND AMENDMENT) ACT, 1992.

## AN ACT

further to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ, મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત રાજ્યપત્ર” (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો).

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેજાણીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જિનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં,—

(૧) ખંડ (૧-ક) કમી કરવો;

(૨) ખંડ (૧૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(૧૬) “બનાવટ” એ શબ્દોનો અને તેના વ્યાકરણિક રૂપાન્તરો તથા સમૂહીય શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, કોઈ માલ ઉત્પન્ન કરવો, બનાવવો, તેમાંથી અર્ક કાઢવો, તે એકઠો કરવો, તેમાં ફેરફાર કરવો, તેને સુશોભિત કરવો, તેને ઓપ આપવો અથવા બીજી રીતે તેના ઉપર પ્રક્રિયા કરવી, તેના ઉપર ક્રિયા કરવી અથવા તેનું સંયોજન કરવું એવો થાય છે, પરંતુ તેમાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી બનાવટોનો અથવા માલ બનાવવાની પ્રક્રિયાઓનો સમાવેશ થતો નથી.”;

(૩) ખંડ (૨૧) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :—

“(૨૧) “પ્રતિબંધિત માલ” એટલે અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-કમાં, નોંધા ૧થી ૬૩ (બન્ને સહિત)માં અથવા અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-ખમાં નોંધા ૧ થી ૪ (બન્ને સહિત)માં વર્ણવેલો માલ અને રાજ્ય સરકાર, વખતો વખત રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે “સજી માલ”;

(૪) ખંડ (૨૬)માં,—

(ક) “૧૦” એ આંકડો કમી કરવા;

(ખ) પેટા-ખંડ (૨)માં, અંતે આવતો “અથવા” શબ્દ કમી કરવો;

(ગ) પેટા-ખંડ (૩) કમી કરવો;

(૫) ખંડ (૩૨)માં, “પણ તેમાં વધારાના વેરાનો સમાવેશ થતો નથી” એ શબ્દો કમી કરવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, અને પેટા-કલમ (૫)માં “અનુસૂચિ-૪” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૩” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સંકીર્ણ  
અને  
આરંભ.સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ-  
૨નો સુધારો.સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૩-કનો  
સુધારો.



સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ ૪-ક  
કમી કરવા  
બાબત.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪-ક કમી કરવી.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૦  
કમી કરવા  
બાબત.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦ કમી કરવી.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૦-કનો  
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦-કમાં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ધ)માં, “અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનાં વેચાણોને સામાન્ય વેચાણવેરામાંથી મુક્તિ આપી હોય અને અનુસૂચિ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનાં વેચાણોને વેચાણવેરા અને સામાન્ય વેચાણ વેરા, એ બંનેમાંથી મુક્તિ આપી હોય” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “અને અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણોને સામાન્ય વેચાણ વેરામાંથી મુક્તિ આપી હોય” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૧નો  
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં,—

(૧) “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા;

(૨) હાંસિયાની નોંધમાં “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા;

(૩) ખંડ (૨)માં, પેટા ખંડ (ખ) પછી, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો :—

“(ગ) ગુજરાત વેચાણ વેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૮૨ના આરંભની અગાઉ અસ્તિત્વમાં હોય તેવી અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-ખમાં અથવા અનુસૂચિ-૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૮૨થી સુધાર્યા પ્રમાણેની અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તેવી (કલમ ૧૩ હેઠળ ઠરાવેલા નમૂના મુજબના પ્રમાણપત્ર ઉપર કરેલી હોય તે સિવાયની) કોઈપણ માલના સંબંધમાં, રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી કરેલી ખરીદી.”

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૨નો  
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨માં, ખંડ (૨)માં, “અથવા ૧૦” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૩નો  
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

સન  
૧૯૮૨નો  
ગુજરાતનો  
૯મો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫ને બદલે, નીચેની કલમ મુકવી :—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫નો  
સુધારો.

“૧૫. આ અધિનિયમ હેઠળ વેરો ભરવાને જવાબદાર હોય તે વેપારી, જે રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી અનુસૂચિ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ કોઈપણ માલ ખરીદે ત્યારે, એવી રીતે ખરીદેલ માલ, વેપારી ફરી વેચે નહીં તો, કલમ ૯ની જગવાઈઓને અધીન રહીને, એવી ખરીદીના ટર્નઓવર ઉપર, તે અનુસૂચિમાં તેમની સામે જણાવેલ દરે ખરીદ વેરો લેવામાં આવશે.”

માલની  
અમુક  
ખરીદીઓ  
ઉપર  
ભરવાનો  
ખરીદ  
વેરો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫-કમાં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫-કનો  
સુધારો.

(૧) “અનુસૂચિ ૨ અથવા ૩” એ શબ્દો અને આંકડા જે બે સ્થળે આવે છે ત્યાં તેને બદલે “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ક અથવા ભાગ-ખ” એ શબ્દો, આંકડો અને અક્ષર મુકવા.

(૨) “રૂપિયે બે પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૨.૪ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડા મુકવા.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫-ખમાં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૫-ખનો  
સુધારો.

(૧) પેટા-ખંડ (ખ)માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૪.૮ પૈસા” એ શબ્દો અને આંકડા મુકવા.

(૨) પરંતુકમાં “અનુસૂચિ ૩માંની નોંધ ૧ હેઠળ” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાંની નોંધ ૧૫ હેઠળ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મુકવા.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૯-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મુકવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૧૯-ક નો  
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, “૧૦” એ આંકડા કમી કરવા.

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ  
૨૧નો  
સુધારો.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,—

સન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૨૩નો  
સુધારો.

(૧) “અનુસૂચિ ૨ અથવા ૩” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ક અથવા ભાગ-ખ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મુકવા;

(૨) “અનુસૂચિઓ” એ શબ્દ જ્યાં જ્યાં આવતો હોય ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “અનુસૂચિ” એ શબ્દ મુકવા.

(૩) પેટા-ખંડ (ખ) કમી કરવો.

અન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૭  
અધિનિયમની  
કલમ  
૨૪નો  
શુભાગે.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૪માં,—

- (૧) “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવો.  
(૨) “યથાપ્રસંગ” અને “અથવા કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૨) અથવા તે કલમની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (૧)” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા;  
(૩) હાંસિયાની નોંધમાં, “૮ અને ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “અને ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

અન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૭  
અધિનિયમની  
કલમ ૨૬નો  
શુભાગે.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં, પેટા-કલમ (૬)માં, પરંતુકમાં, “યથાપ્રસંગ” અને “૮ અથવા ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવો.

અન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૭  
અધિનિયમની  
કલમ  
૫૫-ક નો  
શુભાગે.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-કમાં, પેટા કલમ (૧) માં “૮ અથવા ૧૦” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, “અથવા ૮” એ શબ્દ અને આંકડો મૂકવા.

અન  
૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૩૭  
અધિનિયમની  
અનુસૂચિ  
૧, ૨, ૩ અને  
૪ને બદલે  
નવો  
અનુસૂચિઓ  
મૂકવો  
શુભાગે.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧, ૨, ૩ અને ૪ને બદલે, નીચેની અનુસૂચિઓ મૂકવી:—

## અનુસૂચિ ૧.

(જુઓ કલમ ૫)

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદી બધા વેચાણમાંથી મુક્ત હોય તે માલ.

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન	જેને અધીન રહીને માફી આપવામાં આવી હોય તે શરતો અને અપવાદો.
૧	૨	૩
૧.	અકીકના પથ્થરો અને તેમાંથી બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ.	
૨.	(૧) ખેતીવિષયક કામોમાં સંપૂર્ણપણે વપરાતા, માણસ અથવા પશુ દ્વારા સંપૂર્ણપણે ચાલતા અથવા ચલાવાતાં (વરત અને વરતડી સહિત) ખેતીના સાધનો અને તેના ભાગો જે એવા ભાગ હોય તે સિવાય બીજી રીતે પણ સામાન્યતઃ વપરાતા ન હોય.	
	(૨) ખેતીના ઉપયોગ માટેના ઓપનર (હલર) અને થ્રોસર	
૩.	કૃત્રિમ દાંત.	
૪.	વાંસની બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ.	
૫.	નાગરવેલના પાન અને નાગરવેલના પાનમાંથી બનાવેલ પાન તાંબુલ, બીડાં અથવા પટ્ટી.	
૬.	બિંદી	
૭.	કાળી અને રંગીન સીસાપેન (લિડ સ્વીચ્સ).	
૮.	રેલવે, અને ઉતાડ વાહન વ્યવહાર સેવા માટેના ટાઈમટેબલ, ટીપણાં, ધંચાંગો, એક્સરસાઈઝ બુકો, ડ્રોઈંગ બુકો અને પરીક્ષાની ઉત્તરપાથીઓ સહિત પુસ્તકો અને સામગ્રી (પરંતુ તેમાં કેટલાક જે પ્રકાશનો મુખ્યત્વે વાણિજ્ય હેતુ માટે માલ અને ચીજની જાહેરાત કરે તેવાં બધાં પ્રકાશનો, રેસકાર્ડ, હિસાબના ચોપડા, કાચરી, કેલેન્ડર અને લખાણ માટે જેમાં આઠ પાનાથી વધુ પાનાની જગ્યા છોડી હોય તેવી બુકો સિવાય).	
૯.	(૧) અંધ લિપી લેખન પાટી. (૨) અંધલિપી ટાઈપરાઈટર (૩) અંધલિપિ ઘડિયાળ (૪) અંધલિપિ શૈક્ષણિક સાધનો વગેરે (૫) ગ્રુપ હીયરીંગ એઈડ્ઝ (સમૂહ-શ્રવણ સાધનો) (૬) ઈન્ડક્શન ગ્રુપ એઈડ્ઝ (૭) સ્પીચ ટ્રેઈનર (ઉચ્ચારણ તાલીમ યંત્ર). (૮) બ્લીલચેર (૯) શ્રવણ યંત્ર. (૧૦) વોકર. (૧૧) તમામ પ્રકારના કેલિપર (૧૨) કૃત્રિમ અવયવો (૧૩) ઘોડીઓ (૧૪) તમામ પ્રકારની ચીપ;	

૧

૨

૩

- (૧૫) હીયરીંગ એઈડસ
- (૧૬) લેંગ્વેજ માસ્ટર
- (૧૭) વોઈસ કોર્ડ
- (૧૮) કુષ્ઠ રોગવાળાઓ માટે પ્રોસ્થેટીક એઈડ
- (૧૯) ઓથોપેડિક ફૂટવેર
- (૨૦) અપંગ વ્યક્તિઓ માટેની ટ્રાયસિકલ અને ઓટો ટ્રાયસિકલ.

૧૦. (૧) કોઈપણ પ્રકારની બ્રેડ  
(૨) ખાખરા, પાપડ અને ગોળ ભૂંગળીવાળા પાપડ.  
(૩) ઘઉંના લોટ અથવા મેંદામાંથી બનાવેલી સેવ.  
(૪) બટાકાની કાતરી (તળ્યા વગરની).

૧૧ સાવરણા-સાવરણીઓ.

૧૨. મીઠુબત્તી.

૧૩. કેલેન્ડરના ડટા.

૧૪. ધાસચારો અને સત્તવાળા પદાર્થો સહિત દોરનું ખાણ પણ તેમાં કપાસિયા, ખાણ અને તેલ સહિત ખાણનો સમાવેશ થતો નથી.

૧૫. દોર, ઘેટાં અને બકરાં.

૧૫.ક. સિમેન્ટની બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ એટલે કે જાળી-જાળીયાં, ગોખલા અને પાણીધારા.

૧૬. બધાજ સ્વરૂપમાં અનાજ અને કઠોળ અને મકાઈના લોટ સિવાય તેનો લોટ.

૧૭. ચરખો અને રાજ્ય સરકારના રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને નિર્દિષ્ટ કરે તેવા હાથે કાંતેલા સુતરના ઉત્પાદનમાં વપરાતા બીજા સાધનો અને તેના છૂટા ભાગો.

૧૮. શૈક્ષણિક ઉપયોગ માટે ચાર્ટ, નકશા, ભૂમિતિનાં સાધનો અને ગ્લોબ.

૧૯. ચિકની અને રેવડી

૨૦. મરચાં, દળેલાં મરચાં, આંબલી અને હળદર આખી કે દળેલી.

૨૧. શાખું નાળિયેર અને કોપરા સિવાયનું કાચલી વગરનું નાળિયેર.

૨૨. કોન્ગ્રેમ અને આંકડી (ઈન્ડો યુટેરીન કોન્ડ્રોસેપ્ટીવ ડીવાઈસ) તથા રાજ્ય સરકારના રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા ગર્ભ-નિરોધક સાધનો.

૨૩. મીઠાઈ, કન્ફેક્શનરી, કેક, બિસ્કીટ અથવા પેસ્ટ્રીના વેચાણ માટે મુખ્યત્વે ચલાવાતી દુકાન અથવા સંસ્થા ન હોય તેવી કોઈપણ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલયમાં અથવા તેની બહાર ઉપયોગ માટે વ્યક્તિ-દીઠ પચ્ચીસ રૂપિયાથા વધુ ન હોય તેટલી કિંમતના એક જ વખતે આપવામાં આવતા (આઈસ્ક્રીમ અને કુલ્ફી સિવાયના) સંવેદ્ય ખોરાક અને આઈસ્ક્રીમનો સમાવેશ ન થતા હોય તેવા આલ્કોહોલ વગરનાં પીણાં.

સમારંભ અને પાર્ટીમાં કોઈ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલય બહાર આપવામાં આવે તે સિવાય.

૧

૨

૩

૨૪. કેન્દ્રીય આબકારી ટેરીફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫ મા) ની અનુસૂચિના ચોર્થક ક્રમાંક ૫૨.૦૫, ૫૨.૦૬, ૫૨.૦૭, ૫૨.૦૮, ૫૨.૦૯, ૫૨.૧૦, ૫૨.૧૧, ૫૨.૧૨, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૪ ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬ અને ૬૦.૦૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ સુતરાઉ કાપડ.

વધારાની ઉત્પાદન જકાત(ખાસ અવત્તના માલ)બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ ના ૫૮ મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસૂલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.

૨૫. દેશી નળિયા.

૨૬. પોલીશ કરેલ અથવા પોલીશ વગરના હીરા, કૃત્રિમ કિમતી નંગ અને બીજા કિમતી નંગો, કૃત્રિમ ડાયમન્ડ પાવડર.

૨૭. ઈંડા.

૨૮. વીજળી શક્તિ.

૨૯. ટપક-સિંચાઈના સાધનો.

૩૦. કસરતના સાધનો.

૩૧. ફરસાણ, એટલે કે ચણા અથવા બીજા કઠોળ અથવા ચણાનો લોટ કે બીજા કઠોળના લોટમાંથી પૂર્ણિત: અથવા મુખ્યત્વે તૈયાર કરેલી (મીઠી બનાવટો સિવાયની) ખાદ્ય ચીજો અને રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરી આ નોંધના હેતુઓ સાફ નિદિષ્ટ કરે તેવી બનાવટો.

૩૨. રાજ્ય સરકારે મુખ્યત્વે શૈક્ષણિક પ્રકારની પ્રમાણિત કરેલ ફિલ્મો.

૩૩(ક). ઈંધણ અને કોલસો.

ઈંધણ તરીકે વાપરવાના હેતુ માટે અથવા ખેતીનાં સાધનો ગાડાં, બળદગાડાં, અને તેનાં છૂટા ભાગો બનાવવાના હેતુ માટે વપરાયેલ હોય ત્યારે,

(ખ) ઈંધણ સિવાય બીજા સ્વરૂપમાં વેચાતું લીમડા, બાવળ અને વડનું લાકડું.

—ઉપર પ્રમાણે—

(ગ) કોલ ગેસ.

સ્થાનિક સત્તામંડળને શેરીની દીવાબત્તીઓ કરવાના હેતુ સાફ એવા સ્થાનિક સત્તામંડળના વપરાશ માટે ગેસ સંપ્લાઈ કંપની તરફથી વેચવામાં આવતો હોય ત્યારે.

૩૪. માછલી અને તમામ દરિયાઈ ખોરાક.

૩૫. (૧) ફૂલ (બનાવટી ફૂલ સિવાય).

(૨) તાજા ફૂલમાંથી બનાવેલા વેણી, ગજરા, હાર અને એવી બીજી ચીજ-વસ્તુઓ ચીજ-વસ્તુઓ (બનાવટી ફૂલમાંથી બનાવેલી ચીજ-વસ્તુઓ સિવાય).

૩૬. ફૂલ, ફળ અને શાકભાજીના બી, રજકો અને શણ-હેમ્પના બી, ઓરચીડ સિવાયનાં કેંદ, કેંદમૂળ અને છોડ.

૩૭. જોડી દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતમાં વેચાતાં પગરખાં.

૩૮. ફાઉન્ટન પેન, સ્ટાઈલોગ્રાફ પેન, બોલ-પોઈન્ટ પેન અને પ્રોપેલિંગ પેન્સિલો અને આવી પેના અને પેન્સિલોના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.

૧

૨

૩

૩૯. તાજાં ફળો.

૪૦. તાજાં શાકભાજી અને ખાદ્ય કંદમૂળ.

૪૧. ધમેલા અને તગારાં.

૪૨. કાચની બંગડીઓ, પ્લાસ્ટીકની બંગડીઓ, કોઈપણ રીતે સુશોભિત ન કરી હોય તેવી હાથી દાંતની બંગડીઓ (ચુડા અને ચુડી) સ્પષ્ટીકરણ : હાથીદાંતની બંગડીઓ (ચુડા અને ચુડી) પર રંગ ચડાવવામાં આવે તે બંગડીઓ સુશોભિત કરવામાં આવી છે તેમ ગણાશે નહીં.

૪૩. ગોળ, પણ તેમાં કાકવી અથવા કાકબ કે ગોળની રસીનો સમાવેશ થતો નથી

૪૪. કૃત્રિમ રેશમયાર્ન અને કૃત્રિમ રેશમયાર્ન વેસ્ટમાંથી બનાવેલ હાર, પવિત્રા, કલગી, મુગટ, મોઢ, વગેરે.

૪૫. હાથવારી, બળદગાડાં અને ઉટગાડી તથા એવાં ગાડાંના છુટા ભાગો.

૪૬. હસ્તકલાની વસ્તુઓ.

૪૭. એક મીટરના વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી કિંમતે વેચાતું હોય ત્યારે તમામ જાતનું હાથશાળનું ફેબ્રિકસ

૪૮. હાથશાળ અને તેના ભાગો.

૪૯. કેક અને પેસ્ટ્રી સિવાય, હાથે બનાવેલા બીસ્કીટો પણ કીલોગ્રામ દીઠ રૂપિયા ચાળીસ કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતે વેચાતા હોય ત્યારે

સ્પષ્ટીકરણ : આ નોંધના હેતુ માટે “હાથે બનાવેલા બિસ્કીટ” એ શબ્દપ્રયોગમાં, બીસ્કીટ બનાવતી વખતે નીચેની પ્રક્રિયા કરવા માટે જ વિદ્યુત શક્તિનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તેનો સમાવેશ થાય છે :—

(૧) કણક બાંધવા, અને

(૨) બિસ્કીટ શેકવા.

૫૦. હીના પાવડર (મહેંદી)

૫૧. મનુષ્ય લોહી અને મનુષ્ય લોહી પ્લાઝમા

૫૨. તમામ પ્રકારના હરિકેન તથા હરિકેન લેમ્પ અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો

૫૩. યુનિટ દીઠ રૂ. ૧૦૦ કરતાં વધુ કિંમતના ન હોય તેવા નિર્ધારિત ચૂલા

૫૪. ખાખરાના પાન.

૫૫. પતંગો

૫૬. કુમકુમ

૫૭. કેરોસીન સ્ટવ અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપસાધનો

૫૮. લીંગવાફેન, ભાષા અંગેની રેકર્ડ એટલે કે ગ્રામોફોન રેકર્ડઝ ભાષાઓ શીખવવા માટે.

૫૯. મંગળસુત્ર દરેક એક હજાર રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેટલી કિંમતે વેચાતું હોય ત્યારે.



૧	૨	૩
૬૦.	ખાતર, રાસાયણિક ખાતર, ખોળ અને તેલ રહિત ખોળ સિવાય.	
૬૧.	માંસ	સીવબંધ ડમ્બામાં વેચાય તે સિવાય.
૬૨.	(૧) શુદ્ધ અથવા મલાઈ કાઢેલું અથવા ફરી બનાવેલું દૂધ, દુધના પાવડર સિવાય. (૨) છાશ, દહીં અને લરસી તથા ચકકો.	
૬૩.	મુંબઈ મોટર સ્પિરિટ વેચાણ-વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૫૮૮નો મુંબઈનો ૬૬ મો)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું મોટર સ્પિરિટ.	
૬૪.	ઇલેક્ટ્રોનિક સંગીતના વાદ્યો સિવાયના સંગીતના વાદ્યો અને હારમોનિયમના સૂર.	
૬૫.	સોય.	
૬૬.	પડિયા અને પતરાળાં	
૬૭.	પટોળાં ઉદ્યોગના કારીગરોએ હાથશાળ પર વણેલી પટોળા સાડીઓ, સ્કાફ અથવા બીજી વસ્તુઓ	ઉત્પાદક વેચતો હોય ત્યારે
૬૮.	પાવડા અને ત્રિકમ	
૬૯.	પગરીશા	
૭૦.	કેળનાં પાન	
૭૧.	પ્લાસ્ટીક બટન.	
૭૨.	પોલ્ટ્રી-યાને મરઘા	
૭૩.	મરઘાંની ચાણ	
૭૪.	(ક) ખાદી અને ગ્રામોદ્યોગ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ નો ૬૧મો)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબ ગ્રામોદ્યોગની બનાવટો.	(૧) ઠરાવેલી રીતે કમિશનરે આ હેતુ માટે પ્રમાણિત કરેલ ઉત્પાદક અથવા વેપારી વેચતો હોય ત્યારે.
	(ખ) રેશમી ખાદી અને તૈયાર કપડાં તથા ખાદીમાંથી તૈયાર કરેલ બીજી ચીજો.	(૨) ચરત ૧ મુજબ પ્રમાણિત કરેલ ઉત્પાદક અથવા વેપારી પાસેથી માલ ખરીદ કર્યો હોય તેવા બીજી કોઈ વેપારી વેચતો હોય ત્યારે.
	સ્પષ્ટીકરણ : આ પેટા નોંધના હેતુ સારૂ 'ખાદી' એટલે ભારતમાં હાથે કાંતેલી સુતર, રેશમ અથવા ઉનમાંથી અથવા આવા કોઈ બે અથવા બધા યાર્નના મિશ્રણમાંથી ભારતમાં હાથશાળ પર વણેલું કોઈ કપડા, અને 'રેશમી ખાદી' એટલે ભારતમાં હાથે કાંતેલા રેશમી યાર્નમાંથી ભારતમાં હાથશાળ પર વણેલું કપડા.	
	(ગ) હાથે કાંતેલું સુતર, રેશમ કે ઉન અને આવા યાર્નમાંથી અથવા આવા કોઈ બે અથવા બધા યાર્નના મિશ્રણમાંથી હાથે ગુંથેલી ચીજો.	
૭૫.	રાખડી	
૭૬.	કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫ મા)ની અનુસૂચિના શીર્ષક ક્રમાંક ૫૪.૦૮ ૫૪.૦૯, ૫૪.૧૦, ૫૪.૧૧, ૫૪.૧૨, ૫૫.૦૭, ૫૫.૦૮, ૫૫.૦૯, ૫૫.૧૦, ૫૫.૧૧, ૫૫.૧૨ ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, ૫૮.૦૪, ૫૮.૦૫, ૫૮.૦૬, ૫૮.૦૭, ૫૮.૦૮, ૫૮.૦૯, ૫૮.૧૦, ૫૮.૧૧, ૫૮.૧૨, ૫૮.૧૩, ૫૮.૧૪, ૫૮.૧૫, ૫૮.૧૬, અને ૬૦.૦૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ રેશન અથવા બનાવટી રેશમનું કપડા.	વધારાની ઉત્પાદન જકાત(ખાસ અગત્યના માલ)બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭(સન ૧૯૫૭ ના ૫૮મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છુટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
૭૭.	ભરત ભર્યું હોય અથવા બીજી કોઈ રીતે સુશોભિત કર્યું હોય તેવી ચીજો સહિત કોઈપણ સુતરાઉ કપડા કે હાથ શાળ કપડામાંથી બનાવેલા તૈયાર કપડાં અને ચીજો, નંગ દીઠ અથવા શુટ દીઠ એકસો રૂપિયા કરતાં વધારે કિંમતે વેચાતા ન હોય ત્યારે.	



૧	૨	૩
૭૮.	વિવાયતી નળિયા તરીકે ઓળખાતા છાપરાના નળિયા.	
૭૯.	દીવાસળી (દાડખાના તરીકે વપરાતી દીવાસળી સિવાય)	
૮૦.	વેરાપાત્ર માલ બનાવવામાં વપરાતા મીઠા સિવાયનું મીઠું.	
૮૧.	રેશમી કીનખાબનું કાપડ રમપટીકરણ : “કિનખાબનું કાપડ” એટલે રેશમી સુતરના અને જરીના તારનાં આંતરવણાટનું હાથશાળનું કાપડ જેમાં હાથથી અથવા માણસ દ્વારા ચલાવાતા જોકડ અથવા ડોબીના ઉપયોગથી ભાત અથવા તરેહ પાડવામાં આવી હોય.	ઉત્પાદક કે વેપારી વેચે ત્યારે
૮૨.	(૧) સ્વેટ અને સ્વેટની પેન, ચોક, કેથોન, ફૂટપટીઓ, સ્વાઈડ રૂલ્સ, સીસાપેન, ગણિતના સાધનોની પેટીઓ, શાળા માટેના ક્લર બોક્સ, બ્લેક બોર્ડ, ડસ્ટર, ભુસવાનાં રબર, પેન્સીલ છાલવાના સંચા, ડીસિક્શન બોક્સ અને શૈક્ષણિક ઓડિયો-પિકચર કાર્ડસ. (૨) ગણિતના સાધનોના ભાગો.	
૮૩.	નંગ દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેવી કિંમતે વેચેલ ચશ્મા, લેન્સની જોડી, અને ચશ્માની ફ્રેમો.	
૮૪.	મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૬૦મો) અથવા ભારત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૯૯ની (સન ૧૯૯૯નો ૨૭મો) જોગવાઈઓ મુજબ યોગ્યરીતે અધિકૃત વેચનારે વેચેલા સ્ટેમ્પ-પેપરો.	
૮૫.	રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરે તેવો રમતગમતનો માલસામાન.	
૮૬.	કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિના પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૧૭૦૧.૨૦, ૧૭૦૧.૩૧, ૧૭૦૧.૩૯ અને ૧૭૦૨.૧૧ હેઠળ આવરી લેવાયેલ ખાંડ.	વધારાની આબકારી ઉત્પાદન જકાત-ખાસ અગત્યના માલ અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૫૮મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
૮૭.	ભાંડી અને ભાંડીવાળું તરીકે ઓળખાતા કાથી અથવા કુદરતી રેસા-માંથી તૈયાર કરેલ વણેલ દોરા, દોરી, અથવા દોરડાં.	
૮૮.	કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિના પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૨૪૦૧.૦૦, હેઠળ આવરી લેવાયેલ બિન-ઉત્પાદિત તમાકુ અને તમાકુનો ફૂથો, શીર્ષક ક્રમાંક (૨૪.૦૨) હેઠળ આવરી લેવાયેલ તમાકુની સિગાર અને ચીરટ, પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક ૨૪૦૩.૧૧ અને ૨૪૦૩.૨૧ હેઠળ આવરી, લેવાયેલ તમાકુની સિગારેટ અને સીગારીલેસ અને પેટા-શીર્ષક ક્રમાંકો ૨૪૦૪.૧૧, ૨૪૦૪.૧૨, ૨૪૦૪.૧૩, ૨૪૦૪.૧૯, ૨૪૦૪.૨૧, ૨૪૦૪.૨૯, ૨૪૦૪.૩૧, ૨૪૦૪.૩૯, ૨૪૦૪.૪૧ અને ૨૪૦૪.૫૦ હેઠળ આવરી લેવાયેલ અન્ય ઉત્પાદિત તમાકુ.	વધારાની આબકારી જકાત(ખાસ અગત્યના માલ) બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના ૫૮મા) હેઠળ વધારાની ઉત્પાદન જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.
૮૯.	રમકડાં	
૯૦.	ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરો	
૯૧.	તમામ પ્રકારની છત્રીઓ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	
૯૨.	રસી, ટોક્સાઈડ અથવા સીરા	
૯૩.	પાણી (એરેટેડ, ખનીજયુક્ત ઔષધીય અથવા પૌષ્ટિક પાણી સિવાય)	
૯૪.	ખજૂર અથવા ઝાહેદી તરીકે અથવા બીજા કોઈ નામે ઓળખાતી બીજી ખજૂર.	
૯૫.	(૧) મૂલ વપરાશ માટેના લાકડાનાં બ્રશ. (૨) લાકડામાંથી બનાવેલી ચીજવસ્તુઓ એટલે કે ધોકા, વેલણ, બાજેઠ, પાટલા-પાટલી અને ઘોડિયાં.	
૯૬.	પાવડ અને ત્રિકમના લાકડાના હાથા.	
૯૭.	નગારાં, ઢોલક, તબલા, કોંગા અથવા બોંગાની લાકડાની ફ્રેમો.	
૯૮.	કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ની અનુસૂચિમાં શીર્ષક ક્રમાંકો ૫૧.૦૨, ૫૧.૦૭, ૫૮.૦૧, ૫૮.૦૨, ૫૮.૦૩, અને ૫૮.૦૫ હેઠળ આવરી લેવાયેલ ઉત્તના ગરમ કપડાં	વધારાની ઉત્પાદન જકાત (ખાસ અગત્યના માલ)બાબતના અધિનિયમ, ૧૯૫૭(સન ૧૯૫૭ ના ૫૮મા)હેઠળ વધારાની ઉત્પાદક જકાત લેવા અથવા વસુલ કરવાને તે અધિનિયમ હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈ માફી અથવા છૂટને કારણે મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય ત્યારે.

અનુસૂચિ-૨ ભાગ-ક

(જુઓ કલમ ૭)

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદી વેચાણવેરા અથવા ખરીદી વેરાને પાત્ર હોય તેવા માલ અને વેરાના દર

અનુક્રમ નંબર	માલનું વર્ણન	વેચાણ વેરાનો દર	ખરીદી વેરાનો દર
૧	૨	૩	૪
૧.	કોલસો, કોકનાં બધાં સ્વરૂપો સહિત પણ ચારકોલ સિવાય.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨.	કોટન યાર્ન, પણ તેમાં કોટન યાર્ન વેસ્ટનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૩.	સુતરાઈ કાપડ, જેને અનુસૂચિ-૧ની નોંધ ૨૪ લાગુ પડતી ન હોય.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૪.	કુડ ઓઈલ, એટલે કે જવાબાગ્રાહી ખનિજ પદાર્થો જેવાં કે ભરડ-ખડક, શેલ, ચુનેરી ખડક, કાલકેરણ રોક, સેન્ડમાઈની મેળવેલ કુડ પેટ્રોલિયમ ઓઈલ અને કુડ ઓઈલ પછી ગમે તે સિદ્ધાંત હોય અને સામાન્ય ભૂગર્ભ દેલ ગ્રથવા ઇનીભૂત ભૂગર્ભ તેલમાંથી અથવા જવાબાગ્રાહી ખનિજ પદાર્થોનું દ્રવ્યવિનાશી આસવન ડિસ્ટ્રેક્ટિવ ડિસ્ટ્રેક્શનથી મેળવેલ હોય કે ન હોય અને નીચેની તમામ પ્રક્રિયા અથવા તે પૈકી કોઈ પ્રક્રિયાને અધીન હોય કે ન હોય ; (૧) નિતાર-પ્રક્રિયા (ડિસ્ટેન્શન) ; (૨) કાર રહિત કરવાની પ્રક્રિયા (ડિ-સોલિડિટી) ; (૩) આનાટીકરણ-પ્રક્રિયા (ડી-હાઈડ્રોજન) ; (૪) વરાળ-દબાણ સરખું જળવવા માટે સ્થાયીકરણ પ્રક્રિયા ; (૫) પ્ર-વહન સુધારવા અને દબાણ જળવવા માટે બહુ હળવાં તત્ત્વો ભૂગર્ભ તેલમાં પાછા જાય તે માટે તેમનું નિષ્કાશન ; (૬) ઉપર્યુક્ત પ્રક્રિયાઓ દરમિયાન ભૌતિક પદ્ધતિથી અગાઉ મેળવેલ હાઈડ્રો-કાર્બોનોનો જ ઉમેરો ; (૭) દ્રવ્યના આવશ્યક ગુણધર્મો ફેરફાર ન કરે તેવી અન્ય કોઈ ગૌણ પ્રક્રિયા (પોર-પોઈન્ટ દબાણકારક દ્રવ્યો અથવા પ્રવાહ-સુધારક દ્રવ્યો ઉમેરવા સહિત) ;	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૫.	લોખંડ અને પોલાદ એટલે કે :- (૧) પોલાદના ગઠ્ઠા, બીબાં, બોટમ પ્લેટો, લોખંડનો ભંગાર, ઢાળેલા લોખંડના ભંગાર, રત્નર ભંગાર અને લોખંડના સ્કલના ભંગાર સહિતનું કાચું લોખંડ અને ઢાળેલું લોખંડ ; (૨) સ્ટીલ સેમીસ (તમામ જાતનાં આકારનાં અને કદના ગઠ્ઠા, સ્લેબ, બ્લૉક્સ અને બિલેટસ) ; (૩) સ્કેલ બાર, ટીન બાર, શીટબાર, હો-બાર અને સ્વીપર બાર ; (૪) સ્ટીલ બાર (ગોળ સળિયા, ચોરસ, સપાટ, આપ્ટકોણ અને પટકોણ, સાદા અને કિનારીવાળા અથવા વળવાળા, કોઈવરૂપે તેમજ સીધી લંબાઈના) ;	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા

૧

૨

૩

૪

(૫) પોલાદના ચોક્કાં (એન્ગલ્સ, ગ્રેઈન્ટ્સ, સાંકળો, ટીઝ, શીટ પીલ્ટીંગ સેક્શનો, Z (ઝી) સેક્શનો અથવા અન્ય કોઈ ચેલ સેક્શનો) ;

(૬) પતરા, હુમ્મ, ફિટ્ટીંગ અને સ્કેલ્પ, કાળાં અને ગેલ્વેનાઈઝ કરેલાં, એ બંને, ગરમ અને ઠંડા, વાળેલા, સપાટ અને વળિયાવાળા એ બધી જાતોમાં સીધી લંબાઈમાં અને કોઈલ સ્વરૂપ ચેલ અને રિવેટ કરેલા ;

(૭) બધી જાતોની સપાટ અને ચેકર્ડ પ્લેટો, એ બંને,

(૮) ડીસ્ક, રીંગ, ફોરજીંગ અને સ્ટીલ કાસ્ટિંગો;

(૯) ઓજર, એલોય અને ઉપરના કોઈપણ વર્ગના ખાસ પ્રકારના સ્ટીલ;

(૧૦) સ્ટીક-સ્ક્રવ, ટર્નિંગ્સ અને બોરીંગ્સ સહિતના દરેક પ્રકારના સ્ટીલ મેલ્ટિંગ સ્કેપ;

(૧૧) ટ્યુબના જોડકામવાળી બધી જ વ્યાસ રેખા અને લંબાઈની ઝારેલી અને સાંધા વિનાની, એ બંને સ્ટીલ-ટ્યુબો;

(૧૨) હોટ-ડિપ અને ઈલેક્ટ્રોલેટિક, એ બંને ટિન પ્લેટ્સ અને ટિન સિવાયની પ્લેટો;

(૧૩) ફ્રિય પ્લેટ બાર્સ, બેરિંગ્સ પ્લેટ બાર્સ, કોસિંગ સ્વીપર બાર્સ, ફ્રિય પ્લેટ, બેરિંગ પ્લેટો, કોસિંગ સ્વીપર્સ અને દબાવેલા સ્ટીલ સ્વીપર્સ, ભારે રેલા અને હળવી ફેઈન રેલા;

(૧૪) પેંડા, ટાયર, ધરીઓ અને પેંડાના સેટો;

(૧૫) વાસ્તરોડસ અને વીટલા ખેંચીને લાંબા કરેલા, ગેલ્વેનાઈઝ કરેલાં, એલ્યુમિનિયમનાં કલાઈનો ઢોળ ચકાવેલાં અથવા તાંબાના પડવાળાં વાયરો;

(૧૬) ઉપરના કોઈપણ વર્ગના ખામીવાળાં, અસ્વીકાર્ય, કતરણ અથવા છેવટનાં ભાગો (End pieces);

૩. જાણ એટલે છુંછા (કિરકોરસ કેપસ્યુલારિસ) અને સુતળી (કિરકોરસ ઓલિટોરિયસ) એ જાતની વનસ્પતિમાંથી ખેંચી કાઢેલા તંતુ અને ભીંડી (હિબિસ્કસ કેનોપિનસ) અને લાલ ખાટી અંબાડી (હિબિસ્કસ સબરરી ફાવર સ્પાલિટસ) એ જાતની વનસ્પતિમાંથી કાઢેલ મેસ્ટા અથવા બીમલીના નામે જાણીતો તંતુ, અને કોટોલેરીઆ જૂનસીઆએ જાતની વનસ્પતિમાંથી ખેંચી કાઢેલો સન અથવા હેરપના નામે જાણીતો તંતુ પછી તેની ગાંસડી બાંધી હોય કે બીજી રીતે રાખેલી હોય.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

૭. રેશોન અથવા બનાવટી રેશમનું કાપડ, જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૭૬ લાગુ પડતી ન હોય.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

૮. ખાંડ, જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૮૬ લાગુ પડતી ન હોય.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

૯. તમાકુ, જેને અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૮૮ લાગુ પડતી ન હોય.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

૧૦. ગરમ કાપડ, જેને અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૯૮ લાગુ પડતી ન હોય.

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

૧૧. ખેતીવિષયક કામમાં સંપૂર્ણપણે ઉપયોગમાં લેવાતા (અનુસૂચિ ૧ ની નોંધ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સાધનો સિવાય) ખેતીના યંત્રો અને સાધનો અને એવાં યંત્રો અને સાધનોના છૂટા ભાગો.

રૂપિયે સાત પૈસા રૂપિયે સાત પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૨ જેની કિંમત સોના અને ચાંદીની બનાવેલી દરેક ચીજની કિંમતના એક દશાંશ ભાગ કરતાં વધુ હોય તેવા કીંમતી નંગ, અથવા ખરા કે બનાવટી કે કલ્ચર્ડ મોતીનો સમાવેશ થતો ન હોય તેવી સોનાની અને ચાંદીની બનાવેલી ચીજ.		રૂપિયે એક પૈસો	રૂપિયે એક પૈસો
૧૩ આર્ટફિસીયલ સિલ્ક યાર્ન વેસ્ટ સહિત આર્ટફિસીયલ સિલ્ક યાર્ન.		રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૪ મિશ્રીત ફાઇબર, મિશ્રીત યાર્ન, મિશ્રીત ફાઇબર વેસ્ટ અને મિશ્રીત યાર્ન વેસ્ટની તમામ જાતો.		રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૫ સોના-ચાંદીની લગડી અને સિક્કા		રૂપિયે અડધો પૈસો	રૂપિયે અડધો પૈસો
૧૬ માખણ		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૭ કોસ્ટિક સોડા અને સિલિકેટ ઓફ સોડા.		રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૮ રાસાયણિક ખાતરો		રૂપિયે ૪.૮૦ પૈસા	રૂપિયે ૪.૮૦ પૈસા
૧૯ આ કે બીજી કોઈ અનુસૂચિમાં બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તે સિવાયનાં રસાયણો.		રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૨૦ તમામ સ્વરૂપે ક્લોરીન ગેસ, ઓક્સિજન ગેસ, એસિટિલીન ગેસ અને આરગોન ગેસ		રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૨૧ કોટન વેસ્ટ		રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૨૨ કોટન યાર્ન વેસ્ટ		રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨૩ તેલ સહિત ખાળ		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૨૪ તેલની શોધખોળ માટે વપરાતા ડ્રીલીંગ રીગ્સ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.		રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૨૫ રંગો.		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૨૬ ઈલેક્ટ્રિક મોટરો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૨૭ ફરનેસ ઓઈલ		રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૨૮ ઘી		રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૨૯ મગફળીની ફોતરી		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૦ મિટરે વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી નહિ તેટલી કિંમતે વેચાણ બધી જ જાતનું હાથચાળનું કાપડ (અનુસૂચિ ૧ની નોંધો ૨૪, ૭૬ અને ૯૮ જેને લાગુ પડતી હોય તે કાપડ સિવાય)		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૧ હોઝિયરી માલ.— (૧) નંગ દીઠ અથવા સુટદીઠ ત્રીસ રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી કિંમતે વેચાય ત્યારે.		રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
(૨) નંગ દીઠ અથવા સુટ દીઠ ત્રીસ રૂપિયાથી વધુ કિંમતે વેચાય ત્યારે.		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૩૨ કાકવી અથવા કાકબ અથવા ગોળની રસી.		રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૩૩	(૧) ઘર વપરાશ માટે કૅસીન.	રૂપિયે ૩.૬૦ પૈસા	રૂપિયે ૩.૬૦ પૈસા
	(૨) ઔદ્યોગિક ઉપયોગ માટે કૅસીન	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૩૪	વાઈટ ડીઝલ ઓઈલ	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૩૫	લિગ્નાઈટ	રૂપિયે એકવીસ પૈસા	રૂપિયે એકવીસ પૈસા
૩૬	લિનિયર આલ્કાઈલબેન્ઝીન ( L.A.B. )	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૩૭	લૉસલ્ફર હેવી સ્ટોક ( L.S.H.S. )	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૩૮	ઉર્બીયો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૩૯	આ કે બીજી કોઈ અનુસૂચિમાંની બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ યંત્ર-સામગ્રી સિવાયની, માલ બનાવવામાં વપરાતી યંત્રસામગ્રી.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૪૦	નેપ્થા	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૪૧	નેચરલ અને એસોસિએટેડ ગેસ (આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૧૬માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ બંધ ડબ્બામાં પૂરા પાડેલા જવાલાગ્રાહી ગેસ સિવાય).	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા.
૪૨.	(૧) પીવા યોગ્ય ન હોય એવા દારૂ, એટલે કે— (ક) શુદ્ધ કરેલો સ્પિરિટ; (ખ) વિકૃત કરેલો સ્પિરિટ; (ગ) નિર્મેળ આલ્કોહોલ; (ઘ) રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને આ નોંધના હેતુઓ સારુ પીવા યોગ્ય ન હોય તેવા દારૂ તરીકે જાહેર કરે તેવા બીજા દારૂ.  (૨) મિથાઈલ આલ્કોહોલ	રૂપિયે નવ પૈસા	રૂપિયે નવ પૈસા
		રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૪૩.	ઓઈલ એન્જિન	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૪૪.	(ક) પેર્કીંગ માટેની સામગ્રી એટલે કે—નીચેની ચીજો— (૧) બ્રાઉન પેપર, કાફ્ટ પેપર, બટર પેપર અને સેલોફીન પેપર.  (૨) કાર્ડબોર્ડનાં બોક્સ અને ખોખાં (કાર્ટોન) અને ડીવાઈડર્સ, પાર્ટીશન્સ, ફીટમેન્ટ્સ અથવા તેના ભાગો. (૩) રીબન્ડ વીંટળવા માટે વપરાતા કાર્ડ બોર્ડ શેલ્સ. (૪) સેલ્યુલોઝ ટેપ્સ. (૫) કેપવાળી કે તે સિવાયની કોલેપ્સીબલ ટ્યુબ. (૬) પેપર અથવા સ્ટ્રો બોર્ડનાં બનાવેલા કોન. (૭) ખાલી શીશીઓ અને બુચ. (૮) ખાલી ડબ્બા અને ખાલી પીપ. (૯) કચની એમ્પ્યુલ. (૧૦) જિલેટિન કેપ્સ્યુલ (૧૧) ગમપેપર ટેપ. (૧૨) કોથળા અને ગુણપાટ.	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા

૧

૨

૩

૪

(૧૩) તમામ પ્રકારની કાગળની કોથળીઓ.

(૧૪) પેપર લેબલ.

(૧૫) પસ્તી.

(૧૬) પોલિથિનની પેકીંગ સામગ્રી.

(૧૭) પ્રિન્ટેડ રેપર કાગળ.

(૧૮) દોરા, તાર અને કસબ વીટાળવાનું રીલ.

(૧૯) ટેટ્રાપેક કન્ટેઈનરો.

(૨૦) ટીન સીલ એટલે કે, તેલ, ઘી અને તેના જેવાં ટીનના પેકિંગના માલ-સામાનમાં આધાર તરીકે વાપરવાની થીંગડી તરીકે જાણીતાં ટીન સીલ.

(૨૧) ટિશ્યુ પેપર.

(૨૨) લાકડાની પેટીઓ (ખોખાં) અને ટીનની પેટીઓ,

(૨૩) લાકડાની ફ્રેમો અને લાકડાના રોલ અને આ નોંધના હેતુ સારુ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિધ્ધ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બીજી પેકીંગ માટેની સામગ્રી.

(ખ) હાઈડ્રોસીટી પોલી-ઇથીલીન ( H.D.P.E ) વણેલા કોથળા અને પોલી-પ્રોપીલીન કોથળા. રૂપિયે બે પૈસા રૂપિયે બે પૈસા

૪૫. પેટ્રોકેમિકલ્સ રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા

૪૬. લાઈટ ડિઝલ ઓઈલ, ઉજળું, કરોસીન, ટ્રાવેલ તેલ, ફરનેસ ઓઈલ, પ્રવાહી પેટ્રો-વિયમ ગેસ, નેપ્થા, લોસલ્ફર હેવી સ્ટોક ( L.S.H.S ) સિવાયની અને અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૬૩ હેઠળ વેરામુકત જાહેર કરવામાં આવેલ મોટર સ્પિરિટ સિવાયની પેટ્રોવિયમની બનાવટો. રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા

૪૭. પ્રિન્ટીંગ પ્રેસ ઉપયોગ કરવા માટેના પ્રિન્ટિંગ બ્લોકસ. રૂપિયે દસ પૈસા. રૂપિયે દસ પૈસા.

૪૮. શુદ્ધ રેશમી કાપડ (અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૭૪ જેને લાગુ પડતી હોય તેવી રેશમી ખાદી અથવા હાથચાળ પર વણેલું અને મીટરે વીસ રૂપિયા કરતાં ઓછી કિંમતે વેચાતું કાપડ, પાઈલ કાર્પેટ, ગૂંથેલા નાડાં, કિનાર, લેસ અને જાલર સિવાયનું) રૂપિયે બે પૈસા રૂપિયે બે પૈસા.

સ્પષ્ટીકરણ : “શુદ્ધ રેશમી કાપડ” એટલે જે કાપડમાં (જરીના તાર સિવાય) શુદ્ધ રેશમનું પ્રમાણ ૬૦ ટકાથી ઓછું ન હોય તેવું કાપડ.

૪૯. (૧) શુદ્ધ રેશમ યાર્ન. રૂપિયે બે પૈસા. રૂપિયે બે પૈસા.

(૨) રોસિલ્ક અને સિલ્કયાર્ન તેના વેસ્ટ સહિત. રૂપિયે પાંચ પૈસા. રૂપિયે પાંચ પૈસા.

૫૦. રોબુલ અને ગુલટોપ્સ. રૂપિયે બે પૈસા. રૂપિયે બે પૈસા.

૫૧. ભરત ભર્યું હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભન કર્યું હોય તે સહિત કોઈ કાપડ કે હાથ-શાળના કાપડમાંથી બનાવેલાં (જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૭૭ લાગુ પડતી હોય તેવાં કપડાં અને ચીજો ન હોય તેવાં) તૈયાર કપડાં અને ચીજો. નંગદીઠ અથવા સૂટ દીઠ એક સો રૂપિયા કરતાં વધારે કિંમતે વેચાય ત્યારે. રૂપિયે પાંચ પૈસા. રૂપિયે પાંચ પૈસા.



૧	૨	૩	૪
૫૨	(૧) ભરત ભર્યુ હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભિત કરી હોય તેવી બધી જાતની સાડીઓ. (૨) ભરત ભર્યુ હોય અથવા બીજી રીતે સુશોભિત કર્યુ હોય તેવું બધી જાતનું કાપડ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
સ્પષ્ટીકરણ :—(૧) વણાટની પ્રક્રિયામાં સુશોભિત કરેલી સાડી કે કાપડ, આ નોંધના હેતુ સારુ સુશોભિત કરેલી સાડી કે કાપડ ગણાશે નહિ. (૨) વાણાનો તાર કાઢી નાંખીને ફક્ત છોડા બાંધવાનું કે બાંધેલા છોડા છોડી નાંખવાનું કામ સુશોભિત કર્યુ ગણાશે નહિ.			
૫૩	ફેબ્રિકસ પ્રિન્ટિંગમાં વાપરવા માટે સ્ક્રિન પ્રિન્ટિંગ બ્લોકસ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૪	સોડા એશ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૫	આ અનુસૂચિની નોંધ ૩૯માં આવરી લીધેલ હોય તેવી યંત્ર સામગ્રીના (બાલબેરીંગ સિવાયના) છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૫૬	સ્ટેપલ ફાઈબર અને સ્ટેપલ ફાઈબર યાર્ન, ટેરિલીન ફાઈબર અને ટેરિલીન ફાઈબર યાર્ન અને (આ અથવા બીજી કોઈ અનુસૂચિમાંની બીજી કોઈ નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયના) બીજા બધા સિન્થેટિક ફાઈબર અને સિન્થેટિક યાર્ન, તેના વેસ્ટ સહિત.	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૫૭	સ્ટાર્ચ અને મકાઈનો લોટ અને ટોપીઓકાનો લોટ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૮	વરાળ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૫૯	નીચેના કોઈપણ માલ અથવા તેના વેસ્ટમાંથી બનાવેલા દોરાં, દોરી, દોરડી અથવા દોરડાં : (૧) કોટન યાર્ન : (૨) આર્ટિફિશિયલ સિલ્ક યાર્ન : (૩) સિલ્ક યાર્ન : (૪) સ્ટેપલ ફાઈબર યાર્ન, ટેરિલીન ફાઈબર યાર્ન અને બીજા બધા સિન્થેટિક ફાઈબર યાર્ન :	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૦	ટ્રાન્સફોર્મર, સ્વિચ, ગિયર અને સ્વિચ બોર્ડ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૧	વરત અને વરતડી	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૨	તારની ચૂંકો અને બ્લ્યુ ટેક્સ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૩	ગુલનયાર્ન (ગૂંથવાના ઊન સિવાયનું) પરંતુ ગુલન યાર્ન વેસ્ટ સહિત	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૬૪	વિમાનો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૬૫	એરેટેડ વોટર અને સોડાવોટર સિવાયના બધાં આલ્કોહોલ વિનાનાં પીણાં, (ફળના રસ, સ્કવોશ, શરબત અને કોરિયલ સહિત) સીલબંધ અથવા કેપ્સ્યુલ-વાળી અથવા બૂચ મારેલી બાટલીઓ અથવા બરણીમાં વેચાતાં હોય ત્યારે,	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૬૬	અગરબત્તી, પડી, ધૂપ અને ધૂપબત્તી	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૬૭	એરકન્ડિશનીંગ પ્લાન્ટ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૬૮	એરકૂલર	રૂપિયે સોળ પૈસા	રૂપિયે સોળ પૈસા
૬૯	એરકન્ડિશનર્સ	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૭૦	સાઈફલ, રિવોલ્વર, પિસ્તોલ સહિત હથિયારો અને તે માટેના દારૂગોળા અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૭૧	આમચૂર	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૨	વાંસ, આખો કે ચીરેલા	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૭૩	સોપારી	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૪	બાઈસિકલો, ટ્રાઈસિકલો, ટેન્ડમ સાઈકલો અને સાઈકલ કોમ્પોનિશનો અને તેનાં ટાયર, ટ્યુબ અને ઉપસાધનો તથા ભાગો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૭૫	બાઈનોક્યુલર, ટેલિસ્કોપ, ઓપેરા ગ્લાસ અને તેના છૂટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૭૬	ગૃંથેલા નાડાં, કિનાર, લેસ તથા ફીટ (જેને અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૨૪, ૭૬ અને ૮૮ લાગુ પડતી હોય તે સિવાય)	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૭૭	ઈંટો અને છતના ટાઈલ્સ (દિશી અને મેંગલોરી નળિયા સિવાયના)	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૭૮	જીઆઈ શીટ્સ અને સી.આર. શીટ્સના ડેલ, પીપ અને ટ્રન્ક	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૭૯	કેક, પેસ્ટ્રી અને બિસ્કીટ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૮૦	સિમેન્ટ	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા
૮૧	સિમેન્ટની બનાવેલી ચીજો, એટલે કે જે ચીજો બનાવવામાં સિમેન્ટનો ગમે તેટલા પ્રમાણમાં ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો હોય તે પછી તેવી ચીજો, અનુસૂચિ ૧માં, નોંધ ૧૫૬માં અને આ અનુસૂચિના ભાગ કમાં નોંધ ૧૦૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે સિવાય.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૨	ચોકના ગાંગડા	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૮૩	સિગારેટ કેસ અને લાઈટર્સ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૪	ચલચિત્રની સામગ્રી, જેમાં કેમેરા, પ્રોજેક્ટરો તથા ધ્વનિમુદ્રણ અને ધ્વનિ ફરી ઉત્પન્ન કરવાની સામગ્રી, તેમાં વપરાશ માટે જોઈતા લેન્સો અને ફિલ્મો અને તેના છૂટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનોનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં, રાજ્ય સરકારે પ્રમાણિત કરેલી મુખ્યત્વે શૈક્ષણિક પ્રકારની ફિલ્મોનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૮૫	(૧) ભીંત ઘડિયાળો, ડબ્બા ઘડિયાળો અને કાંડા ઘડિયાળો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો (પેટા એન્ટ્રી (૨) સિવાયના)	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૨) ચાવીવાળી દિવાલ ઘડિયાળો અને ચાવીવાળા ટાઈમપીસ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૮૬	કોલગેસ (અનુસૂચિ-૧માંની નોંધ ૩૩ મુજબ વેરામુકત જાહેર કર્યો હોય અથવા આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૧૬માં નિર્દિષ્ટ કર્યો હોય તે સિવાયના).	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા



૧	૨	૩	૪
૮૭ (૧)	કોફી, ચિકોરી અથવા ચા, પાંદડા અથવા ભૂકી સ્વરૂપે	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
(૨)	ઈન્સ્ટન્ટ કોફી, ઈન્સ્ટન્ટ ચિકોરી અથવા ઈન્સ્ટન્ટ ચાની ભૂકી પેટા-નોંધ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરી હોય તે સિવાયની.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૮૮	(આઈસ્ક્રીમ અને કુલ્ફી સિવાયના) રમિલા ખોરાક અને આઈસ્ક્રીમ સહિત આલ્કો-હોલ વગરના પીણાં.— (ક) મિઠાઈ, કન્ફેક્શનરી, કેક, બિસ્કીટ અથવા પેસ્ટ્રીના વેચાણ માટે મુખ્યત્વે ચલાવાતી દુકાન અથવા સંસ્થા ન હોય તેવી કોઈપણ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ અથવા ભોજનાલયમાં અથવા તેની બહાર ઉપભોગ માટે, વ્યક્તિ દોઢ પરચીસ રૂપિયાથી વધુ હોય તેટલી કિંમતે એક વખત આપવામાં આવતી હોય ત્યારે. (ખ) સમારંભ અને પાર્ટીમાં, કોઈ વીથી, રેસ્ટોરાં, હોટેલ, ઉપહારગૃહ, અથવા ભોજનાલય બહાર આપવામાં આવતા હોય ત્યારે,	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૮૯	દેશી દારૂ, એટલે કે ભારતમાં બનાવેલા વિદેશી દારૂ સિવાયના બધા દારૂ અને વિદેશી દારૂ એટલે, સ્પિરિટ, વાઈન અને ખમીર ચડવેલા દારૂ સહિત ભારતમાં આણેલા અથવા બનાવેલા પીવા યોગ્ય વિદેશી દારૂ.	રૂપિયે ચોપન પૈસા	રૂપિયે ચોપન પૈસા
૯૦	રસોઈ માટેના અને ખુશબોદાર ઈસેન્સ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૯૧	ટુથ પાવડર સિવાયના બધી જાતના દંત મંજનો.	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૯૨	ડ્રેટર્જન્ટ વોશીંગ કેક સહિત ડિટરજન્ટ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૯૩	ડિટાક્ષેન તથા એવાં બીજા ધ્વનિ મુદ્રણ કરવા માટેના સાધનો અને તેના છુટા ભાગો તથા ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૯૪	ઔષધો અને દવાઓ (અનુસૂચિ-૧ની નોંધ ૯૨માં અને આ અનુસૂચિની નોંધ ૧૫૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાય.)	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૯૫	નકલો કરવાના (ડુપ્લીકેટીંગ મશીન) મશીન, ડુપ્લીકેટરો, પ્લેન પેપર કોપિયર્સ, ફોટો કોપિયર્સ અને ડુપ્લીકેશન અથવા નકલ કરવા માટે વપરાતાં એવા બીજા સાધનો અને તેના સંબંધમાં વપરાતી રીબીન પ્લેટો અને સ્ટેનસીલો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૯૬	વિજળીનો સામાન જવા કે :— (૧) ઘરગથ્થું વીજળીના સાધનો, જવા કે ગ્રાઈન્ડર, મિક્સર, ગ્રાઈન્ડર-કમ-મિક્સર જ્યુઈસર, ઈસ્રી, હેર-ડ્રાયર, વોશીંગ મશીન, હીટર્સ, હોટ પ્લેટસ, ટોસ્ટર્સ, કુર્કીંગ રેન્જિસ, ઓવન, વેક્યુમ ક્લીનર, ગીઝર અને તે પૈકી કોઈના અંગભૂત ભાગો અને ઉપ સાધનો. (૨) ઈલેક્ટ્રીક પંખા (૩) ચોક, સ્ટાર્ટર, ફિક્ચર્સ અને બલ્બ સહિત ફ્લોરોસન્ટ ટ્યૂબો (૪) માલ અને ઉપ-સાધનોની બનાવટમાં ઉપયોગ કર્યો હોય તેવી ચંત્ર સામગ્રી ન હોય તેવા (આ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયના) ઈલેક્ટ્રીકલ માલ સામાન અને સ્ટેબીલાઈઝર્સ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૯૭ (ક)	ઈલેક્ટ્રોનિક માલ— ઈલેક્ટ્રોનિક કેમેરા, તેના અંગભૂત ભાગો, અને ઉપ-સાધનો (ખ) ઈલેક્ટ્રોનિક ઘરગથ્થું સાધનો જવા કે, ઈલેક્ટ્રોનિક ગ્રાઈન્ડરો, મિક્સરો—	રૂપિયે પંદર પૈસા	રૂપિયે પંદર પૈસા

૧

૨

૩

૪

ગ્રાઈન્ડર-કમ-મિક્ષરો, ફૂડ પ્રોસેસર્સ, બ્લેન્ડર્સ, જ્યુઈસર્સ, ઈસ્રી હેર ડ્રાયરો થેવર્સ, વોશીંગ મશીનો, કુકીંગ રેન્જર્સ, હીટરો, હોટ પ્લેટ્સ, ઓવનો, વેક્યુમ ક્લીનર્સ અને તે પૈકી કોઈ સાધનના ભાગો, અંગભૂત ભાગો અને ઉપ-સાધનો

રૂપિયે અઢાર પૈસા રૂપિયે અઢાર પૈસા

(ગ) ઈલેક્ટ્રોનિક કાંડા ઘડિયાળો, તેના અંગભૂત ભાગો અને ઉપ-સાધનો

રૂપિયે બાર પૈસા રૂપિયે બાર પૈસા

(ઘ) ઉપર (ક) (ખ) (ગ) હેઠળ આવતા ન હોય તેવા તમામ બીજા ઈલેક્ટ્રોનિક માલ નીચેના સહિત—

રૂપિયે ચાર પૈસા રૂપિયે ચાર પૈસા

(૧) વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો જેવા કે (AM) રેડિયો (FM) રેડિયો, કાર રેડિયો અને ટેપાપ્લેયર અથવા રેકોર્ડ ચેન્જર સાથે રેડિયો કોમ્બીનેશન.

(૨) ટેલિવિઝન રિસેપ્શન સાધનો જેવાં કે શ્વેત અને શ્યામ ટેલિવિઝન સેટો, રંગીન ટેલિવિઝન સેટો અને ટેલિવિઝન પ્રોજેક્શન સાધન-સાયગ્રી, કલેક્સરકીટ ટેલિવિઝન અને ટી. વી. મોનીટર

(૩) વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો અને ટેલિવિઝન રિસેપ્શન સાધનો માટે એરિયલો અને એન્ટેના, ટીવી/ વિડિયો સિગ્નલ બુસ્ટર્સ એમ્પ્લીફાયર્સ

(૪) સાઉન્ડ રેકોર્ડિંગ સાધનો અને સાઉન્ડ રીપ્રોડ્યુક્શન સાધનો જેવાં કે રેકોર્ડ પ્લેયર્સ, તમામ પ્રકારના રેકોર્ડ ચેન્જર્સ, ટેપ રેકોર્ડર અને ટેપાપ્લેયર, રેડિયો સાથેના કે રેડિયો વિનાના ટેપરેકોર્ડર ડેક્સ, માઈક્રોફોન અને આના કોમ્બીનેશન્સ સાથે અને વગરના

(૫) ઈલેક્ટ્રોનિક મ્યુઝીક સિસ્ટીમ અને આવી સિસ્ટીમના ભાગો જેવાં કે એમ્પ્લીફાયર્સ, ગ્રાફીક ઈકવી લાઈઝર્સટી, સિન્થેસાઈઝર્સ, ટ્યુનર્સ, ટેપડેક્સ, રેકોર્ડ પ્લેયર્સ, કોમ્પેક્ટ ડિસ્ક પ્લેયર્સ, સ્પીકર્સ અને હેડ ફોન

(૬) ઈલેક્ટ્રોનિક પબ્લિક એડ્રેસ સીસ્ટીમ્સ અને તેના ભાગો જેવાં કે તમામ પ્રકારના માઈક્રોફોન, એમ્પ્લીફાયર્સ, મેગાફોન, સ્પીકર્સ અને બધી જાતની સ્પીકર્સ સીસ્ટીમ

(૭) વિડિયો કેસેટ રેકોર્ડર્સ, વિડિયો કેસેટ પ્લેયર્સ, વિડિયો કેમેરા, વિડિયો પ્રોજેક્ટર્સ અને આ સાધનો પૈકી કોઈના કોમ્બીનેશન્સ

(૮) ઈલેક્ટ્રોનિક દ્રશ્ય-શ્રાવ્ય સાધનો અને ઈલેક્ટ્રોનિક પ્રોજેક્ટરો

(૯) ઈલેક્ટ્રોનિક ગેઈમ્સ અને ઈલેક્ટ્રોનિક ગેઈમ્સ રમવા માટેના સાધનો

(૧૦) ઈલેક્ટ્રોનિક ઘડિયાળો, ઘડિયાળના ડબ્બા અને તેમાં આ ચીજો પૈકી કોઈનો પણ સમાવેશ થતો હોય તેવા ઉત્પાદનોનો સમાવેશ થાય છે.

(૧૧) કોમ્પ્યુટરો, ડેટા એન્ટી મશીન, વર્ડ પ્રોસેસર્સ અને તેના કોમ્પોનન્ટ્સ, ભાગો અને તેની સાધન સામગ્રી અને તેની સાથે વાપરેલ ટેટસ સ્પૂલ્સ અને ડીસ્ક્સ

(૧૨) પ્રકીર્ણ ગૃહ વપરાશની ઈલેક્ટ્રોનિક્સ વસ્તુઓ જેવી કે—

(ક) ગેસ લાઈટરો

(ખ) ડોર-બેલ્સ અને ચાઈમર્સ

(ગ) ફેન રેગ્યુલેટર્સ

(ઘ) લાઈટ રેગ્યુલેટર્સ (ડીમર્સ)

૧	૨	૩	૪
	(ચ) ટવાઈવાઈટ સ્વીચો. (છ) ઓટોમોબાઈલ બીપર, ફ્લેશર અને ચાઈમર્સ. (જ) સાયરન અને હેઈલર. (ઝ) કુર્કીંગ ગેસ સેફ્ટી એલાર્મ. (ટ) રીમોટ કંટ્રોલ સ્વીચો. (ઠ) ટ્યુબ લાઈટોના સ્ટાર્ટર્સ. (ડ) ટેલિફોન એક્સચેન્જ ઉપર ચાલતા ઈલેક્ટ્રોનિક પુશ બટન ટેલિફોન સાધનો. (ઢ) મ્યુઝિકલ સાધનો. (ત) ઉપરની વસ્તુઓના છૂટા ભાગો, ઉપ-સાધનો અને કોમ્પોનન્ટ્સ.		
૯૮	ફીર્શીંગ નેટો	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
૯૯	દારૂખાનું, જેમાં બયોરીયા તરીકે ઓળખાતી દીવાસળી અને દારૂખાના તરીકે સામાન્ય રીતે વપરાતી બીજી સામગ્રીનો સમાવેશ થાય છે.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૦૦	(૧) ખાદ્યપદાર્થો અને તમામ પ્રકારની ખાવાની વસ્તુઓ (સૂકો મેવો અને શાકભાજીની સુકવણી, કાચા, અડધા રંધેલા, અડધા પ્રક્રિયા કરેલા અથવા પીરસવા માટે તૈયાર હોય તેવા ખોરાક, માર્મલેડ, અને મધ સહિત). (૨) અથાણાં, સોસ, જામ, જેલી જાળવાણી કરેલ ફળો.	રૂપિયે ત્રેસ પૈસા	રૂપિયે ત્રેસ પૈસા
૧૦૧	જમીન અને દીવાલ પર જડવાની લાદી.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૨	પગરખાં (અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૩૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પગરખાં સિવાય).	રૂપિયે ત્રેસ પૈસા	રૂપિયે ત્રેસ પૈસા
૧૦૩	ફંવાટીવાળા ચામડાં અને તેમાંથી બનાવેલી અંગત અથવા ઘરગથ્થું ઉપયોગની ચીજો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૪	(૧) તમામ પ્રકારનાં ફર્નિચર, ગાદી મઢેલ ફર્નિચર અને તેમાંના કોઈપણ ચોક્કાં, પ્લાસ્ટિક/પી.વી.સી. મોડેલ ફર્નિચર અને તેનાં ચોક્કાં સિવાય (૨) પી.વી.સી. મોડેલ ફર્નિચર અને તેનાં ચોક્કાં	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૦૫	ગાંજો અને ભાંગ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૦૬	(૧) કાચની ચીજો, કાચના વાસણો, ચીનાઈ માટીનાં વાસણો અથવા પોસલેનમાંથી બનાવેલી ચીજો અને (આ અનુસૂચિમાં, નોંધ ૧૪૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલા હોય તે સિવાયનાં) ચળકતા માટીના વાસણો. (૨) પ્રયોગશાળામાં વપરાતાં પ્લાસ્ટિક જેવાં કે કાચની નળીઓ, જાર, ટેસ્ટટ્યુબ વગેરે	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૦૭	સોના અને ચાંદીના તારની બારીક ગૂંથણી	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૦૮	નિરાકાર અથવા અમૂર્ત પ્રકારનો માલ, એટલે કે— (૧) પેટન્ટો (૨) ટ્રેડ માર્ક (૩) બ્રાન્ડ નેમ, અને (૪) આયાત લાઈસન્સ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૦૯	દળેલ ખડી (ચાક) ઓટલે કે પાવડરના રૂપમાં ખડી (ચાક)	રૂપિયે ૯૫ પૈસા	રૂપિયે ૯૫ પૈસા
૧૧૦	કાંસકા, હેરપીન, રેઝર અને રેઝર બ્લેડ, શેર્વીંગ બ્રશ, શેર્વીંગ સાબુ અને શેર્વીંગ સ્ટીક.	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૧૧	હેર ઓઈલ	રૂપિયે સોળ પૈસા	રૂપિયે સોળ પૈસા
૧૧૨	થીજવેલા વનસ્પતિ તેલો વનસ્પતિ ધી સહિત	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૧૩	બરફ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૧૪	આઈસ્ક્રીમ, કુલ્ફી અને આઈસ્ક્રીમ સાથેના બિન આલ્કોહોલવાળા પીણાં	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૧૫	બનાવટી ઝવેરાત	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૧૬	નાંધયાત્રમાં અથવા ટેન્કરમાં પૂરે પાડેલા જવાલાગ્રાહી ગેસ (પ્રવાહી પેટ્રોલિયમ ગેસ અને એસીટીલીન ગેસ સિવાય)	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૧૭	જેને કોઈ રીતે સુશોભન કરી ન હોય તેવી હાથીદાંતની બંગડીઓ (ચૂડા અને ચૂડી) સિવાયની હાથીદાંત, સુખડ અથવા સીસમના લાકડામાંથી બનાવેલી અથવા તે જમાં જડેલ હોય તેવી ચીજો અને/અથવા અનુસૂચિની નોંધ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ચીજો ન હોય તેવી) શાભાના ધાતુનો સામાન.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૧૮ (૧)	જરીના દોરા અને બાદલા, કસબ, ચમ્પા, ગોટા અને ફૂલથપ્પા સહિત સોના, ચાંદી અને ગિલીટ કરેલી ધાતુના ભરતકામની ચીજવસ્તુ.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
(૨)	જરીની ચીજવસ્તુઓ ઓટલે કે સોના અથવા ચાંદીની ધાતુવાળા ન હોય તેવા બાદલા, કસબ, ચમ્પા, ગોટા અને ફૂલથપ્પા.	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૧૯	(આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ચીજો ન હોય તેવા) ઝવેરાત અને જડેલા અને નહિ જડેલા કીમતી નંગ, કુત્રિમ અથવા બનાવટી કીમતી નંગ તથા સાચા, બનાવટી અથવા કલ્ચર સોતી.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૦	વિદ્યુત કે જલ વિદ્યુત સંચાલિત લિફ્ટ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૧	લોટરી ટિકિટો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૨૨	એલ. પી. ગેસ સ્ટવ અને ગ્રીવર્સ અથવા ઓવન સાથેનાં તેના સંયોજનો અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૨૩	પ્રવાહી પેટ્રોલિયમ ગેસ	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૨૪ (૧)	આરસપહાણ, કાથો આરસપહાણ અને તેની બનાવેલી ચીજો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૨)	આરસપહાણના કટકા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૫	મિકેનીકલ વોટર કુલરો, રેફ્રિજરેટરો અને ડીપફ્રીઝરો અને તેના અંગભૂત ભાગો તથા ઉપ-સાધનો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૬	હોલ કે સ્ક્રીમ્ મીલ્ક પાવડર	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૨૭	મચ્છર પ્રતિરોધકો (રીપેલન્ટસ)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૨૮	(૧) મોટરકાર, મોટર ટેક્સી કેબ, મોટરેટ, મોટર એમ્બિનબસ, મોટરવાન, મોટરલોરી સહિતનાં મોટર વાહનો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૨) મોટર સાયકલ, મોટર સાયકલનાં કોમ્બિનેશન, મોટર સ્કટર, મોપેડ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
	(૩) પેટા-નોંધ (૧) અને (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના કોમ્પોનન્ટ ભાગો અને આવા બીજા ભાગો અને ઉપ-સાધનો તરીકે હોય તે સિવાય, બીજી રીતે પણ સામાન્યતઃ વપરાતી હોય તેવી ચીજો ન હોય તેવી, એવા વાહનોના ભાગો અને ઉપ-સાધનો તરીકે વાપરવા માટે અનુકૂળ બનાવેલ (બિટરીઓ સહિત) બીજી ચીજો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
	(૪) મોટર વાહનોની ચેસિસ	રૂપિયે ત્રણ પૈસા	રૂપિયે ત્રણ પૈસા
	(૫) મોટર વાહનની ચેસીસ ઉપર બાંધેલી બોડી	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
	(૬) ઉપરની નોંધો (૧) અને (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વાહનો માટેના ટાયરો અને ટ્યુબો	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૨૯	ન્યુઝ પ્રિન્ટ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૩૦	અફીણ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૩૧	(૧) ઉપયોગ કરવા માટે તૈયાર હોય કે ન હોય તેવા કોઈપણ સ્વરૂપના રંગ અને વાનિશ.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
	(૨) એકીલીક અને પ્લાસ્ટીક ઈમલ્શન રંગ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
	(૩) તમામ પ્રકારનાં લેકર	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૩૨	પાન મસાલા	રૂપિયે સત્તર પૈસા	રૂપિયે સત્તર પૈસા
૧૩૩	(૧) સ્ટ્રો બોર્ડ અને કાર્ડબોર્ડ સહિત પેપર, પરંતુ આ અનુસૂચિમાંની નોંધ ૪૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પેપરનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
	(૨) છાપેલા કાગળ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૩) એમોનિયા પેપર, ગ્રાફ પેપર, ટ્રેસિંગ પેપર	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
	(૪) સ્ટેન્સલ પેપર	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૫) આર્ટ પેપર, સન કોટ, આર્ટ કાર્ડ, આર્ટ બોર્ડ, આઈવરી કાર્ડ કોમોકેટ્સ પેપર, ચેક પેપર, ઈમિટેશન આર્ટ પેપર, બાઈબલ પેપર અને સિલ્વર કોટ, આર્ટ પેપર.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૬) ક્રોધિયર કાગળ એટલે કે પેપર ક્રોધિયર મશીનમાં વપરાતો કાગળ	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૩૪	મરી અને બીજા મસાલા	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૩૫	(૧) અનરો, અને તેનાં મિશ્રણો, વાળનાશક દ્રવ્યો (ડિપિલેટરીઝ) અને કાંતિવર્ધક ચીજો	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
	(૨) કુદરતી અને સિન્થેટીક એસેન્સવાળા તેલો અને તેના મિશ્રણો અને એરોઝ મેટીક કેમિકલ્સ અને તેના મિશ્રણો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૩૬	જંતુનાશક દવાઓ (પિસ્ટીસાઈડ્સ અને ઈન્સેક્ટીસાઈડ્સ)	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૩૭	પાઈલ કારપેટો (થેટરંજ સિવાયની)	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૩૮(૧)	ફોટોગ્રાફિક અને બીજા ફેમેરા અને તેમાં ઉપયોગ કરવા માટે જોઈતાં એન્વાર્ડર, લેન્સ, ફિલ્મ અને પ્લેટ અને તેનાં છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
(૨)	ફોટોગ્રાફિક સાધનો તરીકે વપરાતા ચેલ્સ અને કોમ્બો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૩૯	પી. વી. સી. સિવાય પ્લાસ્ટીકની બનાવેલી ચીજો	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૪૦ (૧)	પ્લાય વુડ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૨)	ડેકોરેટિવ શીટ, જેવા કે ફોરમાઈકા, સનમાઈકા અને અન્ય	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
(૩)	પ્લાયવુડ અને ડેકોરેટિવ શીટમાંથી બનાવેલ ચીજો.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૪૧	બધી જ જાતના પ્રેસર લેમ્પ, ઈન્કેન્ડેસન્ટ લેન્ડર્ન અને લેમ્પ, અને આ ચીજો પૈકી કોઈ ચીજના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૪૨ (૧)	પ્રેશર કુકર	રૂપિયે એક પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા
(૨)	પ્રેશર કુકરોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૪૩	પ્રક્રિયા કરેલ ચિકોરીના મૂળ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૪૪	તમામ પ્રકારના પી. વી. સી. પાઈપો અને પી. વી. સી. ના બનાવેલા તેના જોડાણો.	રૂપિયે ત્રણ પૈસા	રૂપિયે ત્રણ પૈસા
૧૪૫	પી. વી. સી. સ્ટેબીલાઈઝર્સ અને પ્લાસ્ટીક સ્ટાઈઝર્સ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૪૬	રેઈન કોટસ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૪૭	આ અનુસૂચિની નોંધ ૧૦૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ સિમેન્ટની બનાવેલી ચીજવસ્તુ સિવાય, તમામ પ્રકારના સેનીટરીયેર અને તેના જોડાણો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૪૮	શેર્ડીંગ કીમ, હેરબ્રશ અને ટૂથ બ્રશ	રૂપિયે અગિયાર પૈસા	રૂપિયે અગિયાર પૈસા
૧૪૯	ફોમ રબર અથવા પ્લાસ્ટીક ફોમ અથવા અન્ય સિન્થેટિક ફોમમાંથી બનાવેલ અથવા ફાઈબર ફોમ અથવા રબ્બરાઈઝડ કોરમાંથી બનાવેલ શીટો, કુચેનો, તકીઆ, રબ્બરો અને તેવી બીજી વસ્તુઓ.	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૫૦	બિન-લોહ અને મિશ્ર ધાતુના પતરાં, રોડ, સળિયા, સ્લેબ, બ્લોક, ગઠ્ઠ, સર્કલ, અને ભંગાર અને તેમાંથી બનાવેલ ઢોળ ચઢાવેલ અને એક્સટ્રુઝન માલની બનાવટો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૫૧	જોને સહાયક મોટર જેડેલ ન હોય તેવા સીવવાના સંચા અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૫૨ (૧)	દરેક નંગ દીઠ એકસો રૂપિયા કરતાં વધુ વેચાતા કિમતે ચશ્મા, કાચની જોડ અને ફ્રેમો.	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
(૨)	ગોગલ્સ અને ગ્લાસ અને ૨૬ બ્લેન્ડ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
(૩)	ચશ્માનાં અને ચશ્માની ફ્રેમોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા



૧	૨	૩	૪
૧૫૩.	આલ્કોહોલના ૧૨ ટકા કરતાં વધારે પ્રમાણવાળી સિપરિટયુકત બનાવટો	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૫૪.	સીલબંધ અથવા કેપસ્યુલવાળી અથવા બુચ મારેલી બાટલીઓ અથવા બરછીમાં વેચાતા હોય તેવા સોડા વોટર.	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૫૫.	સૌર શક્તિનાં સાધનો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૫૬.	દ્રાવક તેલ	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૫૭.	(૧) ટેલીફોન, લાઉડ સ્પીકર અને વીજળીથી ચાલતી ગ્રામોફોનની રેકર્ડ ચેન્જર જેવી ધ્વનિવાહક (સાઉન્ડ ટ્રાન્સમીટીંગ) સાધનસામગ્રી અને આવી સાધન-સામગ્રીના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો (પરંતુ થરીર પર રખાતા અને ભળવાના સાધન તરીકે વાપરવા માટે અનુકૂળ બનાવેલ ધ્વનિ વિસ્તારક સાધનોનો તેમાં સમાવેશ થતો નથી.)	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
	(૨) દરેક પ્રકારના ગ્રામોફોન અને તેનાં અંગભૂત ભાગો અને ગ્રામોફોનરેકર્ડ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૫૮.	એર કન્ડીશનિંગ પ્લાન્ટ, એર ફ્રીજર્સ અને એરકન્ડીશનરેસના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૫૯.	ઓઈલ એન્જિનોના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો જેમને આ અનુસૂચિની નોંધ ૪૩ લાગુ પડતી હોય.	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૬૦.	ટ્રેક્ટરના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૧.	પાણીના પમ્પના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો અને પેટીવિખચક હેતુ માટેના પંચેળ સેટના છૂટા ભાગો તથા ઉપસાધનો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૨(૧)	આ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયની, લેખન-સામગ્રીની ચીજવસ્તુઓ અને રંગીન પેન્સિલો.	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
	(૨) ડ્રોઈંગ પીન, ડ્રોઈંગ બ્રશ, સ્વર ટીંગલ	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૬૩(૧)	ઘડ્યા વિનાનો (પોલિશ કર્યા વિનાનો) પથ્થર, કાપેલો, નિર્ધારિત માપનો કરેલો અથવા પોલિશ કરેલો પથ્થર.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
	(૨) રિયોલાઈટ પથ્થર અને ટ્રેચાઈટ પથ્થર (સાબુલા બીલ્ડીંગ સ્ટોન)	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૬૪	(કોર્સીન સ્ટવ સિવાયના) તમામ પ્રકારના સ્ટવ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૬૫ (૧)	સૂટકેસો, એટેચી કેસો અને ડિસ્પેચ કેસો, પણ તેમાં લોખંડની ટ્રૂક અને સ્ટીલ કે એલ્યુમિનિયમમાંથી બનાવેલી સ્કુલબેગનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
	(૨) એલ્યુમીનીયમમાંથી બનાવેલી સ્કુલબેગ	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૬૬	સુવા, ધાણા અને ધાણા દાળ	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૬૭	મીઠાઈઓ અને મીઠી વસ્તુઓ (શિખંડ, બાસુદી અને દૂધપાક સહિત)	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૬૮	છરી કાંટા અને ચમચા સહિત ટેબલ કટલરી	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૬૯	વાયરલેસ રિસેપ્શનનાં સાધનો સાથે કે તે સિવાયનાં ટેપરેકર્ડરો, કેસેટ રેકર્ડરો, ટેપ-ડેક્સ, ટેપ પ્લેઅર્સ, કેસેટ પ્લેઅર્સ (તેઓ પૈકી કોઈપણના એકીકરણથી બનેલી કોઈપણ વસ્તુ સહિત અને તેની સાથે ઉપયોગમાં લેવાતા મેગ્નેટીક ટેપ અને કેસેટો અને તે પૈકી કોઈપણના અંગભૂત ભાગો, ભાગો અને ઉપસાધનો (જેને નોંધ ૯૭ લાગુ પડતી હોય તે ઇલેક્ટ્રોનિક માલ સિવાય)	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા

૧	૨	૩	૪
૧૭૦.	કોષ્ટકો પાડવાના (ટેબ્યુલેટીંગ), ગણતરી કરવાના (કલ્ક્યુલેટીંગ), રોકડની નોંધ કરવાના (કેશ રજિસ્ટર્સીંગ), મુદ્દિ કરવાની (ઈન્ડેક્સીંગ), કાર્ડમાં કાણાં પાડવાના (કાર્ડ પર્ચોઇંગ), ફેન્કીંગ તથા સરનામા લખવાના યંત્રો અને એવા યંત્રોના છુટા ભાગો તથા ઉપસાધનો (જેને નોંધ ૯૭ લાગુ પડતી હોય તે સિવાય) ઈલેક્ટ્રોનિક માલ	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૭૧.	ટેલીપ્રિન્ટરો અને તેના અંગભૂત ભાગો, ભાગો અને ઉપ-સાધનો	રૂપિયે અઢાર પૈસા	રૂપિયે અઢાર પૈસા
૧૭૨.	ઈમારતી લાકડું (અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૩૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઈંધણ અને લાકડા સિવાય)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૭૩.	જે ઈમારતી લાકડાં, ઉપર કાપવાની, વહેરવાની, તેને ઘાટ આપવાની, નિર્ધારિત માપના કરવાની, અથવા ફાડવાની પ્રક્રિયા કરવામાં આવી હોય તે ઈમારતી લાકડું	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૭૪.	ટીમરૂના પાન	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૭૫.	પ્રસાધન માટેની ચીજો એટલે કે હેર કીમ, હેર ટોનિક, સેમ્પુ સહિત, પણ સાબુ સિવાયની, માનવ શરીરના ભાગો સાફ કરવામાં કે ઘસવામાં વપરાતી બધી ચીજો.	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા	રૂપિયે ઓગણીસ પૈસા
૧૭૬.	સેમ્પુ સિવાયના ટોઈલેટ સાપ	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૭૭.	ટૂથ પાવડર	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૭૮.	ટ્રેક્ટર, પાવડર ટીલર્સ, મીની ટ્રેક્ટર અથવા હેન્ડ ટ્રેક્ટર્સ	રૂપિયે બે પૈસા	રૂપિયે બે પૈસા
૧૭૯.	ટ્રેડ રબર	રૂપિયે દસ પૈસા	રૂપિયે દસ પૈસા
૧૮૦.	ટાઈપરાઈટીંગ મશીનો અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો જેને ટ્રેઈલરના (નોંધ-૯૭ લાગુ પડતી હોય તેવી ઈલેક્ટ્રોનિક સિવાય)	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૮૧.	ટ્રેક્ટર ટ્રેઈલરના ટાયરો	રૂપિયે આઠ પૈસા	રૂપિયે આઠ પૈસા
૧૮૨.	(૧) સ્ટેઈનલેસ સ્ટીલમાંથી બનાવેલ વાસણો (૨) તાંબુ, પિત્તળ અને કાંસાના હાથ ઘડતરના વાસણો (૩) એલ્યુમિનિયમના વાસણો (૪) બીજા ધાતુમાંથી બનાવેલા વાસણો અને સ્ટેનલેસ સ્ટીલની ચીજો	રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે એક પૈસા રૂપિયે સાત પૈસા
૧૮૩.	તમામ પ્રકારના વેક્યુમ ફ્લાસ્ક (થર્મોસ સહિત)	રૂપિયે બાર પૈસા	રૂપિયે બાર પૈસા
૧૮૪.	વરીયાળી (એનીસીડસ) અને ખસખસ (રિડ પોપીસીડસ)	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૮૫ (૧)	ચીજો વેલ વનસ્પતિ તેલ સિવાયના એસેન્સ વગરનાં વનસ્પતિ તેલો	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
(૨)	ખાદ્ય તેલ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
(૩)	વોશ્ડ કપાસીયા તેલ	રૂપિયે છ પૈસા	રૂપિયે છ પૈસા
૧૮૬.	પાણી ઉપર ચલાવવા માટે વપરાતા દરેક પ્રકારના વહાણો	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૮૭.	સીલબંધ ડબ્બામાં વેચાતો વીટામીનયુક્ત બાળકો માટેનો દૂધનો પાવડર	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૮૮.	ધોવાના સાબુ, ડીટરજન્ટ વોશીંગ સિવાય	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા



૧	૨	૩	૪
૧૮૯.	વોટર પ્રુફ કેનવાસ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૯૦.	પાણીના પંપ અને પાણી માટેના પંપીંગ સેટ, ખેતીના હેતુઓ માટે જ વપરાતા હોય તેવા પંપીંગ સેટ સહિત	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૧૯૧.	સ્થાનિક રીતે તરબુ કે તાગડી તરીકે ઓળખાતા હોય તેવા સામાન્ય વજન- કાંટા સિવાયના વજન કરવા માટે વપરાતા તમામ પ્રકારના વજન માપ- યંત્રો, ઉપકરણો, સાધનો, કાંટા, ટયુબ અને પદ્ધતિ.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૯૨ (૧)	વાયરલેસ રિસેપ્શન સાધનો (એક અથવા બે બેન્ડના રેડિયો સિવાય) અને ઉપકરણો તથા રેડિયો ગ્રામોફોન અને તેની સાથે ઉપયોગ માટે જોઈતા વિજળીના વાલ્વ, બેટરીઓ, ટ્રાન્સમીટર, એક્યુમ્યુલેટર, એમ્પ્લીફાયર અને લાઉડ સ્પીકર તેમજ આવા વાયરલેસ સાધનો, ઉપકરણો અને રેડિયો ગ્રામોફોનના છુટા ભાગો તથા ઉપસાધનો	રૂપિયે અઠાર પૈસા	રૂપિયે અઠાર પૈસા
(૨)	એક અથવા બે બેન્ડ રેડિયો	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા
૧૯૩.	'મ' કિરણ યંત્ર અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે જોઈતી ફિલ્મ, પ્લેટો અને બીજી સાધન સામગ્રી અને તેના છુટા ભાગો અને ઉપસાધનો	રૂપિયે સાત પૈસા	રૂપિયે સાત પૈસા
૧૯૪.	ઝિક હાઈડ્રોક્રાઈડ	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૧૯૫.	કલમ ૧૯૬, ૧૯૭ અને ૧૯૮ અને અનુસૂચિ-૧માં અને અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ખમાં અને અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કની અગાઉની અનુસૂચિમાં વખતો વખત નિર્દિષ્ટ કરેલ તે સિવાયના બીજા બધા માલ.	રૂપિયે ચૌદ પૈસા	રૂપિયે ચૌદ પૈસા

અનુસૂચિ-૨ ભાગ-ખ

(જુઓ કલમ ૮)

જે માલનું વેચાણ અથવા ખરીદીઓ સામાન્ય વેચાણ વેરા અથવા ખરીદી વેરાને પાત્ર હોય  
તે માલ અને વેરાનો દર

અનુ. ક્રમાંક	માલનું વર્ણન	સામાન્ય વેચાણ- વેરાનો દર	ખરીદી વેરાનો દર
૧	૨	૩	૪
૧.	રૂ એટલે કે તેની અનિર્ણિત સ્થિતિ (દેશી અથવા આયાત કરેલા) રૂની બધી જાતો, પછી તે લોઢેલું હોય અથવા લોઢા પિત્તાનું હોય, ચાંસડીમાં બાંધેલું કે બીજી રીતે બાંધેલું હોય પણ તેમાં કોટન વેસ્ટનો સમાવેશ થતો નથી.	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૨.	ચામડા અને ખાલ પછી તે કાચાં હોય કે સાફ કરેલી સ્થિતિમાં હોય	રૂપિયે ચાર પૈસા	રૂપિયે ચાર પૈસા
૩.	ઈસબગુલ	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા
૪.	જીરું (ક્યુમીન સીડસ) મેથી (ફિનુઝુ સીડસ) અજમો (અજવા) કાલિંગડાના બી અને અશોળિયો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા	રૂપિયે પાંચ પૈસા

## અનુસૂચિ-૩

(જુઓ કલમ ૩-૬)

માલ વાપરવાના હકની તબદીલી જે વેચાણવેરાને પાત્ર હોય તે

અનુક્રમાંક માલનું વર્ણન

૧

૨

૧. એરકન્ડીશનિંગ પ્લાન્ટ.
૨. સિનેમેટોગ્રાફ અને ફોટોગ્રાફને લગતી સાધનસામગ્રી અને સાધનો, તેમાં સ્ટુડીઓની સાધનસામગ્રી, કેમેરા, પ્રોજેક્ટરો અને એન્વાલિંગ લેન્સોનો સમાવેશ થાય છે.
૩. સિનેમેટોગ્રાફિક ફિલ્મ.
૪. કોમ્પ્યુટર.
૫. ઇલેક્ટ્રીક પંખા.
૬. વિદ્યુત માવસામાન.
૭. ફર્નિચર.
૮. પ્લાન્ટ અને પંખસામગ્રી.
૯. ફ્રીજરો.
૧૦. સામિપાના.
૧૧. સીવવાના સંચા.
૧૨. સત્રક્રિયા માટેની સાધનસામગ્રી અને પંખસામગ્રી.
૧૩. સર્કિટ સર્કિટો.
૧૪. ટેલિફોન, વિદ્યુત કોસ્ટ રોકર, વિદ્યુત કોસ્ટ પ્લેસર.
૧૫. હાથગુણે.
૧૬. એક્સ-મેશીનો.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

FRIDAY, APRIL 3, 1992/CAITRA 14, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

તારીખ ૩૭ એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર ભાગ-૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૦નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

તે. દે. વાણીયા,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



## GUJARAT ACT NO. 10 OF 1992

## THE GUJARAT SALES TAX (THIRD AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વિધાનસભા નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૭ તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

આર. એચ. ગોરી,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના  
સચિવ.

## GUJARAT ACT NO. 10 OF 1992

## AN ACT

## further to amend the Gujarat Sales Tax Act, 1969.

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૭ તારીખે “ગુજરાત રાજ્યપત્ર” (અગ્રેજી) માં પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો,

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ “ગુજરાત વેચાણવેરા (તૃતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની બાકીની જગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને આ અધિનિયમની જુદી જુદી જગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
અગ્રંભ.

૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં,—

(૧) ખંડ (૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

“(૪) “પ્રાસંગિક વેપારી” એટલે રાજ્યમાં કોઈ પ્રદર્શન-સહ-વેચાણ અથવા હરાજીમાં શેકરેથી, વિલંબિત ચુકવણીથી, કમિશનથી, મહેનતાણથી અથવા અન્ય કિંમતી અર્વેજ બદલ, માલની ખરીદી, વેચાણ અથવા પુરવઠો અથવા વિતરણનો સમાવેશ થતો હોય તેવા પ્રકારના પ્રસંગોપાત થતા ધંધાકીય વ્યવહારો કરવાનું પ્રધાન વ્યક્તિ, એજન્ટ અથવા અન્ય કોઈ હેસિયતથી હાથ ધર્યું હોય તેવી વ્યક્તિ;

(૨) ખંડ (૧૦)માં, પેટા-ખંડ (૬) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો:—

“(૬) પ્રાસંગિક વેપારી”;

(૩) ખંડ (૩૦-ક) કમી કરવો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (૧) પહેલાં, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:—

“(૧-ક) પ્રાસંગિક વેપારી દ્વારા માલના ટર્નઓવરની મર્યાદા. વેરાપાત્ર માલનું ટર્નઓવર રૂ. ૧૦૦૦/-થી વધારે હોય ત્યારે”; અથવા

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ-  
૩નો સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં “બાર મહિનાની” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “છ મહિનાની” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમની  
કલમ ૧૩નો  
સુધારો.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૧૭નો  
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં કલમ ૧૭માં,—

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં “૧૮” એ આંકડાઓ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાંથી તે કમી કરવા.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “૧૮” એ આંકડા કમી કરવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૬નો  
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં, પેટા-કલમ (૬)માં, “તેના ત્રીસ દિવસની અંદર રજીસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરવી જોઈશે” એ શબ્દોને બદલે, “(ક) અનુગામી થયાની બાબતમાં, તેના છ મહિનાની અંદર, અને (ખ) તબદીલીની બાબતમાં, તેના ત્રીસ દિવસની અંદર, રજીસ્ટ્રેશન માટે અરજી કરવી જોઈશે” એ કોંસ, અક્ષર અને શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૭નો  
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭માં,—

(૧) પેટા-કલમો (૨), (૩) અને (૪)માં “અધિક વેચાણવેરા કમિશનરો” એ શબ્દોને બદલે, “ખાસ વેચાણવેરા કમિશનરો, અધિક વેચાણવેરા કમિશનરો” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ (૭)માં “અધિક કમિશનરોની” એ શબ્દોને બદલે, “ખાસ કમિશનરોની, અધિક કમિશનરોની” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૨૮-ક કમી  
કરવાબાબત.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ-૨૮-ક કમી કરવી.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૩૦નો  
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “૫૦૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૨૫,૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૩૧ને બદલે  
નવી કલમ  
મૂકવા  
બાબત.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી :—

લાર્ડસન્સ.

‘૩૧. (૧) અગાઉના અથવા ચાલુ વર્ષ દરમિયાન,—

(ક) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ બીજા રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓને કરેલા વેચાણોનું ટર્નઓવર, અથવા

(ખ) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ રાજ્યમાંથી ભારતની હદ બહાર નિકાસ કરેલા માલના વેચાણોનું ટર્નઓવર, અથવા

ગ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ આંતર રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન કરેલા વેચાણોનું ટર્નઓવર,

એક લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ હોય અને આવો રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, લાઈસન્સ માટેની અરજીની તારીખની તરત જ અગાઉના બાર મહિના કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી મુદત માટેનું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર સતત ધરાવતો હોય, ત્યારે તે, લાઈસન્સ માટે કમિશનરને અરજી કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વેપારીએ કરેલી અરજીના સંબંધમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી પૂરતી જમીનગીરી પૂરી પાડવા સહિતની વધારાની જરૂરિયાતો વેપારી પૂર્ણ કરે તો કમિશનરે, કલમ ૩૪ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, વેપારીને લાઈસન્સ આપવું જોઈશે.”

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:—

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
માં નવી કલમ  
દાખલ કરવા  
બાબત.

“૩૧-ક. (૧) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મળકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા કોઈપણ માલને, કરચોરી-સંભાવનાપાત્ર જાહેર કરી શકશે.

કરચોરી-  
સંભાવના-  
પાત્ર  
માલની  
જાહેરાત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એવી જાહેરાત થયેથી, લાઈસન્સદાર વેપારી એવા માલ માટે લાઈસન્સનો ઉપ-યોગ કરવા હકદાર રહેશે નહિ.”

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :—

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
માં નવી  
કલમ ૩૯-ક  
દાખલ  
કરવા  
બાબત.

“૩૯-ક. જ્યારે—

“(ક) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી કોઈ પેઢી હોય અને આવી પેઢીનાં કોઈ ભાગીદારનું મૃત્યુ થયે પેઢીનું વિસર્જન થાય, અને

અમુક  
દાખલામાં  
વિસર્જિત  
પેઢીનું  
રજિસ્ટ્રેશન  
પ્રમાણપત્ર  
ચાલુ રાખવા  
બાબત.

(ખ) એવા વિસર્જનની તરત પહેલાં, પેઢીની ભાગીદાર હોય એવી વ્યક્તિ, વિસર્જિત પેઢીનો ધધિ ચાલુ રાખે ત્યારે,

(૧) પેટા-ખંડ (૨) હેઠળ, પેઢીનું વિસર્જન કરતા અગાઉ તેને આપેલ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર સુધારવામાં આવે નહિ ત્યાં સુધી, તેના વિસર્જન અગાઉ તે પેઢીને કોઈ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર અને લાઈસન્સ, માન્યતાપત્ર અથવા પરમિટ આપેલ હોય તો તે, અને કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ આપેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર, કલમ ૩૫ને અધીન રહીને, છ મહિનાની મુદત સુધી ફાયદેસર હોવાનું ચાલુ રહેશે.

(૨) રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્રમાં સુધારો કરવા માટે છ મહિનાની મુદતની અંદર એવી વ્યક્તિએ કરેલ અરજી ઉપરથી અને કલમ ૩૮થી ઠરાવેલી રીતે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેથી, પેઢીના વિસર્જન અગાઉ તેને આપેલ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર અને લાઈસન્સ, માન્યતાપત્ર અથવા પરમિટ હોય તો તે, તદનુસાર સુધારવું જોઈશે.”

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૨માં, પેટા કલમ (૧)માં,—

(૧) પહેલા પરંતુકમાં “કોઈ વેપારીની અથવા વેપારીઓના વર્ગની આકારણીની કાર્યવાહી સામાન્ય રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત સુધી રોકી શકશે.” એ શબ્દોને બદલે, “સામાન્ય રીતે અથવા ખાસ રીતે ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત લંબાવી શકશે” એ શબ્દો, ક્રૉસ અને અકારો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૨નો  
સુધારો.

(૨) બીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો પરંતુક મૂકવો :—

“વધુમાં, આ કલમના હેતુઓ માટે, સમયમર્યાદાની મુદત ગણતરી વખતે, પહેલા પરંતુક હેઠળ સમય-મર્યાદાની જે મુદત લંબાવવામાં આવી હોય અથવા કોઈ કોર્ટ કે સત્તાધિકારીના કોઈ હુકમ કે મનાઈ હુકમથી આકારણીની કાર્યવાહી રોકવામાં આવી હોય તેવી કોઈ મુદત બાકાત રાખવામાં આવશે.”



સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૫નો  
સુધારો.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં,—

(૧) “કલમ ૪૧ હેઠળ વેપારી પાસેથી લેવાની વેરાની રકમ આકારતી વખતે,” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા,

(૨) ખંડ (ખ)માં, “૪૧” એ આંકડાને બદલે, “૪૧, ૪૪ અથવા ૬૭” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૩) “કલમ ૪૧ હેઠળ આકારેલા” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૪૧ હેઠળ આકારેલા અથવા કલમ ૪૪ હેઠળ પુનઃ આકારેલા અથવા કલમ ૬૭ હેઠળ સુધારેલા” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૭નો  
સુધારો.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭માં, પેટા-કલમ (૪-ક)માં, પરંતુકમાં, ખંડ (૨) માં, “મોકૂફ રાખવામાં” એ શબ્દોને બદલે, “લંબાવવામાં” એ શબ્દ મૂકવો.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૭-ક નો  
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૭-કમાં, પેટા-કલમ (૧)માં, “વેરાની રકમ અથવા દંડ” એ શબ્દોને બદલે, “વેરાની રકમ, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૮નો  
સુધારો.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, “વેરાની બાકી અને દંડ” એ શબ્દો જ બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “વેરાની બાકી, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૪૯નો  
સુધારો.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫માં, કલમ (૧)માં,—

(૧) “પૂરો વેરો કે તેનો કોઈ ભાગ” એ શબ્દો જ બે જગાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, “પૂરો વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ કે તેનો કોઈ ભાગ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “વેરો” એ શબ્દને બદલે, “વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૫૫-ક નો  
સુધારો.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-કમાં, પેટા કલમ (૨)માં, “૧૩ અને ૫૧” એ આંકડા તથા શબ્દોને બદલે, “૧૩, ૫૧ અને ૫૫” એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમમાં  
નવી કલમ  
૫૫-કક  
દાખલ કરવા  
બાબત.

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૫-ક પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી:—

“પાપ-કક. આ અધિનિયમમાં અથવા કોઈ કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલના કોઈ ફેસલામાં, હુકમનામાં અથવા હુકમમાં ગમે તે મળકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે,—

(ક) કોઈ વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર જે દરે વેરો લઈ શકાય તે દર કરતાં નીચે દરે વેરો લેવા સંબંધી અથવા કોઈ વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર કોઈ વેરો ન લેવા સંબંધી સામાન્ય રીતે પ્રથમ પ્રવર્તતી હતી અથવા પ્રવર્તે છે; અને

(ખ) એવા વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગ,—

(૧) સદરહુ પ્રથા અનુસાર, જે કેસોમાં વેરો લીધા નહોતાં અથવા લેવાતા નથી તે કેસોમાં વેરાને પાત્ર હતા અથવા છે, અથવા

(૨) સદરહુ પ્રથા અનુસાર જે દરે વેરો લીધા હોય અથવા લેવાતા હોય તેના કરતાં ઉંચા દરે, વેરાને પાત્ર હતા અથવા છે,

તો, રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામા દ્વારા એવો આદેશ કરી શકશે કે સદરહુ પ્રથા અનુસાર જેના પર વેરો લીધા નથી અથવા લેવાતા નથી અથવા ઓછા લીધા છે અથવા લેવાય છે, તેવાં વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગના સંબંધમાં, સદરહુ પ્રથા ન હોત તો, એવા વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગ ઉપર ભરવાપાત્ર થાત તેવો સમગ્ર વેરો અથવા યથા પ્રસંગ એવા વેચાણો અથવા ખરીદીઓના વર્ગ પર ભરવાનો થાત તેવો વધુ વેરો ભરવાનું નક્કી રહેશે નહિ.”

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ-૫૯-કમાં,

(૧) પેટા-કલમો (૪) અને (૫)ને બદલે, નીચેનો મળકૂર મુકવો:—

“(૪) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે—

(૧) હેરફેર માટેના માલને માલ-વાહન નોંધ, ફેરાપત્રક અથવા લોગબુકમાં આવરી લેવામાં આવ્યો નથી, અથવા

(૨) હેરફેર માટેના માલ, પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ક) હેઠળ ઠરાવેલા દસ્તાવેજો અનુસારનો નથી; અથવા

(૩) પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (ગ) હેઠળ કરેલું માલની વિગતોને લગતું કબૂલાતનામું ખાટું છે,

તો, કારણોની નોંધ કર્યા પછી, તે આવો માલ જપ્ત કરી શકશે અને જેના કબજામાંથી અથવા નિયંત્રણમાંથી માલ જપ્ત કર્યો હોય તે વ્યક્તિને તેની પહોંચ આપી શકશે.

(૫) (ક) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, માલના માલિકને, ડ્રાઈવરને અથવા તેનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, અને પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી વધુ તપાસ કર્યા પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરા ઉપરાંત એ રીતે જપ્ત કરેલા માલના કબજા માટે, વેરાના દોઢ ગણા કરતાં વધુ ન હોય તેટલો દંડ તેના ઉપર નોંખી શકશે.

(ખ) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, એ રીતે પેટા-કલમ (૪) હેઠળ જપ્ત કરેલ માલ અથવા દસ્તાવેજો પૈકી કોઈપણ માલ અથવા દસ્તાવેજ વેરો અને દંડ ચુકવ્યેથી અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેટલી જમીનગીરી પૂરી પાડ્યેથી છૂટો કરી શકશે.”

(૨) પેટા-કલમ (૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:—

“(૭) તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી, માલને લગતા દસ્તાવેજો અને રેકર્ડ સહિત હેરફેર માટેના માલની તપાસ અને ખરાઈ દરમિયાન, વહન કરનારને એવો આદેશ કરી શકશે કે માલ, રેકર્ડ અને દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરવામાં ન આવે અથવા કોઈ તપાસ હોય તો તે પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી, પુનઃવહન અથવા પુનઃ બુકિંગ સહિત માલને તે છુટો કરી શકશે નહિ.”

(૩) સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડ (ગ) પછી, નીચેના ખંડો ઉમેરવા:—

“(૪) “હેરફેર માટેના માલ” એટલે વહન કરનારને સુપ્રત કર્યો હોય અને તેનો પૂરેપૂરો હવાલો એવા વહન કરનાર પાસેથી લીધો ન હોય તેવો માલ;

(૫) “વહન કરનાર” એટલે એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે માલ લઈ જવાનું અથવા હેરફેર કરવાનું કામ હાથ ધરનાર કોઈપણ વ્યક્તિ અથવા અજન્સી”.

અમુક  
સંજોગોમાં  
ન લીધેલ  
અથવા  
ઓછા  
લીધેલ વેરો  
વસૂલ  
ન કરવાની  
સત્તા.

સન ૧૯૭૭  
ના  
ગુજરાતના  
૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૫૯-ક નો  
સુધારો.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
માં નવી  
કલમ પલ-કક  
દાખલ  
કરવા બાબત.

૨૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ પલ-ક પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:—

રાજ્યમાંથી  
માર્ગ દ્વારા  
માલ વહન  
માટેના  
પરિવહન  
પાસ બાબત.

પલ-કક.(૧) રાજ્ય બહારના કોઈપણ સ્થળેથી માલ લઈને આવતા વાહન, નૌકા અથવા પશુ, રાજ્ય બહારના કોઈપણ સ્થળે જવા માટે બંધાયેલ હોય ત્યારે, ડ્રાઈવર અથવા એવા વાહન, નૌકા કે પશુનો હવાલો ધરાવતી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ, રાજ્યમાં તેના દાખલ થયા પછીના, પ્રથમ તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી પાસેથી આવા વાહન, નૌકા અથવા પશુ માટેનો પરિવહન પાસ ઠરાવેલી રીતે મેળવવો જોઈશે અને રાજ્યમાંથી પોતે બહાર નીકળી જાય તે પહેલાં, છેલ્લા તપાસનાકા અથવા આડશનો હવાલો ધરાવતા અધિકારીને તે આપી દેવો જોઈશે.

(૨) ડ્રાઈવર અથવા આવા વાહન, નૌકા અથવા પશુનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિ, આવા પરિવહન પાસ આપે નહિ અથવા વાહન, નૌકા અથવા પશુ દ્વારા લઈ જવાતો માલ પરિવહન પાસ મુજબનો જણાય નહિ, તો રાજ્યમાંથી બહાર જતી વખતે, એવું માની લેવામાં આવશે કે તેના દ્વારા લઈ જવાતો માલ, રાજ્યની અંદર વેચી દીધો છે અને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા વેચાણ ઉપર, વેરાની અને નક્કી કરવામાં આવે તેટલી પરંતુ વેરાની રકમના દોઢ ગણાં કરતાં વધુ ન હોય તેટલી દંડની રકમ ભરવાને તે પાત્ર થશે.”

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
નું પ્રકરણ  
૬-ક કમી  
કરવા  
બાબત.

૨૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૬-ક કમી કરવું.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૬પનો  
સુધારો.

૨૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬પમાં પેટા-કલમ (૨)માં, “અપીલ કરનારની ઈચ્છા પ્રમાણે કમિશનરને અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાત-  
ના ૧લા  
અધિનિયમ-  
ની કલમ  
૬કનો  
સુધારો.

૨૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬કમાં,—

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં—

(ક) “સોફ્ટ રાખવાના” એ શબ્દોને બદલે “લંબાવવાના” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) “અથવા” એ શબ્દ અંતે ઉમેરવો;

(૨) પેટા-કલમ (૪) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:—

“(પ) કલમ ૫૫ હેઠળના વેરા દંડ અથવા વ્યાજને માફ કરતા હુકમ વિરૂધ્ધ.”

૨૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, “તપાસી શકશે અને” એ શબ્દો પછી, “ફેરતપાસ માટેની નોટિસની બજવણીની તારીખથી બાર મહિનાની અંદર” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૭૭  
ના  
ગુજરાતના  
૧૯૧  
અધિનિયમ  
ની કલમ  
૬૭નો  
સુધારો.

૨૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૫ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:—

સન ૧૯૭૦  
ના ગુજરાતના  
૧૯૧ અધિ-  
નિયમમાં  
નવી કલમ  
૭૫-ક  
દાખલ કરવા  
બાબત.

“૭૫ક. (૧) કલમ ૭૬ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કમિશનરનો એવો અભિપ્રાય થાય કે જે વેપારીઓએ વેરો, દંડ અથવા વ્યાજ ભરવામાં કસૂર કરી છે તેમનાં નામો અને આવા વેપારીના સંબંધ-માં, આ અધિનિયમ હેઠળની કોઈપણ કાર્યવાહીને લગતી બીજી કોઈપણ વિગતો પ્રસિધ્ધ કરવાનું જાહેર હિતમાં ઈષ્ટ અથવા જરૂરી છે, તો આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈપણ નિયમોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી રીતે તેવાં નામો અને વિગતો પ્રસિધ્ધ કરાવડાવી શકશે;

અમુક  
દાખલામાં  
વેપારીઓ  
સંબંધી  
માહિતી  
પ્રસિધ્ધ  
કરવા  
બાબત.

(૨) કલમ ૬૫ હેઠળની અપીલ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૬૭ હેઠળની ફેરતપાસ ફાઈલ કરવા માટેનો સમય પૂરો ન થાય ત્યાંસુધી અને અપીલ અથવા ફેરતપાસ ફાઈલ કરી હોય, તો તેનો નિકાલ ન થાય ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમ હેઠળની કોઈપણ જોગવાઈ સાથે સંકળાયેલ કોઈપણ ગુના માટે કોઈ દોષપ્રતિષ્ઠિના સંબંધમાં, આ કલમ હેઠળ કોઈ પ્રસિધ્ધિ કરી શકાશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ—પેટી, કંપની અથવા વ્યક્તિઓના અન્ય એસોસિયેશનની બાબતમાં પેટીના ભાગીદારો, કંપનીના ડિરેક્ટરો, સેક્રેટરીઓ અને ખજાનચીઓ અથવા મેનેજરો અથવા યથાપ્રસંગ, એસોસિયેશનના સભ્યોનાં નામો પણ કમિશનરના અભિપ્રાય મુજબ કેસના સંબંધે જોતાં વાજબી ગણાય તો પ્રસિધ્ધ કરી શકાશે.”

૨૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૪માં, “અને પતાવટ કમિશનના” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૭૦ના  
ગુજરાતના  
૧૯૧ અધિ-  
નિયમની  
કલમ ૮૪નો  
સુધારો.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, APRIL 9, 1992/CATRA 20, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક (જાએચએન-૧૦) જાએસટી-૧૦૯૨(એસ-૧) (૧૧) -૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

(સહી) અવાચ,   
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

## Under

## THE GUJARAT SALES TAX (SECOND AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨.

ક્રમાંક : (જએચએન-૧૦) જએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૧)-(૧૧)ક.—ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨( સન ૧૯૯૨ના ગુજરાતના ૯મા)ની કલમ-૧ ની પેટા કલમ(૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જે તારીખે સદરહુ અધિનિયમની બાકીની તમામ જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન. ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, APRIL 28, 1992/VAISAKHA 8, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જાએચએન-૧૩) જાએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯) (૨૧૧૦)-કનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT,  
NO. (GHN-627) GST/1070/(S. 49)-TH, DATED THE 29TH APRIL, 1970.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭) જાએસટી-૧૦૭૦ (એસ-૪૯) ઠ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જાએચએન-૧૩)-જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૧૧૦) ઠ.-ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂબે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭) જાએસટી-૧૦૭૦/(એસ-૪૯) ઠ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :

સરકાર જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, -

- (૧) અનુક્રમાંક પની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે આઠ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે દસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) અનુક્રમાંક ૧૦ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા;



- (૩) અનુક્રમાંક ૧૩ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૪) અનુક્રમાંક ૧૫ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૫) અનુક્રમાંક ૧૮ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૬) અનુક્રમાંક ૧૯, ૩૬, ૩૮, ૩૯, ૪૫ અને ૫૮ની નોંધો કમી કરવી.
- (૭) અનુક્રમાંક ૫૮ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૮) અનુક્રમાંક ૬૯, ૭૫ અને ૮૦ની નોંધો કમી કરવી.
- (૯) અનુક્રમાંક ૮૩ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ત્રણ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૧૦) અનુક્રમાંક ૮૪, ૮૯, ૯૨, ૯૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૮, ૧૧૬ અને ૧૨૬ની નોંધો કમી કરવી.
- (૧૧) અનુક્રમાંક ૧૨૮ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ત્રણ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૧૨) અનુક્રમાંક ૧૩૬, ૧૩૭, ૧૩૮, ૧૩૯, ૧૪૦, ૧૪૧, ૧૪૩ અને ૧૪૫ની નોંધો કમી કરવી.
- (૧૩) અનુક્રમાંક ૧૩૬ની નોંધમાં કોલમ ૩માં, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૧૪) અનુક્રમાંક ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૬, ૧૬૮, ૧૬૯ અને ૧૭૦ની નોંધો કમી કરવી.
- (૧૫) અનુક્રમાંક ૧૭૨ની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

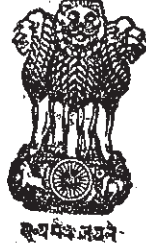
૧	૨	૩	૪	૫
“૧૭૨. તેલ મિલર હોય તેવા વેપારીઓ તેલીબીયાંની કચેરી ખરીદીઓ.	અધિનિયમની કલમ ૧૯-ખ હેઠળ ખરીદ વેરાની રકમ રૂપિયે બે પૈસાથી વધુ હોય તેટલે સુધી.	તેલ મિલરે એવી રીતે ખરીદેલા, તેલીબીયાંનો ઉપયોગ, જેનું વેચાણ ગુજરાત રાજ્યની બહાર કરવામાં આવશે નહિ તેવા પાઘા-તેલ, કિલેલ અથવા કપાસીયા તેલના ઉત્પાદનમાં કર્યો હોય તે.	સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જી.એચ.એન-૧૩) ૪(જી.એસ.ટી-૧૦૮૧/(એસ-૪૯) (૨૫૦) નોરીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૦.	

- (૧૬) અનુક્રમાંક ૧૭૪, ૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨, ૧૮૩, ૧૮૫, ૧૮૮, ૧૮૯, ૧૯૦, ૧૯૨, ૧૯૩, ૧૯૩-ક, ૧૯૫, ૧૯૮, ૧૯૯, ૨૦૦ અને ૨૦૧ની નોંધો કમી કરવી.
- (૧૭) અનુક્રમાંક ૨૦૨ની નોંધમાં કોલમ ૩માં, “રૂપિયે બે પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૨.૪ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૧૮) અનુક્રમાંક ૨૦૫, ૨૦૯, ૨૧૦, ૨૧૧, ૨૧૨, ૨૧૩, ૨૧૪, ૨૧૫, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦, ૨૨૧, ૨૨૨, ૨૨૩, ૨૨૪, ૨૨૫, ૨૨૬, ૨૨૮, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૬, ૨૩૮, ૨૩૯ અને ૨૪૦ની નોંધો કમી કરવી.
- (૧૯) અનુક્રમાંક ૨૪૧ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “રૂપિયે પાંચ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે છ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૨૦) અનુક્રમાંક ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૪૪, ૨૪૫, ૨૪૬, ૨૪૭, ૨૪૮, ૨૪૯, ૨૫૧ અને ૨૫૨ની નોંધો કમી કરવી.
- (૨૧) અનુક્રમાંક ૨૫૩ની નોંધમાં, “રૂપિયે ત્રણ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ચાર પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૨૨) અનુક્રમાંક ૨૫૪ની નોંધમાં, “રૂપિયે એક પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “રૂપિયે ૧.૨ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જાધવ,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, APRIL 28, 1992/VAISAKHA 8, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૭મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેર-નામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૫)-જાએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૧)-(૧૨)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE GUJARAT SALES TAX (THIRD AMENDMENT) ACT, 1992.

ગુજરાત વેચાણવેરા (ત્રીજા સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા (ત્રીજા સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૫)-જાએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૧)-(૧૨)-૬ .—ગુજરાત વેચાણવેરા (ત્રીજા સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨ (સન ૧૯૯૨ના ગુજરાતના ૧૦મા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જે તારીખે સદરજુ અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૧૯૯૨ના એપ્રિલ મહિનાની ૭મી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

©



સમયમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII

TUESDAY, APRIL 23, 1992/VAISAKHA 8, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૧૨)-સીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૮)-(પી)-(૮૦)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવા છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક : (જાએન-૧૨)-સીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૮)-(પી)-(૮૦)-૬.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પી) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી, કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવતા આંતર-રાજ્ય વ્યાપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન, ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાનું ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા કોઈ વેપારીએ, શુદ્ધ રેશમમાંથી બનાવેલ ગે, અર્ધ-તૈયાર અથવા બ્લીચડ કાપડના વેચાણ ઉપર, લેવાપાત્ર વેરાની ચૂકવણીમાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, APRIL 29, 1992/VAISAKHA 9, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી એપ્રિલ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ પામી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત-સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જહેરનામા  
ક્રમાંક (જાએચએન-૮૩/જાએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE,  
DEPARTMENT NO. (GHN-627)/GST-1970/(S. 49)/TH. DATED THE  
29TH APRIL, 1970.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૮મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જહેરનામું ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭) જાએસટી-૧૯૭૦/(એસ-૪૯)-૬  
ધારવા સંબંધી જહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ પામી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણ વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જાએચએન-૮) જાએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯) (૨૪૯)-૬-ગુજરાત સરકારને જહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે.  
થી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૪૯ની પેટા  
કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રુએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૮મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જહેરનામું  
ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭) જાએસટી-૧૯૭૦(એસ-૪૯)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં,—

(૧) અનુક્રમાંક ૨૫૪ ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:—

૧	૨	૩	૪	૫
૨૫૫	૧.	યોગ્ય એકમે (એલીજબલ યુનીટ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી કાચામાલ સામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન, વપરાશી માલસામાન અથવા પેક કરવાના માલસામાનની કરેલી ખરીદીઓ.	અધિનિયમની કલમ ૧૫ હેઠળ સમગ્ર ખરીદી વેરો.	(૧) યોગ્ય એકમે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, સદરહુ એકમમાં, વેચાણ માટેનો માલ બનાવવામાં કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવાના માલસામાન તરીકે તે માલનો ઉપયોગ કર્યો હોય તો.
				સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯)-(૨૪૯)-૬, તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૯૨.
				(૨) યોગ્ય એકમ અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો.
	(૨)	રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ યોગ્ય એકમને કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન, વપરાશી માલસામાન અથવા પેક કરવાના માલસામાનના કરેલા વેચાણો.	વેચાણવેરાની રકમ, એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી અને સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ, એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી.	(૧) યોગ્ય એકમ, વેચનાર વેપારીને આ સાથે જોડેલા નમૂના ૨૬ મુજબ પ્રમાણપત્ર આપે અને તેમાં બીજા બાબતો સાથે એમ જાહેર કરે કે ગુજરાત રાજ્યમાં અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, વેચાણ માટેના માલ બનાવવામાં કાચા માલ સામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલ સામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવામાં પેક કરવાના માલ સામાન તરીકે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાના ઉપયોગ માટે માલ જાઈતો હોય તો,
			પરંતુ એક જ પ્રકારના માલ ઉપર વેચાણવેરો લેવાપાત્ર હોય તો, તેના ઉપર સામાન્ય વેચાણ વેરો લઈ શકાશે નહિ.	(૨) યોગ્ય એકમ અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો.
	(૩)	યોગ્ય એકમે પોતે બનાવેલા માલના કરેલા વેચાણો.	સમગ્ર વેચાણવેરો અથવા સામાન્ય વેચાણવેરો અથવા યથાપ્રસંગ બન્ને.	(૧) યોગ્ય એકમે, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦-માં ઠરાવેલા નમૂના નં. ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર, તેની પાસેથી એવો માલ ખરીદનાર કોઈપણ વેપારીને આપ્યું ન હોય, તો અને તે આવા માલના વેચાણના સંબંધમાં પોતે કાઢી આપેલ બિલ, ભરતિયું અથવા કેશ મેમોમાં નીચેનો એકરાર સામેલ કરે તો:—
				“ આ વેચાણ, ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૯૨ ના જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-૬ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાંની નોંધ ક્રમાંક ૨૫૫ની પ્રેટા-નોંધ (૩) હેઠળ, વેરામાંથી મુક્ત છે અને આ માલ ખરીદતા કોઈ પછીના ખરીદનાર સહિત ખરીદનાર,—



૧

૨

૩

૪

૫

(૪) આ નોંધની પેટાનોંધ (૩) હેઠળ, યોગ્ય એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓ, ખરીદેલા માલનું પુનઃવેચાણ.

સમગ્ર વેરો

(૫) આ નોંધની પેટાનોંધ (૩) હેઠળ યોગ્ય એકમ પાસેથી સંદરહુ માલ ખરીદેલ હોય તેવા બીજા રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી, રજિસ્ટર થયેલા કોઈ વેપારીઓ ખરીદેલા માલનું પુનઃવેચાણ.

સમગ્ર વેરો

(૧) ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ હેઠળ, આ માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં, કોઈ ફો બેક, મજરે આપવાની અથવા રિફંડની માગણી કરવા માટે હકદાર થશે નહિ, અને

(૨) ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણ પત્ર આ માલના કોઈ પછીના ખરીદનારને આપશે નહિ.

(૨) યોગ્ય એકમ નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલ શરતો અને વખતો-વખત કરવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો,

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, યોગ્ય એકમ પાસેથી, આ સાથે જોડેલા નમૂના ૨૭ મુજબ સાથોસાથ એવું પ્રમાણ પત્ર મેળવે કે પોતે બનાવેલા માલનું અને જોના સંબંધમાં તે આ નોંધની સંદરહુ પેટા-નોંધ (૩) હેઠળ તે મુક્તિ માટે તે હકદાર હતો, તેવા માલનું તેણે સંદરહુ રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને વેચાણ કર્યું છે તો.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, પોતાની પાસેથી આવેા માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના નંબર ૪૦ મુજબ કોઈ પ્રમાણપત્ર આપે નહિ તો.

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, રજિસ્ટર થયેલ વેપારી હોય તેવા વેચનાર પાસેથી, સાથોસાથ આ સાથે જોડેલા નમૂના ૨૮ મુજબનું પ્રમાણપત્ર મેળવે કે સંદરહુ રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને યોગ્ય એકમે બજાવેલ હોય અને નોંધ ક્રમાંક ૨૫૫ હેઠળ તેના વેચાણને મુક્તિ આપી હોય તેવા માલનું તેણે વેચાણ કર્યું છે અને તેણે એવા ઉત્પાદક પાસેથી તે ખરીદેલ છે, તો.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, પોતાની પાસેથી આવેા માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળના નમૂના નંબર ૪૦ મુજબ, કોઈ પ્રમાણપત્ર આપે નહિ તો.

સ્પષ્ટીકરણ:—“યોગ્ય સત્તાધિકારી” એટલે મોટા અથવા મધ્યમ પાયાના ઔદ્યોગિક એકમના સંબંધમાં, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય અને નાના પાયાના ઔદ્યોગિક એકમના સંબંધમાં, સંબંધિત જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્રના જનરલ મેનેજર.

(૨) આ નોંધના હેતુ માટે, “યોગ્ય એકમ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગના તારીખ ૧૬મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૦ના ઠરાવ ક્રમાંક આઈએનસી-૧૦૮૦-૧૦૨૩(૨) આઈ. હેઠળ, કાઢેલ સન ૧૯૮૦-૮૫ના ઉદ્યોગો માટેની વેચાણવેરા પ્રોત્સાહક યોજના હેઠળ વેચાણવેરા પ્રોત્સાહન માટેનું યોગ્ય હોય તેવું અને ઉદ્યોગ કમિશનરના યોગ્ય સત્તા અધિકારી પાસેથી વેચાણ વેરામાંથી મુક્તિ મેળવવા માટેનું યોગ્ય પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવું ઔદ્યોગિક એકમ, એવો કરવો.

શરતો. —

૧. યોગ્ય એકમે. —

(ક) આ જાહેરનામાની તારીખ પહેલાં, યોગ્ય સત્તાધિકારી પાસેથી, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવા કિસ્સામાં, આ જાહેરનામાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર અને

(ખ) અન્ય કિસ્સામાં, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર, મળ્યાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર,

મુકિતનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે યોગ્ય સત્તાધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.

૨. આવી અરજી સાથે, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ ઔદ્યોગિક એકમને કાઢી આપેલ અસલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર જોડવું જોઈશે.

૩. એકમે શરત ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયમર્યાદા પૂરી થયા પછી, મુકિત પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે અરજી કરી હોય તો, મુકિત પ્રમાણપત્ર યોગ્ય સત્તાધિકારીને જે તારીખે અરજી મળી હોય તે તારીખથી અમલી બનશે. આવા કિસ્સામાં, જેટલા સમય સુધી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમયમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય, મુકિત પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે. નિર્દિષ્ટ સમય મર્યાદાની અંદર, અરજી મળી હોય તેવા કિસ્સામાં, મુકિત પ્રમાણપત્ર, યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખથી અમલી બનશે.

પરંતુ યોગ્ય એકમના કાબૂ બહારના સંજોગોને લીધે શરત (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, મુકિત પ્રમાણપત્ર માટે અરજી રજૂ કરી શકાઈ નથી એ મતલબની યોગ્ય સત્તાધિકારીને ખાતરી થયેથી, વિલંબ માફ કરી શકશે.

મુકિત પ્રમાણપત્રમાં, મુકિત શરૂ થયાની તારીખ, વેચાણવેરા મુકિતનું પ્રમાણ અને ઉદ્યોગ વિભાગના યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, જેટલા સમય પૂરતી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તે સમય સંબંધી વિગતો આપવી.

૪. યોગ્ય એકમ, વિકલ્પે એવી વિનંતિ કરી શકશે કે મુકિત પ્રમાણપત્ર, યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખની પછીની તારીખથી અમલી બનાવવું. આવા કિસ્સામાં, જેટલા સમય સુધી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમયમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય, તદ્દનુસાર મુકિત પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.—આ નોંધના હેતુ માટે, “યોગ્ય સત્તાધિકારી” એટલે યોગ્ય એકમના ધંધાના સ્થળની હકૂમત ધરાવતા મદદનીશ વેચાણવેરા કમિશનર (વહીવટી).

૫. યોગ્ય એકમે, અધિનિયમ હેઠળ તે માટે ઠરાવેલા સમયની અંદર, પત્રક ફાઈલ કરવું અને પત્રક પ્રમાણે, વેરાની ચૂકવણી કરવી.

૬. યોગ્ય એકમે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર વેચાણ માટેના માલ બનાવવામાં, કાચો-માલ સામાન, પ્રક્રિયા કરવા માટેના માલ સામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવા માટેના પેકીંગ માલ સામાન તરીકે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર ખરીદેલા માલનો ખરેખર ઉપયોગ કર્યો હોવો જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ :—આ શરતના હેતુ માટે “ગુજરાત રાજ્યની બહાર વેચાણ” એટલે યોગ્ય એકમે ભારતની અંદર પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈ સ્થળે વેચવા માટે તેના પોતાના ધંધાના સ્થળ સુધી અથવા તેના એજન્ટના ધંધાના સ્થળ સુધી કરેલી માલની હેરફેર.

૭. યોગ્ય એકમ, પોતે કરેલી ખરીદીઓ અને વેચાણો આ નોંધ હેઠળ મુકત હોય તેટલે સુધી એકરાર અથવા પત્રકો પૂરાં પાડવામાંથી ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૩૦ હેઠળ મુકિત માગવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૮. વેચાણવેરા અધિકારી અથવા જુદા જુદા વેચાણવેરા અધિકારીઓની હકૂમતમાં ધંધાના વધારાના સ્થળ અથવા સ્થળો ધરાવતું યોગ્ય એકમ, એકત્રિત એકરારો અથવા પત્રકો પૂરાં પાડવાની પરવાનગી મેળવવા હકદાર રહેશે નહિ અને આવા દરેક સ્થળ માટે સંબંધિત વેચાણવેરા અધિકારીને અલગ એકરાર અથવા પત્રકો પૂરાં પાડવાને અને સંબંધિત ધંધાના સ્થળોએ કરેલી ખરીદીઓ, ઉત્પાદન અને વેચાણો અંગે નિર્દિષ્ટ અને અલગ વિગતો રાખવાને જવાબદાર રહેશે.

૯. આ નોંધ હેઠળ યોગ્ય એકમને, આ મુકિતના હેતુ માટે ધંધાનું અલગ સ્થળ હોય તો, તેણે, ધંધાના આવા દરેક સ્થળ માટે જ્યુદ્ધ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે.

૧૦. આ નોંધ મુજબ યોગ્ય એકમના વેચાણો સંપૂર્ણપણે મુકત હોવાથી, યોગ્ય એકમ, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ ખરીદીઓના સંબંધમાં, ડોબેક, મજરે આપવા અથવા રિફંડ માગવા માટે હકદાર રહેશે નહિ.

૧૧. યોગ્ય એકમ, આ નોંધની કોઈ શરતનું અથવા અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે તો, આ નોંધ હેઠળ, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ તેને કાઢી આપેલું મુકિત પ્રમાણપત્ર,—

(૧) છ મહિના કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી મોકૂફ રાખવાને પાત્ર કરશે અને યોગ્ય એકમે કરેલી ખરીદીઓ અને વેચાણોને, આ નોંધ હેઠળ મુકિત મળતી બંધ થશે અને મોકૂફી દરમિયાન, મળવાપાત્ર પણ મુકિત પ્રમાણપત્રો મોકૂફીને કારણે ન મળે તેવી વેરામુકિતની રકમ, વેરામુકિતની કુલ રકમમાંથી બાદ કરવામાં આવશે અને મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદતની કુલ મુદતમાંથી તે મુદત પણ બાદ કરવામાં આવશે.

(૨) ૨૬ થવાને પાત્ર થશે એવી રીતે ૨૬ થવાથી, યોગ્ય એકમે કરેલ ખરીદીઓ અને વેચાણોને આ નોંધ હેઠળ મુકિત મળતી બંધ થશે.



૧૨. યોગ્ય એકમનાં વેચાણો, આ નોંધ પ્રમાણે સંપૂર્ણપણે મુક્ત હોઈ, કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળનાં કોઈ પ્રમાણપત્રો પૈકી કોઈ પ્રમાણપત્ર સાથે અથવા અધિનિયમની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમો (૨) હેઠળ કાઢેલ જાહેરનામાની અન્ય નોંધો સામે કપાત આપવામાં આવશે નહિ.

૧૩. યોગ્ય એકમ, આર્થિક મર્યાદાના પ્રમાણમાં અને યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સમયની અંદર, વેરામાંથી મુક્ત મેળવવાને પાત્ર રહેશે.

૧૪. યોગ્ય એકમ, અધિનિયમની કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ અથવા અધિનિયમની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલા જાહેરનામામાં નોંધો પૈકીની કોઈપણ નોંધ હેઠળનો વેરો ભર્યા વગર ખરીદ કરવાના માલનો લાભ લેવાને પાત્ર રહેશે નહિ.

૧૫. ઔદ્યોગિક એકમે, ઈલેક્ટ્રોનિક ઉદ્યોગ માટેના પ્રોત્સાહક પેકેજ, માંદા એકમોના પુનઃ સ્થાપન માટેના પેકેજ હેઠળ અથવા આધુનિકરણ વગેરે માટેની કોઈ પ્રોત્સાહક યોજના હેઠળ પ્રોત્સાહક વેચાણવેરાનો લાભ લીધો હોય, ત્યારે આગું એકમ, આ જાહેરનામા હેઠળ મુક્ત મેળવવા માટે પાત્ર ગણાશે નહિ. આ મુક્તિ, ઔદ્યોગિક એકમને ફરીથી શરૂ કરવા, આધુનિકરણ, નવીનીકરણ, પુનઃ સ્થાપન અથવા સુયોજન વગેરે, માટે મળી શકશે નહિ.

૧૬. બીજી શરતો :-

(ક) યોગ્ય એકમે, આ સંબંધી યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કરાવેલા અને માન્ય કરેલા ધોરણો અનુસાર પ્રદૂષણ નિયંત્રણ સાધનો અસરકારક રીતે કામ કરે અને જાળવણી કરે તેવા સ્થાપવા જોઈશે.

(ખ) યોગ્ય એકમે, યોગ્યતા-પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી યોગ્યતા મુદત દરમિયાન, સતત ઉત્પાદન કરવાનું ચાલુ રાખવું પડશે.

(ગ) યોગ્ય એકમે, ઉત્પાદન લાભ ભોગવવા શેઠગારી સંબંધી અથવા રાજ્ય સરકાર વખતોવખત ફરમાવે તેવી બીજી કોઈ બાબતો સંબંધી વિગતો યોગ્ય સત્તાધિકારીને પૂરી પાડવી જોઈશે.

(ઘ) યોગ્ય એકમે તમામ જગાઓની ઓછામાં ઓછી ૮૦ ટકા જગાઓ ભરવી જોઈશે અને રાજ્ય સરકારના માર્ગદર્શન મુજબ વહીવટી અને દેખરેખની ૫૦ ટકા જગાઓ સ્થાનિક વ્યક્તિઓમાંથી ભરવી પડશે.

એકમે, યોગ્ય સત્તાધિકારી સાથે તમામ જગાઓની ઓછામાં ઓછી ૮૦ ટકા જગાઓ અને વહીવટી અને દેખરેખની ૫૦ ટકા જગાઓ વાનિક વ્યક્તિઓમાંથી ભરવાનું બાંધધરી-ખત કરવું પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ નોંધના હેતુ માટે “સ્થાનિક વ્યક્તિ” એટલે ઓછામાં ઓછી પંદર વર્ષની મુદત સુધી ગુજરાત રાજ્યમાં રહેતી વ્યક્તિ.

૧૭. યોગ્ય એકમ, ઉપર જણાવેલી શરતો પૈકી કોઈપણ શરતનું ઉલ્લંઘન કરે, તો આ નોંધ હેઠળની મુક્તિનો અમલ બંધ થશે. અનુસાર, યોગ્ય એકમે કરેલા વેચાણ અને ખરીદીઓ ઉપર આપવાપાત્ર થાત પણ આ નોંધ હેઠળ આપેલી મુક્તિને લીધે આપવાપાત્ર થાત તેટલી વેરાની સમગ્ર રકમ, યોગ્ય એકમે, ઉલ્લંઘન થયાની તારીખથી સાંક દિવસની મુદતની અંદર, સરકારી તિજોરીમાં ભરવી જોઈશે અને તેમ કરવામાં કસૂર કર્યો સંદર્ભ રૂકમ, યોગ્ય એકમ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૮. યોગ્ય એકમ, વેચાણો તબદીલ કરે અથવા અન્યથા ઉત્પાદન શરૂ થયાની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદતની અંદર તેની સ્કયામતો પૈકીની કોઈપણ અસ્કયામતનો કોઈપણ રીતે નિકાલ કરે, તો આ નોંધ હેઠળની મુક્તિનો અમલ બંધ થશે. તદ્દનુસાર એકમે કરેલ વેચાણ અને ખરીદીઓ ઉપર આપવાપાત્ર થાત પણ આ નોંધ હેઠળ આપેલ રાહતને લીધે આપવાપાત્ર ન થાય તેટલી વેરાની ૫૦ રકમ યોગ્ય એકમે, વેચાણોની તબદીલીની અથવા અન્યથા અસ્કયામતના નિકાલની તારીખથી સાંક દિવસની મુદતની અંદર વાર્ષિક ૪ ટકાના દરે વ્યાજ સાથે સરકારી તિજોરીમાં ભરવી જોઈશે. એકમે તેમ કરવામાં કસૂર કર્યો, વ્યાજ સહિત સમગ્ર રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૯. વેરાની મુક્તિની મર્યાદા કાઢવાના હેતુ માટે એકંદરે નીચેની બાબતો ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે :-

(૧) અનુસૂચિ ૨-ક, ૨-ખ, અથવા ૩ના કોલમ ૩ અથવા ૪માં વેચેલા અથવા ખરીદેલા માલની સામે જણાવેલા વેરાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯(૨) હેઠળના જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઓછા દરે ગણતરી કરેલા વેરાની એકંદર રકમ અને ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪-ક મુજબ વધારના વેરાની રકમ.

(૨) આ સાથે જોડેલા નમૂના ૨૯ પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર પૂરૂ પાડીને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર્ડ થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય, તો ચાર ટકાના દરે, અને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવા વેપારીએ કરેલા વેચાણોના સંબંધમાં (વધારાના વેરા સહિત) દસ ટકાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા દર એ બેમાંથી જે વધુ હોય તેટલા દરે, આંતર-રાજ્ય વેચાણો પર ભરવાપાત્ર વેરાની એકંદર રકમ. તેમ છતાં, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ લાગુ પડતા (વધારાના વેરા સહિત) વેરાનો દર, ચાર ટકા હોય અથવા ચાર ટકાથી ઓછો હોય તો, કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય કે ન કર્યું હોય તેવી હકીકતને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, લાગુ પાડ્યા પ્રમાણે (વધારાના વેરા સહિત) ૪ ટકાના દરે અથવા નીચા દરે રકમની ગણતરી કરવી જોઈશે.

(૩) યોગ્ય એકમે, તેના પોતાના ધંધાના સ્થળે અથવા ભારતની અંદર પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈપણ સ્થળે એજન્ટના ધંધાના સ્થળે વેચાણ માટે મોકલેલ માલની વેચાણ કિંમત પર ચાર ટકાના દર અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા દર, એ બેમાંથી જે ઓછો હોય તે દરે વેરાની એકંદર રકમ.

૨૦. યોગ્ય એકમે કરેલા વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરના વેરાની એકંદર રકમ, મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલી થાય અથવા મુકિત પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી સમયમર્યાદા પૂરી થાય અથવા એ બેમાંથી જે વહેલું બને કે તરત જ તેણે વેરા ભરવાનું શરૂ કરી દેવું પડશે. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૩૧-કની જોગવાઈઓ આ હેતુ માટે લાગુ પડશે અને તેના માટે મળેલી મુકિતની રકમ, વેરા તરીકે ગણાશે. જે મહિના અથવા ત્રિમાસમાં, લીધેલ લાભ, મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલી થાય તે માસના અથવા ત્રિમાસના અંતથી એક મહિનો અને સાત દિવસની અંદર અથવા મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુદત પૂરી થયે એ બેમાંથી વહેલું બને તેની અંદર એકમે ભરવો પડશે.

નમૂનો-૨૬

માલની બનાવટમાં ઉપયોગ કરવા માટે માલ ખરીદતા યોગ્ય એકમે આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૪૯)-થી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક રપાની નોંધ જુઓ)

મેસર્સ — — — — — નો હું — — — — — પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદસ્ય — — — — — તારીખ — — — — — નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર — — — — — ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છી અને તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠ હેઠળ, ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ — — — — — નું પ્રમાણપત્ર નંબર — — — — — પણ ધરાવું છું/છી અને મેસર્સ — — — — — ના તારીખ — — — — — ના બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર — — — — — માં જણાવેલ કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન, હું/સદસ્ય — — — — —, વેચાણ માટેનો માલ બનાવવામાં ગુજરાત રાજ્યની અંદર વાપરીશ/વાપરીશું અથવા મેસર્સ — — — — — ના તારીખ — — — — — ના બિલ/કિશમેમો /ભરતિયા નંબર — — — — — માં જણાવેલ પેક કરવાના માલસામાન હોઈ એવી રીતે બનાવેલ માલ એટલે કે — — — — — પેક કરવામાં વાપરીશ/વાપરીશું.

હું વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું કે ઉપર્યુક્ત પ્રમાણપત્ર ઉપર્યુક્ત માલની ખરીદીની તારીખથી અમલમાં હતું.

સ્થળ : — — — — — સહી — — — — —  
તારીખ — — — — — દરજ્જો — — — — —

નમૂનો-૨૭.

(યોગ્ય એકમે તેની પાસેથી માલ ખરીદતા રજિસ્ટર થયેલા/વેપારીને આપવાનું પ્રમાણપત્ર).

(જુઓ, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯(૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠથી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક રપાની નોંધ).

મેસર્સ — — — — — નો હું — — — — — પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદસ્ય — — — — — તારીખ — — — — — નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર — — — — — ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છી અને તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ — — — — — નું પ્રમાણપત્ર નંબર — — — — — પણ ધરાવું છું/ધરાવે છે અને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર — — — — — ધરાવનાર મેસર્સ — — — — — સરનામું — — — — — ને કરેલ તારીખ — — — — — ના મારા બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર — — — — — માં જણાવેલ માલના વેચાણો, મેં બનાવેલા માલના છે અને તેને તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૮૨ના ઉપર્યુક્ત સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી/૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠ હેઠળ વેરા ભરવામાંથી મુકિત આપવામાં આવી છે.

સ્થળ — — — — — સહી — — — — —  
તારીખ — — — — — દરજ્જો — — — — —

નમૂનો-૨૮

યોગ્ય એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ ખરીદેલા માલ અન્ય રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને ફરી વેચ્યો હોય ત્યારે તેના સંબંધમાં રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૮(૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ પછી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠથી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક રપપની નોંધ)

મેસર્સ- નો હું-  
સરનામું- આથી પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદરહુ- તારીખ-  
નું પ્રમાણપત્ર નંબર- ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છે અને  
જેઓ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર- ધરાવનાર મેસર્સ- સરનામું- ને  
તારીખ- ના મારા બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર- માં જણાવેલા માલના કરેલા ફેરવેચાણો ગુજરાત  
રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ- નું મુક્તિ પ્રમાણપત્ર નંબર- ધરાવનાર યોગ્ય એકમ-  
- (નામ અને સરનામું) એ બનાવેલ માલનાં છે અને સદરહુ માલને, તારીખ પછી માર્ચ, ૧૯૮૨ના સરકારી  
જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૮) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯) (૨૪૯)-ઠ થી દાખલ કરેલ નોંધ હેઠળ વેરા ભરવામાંથી મુક્તિ  
આપવામાં આવી છે, અને સદરહુ ઉત્પાદક પાસેથી મેં તે ખરીદ્યો છે.

સ્થળ :

સહી-

તારીખ

દરજાએ-

નમૂનો ક્રમાંક ૨૮

ખરીદ કરનાર વેપારીએ કાઢી આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલી નોંધ રપપના પરિચ્છેદમાં ક્રમાંક ૧૯નો પેટા-પરિચ્છેદ (૨) )

હું- મેસર્સ- નો  
ભાગીદાર/માલિક/મેનેજર મારું/અમારું ધંધાનું સ્થળ (સરનામું) - છે તે  
આથી પ્રમાણિત કરું છું કે :

(૧) હું/અમે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ તારીખ- નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર-  
- ધરાવું છું/ધરાવીએ છીએ.

(૨) હું/અમે મેસર્સ- (વેચનારનું નામ)-  
(વેચનારનું સરનામું) પાસેથી નીચે પ્રમાણેની ખરીદી કરી છે.

અનુક્રમાંક	ઈન્વોઈસ નંબર અને તારીખ.	માલનું વર્ણન	રકમ
------------	-------------------------	--------------	-----

હું/અમે વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ મારું/અમારું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ઉપર્યુક્ત ખરીદીની તારીખે અમલમાં હતું અને સદરહુ ખરીદીની મારા ધંધા માટે મેં નિયમિત રાખેલા હિસાબના ચોપડામાં નોંધ કરી છે.

હું/અમે પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક કબૂલ કરું છું/કરીએ છીએ કે ઉપર જો કંઈ જણાવેલું છે તે મારી/અમારી ઉત્તમોત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચું અને ખરૂં છે.

સહી  
માલિક /ભાગીદાર/ મેનેજરનો હોદ્દો

પેઢીનું નામ.

સ્થળ :

તારીખ :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જૈથી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

THURSDAY, MAY 7, 1992/VAISAKHA 17, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા-વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી મે, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી માર્ચ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક કેપી/૧૯૯૨નો ૩/પીઆરઆર/૧૦૯૨/૬૬૬-જનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

### AMENDMENT TO THE GUJARAT GRAM AND NAGAR PANCHAYATS TAXES AND FEES RULES, 1964.

ગુજરાતના ગ્રામ અને નગર પંચાયતોના કર તથા ફી ભાજતના નિયમો ૧૯૬૪ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧.

ક્રમાંક કેપી/સન ૧૯૯૨નો ૩/પીઆરઆર/૧૦૯૨/૬૬૬-જનો. ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન. ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૬ઠ્ઠી)ની કલમ ૧૭૮ સાથે વાંચતાં, કલમ ૩૨૩ હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ, કલમ ૩૨૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયા પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દા સંબંધી, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી, ગુજરાત સરકારનાં અધિક મુખ્ય સચિવ, પંચાયત અને ગ્રામ ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગરને જે કંઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેની ઉપર સરકાર વિચારણા કરશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : કેપી/સન ૧૯૮૨નો ૭/પીઆરઆર/૧૦૮૨/૬૬૬/જી.-- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૬૬૧) ની કલમ ૧૭૮ સાથે વાચતાં, કલમ ૩૨૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાતના ગ્રામ અને નગર પંચાયતોના કર તથા ફી બાબતના નિયમો, ૧૯૬૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો “ગુજરાત ગ્રામ અને નગર પંચાયત કર તથા ફી (સુધારા) નિયમો, ૧૯૮૨” કહેવાશે.

૨. ગુજરાતના ગ્રામ અને નગર પંચાયતોના કર તથા ફી બાબતના નિયમો, ૧૯૬૪માં, ભાગ ૩માં, અનુસૂચિ-૧માં, અનુક્રમાંક ૩૫ સામેની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ, દાખલ કરવી:—

	ન્યૂનતમ	અધિકતમ
“(૩૫-ક) લોખંડના પતરાંના ભંગાર ગઠ્ઠા સરસીસ અને પાઈપ્સ, સ્વેલ્સ, એન્ગલ્સ, બોટમ, બ્લોમ્સ.	મેટ્રિક ટન દીઠ રૂ. ૩.૦૦	મેટ્રિક ટન દીઠ રૂ. ૬.૦૦.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. એલ. પરમાર,  
સરકારના ઉપ-સચિવ.

સચિવ  
ગુજરાત સરકાર





સમ્યક્ જયતે

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, MAY 14, 1992/VAISAKHA 24, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી મે, ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૦મી એપ્રિલ ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૧૭) જીએસટી-(એફટીએસ) ૧૦૮૨(એસ-૪૮)(૮)-ક નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી ફિસલ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંગરે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE  
DEPARTMENT NO. (HHN-29) GST-(FTS) 1086/(S-49)/(1)-TH DATED 8TH APRIL, 1986

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૮મી એપ્રિલ ૧૯૮૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૨૮) જીએસટી-(એફટીએસ)/(૧૦૮૬)  
(એસ-૪૮) (૧)ક સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જીએચએન-૧૭) જીએસટી (એફટીએસ) ૧૦૮૨ (એસ-૪૮) (૮)-ક. — ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે કે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૪૮ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેની નોંધના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોએ સદરહુ નોંધના કોલમ ૨માં જણાવેલ નિર્દિષ્ટ વેચાણવેરા

તેની નોંધના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પ્રમાણમાં વેરા ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે અને તે હેતુ માટે નાણા વિભાગનું, તારીખ ૮મી એપ્રિલ, ૧૯૮૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૨૮)-જીએસટી-(એફટીએસ)-૧૦૮૬/ (એસ-૪૯) (૧)૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :—

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૭ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :—

૧	૨	૩	૪	૫
“૮. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી પ્લાન્ટ અને મશીનરી ખરીદનાર રજિસ્ટર થયેલાવેપારીએ ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડને તેના કરેલા નિર્દિષ્ટ વેચાણા.	સમગ્રવેરા	ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના અધિકૃત અધિકારી વેચનાર વેપારીને સાથેસાથ આ સાથે જોડેલા નમૂનામાં એવું જાહેર કરનું પ્રમાણપત્ર પુરૂ પાડે કે એ રીતે ખરાદેલ પ્લાન્ટ અને મશીનરીને ગુજરાત રાજ્યની અંદર જનરેશન અને જાહેરવિદ્યુત વિસ્તરણમાં ઉપયોગ કરશે નહિ.	સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક(જીએચએન-૧૭)જીએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯)/(૮)૬ તારીખ ૧૦મી એપ્રિલ, ૧૯૮૨.”.	

એકશર

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧૦મી એપ્રિલ, ૧૯૮૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૭)-જીએસટી(એફટીએસ)-૧૦૮૨ (એસ-૪૯) (૮)૬ ની નોંધ ક્રમાંક ૬ અનુસાર ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના અધિકૃત અધિકારીએ આપેલ પ્રમાણપત્ર

નમૂનો

હું ..... (નામ) ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના .....  
 (હાદો) આથી પ્રમાણિત કરું છું કે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯, હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક .....  
 ધરાવનાર, સેક્સર્સ ..... એ ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડને પટે આપેલ પ્લાન્ટ અને મશીનરી પોતાના બિલ/કિશમેમે  
 ક્રમાંક ..... તારીખ ..... મુજબ ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના વતી પોતે ખરીદ્યા છે, અં  
 ગુજરાત રાજ્યની અંદર ઉર્જાના જનરેશન અને વહેંચણીમાં ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ તેના ઉપયોગ કરવા માટે ઈસદો ધરાવે છે.

(ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના અધિકૃત અધિકારીનો સિક્કો)

સ્થળ :

તારીખ :

સહી:  
 ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડના  
 અધિકૃત અધિકારીના હાદો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે

એમ. એન. જોષી,  
 સરકારના નાયબ સચિવ

સરકારી મશ્વર્ય પ્રેસ, ગાંધીનગર.



(C)



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

ol. XXXIII]

SATURDAY, MAY 16, 1992/VAISAKHA 26, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર તારીખ ૧૩મી મે, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી  
આ ક્રમાંક (જીએચએન-૬)જીપીઆર-૧૦૮૧(૧)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંજદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

૨૬

## THE GUJARAT PURCHASE TAX ON SUGAR CANE RULES, 1991.

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદ વેરા નિયમો, ૧૯૯૧ સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૬ઠ્ઠી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૯૧.

શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

(જીએચએન-૬)જીપીઆર-૧૦૮૧(૧)(૬)—ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ગુજરાતના  
કલમ ૪૭ હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ કલમ ૪૭ની પેટા-કલમ (૪)થી દરાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી  
નો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે  
આમું રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચા-

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચના મળશે તેની ઉપર સરકાર વિચારણા કરશે.

#### જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક (જીએચએન-૬)જીપીઆર-૧૦૮૧(૧)-૬.—ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯ (સન ૧૯૮૯ના ગુજરાતના ૧૧મા)ની કલમ ૪૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે :—

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :—આ નિયમો, “ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા નિયમો ૧૯૮૧” કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા :—આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો :—

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯;

(ખ) ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી)ની હકૂમતની અંદરના કોઈપણ વિસ્તારમાં કોઈપણ માલિકના સંબંધમાં “ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ” એટલે કલમ ૯ હેઠળ તેને આપેલા લાઈસન્સમાં તેના ધંધાના મુખ્ય સ્થળ તરીકે દર્શાવેલ ધંધાનું સ્થળ;

(ગ) “કમિશનર” માં અધિક કમિશનર, નાયબ કમિશનર અને તેવા બીજા અધિકારી કે જમને કમિશનર, સામાન્યતઃ અથવા કોઈ ખાસ બાબત અથવા બાબતોના વર્ગના સંબંધમાં પોતાની સત્તા અને ફરજો સોંપે તેના સમાવેશ થાય છે ;

(ઘ) “નમૂનો” એટલે આ નિયમોને જોડેલાં નમૂનો;

(ચ) “સરકારી તિજેરી” એટલે :—

(૧) ગુજરાત રાજ્યમાં જેને એક અથવા તેથી વધુ નિયત અથવા નિયમિત ધંધાના સ્થળો હોય તેવા કોઈ માલિકના સંબંધમાં, ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી)ની હકૂમત હેઠળના સ્થાનિક વિસ્તારમાં માલિકના ધંધાનું મુખ્ય સ્થળ આવેલું હોય ત્યાંની તિજેરી અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-તિજેરી ; અને

(૨) ગુજરાત રાજ્યમાં ધંધા ચલાવતા હોય, પણ ગુજરાત રાજ્યમાં ધંધાનું કોઈ નિયત અથવા રોજિંદું સ્થળ ન હોય તેવા કોઈ માલિકના સંબંધમાં, સુરતની જિલ્લા તિજેરી ;

(છ) “લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી” એટલે :—

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ માલિક ન હોય તેવા કોઈ માલિકના સંબંધમાં જે સ્થાનિક વિસ્તારમાં, માલિકના ધંધાનું કોઈપણ સ્થળ અથવા સ્થળો આવેલા હોય તે વિસ્તાર ઉપર હકૂમત ધરાવતા ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી), અને

(૨) રાજ્યમાં ધંધાનું કોઈ નિયત અથવા રોજિંદું સ્થળ ન હોય તેવા કોઈ માલિકના સંબંધમાં, ખરીદવેરા અધિકારી, (શેરડી), સુરત ;

(જ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ.

આ નિયમોમાં વાપરેલા પરંતુ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, અધિનિયમમાં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે થશે.

૩. તાબાના અધિકારી :—કલમ ૮ની પેટા કલમ (૮)ના હેતુ માટે, તાબાના અધિકારીઓ અને વ્યક્તિઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :—

(ક) નાયબ ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી), અધિક ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી)ના તાબા હેઠળ ગણાશે.

(ખ) મદદનીશ ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી), નાયબ ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી) અને અધિક ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી)ના તાબા હેઠળ ગણાશે.

(ગ) ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી), મદદનીશ ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી) અને નાયબ ખરીદવેરા કમિશનર (શેરડી)ના તાબા હેઠળ ગણાશે.

(ઘ) કલમ ૮ની પેટા કલમ (૨)ના ખંડ (ઘ) હેઠળ નીચાપેલા કોઈ અધિકારી અથવા વ્યક્તિ, ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી)ના તાબા હેઠળ ગણાશે.

૪. (૧) (ક) કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ લાઈસન્સ માટેની અરજી લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને નમૂના ૧ મુજબ કરવી જોઈશે.

આ નિયમોની પ્રસિધ્ધિ તારીખ વેરો ભરવાને પાત્ર થઈ ચૂક્યા હોય તેવા માલિકની બાબતમાં, આ નિયમો પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ૬૦ દિવસની અંદર આવી અરજી કરવી જોઈશે.

આ નિયમો પ્રસિધ્ધ થયા પછી, પ્રથમવાર વેરો ભરવાને પાત્ર થયેલ માલિકની બાબતમાં જે તારીખે તે એવી રીતે પ્રથમવાર થયો હોય તે તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર આવી અરજી કરવી જોઈશે.

(ખ) ખંડ (ક) માં ઉલ્લેખિત અરજી સાથે કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પના સ્વરૂપમાં રૂપિયા ૫૦ ની ફી જોડવી જોઈશે.

(ગ) કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળનું લાઈસન્સ નમૂના--૨ મુજબ કાઢી આપવું જોઈશે.

૨. (ક) લાઈસન્સ તાજુ કરાવવા માટેની અરજી.—લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને નમૂના ૩ મુજબ કરવી જોઈશે અને (ખ) ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખિત અરજી સાથે તેવી રીતે તાજુ કરાવવાનું હોય તેવું અસલ લાઈસન્સ તથા કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પના સ્વરૂપમાં રૂ. ૧૦/- ની ફી જોડવી જોઈશે.

(ગ) તાજુ કરાવવા માટેની અરજી, દર વર્ષે સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલાં રજૂ કરવી પડશે.

૩. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ લાઈસન્સ ઉપર તે મતલબનો શેરો કરીને લાઈસન્સ તાજુ કરી આપવું જોઈશે અને એક વર્ષની મુદત માટે એવી રીતે તાજુ કરી આપવું જોઈશે.

૪. (પેટા-નિયમ (૨) સાથે વાંચતાં) કલમ ૯ હેઠળ કાઢી આપેલ લાઈસન્સ, નીચેની શરતોને આધીન રહેશે :—

શરતો :—(૧) માલિકે, ખરીદેલ શેરડીના જથ્થાનો, વાપરેલ શેરડીના જથ્થાનો અને બનાવેલ ખાંડના જથ્થાનો અથવા ઉત્પન્ન કરેલ ખાંડસરી ખાંડના જથ્થાનો રેજિસ્ટ્રારને ખરો હિસાબ રાખવો જોઈશે.

(૨) માલિકે, ખરીદેલા અધિકારી (શેરડી)ને જે મહિનાને લગતું પત્રક હોય તે મહિનાના અંતથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર ચલનની નકલ સાથે માસિક પત્રક પૂરૂ પાડવું જોઈશે.

(૩) જે મહિનાને લગતું પત્રક હોય તે મહિનાના અંતથી ૨૦ દિવસની અંદર પત્રક મુજબ ભરવાની વેરાની રકમ ભરવી જોઈશે.

(૪) માલિકે, માસિક પત્રક ઉપર આકારેલ વેરાની રકમ જેને પત્રક અનુસાર ભરેલા વેરા રકમ, એ બંને વચ્ચેનો તફાવત હોય તે, છૂટ આપેલા સમયની અંદર ભરવો જોઈશે.

(૫) માલિકે, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે કમિશનર ફરમાવે તેવી માહિતી અને તેવા દસ્તાવેજ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને પૂરાં પાડવા જોઈશે.

(૬) માલિકે, અધિનિયમની જોગવાઈઓનું અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૭) માલિકે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી ફરમાવે તેવી જમીનગીરી પૂરી પાડવી જોઈશે.

૫. જે રીતે જમીનગીરી પૂરી પાડવાનું ફરમાવી શકાય તે રીત બાબત :—(૧) કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) અથવા (૨) હેઠળ, નીચે જણાવેલ રીત પૈકીની કોઈપણ એક રીતે જમીનગીરી પૂરી પાડવાનું ફરમાવી શકાય :—

(ક) કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) અથવા (૨) હેઠળનો હુકમ (જેને આમાં હવે પછી, “હુકમ” કહ્યો છે તે) કરનાર સત્તાધિકારીને સ્વીકાર્ય હોય તેવું આ અર્થે હુકમમાં સત્તાધિકારી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમનું માલિકે પાતે કરી આપેલ એક જમીનવાળું બોન્ડ નમૂના ૪ મુજબ પૂરૂ પાડીને અને જમીને નમૂના ૪ મુજબ બોન્ડ કરી આપવું જોઈશે અથવા

(ખ) હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી રકમ કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી બજાર કિંમતના સ્ટોક સર્ટિફિકેટસના અથવા સરકારી પ્રોમિસરી નોટસના અથવા સદરહુ રકમ કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી અંકિત કિંમતના રાષ્ટ્રીય બચત પ્રમાણપત્રો, રાષ્ટ્રીય યોજના બચત પ્રમાણપત્રો અથવા તિજોરી બચત પ્રમાણપત્રોના સ્વરૂપમાં કમિશનરની તરફેણમાં યોગ્યરીતે શેરો કરેલી સરકારી જમીનગીરીઓ અનામત મૂકીને, અથવા

(ગ) હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તે કરતાં વધુ ન હોય તેટલી રકમની માંગણી થતાં કમિશનરને તે રકમ અથવા અંગેની સંમતિ દર્શાવતી આ અર્થે સરકારે માન્ય કરેલી બેન્કની બાંહેધરી કમિશનરને પૂરી પાડીને, અથવા

(ઘ) હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી રોકડ રકમ કમિશનર પાસે અનામત મૂકીને,

(૨) કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળના હુકમના કારણે કોઈપણ માલિકે આપેલી જમીનગીરી અપૂરતી જણાય ત્યારે, તેણે સદરહુ હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સમયની અંદર, પેટા-નિયમ (૧) નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે પ્રસંગ પ્રમાણે જમીનગીરી અથવા વધારાની જમીનગીરી પૂરી પાડીને ઘટતી રકમ પૂરી કરવી જોઈશે.

(૩) માલિકે આપેલી બેન્ક ગેરંટી, નિર્દિષ્ટ મુદત માટેની હોય ત્યારે, માલિકે, નવી બેન્ક ગેરંટી સદરહુ અથવા સદરહુ બેન્ક ગેરંટી પૂરી થવા પહેલાં, પેટા-નિયમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી કોઈપણ જમીનગીરી આપવી જોઈશે.

૬. પત્રકો પૂરા પાડવા બાબત.—કલમ ૧૩ હેઠળ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને પૂરું પાડવાનું પત્રક જે ત્રિ-માસને લગતું હોય તે ત્રિમાસના અંતથી ૩૦ દિવસની અંદર, નમૂના ૫ મુજબ હોવું જોઈશે અને તેની સાથે વેરો ભરવા માટેનું ચલન જોડવાનું રહેશે.

૭. વેરો વસૂલ કરવા માટે આપેલ કપાત.—કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૩) ના હેતુ માટે, શેરડીના ફુલ વળનનું પ્રમાણ, બે ટકા રહેશે.

૮. ચુકવણી પદ્ધતિ.—(૧) વેરાની વ્યાજ, દંડ અથવા કલમ ૪/૧ હેઠળ માંડવાળ તરીકે નક્કી કરેલી રકમની દરેક ચુકવણી સાથે, સરકારી તિજોરીમાંથી અથવા ખરીદ વેરા અધિકારી (શેરડી) ની કચેરીમાંથી મેળવેલ નમૂના ૪ મુજબનું ચલન જોડવું જોઈશે.

(૨) સરકારી તિજોરીમાં કરેલી ચુકવણી સાથે ચલનની ચાર નકલો જોડવી જોઈશે. અંકિત કરેલી “મૂળ” અને “બીજી નકલ”, એ નિશાનીવાળી નકલો, યોગ્યરીતે ભરપાઈ દર્શાવીને માલિકને પરત આપવા જોઈશે. જેમાંની “બીજી નકલ”, એ નિશાનવાળી નકલ, સંબંધિત અધિકાર સમક્ષ તેણે-સાદર કરવી જોઈશે.

(૩) કલમ ૧૮ ની જોગવાઈઓને આધીન રહીને, વેરાની, વ્યાજ, દંડ અથવા કલમ ૪૧ હેઠળ માંડવાળ તરીકે નક્કી કરેલી રકમ ચુકવણી; કોઈપણ અધિનિયમની રૂએ અથવા તે હેઠળ નીમેલા કોઈ અધિકારીને અથવા સત્તાધિકારીને શેકડેથી કરી શકાશે નહિ.

૯. કલમ ૧૩ ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ નોટિસ કાઢવા બાબત.—કલમ ૧૩ ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ કાઢવાની નોટિસ, નમૂના ૭ મુજબ હોવી જોઈશે.

૧૦. આફતો વગેરેને કારણે નુકસાનના દાખલાઓમાં વેરાની માફી આપવા બાબત.—(૧) માલિકને કોઈપણ હુલ્લડ અથવા કુદરતી આફતને કારણે આર્થિક રીતે સહન કરવું પડ્યું હોય તો, કમિશનર પેટા-નિયમો (૨) અને (૩) ની જોગવાઈઓને આધીન રહીને, કોઈપણ મુદતના સંબંધમાં, એવા માલિકે ભરવાપાત્ર સમગ્ર વેરો અથવા તેના કોઈપણ ભાગની રકમ માફી કરી શકશે.

(૨) આ નિયમ હેઠળ —

(ક) (૧) યથાપ્રસંગ હુલ્લડ સંબંધી અથવા કુદરતી આફત સંબંધી વિગતો,  
(૨) તેણે સહન કરેલા નુકસાનની ચોક્કસ રકમ,  
(૩) કેટલી રાહત માંગી છે તે અને તે માટેના કારણો, અને  
(૪) કોઈપણ વીમા હેઠળ કરેલા દાવાની વસૂલાત સંબંધી અથવા કોઈ સહાયક ગ્રાન્ટ મળી હોય તો તે સંબંધી વિગતો દર્શાવતી માલિકે તે અર્થ કમિશનરને અરજી કરી હોય તે સિવાય વેરાની માફી આપી શકાશે નહિ,

(ખ) કોઈ વીમા હેઠળ કરેલા દાવાની વસૂલાતથી અથવા સહાયક ગ્રાન્ટ મળવાથી મલદ અંશે નુકસાન ઓછું થયું હોય તો વેરાની માફી આપી શકાશે નહિ.

(૩) આ નિયમ હેઠળ માફ કરવાની રકમ (વીસ લાખ રૂપિયા) કરતાં વધુ હોય તો, વધારાની રકમ રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરી સિવાય માફ કરી શકાશે નહિ.

૧૧. અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટે અરજી સાદર કરવા બાબત.—(૧) ફેરતપાસ માટેની દરેક પહેલી અથવા બીજી અપીલ અને ફેરતપાસ માટેની દરેક અરજી નીચે પ્રમાણે હોવી જોઈશે:—

(ક) તે લેખિત હોવી જોઈશે;  
(ખ) અપીલ કરનારનું અથવા અરજદારનું નામ અને સરનામું તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવાં જોઈશે,  
(ગ) જે હુકમની સામે તે કરવામાં આવી હોય તે હુકમની તારીખ તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે,  
(ઘ) આપેલા સમયની અંદર અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટેની અરજી કરી ન હોય તો તે માટેનાં કારણો તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે,  
(ચ) અપીલ અથવા ફેરતપાસની વિષય વસ્તુ આકારણી, ફેરતપાસ અથવા દંડ લેવા અંગે હોય તો, વેરાની અને/અથવા દંડની ચુકવણીની તારીખ અને રકમ તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે,

(૨) તેમાં હકીકતોનું સ્પષ્ટ નિવેદન હોવું જોઈશે;

જે માંગેલી દાદ તેમાં સ્પષ્ટ અને ટૂંકમાં જણાવવી જોઈશે; અને

(૩) તે ઉપર અપીલ કરનાર અથવા અરજદારે અથવા તેણે રોકેલા કાયદા વ્યવસાયીએ અથવા તે વર્ષે તેણે લેખિતમાં યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા કોઈ એજન્ટે નીચેના નમૂનામાં સહી કરી ખરાઈ કરવી જોઈશે.



હું.....ઉપરની અપીલની યાદીમાં ફેર તપાસ માટેની અરજીમાં જણાવેલા અપીલ કરનારે/અરજદારે રોકેલ કાયદા વ્યવસાયી/તીમેલ એજન્ટ, આથી, જાહેર કરે છું કે આમાં જે જણાવેલું છે તે સારી/અમારી પૂરી જાણ તથા માન્યતા મુજબ સાચું છે.

સહી

(૨) અપીલની યાદીમાં અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી સાથે જેની સામે તે કરવામાં આવી હોય તે મૂળ હુકમ અથવા તેની યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલી એક નકલ જોડવી જોઈશે સિવાય કે એવો હુકમ અથવા નકલ રજૂ ન કરવાનો ખુલાસો, અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી રજૂ કરવાનો સમયે અપીલ સાંભળનાર અથવા ફેર તપાસ કરનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે કરવામાં આવ્યા હોય,

(૩) આકારણીના હુકમ સામેની અપીલ અથવા અપીલમાં કરેલા હુકમ સામેની બીજી અપીલ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, નમૂના ૮ અનુસાર હોવી જોઈશે.

(૪) કોઈપણ હુકમ સામેની ફેર તપાસ માટેની અરજી, શક્ય હોય ત્યાં સુધી નમૂના ૮ અનુસાર હોવી જોઈશે.

(પ) અપીલની યાદી અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજીની અપીલ કરનારે અથવા અરજદારે અથવા તેના એજન્ટે, અપીલ સાંભળનાર અથવા ફેર તપાસ કરનાર સત્તાધિકારી સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે અથવા રજીસ્ટર્ડ ટપાલ ધ્વારા સદરહુ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

૧૨. જમીનગીરી આપવા બાબત.—કલમ ૨૧ની પેટા કલમ (૪) અનુસાર, જેના માટે જમીનગીરી આપવાનું આવશ્યક હોય તેવા દરેક અપીલ કરનારે—

(૧) અપીલ સત્તાધિકારી પોતાના સ્વવિવેકાનુસાર નક્કી કરે તે રકમ માટે, તેને સ્વીકાર્ય હોય તેવા એક જમીન સહિતનું નમૂના ૧૦ મુજબનું પોતે કરી આપેલું બોન્ડ આપવું જોઈશે અને જમીને નમૂના ૧૦ પ્રમાણેનું બોન્ડ કરી આપવું જોઈશે; અથવા

(૨) ઉપર્યુક્ત મુજબ નક્કી કરેલી રકમ કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી બજાર કિંમતના સ્ટોક સર્ટીફિકેટો અથવા સરકારી પ્રોમિસરી નોટોના રૂપમાં અથવા સદરહુ રકમ કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી અંકિત કિંમતના કમિશનરની તરફેણમાં યોગ્ય રીતે શેરો કરેલા નેશનલ સેવિંગ સર્ટિફિકેટો, નેશનલ પ્લાન સર્ટિફિકેટો, નેશનલ પ્લાન સેવિંગ સર્ટિફિકેટો અથવા ટ્રેઝરી સેવિંગ રિપોઝીટ સર્ટિફિકેટોના રૂપમાં સરકારી જમીનગીરીઓ અનામત મૂકવી જોઈશે અથવા અપીલ કરનારે કરેલી અપીલના સંબંધમાં અપીલ કરનાર પાસેથી લેણી હોવાનું કમિશનર પ્રમાણિત કરે તેવી વધુમાં વધુ ઉપર્યુક્ત પ્રમાણે નક્કી કરેલી રકમ માંગણી થયે કમિશનરને આપવાની કબૂલાત કરતી સરકારે મંજૂર કરેલી બેન્કની બાંહેધરી કમિશનરને આપવી જોઈશે.

૧૩. સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરવા બાબત.—(૧) અપીલની યાદી અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજીમાં નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ જરૂરી રોય તેવી કોઈ વિગત જણાવી ન હોય અથવા તેની સાથે નિયમ ૧૧ના પેટા નિયમ (૨)માં જણાવ્યા પ્રમાણે જેની વિરૂધ્ધ તે કરવામાં આવી હોય તે હુકમ અથવા તેની યોગ્ય રીતે પ્રમાણિત કરેલી નકલ રાખી ન હોય, તો તે અપીલ અથવા ફેર તપાસ અરજી સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરી શકાશે.

પરંતુ, અપીલ કરનારને અથવા અરજદારને અપીલની યાદી સુધારવાની વાજબી તક આપી હોય તે સિવાય, આ પેટા-નિયમ હેઠળ અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરી શકાશે નહિ.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ હોય તે સિવાયના અપીલ સાંભળનાર અથવા ફેર તપાસ કરનાર સત્તાધિકારી પૂરતા ગણે તેવા અને અપીલ, અપીલથી અથવા ફેર તપાસ સત્તાધિકારીએ લખી લીધા હોય તેવા કારણે, અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરી શકાશે.

પરંતુ આ પેટા નિયમ હેઠળ અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરતો હુકમ કરવામાં આવે તે પહેલાં, યથાપ્રસંગ, અપીલ કરનારને અથવા અરજદારને કહી સંભાળવાની વાજબી તક આપવી જોઈશે.

૧૪. સુનવણી.—(૧) (ક) અપીલ અથવા ફેર તપાસ સત્તાધિકારી અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજી સંક્ષિપ્ત રીતે ના મંજૂર કરે તો, તેમણે સુનવણી માટે તારીખ નક્કી કરવી જોઈશે. એવી રીતે નક્કી કરેલી તારીખ, જે તારીખે તેની જાણ અપીલ કરનારને અથવા અરજદારને અથવા તેના એજન્ટને અથવા અપીલ કરનારે કે અરજદારે રોકેલા વકીલને કરવામાં આવે તે તારીખથી દસ દિવસ કરતાં વહેલી હોવી જોઈશે, નહિ.

પરંતુ અપીલ કરનાર અથવા અરજદાર અથવા તેના એજન્ટ અથવા તેણે રોકેલા વકીલ બીજા પક્ષ, હોય તો તેની સહમતિ લઈને લેખિત કબૂલાત આપે, તો સુનવણી માટે ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની તારીખ કરતાં વહેલી તારીખ નક્કી કરી શકાશે.

(ખ) ઉપર્યુક્ત સત્તાધિકારી લેખિતમાં પૂરતા કારણોની નોંધ કરીને અપીલ અથવા ફેર તપાસ માટેની અરજીની સુનવણી કોઈપણ તબક્કે તેજ દિવસે, જુદા જુદા સમયે અથવા બીજા કોઈપણ દિવસે મુલતવી રાખી શકશે.

(૨) સુનાવણી માટે નક્કી કરેલી તારીખે અને સમયે અથવા બીજી જે તારીખે અથવા જે સમયે સુનાવણી મુલતવી રાખવામાં આવે તે તારીખે અને સમયે યથાપ્રસંગ, અપીલ કરનાર અથવા અરજદાર જાતે અથવા એજન્ટ મારફત સદરહુ સત્તાધિકારી સમક્ષ હાજર ન થાય તો, સદરહુ સત્તાધિકારી અપીલ અથવા અરજી કાઢી નાંખી શકશે અથવા પોતાને યોગ્ય લાગે તે રીતે તેનો એકતરફી નિર્ણય કરી શકશે :

પરંતુ જે તારીખે આ પેટા નિયમ હેઠળ અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટેની અરજી કાઢી નાંખી હોય અથવા તેનો એકતરફી નિર્ણય કર્યો હોય તે તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર, યથાપ્રસંગ, અપીલ કરનાર અથવા અરજદાર તે હુકમ રદ કરવા માટે અપીલીય અથવા ફેરતપાસ સત્તાધિકારીને અરજી કરે અને તેને એવી ખાતરી આપે કે સુનાવણીની તારીખની ખબર તેને યોગ્ય રીતે આપવામાં આવી નહોતી અથવા યથાપ્રસંગ, અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટેની અરજી સુનાવણી માટે લેવામાં આવી ત્યારે, તે પૂરતા કારણસર હાજર રહી શક્યો ન હોતો, તો સદરહુ સત્તાધિકારીએ, પોતે યોગ્ય ગણે, તેવી શરતોએ અરજી કાઢી નાંખવાનો અથવા એકતરફી નિર્ણય રદ કરતો હુકમ કરવો જોઈશે અને અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટેની અરજીની કાર્યવાહી માટે તારીખ નક્કી કરવી જોઈશે.

૧૫. પ્રતિકૂળ અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી વ્યક્તિને નોટિસ.—(૧) અપીલીય અથવા ફેરતપાસ સત્તાધિકારી, અપીલ કરનાર અથવા અરજદાર અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિને પ્રતિકૂળ અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી અપીલમાં અથવા ફેરતપાસમાં હુકમ કરે તે પહેલાં, તેણે નમૂના ૧૧ મુજબ આવી વ્યક્તિ ઉપર નોટિસ બજાવવી જોઈશે અને તેને સુનાવણીની વાજબી તક આપવી જોઈશે.

(૨) કમિશનર અને કમિશનરના દરજ્જા કરતાં ઉતરતા દરજ્જાના જે અધિકારીને ક્લમ-૨૨ની પેટા-ક્લમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ કમિશનરની સત્તા સોંપવામાં આવી હોય તે અધિકારી, આવી કાર્યવાહીનો પક્ષકાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને પ્રતિકૂળ અસર થવાનો સંભવ હોય, તેવો સદરહુ ક્લમ હેઠળ કોઈ હુકમ કરે તે પહેલાં, તેણે એવી વ્યક્તિ ઉપર નમૂના ૧૧ મુજબ નોટિસ બજાવવી જોઈશે અને તેને સુનાવણીની વાજબી તક આપવી પડશે.

૧૬. અપીલ કરનારને અથવા અરજદારને અને સંબંધિત અધિકારીને હુકમની નકલ આપવા બાબત.—અપીલ અથવા ફેરતપાસમાં કરેલા હુકમની નકલ, અપીલ કરનારને અથવા અરજદારને અથવા તેણે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા બીજા કોઈ એજન્ટને અથવા પોતાના ધંધાના સંબંધમાં તેણે કાયમી નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિને અથવા પોતાની સાથે રહેતા કુટુંબના કોઈ પુખ્ત વયના સભ્યને અથવા તેનાથી પ્રતિકૂળ અસર થયેલી કોઈ બીજી વ્યક્તિને, વિના મૂલ્યે આપવી જોઈશે અને ક્લમ ૨૨ની પેટા-ક્લમ (૧)ના ખંડ (ક) હેઠળ કરેલા કોઈ હુકમની નકલ, એવી કાર્યવાહીઓના પક્ષકારને અથવા પોતે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા બીજા કોઈ એજન્ટને અથવા તેના ધંધાના સંબંધમાં તેણે કાયમી નોકરીએ રાખેલી વ્યક્તિને અથવા તેની સાથે રહેતા પોતાના કુટુંબના કોઈ પુખ્ત વયના સભ્યને અથવા તેનાથી પ્રતિકૂળ અસર થયેલી બીજી કોઈ વ્યક્તિને વિનામૂલ્યે આપવી જોઈશે અને બીજી નકલ, જે અધિકારીનો હુકમ સંબંધિત કાર્યવાહીનો વિષય બન્યો હોય તેને મોકલવી જોઈશે.

૧૭. ભૂલ સુધારવા માટેની નોટિસ.—ક્લમ-૨૭ હેઠળ આપવાની જરૂરી હોય તેવી નોટિસ, નમૂના ૧૨ મુજબ હોવી જોઈશે.

૧૮. રિફંડ મંજૂર કરતો હુકમ.—કમિશનરને એવી ખાતરી થાય કે કોઈ વ્યક્તિનું રિફંડ લેણું પડે છે ત્યારે તે રિફંડની રકમ દર્શાવતો હુકમ દફતરમાં નોંધશે અને સંબંધિત વ્યક્તિને તે બાબતની જાણ કરશે.

૧૯. રિફંડ ચૂકવણી હુકમ.—નિયમ-૧૮ હેઠળ રિફંડ માટેનો હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય ત્યારે કમિશનર અધિનિયમ હેઠળ વેરો, વાજ અથવા દંડને લીધે કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી લેણી ચૂકવણી સામે રિફંડની રકમ મળે આપે તે સિવાય કમિશનરે, નમૂના ૧૩ મુજબ રિફંડ ચૂકવણીનો હુકમ તેને કાઢી આપવો જોઈશે અને સાથોસાથ તેની અંક નકલ સંબંધિત તિજોરી અધિકારીને અથવા ભારતીય સ્ટેટ બેન્કની સંબંધિત શાખાને અથવા સૌરાષ્ટ્ર સ્ટેટ બેન્ક ની સંબંધિત શાખાને મોકલવી જોઈશે.

૨૦. માંડવાળની રકમ સ્વીકારવા બાબતનો હુકમ.—(૧) ક્લમ ૪૧ હેઠળ કમિશનર ગુનાની માંડવાળ પેટે કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી કોઈ રકમ સ્વીકારે ત્યારે, તેણે—

(ક) માંડવાળની રકમ તરીકે નક્કી કરેલી રકમ.

(ખ) જે તારીખે અથવા જે તારીખ પહેલાં સરકારી તિજોરીમાં રકમ ભરવી જોઈશે તે તારીખ,

(ગ) જેની સમક્ષ અને જે તારીખે અથવા જે તારીખ પહેલાં પહોંચવાનું ચલન આવી ચૂકવણીની સાબિતી રૂપે રજૂ કરવું જોઈએ તે સત્તાધિકારી અને તારીખ, અને

(ઘ) જે તારીખે અથવા જે તારીખ પહેલાં વ્યક્તિએ કમિશનરને તે હકીકતનો રિપોર્ટ કરવો જોઈએ તે તારીખ નમૂના ૧૪માં તે નિર્દિષ્ટ કરીને તે અર્થે જાણ કરવી જોઈશે.

(૨) કમિશનરે, જે વ્યક્તિ પાસેથી સદરહુ રકમ માંડવાળ પેટે સ્વીકારી હોય તેને અને પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (ગ)માં ઉલ્લેખિત સત્તાધિકારીને પણ એવા હુકમની નકલ મોકલવી જોઈશે.

૨૧. નિયમોના ભંગ માટે દંડ.—માલિક દ્વારા આ નિયમો પૈકી કોઈપણ નિયમનો ભંગ આ નિયમ હેઠળ ગુનો જાણાયે અને તે દોષિત ઠરે બે હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે. અને ગુનો ચાલુ રહે તો ગુનો ચાલુ રહેતે દરમિયાન, રોજના સો રૂપિયા કરતાં વધુ ન હોય તેટલા દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૨. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ લાગુ પાડવા બાબત.—આ નિયમોની જોગવાઈઓને આધીન રહીને, આકારણીના હુકમની અને અપીલ તથા ફેરતપાસમાં કરેલા હુકમોની નકલ, પૂરી પાડવાના હુકમો તથા નોટિસો અને દસ્તાવેજો તથા હુકમોની બંચવણીના વેચાણવેરા બચસાચીઓની લાયકાતો સંબંધી જોગવાઈઓ, અને ફીના હેતુ માટે ઉપર જણાવેલી તમામ બાબતોને લગતાં ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ, જાણે કે તે જોગવાઈઓ આ નિયમો હેઠળ કરવામાં આવી હોય તેમ જોટલે સુધી લાગુ પડતી હોય તેટલે સુધી તેની સાથે સંકળાયેલી કોઈપણ પ્રક્રિયાના સંબંધમાં જરૂરી ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે.

નમૂનો-૧

[જુઓ નિયમ ૪ (૧) ]

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૮ હેઠળ લાઈસન્સ માટેની અરજી.

પ્રતિ,

કમિશનર,

.....

હું,

જે

ડિરેક્ટર/

ના નામથી જાણીતી પેઢીનો એકમાત્ર માલિક/પેઢીનો ભાગીદાર/કંપનીના

એસોસિયેશનનો સભ્યહું, અને.....

સેક્રેટરી

સ્થળે રજિસ્ટર થયેલ ઓફિસ ધરાવું છું. જે/જેઓ.....

માલિકો છીએ જ્યોને તેમના

તરીકે જાણીતા કારખાના/યુનિટ ના.....

નો માલિક હું જેને તેના

વતી અરજી કરવા માટે અધિકૃત

કર્મી હતા. તે, આથી, સદરહુ કારખાનામાં ખાંડ બનાવવામાં અથવા સદરહુ યુનિટમાં ખાંડસરી ખાંડના ઉત્પાદનમાં શેરડીનો ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે તે ખરીદવા માટે ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ લાઈસન્સ માટે અરજી કરું છું.

૨. લાઈસન્સ આપવા માટેની ફી તરીકે પચાસ રૂપિયાની ફી આ અરજી સાથે મોકલી છે.

૩. કારખાના/યુનિટનું સરનામું :

ગામ અથવા નગર :

પોસ્ટ ઓફિસ :

તાલુકો :

જિલ્લો :

મજબૂત રેલ્વે સ્ટેશન :



૪. નીચેનાનું નામ અને પૂરેપૂરું રહેકાળનું સરનામું :

૧. એકમાત્ર માલિક.
૨. પેઠીના તમામ ભાગીદારો.
૩. કંપનીના ડિરેક્ટરો અને મેનેજર, સેક્રેટરી અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારી.
૪. એસોસિયેશનના અધ્યક્ષ અને સેક્રેટરી અને એસોસિયેશનની વ્યવસ્થાપક સમિતિના સભ્યો.

તું ઉપર જણાવેલ અરજદાર, પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક જણાવું છું કે ઉપર કરેલા નિવેદનો મારી-ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચા છે.

તારીખ..... અરજદારની સહી. સ્થળપ્રત

લાઈસન્સ માટે.....ની પાસેથી.....તારીખની પચાસ રૂપિયાની ફી સાથેની અરજ મળી છે.

તારીખ : ..... કમિશનર,  
(આ સ્થળપ્રત અરજદારને આપવું).

નંબર.....તારીખ.....આ લાઈસન્સ, આથી તારીખ.....થી ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯.....સુધી ફરી તાજું કરી આપવામાં આવ્યું છે.

સિક્કો..... જરીદવેરા કમિશનર,  
(શેરડી).

નમૂનો-૨

[જુઓ નિયમ ૪ (૨) ]

કારખાનામાં અથવા યુનિટમાં ખાંડ બનાવવામાં અથવા ઉત્પાદન કરવામાં શેરડીનો ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે તેની ખરીદી કરવા માટે કલમ ૯ હેઠળ લાઈસન્સ આપવા બાબત.

લાઈસન્સ નંબર.....

તારીખ.....

શ્રી/મિસર્સ.....ખાતે આવેલી.....કારખાના/યુનિટના માલિકોને, આથી, અધિનિયમની અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓને અને નીચેની શરતોને આધીન રહીને, કારખાનામાં/યુનિટમાં ખાંડ બનાવવામાં અથવા તેનું ઉત્પાદન કરવામાં શેરડીનો ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે તેની ખરીદી કરવા માટે ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯ની કલમ ૯ હેઠળ લાઈસન્સ આપવામાં આવે છે. :-

શરતો :- (૧) માલિકે, ખરીદેલ શેરડીનાં જથ્થાનો, વાપરેલ શેરડીના જથ્થાનો અને બનાવેલ ખાંડના જથ્થાનો અથવા ઉત્પાદન કરેલી ખાંડસરી ખાંડના જથ્થાનો રેજિસ્ટ્રેશન ખરો હિસાબ રાખવો જોઈશે.

(૨) માલિકે, ખરીદવેરા અધિકારી (શેરડી) ને, જે મહિનાને લગતું પત્રક હોય તે મહિનાના અંતથી ત્રીસ દિવસની અંદરનું માસિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે,

(૩) માલિક, માસિક પત્રક પૂરું પાડે કે તરત જ તેને, એવું પત્રક પૂરું પાડ્યા પછીના એક અઠવાડિયાની અંદર એવા પત્ર અનુસાર લેવાપાત્ર વેરો ભરવો જોઈશે.

(૪) માલિકે, માસિક પત્રક ઉપર આકારેલ વેરાની રકમ અને પત્રક અનુસાર ભરેલા વેરાની રકમ એ બે વચ્ચેનો તફાવત, હોય તો તે, તે માટે છૂટ આપેલ સમયની અંદર ભરવો જોઈશે.

(૫) માલિકે, અધિનિયમના હેતુઓ માટે, કમિશનર ફરમાવે તેવી માહિતી અને તેઓ દસ્તાવેજો કમિશનરને પૂરા પાડવા જોઈશે.

(૬) માલિકે, અધિનિયમની જોગવાઈઓનું અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોનું પાલન કરવું જોઈશે.

આ લાઈસન્સ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉ રદ કરવામાં ન આવ્યું હોય તો, ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯..... સુધી અમલમાં ચાલુ રહેશે.  
સિક્કો.

ખરીદવેરા અધિકારી,  
(શેરડી).

તાજુ કરી આપવા બાબત

નં. : ..... તારીખ : ..... લાઈસન્સ, આથી તારીખ  
..... થી ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯..... સુધી તાજુ કરી આપવામાં આવશે.

સિક્કો

ખરીદવેરા કમિશનર,  
(શેરડી).

નમૂનો-૩

[જુઓ નિયમ ૩ (ક) ]

લાઈસન્સ તાજુ કરાવવા માટેની અરજી.

લાઈસન્સ નં. ....

પ્રતિ,  
કમિશનર,

હું..... તરીકે ઓળખાતી  
પેઢીનો એકમાત્ર માલિક/પેઢીનો ભાગીદાર/કંપનીનો ડિરેક્ટર/એસોસિયેશનનો સભ્ય છું. અને..... ખાતે

સેક્રેટરી

પોતાની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ ધરાવતા..... ખાતે આવેલી  
તરીકે ઓળખાતા કારખાનાનો/યુનિટનો માલિક છીએ તેમને તે અર્થે અરજી કરવાનો અધિકૃત કર્યા હોઈને, આથી, સદરહુ, કારખાનામાં

હું તેને

ખાંડ બનાવવામાં/સદરહુ યુનિટમાં ખાંડસરી ખાંડના ઉત્પાદનમાં શેરડીનો ઉપયોગ કરવાના હેતુ માટે તેની ખરીદી કરવા માટે ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદી વેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯ હેઠળ આપેલ લાઈસન્સ નંબર..... તારીખ..... તાજુ કરવા માટે અરજી કરી છું.

૨. તાજુ કરવા માટેની રૂપિયા દસની ફી આ સાથે મોકલું છું.

તારીખ : .....

અરજદારની સહી.

(આ અરજીની સાથે મૂળ લાઈસન્સ જોડવું).

સ્થળપ્રત

લાઈસન્સ નંબર.....

દસ રૂપિયાની ફી સાથે..... ની પાસેથી તારીખ..... નું લાઈસન્સ તાજુ કરવા માટેની અરજી મળી છે.

તારીખ : .....

કમિશનર.

(આ સ્થળપ્રત અરજદારને આપવી).



આની શાખાએ સદરહુ ક. ખ. ના વતી સદરહુ ક. ખ. / જ. ધ. ને આજ્ઞાપત્ત સને ૧૮.....ના મહિનાની.....  
તારીખ આની ઉપર પાતાની સહી કરી છે.

ઉપર જણાવેલ ક. ખ. / જ. ધ. ને ની હાજરીમાં સહી કરી સોંપું.

(૧) (સાક્ષીનું નામ).....

(સરનામું).....

(સહી).....

(૨) (સાક્ષીનું નામ).....

(સરનામું).....

(સહી).....

(અરજદારની સહી).

હું.....ઉપર જણાવેલ ક. ખ.....  
ના જમીન તરીકે મારી જતને જાહેર કરુ છું અને બાંધવરી આપું છું કે તે તેમ કરવામાં કસૂર કરે તે બાબતમાં ઉપર પ્રમાણે  
કરવાને અને જાણવાનું હાથ પરવામાં તેની તમની કસૂર થયે તે તમા જણાવેલ બધું કરશે અને જાણવશે. તેમ કરવામાં કસૂર કરે  
તે બાબતમાં હું ઉપર જણાવેલ સદરહુ ક. ખ. રૂપિયા.....ની  
રકમ જે પોતે જાને પોતે આપવાને બંધાયેલ હાથ તે રકમ, અથવા એવી કસૂરના કારણે કે રાજ્ય સરકારની કારોબારી સત્તા વાપરવા  
મુજબતના રાજ્યપાલ (જેના આમાં હવે પછી "સરકાર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ને ભાગવવી પડે તેવી ખોટ અથવા નુકશાનને  
પોતાની વજવા માટે શેરડી ખરીદવેરા કમિશનર, અમદાવાદને અથવા આ અર્થે તેણે, યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા અધિકારીને પૂરતી  
જરૂર તેવી બીજી ઓછી રકમ, સરકાર દાખલ કરવાને મારી જાને રાજ્યપાલ સાથે આથી બંધાઉં છું.

અને હું કમુલ થાઉં છું કે સરકાર, સરકારના બીજા કોઈ હક અથવા ઉપાયને બાધ આવ્યા સિવાય, સદરહુ રકમ જમીન મહેસૂલની  
બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકશે.

અને હું એમ પણ કમુલ થાઉં છું કે સદરહુ શેરડી ખરીદવેરા કમિશનર અમદાવાદને તેની જમીનગીરી સમાપ્ત કરવાના પોતાના  
ઈરાદાની છ અંગ્રેજી મહિનાની લેખિત નોટિસ આપ્યા સિવાય, તેમ કરીશ નહિ, અને આ ખત હેઠળની મારી જવાબદારી, સદરહુ  
મહિનાની મુદત પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી સદરહુ ક. ખ. ના પક્ષે થયેલ તમામ કાર્યો કસૂરો અને નાદારીઓના સંબંધમાં ચાલુ રહેશે.

આજ તારીખ : .....માહે.....સને ૧૮.....  
ના રોજ નીચેનાની હાજરીમાં જમીને સહી કરી છે.

(૧) (સાક્ષીનું નામ).....

(સરનામું).....

(સહી).....

(૨) (સાક્ષીનું નામ).....

(સરનામું).....

(સહી).....

(જમીનની સહી).

નમૂનો-૫

(નિયમ-૬)

પત્રકનો નમૂનો

લાઈસન્સ નંબર \_\_\_\_\_  
મહિના માટેનું પત્રક.

સન ૧૯\_\_\_\_\_ના

કારખાના/યુનિટનું નામ \_\_\_\_\_

માલિકનું નામ \_\_\_\_\_

સરનામું \_\_\_\_\_

૧. શેરડી

કિલોગ્રામ

૧. આ પત્રક જે મહિનાને લગતું હોય તે મહિના પછી આવતા મહિનાના અંતે શેરડીનો જથ્થો

૨. મહિના દરમિયાન ખરીદી કર્યા સિવાય કારખાના/યુનિટમાં મળેલી શેરડી

૩. \_\_\_\_\_ મહિના દરમિયાન ખરીદેલી શેરડી

કુલ

કિલોગ્રામ

૪. મહિના દરમિયાન પીલેલી શેરડી

૫. મહિનાના અંતે શેરડીનો જથ્થો

૨. તૈયાર ખાંડ \_\_\_\_\_

૧. આ પત્રક જે મહિનાને લગતું હોય તે પછીના મહિનાના અંતે જથ્થો

૨. મહિના દરમિયાન ઉત્પાદન કરેલો જથ્થો

૩. મહિના દરમિયાન રવાના કરેલો જથ્થો

૪. મહિનાના અંતે જથ્થો

૩. શેરડીની ખરીદી ઉપર વેરાની ગણતરી

૧. મહિના દરમિયાન ખરીદેલી શેરડીનો જથ્થો

૨. બાદ--કલમ ૪૮ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તેવી ખરીદીઓ

૩. સિલક

૪. બાદ--નિયમ ૭ સાથે વાંચતા અધિનિયમની કલમ--૩ની પેટા--કલમ (૩) હેઠળ બાદ કરેલ  
ટકા

૫. જેના ઉપર વેરા ભરવાપાત્ર હોય તે સિલક

૬. ઉપર બાબત નં. ૫માં શેરડીના જથ્થા ઉપર લેણા વેરાની રકમ.

૭. જેમાં વેરાની રકમ જમા કરાવવાની હોય તે સરકારી તિજોરીનું નામ

૮. ચલન નંબર અને તારીખ

ચલન નં.

તારીખ



ઉપરના કારખાના/ઉપરના ગુનિટનો માલિક/માલિકે અધિકૃત કરેલ હોઈને આથી પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક જાહેર કરું છું કે ઉપર જણાવેલી વિગતો મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચી છે.

સહી \_\_\_\_\_

પત્રકમાં સહી કરનાર વ્યક્તિનો હોદ્દો \_\_\_\_\_

તારીખ \_\_\_\_\_

પ્રતિ,

નમૂનો-ક

ચલન

મૂળપ્રત

(ભરનાર માટે)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯

(જુઓ નિયમ ૮)

૧૨. વેચાણવેરા-રાજ્ય વેચાણવેરા અધિનિયમ હેઠળના વેરા.

બીજી ચીજવસ્તુઓ \_\_\_\_\_

તારીખ \_\_\_\_\_ થી \_\_\_\_\_ સુધીની મુદત માટે \_\_\_\_\_ ની તિજેરી /પેટા-તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલા વેરા, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળ તરીકે નક્કી કરેલી રકમનું ચલન.

\* ને ખાતે ભરવામાં આવેલા નાણા

રકમ

(આંકડામાં)

રૂ. પૈ.

કોણે આપેલા તે \_\_\_\_\_

જે વ્યક્તિની વતી નાણાં ભરવામાં આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું \_\_\_\_\_

વાઈસન્સ નં. \_\_\_\_\_

રૂપિયા (શબ્દોમાં) \_\_\_\_\_

તારીખ \_\_\_\_\_

માલિકની સહી

\*ખરીદવેરા, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમ અલગ રીતે નોંધવું

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧. રૂ. (આંકડામાં) \_\_\_\_\_

(રૂપિયા) (શબ્દોમાં) \_\_\_\_\_

નું ભરણું મળ્યું છે.

૨. નોંધા તારીખ \_\_\_\_\_

ચલન નંબર \_\_\_\_\_

કોષાધ્યક્ષ

(તિજેરી અધિકારી)

નમૂનો-૬

બીજી નકલ

ચલન

(કમિશનરને મોકલવી)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯.

(જુઓ નિયમ ૮)

૧૨. \_\_\_\_\_ વેચાણવેરા \_\_\_\_\_ રાજ્ય વેચાણવેરા અધિનિયમ હેઠળ  
 \_\_\_\_\_ ના વેરા \_\_\_\_\_ બીજી ચીજ વસ્તુઓ.  
 તારીખ \_\_\_\_\_ થી \_\_\_\_\_ સુધીની મુદત માટે તિજેરી/પિટા-તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલા  
 વેરા, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમનું ચલન.

કોણે આપેલા તે \_\_\_\_\_

જે વ્યક્તિ વતી નાણા ભરવામાં આવ્યા હોય તેનું નામ અને  
સરનામું \_\_\_\_\_

લાઈસન્સ નંબર \_\_\_\_\_

\* ને ખાતે ભરવામાં  
આવેલા નાણારકમ  
(આંકડામાં)  
રૂ. પૈ.

(ક) ખરીદવેરા  
 (ખ) વધારાનો વેરા  
 (ગ) વ્યાજ  
 (ઘ) દંડ  
 (ચ) કલમ-૪૧  
 હેઠળ માંડવાળ તરીકે નક્કી  
 કરેલી રકમ.

રૂપિયા (શબ્દોમાં) \_\_\_\_\_

તારીખ \_\_\_\_\_

માલિકની સહી

\* અહીં ખરીદવેરા, વ્યાજ અને દંડ અને માંડવાળની રકમ અલગ રીતે નોંધવું

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧. રૂ. \_\_\_\_\_

(આંકડામાં) રૂપિયા \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (શબ્દોમાં) નું ભરણું મળ્યું છે.

૨. નોંધ્યા તારીખ \_\_\_\_\_

ચલન નંબર \_\_\_\_\_

તિજેરી અધિકારી

કોપાધ્યક્ષ \_\_\_\_\_

નમૂનો-૬

ત્રીજી નકલ

ચલન

(તિજેરી માટે)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯

(જુઓ નિયમ-૮)

૧૨. \_\_\_\_\_ વેચાણવેરા \_\_\_\_\_ રાજ્ય વેચાણવેરા અધિનિયમ હેઠળ વેરા  
 બીજી ચીજવસ્તુઓ.



તારીખ \_\_\_\_\_ થી \_\_\_\_\_ સુધીની મુદત માટે \_\_\_\_\_  
ની તિજેરી/પેટા-તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલ વેરો, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમનું ચલન.

કોણે આપેલા તે \_\_\_\_\_

\* ને ખાતે ભરવામાં  
આવેલા નાણાં

રકમ  
(આંકડામાં)  
રૂ. પૈ.

જે વ્યક્તિ વતી નાણાં ભરવામાં આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું \_\_\_\_\_

ચાર્જસન્સ નંબર \_\_\_\_\_

- (ક) ખરીદવેરો  
(ખ) વધારાનો વેરો  
(ગ) વ્યાજ  
(ઘ) દંડ  
(ચ) કલમ ૪૧ હેઠળ માંડવાળ તરીકે નક્કી કરેલી રકમ

રૂપિયા (શબ્દોમાં) \_\_\_\_\_

તારીખ \_\_\_\_\_

માલિકની સહી.

\*અહીં ખરીદવેરો, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમ અલગ રીતે નોંધવું.

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે )

૧. રૂ. \_\_\_\_\_ (આંકડામાં) રૂપિયા \_\_\_\_\_

(શબ્દોમાં) નું ભરણું મળ્યું છે.

૨. નોંધ્યા તારીખ \_\_\_\_\_

ચલન નંબર \_\_\_\_\_

તિજેરી અધિકારી

કોષાધ્યક્ષ

નમૂનો-૬

ચોથી નકલ

(તિજેરીએ કમિશનરને મોકલવી )

ચલન

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરો અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

(જુઓ નિયમ-૮)

૧૨ \_\_\_\_\_ વેચાણવેરો રાજ્ય વેચાણવેરો અધિનિયમ હેઠળના વેરો \_\_\_\_\_ બીજી ચીજવસ્તુઓ.

તારીખ \_\_\_\_\_ થી \_\_\_\_\_ સુધીની મુદત માટે \_\_\_\_\_  
ની તિજેરી/પેટા-તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલો વેરો, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમનું ચલન.

કોણે આપેલા તે \_\_\_\_\_

\* ને ખાતે ભરવામાં આવેલા નાણાં (આંકડામાં)  
રૂ. પૈસા

જે વ્યક્તિની વતી નાણાં ભરવામાં આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું. \_\_\_\_\_

(ક) ખરીદવેરો \_\_\_\_\_

(ખ) વધારાનો વેરો \_\_\_\_\_

(ગ) વ્યાજ \_\_\_\_\_

(ઘ) દંડ \_\_\_\_\_

(ચ) કલમ-૪૧ હેઠળ માંડવાળ તરીકે નક્કી કરેલી રકમ. \_\_\_\_\_

લાઈસન્સ નંબર.....

રૂપિયા/શબ્દોમાં.....

તારીખ.....

માલિકની સહી

\*અહીં ખરીદવેરા, વ્યાજ, દંડ અને માંડવાળની રકમ અલગ રીતે નોંધવું.

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧ રૂ.

(આંકડામાં) રૂપિયા

(શબ્દોમાં)નું ભરાયું મળ્યું છે.

૨. નોંધા તારીખ.....

ચલન નંબર.....

કોષાધ્યક્ષ

તિજેરી અધિકારી.

નમૂનો-૭

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળની નોટીસ

(ન્યૂઓ નિયમ-૯)

પ્રતિ,

(નામ).....

(સરનામું).....

તમે કારખાના અથવા યુનિટના માલિક તરીકે લાઈસન્સ નંબર.....ધરાવો છો.

અને ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ-૧૩ હેઠળ.....મહિના માટેનું પત્રક તમે પૂરું પાડ્યું છે.

અને પત્રક મુજબ તમારે ભરવાની વેરાની રકમ રૂ. ....સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૧૩ની પેટા-કલમ (૨) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે ભરી નથી.

અને પત્રક અનુસાર ભરવાની બાકી હોય તેવી વેરાની રકમ રૂ. ....દર્શાવતી પહોંચવાળા ચલનની નકલ, સદરહુ કલમ-૧૩ની પેટા કલમ (૨) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે સામેલ કરેલ નથી.

અને પત્રક અનુસાર હોય અને સદરહુ કલમ-૧૩ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ ભરવાનું ફરમાવ્યું હોય તેવી રૂ. ....ની વેરાની રકમ સામે ફક્ત રૂ. ....ની રકમ ભર્યાનું દર્શાવતા પહોંચવાળા ચલનની રકમ પૂરી પાડી છે.

તેથી, હવે, તમને આથી વાર્ષિક પત્રક અનુસાર રૂ. ....ની વેરાની રકમની ચૂકવણી કરવાનું ફરમાવવામાં આવે છે.

સરકારી તિજેરીમાં સરકારના ખાતે પત્રક અનુસાર વેરાની રકમ ભર્યાનું દર્શાવતી પહોંચવાળા ચલનની નકલ પૂરી પાડવી.

સરકારી તિજેરીમાં સરકારના ખાતે પત્રક અને પત્રકની સાથે જોડેલ ચલનમાં દર્શાવેલ રકમના તફાવતની ચૂકવણી કરવી.

સરકારી તિજેરીમાં સરકારના ખાતે આ નોટીસ બજાવ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર અને આવી ચૂકવણી કર્યા અંગેનું ચલન, ઉપર્યુક્ત પંદર દિવસ પૂરા થયા પછી સાત દિવસની અંદર કમિશનરને મોકલવું અને તેમ કરવામાં ચૂક થયે સદરહુ રકમ, તમારી પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસુલ કરવામાં આવશે.

૩. તમને આથી જાણ કરવામાં આવે છે કે જે તમે વાજબી કારણ વિના ઉપર્યુક્ત વેરાની રકમ નહિ ભરો તો, અધિનિયમની કલમ-૧૭ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ તમારા ઉપર દંડ નાંખી શકાશે. તમને આથી, એમ પણ જાણાવવામાં આવે છે કે જે તમે ઉપર્યુક્ત વેરાની રકમ ભરવાનું ચૂકશો તો તમે અધિનિયમની કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરાની રકમ, અધિનિયમની કલમ-૧૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પત્રક રજૂ કર્યા માટેના છેલ્લા દિવસની તરતજ પછીની તારીખથી લેણા વેરાની રકમની ચૂકવણી કરવામાં આવે ત્યાં સુધી, દરેક મહિનાની રકમ ઉપર મહિના દીઠ બે ટકાના દરે, લેણી થતી રકમ ઉપર સાદુ વ્યાજ ભરવું પડશે.

સહી .....

કમિશનર

સિક્કો

સ્થળ.....

તારીખ.....

નમૂનો-૮

(જુઓ નિયમ-૧૧)

(કોર્ટ-ફી સ્ટેમ્પ માટે જગ્યા)

ગુજરાત ચેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ-૨૧ હેઠળ અપીલ અથવા બીજી અપીલ.

(અહીં ચેંટાડેલ કોર્ટ-ફી સ્ટેમ્પની રકમ જણાવવી).

પ્રતિ,

જેની વિરુદ્ધ અપીલ કરી હોય તે હુકમની તારીખ \_\_\_\_\_ હુકમ મળ્યાની તારીખ \_\_\_\_\_

છૂટ આપેલા સમયની અંદર અપીલ/બીજી અપીલ કરી ન હોય તો તે માટેના કારણો :-

હુકમ કરનાર અધિકારીનું નામ તથા હોદ્દો \_\_\_\_\_

૧. માંગણીની નોટિસ, હોય તો તે, આ સાથે જોડેલી છે.
૨. જે હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ કરી હોય તેની પ્રમાણિત નકલ આ સાથે જોડેલી છે.
૩. વિવાદાસ્પદ વેરાની અને/અથવા દંડની રકમ \_\_\_\_\_
૪. કેસોની હકીકતોનું પત્રક \_\_\_\_\_

(જરૂર હોય તો જુદો કાગળ જોડવો)

નોંધ:-વિવાદાસ્પદ રકમ એટલે દંડ સાથે અથવા તે સિવાય વેરાની અથવા દંડ માગ્યો હોય તો તેની રકમ અને વેપારીએ પોતે ભરવાનું કબૂલ કરેલી રકમ અથવા દંડ સાથે અથવા તે સિવાય વેરાની અથવા દંડ પાછો આપ્યો હોય તો તેની રકમ અને પોતાને પરત મળવાપાત્ર રકમ તરીકે માલિકે માંગેલી રકમ બે એ વચ્ચેનો તફાવત.

નોંધ :-જરૂર ન હોય તે મંજૂર છેકી નાંખવો.

૫. અપીલ કરનારે જે હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ કરી હોય તે હેઠળ આકારેલો વેરો અને /અથવા નાખેલો દંડ ભર્યો છે જની વિગતો નીચે મુજબ છે:-

૬. \_\_\_\_\_ એ કરેલા હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ કરનારની પહેલી અપીલ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ એ ના મંજૂર કરી છે/કાઢી નાંખી છે/અશત: દાખલ કરી છે.

૭. અપીલ કરનારે કોઈ સત્તાધિકારી સમક્ષ કોઈપણ સમયે ઉપર્યુક્ત હુકમ વિરુદ્ધ અપીલ દાખલ કરી નથી.

૮. આ અપીલના હેતુ માટે જે કારણો ઉપર આધાર રાખતા હોય તે અહીં દાખલ કરવા.

(જરૂર હોય તો જુદો કાગળ જોડવો.)

૯. આ અપીલ કરનાર, તેથી, ચારજ કરે છે કે : \_\_\_\_\_

ઉપર જણાવેલા અપીલ કરનાર \_\_\_\_\_ આથી જાહેર કરે છે કે આમાં જે કાંઈ જણાવ્યું છે તે પોતાની પૂરી જાણ અને માન્યતા મુજબ ખરૂં છે.

આજ તારીખ \_\_\_\_\_ માટે  
 સન \_\_\_\_\_

સહી \_\_\_\_\_

(અપીલ કરનારે અથવા આ અથે  
 સમલ કરનારે લેખિતમાં ચોખ્ખી રીતે  
 અધિકૃત કરેલા એજન્ટે સહી કરવી)

અપીલ કરનારનું પૂરેપૂરું સરનામું: \_\_\_\_\_

નમૂનો-૯

(જુઓ નિયમ-૧૧)

(કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ માટેની જગ્યા)

ગુજરાત શેરડી ઉપર બરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૯ની કલમ-૨૨ હેઠળ ફેરતપાસ માટેની અરજી.  
(અહીં ચોટાડેલા કોર્ટ ફી-સ્ટેમ્પની રકમ જણાવવી.)

પ્રતિ,

જે હુકમની વિરૂધ્ધ અરજી કરી હોય તેની તારીખ.....હુકમ મળ્યાની તારીખ.....  
.....છૂટ આપેલા સમયની અંદર ફેરતપાસ માટે અરજી કરી ન હોય તો તેના કારણો:—  
હુકમ કરનાર અધિકારીનું નામ તથા હોદ્દો.....

૧. માંગણીની નોટિસ હોય તો તે, આ સાથે જોડી છે.
૨. જે હુકમ વિરૂધ્ધ ફેરતપાસ માટેની અરજી કરી હોય તેની પ્રમાણિત નકલ આ સાથે જોડી છે.
૩. વિવાદાસ્પદ વેરાની અને/અથવા દંડની રકમ.
૪. અરજદારે જે હુકમ વિરૂધ્ધ અરજી કરી હોય તે હેઠળ આકારેલો ફરી આકારેલો વેરો અને/અથવા નાંખેલો કોઈ દંડ ભર્યો છે જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

નોંધ:— વિવાદાસ્પદ રકમ એટલે દંડ સાથે અથવા તે સિવાય વેરાની અથવા દંડ માંગ્યો હોય તો તેની રકમ અને વેપારીએ પોતે ભરવાનું કબૂલ કરેલી રકમ અથવા દંડ સાથે અથવા તે સિવાય વેરાની અથવા દંડ પાછો આપ્યો હોય તો તેની રકમ, અને પોતાને પરત મળવાપાત્ર રકમ તરીકે માલિકે માંગેલી રકમ એ બે વચ્ચેનો તફાવત.

૫. કેસની હકીકતોનું પત્રક (જરૂર હોય તો જુદો કાગળ જોડવો).

૬. મદદનીશ કમિશનરે કરેલા હુકમ વિરૂધ્ધ અરજદારની અપીલ કમિશનરે નામંજૂર કરી છે/કાઢી નાખી છે/તેમાં ફેરફાર કર્યો છે/અંશતઃ મંજૂર કરી છે અથવા સદરહુ હુકમમાં ફેરફાર કર્યા છે.

૭. અરજદારે કોઈ સત્તાધિકારી સમક્ષ કોઈપણ સમયે ઉપર્યુક્ત હુકમ વિરૂધ્ધ ફેરતપાસ માટે કોઈ અરજી કરી નથી.

૮. ફેરતપાસ માટેની આ અરજીના હેતુ માટે જે કારણો ઉપર આધાર રાખતા હોય તે અહીં લખવા (જરૂર હોય તો જુદો કાગળ જોડવો).

૯. અરજદાર તેથી અરજ કરે છે કે—

ઉપર જણાવેલ અરજદાર.....આથી જાહેર કરે છે કે આમાં જે કોઈ જણાવ્યું છે તે પોતાની પૂરી જાણ અને માન્યતા મુજબ ખરું છે.

આજ તારીખ.....  
માહે.....સન્.....

સહી.....  
(અરજદારે અથવા અરજદારે આ અર્થે  
લેખિતમાં યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા એજન્ટે  
સહી કરવી).

અરજદારનું પૂરેપૂરું સરનામું.  
.....  
.....

નમૂનો-૧૦)

(જુઓ નિયમ-૧૨)

જમીનગીરીખત

આ લેખ દ્વારા તમો સર્વેને જણાવવામાં આવે છે કે હું.....નો ક. ખ. ગુજરાત રાજ્ય સરકારની કારોબારી સત્તા વાપરતા, ગુજરાતના રાજ્યપાલની (જેમાં આમાં હવે પછી “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે અને જે શબ્દપ્રયોગમાં સંદર્ભ દ્વારા બાકાત રાખવામાં આવે અથવા તે ઉપર બાધ આવતો હોય તો તે સિવાયના તેના હોદ્દાના અનુગામીઓનો અને નામફેર કરી

લેનારાઓનો સમાવેશ થાય છે તેમની) સાથે સરકારને આપવાના રૂપિયા.....(રૂ. ....) ની રકમ માટે ચોક્કસપણે બંધાઈ છું જેના માટે આ લેખ દ્વારા હું મારી જાત, મારા વારસા, એકઝીક્યુટરો, વહીવટકર્તાઓ અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ.

અને ઉપરોક્ત પ્રમાણે બંધાયેલા ક. ખ. એ ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ-૨૧ હેઠળ અપીલ કરી છે.

અને સદરહુ ક. ખ. ને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧ની પેટા-કલમ (૪) અનુસાર સદરહુ ક. ખ. સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ ની જવાબદારીઓ યોગ્ય રીતે અદા કરી શકે તે માટે અને સદરહુ ક. ખ. એ અથવા તેના હાથ નીચે કામ કરતી અથવા જેને માટે તે જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓએ સદરહુ અધિનિયમ હેઠળની જવાબદારીઓ યોગ્ય રીતે અદા કરવામાં કરેલી ચૂક અથવા કસૂરને કારણે સરકારને કોઈ રીતે ભોગવવા પડે, વેઠવા પડે અથવા આપવા પડે તેવા તમામ નુકશાન, ખર્ચ અથવા વ્યય સામે સરકારને ખાતરી આપવાના અને ક્ષતિપૂર્તિ કરી આપવાના હેતુ માટે.....ની ઉપર જણાવેલી રકમ માટે સરકારની તરફથી જામીન સહિતનું બોન્ડ આપવાનું ફરમાવવામાં આવ્યું છે.

હવે ઉપર લખેલ બોન્ડની શરત એવી છે કે સદરહુ ક. ખ. એ હંમેશાં સદરહુ અધિનિયમ હેઠળની જવાબદારીઓ યોગ્ય રીતે અદા કરી હોય તો, અને સદરહુ ક. ખ. તેના વારસા એકઝીક્યુટરો અથવા વહીવટકર્તાઓ સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ તેની પાસેથી લેણી, નીકળતી રકમ અમદાવાદના વેચાણવેરા કમિશનર અથવા આ સંબંધી વેચાણવેરા કમિશનરની સત્તા સોંપવામાં આવી હોય તેવા કોઈ અધિકારી સદરહુ ક. ખ. પાસેથી એવી રકમની લેખિત માંગણી કર્યા પછી અને સદરહુ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી રીતે સદરહુ ક. ખ. ઉપર તે બજાવ્યા પછી ઠરાવેલા સમયની અંદર સરકારને ભરે અથવા ભરાવે અને જે મુદતમાં સદરહુ ક. ખ. સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ વેરો ભરવાને જવાબદાર થયો હોય તે મુદત દરમિયાન હવે પછી કોઈપણ સમયે અથવા સમયોએ સદરહુ ક. ખ. ના અથવા તેના હાથ નીચે કામ કરતી અથવા જેમને માટે તે જવાબદાર હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના કોઈ કાર્યને કારણે અથવા તેની જવાબદારીના કારણે સરકારે ભોગવ્યા હોય, વેઠ્યા હોય અથવા આપ્યા હોય અથવા સરકાર ભોગવે, વેઠે અથવા આપે અથવા સરકારને વેઠવા પડે, ભોગવવા પડે અથવા આપવા પડે તેવા તમામ અને દરેક નુકશાન ખર્ચ અથવા વ્યયમાંથી તમામ સમયે સરકારને ક્ષતિપૂર્તિ કરી આપે અને તેમને નુકશાનમાંથી મુક્ત રાખે, તો જુમ્મેદારી નિરર્થક થશે અને બિન અમલી બનશે અને અન્યથા તે જુમ્મેદારી સંપૂર્ણ પણે અમલમાં અને ચાલુ રહેશે.

અને આથી, વધુમાં એમ કબુલ કરવામાં આવે છે કે સદરહુ ક.ખ. મૃત્યુ પામે ત્યારે અથવા સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ સદરહુ ક.ખ. ની જવાબદારીઓના આખરી અંત આવે ત્યારે અથવા બીજી રીતે આ ખત સદરહુ ક. ખ. ના અથવા ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની બીજી કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના કાર્યો અથવા કસૂરને કારણે સરકારને ભોગવવા પડ્યા હોય, થયા હોય અથવા આપ્યા હોય તેવા અને તેનું મૃત્યુ થતા સુધીમાં અથવા અધિનિયમ હેઠળની સદરહુ ક. ખ. ની જવાબદારી પૂરી થતા વસુલ કરી શકાયા ન હોય તેવા કોઈ ખોટ ખર્ચ અથવા વ્યય વસુલ કરવા માટે.....મહિના સુધી કમિશનર, અમદાવાદ અથવા તેણે આ અર્થે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા અધિકારી, પાસે રહેશે.

પરંતુ હંમેશાં ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેના ખોટ અથવા નુકશાની વસુલ કરવા માટેના બીજા કોઈ હક અથવા ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય આ ખત હેઠળ ભરવાપાત્ર રકમ જમીન મહેસુલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને સત્તા રહેશે.

આની સાખ રૂપે ક. ખ. એ આજરોજ સન ૧૯.....મહિનાની.....તારીખે આની ઉપર ચોતાની સહી કરી છે.

ઉપર જણાવેલ ક. ખ. એ સહી કરી સોંપ્યું.

૧. (સાક્ષીનું નામ).....  
(સરનામું).....  
(સહી).....  
(સાક્ષીનું નામ).....  
(સહી).....  
(સરનામું).....

ની હાજરીમાં સહી કરી અને સ્વાધીન કર્યું.

(અરજદારની સહી)

હું.....આથી ઉપર્યુક્ત ક. ખ. ....ના જમીન તરીકે મારી જાતને જાહેર કરે છું અને બાંધધરીઆપું છું કે તે ઉપર પ્રમાણે કરવાનું અને બજાવવાનું હાથ ધરવામાં તેની/તેમની કસૂર થયે તે તેમાં જણાવેલ બધું કરશે અને બજાવશે અને તેમ કરવામાં તે કસૂર કરે ત્યારે હું ઉપર જણાવેલ ક. ખ. જે રૂપિયા.....(રૂ. ....)ની રકમ જે પોતે આપવા બંધાયેલ હોય તે રકમ અથવા એવી કસૂરના કારણે કે ગુજરાત રાજ્ય સરકારની કાંસાબારી સત્તા વાપરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં

હવે પછી “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે ને ભાગવવી પડે તેવું નુકશાન અથવા નુકસાનીને પહેંચી વળવા માટે અમદાવાદના કમિશનરને અથવા આ અર્થે તેણે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા અધિકારીને પૂરતી જણાય તેવી બીજી ઓછી રકમ સરકાર દાખલ કરવાને મારી જાતે રાજ્યપાલ સાથે આથી બંધાઈ છે’

અને હું કબૂલ થાઉં છું કે સરકાર, સરકારના બીજા કોઈ હક અથવા ઉપાયને બાધ આવ્યા સિવાય સદરહુ રકમ જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકશે.

અને હું એમ પણ કબૂલ થાઉં છું કે સદરહુ અમદાવાદના કમિશનરને મારી જમીનગીરી સમાપ્ત કરવાનો પોતાના ઈશદાની છે અંગ્રેજી મહિનાની લેખિત નોટિસ આપ્યા સિવાય તેમ કરીશ નહિ. અને આ ખત મુજબની મારી જવાબદારી, સદરહુ છ મહિનાની મુદત પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી સદરહુ ક. ખ. ને પક્ષે થયેલ તમામ કાર્યો કસૂરો અને નાદારીઓના સંબંધમાં ચાલુ રહેશે.

આજ તારીખ.....માહે.....સન ૧૯.....રોજ નીચેનાની હાજરીમાં જમીને સહી કરી છે.—

૧. (સાક્ષીનું નામ.....)  
(સરનામું).....

(સહી).....

૨. (સાક્ષીનું નામ).....

(સરનામું).....

(સહી).....

ની હાજરીમાં જમીનની સહી.

(જમીનની સહી)

નમૂનો-૧૧

(જુઓ નિયમ ૧૫)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૨૧ અથવા ૨૨ હેઠળ કોઈ વ્યક્તિને પ્રતિકૂળ અસર થાય તેવો હુકમ કરવા ધાર્યું હોય ત્યારે તેને આપવાની નોટિસ

પ્રતિ,

.....  
.....  
.....

લાઈસન્સ નંબર.....

નીચે જણાવેલી મતલબનો હુકમ કરવા ધાર્યું હોવાથી આથી તમને જણાવવામાં આવે છે કે આવા હુકમ સામે કંઈ વાંધો ઉઠાવવા માંગતા હોય તો તમારે તારીખ.....માહે.....સન ૧૯.....ના રોજ .....વાગે.....સરનામે નાચે સહી કરનારની કચેરીમાં હાજર રહેવું.

કરવાધારેલ હુકમનો સારાંશ.

.....  
.....  
.....

સિક્કો

સ્થળ... ..

તારીખ .....

સહી.....

હોદ્દો .....



નમૂનો-૧૨

(જુઓ નિયમ ૧૭)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૨૭ હેઠળ નોટિસ

પ્રતિ,

.....

.....

.....

વાઈસન્સ નંબર .....

તમારા કેસમાં તારીખ .....થી..... સુધીની મુદત માટે .....  
 ફરેલ.....તારીખના હુકમ નંબર ..... માં નીચેની ભુલ હોય તેમ  
 જણાય છે.—

અને, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે ભુલ સુધારવા ધાર્યું હોવાથી તમને આથી ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૨૭  
 હેઠળ નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સૂચિત ભુલ સુધારવા સામે તમે કોઈ વાંધા ઉઠાવવા માંગતા હોય તો તમારે સન ૧૯.....ના  
 મહિનાની.....તારીખે.....વાજે.....સરનામે  
 નીચે સહી કરનારની કચેરીમાં હાજર રહેવું.

કરવા ધારેલા ભુલ સુધારવા માટેના સારાંશ:—

.....

.....

સિક્કો

સ્થળ.....

તારીખ.....

સહી.....

હોદ્દો.....

નમૂનો-૧૩

(જુઓ નિયમ ૧૮)

રિફંડ ચૂકવણી હુકમ.

જુક નં. વાઉચર નં. રિફંડ

જુક નં.

વાઉચર નં.

જુક નંબર  
વાઉચર નંબર રિફંડ

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા હેઠળ વેરાનો  
 રિફંડ ઓર્ડર (તે કાઢી આપ્યાની તારીખથી  
 ત્રણ મહિના)ની અંદર.....  
 સરકારી તિજોરીમાંથી/સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની—  
 .....શાખા અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ  
 સૌરાષ્ટ્રની.....શાખામાં વટાવી શકાશે)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા હેઠળ વેરાનો  
 રિફંડ ઓર્ડર (તે કાઢી આપ્યાની તારીખ  
 થી ત્રણ મહિનાની અંદર.....  
 સરકારી તિજોરીમાં સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા  
 ની.....શાખા અથવા સ્ટેટ  
 બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની.....શાખામાં  
 વટાવી શકાશે.)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા વટહુકમ,  
 ૧૯૮૮ હેઠળ રિફંડ માટેના ઓર્ડરની  
 સ્થળપ્રત.

તિજોરી અધિકારી/મેનેજર, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ  
 ઈન્ડિયા/સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્ર.....શાખા

તિજોરી અધિકારી/મેનેજર સ્ટેટ બેન્ક  
 ઓફ ઈન્ડિયા, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્ર  
 .....શાખા.

નીચેનાને ચૂકવવાનું રિફંડ.

૧. વાઈસન્સ નંબર.....વાળાના  
 આકારણી રેકર્ડના સંદર્ભમાં પ્રમાણિત કરવામાં  
 આવે છે કે સન ૧૯.....થી ૧૯.....  
 સુધીની મુદત માટે રૂ. ....નું રિફંડ શ્રી/  
 મેસર્સ.....  
 નું લેણું થાય છે.

૧. વાઈસન્સ નંબર.....વાળા  
 ના.....  
 આકારણી રેકર્ડના સંદર્ભમાં પ્રમાણિત  
 કરવામાં આવે છે કે સન ૧૯.....થી ૧૯.....  
 સુધીની મુદત માટે રૂ. ....  
 નું રિફંડ શ્રી/મેસર્સ.....  
 નું લેણું થાય છે.



રિફંડ આપવાનું ફરમાવતા ઓર્ડરની તારીખ

૨. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે જેના સંબંધમાં આ રિફંડ આપવામાં આવે છે, તે વેરાની રકમ..... ખાતેની સરકારી તિજેરીમાં.....સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા ની.....શાખામાં અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની..... શાખામાં યોગ્ય રીતે જમા કરવામાં આવી છે.

૨. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે જેના સંબંધમાં આ રિફંડ આપવામાં આવે છે તે વેરાની રકમ.....ખાતેની સરકારી તિજેરીમાં.....સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની.....શાખામાં અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની..... શાખામાં યોગ્ય રીતે જમા કરવામાં આવી છે.

રિફંડની રકમ.

પ્રમાણિત કરવામાં આવી છે. કે હાલમાં વાંધાવાળી રકમના સંબંધમાં કોઈ રિફંડ ઓર્ડર અગાઉ આપવામાં આવ્યો નથી અને રિફંડનો આ ઓર્ડર મારી સહી હેઠળ આકારણીની મૂળ ફાઇલમાં દાખલ કરવામાં આવ્યો છે.

૩. પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે હાલમાં વાંધાવાળી રકમના સંબંધમાં કોઈ રિફંડ ઓર્ડર અગાઉ આપવામાં આવ્યો નથી અને રિફંડનો આ ઓર્ડર મારી સહી હેઠળ આકારણીની મૂળ ફાઇલમાં દાખલ કરવામાં આવ્યો છે.

જેના સંબંધમાં રિફંડ આપવામાં આવ્યું હોય તે રકમની વસૂલાત દર્શાવતા વસૂલાત રજિસ્ટર નંબર .....

૪. ....ને રૂ. ....(આંકડામાં)રૂ. ....(શબ્દોમાં)ની રકમ આપવી.

૪. ....ને રૂ. ....(આંકડામાં) રૂ. ....(શબ્દોમાં) રકમ આપવી.

સહી.....

તારીખ.....

તારીખ.....

હોદ્દો.....

(સહી).....

(સહી).....

તારીખ.....

હોદ્દો.....

હોદ્દો.....

વાઉચર મેળવનારની સહી.....

.....સરકારી તિજેરીમાં, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની.....શાખામાં અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની.....શાખામાં વટાવ્યાની તારીખ.....

.....સરકારી તિજેરીમાં, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની.....શાખામાં અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની.....શાખામાં વટાવ્યાની તારીખ.....

તારીખ.....

તારીખ.....

સ્થળ.....

સ્થળ.....

સરકારી તિજેરી માં, સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાની.....શાખામાં અથવા સ્ટેટ બેન્ક ઓફ સૌરાષ્ટ્રની.....શાખામાં વટાવ્યા તારીખ

નાણાં મળ્યા દાવેદારની સહી.

નાણાં મળ્યા દાવેદારની સહી.....

નમૂનો-૧૪

(જુઓ નિયમ ૨૦)

ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ-૪૧ હેઠળ નિર્ણય કરતો હુકમ.

શ્રી/મેસર્સ (નામ).....તે.....સ્થળે આવેલ.....કારખાના/યુનિટના માલિક છે અને લાઇસન્સ નંબર.....તારીખ.....ધરતો છે. તેના ઉપર ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા, અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૩૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ.....હેઠળના ગુના (ગુનાઓ)નું ગુજરાત શેરડી ઉપર ખરીદવેરા નિયમો, ૧૯૮૯ના નિયમનું ઉલ્લંઘન કરવા માટેના ગુનાનું તહેામત મૂકવામાં આવ્યું છે.

અને સદરહુ શ્રી/મેસર્સ.....એ વિનંતિ કરી છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૧ હેઠળ સદરહુ ગુના (ગુનાઓ)ની માંડવાળ કરવી.

અને સદરહુ કલમ ૪૧ હેઠળ સદરહુ શ્રી/મેસર્સ.....પાસેથી સદરહુ ગુના (ગુનાઓની) માંડવાળ પેટે રૂ. ....ની રકમ સ્વીકારવાનું નક્કી કર્યું છે.

તેથી, હવે, હું સદરહુ કલમ-૪૧ની ફો/હિઠળ મને મળેલી અથવા સોંપેલી સત્તાની રૂએ સદરહુ શ્રી/મેસર્સ.....ને સન ૧૯.....ની.....તારીખે અથવા તે પહેલાં.....ખાતેની સરકારી તિજેરી /પેટા -તિજેરીમાં ની.....સદરહુ રકમ તેજી/તેઓએ ભરવી અને ખરીદવેરા અધિકારી (શરડી) સમક્ષ સન ૧૯.....ના .....મહિનાની..... તારીખ અથવા તે પહેલાં એવી રીતે નાણાં ભર્યાના પુરાવા તરીકે ચલનની પાવતી રજૂ કરવી અને સન ૧૯૯.....ના..... કરતાં મોડું ન હોય તે રીતે ચલનની પાવતી રજૂ કર્યાનો રિપોર્ટ કરવો.

સિક્કો

સ્થળ.....

તારીખ.....

સહી.....

હોદ્દો.....

નકલ રવાના:-

.....ખાતેની સરકારી તિજેરી/પેટા-તિજેરીના ઈન્ચાર્જ અધિકારી.

નકલ રવાના:-

ખરીદવેરા અધિકારી (શરડી)ને માહિતી અને જરૂરી પગલાં માટે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, JUNE 4, 1992/JYAISTHA 14, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી મે, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન ૧૯) એમએસએ-૧૦૮૨-(એસ-૩૫) (૩૭-૬) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE  
DEPARTMENT, NO. (GHN-65) MSA-1081-(S-35)-TH,  
DATED THE 7TH OCTOBER, 1981.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૭મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૧નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન ૬૫) એમએસએ ૧૦૮૧ (એસ ૩૫) ૬, સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૧૯૯૨.

મુંબઈ મોટર સ્પિરિટ વેચાણવેસ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : (જીએચએન ૧૯) એમએસએ ૧૦૮૨ (એસ ૩૫) (૩૭) ૬ : ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, મુંબઈ મોટર સ્પિરિટ વેચાણવેસ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૬મા) ની કલમ ૩૫ની કલમ પેટા કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી નાણાં વિભાગનું તારીખ ૭મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૧નું સરકારી જાહેરનામું

46—1

ક્રમાંક (જીએચએન ૬૫) એમએસએ ૧૦૮૧ (એસ ૩૫) ઠ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં,

(૧) સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૪ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

૧	૨	૩	૪	૫
“પ”	ગુજરાત રાજ્યમાં હવાઈ મથકેથી મથકે ચલાવાતા કોઈપણ આંતર-રાષ્ટ્રીય એરલાઈન (એરઈન્ડિયા સહિત) ને એવિયેશન ટર્મીન ફ્યુઅલ (બોન્ડેડ)ના કરેલા વેચાણો.	સમગ્ર વેશે	(૧) નીચેના એરક્રાફ્ટ અને એરલાઈન ને તેમના પ્રાસંગિક ઉડ્ડયન માટે એવિયેશન ટર્મીન ફ્યુઅલ (બોન્ડેડ) ના વેચાણને મુક્તિ લાગુ પડશે નહિ :-  (૧) આંતરરાષ્ટ્રીય એરલાઈનના વર્ગમાં આવતા ન હોય તેવા અન્ય દેશોના સશસ્ત્રદેશોના વિમાનો.  (૨) કાર્ગો એરલાઈન્સ અને પ્રાસંગિક વિદેશી ઉડ્ડયનો.  (૩) આંતર રાષ્ટ્રીય માર્ગો ઉપર-ચલાવાતી પ્રાસંગિક એરલાઈન્સો.  (૪) અનિયમિત ધોરણે અમદાવાદ હવાઈ મથક ઉપર મંગાવાય તેવી અનિશ્ચિત આંતરરાષ્ટ્રીય એરલાઈન્સો.  (૨) વેપારી એ જાણે કે આવી કોઈ મુક્તિ આપવામાં આવી ન હોય તેમ સદરહુ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણે હિસાબો રાખવા, પત્રકો રજૂ કરવા પોતાની આકારણી વગેરે જેવી જરૂરીયાતો પૂરી પાડવાનું ચાલુ રાખવું જોઈશે.”	સરકારી જાહેરનામું નાણાં વિભાગ ક્રમાંક : (જીએચએન ૧૮) એમ એસએ ૧૦૮૨/(એસ ૩૫) (૩૭) ઠ તારીખ ૧લી મે, ૧૯૯૨નું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

SATURDAY, JUNE 20, 1992/JYAISTHA 30, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૮મી મે, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (૧) (જીએન-૨૦)સીએસટી-૧૦૮૨-એસ-૮(પ)(૯૨)ઠ (૨)(જીએન-૨૧)સીએસટી/૧૦૮૨/એસ-૮(પ)(૯૩) ઠ અને (૩) (જીએન-૨૨) સીએસટી-૧૦૮૨-એસ-૮(પ)(૯૪)ઠ ના ગુજરાતી અનુવાદો આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યા છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી મે, ૧૯૮૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક-(જીએન-૨૦)સીએસટી-૧૦૮૨-(એસ-૮)(પ)(૯૨)ઠ-કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા) ની કલમ-૮ની પેટા-કલમ (પ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી, આદેશ કરે છે કે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાનું ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા કોઈ વેપારીએ, આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય

દરમિયાન, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ની અનુસૂચિ ૨, ભાગ-કના અનુક્રમાંક ૨૫ આગળની નોંધમાં જણાવેલ રંગોના, આવા ધંધાના સ્થળેથી કરેલા વેચાણના સંબંધમાં સદરહુ કલમ ૮ની પેટા-કલમ(૨) હેઠળ તેણે સદરહુ માલના કરેલા વેચાણ ઉપર ભરવાના વેરાની ગણતરી, એવી રીતે વેચેલા માલની વેચાણ કિંમતના પાંચ ટકાના દરે કરવી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી મે, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક-(જાએન-૨૧)સીએસટી-૧૦૮૨/એસ-૮(પ)(૯૩)-ઠ.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા) ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી, આદેશ કરે છે કે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાનું ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા કોઈ વેપારીએ, આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ની અનુસૂચિ-૨, ભાગ-કના અનુક્રમાંક ૧૯ આગળની નોંધમાં જણાવેલ રસાયણોના, આવા ધંધાના સ્થળેથી કરેલા વેચાણના સંબંધમાં સદરહુ કલમ ૮ની પેટા-કલમ(૨) હેઠળ તેણે સદરહુ માલના કરેલા વેચાણ ઉપર ભરવાના વેરાની ગણતરી, એવી રીતે વેચેલા માલની વેચાણ કિંમતના છ ટકાના દરે કરવી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી મે, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક-(જાએન-૨૨)સીએસટી-૧૦૮૨/એસ-૮(પ)(૯૪)-ઠ.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી, આદેશ કરે છે કે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાનું ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા કોઈ વેપારીએ, આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન, આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિમાં જણાવેલ માલના, આવા ધંધાના સ્થળેથી કરેલા વેચાણના સંબંધમાં, સદરહુ કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આવા વેચાણ ઉપર તેણે ભરવાના વેરાની ગણતરી, એવી રીતે વેચેલા માલની વેચાણ કિંમતના ચાર ટકાના દરે કરવી.

## અનુસૂચિ

## અનુક્રમાંક

## માલનું વર્ણન

૧. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૨ આગળની નોંધમાં જણાવેલ કોટનચાર્ન, પણ તેમાં કોટન ચાર્ન વેસ્ટનો સમાવેશ થતો નથી.
૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૮૫(૨) આગળની નોંધમાં જણાવેલ ચાવી-વાળી દિવાલ ઘડિયાળો અને ચાવીવાળા ટાઈમપીસ અને તેના છૂટા ભાગો અને ઉપ-સાધનો.
૩. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨માં, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૯૭ આગળની નોંધની પેટા-નોંધ (૬) માં જણાવેલ ઈલેક્ટ્રોનિક માલ.
૪. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ ૨માં, ભાગ-ક ના અનુક્રમાંક- ૧૨૧ આગળની નોંધમાં જણાવેલ લોટરી ટિકિટો.
- પા. (૧) ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨માં, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૧૨૮(૧) આગળની નોંધમાં જણાવેલ મોટરકાર મોટર, ટેક્ષી કેબ, મોટરેટસ, મોટર ઓમિનબસ, મોટરવાન, મોટર લોરી સહિતના મોટર વાહનો.  
(૨) ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨માં, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૧૨૮(૨) આગળની નોંધમાં જણાવેલ મોટર સાયકલ, મોટર સાયકલના કોમ્બીનેશન, મોટર સ્કૂટર, મોપેડ.
૬. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૧૮૫(૨) આગળની નોંધમાં જણાવેલ ખાદ્યતેલ.
૭. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ-૨માં, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૧૮૬ આગળની નોંધમાં જણાવેલ પાણી ઉપર ચલાવવા માટે વપરાતા દરેક પ્રકારના વહાણો.
૮. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની અનુસૂચિ ૨, ભાગ-કમાં, અનુક્રમાંક ૧૮૪ આગળની નોંધમાં જણાવેલ ઝિક હાઈડ્રોકસાઈડ.
૯. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૮ (૨) હેઠળ કાઢેલ નાણાં વિભાગના તારીખ ૨૮મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦ના સરકારી જાહેરનામાને જોડેલ અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૮૩ આગળની નોંધમાં જણાવેલ દવાઓ.
૧૦. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૮(૨) હેઠળ કાઢેલ નાણાં વિભાગના તારીખ ૨૮મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦ના સરકારી જાહેરનામાની અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૨૮૩ આગળની નોંધમાં જણાવેલ પિત્તળના ભાગો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

SATURDAY, JUNE 2, 1992/JYAISTHA 30, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી જૂન, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગનાં સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧) (જાએચએન-૨૫) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૩) ૬, (૨) (જાએચએન-૨૬) જાએસટી (એફટીએસ) (એસ-૪૯) (૯) -૬ અને (૩) (જાએચએન-૨૭) જાએસટી (એફટીએસ)- ૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૧૦)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદો આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યા છે.

૨. વિ. મેંગડે.

સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE DEPARTMENT  
No. (GHN-14) GST-1092 (S-49) (251)-TH DATED THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૧) ૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૫) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૩) ૬.—ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનાં તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચ-એન-૧૪) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૧) ઠ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક નોંધ ૩ પછી નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

૧

૨

૩

૪

“૪. ગુજરાત સરકાર દ્વારા નવાવાતા પોપણશામ કાર્યક્રમ માટે વાપરેલ “સત્તુ”ના વેચાણો.

સમગ્ર વેરો.

ગુજરાતના સત્તુપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE DEPARTMENT  
No. (GHN-29) GST (FTS) 1086/(S-49) (1) TH DATED THE 8TH APRIL, 1986.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૮મી એપ્રિલ, ૧૯૮૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૯) જાએસટી- (એફટીએસ) ૧૦૮૬ (એસ-૪૯) (૧) -ક. સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૬) જાએસટી- (એફટીએસ) ૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૯) ઠ. ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનાં તારીખ ૮મી એપ્રિલ, ૧૯૮૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૯) જાએસટી- (એફટીએસ) ૧૦૮૬ (એસ-૪૯) (૧)-ક. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક : ૨ ની નોંધ કમી કરવી.

ગુજરાતના સત્તુપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE GUJARAT SALES TAX ACT, 1969.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૭) જાએસટી- (એફટીએસ) ૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૫) -ક. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ [સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૩-કની પેટા-કલમ (૫) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલ અનુ-

સૂચિના કોલમ ઉમાં દર નિર્દિષ્ટ કરે છે જે, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ રમાં તેમની દરેકની સામે જણાવેલ માલના નિર્દિષ્ટ વેચાણ ઉપર લેવાપાત્ર ગણાશે.

## અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન	વેરાનો દર
૧.	એર-કંડીશનિંગ પ્લાન્ટ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૨.	સિનેમેટોગ્રાફ અને ફોટોગ્રાફને લગતી સાધન સામગ્રી અને સાધનો તેમાં સ્ટુડીઓની સાધન સામગ્રી, કેમેરા, પ્રોજેક્ટરો અને એન્વાર્નિંગ બેન્સોનો સમાવેશ થાય છે.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૩.	સીનેમેટોગ્રાફિક ફિલ્મ.	રૂપિયે ચાર પૈસા.
૪.	કોમ્પ્યુટર.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૫.	ઇલેક્ટ્રીક પંખા.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૬.	વિદ્યુત્ત માલ સામાન.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૭.	ફર્નિચર.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૮.	પ્લાન્ટ અને યંત્રસામગ્રી.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૯.	રેફ્રીજરેટરો.	રૂપિયે ચાર પૈસા.
૧૦.	સામિયાણા.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૧૧.	સીવવાના સંચા.	રૂપિયે બે પૈસા.
૧૨.	શસ્ત્રક્રિયા માટેની સાધનસામગ્રી અને યંત્રસામગ્રી.	રૂપિયે ચાર પૈસા.
૧૩.	ટાઈપરાઈટરો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૧૪.	ટેલિવિઝન, વિડીયો કેસેટ રેકોર્ડર, વિડીયો કેસેટ પ્લેયર્સ.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૧૫.	વાસણો.	રૂપિયે પાંચ પૈસા.
૧૬.	એલાર-મશીનો.	રૂપિયે ચાર પૈસા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, JULY 21, 1992/ASADHA 30, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી એમ. પી. વસાવાએ તા. ૧૫-૭-૧૯૮૨ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.



"Gujarat Bill No. 23 of 1992."**THE GUJARAT RESERVATION OF VACANCIES IN POSTS AND SERVICES  
(FOR SCHEDULED CASTES AND SCHEDULED TRIBES) BILL, 1992.****A BILL**

*to provide for adequate representation of Scheduled Castes and Scheduled Tribes  
in Posts and Services under the State.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૩

ગુજરાત (અનુસૂચિતજાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટેની) જગાઓ  
અને સેવાઓમાં ખાલી જગાઓ અનામત રાખવા બાબત વિધેયક, ૧૯૯૨.

રાજ્ય હેઠળની જગાઓ અને સેવાઓમાં અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના પૂરતા પ્રતિનિધિત્વ માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત (અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટેની) જગાઓ અને સેવાઓમાં ખાલી જગાઓ અનામત રાખવા બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૨. કહેવાશે.

ટૂંકી સંખ્યા,  
વ્યાપ્તિ  
અને આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે તે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી, અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો—

વ્યાખ્યા.

(ક) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ખ) “ભરતી વર્ષ” એટલે જે નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન ખરેખર ભરતી કરવામાં આવી હોય તે નાણાંકીય વર્ષ;

(ગ) “અનામત રાખવા બાબત” એટલે અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટેની જગાઓ અને સેવાઓમાં ખાલી જગાઓ અનામત રાખવી તે;

(ઘ) “અનુસૂચિત જાતિઓ” નો ઉલ્લેખ ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૪૧ હેઠળ કરેલ અને વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના સંવિધાન (અનુસૂચિત જાતિ) હુકમ, ૧૯૫૦માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનુસૂચિત જાતિનો ઉલ્લેખ હોય એમ સમજવું;

(ચ) “અનુસૂચિત આદિજાતિઓ” નો ઉલ્લેખ ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૪૨ હેઠળ કરેલા અને વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના સંવિધાન (અનુસૂચિત આદિજાતિ) હુકમ, ૧૯૫૦માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનુસૂચિત આદિજાતિનો ઉલ્લેખ હોય એમ સમજવું;

(છ) “પસંદગી યાદી” એટલે રાજ્ય સરકારે, તે અર્થે બહાર પાડેલા અને પ્રારંભિક ભરતી અને બઢતીના સંબંધમાં નિમણૂક કરવા માટેના યોગ્ય સત્તાધિકારીઓ સ્વીકારેલા નિયમો અને હુકમો અનુસાર તૈયાર કરેલ અગ્રતાક્રમ અનુસાર ગોઠવેલા ઉમેદવારોની યાદી;

(જ) “રાજ્ય” માં સરકાર અને ગુજરાત રાજ્ય વિધાન મંડળ અને રાજ્યમાંનાં અથવા રાજ્ય સરકારના નિયંત્રણ હેઠળના તમામ સ્થાનિક સત્તા મંડળોનો સમાવેશ થાય છે.

લાગુ  
પાડવા  
બાબત.

૩. આ અધિનિયમ નીચેનાને લાગુ પડશે;

(૧) રાજ્ય હેઠળની જગાઓ અને સેવાઓની તમામ નિમણૂકોને સિવાય કે :-

(ક) સંશોધન કરવા અથવા તેમાં માર્ગદર્શન આપવા અથવા સંચાલન કરવા માટેની હોય;

(ખ) વૈજ્ઞાનિક જગાઓ તરીકે વર્ગીકરણ કરેલી હોય;

(ગ) કોઈપણ કસરના આધારે ભરેલી હોય;

(ઘ) કાડર બહારની જગાઓ હોય;

(ચ) જે બદલીથી અથવા પ્રતિનિયુક્તિથી ભરવામાં આવી હોય;

(છ) રાજ્ય સરકાર, વખતોવખત હુકમ કરીને, નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બીજી જગાઓ હોય;

પરંતુ ખંડ (છ) હેઠળ કરેલા તમામ હુકમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ એક અથવા વધુ સત્રો મળીને ત્રીસથી ઓછા નહીં હોય તેટલા દિવસો સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવામાં આવશે.

(૨) જિલ્લા કક્ષાની જગાઓ ઉપરની તમામ નિમણૂકોને,

(૩) રાજ્ય સરકારે રચેલ પંચાયતો, બોર્ડો અને કોર્પોરેશનોમાંની તમામ નિમણૂકોને,

(૪) રાજ્ય સરકાર તરફથી સહાય મેળવતી સંસ્થાઓમાંની તમામ નિમણૂકોને,

(૫) રાજ્યમાં વીસ અથવા વધુ વ્યક્તિઓને કામે રાખતી, રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકારના અધિનિયમો હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ ખાનગી ક્ષેત્રની કંપનીઓમાંની તમામ નિમણૂકોને,

(૬) રાજ્ય સરકાર, વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેવી બીજી તમામ નિમણૂકોને,

જગાઓ  
અનામત  
રાખવા  
બાબત અને  
તે કેટલી  
અનામત  
રાખવી  
તેની ટકાવારી.

૪. (૧) આ અધિનિયમમાં અન્યથા ઠરાવ્યું હોય તે સિવાય, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિ-જાતિઓ માટે અનામત રાખેલી જગાઓ, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ન હોય તેવા ઉમેદવારો દ્વારા ભરી શકાશે નહિ.

(૨) જગાઓ અને સેવાઓમાંની જગાઓની કુલ સંખ્યામાંથી કેટલી જગાઓ અનામત રાખવી તેની ટકાવારીનું પ્રમાણ, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત હુકમ કરીને, નક્કી કરે તેટલું રહેશે.

પરંતુ—

(ક) પ્રારંભિક ભરતીની બાબતમાં, એવી રીતે નક્કી કરેલી ટકાવારી કોઈપણ સંજોગોમાં, રાજ્યની કુલ વસ્તીમાં, યથાપ્રસંગ, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિઓની ટકાવારી કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

(ખ) જિલ્લા કક્ષાની જગાઓ માટેની પ્રારંભિક ભરતીની બાબતમાં, એવી રીતે નક્કી કરેલી ટકાવારી, કોઈપણ સંજોગોમાં, તે જિલ્લાની કુલ વસ્તીમાં, યથાપ્રસંગ, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિ-જાતિઓની વ્યક્તિઓની ટકાવારી કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ. અને કોઈપણ સંજોગોમાં, રાજ્યની કુલ વસ્તીમાં, યથાપ્રસંગ, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની ટકાવારી કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

(ગ) આ અધિનિયમમાં અન્યથા ઠરાવ્યું હોય તે સિવાય, બદલી દ્વારા નિમણૂક કરવાની બાબતમાં, અનામતની ટકાવારી પરિચ્છેદ (ક) અને (ખ)માં ઠરાવી હોય તેટલી રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- “વસતી” એ શબ્દ પ્રયોગનો અર્થ જેના માટે સંબંધિત આંકડા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યા હોય તેવી છેલ્લી વસતી ગણતરી વખતે નક્કી કર્યા પ્રમાણેની વસતી.

અનામત  
નમૂના  
રૂપ દર્શાવતું  
રેસ્ટર.

૫. (૧) રાજ્ય સરકાર, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટે અનામત રાખવાની જગાઓની સંખ્યા અને કેટલી જગાઓ અનામત રાખવાની નથી તેની સંખ્યા દર્શાવતું નમૂનારૂપ રેસ્ટર ઠરાવશે.

(૨) નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીઓએ ઠરાવેલા નમૂનામાં રેસ્ટર રાખવું જોઈશે.



(૩) ફક્ત અનામત રાજેલી જગાઓની સંખ્યા નક્કી કરવા માટે રેસ્ટરનો આધાર લેવામાં આવશે, પરંતુ નિમણૂક પસંદગી યાદીમાં દર્શાવેલા અગ્રતાક્રમ પ્રમાણે કરવામાં આવશે.

૬. કોઈપણ ભરતીના વર્ષમાં અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારોની સંખ્યા તેમના માટે અનામત રાજેલી જગાની સંખ્યા કરતાં ઓછી હોય તો, બાકીની જગાઓ, તે જગાઓને ઠરાવેલી રીતે બિન અનામત હોવાનું ઠરાવ્યા પછી સામાન્ય ઉમેદવારો દ્વારા ભરી શકાશે. પરંતુ તેવી રીતે બિન અનામત રાજેલી જગાઓ ભરતી પછીના ત્રણ વર્ષ સુધી આગળ ખેંચવામાં આવશે.

અનામત  
જગાઓ  
આગળ  
ખેંચવા  
બાબત અને  
અનામત  
જગાઓને  
બિનઅનામત  
ઠરાવવા  
બાબત.

૭. અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારો માટેની પ્રારંભિક નિમણૂક સારું :-

છૂટછાટ  
અને  
સવલતો.

(ક) ભરતી માટે ઠરાવેલી ઉપલી વયમર્યાદા પાંચ વર્ષ સુધી વધારવામાં આવશે.

(ખ) પ્રવેશ માટે અથવા ભરતી માટેની રૂબરૂ મુલાકાત માટે ઠરાવેલી ફી એક ચતુર્થાંશ કરવામાં આવશે.

(ગ) સ્પર્ધાત્મક લેખિત પરીક્ષા અને મૌખિક મુલાકાતમાં હાજર રહેવા માટેનું મુસાફરી ભથ્થું, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેવા દરોએ આપવામાં આવશે.

(ઘ) સ્પર્ધાત્મક અને ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની ટકાવારીમાં ૫ ટકાની છૂટછાટ મુકવામાં આવશે.

૮. (૧) રોજગાર વિનિમય કચેરી દ્વારા ભરતી કરવા માટે અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટે અનામત જગાઓની સંખ્યા રોજગાર વિનિમય કચેરીને મોકલવાના માંગણીપત્રમાં ખાલી જગાની કુલ સંખ્યા સામે નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે.

પ્રારંભિક  
ભરતીની  
રીત.

(૨) ગુજરાત રાજ્ય સેવા આયોગ અથવા કોઈ પસંદગી બોર્ડ દ્વારા સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા અથવા રૂબરૂ મુલાકાતના આધારે કરવાની ભરતી માટે, જાહેરખબરમાં કુલ ખાલી જગાઓની સામે અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટે અનામત રાજેલી ખાલી જગાઓની સંખ્યા નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે.

(૩) અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારો, જે તેઓ જગા અથવા સેવાઓ માટેની જરૂરી ઓછામાં ઓછી લાયકાતો ધરાવતા હોય તો, જેટલા પ્રમાણમાં જગાઓ અનામત રાખી હોય તેટલા પ્રમાણમાં ભરતી કરવામાં આવશે.

(૪) અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારો જરૂરી સંખ્યામાં અનામત જગાઓ ભરવા માટે ઉપલબ્ધ ન હોય તો, બાકી રહેલ અનામત જગા ભરવા માટે, યથાપ્રસંગ, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારોમાંથી જ નવેસરથી ભરતી કરવામાં આવશે.

(૫) એવી રીતે નવેસરથી નિમણૂક કર્યા પછી પણ અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારો મળતા ન હોય અથવા આવા ઉમેદવારોની સંખ્યા, અનામત રાજેલી જગાની સંખ્યા કરતા ઓછી હોય તો, ભરાયા વિનાની બાકી રહેલી જગાઓ, કલમ ૬માં જણાવેલી કાર્યરીતિ અનુસાર સામાન્ય ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવશે.

(૬) જિલ્લા કક્ષાની જગાઓ માટે, યથાપ્રસંગ, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારો પ્રારંભિક ભરતી વખતે જિલ્લા રોજગાર વિનિમય કચેરીમાં પૂરતી સંખ્યામાં ઉપલબ્ધ ન હોય તો, યથાપ્રસંગ જ્યાં અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વધુ વસતી હોય તેવા બીજા જિલ્લાની રોજગાર વિનિમય કચેરી સાથે પરામર્શ કરવો જોઈશે.

૯. (૧) યોગ્યતાને અધીન રહીને, સિનિયોરિટીના ધોરણે બઢતી આપવાની હોય ત્યારે, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના અધિકારીઓને અનામત જગાઓ સામે, પછીની ઉંચી જગા કે ગ્રેડ ઉપર બઢતી આપવામાં આવશે. પરંતુ તે અધિકારીઓ એવી બઢતી માટે જરૂરી ઓછામાં ઓછી લાયકાતો અને અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈશે.

સિનિયોરિટી  
સહ-યોગ્યતા  
ઉપર  
આધારિત  
બઢતી.

(૨) અનામત જગાઓની સંખ્યા, કલમ ૫ હેઠળ રાજ્ય રેસ્ટરમાં દર્શાવેલ અનામત જગાઓના આધારે નક્કી કરવામાં આવશે.

પસંદગી  
ઉપર  
આધારિત  
બઢતી.

૧૦. પસંદગીના આધારે બઢતી આપવાની હોય અને સીધી ભરતીનું પ્રમાણ પચાસ ટકાથી વધુ ન હોય ત્યારે અનામત ખાલી જગાઓ ભરવા માટેની કાર્યરીતિ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને અનામત ખાલી જગાઓની સંખ્યા કલમ ૫ હેઠળ રાખેલ રોસ્ટરમાં દર્શાવેલા નિયત મુદ્દાના આધારે નક્કી કરવામાં આવશે.

જુદી જુદી  
સેવાઓ  
માંથી  
પસંદગી.

૧૧. જુદી જુદી સેવાઓમાંથી પસંદગી કરવાની હોય ત્યારે, ભરતી અથવા નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારી, અનામત રાખેલી જગાના પ્રમાણમાં અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારોને, પસંદ કરશે, પરંતુ આવો ઉમેદવાર, સંબંધિત જગા માટે ઠરાવેલી યોગ્યતા, લાયકાત અને અનુભવની શરતો સંતોષતો હોવો જોઈશે.

વાર્ષિક  
રિપોર્ટો  
સાદર કરવા  
બાબત,  
અન્ય રેકર્ડ  
જળવવા  
બાબત અને  
તેની  
તપાસણી  
બાબત.

૧૨. (૧) દરેક નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીએ પછીના નાણાંકીય વર્ષના જૂન મહિનાની આખર સુધીમાં ઠરાવેલી રીતે વાર્ષિક રિપોર્ટ રાજ્ય સરકારને આપવો જોઈશે. અને ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય રેકર્ડો જળવવા જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, તે અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈપણ અધિકારી, કોઈપણ રેકર્ડ અથવા દસ્તાવેજ તપાસી શકશે અને નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીઓને, તેણે કરેલી નિમણૂકોને લગતા હોય અને તેની કચેરીમાં રાખવામાં આવતા હોય તેવા રોસ્ટર અને અન્ય રેકર્ડો રજુ કરવા ફરમાવી શકશે.

(૩) ઉપર્યુક્ત હેતુ માટે જરૂરી હોય તેવાં રેકર્ડ અને દસ્તાવેજ રજુ કરવાની, તેવી માહિતી પૂરી પાડવાની અને તેથી તમામ સહાય અને સગવડો આપવાની નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીની ફરજ રહેશે.

સંપર્ક  
અધિકારીની  
નિયુક્તિ.

૧૩. રાજ્ય સરકારના દરેક વિભાગમાં, વિભાગના સચિવે તે અર્થે અધિકૃત કરેલ ઉપસચિવના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોઈ અધિકારી, આ અધિનિયમમાં ઠરાવેલી બાબતોના સંબંધમાં સંપર્ક અધિકારી તરીકે કામ કરશે અને તેઓ ખાસ કરીને નીચેની બાબતો માટે જવાબદાર રહેશે—

(ક) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના ચોગ્ય અમલના પાલન માટે,

(ખ) તાબાના સત્તાધિકારીઓ દ્વારા પાલન થાય છે તે જોવા માટે,

(ગ) પત્રકો સમયસર સાદર થાય તે જોવા માટે,

(ઘ) રોસ્ટરો અને ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય રેકર્ડોની વાર્ષિક તપાસણી માટે,

(ચ) વહીવટી વિભાગ અને સમાજ કલ્યાણ વિભાગ વચ્ચે સંપર્ક અધિકારી તરીકે કામ કરવા માટે,

(છ) વ્યક્તિઓ પાસેથી અથવા અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિઓ અથવા સંગઠનો પાસેથી મળેલી ફરિયાદોની તપાસમાં સમાજ કલ્યાણ વિભાગને જરૂરી સહાય કરવા માટે.

સ્થાયી  
સમિતિની  
રચના.

૧૪. (૧) નીચેના સભ્યોની બનેલી એક સ્થાયી સમિતિ રહેશે :—

(ક) સમાજ કલ્યાણ મંત્રી-અધ્યક્ષ ;

(ખ) ગુજરાત વિધાનસભાના અધ્યક્ષ નક્કી કરે તેવી રીતે ચૂંટવાના ગુજરાત વિધાનસભાના ત્રણ સભ્યો

(ગ) સરકારના મુખ્ય સચિવ-સભ્ય.

(ઘ) સરકારના સચિવ, ગૃહ વિભાગ-સભ્ય.

(ચ) સરકારના સચિવ, સમાજકલ્યાણ વિભાગ-સભ્ય સચિવ.

પરંતુ ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૫૬ હેઠળ ઉદ્ઘોષણ બહાર પાડવામાં આવે સમિતિની રચનામાં રાજ્ય સરકાર પોતાને ચોગ્ય લાગે તેટલા પ્રમાણમાં ફેરફાર કરી શકશે.

સ્થાયી  
સમિતિનાં  
કાર્યો.

૧૫. (૧) સમિતિ વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી ત્રણવાર મળશે અને કોઈપણ બે બેઠકો વચ્ચેનો સમય છ મહિનાથી વધુ હોવો જોઈએ નહિ.

(૨) સમિતિ નીચેના કાર્યો બજાવશે.-

- (૧) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના અમલની પુનર્વિચારણા,
- (૨) આવા અમલ અંગેની મુશ્કેલીઓના નિવારણ માટે અથવા તેની સુધારણા માટે ઉપાયો સૂચવવા અને
- (૩) રાજ્ય સરકાર વખતોવખત સમિતિને સોંપે તેવા અન્ય કાર્યો બજાવવા

૧૬. રાજ્ય સરકાર અધિનિયમના અમલ અંગે વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરશે અને તે ત્યારપછીના નાણાકીય વર્ષના અંદાજપત્ર સત્રમાં પંદર દિવસથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદત સુધી રાજ્ય વિધાનસભા સમક્ષ મૂકશે.

વાર્ષિક  
રિપોર્ટ.

૧૭. રાજ્ય સરકાર આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોનો અમલ ન થાય તો તેને માટે શિક્ષા અને દંડ ઠરાવશે.

શિક્ષા અને  
દંડ.

૧૮. અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના કર્મચારીઓને તેમની ફરિયાદોની બાબતોમાં ઠરાવેલા દરે રાજ્ય સરકાર કાનૂની સહાય આપશે.

કાનૂની  
સહાય.

૧૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી (પૂર્વસિધ્ધિ પછી) આ અધિનિયમના તમામ અથવા તે પૈકી કોઈપણ હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો  
કરવાની  
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, સરકાર આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટપણે ઠરાવવાનું જરૂરી હોય અથવા ઘૂંટ આપી હોય તેવી તમામ બાબતોના સંબંધમાં નિયમો કરી શકશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ એક અથવા વધારે સત્રોની બનેલી ત્રીસ કરતાં ઓછા ન હોય તેટલા દિવસની મુદત સુધી, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને સદરહુ મુદત દરમિયાન રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં કોઈપણ ફેરફાર કરે તો, નિયમો, ત્યારપછી તેવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ અમલમાં રહેશે. પરંતુ તે એવી રીતે કે એવા ફેરફારોથી નિયમો હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

૨૦. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકારે કરેલા બીજા કોઈપણ કાયદામાં અથવા કોઈ નિયમ, હુકમ અથવા ઠરાવમાં વિરૂધ્ધનો કોઈ પણ મજબૂર હોય તે છતાં, અમલમાં આવશે.

અધિનિયમની  
ચક્રિયાતી  
અસર બાબત.

### ઉદ્દેશો અને કારણો.

બંધારણીય જોગવાઈઓ અનુસાર, રાજ્ય સરકારે અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓ માટે જગાઓ અનામત રાખવાની નીતિનો અમલ માટે કેટલાક વહીવટી હુકમો કર્યા છે. પરંતુ અસરકારક નિયંત્રણ અભાવે એવા વહીવટી હુકમોની જોગવાઈઓનો કડક રીતે અમલ થઈ શકતો નથી અને અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના કર્મચારીઓને ઘણી વખત અન્યાય થાય છે. તેથી, આ વિધેયકથી, એ નીતિના અસરકારક અમલ સાફ જોગવાઈઓ કરવા માટે પ્રબંધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૯૨ ગાંધીનગર.

એમ. પી. વસાવા,  
વિ.સ.સ.

### નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૧૪થી, રાજ્ય સરકાર માટે સ્થાયી સમિતિ રચવાનું આવશ્યક બને છે અને કલમ ૧૫ થી વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી ત્રણ બેઠકો ભરવાનું આવશ્યક છે. કલમ ૧૮ થી, રાજ્ય સરકાર માટે અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના કર્મચારીઓને ઠરાવેલા દરોએ કાનૂની સહાય આપવાનું આવશ્યક બને છે. ઉપરના જોગવાઈઓ સંબંધી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી થનાર ખર્ચ, દર વર્ષે આશરે બે લાખ રૂપિયા થશે એવો અંદાજ છે.

તારીખ પમી માર્ચ, ૧૯૯૨ ગાંધીનગર.

એમ. પી. વસાવા,  
(સહી)  
વિ.સ.સ.

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પેરેગ્રાફ (છ) થી, રાજ્ય સરકારને હુકમ બહાર પાડીને પેટા-કલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે સિવાયની જગ્યાઓ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૬) થી રાજ્ય સરકારને, અગાઉની પેટા-કલમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોય તે સિવાયની નિમણૂકો વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪ ની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, જગ્યાઓ અને સેવાઓમાં ખાલી જગ્યાઓ અનામત રાખવાની ટકાવારી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૧) થી રાજ્ય સરકારને નમૂનારૂપ રેસ્ટર ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૨) થી રાજ્ય સરકારને, રેસ્ટર જાળવવા માટે નમૂના ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬ થી, રાજ્ય સરકારને, અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારોની સંખ્યા, તેમના માટે અનામત રાખેલી જગ્યાઓની સંખ્યા કરતાં ઓછી હોય, તો સામાન્ય ઉમેદવારો દ્વારા અનામત રાખેલી ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટેની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭ના પેરેગ્રાફ (ગ) થી, રાજ્ય સરકારને અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના ઉમેદવારોને સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા અથવા મૌખિક મુલાકાત માટે આપવાના મુસાફરી ભથ્થાના દરો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

વિધેયકોની કલમ ૧૦ થી, રાજ્ય સરકારને, પસંદગીનાં ધોરણે બઠતી આપવાની હોય અને સીધી ભરતીનું પ્રમાણ પચાસ ટકા કરતાં વધુ ન હોય, ત્યારે અનામત રાખેલી ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટેની કાર્યરીતિ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, વાર્ષિક રિપોર્ટ રાજ્ય સરકારને આપવા માટેની રીત ઠરાવવાની અને અન્ય રેકર્ડ જાળવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩ના પેરેગ્રાફ (છ) થી, રાજ્ય સરકારને અન્ય રેકર્ડ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે, કે જેની વાર્ષિક તપાસણા કરવા માટે સંપર્ક અધિકારીને જવાબદાર રહેશે.

કલમ ૧૪ના પેરેગ્રાફ (ખ) થી, ગુજરાત વિધાનસભા અધ્યક્ષને, સ્થાયી સમિતિના વિધાનસભાના સભ્યો ચૂંટવા માટેની રીત નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪ના પરંતુકથી રાજ્ય સરકારને, સંવિધાનની કલમ ૩૫૬ હેઠળ ઉદ્દેશ્યભૂત બહાર પાડવા પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલે સુધી સ્થાયી સમિતિની રચનામાં ફેરફાર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૨) ના પેરેગ્રાફ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, સ્થાયી સમિતિને વખતોવખત અન્ય કાર્યો સોંપવાની સત્તા મળે છે.

વિધેયકની કલમ ૧૭ થી, રાજ્ય સરકારને અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોના કડક અમલ માટે શિક્ષા અને દંડ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

વિધેયકની કલમ ૧૮ થી રાજ્ય સરકારને, અનુસૂચિત જાતિઓ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના કર્મચારીઓને કાનૂની સહાય આપવા માટે દરો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપરખુદ્ધત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૫મી માર્ચ, ૧૯૯૨  
ગાંધીનગર.

(સહી)  
એમ. પી. વસાવા,  
વિ.સ.સ."

ગાંધીનગર.  
તા. ૧૫મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

એન. કે. કથીરીઆ,  
ઈન્ચાર્જ-સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા..

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

TUESDAY, JULY 21, 1992/ASADHA 30, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

સભ્યશ્રી જયનૌરાયણ વ્યાસે એ તા. ૧૫-૭-૧૯૯૨ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત  
વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.



**"Gujarat Bill No. 24 of 1992."****THE GUJARAT BALANCED AREA DEVELOPMENT BILL, 1992.****A BILL**

*to make provisions for Balanced and Planned economic Growth Development in the State of Gujarat and for matters connected therewith.*

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૪.

**ગુજરાત આયોજિત વિસ્તાર વિકાસ વિધેયક, ૧૯૯૨.**

ગુજરાત રાજ્યમાં આયોજિત અને યોજના બંધ આર્થિક વૃદ્ધિ વિકાસ માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલ બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેતાલીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત આયોજિત વિસ્તાર વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે, સૌરાષ્ટ્ર, કચ્છ, ઉત્તર ગુજરાત અને વાપીથી શામળાજી સુધીના ઉત્તર પૂર્વ આદિજાતિ પટ્ટા અને સરકારી રાજ્યપત્રમાં વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા અન્ય વિસ્તારોને લાગુ પડશે.

(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.

(૧) આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી, અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,

(ક) "સત્તામંડળ" એટલે આ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલ સત્તામંડળ,

(ખ) "આયોજિત વિસ્તાર વિકાસ" એટલે વ્યક્તિગત આવકને રાજ્યની સમકક્ષ માથાદીઠ આવકની અથવા તેનાથી અધિક વધારા તરફ લઈ જતી આર્થિક પ્રવૃત્તિનો વિકાસ

(ગ) કરાવેલું એટલે નિયમોથી કરાવેલું.

(૨) આ અધિનિયમમાં વપરાયા હોય પણ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, મુંબઈ સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૯૭૪માં તેમની જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા આયોજનબંધ અને આયોજિત આર્થિક વિકાસના ધ્યેયવાળી જુદી જુદી યોજનાના વહીવટ અને દેખરેખ માટે "આયોજિત વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ" એ નામનું ખાસ સત્તામંડળ રચશે.

(૨) સત્તામંડળમાં અધ્યક્ષ અને સંબંધિત વિસ્તારનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવતા સંસદ સભ્યો અને વિધાનસભાના સભ્યો સહિત ૧૨ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા અન્ય સભ્યો અને તે વિસ્તારના આર્થિક વિકાસ પ્રત્યે ફાળો આપવાને સક્ષમ હોય અને જેમને સરકારે નિયુક્ત કરી હોય તેવી બીજી અન્ય વ્યક્તિઓનો સમાવેશ થશે.

(૩) કલમ ૩ (૨) હેઠળ નીમવાના અધ્યક્ષ, સંબંધિત ક્ષેત્રમાં ૧૫ વર્ષ કરતાં ઓછા ન હોય તેટલા વર્ષના અનુભવ સહિત, સિધ્ધ ગુણવત્તા ધરાવતા અર્થશાસ્ત્રી હોવા જોઈશે.

(૪) કલમ ૩ (૨) હેઠળની નીમવાના ૧૨ સભ્યો સિવાય રાજ્ય સરકાર સત્તામંડળના સભ્ય સચિવ તરીકે કાર્ય કરવા માટે ગુજરાત સરકારના સંયુક્ત સચિવના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારીને નીમશે.

(૫) સરકારના સચિવો સામાન્ય વહીવટ વિભાગ (પ્લાનીંગ)માં સત્તામંડળના હોદ્દાની રૂએના સભ્ય રહેશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,  
વ્યાપ્તિ અને  
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

વિસ્તાર  
વિકાસ  
સત્તામંડળની  
રચના.



સભ્યોની  
શરતો

૪. સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને પાંચ વર્ષની મુદત માટે નીમવામાં આવશે.

પરંતુ સત્તામંડળમાં નીમાયેલા સંસદ સભ્યો અને વિધાનસભાના સભ્યો, જે તે ગૃહોના સભ્યો તરીકે હોવાનું બંધ થયેથી તરત જ સત્તામંડળના સભ્યો તરીકે હોવાનું બંધ થશે.

અધ્યક્ષ અને  
અન્ય સભ્યોને  
ભથ્થાં  
ચૂકવવા  
બાબત.

૫. સત્તા મંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યે તેમની ફરજ બજાવવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા ભથ્થાં મેળવાને હકદાર રહેશે.

કર્મચારી વર્ગ

૬. સત્તામંડળ, સરકારની સંમતિથી, આવશ્યકતા પ્રમાણે જુદી જુદી કક્ષાએ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ નીમી શકશે.

કર્મચારી વર્ગના પગાર, અન્ય મળતર અને સેવાની શરતો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

સત્તા-  
મંડળના  
કાર્યો.

૭. સત્તા મંડળના કાર્યો નીચે પ્રમાણે રહેશે :

(ક) સમાન. આર્થિક/સામાજિક વિકાસના મૂળભૂત ઉદ્દેશો, સિધ્ધ કરવા માટે સર્વગ્રાહી વિસ્તાર વિકાસ યોજના તૈયાર કરવી.

(ખ) યોજના બંધ અને આયોજિત આર્થિક વિકાસને પ્રોત્સાહન આપી શકાય તે માટે રસ્તા, પાણી પૂરવકો, વીજળી, ઔદ્યોગિક એસ્ટેટ માર્કેટ સેન્ટરો, સિયાઈ યોજનાઓ, ગૃહનિર્માણ ઈશિયતાલો, શાળાઓ વગેરે આધારરૂપ વ્યવસ્થાના વિકાસનું સંકલન કરવું.

(ગ) વિકાસ કાર્યો હાથ ધરવા માટે સ્થાનિક સત્તામંડળો અથવા સરકારી એજન્સીઓને આદેશ/સલાહ આપવા.

(ઘ) ફંડની વહેંચણી કરવા માટે રાજ્ય સરકારને સલાહ આપવી અને આયોજિત આર્થિક/સામાજિક વિકાસને પ્રોત્સાહન આપવા માટે પરસ્પર અગ્રતાક્રમ નક્કી કરવો.

(ચ) ઓછામાં ઓછી આવકવાળા જૂથને રાજ્યની માથાદીઠ આવકની સમાન કક્ષાએ અથવા તેથી ઉપર સુધી લઈ જવા માટે ઓછી આવકવાળા જૂથની માથાદીઠ આવકનું પ્રમાણ સુધારવાના ધ્યેયવાળા બીજા કોઈપણ કાર્યક્રમો હાથ પર લેવા.

(છ) યોજનાઓ અથવા યોગ્ય કાર્યક્રમોને પ્રોત્સાહન આપીને આવકનું સમતોલન કરવા સામાન્યપણે પ્રોત્સાહન આપવું.

(જ) આયોજિત આર્થિક/સામાજિક વિકાસ સિધ્ધ કરતી બીજી કોઈ પ્રવૃત્તિ હાથ ધરવી.

નિયમો  
કરવાની  
સત્તા

૮. રાજ્ય સરકાર, સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

ગાંધીનગર, તા. : ૨૪મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

જયન્તરાયણ વાસ,  
વિ.સ.સ.

## નાણાંકીય યાદી

કલમ-૫ સત્તામંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યોને ભથ્થા આપવા માટે જોગવાઈ કરે છે અને કલમ-૬ સત્તામંડળના કર્મચારી વર્ગના પગાર અને ભથ્થા આપવા માટે જોગવાઈ કરે છે જેથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી દર વર્ષે આશરે ૧૫ લાખ રૂપિયા જેટલા ખર્ચનો સમાવેશ થઈ શકશે.

ગાંધીનગર,  
તા. : ૨૪મી માર્ચ, ૧૯૯૨.

જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ.

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોમાં ધારાકીય સત્તા સોંપવાની જોગવાઈ કરી છે :—

કલમ : ૩—આ કલમથી રાજ્ય સરકારને સરકારી રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું બહાર પાડીને આયોજિત વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ નિયુક્ત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૫ : આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, સત્તા મંડળના અધ્યક્ષ અને સભ્યોના ભથ્થા નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૬ : આ કલમથી સત્તામંડળને રાજ્ય સરકારની સંમતિથી જુદી જુદી કક્ષાએ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૮ : રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૯મી માર્ચ, ૧૯૯૨.  
ગાંધીનગર.

જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

યોજનાબદ્ધ વિકાસના છેલ્લા ૩૦ વર્ષ સુધીના પ્રયત્નો હોવા, છતાં, અમદાવાદ વાપીના 'વિકસિત અંતભાગ' માં ગુજરાતના ઔદ્યોગિક/આર્થિક વિકાસના વધુમાં વધુ ૮૫ ટકા જેટલા વિકાસ કેન્દ્રીત થયેલા છે. જેમાં, કુલ વિસ્તારના લગભગ ૨૦ ટકાનો સમાવેશ થાય છે. આયોજિત વિકાસને પ્રોત્સાહન આપવા માટે અલગ સત્તા મંડળ આવશ્યક છે. આ સત્તામંડળ પાસે, વ્યક્તિગત નિવાસી વ્યક્તિઓની આવકની અસમાનતામાં ઘટાડો કરવા માટે આયોજિત આર્થિક વિકાસ, આધારરૂપ વ્યવસ્થા અને સામાજિક દરજ્જે હાંસલ કરવા માટેનું યોગ્ય માળખું રચવા અને તે પછી તેનો અમલ કરવાની અપેક્ષા રાજ્યવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર,  
તા. : ૨૪-૩-૧૯૯૨.

જયનારાયણ વ્યાસ,  
વિ.સ.સ."

ગાંધીનગર,  
તા. : ૧૫મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

એન. કે. કથીરીઆ,  
ઈન્ચાર્જ સચિવ,  
ગુજરાત વિધાનસભા.



# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, JULY 31, 1992/SRAVANA 9, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૬ઠ્ઠી જુલાઈ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગનાં સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક : (જાએચએન-૩૧)-જાએસટી-૧૦૯૨/એસ-પ(૨)(૯)-૬, (૨)(જાએચએન-૩૨)-જાએસટી-૧૦૯૨/(અસ-૨૩)(૬)/૬ અને (૩)(જાએન-૩૩)-સીએસટી-૧૦૯૨-એસ-૮(પ)(૯પ)-૬ ના ગુજરાતી અનુવાદો આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યા છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Under

THE GUJARAT SALES TAX ACT, 1969.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૩૧)-જાએસટી-૧૦૯૨/એસ(પ)(૨)(૯)-૬.—ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતનાં ૧લા)ની કલમ પની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :—

અનુસૂચિ ૧માં, અનુક્રમાંક ૮૭ આગળની નોંધમાં, કોલમ-૨માં, “દોરી” એ શબ્દ પછી, “સૂતળી” એ શબ્દ દાખલ કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Under

## THE GUJARAT SALES TAX ACT, 1969.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએન-૩૨)-જાએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૨૩)-(૬)-૬.—ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-ક માંની નોંધો નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :—

અનુસૂચિ ૨માં, ભાગ-કમાં,—

(૧) અનુક્રમાંક ૫૯ આગળની નોંધમાં, કોલમ ૨માં, બાબત (૪) પછી નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:—

“(૫) જ્યુટ ફાઈબરચાર્ન

પણ અનુસૂચિ-૧ ની નોંધ ૮૭માં નિર્દિષ્ટ કરેલી વસ્તુઓનો સમાવેશ થતો નથી.”

(૨) અનુક્રમાંક ૯૭ આગળની નોંધમાં, પેટા-નોંધ (ધ)માં,—

(૧) બાબત ૧૨ની પેટા-બાબત (૮) કમી કરવી ;

(૨) બાબત ૧૨ પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો :—

“(૧૩) આ પેટા-નોંધમાં સમાવિષ્ટ કરેલી ચીજોના છુટા-ભાગો, ઉપ-સાધનો અને અંગભૂત ભાગો”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,  
એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

## AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT NO. (GN-12) CST-1092/S-8 (5) (90)-TH, DATED THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગના તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૧૨)-સીએસટી-૧૦૯૨-એસ-૮-(પ)  
(૯૦)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક : (જાએન-૩૩)-સીએસટી-૧૦૯૨-એસ-૮-(પ)-(૯૫)-૬.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા) ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જાએન-૧૨)-સીએસટી-૧૦૯૨-એસ-૮-(પ)-(૯૦)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :—

સદરહુ જાહેરનામામાં, “પેટા-કલમ (૧)” એ શબ્દો, કીંસ અને આંકડાને બદલે, “પેટા-કલમ (૨)” એ શબ્દો, કીંસ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,  
એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.

(C)



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII

SATURDAY, AUGUST 1, 1992/SRAVANA 10, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૦મી જૂન, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા  
ક્રમાંક : જીએચએમ-૮૨-૭૨-એમ-સીટીએસ-૧૦૮૭/૪૮૫૬/એચનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

### AMENDMENT TO THE GUJARAT LAND REVENUE RULES, 1972.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ નિયમો, ૧૯૭૨ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું  
મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૧૦મી જૂન, ૧૯૮૨.

મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯.

ક્રમાંક : જીએચએમ-૮૨-૭૨-એમ-સીટીએસ/૧૦૮૭/૪૮૫૬/એચ.—મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ (સન ૧૯૭૯ના મુંબઈના પમા)ની કલમ ૨૧૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ કલમ ૨૧૪ની પેટા-કલમ (૩)થી ઠરાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો, તારીખ ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના રોજ અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયાની તારીખ પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના સચિવ, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગરને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચન મળશે તેનો ઉપર સરકાર વિચારણા કરશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જીએચએમ-૯૨/૭૨/એમ-સીટીએસ/૧૦૮૭/૪૮૫૬/એચ.—મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ (સન ૧૮૭૯ના મુંબઈના પામા)ની કલમ ૨૧૪ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની અન્ને આ અર્થે તેનો અખત્યાર આપતી અન્ય તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી ગુજરાત જમીન મહેસૂલ નિયમો, ૧૯૭૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :—

૧. આ નિયમો, ‘ગુજરાત જમીન મહેસૂલ (સુધારા) નિયમો, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત જમીન મહેસૂલ નિયમો, ૧૯૭૨માં નિયમ ૧૯માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, “ચાલીસ રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે “સીતેર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. સી. શાહ,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, AUGUST 3, 1992/SRAVANA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૮મી જૂન, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જાએચએન-૨૮) જાએસઆર-૧૦૮૨--(૭૧)-૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

### AMENDMENT TO THE GUJARAT SALES TAX RULES, 1970.

ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જૂન, ૧૯૮૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જાએચએન-૨૮) જાએસઆર-૧૦૮૨--(૭૧)-૬.—ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ ધારવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું અને ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૮૬ની ટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :—



૧. આ નિયમો 'ગુજરાત વેચાણવેરા (સુધારા) નિયમો, ૧૯૮૨' કહિવાશે.
૨. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ (જેનો આમાં હવે પછી "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨માં, ખંડ (ધ)માં, "કમિશનર"માં એ શબ્દો પછી, "ખાસ કમિશનરનો" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં,—

- (૧) ખંડ (૮) નીચેના સ્પષ્ટીકરણમાં, "અનુસૂચિ ૩માં, નોંધ ૨માં" એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, "અનુસૂચિ ૨ના ભાગ ૩ માં નોંધ ૧૨માં" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા.
- (૨) ખંડ (૧૭)માં, "અનુસૂચિ ૨માંની" એ શબ્દ અને આંકડા પહેલાં "અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-૬માં અનુક્રમાંક ૫ આગળની નોંધ સિવાય" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર મૂકવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫ને બદલે, નીચેનો મળકૂર મૂકવો :—

"૫. કયા અધિકારીઓ કોના તાબામાં રહેશે :—કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૮)ના હેતુ માટે, કયા અધિકારીઓ અને કઈ વ્યક્તિઓ કોના તાબામાં રહેશે તે નીચે પ્રમાણે છે :—

- (ક) નાયબ કમિશનર, વધારાના કમિશનર અને ખાસ કમિશનરના તાબા નીચે રહેશે ;
- (ખ) મદદનીશ કમિશનર, નાયબ કમિશનર, વધારાના કમિશનર અને ખાસ કમિશનરના તાબા નીચે રહેશે ;
- (ગ) વેચાણવેરા અધિકારી, મદદનીશ કમિશનર, નાયબ કમિશનર, વધારાના કમિશનર અને ખાસ કમિશનરના તાબા નીચે રહેશે ;
- (ઘ) કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ધ) હેઠળ નીચાણેલ અધિકારી અથવા વ્યક્તિ, જે વેચાણવેરા અધિકારી અને મદદનીશ કમિશનરની હકૂમતની અંદર તે પોતાના કાર્યો બજાવતા હોય, તેમના તાબામાં રહેશે."

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬-ક કમી કરવો.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૪-ક માં,—

- (૧) પેટા-નિયમ (૧૧)ના પરંતુકમાં, "રૂ. ૧૦૦૦૦ -- જેટલી અથવા રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં સામાન્ય હુકમ કરીને જાહેર કરે તેટલી બીજી રકમ હોય" એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, "રૂ. ૨૫૦૦૦ - જેટલી હોય," એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

- (૨) પેટા-નિયમ (૧૪) કમી કરવો.

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૪-ખમાં, ખંડ (ચ)માં, "નમૂના ૨૪-ગ મુજબ" અને "અને નિવેદનો" એ શબ્દો, અક્ષર અને આંકડા કમા કરવા.

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૫માં, કોષ્ટકમાં,—

- (૧) અનુક્રમાંક ૨ (ક) અને (ખ)માં, કોલમ ૫માં, "સાઠ દિવસ" એ શબ્દોને બદલે, "નેવું દિવસ" એ શબ્દો મૂકવા ; અને
- (૨) અનુક્રમાંક ૩(૨)માં, કોલમ ૨માં, "થીજવેલ વનસ્પતિ તેલ સિવાયના એસેન્સ વગરના વનસ્પતિ તેલ" એ શબ્દો પછી "ખાદ્યતેલ અથવા શુદ્ધ કપાસિયાનું તેલ" એ શબ્દો દાખલ કરવા ; અને
- (૩) અનુક્રમાંક ૬ (૨)માં, કોલમ ૨માં, "થીજવેલ વનસ્પતિ તેલ સિવાયના એસેન્સ વગરના વનસ્પતિ તેલ" એ શબ્દો પછી "ખાદ્યતેલ અથવા શુદ્ધ કપાસિયાનું તેલ" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૯. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૬માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો મળકૂર મૂકવો :—

"(ક) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ ચલાવેલા ધંધા બંધ કરવામાં આવે અથવા તબદીલ કરવામાં આવે ત્યારે, યથાપ્રસંગ, છેલ્લું માંડ અથવા ત્રિમાસિક પત્રક, યથાપ્રસંગ, તે મહિના, ત્રિમાસ અથવા, યથાપ્રસંગ, વર્ષથી શરૂ થતી અને ધંધા બંધ કર્યાની આર તબદીલ કર્યાની તારીખ પૂરી થતી મુદત માટે હોવું જોઈશે; અને આવું પત્રક, ધંધા બંધ કર્યાની અથવા તબદીલ કર્યાની તારીખ એક મહિનો અને પંદર દિવસની અંદર આપવું જોઈશે."

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૧માં, પેટા-નિયમ (૧-ક)માં, ખંડ (ક) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“(ક) દરેક વેપારી કે જેને ત્રિમાસિક પત્રક, અથવા યથાપ્રસંગ, એકરાર ભરવાનું જરૂરી હોય અને જે કિસ્સામાં રાજ્યમાં ધંધાના તમામ સ્થળો માટે તેણે ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ, વર્ષમાંના પત્રકો મુજબ રૂપિયા પરચીસ હજાર કરતાં વધી જાય તે કિસ્સામાં, જે રકમ—

(૧) તે મહિના માટે ખરેખર ભરવાપાત્ર વેરાની રકમ હોય; અથવા

(૨) જે ત્રિમાસમાં વેરાની કુલ રકમ એ રીતે વધી ગઈ હોય તે પછીના મહિનાના તરતના અગાઉના વર્ષના, તત્સમાન ત્રિમાસ, હોય તો તે, માટેના પત્રક મુજબ ભરેલા કે ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમની એક તૃતીયાંશ રકમ હોય;

તેવી રકમની માસિક ચૂકવણી કરવી જોઈશે; અને તેણે, જે છ વર્ષમાં વેરાની કુલ રકમ, રૂપિયા પરચીસ હજાર કરતાં એવી રીતે વધી જાય તે પછીના વર્ષમાં આવી માસિક ચૂકવણી કરવાનું ચાલુ રાખવું જોઈશે.”

૧૧. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ખ)માં, “હુકમ” એ શબ્દને બદલે, “ગણવા સંબંધીજણ” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭-કમાં,—

(૧) “મોકૂફ રાખી શકે” એ શબ્દોને બદલે “લાંબાવી શકે” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (૧)માં “મોકૂફ રાખી શકશે” એ શબ્દોને બદલે “લાંબાવી શકશે” એ શબ્દો મૂકવા ;

(૩) ખંડ (૨)માં “મોકૂફીના” એ શબ્દોને બદલે, “લાંબાવવાના” એ શબ્દ મૂકવો;

(૪) હાંસિયાની નોંધમાં, “મોકૂફ રાખી શકે” એ શબ્દોને બદલે, “લાંબાવવાનું મંજૂર કરી શકે” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭-ખમાં, પેટા-નિયમ (૨) માં, “સન ૧૯૮૧ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દોને બદલે, “સન ૧૯૮૨ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે” એ આંકડા, અક્ષર અને શબ્દો મૂકવા.

૧૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૧ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“૪૧. લાઈસન્સદાર વેપારીએ, નમૂના ૧૭-ખ સામે ખરીદેલ અને ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૨ના રોજ તેની પાસે સ્ટોકમાં હોય તે માલ ઉપરના વેરાની (રકમમાં) છૂટ આપવા, તે મજરે આપવા અથવા રિફંડ આપવા બાબત.—લાઈસન્સદાર વેપારીએ (જેનો આમાં હવે પછી “કરદાતા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) ભરવાનો વેરો આકારની વખતે, કમિશનરે, નિયમ ૪૭ની સામાન્ય શરતોને અધીન રહીને, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૨ના રોજ તેની પાસેના સ્ટોક હોય તે માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં તેના ઉપરના વધારાના વેરા સહિત, સમગ્ર વેચાણવેરો કે તેના કોઈ ભાગની રકમની, યથાપ્રસંગ, છૂટ આપવી જોઈશે, તે મજરે આપવી જોઈશે અથવા તેનું રિફંડ આપવું જોઈશે.

શરતો :-

(૧) તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૨ની અગાઉ હોય તે મુજબ ધરાવેલ માલ, અનુસૂચિ ઉમાંની કોઈપણ નોંધમાં આવતો માલ હોવો જોઈશે ;

(૨) સદરહુ માલ, અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી કરદાતાએ, તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૨ની અગાઉ નમૂના ૧૭-ખ સામે ખરીદ્યો હોય અને કરદાતા, એવી ખરીદી વખતે અધિનિયમની કલમ ૩૧ હેઠળ કાયદેસરનું લાઈસન્સ ધરાવતો હોય અથવા કરદાતાએ, કમિશન એજન્ટ પાસેથી નમૂના ૧૮-ખ સામે માલ ખરીદ્યો હોય અથવા કરદાતા, વેચનાર કમિશન એજન્ટ હોય અને અધિનિયમ હેઠળ પોતે કાયદેસર લાઈસન્સ ધરાવતો હોય તે સમયે નમૂના ૧૭-ખ સામે જેણે માલ ખરીદ્યો હોય તે મુજબ વેપારી વતી માલ વેચ્યો હોય ;

(૩) તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૨ના રોજ સ્ટોકમાં તેણે એવી રીતે ધરાવેલ માલ, અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (૩૩)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે વેરાપાત્ર માલ હોય.

(૪) સદરહુ માલ, આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન અથવા ભારતના રાજ્ય ક્ષેત્રની બહાર નિકાસ દરમિયાન વેચ્યો હોય તે સિવાય, બીજી રીતે ગુજરાત રાજ્યમાં કરદાતાએ ફરી વેચ્યો હોય અને એવા ફેરવેચાણનો સંબંધમાં, કરદાતા, કલમ ૭ના ખંડ (૨) અથવા કલમ ૮ના ખંડ (૨) હેઠળ કોઈ તપાસ હોય તો તે માટે હકદાર બન્યો ન હોય.

છૂટ આપવાની, મજરે આપવાની રકમ વગેરે, નીચે મુજબ ગણતરી કરેલી રકમ જેટલી રહેશે :—(૧) સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ અલગ રીતે વસૂલ કરેલા તેના ઉપરના વધારાના વેરા સહિત વેચાણ વેરાની રકમ ; અને

(૨) વેચાણવેરાની અને તેના ઉપરના વધારાના વેરાની રકમ સદરહુ ફોર્મ્યુલા પ્રમાણે અલગ રીતે એવી રીતે વસૂલ કરેલ ન હોય, ત્યારે સદરહુ ફોર્મ્યુલા અનુસાર ગણતરી કરેલી રકમ ;

લપી	(ગુણ્યા)	આર
૧૦		૧૦૦+આર

(“પી” એટલે માલની ખરીદ કિંમત અને “આર” એટલે જે તે માલની ખરીદીના સંબંધિત સમયે તે માલને લાગુ પડતા વેચાણવેરાનો અથવા તેના ઉપરનો વધારાના વેરાનો દર)

પરંતુ કમિશનરને ખાતરી થાય તે માટે કરદાતાએ સાબિત કરવું જોઈશે કે અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર સંબંધિત વેરા, તે જ માલના અગાઉના સોદા પર ભરી દેવામાં આવ્યો છે અથવા ભરવાપાત્ર થાય છે અને જે વેપારી પાસેથી કરદાતાએ માલ ખરીદ્યો હોય તેણે કાઢી આપેલું નમૂના ૪૦ પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે અને બીજી બાબતો સાથે તેમાં એમ દર્શાવવું જોઈશે કે, યથાપ્રસંગ, તે જ માલના વેચાણનો, તેના વેચાણનો ટર્નઓવરમાં સમાવેશ કરવામાં આવ્યો છે અથવા કરવામાં આવશે અને એવા ટર્નઓવર ઉપર અધિનિયમ હેઠળ તેણે ભરવાની વેરાની રકમ હોય તો તે નિયમ ૩૧માં જણાવેલા સમયની અંદર, યથાપ્રસંગ, ભરવામાં આવી છે અથવા ભરવામાં આવશે.”

૧૧. - સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૨માં,—

(૧) શરત (૨)ના પહેલા પરંતુકમાં, “નોંધ ૧૬” એ શબ્દ અને આંકડા “જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “નોંધ ૨૬, ૩૮, અને ૪૩” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા ;

(૨) શરત (૨)માં બીજા પરંતુકને બદલે, નીચેનો મજકૂર મુકવો :—વધુમાં, અનુસૂચિ ૨, ભાગ-કમાં નોંધ પાપમાં વર્ણવેલ છૂટા ભાગો કે ઉપ-સાધનો (જેનો આમાં હવે પછી, “આવા માલ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની ખરીદીઓના સંબંધમાં, જ્યારે આવો કોઈ માલ, અનુસૂચિ ૨, ભાગ-કમાં નોંધ ૩૮ હેઠળ આવતા યંત્રો બનાવવામાં અથવા યથાપ્રસંગ એવા માલ પૈકી કોઈપણ માલ અનુસૂચિ ૨, ભાગ-કમાં નોંધ ૩૮ હેઠળ આવતા યંત્રો બનાવવામાં અથવા યથાપ્રસંગ એવા માલ પૈકી કોઈપણ માલ બનાવવામાં કરદાતાએ વાપર્યો હોય ત્યારે, શરત લાગુ પડશે નહિ.”

(૩) શિર્ષક અને ખંડો (ક) અને (ખ) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મુકવો :—“છૂટ આપવાની રકમ, મજરે આપવાની રકમ વગેરેની મર્યાદા, પરંતુકોને અધીન રહીને, અહીં નીચે ઠરાવેલી રીતે ગણતરી કરેલી રકમ જેટલી રહેશે.

માલની ખરીદી કરવા માટે (૧) અધિનિયમની કલમો ૧૨ અને ૧૩ હેઠળ કોઈ પ્રમાણપત્ર આપ્યા સિવાય, રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી કરેલી ખરીદીઓના સંબંધમાં—

(ક) અધિનિયમ હેઠળ અલગ રીતે વસૂલ કરેલી વેચાણવેરાની અથવા સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ ;

(ખ) વેચાણવેરાની અથવા સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ એવી રીતે અલગ વસૂલ કરવામાં આવી હોય, ત્યારે અહીં નીચેની ફોર્મ્યુલા અનુસાર ગણતરી કરેલ રકમ.

ફોર્મ્યુલા

લપી	ગુણ્યા	આર
૧૦		૧૦૦+આર

(“પી” એટલે માલની ખરીદ કિંમત અને “આર” એટલે સંબંધિત માલની ખરીદીને લગતા સમયે, અધિનિયમ હેઠળ તે માલને લાગુ પડતા વેચાણવેરા અથવા સામાન્ય વેચાણવેરાનો વસૂલ કરવામાં આવ્યો હોય તે દર).

પરંતુ કમિશનરને ખાતરી થાય તે રીતે કરદાતાએ સાબિત કરવું જોઈશે કે અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર સંબંધિત વેરા ભરી દીધો છે અથવા તે જ માલના અગાઉના સોદા ઉપર ભરવાપાત્ર થયો છે અને જે વેપારી પાસેથી કરદાતાએ માલ ખરીદ્યો હોય તેણે આપેલા નમૂના ૪૦ મુજબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે અને બીજી બાબતો સાથે એમ દર્શાવવું જોઈશે કે તે જ માલના વેચાણનો, તેના વેચાણનો ટર્નઓવરમાં સમાવેશ થયો છે અથવા કરવામાં આવશે અને એવા ટર્નઓવર ઉપર અધિનિયમ હેઠળ તેણે ભરવાપાત્ર વેરાની રકમ, હોય તો, નિયમ ૩૧માં, જણાવેલા સમયની અંદર ભરવામાં આવી છે અથવા યથાપ્રસંગ ભરવામાં આવશે.

(૨) અધિનિયમની કલમ ૧૧ અથવા ૧૬ હેઠળ ભરેલા અથવા ભરવાપાત્ર ખરીદવેરાની રકમ :

પરંતુ અહીં ઉપર ઠરાવેલી રીતે ગણતરી કરેલી એકંદર રકમ, હોય તો તેમાંથી નીચેની રકમો બાદ કર્યા પછી, કરદાતાને આપવામાં આવશે.

(૧) ઉપર ઠરાવેલી રીતે મળે આપવા માટે ગણેલી માલની ખરીદ કિંમતના બે ટકાની રકમ ;

(૨) પોતે બનાવેલ અને ગુજરાત રાજ્યની બહાર ભારતમાં આવેલા તેના પોતાના ધંધાના સ્થળે અથવા પોતાના એજન્ટના ધંધાના સ્થળે કે જ્યાં પોતે અથવા, યથાપ્રસંગ, પોતાના એજન્ટ, કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા) હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ હોય ત્યાં રવાના કરેલ અને ત્યાં વેચેલ હોય તે માલમાં વાપરેલ માલની ખરીદ કિંમતના ચાર ટકાની રકમ, તેમ છતાં, એ બાબતને તે અધીન રહેશે કે કરદાતા, એવી રીતે ખરીદેલ માલ ઉપર અધિનિયમની ક્લમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદવેરા ભરવાને પાત્ર હોય ત્યારે એવી કોઈ કપાત કરવામાં આવશે નહિ.

(૩) બનાવેલો માલ, કરદાતાએ તેના પોતાના ધંધાના સ્થળે અથવા પોતાના એજન્ટના ધંધાના સ્થળે મોકલી આપ્યા પછી, સદરહુ માલનું વેચાણ ભારતમાં, પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈપણ સ્થળે કર્યું હોય ત્યારે, તે માલની વેચાણ કિંમતના ચાર ટકા.”

૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમો ૪૨--ક, ૪૨--ખ અને ૪૨--ગ કમી કરવા.

૧૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૨-ચ પછી, નીચેનો મળકૂર દાખલ કરવો:—

“૪૨-છ. તારીખ ૭મી જૂન ૧૯૯૨ ના રોજ સ્ટોકમાં હોય તે માલ, અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ક ની અનુક્રમાંક નોંધ ૫ માં વર્ણવેલ માલના સંબંધમાં ભરેલ વેરાની છૂટ આપવા, મળેલે લેવા અથવા રીફંડ આપવા બાબત.—વેપારીએ (જેનો આમાં હવે પછી “કરદાતા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) ભરવાપાત્ર વેરાની આકારણી કરતી વખતે, કમિશનરે, નિયમ ૪૭ ની શરતોને અને નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી વનુ શરતોને અધીન રહીને, તારીખ ૭મી જૂન, ૧૯૯૨ ના રોજ તેની પાસે હોય તે સ્ટોક, અનુસૂચિ-૨, ભાગ-ક ની નોંધ અનુક્રમાંક ૫ માં વર્ણવેલ લોખંડ અને સ્ટીલની ખરીદીઓના સંબંધમાં ભરેલ વેરાની છૂટ આપવી જોઈશે, મળે આપવો જોઈશે અથવા, યથાપ્રસંગ, રીફંડ આપવું જોઈશે.

શરતો :

(૧) અધિનિયમની ક્લમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ અથવા અધિનિયમની ક્લમ ૪૯ ની પેટા-ક્લમ (૨) હેઠળ કાઢેલ જાહેરનામા હેઠળની કોઈપણ નોંધ હેઠળ કોઈપણ નમૂનો પૂરો પાડ્યા સિવાય, ખરીદી કરી હોય ;

(૨) કરદાતાએ સદરહુ માલ, ગુજરાત રાજ્યમાં વેચ્યો હોય અને એવા વેચાણના સંબંધમાં, કરદાતા અધિનિયમની ક્લમ ૭ ના ખંડ ૨) હેઠળ કોઈ ઘટાડો કર્યો હોય તો તે મેળવવા હકદાર બન્યો ન હોય.

છૂટ આપવાની, મળેલે લેવાની રકમ, વગેરેની મર્યાદા, અહીં નીચે ગણતરી કરેલી રકમો જોડેલી રહેશે.

(૧) અધિનિયમ હેઠળ અલગ રીતે વસૂલ કરેલી વેચાણવેરાની રકમ,

(૨) વેચાણવેરાની રકમ એવી રીતે અલગ વસૂલ કરવામાં આવી ન હોય, ત્યારે નીચેની ફોર્મ્યુલા અનુસાર ગણતરી કરેલી રકમ ;

ફોર્મ્યુલા

૯-પી	આર
૧૦	૧૦૦+ આર

(“પી” એટલે માલની ખરીદ કિંમત અને “આર” એટલે સદરહુ માલને લાગુ પડતા વેચાણ વેરાનો દર.)

પરંતુ કમિશનરને ખાતરી થાય તે રીતે કરદાતાએ સાબિત કરવું જોઈશે કે અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર સંબંધિત વેરા ભરી દીધો છે અથવા તે જ માલના અગાઉના સોદા ઉપર ભરવાપાત્ર થયો છે અને જે વેપારી પાસેથી કરદાતાએ માલ ખરીદ્યો હોય તેણે આપેલા ના ૪૦ મુજબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે અને બીજી બાબતો સાથે તેમાં એમ દર્શાવવું જોઈશે કે તે જ માલના વેચાણનો, તેના ઇણતો ટર્નઓવરમાં સમાવેશ થયો છે અથવા યથાપ્રસંગ, કરવામાં આવશે અને એવા ટર્નઓવર ઉપર અધિનિયમ હેઠળ તેણે ભરવાપાત્ર ની રકમ હોય, તો તે નિયમ ૩૧ માં ઠરાવેલા સમયની અંદર, ભરવામાં આવી છે અથવા યથાપ્રસંગ, ભરવામાં આવશે.

સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૩ માં,—

(૧) શરત (૨) માં, “અથવા અનુસૂચિ ૩” એ શબ્દો અને આંકડો કમી કરવા ;

(૨) શરત (૪) માં, “યથાપ્રસંગ” અને “અથવા કલમ ૧૦ ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (૧) હેઠળ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા કમી કરવા; અને

(૩) ખંડ (ખ) માં, “અથવા એ બન્નેનો” એ શબ્દો કમી કરવા.

૧૯. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૪ માં,—

(૧) શરત (૨) (ક) અને (ખ) માં, “બાર મહિના” એ શબ્દોને બદલે, “છ મહિના” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (ક) ના ઉપરના શીર્ષકમાં, “(ક) થી (ગ)” એ કૌંસ, અક્ષરો અને શબ્દને બદલે, “(ખ) અને (ગ)” એ કૌંસ, અક્ષરો અને શબ્દ મૂકવા;

(૩) ખંડ (ક) કમી કરવો;

(૪) ખંડ (ખ) માં, “યથાપ્રસંગ”, અને “અથવા એ બન્નેની” અને “અથવા બન્નેનો” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં ત્યાંથી કમી કરવા.

૨૦. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૭-ક કમી કરવો.

૨૧. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૦ માં,—

(૧) “અથવા યથાપ્રસંગ બન્ને” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં ત્યાંથી કમી કરવા.

(૨) પેટા-નિયમ (૧) નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ કમી કરવું.

૨૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૦ માં, ફોર્મ્યુલા નીચે, “અને વેચાણવેરો અને સામાન્ય વેચાણવેરો એ બન્નેને પાત્ર હોય, ત્યારે એ બન્ને વેરાઓના એકદર દર કલમ-૪ (ક) અનુસાર તેના સંબંધમાં વધારાનો વેરો” એ શબ્દો કમી કરવા.

૨૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૨ પછી, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :—

“૫૨-ક. કોઈ ત્રિમાસમાં વેરાની વધુ પડતી કરેલી ચૂકવણી તે જ વર્ષના પછીના ત્રિમાસિક પત્રક અનુસાર ભરવાપાત્ર વેરા પેટે સરભર કરવા બાબત.—ત્રિમાસિક પત્રક મુજબ ભરવાપાત્ર વેરો, સદરહુ ત્રિમાસ માટે વેપારીએ ખરેખર ભરેલ વેરા કરતાં ઓછા હોય તે અનુસાર તેણે સદરહુ પત્રક પુરૂ પાડ્યું હોય અને વેપારી એમ ઈચ્છે કે સદરહુ પત્રક મુજબ ભરવાપાત્ર વેરાની રકમ વધુ પડતી કરેલી ચૂકવણી, પછીના ત્રિમાસના પત્રકો મુજબ ભરવાપાત્ર વેરા પેટે સરભર કરવી તો, તે, તે જ વર્ષના પછીના ત્રિમાસિક પત્રકમાં એવી રીતે સરભર કરી શકાશે”.

૨૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ—૬૨-ખ કમી કરવો.

૨૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૭૭ માં, “નોંધ ૩૫” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “નોંધ ૭૪” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

૨૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમોને જોડેલા નમૂનાઓમાં,—

(૧) નમૂનો ૫ કમી કરવો;

(૨) નમૂના ૧૭-ક, ૧૭-ખ, ૧૮-ક અને ૧૮-ખમાં, “બાર મહિના” એ શબ્દોને બદલે, “છ મહિના” એ શબ્દો મૂકવા.

(૩) નમૂનો ૨૪-ગ કમી કરવો.

(૪) નમૂનો ૨૭, ૨૭-ક, ૨૭-ખ, ૨૭-ગ, ૨૭-ઘ, ૨૮-ક, ૨૮-ખ, ૨૮-ગ અને ૨૮-ઘ ને બદલે, નમૂનો ૨૭, ૨૭-ક, ૨૭-ખ, ૨૭-ગ, ૨૭-ઘ, ૨૮-ક, ૨૮-ખ, ૨૮-ગ અને ૨૮-ઘ મૂકવા.

(૫) નમૂના ૩૩ માં, “શેરડી ઉપરનો ખરીદી વેરો” એ શબ્દો, અને “(ગગ) વધારાનો વેરો” એ કૌંસ અને શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં ત્યાંથી કમી કરવા.

(૬) નમૂના ૩૪ અને ૩૫ માં, “અથવા દસ દિવસની અંદર” એ શબ્દોને બદલે “અથવા ત્રીસ દિવસની અંદર” એ શબ્દો મૂકવા.

(૭) નમૂના ૩૯ ને બદલે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલા નવો નમૂનો ૩૯ મૂકવો.

(૮) નમૂનો ૪૫-ખ કમી કરવો.

(૯) નમૂના ૫૬ માં, “નોંધ ૩૫” એ શબ્દ અને આંકડા જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં ત્યાં “નોંધ ૭૪” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.



નમૂનો-૨૭

(જુઓ નિયમ ૨૫)

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ ભરવાના વેરાનું પત્રક.

નોંધ:-નમૂનો ભરતા પહેલાં પાછળ આપેલી સૂચનાઓ કાળજીપૂર્વક વાંચવી.

૧.	નામ .....
૨.	સરનામું .....
૩.	રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર .....
૪.	પત્રનો પ્રકાર
૫.	માસિક પત્રક હોય, તો કયા મહિનાનું છે તે.
૬.	હિસાબી વર્ષ
૭.	.....ની તારીખે પૂરું થતું વર્ષ.
૮.	પત્રક-વેપારી રજિસ્ટર ન થયેલ હોય તેવી મુદત માટે હોય તે.
૯.	કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર
૧૦.	વાર્ટસન્સ નંબર માન્યતાપાત્ર નંબર પરમિટ નંબર
૧૧.	ક્લમ ૪૯ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ

ભાગ-૧ વેચાણોનું ટર્નઓવર	રૂપિયા
(૧) પ્રસ્તુત મુદત દરમિયાન વેચાણોનું ટર્નઓવર.	
બાદ:-(ક) વીમો અને /અથવા ગોઠવણી ખર્ચ અને નિયમ ૪ હેઠળ પરત આવેલ માલની કિંમત.	
(ખ) કલમ ૫ હેઠળ પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.	
(ગ) કલમ ૮૭ હેઠળનાં આંતરરાજ્ય વેચાણો.	
(ઘ) કલમ ૮૭ હેઠળ નિકાસ દરમિયાન કરેલાં વેચાણો.	
(ચ) કલમ ૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહાર કરેલાં વેચાણો.	
(છ) કલમ ૧૨ હેઠળ ઘટાડેલા દરે મુક્ત રાખેલાં વેરાપાત્ર વેચાણો.	
(જ) કલમ ૯ હેઠળ જાહેર કરેલા માલનાં વેચાણો.	
(ઝ) અન્ય કપાતો દા. ત. કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) ના પરંતુક હેઠળ.	
(૨) વેરાપાત્ર ચોખ્ખું ટર્નઓવર	

## ભાગ—૨

કલમ ૭ હેઠળ વેચાણવેરો લેવા બાબત.

(૩) અનુસૂચિ-૨ ના ભાગ-૬ માં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ટર્નઓવર.	રૂપિયા
બાદ:—(ક) જે માલની ખરીદી ઉપર કલમ-૧૬ હેઠળ ખરીદવેરો ભરવાપાત્ર હોય તે માલનાં ફેરવેચાણો.	
(ખ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલના ફેરવેચાણો.	
(ગ) કલમ-૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો સામે કરેલાં માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.	
(ઘ) કલમ-૪૮ હેઠળ વેચાણ વેરામાંથી પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.	
(ઙ) વેરાપાત્ર ટર્નઓવર.	
વત્તા:—કલમ-૧૨ માં નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.	
(૫) વેચાણવેરાપાત્ર સિલક.	
(૬) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની ગણતરી.	

વેરાનો દર	કુલ વેચાણો	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાતો	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણ વેરો રૂપિયામાં
૧	૨	૩	૪	૫
(૭) કુલ				

## ભાગ—૩

કલમ ૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરો લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૮) અનુસૂચિ-૨ ના ભાગ-૫ માં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.	રૂપિયા
બાદ:—(ક) કલમ-૧૬ હેઠળ જે માલની ખરીદી ઉપર ખરીદી વેરો ભરવાનો હોય તે માલનાં ફેરવેચાણો.	
(ખ) કલમ ૮(૨) મુજબ રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલનાં ફેરવેચાણો.	
(ગ) કલમ ૧૩ હેઠળ પ્રમાણપત્રો સામે કરેલાં માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.	
(ઘ) કલમ-૪૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.	
(ચ) નિયમ ૫૦ હેઠળ મળવાપાત્ર રકમ.	



(૯) સામાન્ય વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.				
(૧૦) ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની ગણતરી.				
વેરાનો દર	કુલ વેચાણો	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાતો	સિલક	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરા રૂપિયામાં
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
(૧૧) કુલ				

## ભાગ-૪

કલમ ૧૦-ક હેઠળ ટર્નઓવર વેરા લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૧૨) અનુસૂચિ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર

- બાદ (ક) જે માલની ખરીદીઓ ઉપર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદવેરા ભરવાપાત્ર હોય તે માલના ફેરવેચાણો.
- (ખ) કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ પ્રમાણપત્ર ઉપરથી હોય તે સિવાય અન્યથા રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલનાં ફેરવેચાણો.
- (ગ) કલમ ૪ હેઠળ વેરા ભરવાને પાત્ર વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલના ફેરવેચાણો.
- (ઘ) કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્ર સામે વેરામાંથી સંપૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં માલના વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.
- (ચ) જાહેર કરેલાં માલનાં વેચાણો.
- (છ) કલમ ૪૯ હેઠળ વેરામાંથી સંપૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.

(૧૩) ટર્નઓવર વેરાને પાત્ર સિલક.

(૧૪) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરાની ગણતરી.

વેરાનો દર	કુલ વેચાણો	ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરા.
૧	૨	૩
(૧૫) કુલ		

ભાગ-પ

કલમ ૧૫, ૧૫-ક, ૧૫-ખ, ૧૬, ૧૮-ક, ૧૮-ખ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદી વેરો લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૧૬) કલમ-૧૫ હેઠળ ખરીદી વેરો લેવા બાબત.

આ મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓનું ટર્નઓવર.

બાદ-(ક) વીમા ખર્ચ અને/અથવા ગોઠવણી ખર્ચ અને નિયમ ૪ હેઠળ પરત કરેલા માલની કિંમત.

(ખ) કલમ ૫ અને ૪૯ હેઠળ પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલ ખરીદીઓ.

(ગ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી કરેલી માલની ખરીદીઓ.

(ઘ) કલમ-૮૭ હેઠળ આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ.

(ચ) કલમ-૮૭ હેઠળ આયાત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ.

(છ) કલમ-૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહારથી કરેલી ખરીદીઓ.

(જ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી સિવાયની વ્યક્તિ પાસેથી ફરી વેચેલા અથવા ફરી વેચવા ધાર્યા હોય તેવા માલની ખરીદીઓ.

(ઝ) કલમ-૯ હેઠળ જાહેર કરેલા માલની ખરીદીઓ.

(ટ) અન્ય કપાતો, દા. ત. કલમ-૩ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળ.

(૧૭) કલમ-૧૫ હેઠળ ખરીદીવેરોને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૧૮) કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૧૯) કલમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૦) કલમ-૧૬ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૧) કલમ-૧૮ હેઠળ ખરીદ વેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૨) કલમ-૧૮-ક હેઠળ ખરીદ વેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૩) કલમ-૧૮-ખ હેઠળ ખરીદ વેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૪) કલમ-૨૦ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૫) કલમ-૫૦ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૨૬) ખરીદવેરાને પાત્ર હોય તેવું વેરાપાત્ર કુલ ટર્નઓવર.

(૨૭) ભરવાપાત્ર ખરીદવેરાની ગણતરી.

ખરીદવેરાનો દર	કુલ ખરીદીઓ	ભરવાપાત્ર ખરીદવેરો રૂપિયામાં
(૨૮) કુલ		

ભાગ-૬

ભરવાના કુલ વેરાની ગણતરી બાબત

રૂપિયા

(૨૯) (ભાગ-૨ની બાબત-૭ મુજબ) ભરવાનો વેચાણવેરો

(૩૦) (ભાગ-૩ની બાબત ૧૧ મુજબ) ભરવાનો સામાન્ય વેચાણવેરો

(૩૧) (ભાગ-૪ની બાબત ૧૫ મુજબ) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવરવેરો

(૩૨) (ભાગ-૪ની બાબત ૨૮ મુજબ) ભરવાનો ખરીદવેરો

(૩૩) ભરવાના વેરાની કુલ રકમ (૨૯+૩૦+૩૧+૩૨)

(૩૪) મળે આપવાની રકમો (સિટ ઓફ) :-

(ક)-નિયમ હેઠળ ભરવાપાત્ર મળે આપવાની રકમો.

(ખ)-નિયમ હેઠળ મળવાપાત્ર મળે આપવાની રકમો.

(ગ)-મળે આપવાની કુલ રકમો.

(૩૫) ભરવાના વેરાની કુલ રકમ (૩૩-૩૪)

(૩૬) કલમ-૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાના વ્યાજની રકમ.

(૩૭) કલમ-૪૫ (પ) (૬) હેઠળ ભરવાના દંડની રકમ.

(૩૮) ભરવાની કુલ રકમ (૩૫+૩૬+૩૭)

(૩૯) રીફંડ એડજસ્ટમેન્ટ હુકમ નંબર.....થી એડજસ્ટ કરેલી રકમ કોઈ હોય, તો તે..... રૂપિયા  
(નકલ જોડવી) એડજસ્ટ કરેલી રકમ.

વે. વે. અધિકારી કોડ :

તારીખ :

(૪૦) ભરવાની ચોખ્ખી રકમ (૩૮-૩૯)

(૪૧) પહેલાં બે મહિના માટે ભરેલા વેરો (હોય, તો તે) (બાબત ૪૩ હેઠળ વિગતો આપવી).

(૪૨) ભરવાનો વેરો (૪૦-૪૧)

(૪૩) વેરાની જે ચુકવણી માટે ચલનો પૂરાં પાડ્યા હોય તેની વિગતો.

અનુક્રમાંક	ચલન નંબર	ચુકવણીની તારીખ	ભરેલી રકમ રૂપિયા
૧.			
૨.			
૩.			
૪.			
ભરેલી કુલ રકમ.			

(૪૪) પત્રક મુજબની રકમ કરતાં વધુ ભરેલી રકમ.

(૪૫) .....ત્રિમાસમાં કરેલી વધુ ચુકવણી પેટે એડજસ્ટ કરેલી રકમ.

(૪૬) આ નમૂનાને જોડેલ પુરવણી મુજબ વેચાણોના ટર્નઓવર અને ખરીદીઓના ટર્નઓવર સંબંધી વિગતો અને ચીજ-વસ્તુ દોઢ વેરાની રકમ.

## પૂરવણી

રજિ. પ્ર. નં. .... વેપારીનું નામ .....  
 પૂરો થતો ત્રિમાસ ..... હિસાબી વર્ષ .....

(૧) વેચાણોનું કુલ ટર્નઓવર

બરીદીઓનું કુલ ટર્નઓવર .....

\*ચીજ--વસ્તુનું નામ.

\*ચીજ--વસ્તુ કોડ નં.

(૧) વેચાણ વેરો :

વેરાનો દર :

વેરાપાત્ર ટર્નઓવર :

વેરાની રકમ :

(૨) સામાન્ય વેચાણ વેરો :

વેરાનો દર :

વેરાપાત્ર ટર્નઓવર :

વેરાની રકમ :

(૩) બરીદી વેરો :

વેરાનો દર :

વેરાપાત્ર ટર્નઓવર :

વેરાની રકમ :

કુલ મળતે લેવાંની રકમ .....

ભરવાપાત્ર દંડની રકમ .....

ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ .....

ભરવાપાત્ર રકમ .....

ભરેલ કુલ વેરો .....

(૧) વેચાણોનું ચોખ્ખું (વેરાપાત્ર) ટર્નઓવર

(૨) બરીદીઓનું ચોખ્ખું (વેરાપાત્ર) ટર્નઓવર.

બાકીની કોડવગરની ચીજ--વસ્તુ.

.....નીચેની કલમ હેઠળ બરીદીવેરાની વિગતો.

૧૫. ....

૧૫-ક. ....

૧૫-ખ. ....

૧૬. ....

૧૬-ક. ....

૧૬-ખ. ....

સ્થળ :

સંહી.

તારીખ :

માલિક/ડિરેક્ટર/મેનેજર/ભાગીદાર.

\* ચીજવસ્તુઓ અને તેના કોડ નંબરવાળી પુસ્તિકા, વેચાણવેરા અધિકારીઓ પાસેથી મળી શકશે.

\* જો જરૂર હોય તો વધારાના પાના જોડવા.

(૪) જોડેલ બીડાણોની સંખ્યા .....

હું શ્રી..... નો, આથી, પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન, મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલા હિસાબના ચોપડા પર આધારિત છે. અને મારા/તેના ધંધાના સ્થળોએ સદરહુ પેઢીએ કરેલા તમામ વેચાણો અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને બરીદીઓનું કુલ અને વેરાન પાત્ર ટર્નઆવર બરેબર દર્શાવેલ છે અને માંગેલી કપાતોને અધિનિયમ અને નિયમોમાં, વિચારેલા એકરારો, પ્રમાણપત્રો વગેરે જેવા પૂરાવાથી સમર્થન મળેલ છે. અને મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી છે.

તારીખ :-..... સહી.....

સ્થળ :-..... માલિક/ડિરેક્ટર/મેનેજર/ભાગીદાર.

પત્રકના નમુના ભરવા માટે વેપારીઓને સૂચના

1. ઘણી પસંદગીઓ હોય, ત્યારે બરી પસંદગી દર્શાવવા માટે યોગ્ય બોક્સમાં ચોક્કસ મૂકવી.
2. બધી રકમો સૌથી નજીકના આબા રૂપિયામાં લખવી.
3. હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય અને પત્રકો અધિક માસ માટે ભરવાનાં હોય, ત્યારે અધિક માસ અને પત્રકના મહિના માટે રાખેલા બન્ને બોક્સમાં ચોક્કસ મૂકવી. દાખલા તરીકે, ફાગણ મહિનો અધિક માસ હોય, તો બાબત પના બોક્સ ૦૫ તેમજ અધિક માસ માટેના બોક્સમાં ચોક્કસ કરેલી હોવી જોઈએ.
4. બાબત ૫ માં હિસાબી વર્ષના આધારે મહિનાવાર પત્રકો ભરવાનાં હોય, તો મહિના માટેના યોગ્ય બોક્સમાં ચોક્કસ કરવી. દાખલા તરીકે, હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય, તો બોક્સ ૦૧ માંની ચોક્કસ, કાર્તિક માસ માટેના પત્રકો દર્શાવશે, બોક્સ ૦૨ માંની ચોક્કસ, માગશ્વર વગેરે માટેના પત્રકો દર્શાવશે, નાણાંકીય વર્ષ માટે, બોક્સ ૦૧ માંની ચોક્કસ, એપ્રિલ મહિના માટેના પત્રકો દર્શાવશે સહકારી વર્ષ માટે, બોક્સ ૦૧ માંની ચોક્કસ જુલાઈ મહિના માટેના પત્રકો દર્શાવશે અને તે પ્રમાણે આગળ ઉપર ગણવું.
5. બાબત ૫માં, હિસાબી વર્ષના આધારે ત્રિમાસિક પત્રકો ભરવાનાં હોય, તો ત્રિમાસિક માટેના યોગ્ય બોક્સમાં ચોક્કસ મૂકવી. દાખલા તરીકે, હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય, તો બોક્સ ૧માંની ચોક્કસ, કાર્તિક, માગશ્વર અને પોષ મહિનો અને અધિક માસ હોય તો તે માટેના પત્રકો દર્શાવશે. નાણાંકીય વર્ષ માટે બોક્સ ૧ માંની ચોક્કસ, એપ્રિલ, મે અને જુન મહિના માટેના પત્રકો દર્શાવશે. સહકારી વર્ષ માટે, બોક્સ ૧માંની ચોક્કસ, જુલાઈ, ઓગષ્ટ અને સપ્ટેમ્બર મહિના માટેના પત્રકો દર્શાવશે.
6. લેણી રકમોનાં તમામ ચલન જોડવાં અને પાન નં. ૪૩માં તેની વિગતો ભરવી.

નમુનો-૨૭-ક

(જુઓ નિયમ ૨૫)

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ ભરવા પાત્ર વેરાનું વાર્ષિક પત્રક

૧. નામ	૨. રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર	૩. પત્રકની મુદત
સરનામું		દિવસ મહિનો વર્ષ
		થી
		અધી
૪. હિસાબી વર્ષ એક	સી.	
૧. [ ] નાણાંકીય એસ	૨. [ ] અંગ્રેજી ઓ	
૩. [ ] સંવત દો	૪. [ ] સહકારી એ	
૫. [ ] ચૈત્રી એન	૬. [ ] અષાઢી	
૭. [ ] પ્રકીર્ણ.		

૧. ....તારીખે પૂરા થતા વર્ષ સાથેનું પત્રક.

ક. (૧) ભાગ-૧ વેચાણનું ટર્નઓવર

રૂપિયા

(૧) મુદત દરમિયાન વેચાણનું ટર્નઓવર

(૨) કુલ કપાત

[પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ-૧ ની બાબત ૧ના કોલમો (ક) થી નો સરવાળો]

(૩) ચોખ્ખું વેરાપાત્ર ટર્ન ઓવર [પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ-૧ની બાબત ૨]]

૭. ભાગ-૨ કલમ ૭ હેઠળ વેચાણવેરો લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૧) અનુસૂચિ ૨ના ભાગ કમાં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણનું ચોખ્ખું ટર્ન ઓવર.

(૨) બાદ-કુલ કપાતો

(પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ-૨ની બાબત ૩ના કોલમો 'ક' થી 'ધ'નો સરવાળો.)

(૩) વેરાપાત્ર ટર્નઓવર.

(૪) વત્તા : કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ વેચાણનું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર

(૫) વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક

(૬) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની ગણતરી

૮. ભાગ-૩. કલમ ૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરો લેવા બાબત

રૂપિયા

(૧) અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-બમાં નિર્દિષ્ટ માલના વેચાણનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

(૨) બાદ-કુલ કપાત (પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ ૩ની બાબત ૮ના કોલમો 'ક' થી 'ધ'નો સરવાળો).

(૩) સામાન્ય વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.

(૪) સામાન્ય વેચાણવેરાની ગણતરી.

૯. ભાગ-૪. કલમ ૧૦-ક હેઠળ ટર્નઓવર વેરો લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૧) અનુસૂચિ-૨માં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

(૨) બાદ-કુલ કપાતો

(પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ-૪ની બાબત ૧૨ના કોલમો) "ક" થી "છ"નો સરવાળો.

(૩) ટર્નઓવર વેરાને પાત્ર સિલક.

(૪) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરાની ગણતરી.

૧૦. ભા. ધ કલમ ૧૫, ૧૫-ક, ૧૫ખ, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ જ.ધ. લેવા બાબત.

રૂપિયા

(૧) મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓનું ટર્ન ઓવર

(૨) બાદ-કુલ કપાતો

(પત્રક નમૂના ૨૭ના ભાગ ૫ની બાબત ૧૬ના કોલમો 'ક' થી 'ધ'નો સરવાળો)

(૩) કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીની કુલ રકમ

(૪) કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીની કુલ રકમ

(૫) કલમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીની કુલ રકમ

(૬) વત્તા-કલમ ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

(૭) ખરીદ વેરાને પાત્ર કુલ વેરાપાત્ર ટર્નઓવર

(૮) ભરવાપાત્ર ખરીદવેરાની ગણતરી.

અનુક્રમાંક	ચીજવસ્તુનું નામ	ચીજવસ્તુનો કોડ
૧	૨	૩

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ચીજ-વસ્તુ (જરૂર હોય તો વધારાની ચીજ-વસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવો.)

૧.
૨.
૩.

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ નહિ કરેલ ચીજ-વસ્તુઓ (જરૂર હોય તો વધારાની ચીજ-વસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવો.)

૧.
૩.
૩.
કુલ

વેચાણવેરાનો દર	વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાતો	સિલક	ભરવાપાત્ર વેરો
૨.	૨.	૨.	૨.	૨.
૪	૫	૬	૭	૮

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ચીજવસ્તુ

(જરૂર હોય તો વધારાની ચીજ-વસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવો)

૧.
૨.
૩.

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ નહિ કરેલી ચીજવસ્તુઓ

(જરૂર હોય તો વધારાની ચીજ-વસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવો)

૧.
૨.
૩.
કુલ



સામાન્ય વેચાણ વેરાનો દર	સામાન્ય વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક રૂ.	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાતો રૂ.	સિલક રૂ.	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરા રૂ.
૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ચીજવસ્તુ  
(જે જરૂર હોય તે વધારાની ચીજવસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવા.)

૧.

૨.

૩.

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ નહીં કરેલી ચીજવસ્તુ:  
(જે જરૂર હોય, તે વધારાની ચીજવસ્તુ માટે અલગ કાગળ જોડવા.)

૧.

૨.

૩.

કુલ

ખરીદ વેરાનો દર	કુલ ખરીદો રૂ.	ભરવાપાત્ર ખરીદ વેરા રૂ.
૧૪	૧૫	૧૬

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ચીજવસ્તુ  
(જે જરૂર હોય તે વધારાની ચીજવસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવા.)

૧.

૨.

૩.

પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ નહીં કરેલી ચીજવસ્તુઓ  
(જે જરૂર હોય તે વધારાની ચીજવસ્તુઓ માટે અલગ કાગળ જોડવા.)

૧.

૨.

૩.

કુલ

## ભરવાના કુલ વેરાના રૂપિયાની ગણતરી

- ૧૧ ભરવાપાત્ર વેચાણવેરો.  
 ૧૨ ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરો.  
 ૧૩ ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરો  
 ૧૪ ભરવાપાત્ર ખરીદવેરો.  
 ૧૫ ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ (૧૧+૧૨+૧૩+૧૪)  
 ૧૬ કુલ મજરે આપેલ રકમો.  
 ૧૭ ભરવાપાત્ર વેરાની ચોખ્ખી રકમ (૧૫+૧૬)  
 ૧૮ કલમ ૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ.  
 ૧૯ કલમ ૪૫(પ)(ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર દંડની રકમ.  
 ૨૦ ભરવાપાત્ર કુલ રકમ (૧૭+૧૮+૧૯)  
 ૨૧ રીફંડનો મેળ :-

રૂપિયા

લુકમ -નંબર

વેચાણ વેરા અધિકારીના કોડ

તારીખ

મેળ કરેલ કુલ રકમ.

- ૨૨ ભરવાપાત્ર ચોખ્ખી રકમ (૨૦+૨૧)  
 ૨૩ વેરા ભર્યાની વિગતો (જો જરૂર હોય તો અલગ કાગળ જોડવો)

અ. ક.  
-નં.

ચલન નંબર

ચુકવણીની તારીખ

ચુકવેલી રકમ રૂપિયા

૨૪ ભરેલી કુલ રકમ

IX-Extra-52-5

૨૫. જોડેલ બીડાણોની સંખ્યા

"હું, શ્રી.....નો, આથી, પ્રતિષ્ઠાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો, મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે સંપેક્ષ હિસાબના ચોપડા પર આધારિત છે અને મારા/તેના ધંધાનાં સ્થળોએ મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલાં તમામ વેચાણો અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવેલ છે. અને માંગેલી કપાતોને, અધિનિયમ અને નિયમોમાં વિગતેલ નોંધારો, પ્રમાણપત્રો, વગેરે જોવા પુરાવાથી સમર્થન મળેલ છે અને મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી છે."

સ્થળ.....

રાહી.....

તારીખ.....

(મંવિક/ડિરેક્ટર/મિનેઝ/ભાગીદાર)

૨૬. ફક્ત સરકારી ઉપયોગ માટે.

.....ના રોજ મળેલ ફોર્મ.....ના રોજ ડી. પી. રોડને રવાના કર્યું.

અધિકારીને કોડ

રાહી

પત્રકના નમૂના ભરવા માટે વેપારીઓને સૂચના

- (૧) દરેક કાગળમાં તમારો રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર, નામ અને સરનામું હોવા જોઈએ.
- (૨) ઘણી પસંદગીઓ હોય ત્યારે ખરી પસંદગી દર્શાવવા માટે યોગ્ય બોક્સમાં ચોકડી મૂકવી.
- (૩) બધી રકમો સૌથી નજીકના આપના રૂપિયામાં લખવી. કોઈપણ બાબતમાં નવા પૈસા જણાવવા નહિ.
- (૪) જરૂરી હોય તે વધારાની નોંધો માટે અલગ કાગળનો ઉપયોગ કરવો. આવા કાગળ ઉપર તમારો રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર, નામ અને સરનામું લખેલાં હોવા જોઈએ તેની ખાતરી કરવી.
- (૫) બાબત ૪માં દર્શાવેલ હિસાબી વર્ષ પૂરું થતું હોય તેની છેલ્લી તારીખ, મહીનો અને વર્ષ બાબત પમાં જણાવવાં.
- (૬) પુરવણીમાં ચીજવસ્તુ યાદીમાં આપી હોય તો, યોગ્ય કોલમમાં સંબંધિત ચીજવસ્તુના કોડ સહિત તેની વિગતો જણાવવી. યાદીમાં ચીજવસ્તુ આપી ન હોય, તો વેરાનો દરેક દર માટે આવી ચીજવસ્તુઓને લગતી રકમોનો સરવાળો કરવો. યોગ્ય કોલમમાં વેરાના દરેક દર માટે એક નોંધ કરવી.
- (૭) એક કરતાં વધુ ચીજવસ્તુઓ માટેની વિગતો એક જ કોલમમાં ભરવી નહિ.
- (૮) દરેક ચીજવસ્તુ અને ચીજવસ્તુના કોડ સામે, તે ચીજવસ્તુને લગતા વેચાણવેરા, સામાન્ય વેચાણવેરા અને ખરીદવેરા સંબંધી તમામ સંબંધિત વિગતો જણાવવી. ચીજવસ્તુ વેચાણ વેરાને જ અધીન હોય ત્યારે માત્ર શીર્ષક ૭(દ) (ભરવાના વેચાણવેરાની ગણતરી) હેઠળ જ સંબંધિત બાબતોની વિગતો ભરવી. ચીજવસ્તુ સામાન્ય વેચાણવેરાને જ અધીન હોય, ત્યારે માત્ર શીર્ષક ૮(૪) (ભરવાના સામાન્ય વેચાણવેરાની ગણતરી) હેઠળ જ સંબંધિત બાબતોમાં વિગતો ભરવી. ચીજ વસ્તુ ખરીદ વેરાને જ અધીન હોય, ત્યારે શીર્ષક કોલમો ૧૦(દ) (ભરવાના ખરીદ વેરાની ગણતરી) હેઠળ જ સંબંધિત બાબતોમાં વિગતો ભરવી.
- (૯) બાબત ૨૩માં પૂરેપૂરી વિગતો ભરવી.
- (૧૦) બાબતો ૭ (દ)ની, પેટા ૮(૪), અને બાબત ૧૦(૮)માંના આંકડાનો સરવાળો, અનુક્રમે બાબત ૧૧, ૧૨, અને ૧૪માંના આંકડા સાથે મળવો જોઈએ;

"નમૂનો ૨૭-ખ.

(જુઓ નિયમ ૨૫)

કલમ ૩-ક હેઠળના વેરા સહિત ગુજરાત વેચાણ વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ વેરા ભરવાને જવાબદાર હોય તેવા રજિસ્ટર ધોધેલા જ વેપારીનું તમામ વેચાણો અથવા ખરીદીઓનું ટર્નઓવર, અગાઉના વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૫ લાખથી વધુ હોય તેવા વેપારીઓ ફાઈલ કરવાનું ત્રિમાસિક પત્રક.

નોંધ :- નમૂનો ભરતાં પહેલાં પાછળની બાજુએ આપેલી સૂચનાઓ કાળજીપૂર્વક વાંચો.

૧. નામ :

૨. સરનામું :

૩. રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર :

૪. પત્રકનો પ્રકાર

૧૦ માસિક

૨૦ ત્રૈમાસિક

૫. માસિક પત્રક હોય, તો કયા મહિનાનું છે ? તે અધિક માસ

૦૧૦ ૦૨૦ ૦૩૦ ૦૪૦ ૦૫૦ ૦૬૦ ૦૭૦ ૦૮૦

ત્રૈમાસિક પત્રક હોય તો કયા ત્રણ મહિનાનું છે તે :

૦૯ ૦૨ ૦૩ ૦૪૦

૬. હિસાબી વર્ષ :

૧૦ નાણાકીય.

૨૦ અંગ્રેજી.

૩૦ સંવત.

૪૦ સહકારી.

૫૦ ચૈત્રી.

૬૦ અપાઘી.

૭૦ પ્રકીર્ણ.

૭. ....તારીખે પૂરું થતું વર્ષ :

દિવસ

મહિનો

વર્ષ

૮. પત્રકની મુદત :

દિવસ

મહિનો

વર્ષ

.....થી  
.....સુધી

૯. કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ હેઠળ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર :

૧૦. લાઈસન્સ નંબર :

માન્યતાપત્ર નંબર :

પરમિટ નંબર :

૧૧. કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ.

ભાગ-૧

વેચાણોનું ટર્નઓવર

રૂપિયા

મુદત દરમિયાન વેચાણોનું ટર્નઓવર

બાદ :-

(ક) નિયમ ૪ હેઠળ પરત આવેલ માલનો વીમો અને/અથવા ગોઠવણી ખર્ચ અને તેની કિંમત :

(ખ) કલમ ૫ હેઠળ પૂર્ણિત મુક્ત રાખેલા વેચાણો.

(ગ) કલમ ૮૭ હેઠળ આંતરરાજ્ય વેચાણો :

(ઘ) કલમ ૮૭ હેઠળ નિકાસ દરમિયાન કરેલાં વેચાણો :

(ચ) કલમ ૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહાર કરેલાં વેચાણો :

(છ) કલમ ૧૨ હેઠળ ઘટાડેલા દરે મુક્ત રાખેલાં વેપારપાત્ર વેચાણો :

(જ) કલમ ૯ હેઠળ જાહેર કરેલાં માલના વેચાણો :

(ઝ) અન્ય કપાતો દા. ત. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળ :

૨. વેરાપાત્ર ચાખખું ટર્નઓવર :



ભાગ-૪

કલમ ૧૦-ક હેઠળ ટર્નઓવર વેરો લેવા બાબત.

૧૨. અનુસૂચિ ૨માં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

રૂપિયા.

બાદ :-

- (ક) કલમ ૧૬ હેઠળ જે ભરવાપાત્ર ખરીદી વેરાની ખરીદીઓ પરના માલનાં ફેરવેચાણો.
- (ખ) કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રના આધારે હોય તે સિવાય, અન્યથા રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલનાં ફેરવેચાણો.
- (ગ) કલમ ૪૯ હેઠળ વેરો ભરવાપાત્ર વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલનાં ફેરવેચાણો.
- (ઘ) કલમ ૧૩ હેઠળ પ્રમાણપત્ર સામે સંપૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલા માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.
- (ચ) જાહેર કરેલા માલનાં વેચાણો.
- (છ) કલમ ૪૯ હેઠળ વેરામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.

૧૩. ટર્નઓવર વેરાને પાત્ર સિલક

૧૪. ભરવાપાત્ર ટર્નઓવરની ગણતરી

વેરાનો દર ૧	કુલ વેચાણો ૨	ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર ૩
----------------	-----------------	------------------------

૧૫. કુલ.

ભાગ-૫

કલમ ૧૫, ૧૫-ક, ૧૫-ખ, ૧૯, ૧૯-ક, ૧૯-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરો લેવા બાબત.

૧૬. કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદીવેરો લેવા બાબત

રૂપિયા

આ મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓનું ટર્નઓવર

બાદ-

- (ક) નિયમ ૪ હેઠળ પરત કરેલા માલનું વીમા ખર્ચ અને/અથવા ગોઠવણી ખર્ચ અને તેની કિંમત
- (ખ) કલમો ૫ અને ૪૯ હેઠળ પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલ ખરીદીઓ
- (ગ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી કરેલી માલની ખરીદીઓ
- (ઘ) કલમ ૮૭ હેઠળ આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ
- (ચ) કલમ ૮૭ હેઠળ આયાત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ
- (છ) કલમ-૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહારથી કરેલી ખરીદીઓ
- (જ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી સિવાયની વ્યક્તિ પાસેથી ફરી વેચેલા અથવા ફરી વેચવા ધારેલા માલની ખરીદીઓ



- (ઝ) કલમ ૯ હેઠળ જાહેર કરેલા માલની ખરીદીઓ
- (ટ) અન્ય કપાતો દા. ત. કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળ :
૧૭. કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૧૮. કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૧૯. કલમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૦. કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૧. કલમ ૧૮ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૨. કલમ ૧૮-ક હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૩. કલમ ૧૮-ખ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૪. કલમ ૨૦ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૫. કલમ ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેશને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :
૨૬. ખરીદીવેશને પાત્ર કુલ વેશપાત્ર ટર્નઓવર :
૨૭. ભરવાપાત્ર ખરીદીવેશની ગણતરી :

ખરીદીવેશનો દર	કુલ ખરીદીઓ	ભરવાપાત્ર ખરીદીવેશ રૂપિયામાં
૨૮. કુલ		

## ભાગ-૬

કલમ ૩-ક હેઠળ નિર્દિષ્ટ વેચાણ ઉપર વેચાણવેરો લેવા બાબત

૨૯. મુદત દરમિયાન નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર રૂપિયા

બાદ—

- (ક) અલગ રીતે ચાર્જ કરવામાં આવે, ત્યારે હેરફેર અથવા ગોઠવણી માટે વીમા ખર્ચ :
- (ખ) અનુસૂચિ-૩માં સમાવિષ્ટ ન હોય તેવાં માલના નિર્દિષ્ટ વેચાણો :
- (ગ) કલમ ૪૯ હેઠળ વેચાણવેશમાંથી પૂર્ણિત : મુક્ત રાખેલ નિર્દિષ્ટ વેચાણો :
- (ઘ) અન્ય કપાતો દા.ત. કલમ ૯-કની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળ :
૩૦. વેચાણવેશને પાત્ર, નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું વેશપાત્ર ટર્નઓવર :
૩૧. ભરવાપાત્ર વેચાણવેશના દર અનુસાર નિર્દિષ્ટ વેચાણોના ચોખ્ખા વેશ-પાત્ર ટર્નઓવર ઉપર ભરવાપાત્ર વેશની ગણતરી :



વેચાણવેરાનો દર	વેરાપાત્ર ચોખ્ખા નિદિષ્ટ વેચાણો	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણ વેરાની રકમ રૂપિયા
૧	૨	૩	૪	૫
૩૨. કુલ.				

## ભાગ-૭

## ભરવાના કુલ વેરાની ગણતરી

## રૂપિયા

૩૩. (ભાગ-૨ની બાબત ૭ અને ભાગ-૬ની બાબત ૩૨ મુજબ) ભરવાનો વેચાણવેરો :
૩૪. (ભાગ-૩ની બાબત ૧૧ મુજબ) ભરવાનો સામાન્ય વેચાણવેરો :
૩૫. (ભાગ-૪ની બાબત ૧૫ મુજબ) ભરવાનો ખરીદી વેરો :
૩૬. (ભાગ-૫ની બાબત ૨૮ મુજબ) ભરવાનો ખરીદી વેરો :
૩૭. ભરવાના વેરાની કુલ રકમ (૩૩+૩૪+૩૫+૩૬) :
૩૮. મજરે આપવાની રકમો (સિટ ઓફ) :
- (ક) .....નિયમ હેઠળ મળવાપાત્ર મજરે આપવાની રકમ :
- (ખ) .....નિયમ હેઠળ મળવાપાત્ર મજરે આપવાની રકમ :
- (ગ) મજરે આપેલ કુલ રકમ :
૩૯. ભરવાના વેરાની ચોખ્ખી રકમ (૩૭-૩૮) :
૪૦. કલમ-૪૭ હેઠળ ભરવાના વ્યાજની રકમ (૪-ક) :
૪૧. કલમ ૪૫(પ)/(૬) હેઠળ ભરવાના દંડની રકમ :
૪૨. ભરવાની કુલ રકમ (૩૯+૪૦+૪૧) :
૪૩. રિફંડ એડજસ્ટમેન્ટ હુકમ નંબર.....થી સરભર કરેલી રકમ (કોઈ હોય)તો તે..... (નકલ બીડવી) તારીખ..... વે.વે. હુકમ-કોડ..... તારીખ.
૪૪. ભરવાની ચોખ્ખી રકમ (૪૨-૪૩) :
૪૫. પહેલા બે મહિના માટે ભરેલો વેરો (હોય તો તે) (બાબત ૪૩ હેઠળ વિગતો આપો) :
૪૬. ભરવાનો વેરો (૪૪-૪૫) :
૪૭. વેરાની જે ચુકવણી માટે ચલનો પૂરાં પાડ્યાં હોય તેની વિગતો :

અનુ. ક્રમાંક	ચલન નંબર	ચુકવણી તારીખ	ભરેલી રકમ રૂપિયા
૧.			
૨.			
૩.			
૪.			

ભરેલી કુલ રકમ.....

૪૮. પત્રક મુજબની રકમ કરતાં વધુ ભરેલી રકમ.

૪૯. ત્રિમાસ/મહિનામાં કરેલી વધારાની ચુકવણી પેટે સરભર કરેલી રકમ.

૫૦. જોડેલા બિલાણોની સંખ્યા.....

હું, શ્રી .....મેસર્સ.....મે, આથી, પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકસર કરું છું કે ઉપરની હકીકત મારા/સદરજુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરજુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલા હિસાબના ચોપડા પર આધારિત છે : મારા/તેના ધંધાના સ્થળોએ મેં/સદરજુ પેઢીએ કરેલાં તમામ વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્ન-અઉપર દર્શાવે છે અને માંગેલી કપાતોને, અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા જવા કે એકસરો પ્રમાણપત્રો વગેરેથી સમજાવે છે અને મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી છે :

સહી.....

સ્થળ :

તારીખ :

હોદ્દો : માલિક/ભાગીદાર/ ડિરેક્ટર  
મેનેજર.

પત્રકના નમૂના ભરવા માટે વેપારીઓને સૂચના.

૧. જ્યાં અનેક વિકલ્પો હોય ત્યાં, ખરો વિકલ્પ દર્શાવવા માટે યોગ્ય ખાનામાં ચોકડી મારવી.

૨. બધી રકમો સૌથી નજીકના આખા રૂપિયામાં ગણવી.

૩. હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય અને પત્રકો અધિક માસ પૂરતાં ભરવાનાં હોય, ત્યારે અધિક માસ અને પત્રકના મહિના માટે રકમને ખાનામાં ચોકડી મારવી. દાખલા તરીકે ફાગણ મહિનો અધિક માસ હોય, તો બાબત પના ખાના ૦૫ તેમજ અધિક માસ દરખાસનાં ચોકડીઓ કરેલી હોવી જોઈએ.

૪. બાબત પમાં, હિસાબી વર્ષ ઉપર આધારિત મહિનાવાર પત્રકો ભરવાનાં હોય, તો મહિના માટેના યોગ્ય ખાનામાં ચોકડી દાખલા તરીકે, હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય, તો ખાના ૦૧માંની ચોકડી, કાર્તિક મહિના માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે. ખાના ૦૨માંની ચોકડી, મોગસર મહિના વગેરે માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે, નાણાકીય વર્ષ માટે, ખાના ૦૧માંની ચોકડી, એપ્રિલ, મહિના માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે, સંવત્ર માટેનાં ૦૧માંની ચોકડી, જુલાઈ મહિના માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે અને તે પ્રમાણે આગળ ઉપર ગણવું.

૫. બાબત પમાં, હિસાબી વર્ષ ઉપર આધારિત પત્રકો ત્રિમાસિક ભરવાનાં હોય, તો ત્રિમાસ માટેના યોગ્ય ખાનામાં ચોકડી કરો, દાખલા તરીકે, હિસાબી વર્ષ સંવત વર્ષ હોય તો, ખાના ૧માંની ચોકડી, કાર્તિક, મોગસર અને ચોષ અને અધિક માસ તો તે માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે. નાણાકીય વર્ષ માટે, ખાના ૧માંની ચોકડી, એપ્રિલ, મે અને જૂન મહિના માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે. સરકારી વર્ષ માટે, ખાના ૧માંની ચોકડી જુલાઈ, ઓગસ્ટ અને સપ્ટેમ્બર મહિના માટેનાં પત્રકો દર્શાવશે.

૬. ભેણી રકમોનાં તમામ ચલન જોડવાં અને બાબત ૪૭માં તેની વિગતો ભરવી.

સ્વીય-ક

નમૂનો ૨૭-ગ

(જુઓ નિયમ ૨૫)

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ કલમ ૩-ક હેઠળના વેરા સહિત વેરા ભરવાને જવાબદાર હોય તેવા રજિસ્ટર થયેલા જે વેપારીનું તમામ વેચાણ અથવા ખરીદીઓનું ટર્નઓવર આગલા વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૫/- લાખથી વધુ હોય તે વેપારીએ ફાઈલ કરવાનું વાર્ષિક પત્રક.

૧ નામ

સરનામું

૨ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નં.

૩ .....તારીખે પૂરી થતી મુદતનું પત્રક.

.....થી  
સુધી

દિવસ

મહિનો

વર્ષ

૪ હિસાબી વર્ષ

એફ  
૧. નાણાકીય  
ઓ.  
૪. સહકારી  
ઓ.  
૭. પ્રકીર્ણ

સી  
૨. અંગ્રેજી  
ટી.  
૫. ચૈત્રી

એસ.  
૩.૦ સંવત  
ઓ.  
૬.૦ અષાઢી

૫ .....તારીખે પૂરા થતા વર્ષ સાથેનું પત્રક.

૬ તમે શેરડીનો વેપાર કરો છો ?

હા.  
૧  
૦ના  
૨  
૦

૭ (૧) ભાગ--૧ વેચાણોનું ટર્ન ઓવર

રૂપિયા

(૧) મુદત દરમિયાન વેચાણોનું ટર્ન ઓવર :

(૨) કુલ કપાતો :

(પત્રક નમૂના ૨૭-ખના ભાગ--૧ની બાબત ૧ની  
બાબતો (ક) થી (ઝ)નો સરવાળો.)

(૩) ચોખ્ખું વેચાણ ટર્ન-ઓવર :

(પત્રક નમૂના ૨૭-ખના ભાગ--૧ની બાબત ૨) :

અનુક્રમાંક	ચીજવસ્તુનું નામ	ચીજ વસ્તુનો કોડ
૧	૨	૩

(પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ચીજવસ્તુઓ).

૧  
૨  
૩  
૪

(પાછળના પાના પરની પુરવણીમાં નિર્દિષ્ટ નહિ કરેલ ચીજવસ્તુઓ).

૧  
૨  
૩  
૪.

કુલ :

૮ ભાગ-૨, કલથ ૭ હેઠળ વેચાણવેરો લેવા બાબત.

૧ અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

૨ બાદ-કુલ કપાતો :-

(પત્રક નમૂના ૨૭-બના ભાગ-૨ની બાબત ડના કોલમો 'ક' થી 'ઘ'નો સરવાળો).

૩ વેરાપાત્ર ટર્નઓવર

૪ વત્તા : કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર.

૫ વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.

૬ ભરવાજોગ વેચાણવેરાની ગણતરી.

વેચાણ વેરાનો દર	વેચાણ વેરાને પાત્ર સિલક	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરા રૂ.
૪	૫	૬	૭	૮

(૭) હિસાબી વર્ષ

એફ. ૧. નાણાકીય  
સી ૨. અંગ્રેજી  
એસ ૩. સંવત  
ઓ ૪. સહકારી  
ટી ૫. ચૈત્રી  
એ ૬. અષાઢી  
એમ ૭. પ્રકીર્ણ

૯. ભાગ-૩ ક્લમ ૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરો લેવા બાબત.

(૧) અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ માલના વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

(૨) બાદ : કુલ કપાત  
(પત્રક નમૂના ૨૭-બના ભાગ-૩ની બાબત ૮નાં કોલમો 'ક' થી 'ગ' નો સરવાળો).

(૩) સામાન્ય વેચાણવેરોને પાત્ર સિલક

(૪) સામાન્ય વેચાણવેરોની ગણતરી

સામાન્ય વેચાણવેરોનો દર	સામાન્ય વેચાણવેરોને પાત્ર સિલક	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરો રૂ. ૧૩
૯	૧૦	૧૧	૧૨	

(૫) .....ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું પત્રક.

૧૦. ભાગ-૪ : ક્લમ ૧૦-ક હેઠળ ટર્નઓવર લેવા બાબત.

(૧) અનુસૂચિ ૨માં નિર્દિષ્ટ માલના વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

(૨) બાદ : કુલ કપાતો  
(પત્રક નમૂના ૨૭-બના ભાગ-૪ની બાબત ૧૨ના કોલમો 'ક' થી 'છ' નો સરવાળો).

(૩) ટર્નઓવર વેરોને પાત્ર સિલક

(૪) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવરની ગણતરી.

૧૧. ભાગ-૫ : ક્લમો ૧૫, ૧૫-ક, ૧૫-ખ, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરો લેવા બાબત.

૧ મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓનું ટર્ન ઓવર.

૨ બાદ : કુલ કપાતો.

(પત્રક નમૂના ૨૭-બના ભાગ-૫ની બાબત ૧૬નાં પેટા-ક્લમો 'ક' થી 'ટ' નો સરવાળો.)

૩ ક્લમ ૧૫ હેઠળ ખરીદીવેરોને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

૪ ક્લમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદીવેરોને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

૫ ક્લમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદી વેરોને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ :

૬ વત્તા : ક્લમ ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરોને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ.

૭ -ખરીદીવેરોને પાત્ર હોય તેનું વેરોપાત્ર કુલ ટર્ન ઓવર.

૮ ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરોની ગણતરી.

ખરીદીવેરાનો દર	કુલ ખરીદી	ભરવાપાત્ર ખરીદવેરો રૂપિયામાં
૧૪	૧૫	૧૬

૧૨. ભાગ-૬ : કલમ ૩-ક હેઠળ નિર્દિષ્ટ વેચાણ ઉપર વેચાણવેરો લેવા બાબત.

૧૨ ભાગ-૬.

રૂપિયા

૧. મુદત દરમિયાન નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર.

૨. કપાત :

કુલ કપાતો

(પત્રક નમૂના ૨૭--ખના ભાગ--૬ની બાબત ૨૯ના કોલમો (ક) થી (ધ)નો સરવાળો).

૩. વેચાણવેરા પાત્ર નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર.

૪ ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની ગણતરી.

વેચાણવેરાનો દર	વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરો રૂપિયામાં.
૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧

ભરવાના કુલ વેરાની ગણતરી બાબત.

૧૩. (ભાગ-૨ અને ભાગ-૬ પ્રમાણે) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરો

૧૪. ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરો.

૧૫. ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરો.

૧૬. ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરો.

૧૭. ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ. (૧૩+૧૪+૧૫+૧૬)

૧૮. કુલ મજરે આપવાની રકમ (સેટ ઓફ)

૧૯. ભરવાપાત્ર વેરાની ચોખ્ખી રકમ (૧૭-૧૮)

૨૦. કલમ ૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાના વ્યાજની રકમ.

૨૧. કલમ ૪૫ (પ) (ક) હેઠળ ભરવાના દંડની રકમ.

૨૨. ભરવાપાત્ર કુલ રકમ (૧૯+૨૦+૨૧)

૨૩. રીફંડ ઓડનરમેન્ટ.

કુકમ  
ક્રમાંકવેચાણવેરા હુકમ  
કોડ

તારીખ

સરભર કરેલી કુલ રકમ.

૨૪. ભરવાની ચોખ્ખી રકમ (૨૨-૨૩)

૨૫. વેરા ચુકવણીની વિગતો.  
(જરૂર હોય, તે અલગ પત્રક જાહેરો).

અનુક્રમાંક

ચલણ નંબર

ચુકવણીની તારીખ

ભરેલ રકમ રૂપિયામાં

૧.

૨.

૩.

૪.

૫.

૬.

૭.

૮.

૯.

૧૦.

૧૧.

૧૨.

૧૩.

ભરેલી કુલ રકમ.

૨૬. જાહેરાત બિડાણીની સંખ્યા.....

હું, શ્રી .....મેસર્સ .....નો, પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું. ઉપરની હકીકતો, મારા સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાથા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલ હિસાબના ચોપડા ઉપર આધારિત છે અને મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધાના સ્થળે મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલા તમામ વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને બરીદી-ઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર અરેખર દર્શાવે છે અને માગણી કરેલ કપાતોનો અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા જ્યાં કે એકરાર પ્રમાણપત્ર દ્વારા સમર્થન મળેલ છે અને મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે બરી છે.

સ્થળ :

તારીખ :

સહી.....

માલિક/ડિરેક્ટર/મેનેજર/ભાગીદાર.



૨૭. માત્ર કચેરીના ઉપયોગ માટે

તારીખે ડી.પી. સેલને રવાના કર્યું.

અધિકારી

કોડ.....

સહી.....

પત્રકના નમૂનાઓ ભરવા માટે વેપારીઓને સૂચના

૧. દરેક કાગળમાં, તમારો રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર, નામ અને સરનામું હોવા જોઈશે.
૨. ઘણા વિકલ્પો હોય, ત્યારે ખરો વિકલ્પ દર્શાવવા માટે યોગ્ય ખાનામાં ચોકડી મૂકવી.
૩. બધી રકમો સૌથી નજીકના આખા રૂપિયામાં ગણવી કોઈપણ કિસ્સામાં પૈસા લખવા નહીં.
૪. જરૂર હોય, તો વધારાની નોંધો માટે અલગ કાગળનો ઉપયોગ કરવો. આવા કાગળ ઉપર તમારો રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર, નામ અને સરનામું લખેલા છે કે નહિ તેની ખાતરી કરવી.
૫. બાબત ૪માં દર્શાવેલ હિસાબી વર્ષ પૂરું થતું હોય તેની છેલ્લી તારીખ, મહિનો અને વર્ષ બાબત પમાં જણાવવા.
૬. પૂરવણીમાં, યાદીમાં ચીજ-વસ્તુ આપી હોય, તો યોગ્ય કોલમમાં સંબંધિત ચીજ-વસ્તુના કોડ સહિત તેની વિગતે જણાવવી.
- યાદીમાં ચીજ-વસ્તુ આપી ન હોય, તો વેરાના દરેક દર માટે આવી ચીજ-વસ્તુઓને લગતી રકમોનો સરવાળો કરવો. યોગ્ય કોલમમાં વેરાના દરેક દર માટે એક નોંધ કરવી.
૭. એક કરતાં વધુ ચીજ-વસ્તુઓ માટેની વિગતો એક જ કોલમમાં ભરવી નહિ.
૮. દરેક ચીજ-વસ્તુ અને ચીજ-વસ્તુના કોડ સામે, તે ચીજ-વસ્તુને લગતા વેચાણવેરા, સામાન્ય વેચાણવેરા અને ખરીદવેરા સંબંધી તમામ સંબંધિત વિગતો જણાવવી ચીજ-વસ્તુ વેચાણવેરાને જ અધીન હોય, ત્યારે માત્ર શીર્ષક ૯ (૬) (ભરવાના વેચાણવેરાની ગણતરી) હેઠળ સંબંધિત કોલમોમાં વિગતો ભરવી. ચીજ-વસ્તુ સામાન્ય વેચાણવેરાને જ અધીન હોય, ત્યારે માત્ર શીર્ષક ૯ (૪) (ભરવાના સામાન્ય વેચાણવેરાની ગણતરી) હેઠળ સંબંધિત કોલમોમાં વિગતો ભરવી. ચીજ-વસ્તુ ખરીદી વેરાને જ અધીન હોય, ત્યારે માત્ર શીર્ષક ૧૧(૭) (ભરવાના ખરીદીવેરાની ગણતરી) હેઠળ સંબંધિત કોલમોમાં વિગતો ભરવી.
૯. બાબત ૨૫માં પૂરેપૂરી વિગતો ભરવી.
૧૦. બાબત ૮ (૬)ના કોલમ ૮માં બાબત ૯ (૪) ના કોલમ ૧૩માં અને બાબત ૧૧ (૮)ના કોલમ (૧૬)માં આંકડાનો સરવાળો, અનુક્રમે, કોલમ ૧૩, ૧૪ અને ૧૬માંના આંકડા સાથે મળવા જોઈશે.

નમુનો-૨૭-ધ

(જુઓ નિયમ ૨૫)

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૩-ક હેઠળ જ વેરા ભરવાને જવાબદાર હોય તેવા વેપારીએ ભરવાનું પત્રક

રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :

ભાગ-૧

૧. ૧.....થી.....સુધીનું મુદત માટેનું પત્રક
૨. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ ૧૯૬૯ હેઠળ વેપારીનું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર ( જો હોય તો ),
૩. વેપારીનું નામ
૪. વેપારીનું સરનામું :
૫. કલમ ૪૯ હેઠળ મંજૂર કરેલું પ્રમાણપત્ર (હોય તો તે) તેનો નંબર અને તારીખ :

ભાગ--૨

નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્ન ઓવર :

૧. મુદત દરમિયાન કરેલાં તમામ નિર્દિષ્ટ વેચાણો માટે મળેલી અથવા મળવાપાત્ર કુલ રકમ :

૨. બાદ :

(૧) જ્યારે અલગ ચાર્જ લેવામાં આવ્યો હોય ત્યારે માલના હેરફેર માટેના વીમાનો અથવા તેનો ગોઠવણી -ખર્ચ :

(૨) અનુસૂચિ-૩માં સમાવિષ્ટ કરેલો ન હોય તેવા માલના નિર્દિષ્ટ વેચાણો :

(૩) કલમ ૪૯ હેઠળ વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત કરેલા નિર્દિષ્ટ વેચાણો :

(૪) અન્ય કપાતો (દા. ત. કલમ ૩-કની પેટા-કલમ (૧) (૨) અથવા (૩)ના પરતુક હેઠળ) :

૩. વેચાણવેરાને, પાત્ર નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર :

૪. ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાના દર પ્રમાણે નિર્દિષ્ટ વેચાણોના ચોખ્ખા વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ઉપર ભરવાપાત્ર વેરાની ગણતરી :

વેચાણવેરાનો દર	નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર	નિયમ ૫૦ હેઠળ ની કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
૫ કુલ				

૬. ભરવાપાત્ર કુલ વેચાણવેરા :

૭. વત્તા કલમ ૪૭ (૪ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ :

૮ બાદ :

રીફંડ મળે આપવાનો હુકમ નંબર .....  
તારીખ ..... (નકલ સાથે બીડવી)  
દ્વારા સરભર કરેલ રકમ (હોય, તો તે) :

૯. ચોખ્ખી ભરવાપાત્ર રકમ

૧૦ ચલણ (નમૂના નંબર ૩૩ મુજબ)

નંબર ..... તારીખ ..... થી  
ભરેલી રકમ (નકલ બીડવી).

હું કી ..... મેસેર્સ ..... નો પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો મારા સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં /સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરાં અને નિયમિત રીતે રાખેલ હિસાબના ચોખ્ખા ઉપર આધારિત છે અને મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધાના સ્થળે મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલાં તમામ વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવે છે અને માંગણી કરેલ કપાતોને અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા નેવા કે એકરારો/પ્રમાણપત્રો, વગેરે દ્વારા સમર્જન મળેલ છે અને તે મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી છે.

સ્થળ :

તારીખ :

સહી/-

હોદ્દો : માલિક/ભાગીદાર/ડિરેક્ટર/મેનેજર

નમુનો ૨૮-ક

(જુઓ નિયમ ૨૫)

અગાઉના વર્ષ દરમિયાન જેના તમામ વેચાણો અથવા ખરીદીઓનું ટર્નઓવર, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ ૫ લાખ રૂપિયા કરતાં વધતું ન હોય તે વેપારીઓ ભરવાનું વાર્ષિક પત્રક

રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....

..... થી ..... સુધીની મુદત માટેનું પત્રક.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ વેપારીનો રજિસ્ટ્રેશન નંબર.....  
(જે વેપારી તેવી રીતે રજિસ્ટર થયો હોય, તે).....  
વેપારીનું નામ.....

વેપારીનું સરનામું.....  
લાઇસન્સ નંબર (જે હોય, તે).....  
માન્યતાપાત્ર નંબર (જે હોય, તે).....  
પરમિટ નંબર (જે હોય, તે).....  
કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલ પ્રમાણપત્ર  
(જે હોય, તે તે)ના નંબર અને તારીખ.....  
રાજ્યમાં ધંધાના વધારાના સ્થળો સંબંધી વિગત :-

રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર, નંબર અને તારીખ	સરનામું	વેચાણવેરા અધિકારીની હકૂમત	અલગ પત્રકો/ એકરાર પસંદગી કરી છ કે કેમ (હા/ના)
૧	૨	૩	૪
૧ .....	.....	.....	.....
૨ .....	.....	.....	.....
૩ .....	.....	.....	.....
૪ .....	.....	.....	.....
૫ .....	.....	.....	.....

ભાગ-૧

વેચાણોનું ટર્નઓવર

(૧) મુદત દરમિયાન કરેલાં તમામ વેચાણો માટે મળેલી અથવા મળવાપાત્ર કુલ રકમ.

(૨) બાદ--

રૂ.

રૂ.

(૧) વીમાં અથવા ગોઠવણી બર્થ અને નિયમ ૪ હેઠળ પરત કરેલ માલની કિંમત

(૨) નિયમ ૪ હેઠળ ઠરાવેલી મુદતમાં પરત કરેલ માલની કિંમત

(૩) કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) હેઠળ આવતા વેચાણોની રકમ.

(૪) કલમ ૫ હેઠળ પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલા માલના વેચાણો.

(૫) કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તે વેચાણો.

(૬) કલમ ૯ હેઠળ આવતા જાહેર કરેલા માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.

(૭) કલમ ૧૨ માં નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર  
(૨) પ્રમાણની કુલ કપાત

(૩) તમામ વેચાણોનું સોખખું ટર્નઓવર

## ભાગ-૨

## કલમ ૭ હેઠળ વેચાણવેરા લેવા બાબત

(૪)ક(૧) અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-કમાં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર રૂ.

બાદ :-

- (૧) જેની ખરીદી પર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદવેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા માલના ફેરવેચાણો  
 (૨) રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલ માલના ફેરવેચાણો  
 (૩) કલમ ૭ના ખંડ (૩) અને/અથવા (૪) હેઠળ આવતાં, કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો સામે કરેલાં માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો  
 (૪) કલમ ૪૯ હેઠળ વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણો (જે જોગવાઈ હેઠળ આ કપાતની માંગણી કરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપો.)

કુલ કપાત

ક (૨) બાબત ૪ (ક) (૧)માંની સિલક  
 વત્તા-કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર  
 ખ વેચાણવેરાપાત્ર સિલક

(૧) વેરાપાત્ર વેચાણની ગણતરી ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાના દર અનુસાર-બાબત ૪(બ)]	કુલ વેચાણો	નિર્ધારિત ૫૦ હેઠળ કપાતો	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણ વેરાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
વેચાણવેરાનો દર	રૂ.	રૂ.	રૂ.	રૂ.
કુલ				

(૬) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની કુલ રકમ.....

## ભાગ-૩

## કલમ ૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરો લેવા બાબત

(૭) (ક) અનુસૂચિ-૨ના ભાગ ખમાં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર રૂ.

બાદ-

- (૧) જેની ખરીદી ઉપર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીવેરો ભરવાપાત્ર થયો હોય તેવા માલના ફેરવેચાણો.  
 (૨) કલમ ૮ના ખંડ (૨) હેઠળ આવતાં, રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી, ખરીદેલા માલનાં ફેરવેચાણો.  
 (૩) કલમ ૮ના ખંડ (૩) હેઠળ આવતાં, કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્ર સામે કરેલા માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.  
 (૫) કલમ ૪૯ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણો (જે જોગવાઈ હેઠળ આ કપાતની માંગણી કરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપો.)  
 (૫) બીજી કપાતો, દા. ત. કલમ ૩ની પેટા-કલમો (૧), (૨) અથવા ૩ના પરંતુક હેઠળની કપાતો.

કુલ કપાતો.

(ખ) સામાન્ય વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક...

(૮) વેરાપાત્ર વેચાણોની ગણતરી [ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાના દર અનુસાર બાબત ૭(ખ)]	કુલ વેચાણો	નિયમ ૫૦ હેઠળની કપાતો	સિલક	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
	રૂ.	રૂ.	રૂ.	રૂ.
સામાન્ય વેચાણવેરાના દર				
	કુલ			

(૯) ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની કુલ રકમ .....

ભાગ-૪

કલમો ૧૫, ૧૫-ક, ૧૫-ખ, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરા લેવા બાબત

(૧૦) કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદી વેરા લેવા બાબત.

રૂ.

રૂ.

.....મુદત દરમિયાન કરેલી તમામ ખરીદીઓ માટે ચૂકવેલી અથવા ચૂકવવાની

કુલ રકમ.

બાદ—

રૂ.

રૂ.

(૧) વેપારીએ અલગ ચાર્જ કર્યો હોય, ત્યારે હેરફેર અથવા ગોઠવણી માટેનું વીમા ખર્ચ.

(૨) નિયમ ૪ હેઠળની ઠરાવેલી મુદતમાં પરત કરેલ માલની કિંમત

(૩) કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળ આવતી ખરીદીઓ.

(૪) કલમ ૫ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તે માલની ખરીદીઓ.

(૫) રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓ પાસેથી માલની ખરીદી.

(૬) કલમ ૪૮ હેઠળ વેરામાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલા માલની ખરીદી.

(૭) કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તે માલની ખરીદી.

(૮) કલમ ૯ પ્રમાણે વેરાપાત્ર ન હોય તે માલની ખરીદી.

કુલ કપાત

ખરીદીઓનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર

રૂ.

રૂ.

વર્તી : વેચાણ વગરનો અને અગાઉની મુદત અગાઉના વર્ષમાં ફેરવેલા માટે દસવિલો શરૂઆતનો સ્ટોક

કુલ

બાદ—

- (૧) ફરી વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ .....
- (૨) ફરી વેચાણ માટેના માલના સ્ટોકની ખરીદ કિંમતની રકમ .....

કુલ કપાત ... ..

કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર સિલક ... ..

(કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તેવા માલ જોણે ખરીદ્યો હોય તેવા ફરી વેચનાર માટે)

- (૧૧) કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાપાત્ર ન હોય તે માલની ખરીદી ... .. રૂ. રૂ.
- વત્તા : અગાઉની મુદત/અગાઉના વર્ષની આખરે વેચાયા વગરનો શરૂઆતનો સ્ટોક. ... ..

કુલ .

બાદ-ફરી વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ વર્ષની આખરે વેચાયા વગરનો બાકી સ્ટોક ... ..

- (૧૨) કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદીવેરો લેવા બાબત ... .. રૂ. રૂ.

- (૧૩) કલમ ૧૫ખ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ ... ..

- (૧૪) કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદવેરો લેવા બાબત.

- (૧) અગાઉની મુદતમાંની જે ખરીદીઓ માટે કલમ ૧૨ અને/અથવા ૧૩ હેઠળ આપેલાં પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પૂર્ણતઃ પાલન ન થયું હોય, પણ તે શરતોનું પાલન કરવા માટેનો નિર્દિષ્ટ સમય પૂરો થયો ન હોય તે ખરીદીઓની રકમ. ....

- (૨) કલમ ૧૨ અને/અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો ઉપર..... થી..... સુધીની મુદત દરમિયાન ખરીદીઓની રકમ. ....

(૧) અને (૨) નો સરવાળો

- બાદ :— (૧) કલમો ૧૨ અને ૧૩ હેઠળ આપેલાં પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પૂર્ણતઃ પાલન કરીને વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ — .....

- (૨) આવા પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પાલન કરીને હજુ વેચાયેલ ન હોય, પણ પત્રક હેઠળની મુદત પૂરી થયા સુધીમાં પાલન કરવાની મુદત પૂરી થઈ ન હોય તે માલની ખરીદ કિંમતની રકમ. ....

કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર સિલક

કુલ

- (૧૫) કલમો ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદવેરો લેવા બાબત. રૂ. રૂ.

- (૧) કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ .....

- (૨) કલમ ૧૮ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ .....

- (૩) કલમ ૧૮-ક હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ .....

- (૪) કલમ ૧૮-ખ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ .....

- (૫) કલમ ૨૦ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ .....

- (૬) કલમ ૫૦ હેઠળ વેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ. ....

(૧૬) કલમો ૧૫, ૧૫-ક, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ભરવાપાત્ર  
ખરીદવેરાની ગણતરી.

ખરીદવેરાનો દર...	કુલ ખરીદીઓ	ભરવાપાત્ર ખરીદવેરાની રકમ
૧	૨	૩

ભરવાપાત્ર ખરીદવેરાની કુલ રકમ.....

ભાગ-૫

	રૂ.	રૂ.
(૧૭) (૧) બાબત ૬ પ્રમાણે ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની રકમ (ભાગ-૨)	.....	.....
(૨) બાબત ૮ પ્રમાણે ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ (ભાગ-૩)	.....	.....
(૩) બાબત ૧૬ પ્રમાણે ભરવાપાત્ર ખરીદી વેરાની રકમ (ભાગ-૪) ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ.	.....	.....

(૧૮) બાદ- નીચેના નિવમો પ્રમાણે મળવાપાત્ર મળે આપવાની રકમો :-

મળે આપવાની રકમ (આગળ ખેંચેલ)	ચાલુ ખરીદીઓ પર મળે આપવાની રકમો	સરવાળો (૧+૨)	બાદ-મળે આપવાની રકમો (આગળ ખેંચેલ)	માંગણી કરેલ ચોખ્ખી રકમ મળે આપવાની રકમો
૧	૨	૩	૪	૫

(૧) .....નિયમ				
હેઠળ .....	.....	.....	.....	.....
(૨) .....નિયમ				
હેઠળ.....	.....	.....	.....	.....
(૩) .....નિયમ				
હેઠળ.....	.....	.....	.....	.....
(૪) .....નિયમ				
હેઠળ.....	.....	.....	.....	.....
મળે આપવાની કુલ રકમ.....				

	રૂ.	રૂ.
(૧૯) ભરવાપાત્ર વેરાની ચોખ્ખી રકમ (એટલે કે બાબત ૧૭-૧૮)	.....	.....
(૨૦) વત્તા : કલમ ૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ	.....	.....
(૨૧) ભરવાપાત્ર કુલ રકમ.	.....	.....
(૨૨) બાદ-રીફંડ એડજસ્ટમેન્ટ ઓર્ડરથી સરભર કરેલી રકમ હોય, તો તે	.....	.....
(૨૩) ભરવાપાત્ર ચોખ્ખી રકમ.	.....	.....
બાદ :-ભરેલી રકમ	.....	.....



એકરારની મુદત	ચલન નંબર	તારીખ	રકમ
૧	૨	૩	૪
			રૂ.
(૧)			
(૨)			
(૩)			
(૪)			
			કુલ.....

ભરવાપાત્ર સિલક-રકમ (જો હોય, તો).....

હું/મિસરસી.....ના શ્રી..... પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો, મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે ચખેલ હિસાબના ચોપડા ઉપર આધારિત છે અને મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધાના સ્થળે મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલા તમામ વેચાણો અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવે છે અને માંગણી કરેલ કપાતોને, અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા, જેવા કે એકરારો, પ્રમાણપત્રો વગેરે દ્વારા સમર્થન મળેલ છે અને તે મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરા છે.

સ્થળ .....

સહી .....

તારીખ .....

માલિક/ડિરેક્ટર/મેનેજર, વગેરે.

નમૂનો ૨૮-ખ

(ન્યૂઓ નિયમ ૨૫)

અગાઉના વર્ષ દરમિયાન જેના તમામ વેચાણો અથવા તમામ ખરીદીઓ અથવા તમામ નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર રૂ. ૫ લાખ કરતાં વધતું ન હોય તેવા વેપારીએ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ ફાઈલ કરવાના ત્રૈમાસિક એકરાર

૧. નામ	:	
૨. સરનામું	:	
૩. રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર	:	
ક. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ	:	
ખ. કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ	:	
૪. મુદત	:	થી સુધી.

ભાગ-૧.

૧. વેચાણોનું એકંદર કુલ ટર્નઓવર.	:	રૂ.
૨. ખરીદીનું એકંદર કુલ ટર્નઓવર	:	રૂ.
૩. જેના ઉપર વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવાં કુલ વેરાપાત્ર વેચાણો	:	ટર્નઓવર રૂ. વેરાપાત્ર રૂ.
૪. જેના ઉપર વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવી કુલ વેરાપાત્ર ખરીદીઓ	:	

## ભાગ-૨.

૫. નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું એકંદર કુલ ટર્નઓવર :  
 ૬. કુલ વેરાપાત્ર નિર્દિષ્ટ વેચાણો :

## ભાગ-૩.

૭. (૧) ઉપર (૩), (૪) અને (૬) મુજબ ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ :  
 (૨) બાદ : નિયમો મુજબ મળવાપાત્ર ડ્રો બેક, મજરે આપવા વગેરેની રકમ :  
 ૮. વેરા તરીકે ભરવાપાત્ર ચોખ્ખી રકમ. :  
 ૯. વત્તા : ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ. :  
 ૧૦. ભરવાપાત્ર કુલ રકમ. :  
 ૧૧. ભરેલી રકમ (જુઓ નમૂના ૩૩) મુજબનું ચલન. :

નંબર.....

તારીખ.....

૧૨. પત્રક પ્રમાણે ભરવાપાત્ર રકમ કરતાં વધારે ભરેલી રકમ.  
 ૧૩. તારીખ.....ના પત્રક પ્રમાણે .....ત્રિમાસિકમાં કરેલ  
 વધારે ભરેલી રકમ પેટે સરભર કરેલી રકમ.

હું/મિસર.....નો શ્રી.....પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો, મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલ હિસાબના ચોપડા ઉપર આધારિત છે. અને મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધાના સ્થળે મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલાં તમામ વેચાણો, નિર્દિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવે છે અને માગણી કરેલ કપાતોને, અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા જેવાં કે એકરારો/પ્રમાણપત્રો, વગેરે દ્વારા સમર્થન મળેલ છે અને તે મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરી છે.

સ્થળ :

તારીખ :

સહી.

હોદ્દો : માલિક/ડિરેક્ટર/ મેનેજર/ભાગીદાર

નમૂનો ૨૮-ગ

(જુઓ નિયમ ૨૫)

અગાઉના વર્ષ દરમિયાન જેનાં તમામ વેચાણો અથવા ખરીદીઓનું અથવા તમામ નિર્દિષ્ટ વેચાણોનું ટર્નઓવર રૂ. ૧ લાખ કરતાં વધુ ન હોય તેવા વેપારીએ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ ૧૯૬૯ હેઠળ ફાઈલ કરવાનું વાર્ષિક પત્રક.

રજિસ્ટ્રેશન નંબર.....

.....થી .....સુધીની મુદત માટેનું પત્રક.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ વેપારીનો  
 રજિસ્ટ્રેશન નંબર. (વેપારી એવી રીતે રજિસ્ટર થયેલા હોય, તો)

વેપારીનું નામ :

વેપારીનું સરનામું :

લાયસન્સ નંબર (જે કોઈ હોય, તે)

માન્યતાપ્રત નંબર (જે હોય, તે)

પરમિટ નંબર (જે હોય, તે)

કલમ ૪૯ હેઠળ આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર :  
( જે હોય, તે) તેનો નંબર અને તારીખ :

રાજ્યમાં ધંધાના વધારાનાં સ્થળો સંબંધી વિગતો :

રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર અને તારીખ	સરનામું	વેચાણવેરા અધિકારીની હકૂમત	અલગ પત્રકો/ એકરારપત્રો માટે વિકલ્પ રાખ્યો છે કે કેમ ? (હા/ના)
૧	૨	૩	૪

## ભાગ-૧

## વેચાણોનું ટર્નઓવર

રૂપિયા

રૂપિયા

૧. મુદત દરમિયાન કરેલ તમામ વેચાણો માટે મળેલી  
અથવા મળવાપાત્ર કુલ રકમ.

૨. બાદ—

- (૧) ખરીદનાર પાસેથી અલગ ચાન્ડ કરવામાં આવ્યો હોય,  
ત્યારે હેરફેર અથવા ગોઠવણી માટેનું વીમા ખર્ચ.
- (૨) નિયમ ૪ હેઠળ ઠરાવેલી મુદતમાં પરત કરેલ માલની કિંમત.
- (૩) કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક  
હેઠળ આવતાં વેચાણોની રકમ.
- (૪) કલમ ૫ હેઠળ પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલ માલનાં વેચાણો.
- (૫) કલમ ૮૭ હેઠળ વેચાણ ન હોય તે વેચાણો.
- (૬) કલમ ૮ હેઠળ આવતાં જાહેર કરેલાં માલનાં વેચાણો અથવા  
ફેર-વેચાણો :
- (૭) કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ માલનાં વેચાણોનું ટર્નઓવર :

- (૨) પ્રમાણે કુલ કપાત

- (૩) તમામ વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર :

## ભાગ—૨

કલમ ૭ હેઠળ વેચાણવેરો લેવા બાબત.

(૪) ક (૧) અનુસૂચિ ૨ના ભાગ-કમાં નિર્દિષ્ટ માલના વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

રૂ.

બાદ :—

- (૧) જેની ખરીદી ઉપર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદી વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા માલના ફેર-વેચાણો.
- (૨) રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલનાં ફેરવેચાણો.
- (૩) કલમ ૭ના ખંડ (૩) અને/અથવા (૪) હેઠળ આવતા કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્ર સામે કરેલ માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.
- (૪) કલમ ૪૯ હેઠળ વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલાં વેચાણો (જે જોગવાઈ હેઠળ આ કપાતની માગણી કરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપો).

કુલ-કપાત

ક. (૨) બાબત (૪) ક (૧)માંની સિલક.  
વત્તા: કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર.

ખ. વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.

(પ) વેરાપાત્ર વેચાણોની ગણતરી  
(ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાના દર અનુસાર બાબત ૪ (ખ)

વેચાણવેરાનો દર	કુલ વેચાણો	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવા પાત્ર વેચાણવેરાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫
કુલ :—				

(૬) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની કુલ રકમ :

## ભાગ—૩

કલમ-૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરા લેવા બાબત.

રૂ.

૭. (ક) અનુસૂચિ—૨ના ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર

બાદ :—

- (૧) જેની ખરીદી ઉપર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદી વેરો ભરવાપાત્ર હોય તેવા માલનાં ફેરવેચાણો.
- (૨) કલમ ૮ના ખંડ (૨) હેઠળ આવતાં રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલનાં ફેરવેચાણો.
- (૩) કલમ ૮ના ખંડ (૨) હેઠળ આવતા કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો સામે કરેલાં માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.
- (૪) કલમ ૪૯ હેઠળ સામાન્ય વેચાણ વેરામાંથી પ્રણીત: મુક્ત આપેલાં વેચાણો (જે જોગવાઈ હેઠળ આ કપાતની માગણી કરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપો).
- (પ) અન્ય કપાત દા. ત. કલમ ૩ની પેટા કલમ (૧), (૨) અથવા (૩)ના પરંતુક હેઠળની કપાત

કુલ કપાત :

(ખ) સામાન્ય વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.



બાદ :

(૧) ફરી વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ :

(૨) ફેરવેચાણ માટે સ્ટોકમાં રાખેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ

કુલ કપાત :

કલમ ૧૫ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર સિલક.

(કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાને પાત્ર ન હોય તેવો માલ જેણે ખરીદ્યો હોય તેવા ફરી વેચનાર માટે)

રૂ.

રૂ.

(૧૧) કલમ ૮૭ હેઠળ વેરાને પાત્ર ન હોય તે માલની ખરીદીઓ

વત્તા : અગાઉની મુદત/વર્ષની આખરી વેચાયા વગરનો શરૂઆતનો સ્ટોક.

કુલ...

બાદ : ફરી વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ

વર્ષની આખરે વેચાયા વગરનો બાકી સ્ટોક.

(૧૨) કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદી વેરો લેવા બાબત

(૧૩) કલમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ

(૧૪) કલમ-૧૬ હેઠળ ખરીદી વેરો લેવા બાબત

રૂ.

રૂ.

(૧) અગાઉની મુદતમાં જે ખરીદીઓ માટે કલમ ૧૨ અને/અથવા ૧૩ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પૂર્ણતઃ પાલન થયું ન હોય, પણ તે શરતોનું પાલન કરવા માટેનો નિર્દિષ્ટ સમય પૂરો થયો ન હોય તે ખરીદીઓની રકમ

(૨) કલમ ૧૨ અને/અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો ઉપર... .. થી  
..... સુધીની મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓની રકમ.

(૧) અને (૨) નો સરવાળો

બાદ :

(૧) કલમ ૧૨ અને ૧૩ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પાલન કરીને વેચેલા માલની ખરીદ કિંમતની રકમ.

(૨) આવા પ્રમાણપત્રોની શરતોનું પાલન કરીને હજુ વેચાયેલ ન હોય, પણ પત્રક હેઠળની મુદત પૂરી થતા સુધીમાં પાલન કરવાની મુદત પૂરી થઈ ન હોય તે માલની ખરીદ કિંમતની રકમ.

કુલ.

કલમ-૧૬ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર સિલક.

(૧૫) કલમો ૧૯, ૧૯-ક, ૧૯-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદી વેરો લેવા બાબત

રૂ.

રૂ.

(૧) કલમ-૧૫-ક હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ

(૨) કલમ-૧૯ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ.

(૩) કલમ-૧૯-ક હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ.

- (૪) કલમ ૧૮-ખ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ.  
 (૫) કલમ-૨૦ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ  
 (૬) કલમ-૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદ કિંમતની રકમ.

(૧૬) કલમો ૧૫, ૧૫-ક, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરાની ગણતરી

ખરીદી વેરાનો દર	કુલ ખરીદીઓ	ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરાની રકમ
૧	૨	૩

ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરાની કુલ રકમ.

ભાગ--૫

કલમ-૩-ક હેઠળ નિર્દિષ્ટ વેચાણ ઉપર વેચાણવેરા લેવા બાબત

(૧૭) મુદત દરમિયાન કરેલા તમામ નિર્દિષ્ટ વેચાણ માટે મળેલી અથવા મળવાપાત્ર કુલ રકમ.

બાદ :

- (૧) અલગ ચાર્જ કર્યો હોય, ત્યારે હેરફેર માટે વીમાનું અથવા ગોઠવણીનું ખર્ચ.  
 (૨) અનુસૂચિ-૩માં સમાવિષ્ટ કરેલ ન હોય તેવા માલના નિર્દિષ્ટ વેચાણ  
 (૩) કલમ-૪૮ હેઠળ વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણમુક્ત રાખેલ નિર્દિષ્ટ વેચાણ  
 (૪) અન્ય કપાતો (દા. ત. કલમ ૩-કની પેટા કલમ (૧), (૨) અથવા (૩) ના પરંતુક હેઠળ  
 કુલ કપાત રૂ. વેચાણવેરાને પાત્ર નિર્દિષ્ટ વેચાણનું ચોખ્ખું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર

(૧૮) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાના દર અનુસાર નિર્દિષ્ટ વેચાણના ચોખ્ખા વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ઉપર ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની ગણતરી.

વેચાણવેરાનો દર	નિર્દિષ્ટ વેચાણનું વેરાપાત્ર ટર્નઓવર	નિયમ ૫૦ હેઠળની કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની રકમ
૧	૨	૩	૪	૫

કુલ

(૧૯) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની કુલ રકમ

ભાગ--૬

- ૨૦) (૧) બાબત--૬ (ભાગ--૨) અને (ભાગ--૫)ના ૧૮ પ્રમાણે ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની રકમ.  
 (૨) બાબત--૮ (ભાગ--૩) પ્રમાણે ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ  
 (૩) બાબત--૧૫ (ભાગ--૪) પ્રમાણે ભરવાપાત્ર ખરીદી વેરાની રકમ.

ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ



૨૧. બાદ :-

નીચેના નિયમો પ્રમાણે ભરવાપાત્ર મળે આપવાની રકમો:-

મળે આપવાની રકમ આગળ ખેંચેલ	ચાલુ ખરીદીઓ ઉપર મળે આપવાની રકમો	સરવાળો (૧+૨)	બાદ-મળે આપવાની રકમો આગળ ખેંચેલ	માગણી કરેલી ચોખ્ખી મળે આપવાની રકમો
૧	૨	૩	૪	૫
(૧) નિયમ.....હેઠળ				
(૨) નિયમ.....હેઠળ				
(૩) નિયમ.....હેઠળ				
(૪) નિયમ.....હેઠળ				
મળે આપવાની કુલ રકમ.				

રૂ.

રૂ.

(૨૨) ભરવાપાત્ર વેરાની ચોખ્ખી રકમ (એટલે કે બાબત ૨૦-૨૧)

વસ્તી : કલમ ૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ.

ભરવાપાત્ર કુલ રકમ

(૨૩) બાદ : રીફંડ એડજસ્ટમેન્ટ હુકમથી સરભર કરેલી રકમ (હોય, તો)

(૨૪) ભરવાપાત્ર ચોખ્ખી રકમ.

(૨૫) બાદ : ભરેલી રકમ.

એકરારની મુદત	ચલન નંબર	તારીખ	રકમ
૧	૨	૩	૪

રૂ.

કુલ

ભરવાપાત્ર સિલક (હોય, તો )

હું મેસર્સ ..... નો શ્રી.....  
પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે ઉપરની હકીકતો, મારા સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરેપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલ હિસાબના ચોપડા ઉપર આધારિત છે અને મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધાના સ્થળે મેં/સદરહુ પેઢીએ કરેલા તમામ વેચાણો નિદિષ્ટ વેચાણો અને ખરીદીઓનું કુલ અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવે છે અને માગણી કરેલ કપાતોને, અધિનિયમ અને નિયમોમાં જણાવેલ પુરાવા, જેવા કે એકરારો/પ્રમાણપત્રો વગેરે દ્વારા સમર્થન મળેલ છે અને તે મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે બરી છે.

સ્થળ :

સહી.

તારીખ :

માલિક/ડિરેક્ટર/મેનેજર/ભાગીદાર.

નમૂનો ૨૮-ઘ  
(જુઓ નિયમ ૨૫)

રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....  
ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અને ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૨૫ હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરાનો એકરાર

હું, મેસર્સ..... સરનામું..... નો માલિક/ભાગીદાર/ડિરેક્ટર/મેનેજર..... પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક એકરાર કરું છું કે નીચે જણાવેલ હકીકતો મારા/સદરહુ પેઢીના ધંધા દરમિયાન મેં/સદરહુ પેઢીએ સાચા, પૂરોપૂરા અને નિયમિત રીતે રાખેલ હિસાબના ચોપડા ઉપર આધારિત છે અને તે તમામ વેચાણો અથવા નિર્દિષ્ટ વેચાણોના એકંદર અને વેરાપાત્ર ટર્નઓવર ખરેખર દર્શાવે છે અને તે મારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા પ્રમાણે ખરા છે.

- (૧) .....થી..... સુધી હિસાબી વર્ષનો મહિનો
- (૨) વેચાણોનું કુલ એકંદર ટર્નઓવર રૂ.
- (૩) જેના ઉપર વેરા ભરવાપાત્ર હોય તેવા કુલ વેરાપાત્ર વેચાણો
- (૪) ભરવાપાત્ર કુલ વેરા. રૂ.
- (૫) જે અગાઉના વર્ષમાં આ મહિનો આવતો હોય તેની તરત અગાઉના વર્ષના તત્સમાન ત્રિમાસમાં ભરવા પાત્ર કુલ વેરા.
- (૬) કોલમ નં. ૫ પ્રમાણે ભરવાપાત્ર કુલ વેરાનો એક તૃતીયાંશ ભાગ રૂ.
- (૭) (૧) કોલમ ૩ અથવા કોલમ (૬) પ્રમાણે ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ. રૂ.
- (૮) ભરેલા વેરાની ચોખ્ખી રકમ રૂ.

જુઓ : નમૂના ૩૩ પ્રમાણેનો ચલન નંબર

તારીખ..... મુજબ

સ્થળ..... સહી.....

તારીખ.....

માલિક/ભાગીદાર/ડિરેક્ટર/મેનેજર.

નમૂનો-૩૯

(જુઓ નિયમ ૩૭)

ગુજરાત વેચાણ વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૧ અથવા ૪૪ હેઠળ વેરાની આકારણીનો હુકમ

જિલ્લો..... રજિસ્ટ્રેશન નંબર.....  
આકારણી વર્ષ..... લાઇસન્સ નંબર.....  
આકારણીની મુદત..... માન્યતાપત્ર : નંબર..... પરમીટ નંબર.....  
વેપારીનું નામ.....  
સરનામું (ધંધાનું સ્થળ).....  
કલમ ૪૯ હેઠળ પ્રમાણપત્ર નંબર..... ધંધાનો પ્રકાર.....  
રજૂ કરેલા હિસાબના ચોપડા..... મુખ્ય ચીજવસ્તુઓનું નામ.....  
હિસાબ ગણવાની રીત..... નમૂના નંબર ૩૬/૩૭ પ્રમાણે નોટિસ બજાવવાની તારીખ.....

કલમ ૪૧/૪૪ની પેટા-કલમ..... હેઠળ હુકમ કરેલો છે.

ભાગ-૧

વેચાણાનું ટર્નઓવર (રૂપિયામાં)

બાબતનું વર્ણન	વેપારીઓના પત્રક પ્રમાણે	કલમ ૪૧/૪૪ હેઠળ નક્કી કરેલ
૧	૨	૩

(૧) મુદત દરમિયાન વેચાણાનું ટર્નઓવર.....

બાદ:—(ક) નિયમ ૪ હેઠળ પરત કરેલા માલનું વીમા/અને અથવા ગોઠવણી  
ખર્ચ અને તેની કિંમત .....

(ખ) કલમ ૫ અને ૪૮ હેઠળ પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલા વેચાણા.....

(ગ) કલમ ૮૭ હેઠળ આંતર-રાજ્ય વેચાણા.....

(ઘ) કલમ ૮૭ હેઠળ નિકાસ દરમિયાન કરેલાં વેચાણા.....

(ચ) કલમ ૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહાર કરેલાં વેચાણા.....

(છ) કલમ ૧૨ હેઠળ ઘટાડેલા દરે મુક્ત રાખેલાં વેરાપાત્ર વેચાણા.....

(જ) કલમ-૮ હેઠળ જાહેર કરેલા માલનાં વેચાણા.....

(ઝ) અન્ય કપાતો

(૨) વેરાપાત્ર ચોખ્ખું ટર્નઓવર .....

ભાગ-૨

કલમ ૭ હેઠળ વેચાણવેરો લેવા બાબત.

(૩) યનુસૂચિ-૨ના ભાગમાં-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણાનું ચોખ્ખું ટર્ન ઓવર.....

બાદ:—(ક) જે માલની ખરીદી ઉપર કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીવેરો ભરવાપાત્ર હોય તે માલનાં ફેરવેચાણા.....

(ખ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલના ફેરવેચાણા.....

(ગ) કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો સામે કરેલા માલનાં વેચાણા અથવા ફેરવેચાણા.....

(ઘ) કલમ ૪૮ હેઠળ વેચાણવેરામાંથી પૂર્ણિત: મુક્ત રાખેલાં વેચાણા.....

(૪) વેરાપાત્ર ટર્ન ઓવર .....

વત્તા : કલમ ૧૨માં નિર્દિષ્ટ વેચાણાનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર. ....

(૫) વેચાણવેરાને પાત્ર સિલક.....

(૬) ભરવાપાત્ર વેચાણવેરાની ગણતરી .....

વેપારીના		પત્રક પ્રમાણે		કલમ ૪૧ અથવા ૪૪ હેઠળ નક્કી કરેલ.				
વેરાનો દર	કુલ વેચાણા	નિયમ-૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરો રૂપિયામાં	કુલ વેચાણા	નિયમ-૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર વેચાણવેરો રૂપિયામાં

(૭) કુલ

## ભાગ-૩,

કલમ-૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરો લેવા બાબત

- (૮) અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ખમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર .....
- બાદ:- (ક) કલમ ૧૬ હેઠળ જે માલની ખરીદી ઉપર ખરીદી વેરો ભરવાનો હોય તેવા અનુસૂચિ-૨ના ભાગ-ખમાંના માલના ફેરવેચાણો. ....
- (ખ) કલમ-૮ (૨) મુજબ રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલા માલનાં ફેરવેચાણો.....
- (ગ) કલમ-૧૩ હેઠળ પ્રમાણપત્રો સામે કરેલા માલનાં વેચાણો અથવા ફેરવેચાણો.....
- (ઘ) કલમ ૪૮ હેઠળ સામાન્ય વેચાણવેરોમાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલા વેચાણો.....
- (૯) સામાન્ય વેચાણવેરોને પાત્ર સિલક. ....
- (૧૦) ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરોની ગણતરી .....

વેપારીના પત્રક પ્રમાણે

કલમ ૪૧/૪૪ હેઠળ નક્કી કરેલ.

વેરોનો દર	કુલ વેચાણો રૂ.	નિયમ ૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક રૂ.	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણ વેરો રૂ.	કુલ વેચાણો	નિયમ-૫૦ હેઠળ કપાત	સિલક	ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણ વેરો રૂ. માં
-----------	----------------	-------------------	----------	----------------------------------	------------	-------------------	------	--------------------------------------

(૧૧) કુલ

## ભાગ- ૪

કલમ ૧૦ (ક) હેઠળ ટર્નઓવર વેરો લેવા બાબત

- (૧૨) અનુસૂચિ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલનાં વેચાણોનું ચોખ્ખું ટર્નઓવર .....
- બાદ : (ક) કલમ ૧૬ હેઠળ જે માલની ખરીદી ઉપર ખરીદી વેરો ભરવાનો હોય તેવા માલના ફેરવેચાણો.....
- (ખ) કલમો ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્ર ઉપરથી હોય તે સિવાય અન્યથા રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલના ફેરવેચાણો.....
- (ગ) કલમ-૪ હેઠળ વેરો ભરવાપાત્ર વેપારી પાસેથી ખરીદેલાં માલના ફેરવેચાણો.....
- (ઘ) કલમ ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રની રૂએ વેરામાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલાં વેચાણો.....
- (ચ) જાહેર કરેલાં માલના વેચાણો.....
- (છ) કલમ ૪૮ હેઠળ વેરામાંથી પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલા વેચાણો.....
- (૧૩) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરોની સિલક. ....
- (૧૪) ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરોની ગણતરી.....

વેપારીના પત્રક પ્રમાણે

કલમ ૪૧/૪૪ હેઠળ નક્કી કરેલ

વેરાનો દર	કુલ વેચાણો	ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરો	વેરાનો દર	કુલ વેચાણો	ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરો
-----------	------------	------------------------	-----------	------------	------------------------

(૧૫) કુલ

ભાગ-૫

કલમ ૧૫, ૧૫-ક, ૧૬, ૧૮, ૧૮-ક, ૧૮-ખ, ૨૦ અને ૫૦ હેઠળ ખરીદીવેરો લેવા બાબત.

(૧૬) કલમ ૧૫ હેઠળ મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓનું ટર્નઓવર .....

બાદ : (ક) નિયમ ૪ હેઠળ ચરત કરેલા માલનું વીમા ખર્ચ અને ગોઠવણી ખર્ચ અને તેની કિંમત .....

(ખ) કલમો ૫ અને ૪૮ હેઠળ પૂર્ણતઃ મુક્ત રાખેલ ખરીદીઓ .....

(ગ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીઓ પાસેથી કરેલી માલની ખરીદીઓ .....

(ઘ) કલમ ૮૭ હેઠળ આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ .....

(ચ) કલમ ૮૭ હેઠળ આયાત દરમિયાન કરેલી ખરીદીઓ .....

(છ) કલમ ૮૭ હેઠળ રાજ્ય બહારથી કરેલી ખરીદીઓ .....

(જ) ફરી વેચેલો અથવા ફેરવેચાણ માટે નિર્ધારિત માલની ખરીદીઓ .....

(ઝ) કલમ ૮ હેઠળ જાહેર કરેલા માલની ખરીદીઓ .....

(૧૭) કલમ ૧૫-ક હેઠળ ખરીદી વેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ .....

(૧૮) કલમ ૧૫-ખ હેઠળ ખરીદી વેરાને પાત્ર ખરીદીઓની કુલ રકમ .....

(૧૯) કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીઓનું ટર્નઓવર .....

(ક) આકારણીની મુદત દરમિયાન પ્રમાણપત્રો સામે કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ કરેલી ખરીદીઓની રકમ .....

વત્તા : પ્રમાણપત્રો મુજબ ચાલન કરવાની શરતો માટે નિર્દિષ્ટ કરેલ સમય પૂરો થયો ન હોય, ત્યારે તે સમય દરમિયાન એવા પ્રમાણપત્રો સામે કરેલી ખરીદી અગાઉની મુદતની સિલક .....

બાદ

(ક) પ્રમાણપત્રની શરત પ્રમાણે વેચેલા માલની ખરીદ કિંમત .....

(ખ) પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદા પૂરી થઈ ન હોય ત્યારે તે સમયમર્યાદામાં કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીઓ .....

કલમ ૧૬ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદીઓની રકમનો સરવાળો .....

(૨૦) કલમ ૧૮ હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદીઓનું ટર્નઓવર .....

(૨૧) કલમ ૧૮-ક હેઠળ ખરીદીવેરાને પાત્ર ખરીદીઓનું ટર્નઓવર .....

- XI—Extra—53—13

## ભાગ-૭

ભરવાના વેરાની ગણતરી

- (૩૨) ભાગત (૭) મુજબ ભરવાપાત્ર વેચાણ વેરાની રકમ.
- (૩૩) ભાગ-૩ની ભાગત ૧૧ મુજબ ભરવાપાત્ર સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ.
- (૩૪) ભાગ-૪ની ભાગત ૧૫ મુજબ ભરવાપાત્ર ટર્નઓવર વેરાની રકમ.
- (૩૫) ભાગ-૫ની ભાગત ૨૬ મુજબ ભરવાપાત્ર ખરીદીવેરાની રકમ.
- (૩૬) ભાગ ૬ની ભાગત ૩૧ મુજબ ભરવાપાત્ર નિર્દિષ્ટ વેચાણ મુજબ વેચાણવેરાની રકમ.
- (૩૭) ભરવાપાત્ર વેરાની કુલ રકમ .....

બાદ :-

- (ક) નિયમ .....
- (ખ) નિયમ .....
- (ગ) રિફંડ એડજસ્ટમેન્ટ હુકમ પ્રમાણે સરભર કરેલ રકમ,  
હેઠળ મળવાપાત્ર મળે આપવાની રકમ .....
- (૩૮) ભરવાપાત્ર વેરાની ચોખ્ખી રકમ.
- (ક) કલમ ૪૫ હેઠળ ( ) ભરવાપાત્ર દંડની રકમ .....
- (ખ) કલમ ૪૫ હેઠળ ( ) ભરવાપાત્ર દંડની રકમ .....
- (ગ) કલમ ૪૬ હેઠળ ( ) ભરવાપાત્ર દંડની રકમ .....
- (ઘ) કલમ ૪૬ હેઠળ ( ) ભરવાપાત્ર દંડની રકમ .....
- (ચ) કલમ ૪૭ (૪-ક) હેઠળ ભરવાપાત્ર વ્યાજની રકમ .....
- (૩૯) દંડ અને વ્યાજ સહિત ભરવાપાત્ર કુલ રકમ .....
- (૪૦) ભરેલી રકમ .....
- (૪૧) દંડ અને વ્યાજ સહિત ભરવાપાત્ર સિલક-રકમ .....
- આકારણીનો હુકમ :-

સિક્કો.

સ્થળ :-

તારીખ :-

સહી.....

હોદ્દો.....

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ઓ.મ. એન. બી.વી.,  
સરકારના નાયબ-સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.





**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII

MONDAY, AUGUST 3, 1992/SRAVANA 12, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.**

કાયદા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૯૨,

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૪મી જૂન, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં  
વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૨૯) જીએસટી-૧૦૯૨/એસ-૪૯(૨૫૪)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ  
આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મે ગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

## AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-14)-GST-1092-(S-49) (251)-TH, DATED THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું : ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)-જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯)-(૨૫૪)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જૂન, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૯)-જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯)-(૨૫૪)-૬ : ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨)થી મળે સત્તાની ક્રમે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)-જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯)-(૨૫૪)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેથી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૪ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

૧	૨	૩	૪
૧	(૧) પવન ચક્રીઓ અને પવનચક્રીથી ચાલતી ખાસ ડીઝાઈનવાળી યુક્તિઓ.	વેચાણવેરાની રકમ રૂપિયે ચાર પૈસા કરતાં વધુ ન હોય તેટલે સુધી.	
	(૨) કોઈ ખાસ યુક્તિઓ, પવન ચક્રિતથી ચાલતી ઈલેક્ટ્રીક જનરેટરો અને પંખા સહિત.	વેચાણવેરાની રકમ રૂપિયે ચાર પૈસા કરતાં વધુ ન હોય તેટલે સુધી.	
	(૩) વીજળીથી ચાલતા વાહનો, બેટરી પાવરવાળા અથવા ક્યુઅલ સેલ પાવરવાળા વાહનો સહિત.		
	(૪) બાયોગેસ પ્લાન્ટ, બાયોગેસ યુક્તિ અને બાયોગેસ એન્જીન સહિત.		

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

TUESDAY, AUGUST 4, 1992/SRAVANA 13, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓગસ્ટ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૮મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક જકે/૮૭/૨૨/ઈડીસી/૧૦૮૫/૩ ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગદે,  
સરકારનો નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION NO. GK/89/22/EDC-1085-D, DATED THE 9TH SEPTEMBER, 1987.

તારીખ ૯મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક જકે/૮૮/૨૨/ઈડીસી/૧૦૮૫/૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ-૧૮મી જુલાઈ, ૧૯૮૨.

આંતકવાદી અને વિનાશક પ્રવૃત્તિઓ (નિવારણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૭.

ક્રમાંક જકે/૮૭/૨૨/ઈડીસી/૧૦૮૫/૩,—આંતકવાદી અને વિનાશક પ્રવૃત્તિઓ (નિવારણ) અધિનિયમ, ૧૯૮૭ (સન ૧૯૮૭ના ૨૮મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (પ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સહમતિથી તારીખ ૯મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક જકે/૮૮/૨૨/ઈડીસી/૧૦૮૫-૩ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :—

સદરહુ જાહેરનામામાં અનુક્રમાંક ૧ આગળની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મુકવી :-

૧

૨

૩

૧. (૧) જોઈન્ટ ડિસ્ટ્રીક્ટ જજ અને અધિક સેશન્સ જજ, અને નિર્દિષ્ટ કોર્ટ અમદાવાદ (ગ્રામ્ય) અમદાવાદ.

૨. સેશન્સ ડિવિઝન, અમદાવાદ (ગ્રામ્ય), અમદાવાદના સોથી સિનિયર મદદનીશ જજ અને અધિક સેશન્સ જજ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. પી. બુચ,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, AUGUST 24, 1992/BHADRA 2, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૩) જાએસટી-૧૦૯૨--(એસ-૪૯)--(૨૫૨)--કનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,

સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE  
DEPARTMENT NO. (GHN-14) GST-1092 (S. 49) (251) TH, DATED  
THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪) જાએસટી-૧૦૯૨--  
(એસ-૪૯) (૨૫૧) ઠ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી મે, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૨૩) જાએસટી-૧૦૯૦--(એસ-૪૯) (૨૫૨) ઠ. ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તા ની રૂબે, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪) જાએસટી-  
--૧૦૯૨--(એસ-૪૯) (૨૫૧)--ઠ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરજી જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં,—

(૧) અનુક્રમાંક ૨ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :—

૧	૨	૩	૪
૭.	(૧) યોગ્ય કાપડ એકમે (એલીજબલ ટેક્સટાઈલ યુનિટ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલ-સામાન, વપરાશી માલસામાન અથવા પેક કરવાના માલસામાનની ફરેલી ખરીદીઓ.	અધિનિયમની કલમ ૧૫ હેઠળ સમગ્ર ખરીદી વેરો.	(૧) યોગ્ય કાપડ એકમે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, સદરજી એકમમાં, વેચાણ માટેના માલ બનાવવામાં કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવાના માલસામાન તરીકે તે માલના ઉપયોગ કરવા જોઈશે.
૨.	રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ યોગ્ય કાપડ એકમને કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન, વપરાશી માલસામાન અથવા પેક કરવાના માલસામાનના કરેલા વેચાણો.	વેચાણવેરોની રકમ, એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી અને સામાન્ય વેચાણવેરોની રકમ, એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી.	(૨) યોગ્ય કાપડ એકમ અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો.
		પરંતુ એક જ પ્રકારના માલ ઉપર વેચાણવેરો લેવાપાત્ર હોય તો, તેના ઉપર સામાન્ય વેચાણવેરો લઈ શકાશે નહિ.	(૧) યોગ્ય કાપડ એકમ, વેચનાર વેપારીને આ સાથે જોડેલા નમૂના ૨ મુજબ પ્રમાણપત્ર આપે અને તેમાં બીજા બાબતો સાથે એમ જાહેર કરે કે ગુજરાત રાજ્યમાં અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, વેચાણ માટેના માલ બનાવવામાં કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવામાં પેક કરવાના માલસામાન તરીકે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાના ઉપયોગ માટે માલ જોઈએ છે, તો,
			(૨) યોગ્ય કાપડ એકમે એવો ખરીદેલ માલ ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર વેચાણ માટે સદરજી એકમમાં માલ બનાવવામાં, કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવામાં, પેક કરવાના માલસામાન તરીકે ઉપયોગ કરવા જોઈશે.
૭.	યોગ્ય કાપડ એકમે પોતે બનાવેલા માલના કરેલાં વેચાણો.	સમગ્ર વેચાણવેરો અથવા સામાન્ય વેચાણવેરો અથવા યથાપ્રસંગ બન્ને અને વધારાનો વેરો હોય તો તે.	(૩) યોગ્ય કાપડ એકમે અહીં પછી નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
			(૧) યોગ્ય કાપડ એકમે, ગુજરાત વેચાણવેરો નિયમો, ૧૯૭૦માં કરાવેલા નમૂના નં. ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર તેની પાસેથી એવો માલ ખરીદનાર કોઈપણ વેપારીને આપવું જોઈશે નહિ. અને તે આવા માલના વેચાણના સંબંધમાં પોતે કાઢી આપેલ બિલ, ભરતિયું અથવા કેશ મેમોમાં નીચેના એકરાર સામેલ કરે તો:—

૧

૨

૩

૪

“આ વેચાણ, ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના તારીખ ૧૧/૫/૮૨ના જહેર-નામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૩)/જીએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯) (૨૫૨) ૬ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાંની નોંધ, ક્રમાંક : ૩ની પેટા-નોંધ (૩) હેઠળ વેરામાંથી મુક્ત છે અને આ માલ ખરીદતા કોઈ પછીના ખરીદનાર સહિત ખરીદનાર,—

(૧) ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ હેઠળ, આ માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં, કોઈ ડ્રો બેક, મંજૂર આપવાની અથવા રિફંડની માંગણી કરવા માટે હકદાર થશે નહિ, અને,

(૨) ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના ક્રમાંક ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર આ માલના કોઈ પછીના ખરીદનારને આપશે નહિ.”

(૩) યોગ્ય એકમ નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલ શરતો અને વખતોવખત કરવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તે,

(૪) યોગ્ય કાપડ એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓ, ખરીદેલા માલનું પુનઃવેચાણ.

સમગ્રવેરા

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીઓ યોગ્ય કાપડ એકમ પાસેથી આ સાથે જોડેલા નમૂના-૩ મુજબ સાથોસાથ એવું પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે કે પોતે બનાવેલા માલનું અને જેના સંબંધમાં તે આ નોંધની સદરજી પેટા-નોંધ (૩) હેઠળ જે મુક્તિ માટે પોતે હકદાર હતા. તેવા માલનું તેણે સદરજી રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને વેચાણ કર્યું છે.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીઓ પોતાની પાસેથી આવેલા માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના નંબર ૪૦ મુજબ કોઈ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈશે નહિ.

(૩) રજિસ્ટર થયેલા વેપારી ઓ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ હેઠળ, આ માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં કોઈ ડ્રો બેક, મંજૂર આપવાની અથવા રિફંડની માંગણી કરવી જોઈશે નહિ.

(૫) યોગ્ય કાપડ એકમ પાસેથી સદરજી માલ ખરીદેલ હોય તેવા બીજા રજિસ્ટર થયેલા વેપારીઓ ખરીદેલા માલનું પુનઃ વેચાણ.

સમગ્રવેરા

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ઓ રજિસ્ટર થયેલ વેપારી હોય તેવા વેચનાર પાસેથી, સાથોસાથ આ સાથે જોડેલા નમૂના -૪ મુજબનું એવું પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે કે સદરજી રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને યોગ્ય એકમ બનાવેલ હોય અને નોંધ ક્રમાંક ૩ની



૧

૨

૩

૪

પેટા નોંધ (૩) હેઠળ જેના વેચાણને મુક્તિ આપી હોય તેવા પાલનું તેણે વેચાણ કર્યું છે અને તેણે એવા ઉત્પાદક પાસેથી તે ખરીદેલ હોય.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ પોતાની પાસેથી આવે માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો ૧૯૭૦ હેઠળના નમૂના નંબર ૪૦ મુજબ કોઈ પ્રમાણપત્ર આપવું જોઈએ નહિ.

(૩) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ હેઠળ, આ માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં કોઈ ફો બેક, મળે આપવાની અથવા રિફંડની માંગણી કરવી જોઈશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ : આ નોંધમાં :-

(૧) “યોગ્ય કાપડ એકમ” એટલે કુદરતી હેઠળ હોય તેવી કંપનીના કાપડ એકમની અસ્કયામતો ખરીદી હોય તેવું નવું સંચાલન અથવા કુદરતી હેઠળ હોય અને અપવાદો હોય તેવા; ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગના તારીખ ૨૧-૧૨-૯૧ના ઠરાવ ક્રમાંક ડબલ્યુપીટી-૧૦૮૯-૪૨૦૧-આઈની શરતો મુજબ વેરામાંથી મુક્તિ માટે યોગ્ય હોય અને યોગ્ય સત્તાધિકારી પાસેથી યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવી કંપનીનું કાપડ એકમ ફરી શરૂ કરે તે સંચાલન,

(૨) “યોગ્ય સત્તાધિકારી” એટલે ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત સભ્ય.

(૩) “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે જ્યાં યોગ્ય કાપડ એકમ આવેલું હોય તે ધંધાના સ્થળની હકૂમત ધરાવતા મદદનીશ વેચાણવેરા કમિશનર (વહીવટ) રેન્જ.

સામાન્ય શરતો :

૧. યોગ્ય કાપડ એકમે,-

(ક) આ જાહેરનામાની તારીખ પહેલાં, યોગ્ય સત્તાધિકારી પાસેથી, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવા કિસ્સામાં આ જાહેરનામાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર, અને

(ખ) અન્ય કિસ્સામાં, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મળ્યાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર,

આ નોંધ હેઠળ મુક્તિનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે સક્ષમ સત્તાધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.

૨. આવી અરજી સાથે, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ યોગ્ય કાપડ એકમને કાઢી આપેલ અસલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર જોડવું જોઈશે.

૩. યોગ્ય કાપડ એકમ, ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયની અંદર આ નોંધ હેઠળ પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની અરજી ન કરે તો આ નોંધ હેઠળનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ સત્તાધિકારીને જે તારીખે અરજી મળી હોય તે તારીખથી અમલમાં આવશે આવા કિસ્સામાં જેટલા સમય સુધી મુક્તિ મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમય અને યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલ અન્ય વિગતોમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય, મુક્તિ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે. નિર્દિષ્ટ સમય મર્યાદામાંની અંદર, અરજી મળી હોય તે કિસ્સામાં આ નોંધ હેઠળનું પ્રમાણપત્ર યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખથી અમલમાં આવશે;

પરંતુ યોગ્ય કાપડ એકમના કાબૂ બહારના સંજોગોને લીધે ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર મુક્તિ પ્રમાણપત્ર માટે અરજી રજૂ કરી શકાઈ નથી તે સત્તરબની યોગ્ય સત્તાધિકારીને ખાતરી થયેથી, વિલંબ માફ કરી શકશે.

૪. આ નોંધ હેઠળના મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં, મુક્તિ શરૂ થયાની તારીખ, વેચાણવેરાની મુક્તિનું પ્રમાણ અને યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, જેટલા સમય પૂરતી મુક્તિ મળવાપાત્ર હોય તે સમય સંબંધી વિગતો હોવી જોઈશે.

૫. યોગ્ય કાપડ એકમ વિકલ્પે એવી વિનંતી કરી શકશે કે મુકિત પ્રમાણપત્ર, યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખથી પછીની તારીખથી અમલી બનાવવું. આવા કિસ્સામાં, જેટલા સમય સુધી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમયમાં ફેરફાર કરી સિવાય, તદનુસાર મુકિત પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે.

૬. યોગ્ય કાપડ એકમે, અધિનિયમ હેઠળ તે માટે ઠરાવેલા સમયની અંદર, પત્રકો ફાઈલ કરવા અને પત્રકો પ્રમાણ, વેરાની ચૂકવણી કરવી

૭. યોગ્ય કાપડ એકમ, આ નોંધ હેઠળ જેટલે સુધી લાભ મળતો હોય તેટલે સુધી એકરાર અથવા પત્રકો પૂરા પાડવામાંથી ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૩૦ હેઠળ મુકિત માગવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૮. યોગ્ય કાપડ એકમે, યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં ઠરાવેલ યોગ્ય મુદત દરમિયાન સતત ઉત્પાદન કરવાનું ચાલુ રાખવું જોઈશે.

૯. યોગ્ય કાપડ એકમે, વેચાણ બરીદીઓ, સ્ટોક અને ઉત્પાદન સંબંધી વિગતો અને ભોગવેલ વેરા મુકિતની ગણતરીની વિગતો અથવા સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતોવખત તેની પાસે માંગે તેવી અન્ય કોઈ વિગતો જુદી જુદી રાખવી જોઈશે અને તે જ્યારે જ્યારે માંગાવે ત્યારે સક્ષમ સત્તાધિકારીને તે પૂરી પાડવી જોઈશે.

૧૦. યોગ્ય કાપડ એકમ આ શરતો પૈકી કોઈપણ શરતનું અથવા અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે, તો સક્ષમ સત્તાધિકારી છ મહિના કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી, પ્રમાણપત્ર મોકુફ રાખી શકશે અને તદનુસાર યોગ્ય કાપડ એકમે કરેલી બરીદી અને વેચાણને, આ નોંધ હેઠળ મુકિત મળવાની બંધ થશે અને મોકૂફ દરમિયાન મળવાપાત્ર પણ મુકિત પ્રમાણપત્ર મોકૂફીને કારણે ન મળે તેવી વેરામુકિતની રકમ, વેરામુકિતની કુલ રકમમાંથી બાદ કરવામાં આવશે. અને મુકિતની કુલ મુદતમાંથી તે મુદત પણ બાદ કરવામાં આવશે.

પરંતુ આવો કોઈ હુકમ સંબંધિત યોગ્ય કાપડ એકમને સાંભળ્યા પછી કરવો જોઈશે.

૧૧. યોગ્ય કાપડ એકમે કરેલા વેચાણને આ જાહેરનામાની પેટા-નોંધ (૩) હેઠળ વેરા ભરવામાંથી મુકિત આપવામાં આવી હોવાને કારણે અધિનિયમની કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળના પ્રમાણપત્રો પૈકી કોઈપણ પ્રમાણપત્ર હેઠળની અધિનિયમની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા જાહેરનામાની નોંધ પૈકી કોઈ નોંધ હેઠળની કપાત આપવામાં આવશે નહિ.

૧૨. યોગ્ય કાપડ એકમ, અધિનિયમની કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ અથવા અધિનિયમની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલા જાહેરનામાની નોંધ પૈકીની કોઈપણ નોંધ હેઠળ વેરા ભર્યા વગર બરીદ કરવાના માલના લાભ મેળવવા હકદાર રહેશે નહિ.

૧૩. યોગ્ય કાપડ એકમ, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ મળે આપવા માટે હકદાર રહેશે નહિ.

૧૪. મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વેરા મુકિતની મર્યાદા અથવા મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વેરા મુકિતની સમયમર્યાદા પૂરી થઈ ગઈ ત્યારે, યોગ્ય કાપડ એકમોની પાછીની બરીદી અને વેચાણને આ નોંધ હેઠળ મુકિત મળવાની બંધ થશે. યોગ્ય કાપડ એકમ, વેરામુકિતની મર્યાદા પૂરી થઈ ગઈ હોય અથવા મુકિત માટે જણાવેલ સમયમર્યાદા વીતી ગઈ હોય એ બેમાંથી વહેલું બને ત્યારથી પોતે કરેલાં વેચાણ અથવા બરીદી ઉપર વેરા ભરવાને પાત્ર ગણાશે.

૧૫. વેરાની મુકિત મર્યાદા કાઢવાના હેતુ માટે એકંદરે નીચેની બાબતો ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે.—

(૧) લાગુ પડતા વેરાના દર અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯(૨) હેઠળના જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઓછા દરે ગણતરી કરેલ વેરાની એકંદર રકમ, (૨) આ સાથે જોડેલા નમુના ૫ પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર પૂરું પાડીને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય, તો ચાર ટકાના દરે, અને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવા વેપારીએ કરેલા વેચાણના સંબંધમાં દસ ટકાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા દર, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તેટલા દરે, આંતરરાજ્ય વેચાણ પર ભરવાપાત્ર વેરાની એકંદર રકમ, તેમ છતાં, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતો વેરાનો દર, ચાર ટકા હોય અથવા ચાર ટકાથી ઓછો હોય તો, કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય કે કર્યું ન હોય તેવી હકીકતને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, લાગુ પડતા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય કે કર્યું ન હોય તેવી હકીકતને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, લાગુ પડતા પ્રમાણ (વધારાના વેરા સહિત) ૪ ટકાના દરે અથવા નીચા દરે રકમની ગણતરી કરવી જોઈશે.

(૩) યોગ્ય એકમે, તેના ધંધાના સ્થળે અથવા ભારતની અંદર પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈપણ સ્થળે એજન્ટના ધંધાના સ્થળે વેચાણ માટે મોકલેલ માલની વેચાણ કિંમત પર ચાર ટકાના દર અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ (વધારાનો દર, હોય તો તે સહિત) લાગુ પડતા વેરાનો દર, એ બેમાંથી જે ઓછો હોય તે દરે વેરાની એકંદર રકમ.

૧૬. યોગ્ય એકમે પોતે કરેલા વેચાણો અથવા બરીદીઓ ઉપરના વેરાની એકંદર રકમ, મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલી થાય અથવા મુકિત પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી સમયમર્યાદા પૂરી થાય એ બેમાંથી જે વહેલું બને કે તરત જ તેણે વેરા ભરવાનું શરૂ કરી દેવું પડશે. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૩૧-કની જોગવાઈઓ, આ હેતુ માટે લાગુ પડશે અને તેના માટે મળેલી મુકિતની રકમ, વેરા તરીકે ગણાશે. જે ત્રિમાસમાં, લીધેલ લાભ, મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલી થાય તે ત્રિમાસના મહિનાના અંતથી એક મહિનો અને સાત દિવસની અંદર અથવા મુકિત પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયમર્યાદા પૂરી થાય એ બેમાંથી વહેલું બને તેની અંદર એકમે રકમ ભરવી પડશે.

## નમૂનો ક્રમાંક-૨

માલની બનાવટમાં ઉપયોગ કરવા માટે માલ ખરીદતા યોગ્ય કાપડ એકમે આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ ૨૧મી મે, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૩) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯) (૨પર) ૬ થી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક ૨ આગળની નોંધની પેટા-નોંધ (૨)

મેસર્સ.....નો હું.....  
સરનામું.....પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદરહું.....નું  
તારીખ.....નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....ધરાવનાર.....રજિસ્ટર થયેલા  
વેપારી છું/છી અને મદદનીશ વેચાણવેરા કમિશનર (વહીવટ) રજીસ્ટર.....એ આપેલું તારીખ.....નું  
મુક્તિ પ્રમાણપત્ર નંબર.....પાછું ધરાવું છું/ધરાવે છે અને મેસર્સ.....ના બિલ/કિશમેસો/ભરતિયા નંબર.....માં  
જણાવેલ કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન અથવા વપરાશી માલ હું/સદરહું.....વેચાણ  
માટેનો માલ બનાવવામાં કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન અથવા વપરાશી માલ તરીકે ગુજરાત રાજ્યની અંદર વાપરીશ/-  
વાપરીશું અથવા મેસર્સ.....ના તારીખ.....ના બિલ/કિશમેસો/ભરતિયા નંબર.....માં  
જણાવેલ પેક કરવાના માલસામાન હોઈ એવી રીતે બનાવેલ માલ એટલે કે.....પેક  
કરવામાં વાપરીશ/વાપરીશું.

વધુમાં હું પ્રમાણિત કરું છું કે ઉપર્યુક્ત મુક્તિ પ્રમાણપત્ર ઉપર્યુક્ત માલ ખરીદ્યાની તારીખથી અમલમાં છે;

વધુમાં હું પ્રમાણિત કરું છું કે હું એ રીતે બનાવેલ માલના વેચાણ ઉપર કોઈ વેરો વસૂલ કરીશ નહિ અથવા મેં એ રીતે બનાવેલા સદરહું માલના વેચાણના સંબંધમાં, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ દરાવેલ નમૂના ૪૦ મુજબ હું કોઈ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપીશ નહિ.

સ્થળ .....

સહી.....

તારીખ.....

દરજાએ.....

## નમૂનો ક્રમાંક-૩

યોગ્ય કાપડ એકમે તેની પાસેથી માલ ખરીદતા રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯(૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૩) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯)(૨પર) ૬ થી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક નોંધ ૩ની પેટા-નોંધ (૪) જુઓ)મેસર્સ.....નો હું.....પ્રમાણિત કરું છું કે  
હું/સદરહું.....તારીખ.....નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....ધરાવનાર.....  
રજિસ્ટર થયેલો વેપારી છું/છી અને સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૩) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૯) (૨પર) ૬ હેઠળ  
ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ.....નું પ્રમાણપત્ર નંબર.....પાછું ધરાવું છું/ધરાવે  
છે અને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....ધરાવનાર મેસર્સ.....ના તારીખ.....ના બિલ/કિશમેસો/ભરતિયા નંબર.....માં  
જણાવેલ કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન અથવા વપરાશી માલ હું/સદરહું.....વેચાણ  
માટેનો માલ બનાવવામાં કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન અથવા વપરાશી માલ તરીકે ગુજરાત રાજ્યની અંદર વાપરીશ/-  
વાપરીશું અથવા મેસર્સ.....ના તારીખ.....ના બિલ/કિશમેસો/ભરતિયા નંબર.....માં  
જણાવેલ પેક કરવાના માલસામાન હોઈ એવી રીતે બનાવેલ માલ એટલે કે.....પેક  
કરવામાં વાપરીશ/વાપરીશું.

સ્થળ.....

સહી.....

તારીખ.....

દરજાએ.....

## નમૂનો ક્રમાંક-૪.

યોગ્ય કાપડ એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ ખરીદેલા માલ અન્ય રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને ફરી વેચ્યો હોય ત્યારે તેના સંબંધમાં રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

[જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૩) જીએસટી-૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૫૨)-ઠથી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક ૩ આગળની નોંધની પેટા-નોંધ (પ)]

મેસર્સ..... નો હું.....  
 સરનામું..... આથી પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદરહુ.....  
 તારીખ..... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર..... ધરાવનાર  
 રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છે અને જો રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર..... ધરાવનાર મેસર્સ.....  
 સરનામું..... ને તારીખ..... ના મારા બિલ/કેશમેમો/ભરતિયા  
 નંબર..... માં જણાવેલા માલના કરેલા ફેરવેચાણો ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ..... નું  
 મુક્તિ પ્રમાણપત્ર નંબર..... ધરાવનાર યોગ્ય કાપડ એકમ.....  
 (નામ અને સરનામું) એ બનાવેલ માલનાં છે અને સદરહુ માલને, સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૨૩) જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯)  
 (૨૫૨)-ઠથી દાખલ કરેલ નોંધ હેઠળ વેચે ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે, અને સદરહુ ઉત્પાદક પાસેથી મેં તે ખરીદ્યો છે.

સ્થળ : .....

સહી : .....

તારીખ.....

દરજો.....

## નમૂનો ક્રમાંક-૫.

ખરીદ કરનાર વેપારીએ કાઢી આપવાનું પ્રમાણપત્ર

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલ તારીખ ૨૧મી મે, ૧૯૯૨ના જાહેરનામાથી દાખલ કરેલ અનુક્રમાંક ૩ આગળની નોંધ)

હું/અમે..... મેસર્સ..... નો  
 ભાગીદાર/માલિક/મેનેજર છું અને મારું/અમારું ધંધાનું સ્થળ (સરનામું)..... છે,  
 તે આથી પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે :-

(૧) હું/અમે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ તારીખ..... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર  
 નંબર..... ધરાવું છું/ધરાવીએ છીએ.

(૨) હું/અમે મેસર્સ..... (વેચનારનું નામ).....  
 (વેચનારનું સરનામું) પાસેથી નીચે પ્રમાણેની ખરીદી કરી છે :-

અનુક્રમાંક

ઈન્વોઈસ નંબર અને તારીખ

માલનું વર્ણન

રકમ

હું/અમે વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ મારું/અમારું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર  
 ઉપર્યુક્ત ખરીદીની તારીખે અમલમાં હતું અને સદરહુ ખરીદીની, મારા ધંધા માટે મેં નિયમિત રાખેલા હિસાબના ચોપડામાં નોંધ કરી છે.

હું/અમે પ્રતિજ્ઞાપૂર્વક કબૂલ કરું છું/કરીએ છીએ કે ઉપર જે કંઈ જણાવેલું છે તે મારી/અમારી ઉત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચું અને ખરું છે.

સહી

માલિક/ભાગીદાર/મિત્રનેજરનો હોદ્દો.

સ્થળ : .....

પેઢીનું નામ.

તારીખ.....

ગુજરાતના સભ્યપાલના, હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.





# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

THURSDAY, AUGUST 27, 1992/BHADRA 5, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૫મી ઓગષ્ટ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧)(જાએચએન-૪૨)જાએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯) (૨૫૭)-૬ અને (૨) (જાએચએન-૪૩) જાએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯) (૨૫૮)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-627) GST-1070 (S. 49)-TH, DATED THE 29TH APRIL, 1970.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું  
ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭)જાએસટી-૧૦૭૦(એસ-૪૯) ૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી જુલાઈ, ૧૯૮૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૪૨)જાએસટી-૧૦૮૨(એસ-૪૯) (૨૫૭) ૬.— ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરજું જરૂરી લાગે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૨૯મી એપ્રિલ, ૧૯૭૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જાએચએન-૬૨૭)જાએસટી-૧૦૭૦ (એસ-૪૯)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

અનુક્રમાંક ૧૭૫ની નોંધમાં, “સન ૧૯૬૧ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, “સન ૧૯૬૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

## AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-14) GST-1092 (S. 49) (251)-TH, DATED THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪)જીએસટી-૧૦૯૨(એસ-૪૯) (૨૫૧) ઠ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૩૦મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેશ અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૪૩)જીએસટી-૧૦૯૨(એસ-૪૯)(૨૫૮)-ઠ.— ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેશ અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલ સત્તાની ફો, ગુજરાત સરકાર, આથી નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯)-ઠ (૨૫૧)ઠ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૬ની નોંધ પછી નીચેની નોંધ ઉમેરવી.—

૧	૨	૩	૪
૭.	ભારતીય હવાઈદળ દ્વારા ડાયમન્ડ જ્યુબીલી વર્ષ દરમિયાન ઈન્ડિયન એરફોર્સ, ડાયમન્ડ જ્યુબીલી લોટરીની ટિકિટોનાં વેચાણાં.	સમગ્ર વેશે	—

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.





સત્યમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, SEPTEMBER 9, 1992/BHADRA 18, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર તા. ૪થી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૭મી જુલાઈ, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૩૮) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૬)-૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVT. NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-14)-  
GST-1092 (S-49) (251) TH, DATED THE 1ST APRIL 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪) જાએસટી/૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૫૨)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જાએચએન-૩૮) જાએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૬)-૬.—ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે, કેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલ પ્રતિબંધ રૂબરૂ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જાએચએન-૧૪) જાએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯) (૨૫૧)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૨ની નોંધમાં, કોલમ ૩માં, “વેચાણવેરાની રકમ રૂપિયે બે પૈસા કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી” એ શબ્દોને બદલે, “સમગ્રવેરો” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

SATURDAY, SEPTEMBER 19, 1992/BHADRA 28, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮ મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૭ મી જુલાઈ, ૧૯૯૨ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૫)-ક અને (૨) (જીએન-૩૬) સીએસટી-૧૦૯૨/એસ-૮ (૫)/(૯૬)-ક ને ગુજરાતી અનુવાદો આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યા છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE DEPARTMENT NO. GHN-14-GST-1092 (S. 49) (251) TH. DATED THE 1ST APRIL, 1992

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧ લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ નું સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૧)-ક સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭ મી જુલાઈ, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૫)-ક.—ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ ના ગુજરાતના ૧ લા) ની કલમ-૪૯ ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સરનામી ૩ એ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧ લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪) જીએસટી-૧૦૯૨ (એસ-૪૯) (૨૫૧)-ક નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં,—

(૧) અનુક્રમાંક ૫ ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :—

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <p>૬ (૧) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ (એલીજબલ ઈલેક્ટ્રોનિક યુનીટ) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી ન હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી કાચા માલ સામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલસામાન, વપરાશી માલ-સામાન અથવા પેક કરવાના માલસામાનની કરેલી ખરીદી.</p> <p>(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમને કાચા માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલ સામાન, વપરાશી માલ સામાન અથવા પેક કરવાના માલ સામાનનું કરેલું વેચાણ.</p> <p>(૩) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે પોતે બનાવેલા ઈલેક્ટ્રોનિક માલના કરેલા વેચાણ.</p> | <p>અધિનિયમની કલમ ૧૫ હેઠળ સમગ્ર ખરીદી વેરો.</p> <p>વેચાણવેરાની રકમ એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી અને સામાન્ય વેચાણવેરાની રકમ, એક ટકાના એક ચતુર્થાંશ કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી; પરંતુ એક જ પ્રકારના માલ ઉપર વેચાણવેરો લેવા પાત્ર હોય તો, તેના ઉપર સામાન્ય વેચાણવેરો લઈ શકાશે નહિ.</p> <p>સમગ્ર વેચાણવેરો અથવા સામાન્ય વેચાણવેરો અથવા યથાપ્રસંગ બન્ને.</p> | <p>(૧) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, સદરહુ એકમમાં, વેચાણ માટેનો ઈલેક્ટ્રોનિક માલ બનાવવામાં કાચા માલ સામાન અથવા વપરાશી માલ સામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલો માલ પેક કરવામાં પેક કરવાના માલ સામાન તરીકે તે માલનો ઉપયોગ કર્યો હોય તો.</p> <p>(૨) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો.</p> <p>(૧) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ વેચનાર વેપારીને આ સાથે જોડેલા નમૂના ૩૦ મુજબ પ્રમાણપત્ર આપે અને તેમાં બીજી બાબતો સાથે એમ જાહેર કરે કે ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર, સદરહુ એકમમાં વેચાણ માટેનો ઈલેક્ટ્રોનિક માલ બનાવવામાં, કાચા માલ સામાન, પ્રક્રિયા માટેના માલ-સામાન અથવા વપરાશી માલ સામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલો માલ પેક કરવામાં પેક કરવાના માલ સામાન તરીકે ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાના ઉપયોગ માટે માલ જોઈએ છે તો.</p> <p>(૨) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને વખતોવખત જણાવવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તો.</p> <p>(૧) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, ગુજરાત વેચાણ-વેરા નિયમે, ૧૯૭૦ માં ઠરાવેલા નમૂના નં. ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર તેની પાસેથી એવા ઈલેક્ટ્રોનિક માલ ખરીદનાર કોઈપણ વેપારીને આપ્યું ન હોય તો અને તે આવા માલના વેચાણના સંબંધમાં પોતે કાઢી આપેલ બિલ ભરતિયું અથવા કેશ-મેમોમાં નીચેનો સ્કોચર સામેલ કરે તો—</p> |
|---|---|---|

“આ વેચાણ, ગુજરાત સરકારના નીચે વિભાગના તારીખ ૧૭ મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ ના જાહેરનામા ક્રમાંક (જી એચ એન-૩૫) જી-એસ ટી-૧૦૮૨ (એસ-૪૯) (૨૫૫)-૧ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાંની નોંધ ક્રમાંક ૬ ના પેટા-નોંધ (૩) હેઠળ, વેરામાંથી મુક્ત છે અને આ ઈલેક્ટ્રોનિક માલ ખરીદતા કોઈ પછીના ખરીદનાર સહિત ખરીદનાર,—

૧

૨

૩

૪

(૪) આ નોંધની પેટાનોંધ (૩) હેઠળ, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ, ખરીદેલા ઈલેક્ટ્રોનિક માલના પુનઃ વેચાણો.

(૫) આ નોંધની પેટાનોંધ (૩) હેઠળ યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ પાસેથી સદરહુ માલ ખરીદેલ હોય તેવા બીજા રજિસ્ટર થયેલા વેપારી પાસેથી, રજિસ્ટર થયેલા કોઈ વેપારીએ ખરીદેલા ઈલેક્ટ્રોનિક માલના પુનઃ વેચાણો.

(૧) ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈપણ જોડવાઈઓ હેઠળ, આ માલની ખરીદીઓના સંબંધમાં કોઈ ફો બેંક, મળરે આપવાની અથવા રિફંડની માંગણી કરવા માટે હકદાર થશે નહિ, અને

(૨) ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના ૪૦ મુજબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર આ માલના કોઈ પંછીના ખરીદનારને આપશે નહિ.”

(૩) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલ શરતો અને વખતોવખત કરવામાં આવે તેવી વધારાની શરતોનું પાલન કરે તે.

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ પાસેથી, આ સાથે જોડેલા નમૂના ૩૧ મુજબ સાથોસાથ એવું પ્રમાણપત્ર મેળવે કે પોતે બનાવેલા ઈલેક્ટ્રોનિક માલનું અને જોના સંબંધમાં તે આ નોંધની સદરહુ પેટાનોંધ (૩) હેઠળ મુક્તિ માટે તે હકદાર હશે, તેવા માલનું તેણે સદરહુ રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને વેચાણ કર્યું છે તે.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, પોતાની પાસેથી આવેા ઈલેક્ટ્રોનિક માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળ નમૂના ૪૦ મુજબ કોઈ પ્રમાણપત્ર આપે નહિ તે.

(૧) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, રજિસ્ટર થયેલ વેપારી હોય તેવા વેચનાર પાસેથી, સાથોસાથ આ સાથે જોડેલા નમૂના ૩૨ મુજબનું પ્રમાણપત્ર મેળવે કે સદરહુ રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે બજાવેલ હોય અને નોંધ ક્રમાંક ૬ હેઠળ તેના વેચાણને મુક્તિ આપી હોય તેવા ઈલેક્ટ્રોનિક માલનું તેણે વેચાણ કર્યું છે અને તેણે એવા ઉત્પાદક પાસેથી તે ખરીદેલ છે, તે.

(૨) રજિસ્ટર થયેલ વેપારી, પોતાની પાસેથી આવેા ઈલેક્ટ્રોનિક માલ ખરીદતા કોઈ વેપારીને, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ હેઠળના નમૂના નંબર ૪૦ મુજબ, કોઈ પ્રમાણપત્ર આપે નહિ તે.

સ્પષ્ટીકરણ.—“યોગ્ય સત્તાધિકારી” એટલે માટે અથવા મધ્યમ પાયાના ઔદ્યોગિક એકમના સંબંધમાં, ઉદ્યોગ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય અને નાના પાયાના ઔદ્યોગિક એકમના સંબંધમાં સંબંધિત જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્રના નમરલ મેનેજર.

(૨) આ નોંધના હેતુ માટે, “યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ, ખાણ અને ઉર્જા વિભાગના તારીખ ૧૬મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૦ ના ઠરાવ ક્રમાંક ઓઈએનસી-૧૦૯૦-૧૦૨૩ (૬) આઈ, હેઠળ, કાઢેલ સન ૧૯૯૦-૯૫ ના ઉદ્યોગો માટેની વેચાણવેરા પ્રોત્સાહક યોજના હેઠળ વેચાણવેરા પ્રોત્સાહન માટેનું યોગ્ય હોય તેવું અને યોગ્ય સત્તાધિકારી પાસેથી ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ માટે વેચાણ વેરામાંથી મુક્તિ મેળવવા માટેનું યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવું ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, એવો થશે.

શરતો :—

૧. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે,—

(ક) આ જાહેરનામાની તારીખ પહેલાં, યોગ્ય સત્તાધિકારી પાસેથી, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તેવા કિસ્સામાં, આ જાહેરનામાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર, અને

(ખ) અન્ય કિસ્સામાં, યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર મળ્યાની તારીખથી ૧૨૦ દિવસની અંદર, મુકિતનું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે યોગ્ય સત્તાધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.

૨. આવી અરજી સાથે, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ ઔદ્યોગિક ઈલેક્ટ્રોનિક એકમને કાઢી આપેલ અસલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર જોડવું જોઈશે.

૩. એકમે શરત ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયમર્યાદા પૂરી થયા પછી, મુકિત પ્રમાણપત્ર આપવા માટે અરજી કરી હોય તો, મુકિત પ્રમાણપત્ર યોગ્ય સત્તાધિકારીને જે તારીખે અરજી મળી હોય તે તારીખથી અમલી બનશે. આવા કિસ્સામાં, જેટલા સમય સુધી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમયમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય, મુકિત પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે. નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર, અરજી મળી હોય તેવા કિસ્સામાં, મુકિત પ્રમાણપત્ર યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખથી અમલી બનશે :

પરંતુ યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમના કાબૂ બહારના સંજોગોને લીધે, શરત (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, મુકિત પ્રમાણપત્ર માટે અરજી રજૂ કરી શકાઈ નથી એ મતલબની યોગ્ય સત્તાધિકારીને ખાતરી થયેથી, વિલંબ માફ કરી શકશે.

મુકિત પ્રમાણપત્રમાં, મુકિત શરૂ થયાની તારીખ, વેચાણવેરા મુકિતનું પ્રમાણ અને યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, જેટલા સમય પૂરતી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તે સમય સંબંધી વિગતો આપવી.

૪. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, વિકલ્પે એવી વિનંતી કરી શકશે કે મુકિત પ્રમાણપત્ર, યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી તારીખની પછીની તારીખથી અમલી બનાવવું. આવા કિસ્સામાં, જેટલા સમય સુધી મુકિત મળવાપાત્ર હોય તેટલા સમયમાં ફેરફાર કર્યા સિવાય, તદ્દનુસાર મુકિત પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવામાં આવશે.

**સ્પષ્ટીકરણ.**—આ નોંધના હેતુ માટે, “યોગ્ય સત્તાધિકારી” એટલે યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમના ધંધાના સ્થળની હકૂમત ધરાવતા મદદનીશ વેચાણવેરા કમિશનર (વહીવટી).

૫. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, અધિનિયમ હેઠળ તે માટે ઠરાવેલા સમયની અંદર, પત્રકો ફાઈલ કરવા અને પત્રક પ્રમાણે, વેરાની ચૂકવણી કરવી.

૬. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર વેચાણ માટેના ઈલેક્ટ્રોનિક માલ બનાવવામાં, કાચો-માલ સામાન, પ્રક્રિયા કરવા માટેના માલ સામાન અથવા વપરાશી માલસામાન તરીકે અથવા એ રીતે બનાવેલા માલ પેક કરવા માટેના પેકીંગ માલ સામાન તરીકે, ગુજરાત રાજ્યની અંદર ખરીદેલા માલનો ખરેખર ઉપયોગ કર્યો હોવો જોઈશે.

**સ્પષ્ટીકરણ.**—આ શરતના હેતુ માટે, “ગુજરાત રાજ્યની બહાર વેચાણ” એટલે યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે ભારતની અંદર પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈ સ્થળે વેચવા માટે તેના પોતાના ધંધાના સ્થળ સુધી અથવા તેના એજન્ટના ધંધાના સ્થળ સુધી કરેલી ઈલેક્ટ્રોનિક માલની હેરફેર.

૭. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, પોતે કરેલી ખરીદીઓ અને વેચાણો આ નોંધ હેઠળ મુક્ત હોય તેટલે સુધી એકરાર અથવા પત્રકો પૂરી પાડવામાંથી ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ ૩૦ હેઠળ મુકિત માગવાને હકદાર રહેશે નહિ.

૮. વેચાણવેરા અધિકારી અથવા જુદા જુદા વેચાણવેરા અધિકારીઓની હકૂમતની અંદર ધંધાના વધારાના સ્થળ અથવા સ્થળો ધરાવતું યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, એકત્રિત એકરારો અથવા પત્રકો પૂરા પાડવાની પરવાનગી મેળવવા હકદાર રહેશે નહિ અને આવા દરેક સ્થળ માટે સંબંધિત વેચાણવેરા અધિકારીને અલગ એકરાર અથવા પત્રકો પૂરા પાડવાને અને સંબંધિત ધંધાના સ્થળોએ કરેલી ખરીદીઓ, ઉત્પાદન અને વેચાણો અંગે નિર્દિષ્ટ અને અલગ વિગતો રાખવાને જવાબદાર રહેશે.

૯. આ નોંધ હેઠળ યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમને, આ મુકિતના હેતુ માટે ધંધાનું અલગ સ્થળ હોય તો, તેણે, ધંધાના આવા દરેક સ્થળ માટે જ્યુદ્ધ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવવું જોઈશે.

૧૦. આ નોંધ મુજબ યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમના વેચાણો સંપૂર્ણપણે મુક્ત હોવાથી, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ ખરીદીઓના સંબંધમાં ડ્રોબેક, મળરે આપવા અથવા રિફંડ માગવા માટે હકદાર રહેશે નહિ.



૧૧. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, આ નોંધની કોઈ શરતનું અથવા અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે તો, આ નોંધ હેઠળ, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ તેને કાઢી આપેલું મુક્તિ પ્રમાણપત્ર,—

(૧) છ મહિના કરતા વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી મોકૂફ રાખવાને પાત્ર ઠરશે અને યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે કરેલી ખરીદીઓ અને વેચાણોને, આ નોંધ હેઠળ મુક્તિ મળતી બંધ થશે અને મોકૂફી દરમિયાન મળવાપાત્ર, પણ મુક્તિ પ્રમાણપત્ર મોકૂફીને કારણે ન મળે તેવી વેરા મુક્તિની રકમ, વેરા મુક્તિની કુલ રકમમાંથી બાદ કરવામાં આવશે અને મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મુક્તિની કુલ મુદતમાંથી તે મુદત પણ બાદ કરવામાં આવશે.

(૨) રદ થવાને પાત્ર થશે અને એવી રીતે રદ થવાથી, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે કરેલ ખરીદીઓ અને વેચાણોને આ નોંધ હેઠળ મુક્તિ મળતી બંધ થશે.

૧૨. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમનાં વેચાણો, આ નોંધ પ્રમાણે સંપૂર્ણપણે મુક્ત હોઈ, કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળના કોઈ પ્રમાણપત્ર સામે અથવા અધિનિયમની કલમ ૪૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલ જાહેરનામાની અન્ય નોંધ હેઠળ કપાત આપવામાં આવશે નહિ.

૧૩. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, આર્થિક મર્યાદાના પ્રમાણમાં અને યોગ્ય સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા યોગ્યતા પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સમયની અંદર, વેરામાંથી મુક્તિ મેળવવાને પાત્ર રહેશે.

૧૪. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, અધિનિયમની કલમ ૧૨ અથવા ૧૩ હેઠળ અથવા અધિનિયમની કલમ ૪૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલા જાહેરનામાની નોંધ પૈકીની કોઈપણ નોંધ હેઠળનો વેરા ભર્યા વગર ખરીદ કરવાના માલનો લાભ લેવાને પાત્ર રહેશે નહિ.

૧૫. ઔદ્યોગિક એકમે, પ્રોત્સાહક પેકેજ અથવા માંદા એકમોના પુનઃસ્થાપન માટેના પેકેજ હેઠળ અથવા આધુનિકરણ વગેરે માટેની કોઈ પ્રોત્સાહક યોજના હેઠળ પ્રોત્સાહક વેચાણવેગનો લાભ લીધો હોય, ત્યારે આવું એકમ, આ જાહેરનામા હેઠળ મુક્તિ મેળવવા માટે પાત્ર ગણાશે નહિ. આ મુક્તિ, ઔદ્યોગિક એકમને ફરીથી શરૂ કરવા, આધુનિકરણ, નવીનીકરણ, પુનઃસ્થાપન અથવા સુયોજન વગેરે, માટે મળી શકશે નહિ.

૧૬. બીજી શરતો :—

(ક) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, આ સંબંધી યોગ્ય સત્તાધિકારીએ ઠરાવેલા અને માન્ય કરેલા ધોરણો અનુસાર પ્રદુષણ નિયંત્રણ સાધનો અસરકારક રીતે કામ કરે અને જાળવણી કરે તેવા સ્થાપવા જોઈશે.

(ખ) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, યોગ્યતા-પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી યોગ્યતા મુદત દરમિયાન, સતત ઉત્પાદન કરવાનું ચાલુ રાખવું પડશે.

(ગ) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, ઉત્પાદન લાભ ભોગવવા રોજગારી સંબંધી અથવા રાજ્ય સરકાર વખતોવખત ફરમાવે તેવી બીજી કોઈ બાબત સંબંધી વિગતો યોગ્ય સત્તાધિકારીને પૂરી પાડવી જોઈશે.

(ઘ) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે તમામ જગ્યાઓની ઓછામાં ઓછી ૮૦ ટકા જગ્યાઓ ભરવી જોઈશે અને રાજ્ય સરકારના માર્ગ દર્શન મુજબ વહીવટી અને દેખરેખની ૫૦ ટકા જગ્યાઓ સ્થાનિક વ્યક્તિઓમાંથી ભરવી પડશે એકમે, યોગ્ય સત્તાધિકારી સાથે તમામ જગ્યાઓની ઓછામાં ઓછી ૮૦ ટકા જગ્યાઓ અને વહીવટી અને દેખરેખની ૫૦ ટકા જગ્યાઓ સ્થાનિક વ્યક્તિઓમાંથી ભરવાનું બાંધકરી-ખત કરવું પડશે. એકમ નવી રોજગાર નીતિ મુજબ સ્થાનિક વ્યક્તિઓને રાખી શકે નહિ તો, આ યોજના હેઠળ પ્રાપ્ત થતી પ્રોત્સાહકની રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ :—આ નોંધના હેતુ માટે “સ્થાનિક વ્યક્તિ” એટલે ઓછામાં ઓછી પંદર વર્ષની મુદતથી ગુજરાત રાજ્યમાં રહેતી વ્યક્તિ.

૧૭. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, ઉપર જણાવેલી શરતો પૈકી કોઈપણ શરતનું ઉલ્લંઘન કરે, તો આ નોંધ હેઠળની મુક્તિનો અમલ બંધ થશે. તદ્દનુસાર, યોગ્ય એકમે કરેલા વેચાણો અને ખરીદીઓ ઉપર આપવા પાત્ર થાત પણ આ નોંધ હેઠળ આપેલી મુક્તિને લીધે આપવાપાત્ર ન થાય તેટલી વેરાની સમગ્ર રકમ, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, ઉલ્લંઘન થયાની તારીખથી સાંઠ દિવસની મુદતની અંદર, સરકારી તિજોરીમાં ભરવી જોઈશે અને તેમ કરવામાં કસૂર ક્યે સદરહુ રકમ, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૮. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, તેની અસ્કયામતો પૈકીની કોઈપણ અસ્કયામતો તબદીલ કરે, વેરો અથવા અન્યથા ઉત્પાદન શરૂ થયાની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદતની અંદર તેના કોઈપણ રીતે નિકાલ કરે, તો આ નોંધ હેઠળની મુક્તિનો અમલ બંધ થશે. તદ્દનુસાર એકમે કરેલ વેચાણો અને ખરીદીઓ ઉપર આપવા પાત્ર થાત પણ આ નોંધ હેઠળ આપેલ રાહતને લીધે આપવાપાત્ર ન થાય તેટલી વેરાની સમગ્ર રકમ, યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે અસ્કયામતોના વેચાણોની તબદીલીની અથવા અન્યથા તેના નિકાલની તારીખથી સાંઠ દિવસની અંદર વાર્ષિક ૨૪ ટકાના દરે વ્યાજ સાથે સરકારી તિજોરીમાં ભરવી જોઈશે. તેમ કરવામાં એકમ કસૂર કરે તો, વ્યાજ સહિત સમગ્ર રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૯. વેરાની મુક્તિની મર્યાદા કાઢવાના હેતુ માટે એકંદરે નીચેની બાબતો ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે :-

(૧) તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૨ સુધી અનુસૂચિ રક, ૨ બ અથવા ૩ના અને ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૨ થી અનુસૂચિ ૨-ક અથવા ૨-ખના કોલમ ૩ અને ૪માં વેચેલા અથવા ખરીદેલા માલની સામે જણાવેલા વેરાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯-(૨) હેઠળના જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઓછા દરે ગણતરી કરેલ વેરાની એકંદર રકમ અને ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪- મુજબ વધારાના વેરાની રકમ.

(૨) આ સાથે જોડેલા નમૂના ૩૩ પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર પૂરૂ પાડીને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય તો ચાર ટકાના દરે, અને કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ ન હોય તેવા વેપારીને કરેલા વેચાણના સંબંધમાં (વધારાના વેરા સહિત) દસ ટકાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા દર, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તેટલા દરે, આંતર-રાજ્ય વેચાણો પર ભરવાપાત્ર વેરાની એકંદર રકમ, તેમ છતાં, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા (વધારાના વેરા સહિત) વેરાનો દર ચાર ટકાથી ઓછો હોય તો, કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને વેચાણ કર્યું હોય કે નહિ. તેવી હકીકતને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, લાગુ પડતા પ્રમાણે (વધારાના વેરા સહિત) ૪ ટકાના દરે અથવા નીચા દરે રકમની ગણતરી કરવી જોઈશે.

(૩) યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે, તેના પોતાના ધંધાના સ્થળે અથવા ભારતની અંદર પણ ગુજરાત રાજ્યની બહારના કોઈપણ સ્થળે એજન્ટના ધંધાના સ્થળે વેચાણ માટે મોકલેલ માલની વેચાણ કિંમત પર ચાર ટકાના દરે અથવા ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ લાગુ પડતા દર, એ બેમાંથી જે ઓછો હોય તે દરે વેરાની એકંદર રકમ.

૨૦. યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે કરેલા વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરના વેરાની એકંદર રકમ, મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલી થાય અથવા મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં જણાવેલી સમયમર્યાદા પૂરી થાય, એ બેમાંથી જે વહેંચું બને કે તરત જ તેણે વેરા ભરવાનું શરૂ કરી દેવું પડશે. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ના નિયમ-૩૧-કની જોગવઈઓ આ હેતુ માટે લાગુ પડશે અને તેના માટે મળેલી મુક્તિની રકમ, વેરા તરીકે ગણશે. જે મહિના અથવા ત્રિમાસમાં, લીધેલ લાભ, મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમ જેટલે થાય તે માસના અથવા ત્રિમાસના અંતથી એક મહિનો અને સાત દિવસની અંદર અથવા મુક્તિ પ્રમાણપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ સમયમર્યાદા પૂરી થાય એ બેમાંથી વહેંચું બને તેની અંદર એકમે ભરવો પડશે.

નમૂનો-૩૦

માલ બનાવવામાં ઉપયોગ કરવા માટે માલ ખરીદતા યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે આપવાનું પ્રમાણપત્ર ૧૯૮૨ના

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯(૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૮૨-(એસ-૪૯) (૨૫૫)-૬ થી દાખલ કરેલી અને ક્રમાંક ૬ની નોંધ.).

મેસર્સ..... નો હું.....  
સરનામું..... પ્રમાણિત કરું છું કે હું સદરહું.....  
તારીખ..... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર.....  
ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલ વેપારી છું/છી અને તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી ૧૦૮૨-(એસ-૪૯) (૨૫૫)-૬ હેઠળ, ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ..... નું પ્રમાણપત્ર નંબર.....  
તારીખ..... પ્રણ ધરાવું છું/છી અને મેસર્સ..... નો  
તારીખ..... ના બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર..... માં,  
જણાવેલ કાચો માલસામાન, પ્રક્રિયા માટેનો માલસામાન, હું/સદરહું..... વેચાણ માટે માલ  
બનાવવામાં ગુજરાત રાજ્યની અંદર વાપરીશ/વાપરીશું અથવા મેસર્સ..... ની  
તારીખ..... ના બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર..... માં જણાવેલ પેક  
કરવાના માલસામાન હોઈ એવી રીતે બનાવેલ માલ એટલે કે..... ને પેક કરવામાં વાપરીશ/વાપરીશું.

હું વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું કે ઉપર્યુક્ત પ્રમાણપત્ર ઉપર્યુક્ત માલની ખરીદીની તારીખથી અમલમાં હતું.

સ્થળ.....  
તારીખ.....

સહી.....  
દરજો.....

નમૂનો-૩૧

યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમે તેની પાસેથી માલ ખરીદતા રજિસ્ટર થયેલ વેપારીને આપવાનું પ્રમાણપત્ર.

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૮૨-(એસ-૪૯) (૨૫૫)-૬ થી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક ૬ની નોંધ).



મેસર્સ... નો હું... પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદરહુ... તારીખ... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર... ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છે અને તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૮૨ (એસ-૪૮) (૨૫૫) ઠ લેઠળ ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ... નું પ્રમાણપત્ર નંબર... પાણુ ધરાવું છું/ધરાવે છે અને રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર... ધરાવનાર મેસર્સ... સરનામું... ને કરેલ તારીખ... ના મારા બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર... માં જણાવેલા ઈલેક્ટ્રોનિક માલના વેચાણો, મેં બનાવેલા માલના છે અને તેને તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના ઉપર્યુક્ત સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી/૧૦૮૨/ (એસ-૪૮) (૨૫૫) ઠ લેઠળ વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે.

સ્થળ...

સહી...

તારીખ...

દરજા...

નમૂનો-૩૨

યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ પાસેથી રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ ખરીદેલા માલ અન્ય રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને ફરી વેચ્યો હોય ત્યારે તેના સંબંધમાં રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ આપવાનું પ્રમાણપત્ર..

(જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૬૯ની કલમ ૪૮ (૨) લેઠળ બહાર પાડેલા નાણાં વિભાગના તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫), જીએસટી-૧૦૮૨/ (એસ-૪૮) (૨૫૫) ઠ થી દાખલ કરેલી અનુક્રમાંક ૬ની નોંધ).

મેસર્સ... નો હું... પ્રમાણિત કરું છું કે હું/સદરહુ... તારીખ... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર... ધરાવનાર રજિસ્ટર થયેલા વેપારી છું/છે અને જુઓ રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નં... ધરાવનાર મેસર્સ... ને તારીખ... ના મારા બિલ/કિશમેમો/ભરતિયા નંબર... માં જણાવેલા માલના કરેલા ફેરવેચાણો ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે આપેલું તારીખ... નું મુક્તિ પ્રમાણપત્ર નંબર... ધરાવનાર યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ... (નામ અને સરનામું) એ બનાવેલ માલના છે અને સદરહુ માલને, તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૮૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૮૨ (એસ-૪૮) (૨૫૫) ઠથી દાખલ કરેલ નોંધ લેઠળ વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે અને સદરહુ ઉત્પાદક પાસેથી જણે તે ખરીદ્યો હોય તે રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી મેં તે ખરીદ્યો છે.

સ્થળ...

સહી...

તારીખ...

દરજા...

નમૂનો-૩૩

ખરીદ કરનાર વેપારીએ કાઢી આપવાનું પ્રમાણપત્ર

[જુઓ ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૮ની પેટા-કલમ (૨) લેઠળ કાઢેલી નોંધ ૬ના પરિચ્છેદમાં ક્રમાંક ૧૯નો પેટા-પરિચ્છેદ (૨) ]

હું... મેસર્સ... નો ભાગીદાર/માલિક/મિનેનર મારું/આમારું ધંધાનું સ્થળ (સરનામું)... છે તે આથી પ્રમાણિત કરું છું કે :

(૧) હું/અમે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ લેઠળ તારીખ... નું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર નંબર... ધરાવું છું/ધરાવીએ છીએ.

(૨) હું/અમે મેસર્સ... (વેચનારનું નામ)... (વેચનારનું સરનામું) પાસેથી નીચે પ્રમાણેની ખરીદી કરી છે.

અનુક્રમાંક	ઈન્વોઈસ નંબર અને તારીખ	માલનું વર્ણન	રકમ
------------	------------------------	--------------	-----

હું/અમે વધુમાં પ્રમાણિત કરું છું/કરીએ છીએ કે કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ લેઠળ મારું/આમારું રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર ઉપર્યુક્ત ખરીદીની તારીખ અમલમાં હતું અને સદરહુ ખરીદીની, મારા ધંધા માટે મેં નિયમિત રાખેલા હિસાબના ચોપડામાં નોંધ કરી છે.

હું/અમે પ્રતિષ્ઠાપૂર્વક કબૂલ કરું છું/કરીએ છીએ કે ઉપર જે કંઈ જણાવેલું છે તે મારી/અમારી ઉત્તમોત્તમ જાણ અને માન્યતા મુજબ સાચું અને ખરું છે.

સહી :

માલિક/મિનેસ્ટરનો હોદ્દો.

સ્થળ :

પેહીનું નામ.

તારીખ :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૯૨

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક: (જીએન-૩૬) સીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૮)(પ)(૯૬)-૬.—કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ ના ૭૪મા) ની કલમ ૮ ની પેટા-કલમ (પ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે, એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી, આદેશ કરે છે કે ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૮ (સન ૧૯૭૦ ના ગુજરાતના ૧૮મા) ની કલમ ૪૮ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ કાઢેલા નાણાં વિભાગના તારીખ ૧૭મી જુલાઈ, ૧૯૯૨ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જીએચએન-૩૫) જીએસટી-૧૦૮૨/(એસ-૪૮) (૨૫૫)-૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની અનુસૂચિમાં, નોંધ ક્રમાંક: ૬ માં નિર્દિષ્ટ કરેલ શરતોને અધીન રહીને, આંતરરાજ્ય વ્યાપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન, ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાનું ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ, પોતાના આવા કોઈ ધંધાના સ્થળથી પોતે બનાવેલા કોઈ ઈલેક્ટ્રોનિક માલના વેચાણના સંબંધમાં, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ વેરો ભરવાપાત્ર થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.—“યોગ્ય ઈલેક્ટ્રોનિક એકમ” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે, તારીખ ૧૭મી, જુલાઈ, ૧૯૯૨ ના સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલ અનુસૂચિમાંની નોંધ ક્રમાંક ૬ અનુસાર ગુજરાત રાજ્યના વેચાણવેરા કમિશનરે એવી રીતે પ્રમાણિત કરેલ ઉત્પાદક.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.

(C)



સત્યમેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, SEPTEMBER 30, 1992/ASVINA 8, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

### PART IX-

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામાં ક્રમાંક:- (જાહેન-૫૦)સી-એસટી/૧૦૯૨/એસ-૮(પ) (૯૭)-ઠ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

#### Under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૨.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક:- (જાહેન-૫૦)સી-એસટી/૧૦૯૨/એસ-૮(પ) (૯૭)-ઠ- કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા)ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ(પ)થી મળેલી સત્તાની ફોર્મ અને તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જાહેન-૧૧)સી-એસટી ૧૦૯૨/એસ. ૮(પ) (૯૯)-ઠરદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે. એવી ખાતરી થઈ હોવાથી, આથી આદેશ કરે છે. કે ગુજરાત રાજ્યમાં જેનું ધંધાનું સ્થળ આવેલું હોય તેવા કોઈ વેપારીઓ, કલમ-૮ની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ આવતા આંતર-રાજ્ય વ્યાપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન ડિટર્જન્ટના કરેલા વેચાણ ઉપરના વેરાની ગણતરી એવી રીતે વેચેલા એવા માલની વેચાણ કિંમતના ૧.૨૫%(એક પૂર્ણાંક પચીસ સત્તાંશ)ના દરે કરવી.

ગુજરાતનો રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, OCTOBER 19, 1992/ASVINA 27, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

## PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર તા. ૧૭મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨.

તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ-૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં  
પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક ૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની  
જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

કોકિલા ર. ત્રિવેદી,  
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

કૃષિ, સહકાર અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨.

**GUJARAT ORDINANCE NO. 1 OF 1992.**

**AN ORDINANCE**

*further to amend the Gujarat Agricultural Produce Markets Act, 1963.*

સન ૧૯૯૨નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક ૧

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત વટહુકમ.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેમના માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, સંવિધાનની કલમ ૨૧૩ના ખંડ (૧) થી પોતાને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેના વટહુકમ કરીને પ્રસિધ્ધ કરે છે :—

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :—(૧) આ વટહુકમ ‘ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૨૦મો અધિનિયમ હંગામી રીતે સુધારવા બાબત :— આ વટહુકમના અમલની મુદત દરમિયાન ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩(જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૩ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને, અમલમાં રહેશે.

૩. સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ-૩૩નો સુધારો :— મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૩માં, ખંડ (૧૧) પછી, નીચેના નવો ખંડ દાખલ કરવો :—

“(૧૧-ક) રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી અને તે તાજે તેવી શરતોને અધીન રહીને તે ધર્માદા દેણગી અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની કલમ ૨ ના અર્થ મુજબ ધર્માદા હેતુઓ માટે (કોઈ ખાસ હેતુઓ માટે ઊભા કરેલા અથવા મેળવેલા લોન અને ફંડો સિવાયના) બજાર સમિતિ ફંડના વીસ ટકાથી વધુ ન હોય તેવી રકમના દાન માટે; અને”

**નિવેદન**

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની વિદ્યમાન કલમ ૩૩માં જે હેતુઓ માટે બજાર સમિતિ ફંડમાંથી ખર્ચ કરવામાં આવશે તે હેતુઓ માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ કલમમાં કોઈ નિર્દિષ્ટ જોગવાઈના અભાવે, બજાર સમિતિ પાસે પૂરતા પ્રમાણમાં ફંડ હોવા છતાં, ધર્માદા હેતુ માટે પોતાના ફંડનો ઉપયોગ કરી શકતું નથી, તેથી, ધર્માદા હેતુઓ માટે બજાર સમિતિ, ફંડના વીસ ટકાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમનું દાન આપી શકે તે માટે અધિનિયમની સદરહુ કલમ ૩૩ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલું ન હોવાથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા માટે આ વટહુકમ, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા માટે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ : ૧૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨.

સરપ્રસિદ્ધ,  
ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જી. એસ. વીરદી,  
સરકારના સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



સમયેવ જયતે

# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

FRIDAY, NOVEMBER 13, 1992/KARTIKA 22, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

### PART-IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએન-૫૪)-પીએનએમ-૧૦૯૨-(એસ-૭૧)-(૧)-ઠ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

### AMENDMENT TO THE BOMBAY PARTNERSHIP RULES, 1932.

મુંબઈ ભાગીદારી નિયમો, ૧૯૩૨ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨.

ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨.

ક્રમાંક : (જીએન-૫૪)-પીએનએમ-૧૦૯૨-(એસ-૭૧)-(૧)-ઠ-૧.—ભારતના ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨ (સન ૧૯૩૨ના ૯મા) ની કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો મુસદ્દો સદરજુ કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૩) થી દરખાસ પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો છે. અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પુરા થયે અથવા તે પછી સદરજુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેના ઉપર સરકાર વિચારણા કરશે.

#### જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : (જીએન-૫૪)-પીએનએમ-૧૦૮૨-(એસ-૭૧)-(૧)-૬-૧.—ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી ભારતનો ભાગીદારી અધિનિયમ, ૧૯૩૨ (સન ૧૯૩૨ના ૮મા) ની કલમ ૭૧ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મુંબઈના ભાગીદારી નિયમો, ૧૯૩૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

(૧) આ નિયમો, ‘મુંબઈના ભાગીદારી (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૧૯૮૨’ કહેવાશે.

(૨) મુંબઈના ભાગીદારી નિયમો, ૧૯૩૨માં, નિયમ ૧૧ પછી નીચેનો મંજૂર દાખલ કરવો:—

“૧૧-ક. ફી : પેટીના રજિસ્ટ્રારને મોકલેલા દસ્તાવેજ સાથે અહીં નીચે કરાવેલી ફી જોડવી અથવા પેટીના રજિસ્ટ્રારના હવાલામાંના દસ્તાવેજની તપાસણી માટે અથવા પેટીના રજિસ્ટરમાંથી નકલો મેળવવા માટે આપવી જોઈશે.

ફીને પાત્ર દસ્તાવેજ અથવા કૃત્ય.	ફી.
૧	૨
(ક) કલમ ૫૮ હેઠળનું પત્રક.	પચાસ રૂપિયા.
(ખ) કલમ ૬૦ હેઠળનું પત્રક.	પચીસ રૂપિયા.
(ગ) કલમ ૬૧ હેઠળની જાણ	પચીસ રૂપિયા
(ઘ) કલમ ૬૨ હેઠળની જાણ	પચીસ રૂપિયા
(ચ) કલમ ૬૩ હેઠળની નોટિસ	પચીસ રૂપિયા
(છ) કલમ ૬૪ હેઠળની અરજી	પચીસ રૂપિયા
(જ) કલમ ૬૬ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પેટીના રજિસ્ટરની ચકાસણી	રજિસ્ટરની એક વોલ્યુમની ચકાસણી માટે દસ રૂપિયા.
(ઝ) કલમ ૬૬ ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ પેટીને લગતા દસ્તાવેજની ચકાસણી	એક પેટીને લગતા તમામ દસ્તાવેજની ચકાસણી માટે દસ રૂપિયા.
(ટ) પેટીના રજિસ્ટરમાંથી નકલો	દર સો શબ્દો અથવા તેના ભાગ માટે પાંચ રૂપિયા.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.





# The Gujarat Government Gazette

## EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, NOVEMBER 18, 1992/KARTIKA 27, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

### PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૭ ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૫૩)-જીએસઆર-૧૦૯૨-(૭૨)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

### Notification

Re

AMENDMENT TO THE GUJARAT SALES TAX RULES, 1970.

ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૫૩)-જીએસઆર-૧૦૯૨-(૭૨)-૬. — ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ સુધારવા તાત્કાલીક પગલાં લેવાનું અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૮૬ થી મળેલી સત્તાની રુએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :—

૧. આ નિયમો, 'ગુજરાત વેચાણવેરા (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૧૯૯૨' કહેવાશે.
૨. ગુજરાત વેચાણવેરા નિયમો, ૧૯૭૦ (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરજુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૩૨માં, પેટા-નિયમ (૧) પછી, નીચેનો મજકર દાખલ કરવો :—  
 "(૧ક) કલમ (૧૦ક) હેઠળ વસૂલ કરેલ ટર્નઓવર વેરાની ચૂકવણીની સાથે સરકારી તિજોરીમાંથી અથવા વેચાણવેરા અધિકારીની કચેરીમાંથી મેળવેલ નમૂના ૩૩(ક) મુજબનું ચલન જોડવું જોઈશે".
૩. સદરજુ નિયમોમાં, નમૂના ૩૩ (ચલન ચાર નકલ)માં "(ખખ) ટર્નઓવર વેરા" એ બાબત કમી કરવી.
૪. સદરજુ નિયમોમાં, નમૂના ૩૩ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો :—

નમૂનો ૩૩ (ક)

મૂળ પ્રત.

ચલન

(ભરનાર માટે).

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

(જુઓ નિયમ ૩૨)

"૦૪૦ વેચાણવેરા-૧૦૭ ટર્નઓવર વેરાની આવક. (૧) તારીખ.....થી.....સુધીની મુદત માટે.....ની તિજોરી/પેટા-તિજોરીમાં ભરવામાં આવેલા ટર્નઓવર વેરાનું ટર્ન ઓવરવેરા ચલન.

કેવે આપેલા તે.....

જે ચકિતની વતી નાણાં ભરવામાં આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું.

રજિસ્ટ્રેશન નંબર.  
 કલમ ૧૦(ક) હેઠળ  
 ટર્નઓવર વેરાની રકમ.  
 રૂ. (આંકડામાં)  
 રૂ. શબ્દોમાં

તારીખ :

વેપારી અથવા એજન્ટની સહી.

(તિજોરીના ઉપયોગ માટે).

૧

.....રૂપિયાનું (આંકડામાં)  
 .....(શબ્દોમાં) રૂપિયાનું ભરણું મળ્યું છે.

દાખલ કર્યાની તારીખ:.....

ચલન નં. ....

કેવે આપેલા

તિજોરી અધિકારી.

બીજી નકલ

(વેચાણવેરા અધિકારીને મોકલવાની)

નમૂનો ૩૩(ક)

ચલન

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

(જુઓ નિયમ ૩૨)

“૦૪૦-વેચાણવેરા-૧૦૭-ટર્ન ઓવર વેરાની આવકો (૧)

તારીખ.....થી.....સુધીની મુદત માટે.....ની તિજેરી/પિટા તિજેરીમાં  
ભરવામાં આવેલ ટર્નઓવર વેરાનું ટર્નઓવર વેરા ચલન.

મેલે આપેલા તે

જે વ્યક્તિની પતી નાણાં ભરવામાં

આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું.

રજિસ્ટ્રેશન નં.

કલમ ૧૦ (ક) હેઠળ ટર્ન ઓવર વેરાની રકમ.

૩. આંકડામાં

૩. શબ્દોમાં

તારીખ :

વેપારી અથવા એજન્ટની સહી.

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧. ૩. .... (આંકડામાં) ૩. .... (શબ્દોમાં) નું ભરણું મળ્યું છે.

૨. દાખલ કર્યાની તારીખ :

ચલન નં. :

કોષાધ્યક્ષ.

તિજેરી અધિકારી.

ત્રીજી નકલ

(તિજેરી માટે).

નમૂનો ૩૩ (ક)

ચલન

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

(જુઓ નિયમ ૩૨)

“૦૪૦-વેચાણવેરા-૧૦૭-ટર્ન ઓવર વેરાની આવકો (૧) તારીખ.....થી.....

મુદત માટે.....ની તિજેરી/પિટા-તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલ ટર્ન ઓવર વેરાનું ટર્ન ઓવર વેરા ચલન.

મેલે આપેલા તે

જે વ્યક્તિની પતી નાણાં ભરવામાં

આવ્યા હોય તેનું નામ અને સરનામું

રજિસ્ટ્રેશન નં.

કલમ ૧૦ (ક) હેઠળ ટર્ન ઓવર વેરાની રકમ.

રૂ. આંકડામાં .....

રૂ. શબ્દોમાં .....

તારીખ :

વેપારી અથવા એજન્ટની સહી.

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧ રૂ. .... (આંકડામાં) રૂ. .... (શબ્દોમાં) નું ભરાણું મળ્યું છે.

૨ દાખલ કર્યાની તારીખ : .....

ચલન નં. : .....

કોપાધ્યક્ષ

તિજેરી અધિકારી.

ચોથી નકલ.

તિજેરીએ વેચાણવેરા અધિકારીને  
મોકલવાની).

નમૂનો ૩૩ (ક)

ચલન

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

(જુઓ નિયમ ૩૨)

“૦૪૦-વેચાણવેરા-૧૦૭-ટર્ન ઓવર વેરાની આવકો. (૧) તારીખ.....થી.....સુધીની મુદત  
માટે .....નો તિજેરી/પેટા તિજેરીમાં ભરવામાં આવેલ ટર્ન ઓવર વેરાનું ટર્ન ઓવર વેરા ચલન.

કોણે આપેલા તે .....

જે વ્યક્તિની વતી નાણાં ભરવામાં .....

આવ્યા હોય તેનું નામ અને .....

સરનામું : .....

રજિસ્ટ્રેશન નં. ....

કલમ ૧૦ (ક) હેઠળ ટર્ન ઓવર વેરાની રકમ.

રૂ. આંકડામાં .....

રૂ. શબ્દોમાં .....

તારીખ :

વેપારી અથવા એજન્ટની સહી.

(તિજેરીના ઉપયોગ માટે)

૧. રૂ. .... (આંકડામાં) રૂ. .... (શબ્દોમાં) નું ભરાણું મળ્યું છે.

૨. દાખલ કર્યાની તારીખ : .....

ચલન નં. ....

કોપાધ્યક્ષ.

તિજેરી અધિકારી,

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

WEDNESDAY, NOVEMBER 25, 1992/AGRAHAYANA 4, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૨૬ મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨

તારીખ ૨૫ મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨ ના ગુજરાત રાજપત્ર, ભાગ-૪ (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ ના ગુજરાત  
પટલુકમ ક્રમાંક ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ઉ. ન. ખંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

પંચાયત અને ગ્રામ ગુહનિર્માણ વિભાગ  
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૨૫ મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨  
**GUJARAT ORDINANCE NO. 2 OF 1992.**

**AN ORDINANCE**

*further to amend the Gujarat Panchayats Act, 1961.*

સન ૧૯૯૨ નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક ૨

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વટહુકમ.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

સન ૧૯૬૨ નો  
ગુજરાતનો  
કાયદો.

અને, ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, સંવિધાનની કલમ ૨૧૩ ના ખંડ (૧) થી તેમને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેનો વટહુકમ કરીને, પ્રસિદ્ધ કરે છે:—

૧. ટૂંકી સંજોગો અને આરંભ.—(૧) આ વટહુકમ ‘ગુજરાત પંચાયત (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨’ કહેવાશે.  
(૨) તે, તરત જ અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૬૨ નો  
ગુજરાતનો  
કાયદો.

૨. સન ૧૯૬૨ નો ગુજરાતનો કાયદો અધિનિયમ હંગામી રીતે સુધારવા બાબત.—આ વટહુકમના અમલની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ-૩ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને, અમલમાં રહેશે.

૩. સન ૧૯૬૨ ના ગુજરાતના કાયદો અધિનિયમની કલમ-૨૦ નો સુધારો.—મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૦ માં, પેટા-કલમ (પ) માં, “ચાર મહિના” એ શબ્દોને બદલે, “બે મહિના” એ શબ્દો મૂકવા.

**નિવેદન**

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ ની કલમ ૨૦ ની પેટા-કલમ (પ), પંચાયતની સામાન્ય ચૂંટણીના હેતુ માટે, ગ્રામ અથવા નગરના કોઈ વોર્ડની હદમાં ફેરફાર કરવા, સહાય અધિકારીને અને તાલુકા અથવા જિલ્લાના પ્રાદેશિક મતદાર મંડળની હદમાં ફેરફાર કરવા, રાજ્ય સરકારને સત્તા આપે છે. પરંતુ તેમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, આવા ફેરફારો, પંચાયતની મુદત પૂરી થયાની તારીખ અગાઉના ચાર મહિના પછીની ન હોય તેવી કોઈપણ તારીખે કરી શકાશે. સન ૧૯૯૧ ના છેલ્લી વસતી ગણતરીના આંકડા અપ્રાપ્ય હોવાના કારણે, ઘણાં ખરા કેસમાં, તાલુકા અને જિલ્લા પંચાયતોની મુદત એક વર્ષ સુધી લંબાવવામાં આવેલી, તે સન ૧૯૯૨ ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૨૩ મી તારીખે પૂરી થાય છે. છેલ્લી વસતી ગણતરીના આંકડા એક મહિનાની અંદર અથવા તે પ્રમાણે, પ્રાપ્ત કરવામાં આવ્યા હોય, તેમ છતાં ગ્રામ અથવા નગરના વોર્ડની અથવા તાલુકા અથવા જિલ્લા પંચાયતના પ્રાદેશિક મતદાર મંડળની હદમાં, સદરહુ કલમ-૨૦ ની પેટા-કલમ (પ) માં જણાવેલી ચાર મહિનાની મુદત હોવાને કારણે, ફેરફાર કરી શકાશે નહિ. તેથી, સદરહુ ચાર મહિનાની મુદત ઘટાડીને બે મહિનાની કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. જેથી, સન ૧૯૯૧ ના વસતી ગણતરીના આંકડા એક મહિનાની અંદર અથવા તે પ્રમાણે મળેથી, ગ્રામ અથવા નગરના વોર્ડની અથવા તાલુકા અથવા જિલ્લાના પ્રાદેશિક મતદાર મંડળની હદમાં, સન ૧૯૯૧ ની છેલ્લી વસતી ગણતરીમાં નક્કી કર્યા પ્રમાણે, વસતીના આધારે ફેરફાર કરી શકાય.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા આ વટહુકમ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર,  
તારીખ ૨૫ મી નવેમ્બર, ૧૯૯૨.

સરપ્રસિદ્ધ,  
ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,  
વિનય શર્મા,  
સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
**PUBLISHED BY AUTHORITY**

Vol. XXXIII]

TUESDAY, DECEMBER 1, 1992/AGRAHAYANA 10, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.**

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

તારીખ ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજ્યના, ભાગ-૪ (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા અને  
૧૯૯૨ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ડ. ન. પંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ.





નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

## GUJARAT ORDINANCE NO. 3 OF 1992.

## AN ORDINANCE

to Provide for temporary increase in the Contingency fund of the State of Gujarat

સને ૧૯૯૨નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક ૩

ગુજરાત રાજ્યના આકસ્મિક ફંડમાં કામચલાઉ વધારો કરવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વટહુકમ.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને, ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત રાજ્યના આકસ્મિક ફંડમાં કામચલાઉ વધારો કરવા માટે જોગવાઈ કરવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, સંવિધાનની કલમ ૨૧૩ના પ્રંડ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ આથી નીચેનો વટહુકમ કરીને પ્રસિદ્ધ કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજા અને આરંભ :- (૧) આ વટહુકમ “ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ (કામચલાઉ વધારો) વટહુકમ, ૧૯૯૨” કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. રાજ્યના આકસ્મિક ફંડમાં કામચલાઉ વધારો કરવા બાબત. — ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૬૦ની કલમ ૨માં ગમે તે મંજૂર હોય તે છતાં, ગુજરાત રાજ્યના આકસ્મિક ફંડમાં ભરવાની રકમ તરીકે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી પચાસ કરોડ રૂપિયાની રકમ, આ વટહુકમના આરંભથી શરૂ થતી અને સને ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પૂરી થતી મુદત દરમિયાન વધારીને પંચોતેર કરોડ રૂપિયા કરવામાં આવશે.

## નિવેદન

ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૬૦ની કલમ ૨માં એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી પચાસ કરોડ રૂપિયાની રકમ આકસ્મિક ફંડમાં ભરવી. પચાસ કરોડ રૂપિયાના આકસ્મિક ફંડમાંથી બેતાલીસ કરોડ ઓગણત્રીસ લાખ રૂપિયા અગાઉ મંજૂર થયેલ છે. બેતાલીસ કરોડ ઓગણત્રીસ લાખ રૂપિયાની આ રકમમાંથી બાવીસ કરોડ, છત્રીસ લાખ રૂપિયા નવી કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજનાઓ પેટે મંજૂર કરવામાં આવ્યા હતા, જેની સને ૧૯૯૨-૯૩ના અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કરી ન હતી.

હમણાં જ ભારત સરકારે સામાયિક ખાતરની સબસીડી માટે કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજના જાહેર કરી છે અને આ યોજના માટે આકસ્મિક ફંડમાંથી ચૌદ કરોડ અગણત્રીસ લાખ રૂપિયા મંજૂર કરવાનું જરૂરી રહેશે. ગુજરાત ઈલેક્ટ્રીસીટી બોર્ડના સ્તરે નવા ગ્રાહકોના લાભાર્થે, સુરત ઈલેક્ટ્રીસીટી કંપનીના ટેરીફ સ્થિર કરવા માટે રાજ્ય સરકારે સ્વીકારેલી જવાબદારી અનુસાર, સુરત ઈલેક્ટ્રીસીટી કંપનીને વળતર આપવા માટે ગુજરાત ઈલેક્ટ્રીસીટી બોર્ડને ત્રણ કરોડ, ચોવીસ લાખ રૂપિયાની ચુકવણી કરવાનું પણ જરૂરી છે. આકસ્મિક ફંડમાંની રૂપિયા સાત કરોડ ઈકોતેર લાખની બાકી રકમ પણ ઉપર્યુક્ત ખર્ચને પહોંચી વળવા તેમજ જ્યાં સુધી વિધાન મંડળે પૂરક માંગણી મંજૂર કરી ન હોય ત્યાં સુધી, ઉપરિચિત થવાનો સંભવ હોય તેવા અન્ય આણંધાર્ય ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે પૂરતી નથી, તેથી, સને ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધી સદરહુ ફંડમાં રૂપિયા પચીસ કરોડની રકમ કામચલાઉ વધારવાનું જરૂરી બન્યું છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી આ વટહુકમ ઉપરોક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા માટે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર.  
તારીખ ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.સરૂપસિદ્ધ,  
ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમનાં નામે,

એલ. માનસિદ્ધ,  
સરકારના સચિવ.

સરકારી મુદ્રાપત્ર પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

SATURDAY, DECEMBER 28, 1992/PAUSA 7, 1913

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

હ. ન. પંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ

## GUJARAT BILL NO. 26 OF 1992.

## THE GUJARAT AGRICULTURAL PRODUCE MARKETS (AMENDMENT) BILL, 1992.

## A BILL

further to amend the Gujarat Agricultural Produce Markets Act, 1963.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોમાંના નિયમ ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સમિતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૬.

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તે તાલીસમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે, તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨ના રોજ અમલમાં આવેલો ગણાશે.

૨. ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (જેનો આમાં હવે પછી "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩૩માં, ખંડ (૧૧) પછી, નીચેનો નવો ખંડ દાખલ કરવા:-

"(૧૧-ક) સભ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી અને તે નાંખે તેવી શરતોને અધીન રહીને, તે ધર્માદા દેણગી અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની કલમ ૨ના અર્થ મુજબ ધર્માદા હેતુઓ માટે (કોઈ ખાસ હેતુઓ માટે ઊભા કરેલા અથવા મેળવેલા લોન અને ફંડો સિવાયના) બજાર સમિતિ ફંડના વીસ ટકાથી વધુ ન હોય તેવી રકમના દાન માટે; અને".

૩. (૧) ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

(૨) એ પ્રમાણે રદ કરવામાં આવ્યો છે તે છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું છે અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા  
અને  
આરંભ.

સન  
૧૯૬૪ના  
ગુજરાતના  
૨૦મા  
અધિનિયમનું  
કલમ-૩૩નો  
સુધારો.

રદ કરવા  
બાબત આ  
અપવાદ.

## ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની વિદ્યમાન કલમ ૩૩માં જે હેતુઓ માટે બજાર સમિતિ ફંડમાંથી ખર્ચ કરવામાં આવશે તે હેતુઓ માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ કલમમાં કોઈ નિર્દિષ્ટ જોગવાઈના અભાવે, બજાર સમિતિ પાસે પૂરતા પ્રમાણમાં ફંડ હોવા છતાં ધર્માદા હેતુ માટે પોતાના ફંડનો ઉપયોગ કરી શકતું નથી, તેથી ધર્માદા હેતુઓ માટે બજાર સમિતિ, ફંડના વીસ ટકાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમનું દાન આપી શકે તે માટે અધિનિયમની સદરહુ કલમ ૩૩ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું હતું.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા માટે, પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો.

આ વિધેયકથી સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

તારીખ ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ઠાકોરભાઈ નાયક.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

આર. એમ. મહેતા,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, DECEMBER 23, 1992/PAUSA 7, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૫નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ડ. ભ. પંડિત,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## GUJARAT BILL NO. 25 OF 1992.

## THE GUJARAT CONTINGENCY FUND (TEMPORARY INCREASE) BILL, 1992.

## A BILL

to Provide for temporary increase in the Contingency Fund of the State of Gujarat

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોમાંના નિયમ ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :—

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૫

ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ (કામચલાઉ વધારા) વિધેયક, ૧૯૯૨.

ગુજરાત રાજ્યના આકસ્મિક ફંડમાં કામચલાઉ વધારો કરવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :—

૧. (૧) આ અધિનિયમ, 'ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ (કામચલાઉ વધારા) અધિનિયમ, ૧૯૯૨' કહેવાશે.

(૨) તે, સન ૧૯૯૨ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવ્યો છે એમ ગણાશે.

૨. ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૬૦ની કલમ ૨માં, ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, ગુજરાત રાજ્યનો આકસ્મિક ફંડમાં ભરવાની રકમ તરીકે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી પચાસ કરોડ રૂપિયાની રકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી શરૂ થતી અને સન ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરી થતી મુદત દરમિયાન, વધારીને પંચોતેર કરોડ રૂપિયા કરવામાં આવશે.

૩. ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ (કામચલાઉ વધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

ઉદ્દેશો અને કારણો.

ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૬૦ની કલમ ૨માં એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી પચાસ કરોડ રૂપિયાની રકમ આકસ્મિક ફંડમાં ભરવી. પચાસ કરોડ રૂપિયાના આકસ્મિક ફંડમાંથી તેંતાળીસ કરોડ, ઓગણત્રીસ લાખ રૂપિયા અગાઉ મંજૂર થયેલ છે. તેંતાળીસ કરોડ, ઓગણત્રીસ લાખ રૂપિયાની આ રકમમાંથી બાવીસ કરોડ, છત્રીસ લાખ રૂપિયા નવી કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજનાઓ પેટે મંજૂર કરવામાં આવ્યા હતા, જેની સને ૧૯૯૨-૯૩ના અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કરી ન હતી.

હમણાં જ ભારત સરકારે રાસાયણિક ખાતરની સબસીડી માટે કેન્દ્રીય યોજના જાહેર કરી છે અને આ યોજના માટે આકસ્મિક ફંડમાંથી ચૌદ કરોડ, અગાઉની સરકારે લાખ રૂપિયા મંજૂર કરવાનું જરૂરી રહેશે. ગુજરાત ઈલેક્ટ્રીસિટી બોર્ડના સ્તરે નવા ગ્રાહકોના લાભાર્થે, સુરત ઈલેક્ટ્રીસિટી કંપનીના ટેરિફ સ્થિર કરવા માટે રાજ્ય સરકારે સ્વીકારેલી જવાબદારી અનુસાર, સુરત ઈલેક્ટ્રીસિટી કંપનીને વળતર આપવા માટે, ગુજરાત ઈલેક્ટ્રીસિટી બોર્ડને ત્રણ કરોડ, ચોવીસ લાખ રૂપિયાની ચૂકવણી કરવાનું પણ જરૂરી છે. આકસ્મિક ફંડમાંની રૂપિયા સાત કરોડ ઈકોતેર લાખની બાકી રકમ પણ ઉપર્યુક્ત ખર્ચને પહોંચી વળવા તેમજ જ્યાંસુધી વિધાન મંડળે પૂરક માંગણી મંજૂર કરી ન હોય ત્યાંસુધી, ઉપસ્થિત થવાનો સંભવ હોય તેવા અન્ય અણધાર્યા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે પૂરતી નથી. તેથી, સન ૧૯૯૩ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધી સદરહુ ફંડમાં રૂપિયા પચીસ કરોડની રકમ કામચલાઉ વધારવાનું જરૂરી બન્યું છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી ગુજરાત આકસ્મિક ફંડ (કામચલાઉ વધારા) વટહુકમ, ૧૯૯૨ ઉપરોક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા માટે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

તારીખ ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર, તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

આર. એમ. મહેતા,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.





सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII]

MONDAY, DECEMBER 28, 1992/PAUSA 7, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રૂઝમી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએચએન-૫૫)-જાએસટી-૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૫૯)-૬, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

ર. વિ. મેંગદે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

Re

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION FINANCE DEPARTMENT  
NO. (GHN-14)/GST/1092 (S.49)/(251)-TH DATED THE 1ST APRIL, 1992.

નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪) જીએસટી/૧૦૯૨/(એસ-૪૯) (૨૫૧)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણાં વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯.

ક્રમાંક (જીએચએન-૫૫) જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯) (૨૫૯)-૬.—ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ (સન ૧૯૭૦ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૯ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક (જીએચએન-૧૪) જીએસટી-૧૦૯૨-(એસ-૪૯) (૨૫૧)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:—

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૩ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:—

૧	૨	૩	૪
“ ૮.	પોટાશવાળા, ફોસ્ફેટવાળા અને એન. પી. કે. (મિશ્ર) ખાતરોનું વેચાણ.	વેચાણવેરાની રકમ, રૂપિયે બે પેસા કરતાં વધુ હોય તેટલે સુધી.”.	...

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એન. જોષી,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII ]

MONDAY, DECEMBER 23, 1992/PAUSA 7, 1914

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

## PART—IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦ ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત સરકારના નાણાં વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક (જી.એન-૫૬) વીવીટી-૧૦૮૨-૨૦૮૦-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

૨. વિ. મેંગડે,  
સરકારના નાયબ સચિવ.

## Notification

under

## THE GUJARAT SALES TAX TRIBUNAL REGULATIONS, 1973.

ગુજરાત વેચાણવેરા ટ્રિબ્યુનલ વિનિયમો, ૧૯૭૩ હેઠળ જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

ગુજરાત વેચાણવેરા ટ્રિબ્યુનલ વિનિયમો, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક (જીએન-૫૬) વીવીટી/૧૦૯૨/૨૦૯૦-૬—ગુજરાત વેચાણવેરા ટ્રિબ્યુનલ વિનિયમો, ૧૯૭૩ના વિનિયમ ક્રમાંક (૨)ના ખંડ (૧) અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના સહાયક વેચાણવેરા કમિશનરોને, સદરહુ ખંડ (૧)ના હેતુ માટે એજન્ટો તરીકે નીમ્ને છે:—

૧. શ્રી એડ. જી. શેખ,
૨. શ્રી જી. જી. ચૌહાણ,
૩. શ્રી એન. બી. શેઠ,
૪. શ્રી વી. ડી. પટેલ,
૫. શ્રી આર. એસ. ડાંડરવાલા,
૬. શ્રી બી. ટી. સુતરિયા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. વી. ગામિત,  
સરકારના ઉપસચિવ.



**The Gujarat Government Gazette**  
**EXTRAORDINARY**  
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XXXIII

THURSDAY, DECEMBER 31, 1992/PAUSA 10,

1914

Separate paging is given to this Part in order that it  
may be filed as a separate compilation.

**PART—IX**

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than  
those published in other parts.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

તારીખ ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન  
૧૯૯૨ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવા છે.

બી. એલ. મહેતા,  
સરકારના નાયબ સચિવ.



## GUJARAT BILL NO. 27 OF 1992.

## THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES (TEMPORARY POSTPONEMENT OF ELECTIONS AND EXTENSION OF TERM) BILL, 1992.

## A BILL

to provide for temporary postponement of elections and extension of term of office of Councillors and members of local authorities.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ, ૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે.

સન ૧૯૯૨નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૭.

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ (ચૂંટણીઓ કામચલાઉ મોકૂફ રાખવા અને મુદત વધારવા) બાબત વિધેયક, ૧૯૯૨.

ચૂંટણીઓની કામચલાઉ મોકૂફી અને સ્થાનિક સત્તામંડળના કાઉન્સિલરો અને સભ્યોની હોદ્દાની મુદત વધારવા માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

વાસ્તે, રાજ્યમાંની હાલની વ્યાપક અશાંતિના કારણે સંજોગો એવા ઉભા થયા છે કે સ્થાનિક સત્તામંડળની સ્વચ્છ અને મુક્ત ચૂંટણીઓ યોજવાનું યોગ્ય અને ઈષ્ટ નથી;

અને, વાસ્તે, રાજ્યના વહીવટીતંત્રને આ સંજોગોમાં કાયદો અને વ્યવસ્થા જાળવવાની કામગીરી બજાવવાની છે અને રાહત તથા પુનઃ વસવાટની પગલાંને વેગ આપવાનો છે;

અને, વાસ્તે, આ તમામ ચૂંટણીનાં કાર્યક્રમો એવી રીતે ગોઠવવા જોઈશે જેથી કમિશનરો, કલેક્ટરો, ચૂંટણી સત્તાધિકારીઓ અને અન્ય સરકારી અને સ્થાનિક સત્તામંડળનાં અધિકારીઓને, તેમનાં બીજા કામોને અસર પહોંચાડ્યા વિના, જોઈતા કર્મચારીઓને યોગ્ય રીતે ફાળવ કરીને, ફાળવણી કરવા અને સ્વચ્છ અને મુક્ત ચૂંટણીઓ યોજવા તેમજ ઉમેદવાર તથા સામાન્ય મતદારને કોઈ અગવડ પડે નહિ તે સુનિશ્ચિત કરાય;

અને, વાસ્તે, પ્રવર્તમાન સંજોગોમાં ચૂંટણી પ્રચાર કરવાની અને તે માટેની સભાઓ ભરવાથી, વાતાવરણ વધુ દુષિત થશે અને રાજ્યમાં લોકો વચ્ચે શાંતિ અને સુમેળ સ્થાપવામાં અંતરાયો ઉભાં થશે, એવા કારણે થોડા સમય સુધી ચૂંટણીઓ ન યોજવા અંગે વિનંતી કરતાં આવેદનપત્રો મળ્યાં છે;

અને, વાસ્તે, ઉપર જણાવેલા કારણોસર, એ જરૂરી જણાયું છે કે આ ચૂંટણીઓને કામચલાઉ મોકૂફ રાખવા અને સ્થાનિક સત્તામંડળના કાઉન્સિલરો અને સભ્યોની હોદ્દાની મુદત વધારવા અને તે સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવી જરૂરી છે.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના તેંતાળીસમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:—

૧. (૧) આ અધિનિયમ ‘ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ (ચૂંટણીઓ કામચલાઉ મોકૂફ રાખવા અને મુદત વધારવા) બાબત અધિનિયમ, ૧૯૯૩’ કહેવાશે.

ટૂંકી સંખ્યા અને અવધિ.

(૨) તે, ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૩ સુધી અને તે તારીખ સહિત અથવા રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા નક્કી કરે તેવી તે પહેલાંની તારીખ સુધી, અમલમાં રહેશે અને ત્યારબાદ પૂરો થશે. આ અધિનિયમની અવધિ પૂરી થશે, મુંબઈ સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૯૦૪ ની કલમ ૭ જાણે કે તે ગુજરાત અધિનિયમથી રદ કરવામાં આવેલ હોય તે રીતે લાગુ પડશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તે,—

વ્યાખ્યાઓ.

(ક) “વહીવટદાર” એટલે, સંબંધિત કાયદા હેઠળ અથવા તે હેતુ માટે, યથાપ્રસંગ કોઈ કોર્પોરેશન, નગર-પાલિકા અથવા પંચાયતની સત્તા વાપરવા, ફરજ બજાવવા અને કામગીરીઓ અદા કરવા માટે, નિમાયેલી કોઈપણ નામે ઓળખાતી વ્યક્તિ;



(ખ) “પંચાયત” એટલે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ સ્થાયેલ પંચાયત ;

(ગ) “નગરપાલિકા” એટલે, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ સ્થાયેલ નગરપાલિકા ;

(ઘ) “કોર્પોરેશન” એટલે, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ સ્થાયેલ કોર્પોરેશન ;

(ચ) “સંબંધિત અધિનિયમ” એટલે—

(૧) પંચાયતના સંબંધમાં, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૬૧ ;

(૨) નગરપાલિકાના સંબંધમાં, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ;

(૩) કોર્પોરેશનના સંબંધમાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ ;

(છ) આ અધિનિયમમાં વાપરેલા અને જેની આમાં વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય, તેવા શબ્દો અને શબ્દ-પ્રયોગોનો અર્થ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા પંચાયતના સંબંધમાં, સંબંધિત અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે, તે જ થશે.

સ્થાનિક  
સત્તા-  
મંડળની  
ચૂંટણીઓ  
અને  
કાઉન્સિલરો  
અને સભ્યોની  
હોદ્દાની મુદત  
વધારવાનું  
મોકૂફ રાખવા  
બાબત.

૩. સંબંધિત અધિનિયમમાં અથવા નિયમોમાં અથવા ઉપ-નિયમોમાં અથવા તે હેઠળ કરેલા હુકમોમાં અથવા કોઈ કોર્ટ અથવા સત્તાધિકારીના ચૂકાદામાં, હુકમનામાંમાં અથવા આદેશમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં,—

(ક) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી અને તારીખ ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૩ સુધીની અને તે સંલિતની તારીખ સુધી અથવા કલમ ૧ ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ, રાજ્ય સરકાર આવી કોઈ તે અગાઉની તારીખ નક્કી કરે ત્યાં સુધી (જેનો આ અધિનિયમમાં, “સદરહુ મુદત” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે) કોઈ કોર્પોરેશન અથવા નગરપાલિકાના કાઉન્સિલરોની અથવા પંચાયતના સભ્યોની સામાન્ય ચૂંટણીઓ થશે નહિ અને આવા કાઉન્સિલર અથવા સભ્યની પ્રાસંગિક જગ્યા ભરવાની ચૂંટણી થશે નહિ અને આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં શરૂ થયેલી ચૂંટણી પ્રક્રિયા ગમે તે કક્ષાએ પહોંચી હોવા છતાં, સદરહુ મુદત દરમિયાન મોકૂફ થયેલી ગણાશે.

(ખ) કોર્પોરેશનનો અથવા નગરપાલિકાઓના કાઉન્સિલરો અને પંચાયતના તમામ સભ્યો (પછી તે ચૂંટાયેલા, નિમણૂક થયેલા, નિમણૂક પામેલા, કો-ઓપ્ટ થયેલા અથવા હોદ્દાની રુએ હોય) જેઓ આ અધિનિયમના આરંભની તરતની તારીખે (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ તારીખ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે) હોદ્દા ઉપર હોય, તેમની હોદ્દાની મુદત (વધારેલી હોદ્દાની મુદત સંલિત) યથાપ્રસંગ વધારેલી અથવા વધારેલી હોય તેમ ગણાશે અને આવો દરેક કાઉન્સિલર અથવા સભ્ય આવી મુદત દરમિયાન હોદ્દો ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખશે.

(ગ) કોઈ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા પંચાયતના વહીવટદારો કે જેઓ સદરહુ તારીખે હોદ્દા ઉપર હતાં તેમની હોદ્દાની મુદત (વધારેલી મુદત સંલિત) (સદરહુ મુદત દરમિયાન કોઈપણ સમયે સદરહુ તારીખ પહેલાં પુરી થઈ અથવા તે પછી પુરી થઈ હોવા છતાં) તેમની મુદત વધારેલી ગણાશે અને આવો દરેક વહીવટદાર (તેની જગ્યાએ વખતોવખત નિભાવેલ કોઈપણ વ્યક્તિ સંલિત) સદરહુ મુદત દરમિયાન હોદ્દો ધરાવશે અથવા ધરાવવાનું ચાલુ રાખશે.

૪. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મળકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં અધિસૂચિત કરે તે તારીખ કે જુદી જુદી તારીખો પછી (સદરહુ મુદત પૂરી થતાં પહેલાંની તારીખ) યથાપ્રસંગ નવા કોર્પોરેશનો અથવા નગરપાલિકાઓ અથવા પંચાયતોની રચના કરવા અથવા પુનઃ રચના કરવા સદરહુ અધિનિયમ અને તે હેઠળ બનાવેલા નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ સંબંધિત કમિશનરો, ક્લેક્ટરો, ચૂંટણી સત્તાધિકારીઓ અને અન્ય સરકારી તેમજ નગરપાલિકાના અધિકારીઓએ, સદરહુ મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં ગોઠવણ કરવી જોઈશે.

સદરહુ મુદત પહેલાં નવા કોર્પોરેશનો, નગર-પાલિકાઓ અને પંચાયતોની રચના અંગે કરવાની ગોઠવણ બાબત.

૫. આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ બીજી રીતે જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય તે સંબંધિત અધિનિયમની જોગવાઈઓ અન્ય દરેક બાબતમાં કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા પંચાયતને લાગુ પડશે.

સંબંધિત અધિનિયમ લાગુ પાડવા બાબત.

૬. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં અથવા તેમાંની કોઈ બાબતના સંબંધમાં અથવા આ અધિનિયમમાં સમાવિષ્ટ કોઈ બાબતને કારણે સંબંધિત અધિનિયમના અમલમાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર પ્રસંગ ઉપસ્થિત થયે, રાજપત્રમાં હુકમ કરીને મુશ્કેલી દૂર કરવા પોતાને જરૂરી લાગે તે કરી શકશે.

મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા બાબત.

#### ઉદ્દેશો અને કારણો

મેટા ભાગની પંચાયતોની મુદત ૨૩મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૮૩ના રોજ પૂરી થાય છે. વળી નજીકના ભવિષ્યમાં કેટલીક નગરપાલિકાઓની ચૂંટણીઓ થવાનો સંભવ છે. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વધારેલી મુદતો તા. ૬ઠ્ઠી અને ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૧૯૮૩ની વચ્ચે સમાપ્ત થાય છે. અમદાવાદ, વડોદરા, રાજકોટ, સુરત અને ભાવનગર શહેરોના મ્યુનિસિપલ કમિશનરોએ ચૂંટણીઓ યોજવા માટે પગલાં લીધેલ છે અને સન ૧૯૮૨ ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખ, ચૂંટણીની તારીખ તરીકે નક્કી કરી છે. જે અશાંતિના સંજોગોને લીધે થઈ શકી નથી અને છેવટે સર્વોચ્ચ અદાલતે સદરહુ હેતુ માટે તારીખ લંબાવી છે અને ૨૪મી જાન્યુઆરી, ૧૯૮૩ નક્કી કરી છે.

રાજ્ય અવાર નવાર અશાંતિનો સામનો કરે છે. તારીખ ૬ઠ્ઠી ડિસેમ્બર, ૧૯૮૨ના રોજ અયોધ્યાના બનાવોના પરિણામ સ્વરૂપે રાજ્યના જુદા જુદા ભાગોમાં જબરજસ્ત અને હિંસક અશાંતિના બનાવો બન્યા છે, કે જે માનવ જીવન અને મિલકતના નુકસાનમાં પરિણમ્યા છે. આવા સંજોગો હેઠળ, કાયદો અને વ્યવસ્થાની પરિસ્થિતિને પહોંચી વળવા અને શાંત તથા પુનઃવસવાટના પગલાં લેવા માટે રાજ્યના વહીવટીતંત્રને ગતિશીલ બનાવવાનું છે. અશાંત પરિસ્થિતિ હળુ થાય છે. અને આ અશાંત પરિસ્થિતિએ એવું વાતાવરણ અને સંજોગો મુજબ છે કે જેને લીધે, કોર્પોરેશનો, નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોની રચના અને પુનઃરચના માટે સ્વચ્છ અને મુક્ત ચૂંટણીઓ યોજવાનું યોગ્ય અને ઈષ્ટ નથી.

વધુમાં, પ્રવર્તમાન અશાંત સંજોગોમાં ચૂંટણી પ્રચાર કરવાની અને તે માટેની સભાઓ ભરવાથી, વાતાવરણ વધુ દુષ્પિત થશે અને રાજ્યના લોકો વચ્ચે શાંતિ અને સુમેળ સ્થાપવામાં અંતરાયો ઊભા થશે, તેવા કારણે જુદા જુદા કોર્પોરેશનો, નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોની ચૂંટણીઓ હાલ પૂરતી ન યોજવાની વિનંતી કરતા આવેદનપત્રો કોમિશનરો, સભ્યો, સમાજના જુદા જુદા વિભાગો અને બિન-સરકારી સામાજિક સંસ્થાઓ તરફથી મળ્યા છે.

સંબંધિત અધિનિયમમાં કરાવેલી એકંદર મુદત ઉપરાંતની મુદત વધુ લંબાવવા રાજ્ય સરકારને અખત્યાર આપવા માટે સંબંધિત અધિનિયમમાં હાલ કોઈ જોગવાઈ ન હોવાથી તારીખ ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૩ સુધી અને તે સહિતની મુદત માટે ચૂંટણીઓ મોકુફ રાખવા માટે અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો અને નગરપાલિકાઓના ચાલુ કોમિશનરો અને પંચાયતના ચાલુ સભ્યોની તેમજ જ્યાં જ્યાં વહીવટદારોની નિમણૂક કરી હોય ત્યાં ત્યાં, ચાલુ વહીવટદારોની હોદ્દાની મુદત વધારવા માટે અને તે સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો માટે, જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી બન્યું છે.

આ વિશેષકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે કામચલાઉ પગલાં લેવાનું ધાર્યું છે.

ચીમનભાઈ પટેલ

## ધારાકીય સત્તા સોંપવાની ગ્રાદી

આ વિધેયક નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય પ્રકારની સત્તા સોંપવાની જોગવાઈ કરે છે:—

**કલમ ૧.**—આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની મુદતના હેતુ માટે, ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૨ કરતાં વહેલી તારીખ, સરકારી રાજ્યપત્રમાં અધિસૂચિત કરવાની સત્તા મળે છે.

**કલમ ૪.**—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, કોર્પોરેશનો, નગરપાલિકાઓ અથવા યથાપ્રસંગ પંચાયતોની રચના અથવા પુનઃ રચના માટે કલેક્ટરો, કમિશનરો અને બીજા ચૂંટણી સત્તાધિકારીઓએ ગોઠવણ કરવાના હેતુ માટે તારીખ અથવા જુદી જુદી તારીખો, સરકારી રાજ્યપત્રમાં અધિસૂચિત કરવાની સત્તા મળે છે.

**કલમ ૬.**—આ કલમથી, રાજ્ય સરકારની મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે, પ્રસંગ ઉપસ્થિત થાય ત્યારે હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

૨. ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૩૦મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.

મીમ્બાઈ પટેલ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એમ. મહેતા,  
ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સચિવ.

ગાંધીનગર, તારીખ ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૨.